



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окулд 0251221

29.01.2021№ 35

**О внесении изменений в распоряжение
Комитета по культуре Санкт-Петербурга
от 12.11.2020 № 1001**

1. Внести в распоряжение Комитета по культуре Санкт-Петербурга от 12.11.2020 № 1001 «О Порядке согласования Комитетом по культуре Санкт-Петербурга проведения организациями (индивидуальными предпринимателями) культурных и зрелищных мероприятий численностью более 50 человек» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1.1. В абзаце первом пункта 1.1 Порядка согласования Комитетом по культуре Санкт-Петербурга проведения организациями (индивидуальными предпринимателями) культурных и зрелищных мероприятий численностью более 50 человек, утвержденного распоряжением (далее - Порядок), слова «пункта 2.1.3» заменить словами «пункта 2-50».

1.2. В абзацах втором и третьем пункта 1.1 Порядка слова «по 31.01.2021» заменить словами «по 15.05.2021».

1.3. Абзац второй пункта 3.1 Порядка исключить.

1.4. Абзац девятый пункта 3.2 Порядка изложить в следующей редакции:

«план-схема расположения зрительских мест в объекте проведения мероприятия при полной заполняемости и при заполняемости не более 50 процентов от количества зрительских мест;».

1.5. Пункт 3.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.3. Организационный отдел Комитета осуществляет регистрацию заявки в течение одного рабочего дня и направляет ее заместителю председателя Комитета, координирующему и контролирующему деятельность отдела общегородских мероприятий Комитета (далее - заместитель председателя Комитета).

В случае если день поступления заявки выпадает на нерабочий день, датой представления заявки считается дата ее регистрации в Комитете в ближайший рабочий день, следующий за днем ее поступления в Комитет.

Заместитель председателя Комитета в день поступления к нему заявки поручает ее рассмотрение соответствующему отраслевому отделу Комитета.».

1.6. Абзац десятый пункта 3.4 Порядка исключить.

1.7. Пункт 3.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.5. Основания для отказа Комитета в согласовании мероприятия:

отсутствие возможности у заявителя соблюдения условий проведения мероприятий, указанных в разделе 2 настоящего Порядка;

непредставление заявителем возможности уполномоченному представителю Комитета осмотра объекта проведения мероприятия;

наличие в заявке и представленных документах недостоверной информации и неустраняемых противоречий;

представление в Комитет заявки и документов менее чем за пять рабочих дней до даты начала проведения мероприятия;

непредставление в Комитет документов, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка, либо представление указанных документов не в полном объеме;

несоблюдение заявителем иных требований настоящего Порядка.

Проект письма Комитета направляется на подписание заместителю председателя Комитета. После подписания и регистрации письмо Комитета направляется заявителю на электронный адрес, указанный им в заявке. Общий срок рассмотрения заявки составляет не более четырех рабочих дней, для мероприятий по демонстрации кинофильмов - не более двух рабочих дней до даты начала проведения.».

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставлю за собой.

**Председатель Комитета
по культуре Санкт-Петербурга**



К.Э.Сухенко