



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.08.2021

№ 135

**О реализации постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 28.07.2021 № 546**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 25.11.2020 № 549-114 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Законом Санкт-Петербурга от 16.09.2009 № 411-85 «Об основах научно-технической политики Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.07.2021 № 546 «О Порядке предоставления в 2021 году субсидий молодым ученым (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодым кандидатам наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга» и пунктом 2.5 перечня мероприятий подпрограммы 3 государственной программы Санкт-Петербурга «Экономика знаний в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора на право получения в 2021 году субсидий молодыми учеными (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на право получения субсидий молодыми учеными (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по науке и высшей школе Ганус И.Ю.

**Временно исполняющий обязанности
председателя Комитета**

А.О.Степанова

ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора на право получения в 2021 году субсидий молодыми учеными (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения конкурсного отбора на право получения в 2021 году субсидий молодыми учеными (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 25.11.2020 № 549-114 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Экономика знаний в Санкт-Петербурге» и Порядком предоставления в 2021 году субсидий физическим лицам в возрасте до 35 лет, являющимся молодыми учеными (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга 28.07.2021 № 546 (далее – Порядок предоставления субсидий).

1.2. Под молодыми учеными в настоящем Порядке понимаются физические лица - работники вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе не достигшие возраста 36 лет (за исключением студентов вузов и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), не являющиеся индивидуальными предпринимателями, осуществляющие научную и(или) научно-техническую деятельность, не имеющие ученой степени.

Под молодыми кандидатами наук в настоящем Порядке понимаются физические лица - работники вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе не достигшие возраста 36 лет, не являющиеся индивидуальными предпринимателями, осуществляющие научную и(или) научно-техническую деятельность, имеющие ученую степень кандидата наук.

Под вузами в настоящем Порядке понимаются образовательные организации высшего образования, осуществляющие в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и научную деятельность, расположенные на территории Санкт-Петербурга.

Под отраслевыми институтами в настоящем Порядке понимаются расположенные на территории Санкт-Петербурга организации, осуществляющие научные исследования и разработки в качестве одного из видов экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОК 029-2014

(КДЕС Ред. 2) ОКВЭД) в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц и подготовку кадров высшей квалификации.

Под академическими институтами в настоящем Порядке понимаются расположенные на территории Санкт-Петербурга учреждения государственных академий наук: Российской академии наук, Российской академии образования, Российской академии архитектуры и строительных наук, Российской академии художеств.

Под проектами в настоящем Порядке понимаются научные и(или) научно-технические проекты, реализуемые молодыми учеными и молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, в рамках осуществления ими научной и(или) научно-технической деятельности, в связи с реализацией которых запрашиваются субсидии.

Под претендентами на получение субсидий в настоящем Порядке понимаются участники конкурсного отбора, которым по решению конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на право получения субсидий молодыми учеными (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее – конкурсная комиссия), могут быть предоставлены субсидии.

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения конкурсного отбора на право получения в 2021 году субсидий молодыми учеными (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее – конкурсный отбор), предусмотренные Комитету по науке и высшей школе (далее - Комитет) статьей расходов «Субсидии физическим лицам в возрасте до 35 лет, являющимся молодыми учеными, молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга» (код целевой статьи 1130094420) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 25.11.2020 № 549-114 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», в соответствии с подпрограммой 3 государственной программы Санкт-Петербурга «Экономика знаний в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496.

1.4. Настоящий Порядок устанавливает:

порядок проведения конкурсного отбора в части, не урегулированной Порядком предоставления субсидий, включающий сроки размещения объявления о проведении конкурсного отбора на право получения субсидий;

порядок рассмотрения отчетности о достижении результата предоставления субсидий (далее - результат) и показателя, необходимого для достижения результата (далее - показатель);

форму сметы расходов на финансирование проекта и форму расчета трудозатрат при реализации проекта;

сроки осуществления обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

срок представления получателями субсидий в Комитет отчета о достижении результата и показателя и прилагаемых к нему документов.

