



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ТРАНСПОРТУ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

25 декабря 2020 г.

ОКУД

№ 329-р

О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 14.12.2020 № 1083 в части предоставления в 2021 году субсидии на осуществление перевозок пассажиров и их багажа метрополитеном по регулируемому тарифу

В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 14.12.2020 № 1083 «О предоставлении в 2021 – 2023 годах субсидий, предусмотренных Комитету по транспорту Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»:

1. Утвердить:

1.1. Форму заявления на участие в отборе на предоставление в 2021 году субсидии на осуществление перевозок пассажиров и их багажа метрополитеном по регулируемому тарифу (далее – субсидия) согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Порядок проведения отбора на предоставление в 2021 году субсидии (далее – отбор), перечень документов, представляемых вместе с заявлением на участие в отборе, для принятия Комитетом по транспорту (далее – Комитет) решения о предоставлении субсидии, а также требования к указанным документам, срок размещения объявления о проведении отбора, срок проведения отбора согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

1.3. Положение о комиссии для рассмотрения заявлений и документов участников отбора (далее – комиссия), порядок формирования комиссии, порядок принятия решения о предоставлении субсидии и порядок оформления протокола заседания комиссии согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.

1.4. Состав комиссии согласно приложению № 4 к настоящему распоряжению.

1.5. Порядок определения размера затрат на оказание услуг по перевозке и размера доходов, полученных от оказания услуг по перевозке пассажиров и их багажа метрополитеном по регулируемому тарифу, нормативы финансирования выполненной транспортной работы, порядок и сроки представления отчетов об объеме предоставляемой субсидии и отчетов о выполнении условий предоставления субсидии, а также срок проведения Комитетом обязательной проверки соблюдения получателем субсидии условий предоставления субсидии, порядок и срок представления отчетности о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии согласно приложению № 5 к настоящему распоряжению.

1.6. Форму отчета о выполнении условий предоставления субсидии согласно приложению № 6 к настоящему распоряжению.

1.7. Форму отчета об объеме предоставляемой субсидии согласно приложению № 7 к настоящему распоряжению.

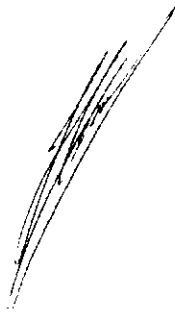
1.8. Форму акта проведения проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии согласно приложению № 8 к настоящему распоряжению.

1.9. Форму отчета о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии согласно приложению № 9 к настоящему распоряжению.

1.10. Форму акта о проведении проверки достижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии согласно приложению № 10 к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета Матвеева О.А.

Председатель Комитета



К.В.Поляков

Приложение № 1
к распоряжению
Комитета по транспорту
от 15.12.2020 № 324-р

В Комитет по транспорту

от _____
(указывается полное наименование организации, индивидуального
предпринимателя, в соответствии с учредительными документами)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В 2021 ГОДУ СУБСИДИИ**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 14.12.2020 № 1083 «О предоставлении в 2021 – 2023 годах субсидий, предусмотренных Комитету по транспорту Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» просим предоставить в 2021 году субсидию

на _____
(указывается цель предоставления субсидии в соответствии с Законом о бюджете)
в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров

_____.
(указывается вид транспорта)

При этом представляем следующие документы:

_____.
(указываются документы в соответствии с пунктом 2 приложения № 2 к распоряжению Комитета по транспорту от _____.2020 № ____ «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 14.12.2020 № 1083 в части предоставления в 2021 году субсидии на осуществление перевозок пассажиров и их багажа метрополитеном по регулируемому тарифу»)

Соглашаемся на осуществление Комитетом по транспорту (далее – Комитет) и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения нами условий, целей, порядка предоставления субсидии и на включение условия о проведении проверок в соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Комитетом и получателем субсидии (далее – соглашение).

Обязуемся достичь результат предоставления субсидии, указанный в пункте 14 Приложения № 2 к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 14.12.2020 № 1083 «О предоставлении в 2021 – 2023 годах субсидий, предусмотренных Комитету по транспорту Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

Обязуемся возратить в бюджет Санкт-Петербурга в срок, определенный соглашением остатки субсидии, не использованные в установленный соглашением срок.

