



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.11.2021

№ 234

**О конкурсном отборе на право обучения
в школе ключевых исследователей
и менеджеров сектора разработок
и инжиниринга по направлению
«промышленный дизайн»**

В целях реализации пункта 1.10 перечня мероприятий подпрограммы 3 государственной программы «Экономика знаний в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора на право обучения в школе ключевых исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению «промышленный дизайн».

2. Утвердить Положение о Совете по определению участников школы ключевых исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению «промышленный дизайн».

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по науке и высшей школе Ганус И.Ю.

Председатель Комитета

А.С.Максимов

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Комитета
по науке и высшей школе
от 10.11.21 № 234

ПОРЯДОК
проведения конкурсного отбора на право обучения в школе ключевых
исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга
по направлению «промышленный дизайн»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения конкурсного отбора на право обучения в школе ключевых исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению «промышленный дизайн» (далее – соответственно конкурсный отбор, школа исследователей).

1.2. В конкурсном отборе принимают участие подавшие заявки для участия в конкурсном отборе молодые исследователи, молодые ученые и менеджеры сектора разработок и инжиниринга образовательных организаций высшего образования и научных организаций, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее – участники конкурсного отбора).

1.3. Под образовательными организациями высшего образования в настоящем Порядке понимаются образовательные организации, осуществляющие в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, реализуемым на основе федеральных государственных образовательных стандартов, и научную деятельность.

Под научными организациями в настоящем Порядке понимаются расположенные на территории Санкт-Петербурга организации, осуществляющие научные исследования и разработки в качестве одного из видов экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) ОКВЭД) в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц и подготовку кадров высшей квалификации.

1.4. Под молодыми исследователями в настоящем Порядке понимаются студенты выпускных курсов образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Санкт-Петербурга, обучающиеся по очной форме обучения, аспиранты, адъюнкты образовательных организаций высшего образования и научных организаций, расположенных на территории Санкт-Петербурга, возраст которых не превышает 35 лет на дату подачи заявки для участия в конкурсном отборе, осуществляющие научную и(или) научно-техническую деятельность.

Под молодыми учеными в настоящем Порядке понимаются кандидаты наук и доктора наук, возраст которых не превышает 35 лет на дату подачи заявки для участия в конкурсном отборе, осуществляющие научную и(или) научно-техническую деятельность в образовательных организациях высшего образования и научных организациях, расположенных на территории Санкт-Петербурга, имеющие ученую степень кандидата наук или доктора наук.

Под менеджерами сектора разработок и инжиниринга в настоящем Порядке понимаются работники образовательных организаций высшего образования и научных организаций, расположенных на территории Санкт-Петербурга, возраст которых не превышает 35 лет на дату подачи заявки для участия в конкурсном отборе и должностные обязанности которых предусматривают участие в развитии научной, научно-технической и инновационной деятельности в указанных в настоящем пункте организациях.

1.5. Конкурсный отбор проводится в сроки, устанавливаемые Комитетом по науке

и высшей школе (далее – Комитет).

1.6. В целях обеспечения проведения конкурсного отбора Комитет в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд осуществляет выбор лица, которое выполняет организационно-техническое сопровождение конкурсного отбора (далее – сопровождающая организация).

1.7. Победители конкурсного отбора определяются Советом по определению участников школы ключевых исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению «промышленный дизайн» (далее – Совет) путем оценки заявок и прилагаемых к ним документов по результатам экспертизы, проведенной в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

1.8. Победители конкурсного отбора в год проведения конкурсного отбора получают право обучения в школе исследователей.

2. Принятие решения о проведении конкурсного отбора

2.1. Решение о проведении конкурсного отбора принимается Комитетом.

2.2. Информация о проведении конкурсного отбора (далее – извещение) размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на информационном портале Комитета (далее – официальный сайт Комитета) не позднее чем за 14 дней до окончания срока приема заявок на конкурсный отбор (далее – заявки).