1.5. Конкурсный отбор проводится среди подавших заявки молодых ученых, молодых кандидатов наук, наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее - участники конкурсного отбора), в целях возмещения затрат, возникших у них в 2021 году в связи с выполнением проектов.

1.6. Организационно-техническое сопровождение конкурсного отбора осуществляется Комитетом путем закупки у юридического лица (индивидуального предпринимателя) услуг

в соответствии с требованиями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Сроки размещения объявления о проведении конкурсного отбора, порядок проведения конкурсного отбора, условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Объявление о проведении конкурсного отбора (далее - объявление) размещается Комитетом на информационном портале Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://knvsh.gov.spb.ru/contests> не позднее чем за 30 календарных дней до дня окончания приема заявок, в срок до 10.09.2021.

2.2. Для участия в конкурсном отборе участники конкурсного отбора в порядке и в сроки, которые указаны в объявлении, представляют в Комитет на сайте «Высшее образование в Санкт-Петербурге» по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://studyinspb.ru> заявки и документы на участие в конкурсном отборе (далее – заявки), включая смету расходов на финансирование проекта, в соответствии с формой, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.3. Трудозатраты на реализацию проекта участников конкурсного отбора рассчитываются исходя из срока реализации проекта и стоимости трудозатрат в месяц, не превышающей фактическую среднюю заработную плату научных сотрудников учреждений в целом по Санкт-Петербургу в соответствии с данными Федеральной службы государственной статистики за I квартал 2021 года. Форма расчета стоимости трудозатрат представлена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

2.4. Претенденты на получение субсидий в сроки, указанные в информации о результатах рассмотрения заявок, представляют в Комитет следующие документы для получения субсидий:

аналитический отчет о выполнении проекта в свободной форме, в котором должна быть отражена в том числе следующая информация о проекте: актуальность, цель, задачи, полученные результаты реализации проекта, научная новизна, возможность практического применения (степень готовности к внедрению) результатов реализации, соответствие результатов проекта приоритетам развития Санкт-Петербурга как крупного центра науки и инноваций, охраноспособность темы;

финансовый отчет о фактическом расходовании средств на выполнение проекта по форме, указанной в приложении № 4 к Порядку предоставления субсидий, с приложением оригиналов документов, подтверждающих фактически произведенные претендентом на получение субсидий затраты, в соответствии с перечнем документов, указанным в приложении № 5 к Порядку предоставления субсидий. В финансовый отчет о фактическом расходовании средств на выполнение проекта включаются затраты, предусмотренные сметой, в размере, не превышающем сумму, указанную в смете по соответствующей статье затрат.

3. Порядок рассмотрения отчетности о достижении результата предоставления субсидий и показателя, необходимого для достижения результата и сроки ее предоставления

3.1. Получатель субсидий в течение 15 дней после подписания с Комитетом соглашения, но не позднее 15.12.2021, представляет в Комитет отчет о достижении результата и показателя по форме, установленной в соглашении.

К отчету о достижении результата и показателя прилагается оформленный в свободной форме с учетом требований ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» список публикаций и(или) патентов, автором и(или) соавтором которых является получатель субсидии, по теме проекта, опубликованных (полученных) в 2021 году и указанных в отчете о достижении результата и показателя, а также копии указанных в списке публикаций и(или) патентов. В случае если публикация(-и) издана(-ы) на иностранном языке, к списку прилагается перевод на русский язык краткой аннотации

публикации(-ий), заверенный подписью получателя субсидии, либо организацией, выполнившей перевод. В случае публикации монографии прилагается копия ее первой страницы, аннотации и выходных данных монографии (в случае если монография издана на иностранном языке, к списку прилагается копия ее первой страницы, перевод на русский язык аннотации монографии и выходных данных монографии, заверенный подписью получателя субсидии либо организацией, выполнившей перевод аннотации).

3.2. Рассмотрение отчетов о достижении результата и показателя, и прилагаемых документов, поступивших в Комитет в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, осуществляется комиссией по осуществлению обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий, состав которой утверждается Комитетом (далее – комиссия по проведению проверок), начиная со срока их поступления, и завершается не позднее 25.12.2021, при этом оценивается:

соответствие выполненного проекта заявке;

соответствие значения показателя заявке и значению, установленному конкурсной комиссией, в соответствии с пунктом 2.10 Порядка предоставления субсидий;

наличие документов, подтверждающих значение показателя, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка и оформленных в соответствии с требованиями пункта 3.1 настоящего Порядка.