Соглашаемся на согласование новых условий соглашения или на расторжение соглашения при несогласии на новые условия, в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2021 год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Подтверждаем ведение раздельного учета затрат и доходов от оказания услуг по перевозке и иным видам деятельности.

Соглашаемся на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нас, о подаваемом заявлении и иной информации, связанной с проведением отбора на предоставление в 2021 году субсидии.

Подтверждаем, что по состоянию на 01 _____ 2021 года

у _____
(указывается полное наименование организации, индивидуального предпринимателя, в соответствии с учредительными документами)

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствуют иные средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение (возмещение) затрат и недополученных доходов, возникших в 2021 году, в связи с осуществлением перевозок пассажиров и багажа метрополитеном в Санкт-Петербурге по установленным Правительством Санкт-Петербурга тарифам на перевозки пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм на 2021 год, а также установленной Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга стоимости проездных документов многоразового пользования на проезд в наземном пассажирском маршрутном транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге и метрополитене, в том числе стоимости проездных документов многоразового пользования отдельных категорий граждан, имеющих право на оплату части стоимости (полной стоимости) проезда за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, тарифам на перевозки пассажиров метрополитеном при оплате проезда в турникете банковской картой платежной системы «Мир» и банковским приложением электронной карты «Единая карта петербуржца» на 2021 год, а также в связи с осуществлением транспортного обслуживания по маршрутам спортивных соревнований чемпионата Европы по футболу UEFA 2020 года в соответствии с Федеральным законом «О подготовке и проведении в Российской Федерации чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года, Кубка конфедераций FIFA 2017 года, чемпионата Европы по футболу UEFA 2020 года и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

отсутствуют нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования Комитета по транспорту или Комитета государственного финансового контроля Санкт-Петербурга о возврате субсидии и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга;

(указывается полное наименование организации, индивидуального предпринимателя, в соответствии с учредительными документами)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

О

(указывается полное наименование организации, индивидуального предпринимателя, в соответствии с учредительными документами)

отсутствует информация в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

(указывается полное наименование организации, индивидуального предпринимателя, в соответствии с учредительными документами)

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих

раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствует информация о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или о главном бухгалтере

_____ (указывается полное наименование организации, индивидуального предпринимателя, в соответствии с учредительными документами)
в реестре дисквалифицированных лиц.

В дополнение представляем следующую информацию:

1. ИНН, КПП _____
2. Юридический адрес: _____
3. Местонахождение: _____
4. Контактный телефон, факс _____
5. Контактное лицо _____
6. Адрес электронной почты _____

_____ (указывается должность руководителя в соответствии с учредительными документами)

_____ (Ф.И.О. руководителя, подпись)

Главный бухгалтер _____

_____ (Ф.И.О. главного бухгалтера, подпись)

« ____ » _____ 202 ____ год

ПОРЯДОК
проведения отбора на предоставление в 2021 году субсидии, перечень документов,
представляемых вместе с заявлением на участие в отборе, для принятия Комитетом
по транспорту решения о предоставлении субсидии, а также требования к указанным
документам, срок размещения объявления о проведении отбора на предоставление субсидии,
срок проведения отбора на предоставление субсидии

1. Настоящий порядок устанавливает перечень документов, представляемых вместе с заявлением на участие в отборе на предоставление в 2021 году субсидии (далее – отбор), для принятия Комитетом по транспорту (далее – Комитет) решения о предоставлении субсидии, а также требования к указанным документам, порядок проведения отбора, срок размещения объявления о проведении отбора, срок проведения отбора.

2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, отвечающие категориям отбора, установленным в пункте 3 и абзаце первом пункта 4 Приложения №2 и требованиям, указанным в пункте 8 Приложения № 2 к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 14.12.2020 № 1083 «О предоставлении в 2021 – 2023 годах субсидий, предусмотренных Комитету по транспорту Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – участник отбора, Постановление), представляют в Комитет заявление на участие в отборе на предоставление в 2021 году субсидии (далее – заявление) по форме, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению, с приложением следующих документов:

копии учредительных документов участника отбора;

копии свидетельства о государственной регистрации участника отбора;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или ее нотариально заверенной копии, оформленной в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.01.2015 № 5п «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей», полученной не ранее чем на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии или копии листа записи единого государственного реестра юридических лиц, предусмотренного приказом Федеральной налоговой службы от 12.09.2016 № ММВ-7-14/481@, который выдается при регистрации юридических лиц;

выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или ее нотариально заверенной копии, оформленной в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.01.2015 № 5п «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей», полученной не ранее чем на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (для индивидуальных предпринимателей);

справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (по коду КИД 1120101) по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

заверенные выписки из приказа по учетной политике на 2021 год, подтверждающего ведение раздельного учета затрат и доходов от оказания услуг по перевозке и по иным видам деятельности;

справки участника отбора, что участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении участника отбора не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

справки участника отбора об отсутствии нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования Комитета или Комитета государственного финансового контроля Санкт-Петербурга о возврате субсидии и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

справки участника отбора об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

справки участника отбора о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

справки участника отбора об отсутствии информации об участнике отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» по состоянию не ранее чем на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии;

справки участника отбора об отсутствии информации о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или о главном бухгалтере участника отбора в реестре дисквалифицированных лиц;

согласия участника отбора на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии и на включение условия о проведении проверок в соглашение;

согласия участника отбора на возврат в бюджет Санкт-Петербурга в срок, определенный соглашением о предоставлении субсидии, заключенными между Комитетом и участником отбора (далее – соглашение), остатка субсидии, не использованного в установленный соглашением срок;

справки участника отбора об отсутствии иных средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение (возмещение) затрат и недополученных доходов, возникших в 2021 году, в связи с осуществлением перевозок пассажиров и багажа

метрополитском в Санкт-Петербурге по установленным Правительством Санкт-Петербурга тарифам на перевозки пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм на 2021 год, а также установленной Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга стоимости проездных документов многоразового пользования на проезд в наземном пассажирском маршрутном транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге и метрополитене, в том числе стоимости проездных документов многоразового пользования отдельных категорий граждан, имеющих право на оплату части стоимости (полной стоимости) проезда за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, тарифам на перевозки пассажиров метрополитеном при оплате проезда в турникете банковской картой платежной системы «Мир» и банковским приложением электронной карты «Единая карта петербуржца» на 2021 год, а также в связи с осуществлением транспортного обслуживания по маршрутам спортивных соревнований чемпионата Европы по футболу UEFA 2020 года в соответствии с Федеральным законом «О подготовке и проведении в Российской Федерации чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года, Кубка конфедераций FIFA 2017 года, чемпионата Европы по футболу UEFA 2020 года и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

согласия участника отбора на согласование новых условий соглашения или на расторжение соглашения при несогласии на новые условия, в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2021 год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3. Отбор проводится в порядке, определенном в соответствии с приложением № 2 к Постановлению.

4. Объявление о проведении отбора размещается в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на странице Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга (https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/c_transport/) в срок до 25.12.2020.

5. Срок проведения отбора с 26.12.2020 по 28.01.2021.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии для рассмотрения заявлений и документов
участников отбора, порядок формирования комиссии, порядок принятия решения
о предоставлении субсидии и порядок оформления протокола заседания комиссии

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии для рассмотрения заявлений и документов участников отбора, создаваемой в целях отбора на предоставление в 2021 году субсидии на осуществление перевозок пассажиров и их багажа метрополитеном по регулируемому тарифу (далее – комиссия, субсидия).

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 14.12.2020 № 1083 «О предоставлении в 2021 – 2023 годах субсидий, предусмотренных Комитету по транспорту Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» (далее – Постановление) и настоящим положением.

2. Порядок формирования комиссии, порядок принятия решения
о предоставлении субсидии и оформления протокола заседания комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

2.2. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

2.3. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или заместитель председателя комиссии в случае его отсутствия (далее – председательствующий).

2.4. Решения комиссии оформляются протоколом.

2.5. Члены комиссии участвуют в ее заседаниях лично. Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

2.6. Решения комиссии определяются абсолютным большинством голосов, председательствующий имеет право решающего голоса. Секретарь комиссии право голоса не имеет.

2.7. Члены комиссии имеют право на выражение особого мнения.

2.8. Председательствующий:

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

утверждает повестку дня заседания комиссии;

дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии.

2.9. Секретарь комиссии:

формирует повестку дня заседания комиссии, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

предоставляет поданные заявления и документы на участие в отборе (далее – заявления и документы) членам комиссии и сообщает порядковые номера поданных заявлений.