2.3. Извещение должно содержать следующую информацию:
 наименование, цели конкурсного отбора;
 условия проведения конкурсного отбора;
 дату и время начала и окончания приема заявок;
 требования к участникам конкурсного отбора;
 порядок подачи заявок;
 требования, предъявляемые к оформлению заявок и прилагаемых к ним документов (далее – документы);
 контактный телефон и адрес электронной почты для предоставления заявок и документов.

3. Порядок подачи заявок

3.1. Участники конкурсного отбора в порядке и в сроки, указанные в извещении, представляют по адресу, указанному в извещении, в электронном виде электронные образы (документы, преобразованные в электронную форму путем сканирования документов на бумажном носителе с сохранением их реквизитов) заявок на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) и документов.

3.2. Заявка подается по форме, представленной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3.3. К заявке прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность участника конкурсного отбора (2 и 3 страница паспорта) или временное удостоверение личности, выданное на период его замены;

анкета участника конкурсного отбора по форме, представленной в приложении № 2 к настоящему Порядку;

согласие на обработку персональных данных по форме, представленной в приложении № 3 к настоящему Порядку;

копия диплома участника конкурсного отбора о высшем образовании (в случае наличия);

копия диплома участника конкурсного отбора о присуждении ученой степени кандидата наук/доктора наук (в случае наличия);

справка с места работы (учебы) участника конкурсного отбора, где осуществляет

трудовую деятельность и(или) проходит обучение участник конкурсного отбора (далее – организация), подтверждающая, что участник конкурсного отбора осуществляет научную и(или) научно-техническую деятельность в образовательной организации высшего образования или научной организации или его должностные обязанности предусматривают участие в развитии научной, научно-технической и инновационной деятельности организации, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) организации и оттиском печати (при наличии печати).

список публикаций участника конкурсного отбора за последние 3 года по направлению «промышленный дизайн» (в случае наличия) с приложением копий первых страниц каждой публикации и указанием для каждой публикации: названия; года опубликования; сведений об индексировании в Scopus, Web of Science, РИНЦ;

список научных, научно-исследовательских проектов по направлению «промышленный дизайн», в которых принимал участие участник конкурсного отбора за последние 3 года (в случае наличия) с приложением копий документов, подтверждающих участие участника конкурсного отбора в проекте, и указанием для каждого проекта: наименования; сроков реализации;

перечень мероприятий по направлению «промышленный дизайн», в которых принимал участие участник конкурсного отбора (конференции, семинары, научные школы, конкурсы и иные мероприятия) за последние 3 года (в случае наличия) с указанием для каждого мероприятия: названия; даты проведения; формата участия (участник, докладчик, модератор, победитель).

3.4. Каждый участник конкурсного отбора может подать не более одной заявки. Не принимаются заявки от авторских коллективов.

3.5. К участию в конкурсном отборе не допускаются заявки и документы участников конкурсного отбора:

3.5.1. поступившие после окончания срока приема заявок, указанного в извещении;

3.5.2. поступившие от участников конкурсного отбора, не соответствующих требованиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка;

3.5.3. несоответствующие требованиям к заявкам и документам, установленным пунктами 3.1 – 3.4 настоящего Порядка;

3.5.4. содержащие недостоверную информацию.

4. Порядок проведения экспертизы заявок участников конкурсного отбора

4.1. Не позднее 10 календарных дней со дня окончания приема заявок на конкурсный отбор Комитет организует экспертизу заявок и прилагаемых к ним в соответствии с пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Порядка документов (далее – экспертиза).

4.2. Экспертиза проводится путем оценки заявок и документов участников конкурсного отбора.

4.3. Экспертиза проводится в два этапа.

4.3.1. На первом этапе экспертизы заявки и документы проверяются сопровождающей организацией на соответствие формальным условиям участия в конкурсном отборе, приведенным в разделе 3 настоящего Порядка. Заявки и документы участников конкурсного отбора, не соответствующие указанным условиям, не допускаются ко второму этапу экспертизы.

