



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКЕ,
ИННОВАЦИЯМ И ТОРГОВЛЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

07 ИЮН 2021

№ 2417-р^{окуд}

**О реализации постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 11.05.2021 № 267**

В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 11.05.2021 № 267 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О региональных инвестиционных проектах, реализуемых на территории Санкт-Петербурга»:

1. Утвердить:

1.1. Порядок принятия решений о включении организации в реестр участников региональных инвестиционных проектов (далее – реестр) или об отказе во включении организации в реестр согласно приложению № 1;

1.2. Порядок принятия решений о внесении изменений в реестр участников региональных инвестиционных проектов, не связанных с прекращением статуса участника регионального инвестиционного проекта, согласно приложению № 2.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга Прожерина Д.В.

**Временно исполняющий
обязанности председателя
Комитета**

А.Н.Ситов

Приложение № 1
к распоряжению Комитета
по промышленной политике,
инновациям и торговле
Санкт-Петербурга
от 07.06.21 № 2411-р

ПОРЯДОК
принятия решений о включении организаций в реестр
участников региональных инвестиционных проектов (далее – реестр)
или об отказе во включении организации в реестр

1. Настоящий порядок устанавливает правила принятия Комитетом по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) решения о включении организаций в реестр участников региональных инвестиционных проектов (далее – реестр) или об отказе во включении в реестр (далее – Порядок) в соответствии со статьей 25.11 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Кодекс) и Законом Санкт-Петербурга от 16.12.2020 № 611-143 «О региональных инвестиционных проектах, реализуемых на территории Санкт-Петербурга» (далее – Закон).

2. Для включения в реестр организация направляет в Комитет составленное в произвольной форме заявление о включении в реестр, содержащее описание направляемых документов (далее – заявление). Рекомендуемая форма заявления представлена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3. В дополнение к заявлению в соответствии с пунктом 1 статьи 25.11 Кодекса организация предоставляет следующие документы:

3.1. копии учредительных документов организации, удостоверенные в установленном порядке;

3.2. копию документа, подтверждающего факт внесения записи о государственной регистрации организации в Единый государственный реестр юридических лиц;

3.3. копию свидетельства о постановке организации на учет в налоговом органе;

3.4. копии документов, подтверждающих полномочия законного представителя организации, уполномоченного представлять указанную организацию на основании закона или её учредительных документов, или уполномоченного представителя организации, осуществляющего свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации (далее – представитель организации);

3.5. инвестиционную декларацию по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов (далее – инвестиционная декларация).

3.6. инвестиционный проект, составленный в произвольной форме и содержащий информацию о ключевых производственных, экономических,

социальных и финансовых показателей (далее – инвестиционный проект). Рекомендации к содержанию инвестиционного проекта представлены в приложении № 2 к настоящему Порядку.

4. К заявлению помимо документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, по инициативе организации могут быть приложены иные документы, подтверждающие соответствие требованиям к региональным инвестиционным проектам и (или) их участникам, установленным Кодексом и Законом.

5. Заявление, инвестиционная декларация и инвестиционный проект должны быть подписаны представителем организации и заверены печатью организации (при её наличии).

6. Копии документов, представленных организацией, должны быть заверены подписью представителя организации и печатью организации (при её наличии).

7. Заявление и документы на включение организации в реестр, указанные в пункте 3 настоящего Порядка (далее – комплект документов) предоставляются в бумажном виде и должны быть прошиты в единый комплект, пронумерованы и заверены на обороте подписью представителя организации и печатью организации (при её наличии).

8. В случае, если организация не представила документы, указанные в подпунктах 3.2 и 3.3 настоящего Порядка, Комитет самостоятельно запрашивает сведения, подтверждающие факт внесения записи о государственной регистрации организации в Единый государственный реестр юридических лиц, и постановки такой организации на учет в налоговом органе, посредством системы межведомственного взаимодействия и (или) посредством направления письменного запроса в Управление Федеральной налоговой службы России по Санкт-Петербургу (далее – УФНС).

9. Комитет в срок не более трех рабочих дней со дня поступления и регистрации комплекта документов осуществляет его проверку на основании следующих критериев:

соответствие (несоответствие) инвестиционной декларации форме инвестиционной декларации, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

соответствие (несоответствие) комплекта документов составу документов и требованиям, установленным в пунктах 2 - 7 настоящего Порядка, за исключением не предоставления копий документов, указанных в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Порядка.

10. В случае соответствия комплекта документов требованиям, указанным в пунктах 2 - 7 настоящего Порядка, Комитет принимает решение о принятии заявления организации к рассмотрению, о чем информирует организацию письмом, направленным по адресу, указанному в заявлении.

В случае несоответствия комплекта документов требованиям, указанным в пунктах 2 - 7 настоящего Порядка, Комитет принимает решение об отказе в принятии заявления, о чем письмом с указанием причин отказа информирует организацию по адресу, указанному в заявлении.

11. В целях подтверждения сведений об организации, указанных в подпункте 1 пункта 1 статьи 25.9 Кодекса, Комитет в течение трех рабочих дней со дня принятия заявления к рассмотрению направляет письменный запрос в УФНС и (или) осуществляет запрос сведений посредством системы межведомственного взаимодействия.