2.10. Комиссия рассматривает заявления и документы на предмет соответствия требованиям и категориям отбора, установленным в пункте 3, абзаце первом пункта 4 и пункте 8 приложения № 2 к Постановлению.

2.11. По результатам рассмотрения заявлений и документов комиссия определяет получателя субсидии и предельный размер предоставляемой субсидии, рассчитанный в соответствии с приложением № 2 к Постановлению, а также принимает решение об отклонении заявления и документов участника отбора и об отказе в предоставлении субсидии в случае несоответствия заявления и документов участника отбора требованиям и категориям отбора, установленным в пункте 3, абзаце первом пункта 4 и пункте 8 приложения № 2 к Постановлению.

2.12. В течение рабочего дня, следующего за днем заседания комиссии, секретарь комиссии оформляет протокол заседания комиссии (далее – протокол) и направляет его в отдел бюджетного планирования, экономического анализа и финансирования транспортного комплекса Комитета по транспорту (далее – Отдел, Комитет).

2.13. Протокол заседания комиссии содержит информацию о соответствующих и несоответствующих категориям и требованиям отбора заявлениям и документам участников отбора.

2.14. Протокол содержит информацию об отклоненных и допущенных к отбору заявлениях и документах участников отбора.

2.15. В протоколе указываются порядковые номера заявлений участников отбора, исходя из очередности подачи заявлений на участие в отборе.

2.16. Протокол подписывается председательствующим и всеми присутствовавшими на заседании членами комиссии. Содержит дату и номер регистрации в системе Единого электронного документооборота.

2.17. Отдел на основании протокола в течение двух рабочих дней готовит проект распоряжения Комитета, содержащего решение Комитета о предоставлении субсидии и ее предельном размере, рассчитанном в соответствии с приложением № 2 к Постановлению.

2.18. В случае принятия решения Комиссией об отклонении заявления участника отбора и об отказе в предоставлении субсидии Отдел на основании протокола готовит проект письма участнику отбора об отклонении заявления и документов и об отказе в предоставлении субсидии, письмо подписывает председатель Комитета.

СОСТАВ

комиссии для рассмотрения заявлений и документов участников отбора

Председатель комиссии:

Поляков Кирилл Валентинович	председатель Комитета по транспорту
--------------------------------	--

Заместители председателя
комиссии:

Матвеев Олег Анатольевич	заместитель председателя Комитета по транспорту
-----------------------------	--

Енокаев Валентин Кемилевич	первый заместитель председателя Комитета по транспорту
-------------------------------	---

Члены комиссии:

Коншов Анатолий Алексеевич	начальник отдела закупок и технической политики Комитета по транспорту
-------------------------------	---

Львов Алексей Владимирович	заместитель председателя Комитета по транспорту
-------------------------------	--

Молодец Валерий Анатольевич	заместитель председателя Комитета по транспорту
--------------------------------	--

Малинский Дмитрий Александрович	начальник юридического отдела Комитета по транспорту
------------------------------------	---

Пятаков Алексей Валентинович	начальник отдела бюджетного планирования, экономического анализа и финансирования транспортного комплекса Комитета по транспорту
---------------------------------	---

Усанов Денис Сергеевич	начальник отдела организации пассажирских перевозок Комитета по транспорту
---------------------------	---

Секретарь комиссии:

Якушкина Светлана Алексеевна	ведущий специалист отдела учета пассажирских перевозок управления пассажирских перевозок СПб ГКУ «Организатор перевозок» (по согласованию)
---------------------------------	--

ПОРЯДОК

определения размера затрат на оказание услуг по перевозке и размера доходов, полученных от оказания услуг по перевозке пассажиров и их багажа метрополитеном по регулируемому тарифу, нормативы финансирования выполненной транспортной работы, порядок и сроки представления отчетов об объеме предоставляемой субсидии и отчетов о выполнении условий предоставления субсидии, а также срок проведения Комитетом по транспорту обязательной проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, порядок и срок представления отчетности о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии

1. Настоящий порядок устанавливает правила определения размера предоставляемой субсидии, порядок определения размера затрат на оказание услуг по перевозке и размера доходов, полученных от оказания услуг по перевозке пассажиров и их багажа метрополитеном по регулируемому тарифу, нормативы финансирования выполненной транспортной работы, порядок и сроки представления отчетов об объеме предоставляемой субсидии и отчетов о выполнении условий предоставления субсидии, а также срок проведения Комитетом по транспорту (далее – Комитет) обязательной проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, порядок и срок представления отчетности о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Размер затрат на оказание услуг по перевозке и размер доходов, полученных от оказания услуг по перевозке пассажиров и их багажа метрополитеном по регулируемому тарифу устанавливается на 2021 год в согласованном Комитетом плане финансово-хозяйственной деятельности получателя субсидии, разрабатываемом в соответствии с требованиями постановления Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2012 № 107 «О порядке осуществления контроля за деятельностью государственных унитарных предприятий Санкт-Петербурга и государственных учреждений Санкт-Петербурга» (далее – план финансово-хозяйственной деятельности). Квартальные нормативы финансирования выполненной транспортной работы (далее – нормативы финансирования) в расчете на 1 вагоно-километр (далее – ваг-км) определяются на каждый квартал.

Предельный размер предоставляемой субсидии (Спр) и квартальные нормативы финансирования в расчете на один ваг-км (Нт) определяются по соответствующим формулам, установленным в пункте 4 приложения № 2 к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 14.12.2020 № 1083 «О предоставлении в 2021 – 2023 годах субсидий, предусмотренных Комитету по транспорту Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

2. Нормативы финансирования на 2021 год утверждаются Комитетом, с учетом параметров плана финансово-хозяйственной деятельности получателя субсидии, в том числе размера затрат на оказание услуг по перевозке и размера доходов, полученных от оказания услуг по перевозке.

3. В 2021 году устанавливаются следующие нормативы финансирования (Нт):

- в 1 квартале 2021 года в размере – 157,43 рублей за 1 ваг-км;
- во 2 квартале 2021 года в размере – 116,22 рублей за 1 ваг-км;
- в 3 квартале 2021 года в размере – 82,63 рублей за 1 ваг-км;
- в 4 квартале 2021 года в размере – 15,51 рублей за 1 ваг-км.

4. Годовая сумма возмещения затрат на погашение процентов за пользование кредитами определяется в соответствии с условиями кредитных договоров.

5. Субсидия не предоставляется сверх годового предельного размера, согласованного Комитетом соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

6. Объемы предоставляемой из бюджета Санкт-Петербурга субсидии не могут превышать объемов бюджетных ассигнований, утвержденных Законом Санкт-Петербурга от 25.11.2020 № 549-114 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

7. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Комитет отчет о выполнении условий предоставления субсидии и отчет об объеме предоставляемой субсидии за отчетный период по формам, утвержденным в приложении № 6 и приложении № 7 к настоящему распоряжению, ежемесячно в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным, а также промежуточные отчеты по указанным формам за любой промежуточный период месяца.

8. Комитет:

8.1. В течение трех рабочих дней со дня получения отчетов Отдел бюджетного планирования, экономического анализа и финансирования транспортного комплекса Комитета (далее – Отдел) осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, по результатам которой составляет акт проведения проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – акт) по форме согласно приложению № 8 к настоящему распоряжению.

8.2. В случае выявления при проведении проверки нарушений условий предоставления субсидии получателем субсидии, в течение пяти рабочих дней с даты подписания акта направляет получателю субсидии уведомление о нарушении условий предоставления субсидии (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателем субсидии.

8.3. В течение трех рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в уведомлении, и в случае не устранения получателем субсидии в указанные сроки нарушений, принимает решение в форме распоряжения о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств субсидии и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидии и в Комитет государственного финансового контроля (далее – КГФК) вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидии.

8.4. Осуществляет контроль возврата получателем субсидии денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.

8.5. В случае если средства субсидии не возвращены получателем субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в срок, в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в требовании, направляет в суд исковое заявление о возврате средств субсидии в бюджет Санкт-Петербурга.

8.6. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия Комитетом по результатам рассмотрения отчетных документов, утвержденных Комитетом, в том числе отчетов об объеме предоставляемой субсидии и выполнении условий предоставления субсидии за месяц или любой промежуточный период месяца, решения о предоставлении субсидии на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, установленный в соглашении.

8.7. Перечисление субсидии получателю субсидии осуществляется по казначейской системе исполнения бюджета Санкт-Петербурга с использованием лицевого счета Комитета

9. Получатель субсидии:

9.1. Обеспечивает выполнение условий предоставления субсидии, установленных настоящим порядком.