4.3.2. По итогам проведения первого этапа экспертизы формируется перечень отклоненных заявок.

4.3.3. На втором этапе экспертизы двумя независимыми экспертами проводится оценка заявок, за исключением заявок, отклоненных на первом этапе экспертизы, и документов на основании критериев, представленных в приложении № 4 к настоящему Порядку.

4.4. В соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» в экспертизе не может участвовать лицо, имеющее личную

заинтересованность в ее результатах.

4.4.1. Экспертиза проводится независимо двумя экспертами, ее результаты фиксируются каждым экспертом отдельно.

4.4.2. Экспертиза проводится анонимно: информация об экспертах, оценивающих заявки и документы, не подлежит разглашению участникам конкурсного отбора.

4.5. В качестве экспертов привлекаются представители профессорско-преподавательского состава образовательных организаций высшего образования и сотрудники научных организаций, имеющие ученую степень кандидата и(или) доктора наук, а также опыт проведения научных исследований и разработок в области «промышленного дизайна».

4.6. Рейтинг заявки определяется в баллах в соответствии со значениями показателей, используемыми в экспертных оценках.

4.7. По итогам оценки критериев конкурсного отбора рассчитывается итоговый рейтинг каждой заявки по следующей формуле:

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n O_{i1} + \sum_{i=1}^n O_{i2}}{2},$$

где:

O_{i1} - оценка i -го критерия конкурса первым экспертом;

O_{i2} - оценка i -го критерия конкурса вторым экспертом;

n – количество критериев оценки в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку.

4.8. В случае значительных отклонений (более чем на 30 процентов) рейтингов в экспертных оценках двух независимых экспертов проводится дополнительная экспертная оценка с привлечением третьего независимого эксперта.

4.8.1. Величина отклонения оценок заявки двумя экспертами V рассчитывается по формуле:

$$V = \frac{Max - Min}{Max} * 100\%,$$

где:

max – наибольшая величина из двух оценок экспертов;

min – наименьшая величина из двух оценок экспертов.

4.8.2. В случае привлечения к экспертизе третьего эксперта при расчете итогового рейтинга заявки принимаются во внимание только две наиболее близкие по величине рейтинга экспертные оценки.

4.9. Не позднее 5 дней после истечения срока, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, Комитет направляет результаты экспертизы заявок в Совет.

5. Принятие решения о победителях конкурсного отбора

5.1. С учетом результатов экспертизы Совет принимает решение о победителях конкурсного отбора и об отклонении заявок, не соответствующих установленным настоящим Порядком требованиям.

5.2. Решение о победителях конкурсного отбора не позднее 5 рабочих дней после его принятия Советом направляется в Комитет.

5.3. Решение о победителях конкурсного отбора утверждается распоряжением Комитета.

6. Порядок опубликования информации о результатах конкурса

6.1. Список победителей конкурсного отбора размещается на официальном сайте Комитета не позднее 10 рабочих дней с момента подписания распоряжения, изданного в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурсного
отбора на право обучения в школе
ключевых исследователей
и менеджеров сектора разработок
и инжиниринга по направлению
«промышленный дизайн»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе на право обучения в школе ключевых
исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга
по направлению «промышленный дизайн»

Заявка № _____

Организация

(полное наименование образовательной
организации высшего образования,
научной организации)

факультет
кафедра

Участник конкурсного отбора

(Ф.И.О.)

Дата рождения

Категория участника

(молодой исследователь, молодой ученый,
менеджер)

Срок окончания учебы

(для молодых исследователей)

(год)

Поддержано

(должность, Ф.И.О., подпись
уполномоченного лица образовательной
организации высшего образования,
научной организации, дата подписания)

(Ф.И.О., подпись участника конкурсного отбора, дата подписания)

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурсного
отбора на право обучения в школе
ключевых исследователей
и менеджеров сектора разработок
и инжиниринга по направлению
«промышленный дизайн»

Анкета
участника конкурсного отбора на право обучения в школе ключевых исследователей
и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению
«промышленный дизайн»

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата рождения.
3. Контактный телефон.
4. Адрес электронной почты.
5. Место учебы / работы (полное наименование образовательной организации высшего образования, научной организации).
6. Образование (дата окончания обучения, номер диплома, направление подготовки или специальность, квалификация).
7. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательной организации высшего образования, научной организации, год окончания).
8. Ученая степень (когда присвоена, номер диплома).