12. УФНС в течение семи рабочих дней со дня получения запроса Комитета осуществляет его рассмотрение и направляет в Комитет сведения об организации в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 25.9 Кодекса.

13. В течение тридцати дней со дня направления организации решения о принятии заявления о включении в реестр к рассмотрению Комитет проверяет комплект документов на соответствие требованиям, установленным в статьях 25.8 и 25.9 Кодекса и в статьях 2 и 3 Закона, и принимает решение о включении организации в реестр или об отказе во включении организации в реестр.

14. Решение о включении или об отказе во включении организации в реестр принимается Комитетом в форме распоряжения Комитета.

15. В случае реализации инвестиционного проекта на территориях нескольких субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 статьи 25.8 Кодекса Комитет направляет для согласования проект решения о включении организации в реестр или об отказе во включении организации в реестр в случае несоблюдения требований к региональным инвестиционным проектам в уполномоченные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, на территориях которых реализуется региональный инвестиционный проект, и в течение сорока дней со дня направления организации решения о принятии заявления о включении в реестр к рассмотрению принимает решение, предусмотренное пунктом 14 Порядка.

16. Решение об отказе во включении организации в реестр принимается Комитетом в следующих случаях:

несоответствия инвестиционного проекта и организации требованиям, указанным в статьях 25.8 и 25.9 Кодекса и в статьях 2 и 3 Закона;

неполноты и (или) недостоверности сведений, содержащихся в документах;

несогласование проекта решения о включении организации в реестр или об отказе во включении организации в реестр в случае несоблюдения требований к региональным инвестиционным проектам уполномоченными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, на территориях которых реализуется региональный инвестиционный проект.

17. Копия распоряжения Комитета не позднее пяти дней со дня его принятия направляется организации по адресу, указанному в заявлении, и в УФНС в течение трех рабочих дней, в соответствии с пунктом 3 статьи 25.10 Налогового кодекса Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку принятия решений
о включении организаций в реестр
участников региональных
инвестиционных проектов
(далее – реестр) или об отказе
во включении организации в реестр

В Комитет по промышленной
политике, инновациям и торговле
Санкт-Петербурга
от

_____ (указывается полное наименование организации
в соответствии с учредительными документами)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о включении организации в реестр участников
региональных инвестиционных проектов

В соответствии с пунктом 1 статьи 25.11 Налогового кодекса Российской Федерации просим включить _____
(наименование организации)

(далее – Организация) в реестр участников региональных инвестиционных проектов.

Организация с использованием собственных и (или) привлеченных средств планирует в соответствии с инвестиционной декларацией осуществить капитальные вложения на территории Санкт-Петербурга в инвестиционный проект _____

(наименование инвестиционного проекта, адрес)

(далее – инвестиционный проект) на общую сумму _____
(цифрами)

(_____) рублей в период с _____ по _____ годы.
(прописью)

Представляем следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	№ страницы
1	2	3	4

Настоящим Организация гарантирует достоверность представленной в заявлении и документах информации.

Организация подтверждает, что инвестиционный проект соответствует требованиям, установленным статьей 25.8 Налогового кодекса Российской Федерации и статьей 2 Закона Санкт-Петербурга от 16.12.2020 № 611-143 «О региональных инвестиционных проектах, реализуемых на территории Санкт-Петербурга».

В дополнение представляем следующую информацию:

1. Контактное лицо	
2. Контактный телефон, факс	
3. Адрес электронной почты	
4. Адрес (место нахождения)	
5. Почтовый адрес для корреспонденции	

(указывается должность представителя
организации)

М.П.

(Ф.И.О. представителя организации,
подпись)

«__» _____ 20__ год

Инвестиционный проект

(наименование инвестиционного проекта)

Инвестиционный проект представляется в произвольной форме и включает информацию о ключевых производственных, экономических, социальных и финансовых показателях, включая:

- цель инвестиционного проекта;
- запланированный объем выпуска продукции суммарно и по годам;
- количество рабочих мест создаваемых в результате реализации инвестиционного проекта;
- сведения о среднемесячной заработной плате работников;
- расчет срока окупаемости инвестиционного проекта;
- налоговые платежи (с учетом и без учета льгот) от реализации инвестиционного проекта в разбивке по годам и налогам;
- источники финансирования инвестиционного проекта.

Пример разделов инвестиционного проекта:

- Предмет инвестиционного проекта;
- Описание проекта;
- Информация об основных участниках проекта;
- Описание планируемой к выпуску продукции;
- Анализ рынка;
- Организационный план;
- План продаж и стратегия маркетинга;
- План производства (эксплуатации);
- Анализ ресурсов;
- Расчет срока окупаемости проекта;
- Воздействие проекта на окружающую среду;
- Финансовый план;
- План финансирования;
- Анализ проектных рисков;
- Приложения (при необходимости).

