



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ
С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.11.2014

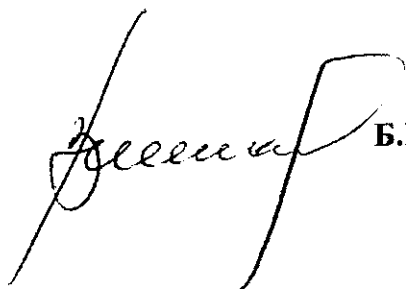
№ 168-п

**О создании рабочей группы
Комитета по молодежной политике
и взаимодействию с общественными организациями
по внедрению профессиональных
стандартов**

В целях повышения эффективности организации работы с молодежью, развития компетенций специалистов по работе с молодежью в соответствии с Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403-р:

1. Создать рабочую группу Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями по внедрению профессиональных стандартов в составе согласно приложению № 1 к распоряжению.
2. Утвердить план-график по внедрению профессиональных стандартов в учреждениях по делам молодежи Санкт-Петербурга согласно приложению № 2 к распоряжению.
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями Посылаеву К.А.

Председатель Комитета

 **Б.Г.Заставный**

Приложение № 1
к распоряжению Комитета
по молодежной политике
и взаимодействию
с общественными организациями
от 10.11.2021 № 168-р

СОСТАВ
рабочей группы Комитета по молодежной политике
и взаимодействию с общественными организациями
по внедрению профессиональных стандартов

Руководитель рабочей группы

Посылаева Ксения Александровна – первый заместитель председателя Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Заместитель руководителя рабочей группы

Еремин Денис Андреевич – начальник отдела по поддержке молодежных инициатив и реализации программ в сфере государственной молодежной политики Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Члены рабочей группы:

Волковский Роман Игоревич – заместитель председателя Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Есипов Иван Игоревич – заместитель председателя Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Калиновская Кристина Игоревна – начальник отдела массовых мероприятий и развития добровольческой деятельности Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Крючкова Ольга Николаевна – начальник отдела гражданского и патриотического воспитания молодежи Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Савченко Андрей Юрьевич – начальник сектора социальных программ Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Смирнов Сергей Сергеевич – начальник отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Ответственный секретарь рабочей группы

Васильева Анастасия Вадимовна – специалист 1-й категории отдела по поддержке молодежных инициатив и реализации программ в сфере государственной молодежной политики Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Приложение № 2
к распоряжению Комитета
по молодежной политике
и взаимодействию
с общественными организациями
от 10.11.2014 № 168-10

ПЛАН-ГРАФИК
по внедрению профессиональных стандартов
в учреждениях по делам молодежи Санкт-Петербурга

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждениях по делам молодежи Санкт-Петербурга (далее – учреждения)	С момента принятия профессиональных стандартов постоянно	Руководители учреждений	Количество и наименования профессиональных стандартов, планируемых к применению
2	Анализ соответствия текущих наименований должностей, предусмотренных штатным расписанием учреждений, наименованиям должностей, указанных в профессиональных стандартах	С момента принятия профессиональных стандартов постоянно	Кадровая служба/ методический отдел учреждений	Составление списка должностей, подлежащих замене в штатном расписании
3	Проверка должностных обязанностей работников на соответствие профессиональным стандартам	С момента принятия профессиональных стандартов постоянно	Кадровая служба/ методический отдел учреждений	Приведение должностных инструкций в соответствие с профессиональными стандартами
4	Внесение изменений в штатное расписание и трудовые договоры. В обязательном порядке изменение раздела правил внутреннего трудового распорядка «Порядок приема и увольнения работников». Внесение изменений в другие локальные акты учреждений (коллективный договор, положение об аттестации)	С момента принятия профессиональных стандартов постоянно	Руководители учреждений	Проект нового штатного расписания. Подписание с работниками дополнительных соглашений к трудовым договорам о переводе на другую должность. Издание приказов о переводе. Фиксирование перевода в личных карточках работников (форма № Т-2) и в трудовых книжках. Измененные локальные акты учреждений

5	Проведение аттестации работников с учетом квалификационных требований профессиональных стандартов	В сроки, определенные порядком проведения аттестаций	Руководители учреждений	Список работников, чья квалификация не соответствует требованиям профессионального стандарта. Подготовка проекта плана обучения сотрудников
6	Направление работников на профессиональное обучение по программам переподготовки и (или) программам повышения квалификации	В соответствии с запросом работников в учреждениях	Кадровая служба/ методический отдел учреждений	Обучение сотрудников, чья профессиональная подготовка не соответствует требованиям профессиональных стандартов
7	Подбор образовательных мероприятий для работников в учреждениях	В соответствии с запросом работников в учреждениях	Кадровая служба/ методический отдел учреждений	Обучение сотрудников, чья квалификация по результатам аттестации не соответствует требованиям профессиональных стандартов