Участник конкурсного отбора подтверждает достоверность указанных в анкете данных, ознакомлен и согласен с условиями участия в конкурсном отборе на право обучения в школе ключевых исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению «промышленный дизайн».

Подпись участника
конкурсного отбора

Ф.И.О. участника конкурсного отбора,
дата подписания

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурсного
отбора на право обучения в школе
ключевых исследователей
и менеджеров сектора разработок
и инжиниринга по направлению
«промышленный дизайн»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество участника конкурсного отбора)

(Реквизиты документа, удостоверяющего личность, включая дату выдачи и сведения о выдавшем его органе)

зарегистрирован(-а) по адресу: _____

в соответствии со статьями 6 и 9 Федерального закона «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам Комитета по науке и высшей школе, расположенного по адресу: 191144, Санкт-Петербург, Новгородская ул., д. 20, литера А, а также _____

(указывается наименование экспертной организации, привлекаемой Комитетом по науке и высшей школе путем закупки услуг в соответствии с требованиями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для организационно-технического сопровождения конкурсного отбора на право обучения в школе ключевых исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению «промышленный дизайн») на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, представление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, номера телефона, адреса электронной почты), иных сведений, содержащихся в заявке и документах, направляемых для участия в конкурсном отборе на право обучения в школе ключевых исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению «промышленный дизайн» (далее – конкурсный отбор).

Согласие действует со дня его подписания до _____.

Даю свое согласие использовать представленные в заявке и документах на участие в конкурсном отборе данные в целях проверки соблюдения целей, условий и порядка участия в конкурсном отборе в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора на право обучения в школе ключевых исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению «промышленный дизайн» и осуществления взаимодействия с Комитетом по науке и высшей школе по вопросам участия в конкурсном отборе.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мною в адрес Комитета по науке и высшей школе по почте заказным письмом с уведомлением о вручении

либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю Комитета по науке и высшей школе.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Комитет по науке и высшей школе обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона «О персональных данных». Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

(Подпись)

Приложение № 4
к Порядку проведения конкурсного отбора на право обучения в школе ключевых исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению «промышленный дизайн»

КРИТЕРИИ

оценки заявок и прилагаемых к ним документов, представляемых для участия в конкурсном отборе на право обучения в школе ключевых исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению «промышленный дизайн»

№	Критерии оценки	Значения оценки (баллы)
1	Соответствие получаемого/имеющегося высшего образования у участника конкурсного отбора тематике проведения школы исследователей	
	имеет высшее образование, соответствующее тематике школы исследователей	2
	получаемое высшее образование соответствует тематике школы исследователей	1
	имеющееся/получаемое высшее образование не соответствует тематике школы исследователей	0
2	Наличие у участника конкурсного отбора ученой степени	
	не имеет ученой степени	0
	кандидат наук	1
	доктор наук	2
3	Опыт участия участника конкурсного отбора в научных, научно-исследовательских проектах по направлению «промышленный дизайн» за последние 3 года	
	0 проектов	0
	1 - 3 проекта	1
	4 - 6 проектов	3
	7 и более проектов	5