Приложение № 2
к распоряжению Комитета
по промышленной политике,
инновациям и торговле
Санкт-Петербурга
от Р.В.Е.Н. № 2417-Р

ПОРЯДОК

принятия решений о внесении изменений в реестр участников региональных инвестиционных проектов, не связанных с прекращением статуса участника регионального инвестиционного проекта

1. Настоящий порядок устанавливает правила принятия Комитетом по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) решения о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре участников региональных инвестиционных проектов (далее – реестр), касающихся условий реализации регионального инвестиционного проекта и не связанных с прекращением статуса участника регионального инвестиционного проекта (далее – Порядок), в соответствии со статьей 25.12 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Кодекс) и Законом Санкт-Петербурга от 16.12.2020 № 611-143 «О региональных инвестиционных проектах, реализуемых на территории Санкт-Петербурга» (далее – Закон).

2. Для внесения изменений в реестр организация направляет в Комитет составленное в произвольной форме заявление о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре, с указанием обоснования необходимости внесения таких изменений (далее – заявление). Рекомендуемая форма заявления представлена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

3. К заявлению прикладываются копии документов, подтверждающих полномочия законного представителя организации, уполномоченного представлять указанную организацию на основании закона или её учредительных документов, или уполномоченного представителя организации, осуществляющего свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации (далее – представитель организации).

К заявлению помимо документов, указанных в настоящем пункте, по инициативе организации могут быть приложены иные документы, подтверждающие необходимость внесения указанных изменений в реестр.

4. Заявление должно быть подписано представителем организации и заверено печатью организации (при её наличии).

5. Копии документов, представленных организацией, должны быть заверены подписью представителя организации и печатью организации (при её наличии).

6. Заявление и документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, (далее – комплект документов) предоставляются в бумажном виде и должны быть прошиты в единый комплект, пронумерованы и заверены на обороте подписью представителя организации и печатью организации (при её наличии).

7. Комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления и регистрации заявления осуществляет проверку комплекта документов на соответствие (несоответствие) составу документов и требованиям к ним, установленным в пунктах 2 - 6 настоящего Порядка.

8. В случае несоответствия комплекта документов требованиям, указанным в пунктах 2 - 6 настоящего Порядка, Комитет принимает решение об отказе в принятии заявления и направляет соответствующее письмо организации в течение трех рабочих дней по адресу, указанному в заявлении, с указанием причин отказа.

9. В случае соответствия комплекта документов требованиям, указанным в пунктах 2 - 6 настоящего Порядка, Комитет принимает решение о принятии заявления к рассмотрению и направляет соответствующее письмо организации в течение трех рабочих дней по адресу, указанному в заявлении.

10. В течение тридцати дней со дня направления организации письма о принятии заявления к рассмотрению Комитет проверяет комплект документов на соответствие вносимых изменений в сведения, содержащиеся в реестре, требованиям, установленным в статьях 25.8, 25.9 и 25.12 Кодексом и в статьях 2 и 3 Закона, и принимает решение о внесении изменений или отказе во внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре.

11. Решение об отказе во внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре, принимается Комитетом в следующих случаях:

несоответствия инвестиционного проекта и организации требованиям, указанным в статьях 25.8, 25.9 и 25.12 Кодекса и в статьях 2 и 3 Законе;

неполноты и (или) недостоверности сведений, содержащихся в документах.

12. Решение об отказе во внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре, оформляется письмом, которое с указанием причин отказа направляется организации по адресу, указанному в заявлении.

13. Решение о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре, принимается Комитетом в форме распоряжения.

14. Копия распоряжения Комитета в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется в УФНС и организации по адресу, указанному в заявлении.

Приложение № 1
к Порядку принятия решений
о внесении изменений в реестр,
не связанных с прекращением
статуса участника регионального
инвестиционного проекта

В Комитет по промышленной
политике, инновациям и торговле
Санкт-Петербурга
от

_____ (указывается полное наименование организации
в соответствии с учредительными документами)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре участников региональных инвестиционных проектов

В соответствии со статьей 25.12 Налогового кодекса Российской Федерации просим внести следующие изменения в сведения, содержащиеся в реестре участников региональных инвестиционных проектов (далее – реестр), не связанные с прекращением статуса участника регионального инвестиционного проекта:

№ п/п	Сведения, указанные в реестре	Необходимые изменения

Необходимость внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре, обусловлена _____.
(указывается причина)

Представляем следующие документы:

п/п	Наименование документа	Количество листов	№ страницы
1	2	3	4

Настоящим Организация гарантирует достоверность представленной в заявлении информации.

Организация подтверждает, что инвестиционный проект соответствует требованиям, установленным статьей 25.8 Налогового кодекса Российской Федерации и статьей 2 Закона Санкт-Петербурга от 16.12.2020 № 611-143 «О региональных инвестиционных проектах, реализуемых на территории Санкт-Петербурга».

В дополнение представляем следующую информацию:

1. Контактное лицо	
2. Контактный телефон, факс	
3. Адрес электронной почты	
4. Почтовый адрес для корреспонденции	

(указывается должность представителя
организации)

М.П.

(Ф.И.О. представителя организации,
подпись)

«__» _____ 20__ год