3.3. По итогам рассмотрения отчетов о достижении результата и показателя формируется сводное заключение о достижении получателями субсидий результатов и показателей.

4. Сроки и порядок проведения обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий

4.1. Проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в отношении получателей субсидий (далее – проверки), осуществляются Комитетом со дня, следующего за днем подписания соглашений с получателями субсидий, по 25.12.2021, а в случае необходимости - до даты полного исполнения сторонами своих обязательств по соглашениям. По результатам проверок составляются акты проведения проверок. Составление актов проведения проверок и их подписание осуществляется не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверок.

4.2. Порядок проведения проверок и состав проверяемых документов установлен распоряжением Комитета от 30.11.2020 № 252 «Об утверждении порядка проведения Комитетом по науке и высшей школе обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий».

4.3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также за достижением результата и ответственность за их нарушение представлены в разделе 4 Порядка предоставления субсидий.

Примечание.

Понятия, термины и принятые сокращения в приложениях к настоящему Порядку используются в значениях, определенных настоящим Порядком.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурсного отбора на право получения в 2021 году субсидий молодыми учеными (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга

СМЕТА

расходов на финансирование научного и (или) научно-технического проекта, реализуемого молодыми учеными и молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, в связи с реализацией с реализацией которых запрашиваются субсидии

« _____ »
(название проекта)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Сумма, руб.	Экономическое обоснование
1	2	3	4
1	Трудозатраты участника конкурсного отбора при выполнении проекта (не более 30 процентов от суммы запрашиваемой субсидии), в том числе:		
2	Приобретение материальных запасов, необходимых для выполнения проекта, (до 100 процентов от суммы запрашиваемой субсидии), в том числе:		
3	Приобретение основных средств, необходимых для выполнения проекта, (до 100 процентов от суммы запрашиваемой субсидии), в том числе:		
4	Командировочные расходы участника конкурсного отбора, непосредственно связанные с выполнением проекта		

	(не более 50 процентов от суммы запрашиваемой субсидии), в том числе:		
5	Услуги и работы привлекаемых организаций, необходимые для выполнения научного проекта, в том числе связанные с публикацией результатов проекта, подачей заявок на получение патентов (не более 50 процентов от суммы запрашиваемой субсидии), в том числе:		
	ИТОГО		

Участник конкурсного отбора _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурсного отбора на право получения в 2021 году субсидий молодыми учеными (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга

РАСЧЕТ

стоимости трудозатрат при реализации научного и (или) научно-технического проекта, реализуемого молодыми учеными и молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, в связи с реализацией которых запрашиваются субсидии

« _____ »

(название проекта)

код целевой статьи 1130094420 «Субсидии физическим лицам в возрасте до 35 лет, являющимся молодыми учеными, молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга» в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 25.11.2020 № 549-114 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

№	Этапы реализации проекта	Количество затраченных месяцев ¹	Стоимость трудозатрат в месяц (руб.)	Итого по этапу реализации проекта (руб.)
1	2	3	4	5
ВСЕГО				

Пretендент на получение субсидии _____

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

¹ Указывается целое количество месяцев (общее количество месяцев реализации проекта не должно превышать 11)

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора на право получения субсидий молодыми учеными (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора на право получения субсидий молодыми учеными (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее - конкурсная комиссия), создается Комитетом по науке и высшей школе (далее - Комитет) в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга 28.07.2021 № 546 «О Порядке предоставления в 2021 году субсидий молодым ученым (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодым кандидатам наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга» в целях проведения конкурсного отбора на право получения в 2021 году субсидий молодыми учеными (за исключением студентов вузов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, и аспирантов вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга), молодыми кандидатами наук вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга (далее - конкурсный отбор).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

2. Задачи конкурсной комиссии

2.1. Основными задачами конкурсной комиссии является:

принятие решения об отклонении заявок и документов, поданных на участие в конкурсном отборе, в отношении которых выявлены основания для отклонения;

определение предельных размеров субсидий по каждому участнику конкурсного отбора, за исключением заявок, которые были отклонены;

определение перечня претендентов на получение субсидий, предельных размеров субсидий по каждому претенденту на получение субсидий и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий, для каждого претендента на получение субсидий в соответствии с заявкой;

оценка документов для получения субсидий, с учетом результатов их рассмотрения Комитетом, и определение перечня получателей субсидий, в котором указываются размеры предоставляемых субсидий по каждому получателю субсидий.

3. Состав и порядок работы конкурсной комиссии

3.1. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель (заместители) председателя конкурсной комиссии, члены конкурсной комиссии и секретарь конкурсной комиссии. Состав конкурсной комиссии утверждается Комитетом. В состав конкурсной комиссии включаются представители вузов, отраслевых и академических институтов, расположенных на территории Санкт-Петербурга, а также члены Общественного совета при Комитете.

3.2. Председатель конкурсной комиссии:

организует и координирует работу конкурсной комиссии;
назначает даты проведения заседаний конкурсной комиссии;
проводит заседания конкурсной комиссии.

3.3. Секретарь конкурсной комиссии:

готовит материалы к заседаниям конкурсной комиссии;
ведет протоколы заседаний конкурсной комиссии;
извещает членов конкурсной комиссии о времени, месте проведения заседаний конкурсной комиссии и направляет членам конкурсной комиссии проект повестки дня соответствующего заседания конкурсной комиссии.

3.4. В случае невозможности личного присутствия на заседании конкурсной комиссии член конкурсной комиссии может направить своего представителя, полномочия которого должны быть подтверждены в установленном порядке (далее – доверенность).

Заседания конкурсной комиссии считаются правомочными при условии присутствия на них не менее половины численного состава конкурсной комиссии. (с учетом лиц присутствующих по доверенности).

3.5. В случае невозможности присутствия председателя конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии, заседание конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии проводит заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.6. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов при условии присутствия на заседании конкурсной комиссии не менее половины численного состава конкурсной комиссии (с учетом лиц присутствующих по доверенности) одним из следующих способов.

Решение о перечне претендентов на получение субсидий, предельных размерах предоставляемых им субсидий принимается конкурсной комиссией с учетом результатов экспертизы путем голосования за список претендентов на получение субсидий, либо индивидуально за каждого из претендентов на получение субсидий.

Решение о перечне получателей субсидий и размерах предоставляемых им субсидий принимается конкурсной комиссией на основании оценки документов для получения субсидий с учетом результатов их рассмотрения Комитетом путем голосования за список получателей субсидий, либо индивидуально за каждого из получателей субсидий.

Способ голосования определяется решением конкурсной комиссии на его заседании, принимаемым исходя из количества участников конкурсного отбора, подавших заявки, а также числа претендентов на получение субсидий.

В случае осуществления голосования индивидуально за каждого из участников конкурсного отбора и (или) получателя субсидий лицо, указанное в пункте 3.1 настоящего Положения, обязано заявить самоотвод от голосования за участника конкурсного отбора и (или) получателя субсидий в случае, если оно состоит в близком родстве или свойстве с таким участником конкурсного отбора и (или) получателем субсидий (является его родителем, супругом, супругой, ребенком, братом, сестрой, а также братом, сестрой, родителем, ребенком супруга, супруги и супругами детей), связано имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, в том числе является руководителем организации, работником которой является участник конкурсного

отбора и (или) получателя субсидий.

Решение о самоотводе члена конкурсной комиссии от голосования вносится в протокол заседания конкурсной комиссии.

В голосовании принимают участие председатель конкурсной комиссии, заместитель (заместители) председателя конкурсной комиссии, члены конкурсной комиссии, включая направленных представителей, и секретарь конкурсной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.7. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

3.8. Решения конкурсной комиссии, оформленные в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Положения, направляются в Комитет в течение трех рабочих дней после их принятия.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии

Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет Комитет.