№	Критерии оценки	Значения оценки (баллы)
4	Опыт участия участника конкурсного отбора в мероприятиях по направлению «промышленный дизайн» (конференции, семинары, научные школы, конкурсы и иные мероприятия) за последние 3 года	
Принимал участие в качестве участника мероприятия		
4.1	0	0
	1 – 5	1
	6 – 10	2
	11 и более	3
Принимал участие в качестве докладчика, модератора, признан победителем		
4.2	0	0
	1 – 2	2
	3 – 4	4
	5 и более	5
5	Наличие у участника конкурсного отбора публикаций по направлению «промышленный дизайн» за последние 3 года	
Общее число публикаций		
5.1	0	0
	1 – 3	2
	4 – 6	4
	7 и более	5
Число публикации участника конкурсного по направлению «промышленный дизайн» за последние 3 года, индексируемых в РИНЦ		
5.2	0	0
	1 – 3	2
	4 – 6	4
	7 и более	5

№	Критерии оценки	Значения оценки (баллы)
Число публикаций участника конкурсного отбора по направлению «промышленный дизайн» за последние 3 года, индексируемых в Scopus и(или) Web of Science		
5.3	0	0
	1	3
	2 и более	5

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по определению участников школы ключевых исследователей
и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению
«промышленный дизайн»

1. Общие положения

1.1. Совет по определению участников школы ключевых исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению «промышленный дизайн» (далее – Совет) создан Комитетом по науке и высшей школе (далее – Комитет) в целях принятия решения о победителях конкурсного отбора на право обучения в школе ключевых исследователей и менеджеров сектора разработок и инжиниринга по направлению «промышленный дизайн» (далее – соответственно конкурсный отбор, школа исследователей).

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

2. Задачи Совета

2.1. Оценка заявок на участие в конкурсном отборе.

2.2. Принятие решения о победителях конкурсного отбора на право обучения в школе исследователей.

2.3. Принятие решения об отклонении заявок, не соответствующих установленным Порядком проведения конкурсного отбора требованиям.

3. Состав и порядок работы Совета

3.1. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, члены Совета, секретарь Совета. Состав Совета утверждается Комитетом.

3.2. Председатель Совета:

организует и координирует работу Совета;

определяет формат проведения заседаний Совета;

назначает даты проведения заседаний Совета;

проводит заседания Совета;

выполняет другие функции, необходимые для работы Совета.

3.3. Заместитель председателя Совета наделяется полномочиями председателя Совета в случае невозможности проведения Совета председателем Совета.

3.4. Секретарь Совета:

готовит материалы к заседаниям Совета;

ведет протоколы заседаний Совета;

извещает членов Совета о времени, месте проведения заседаний Совета и направляет членам Совета проект повестки дня соответствующего заседания Совета.

3.5. Заседания Совета считаются правомочными при условии присутствия на них не менее половины численного состава Совета. В случае невозможности личного присутствия на заседании Совета член Совета может направить своего представителя, полномочия которого должны быть подтверждены в установленном порядке.

3.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов при условии участия в заседании Совета не менее половины численного состава Совета.

3.7. Решение о победителях конкурсного отбора принимается Советом путем голосования за список победителей конкурсного отбора, сформированный по результатам экспертизы заявок, поданных на конкурсный отбор, либо индивидуально за каждого из участников конкурсного отбора.

Способ голосования определяется решением Совета на его заседании.

В случае осуществления голосования индивидуально за каждого из участников конкурсного отбора лицо, указанное в пункте 3.1 настоящего Положения, обязано заявить самоотвод от голосования за участника конкурсного отбора в случае, если оно состоит в близком родстве или свойстве с таким участником конкурсного отбора (является его родителем, супругом, супругой, ребенком, братом, сестрой, а также братом, сестрой, родителем, ребенком супруга, супруги и супругами детей), связано имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, в том числе является руководителем или работником организации, в которой учится или работает участник конкурсного отбора.

3.8. Решение о самоотводе члена Совета от голосования вносится в протокол заседания Совета.

3.9. В голосовании принимают участие председатель Совета, заместитель председателя Совета, члены Совета, включая направленных представителей, и секретарь Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

3.10. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета (в случае его отсутствия – заместителем председателя Совета) и секретарем Совета.

3.11. Решения Совета, внесенные в протокол в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Положения, направляются в Комитет не позднее 5 рабочих дней после их принятия.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета

4.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Комитет.