9.2. Устраняет нарушения, выявленные при проведении проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, в сроки, указанные в уведомлении.

9.3. Осуществляет возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств субсидии в сроки, указанные в требовании.

9.4. Представляет в Комитет и КГФК дополнительно запрашиваемые материалы, информацию и документы в связи с предоставлением субсидии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

9.5. Получатель субсидии в срок до 15 января 2022 года представляет в Комитет отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, значение которого устанавливается в соглашении, по форме согласно приложению № 9 к настоящему распоряжению.

10. Отдел осуществляет проверку достижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по результатам которой составляет акт проведения проверки достижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии по форме согласно приложению № 10 к настоящему распоряжению.

ОТЧЕТ

о выполнении условий предоставления субсидии

(наименование получателя субсидии)

за 2021 г. по соглашению (-ям) от 2021 № 202-р
(отчетный период)

Условия предоставления субсидии получателю субсидии	Выполнение получателем субсидии условий для получения субсидии
<p>1. Осуществление перевозок пассажиров и багажа метрополитеном в Санкт-Петербурге по установленным Правительством Санкт-Петербурга тарифам на перевозки пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм на 2021 год, а также установленных Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга стоимости проездных документов многоразового пользования на проезд в наземном пассажирском маршрутном транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге и метрополитене, в том числе стоимости проездных документов многоразового пользования отдельных категорий граждан, имеющих право на оплату части стоимости (полной стоимости) проезда за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, тарифов на перевозки пассажиров метрополитеном при оплате проезда в турникете банковской картой платежной системы «Мир» и банковским приложением электронной карты «Единая карта петербуржца» на 2021 год, а также в связи с осуществлением транспортного обслуживания по маршрутам спортивных соревнований чемпионата Европы по футболу UEFA 2020 года</p>	
<p>2. Ведение раздельного учета затрат и доходов от оказания услуг по перевозке и иным видам деятельности</p>	
<p>3. Отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах</p>	
<p>4. Отсутствие иных средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение (возмещение) затрат и недополученных доходов, возникших в 2021 году, в связи с осуществлением перевозок пассажиров и багажа метрополитеном в Санкт-Петербурге по установленным Правительством Санкт-Петербурга тарифам на перевозки пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм на 2021 год, а также установленной Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга стоимости проездных документов многоразового пользования на проезд в наземном пассажирском маршрутном транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге и метрополитене, в том числе стоимости проездных документов многоразового пользования отдельных категорий граждан, имеющих право на оплату части стоимости (полной стоимости) проезда за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, тарифам на перевозки пассажиров метрополитеном при оплате проезда в турникете банковской картой платежной системы «Мир» и банковским приложением электронной карты «Единая карта петербуржца» на 2021 год, а также в связи с осуществлением транспортного обслуживания по маршрутам спортивных соревнований чемпионата Европы по футболу UEFA 2020 года в соответствии с Федеральным законом «О подготовке и проведении в Российской Федерации чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года, Кубка конфедераций FIFA 2017 года, чемпионата Европы по футболу UEFA 2020 года и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>	
<p>5. Отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга.</p>	
<p>6. Наличие согласия получателя субсидии на осуществление Комитетом по транспорту и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии и на включение условия о проведении проверок в соглашение о предоставлении субсидии</p>	
<p>7. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации</p>	
<p>8. Отсутствие у получателя субсидии нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования Комитета по транспорту или Комитета государственного финансового контроля Санкт-Петербурга о возврате субсидии и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания</p>	

9. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов	
10. Отсутствие информации о получателе субсидии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	
11. Наличие согласия получателя субсидии на возврат получателем субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в срок, определенный соглашением, остатков субсидии, неиспользованных в установленный соглашением срок	
12. Согласие получателя субсидии на согласование новых условий соглашения или на расторжение соглашения при несогласии на новые условия, в случае уменьшения Комитету по транспорту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2021 год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии	
13. Отсутствие информации о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или о главном бухгалтере получателя субсидии в реестре дисквалифицированных лиц	
14. Наличие обязательства достижения результата предоставления субсидии и показателя необходимого для достижения результата предоставления субсидии*	

*Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии предоставляется в Комитет по транспорту в срок до 15.01.2022.

Руководитель предприятия _____

Приложение № 7
к распоряжению
Комитета по транспорту
от 15.12.2020 № 329-р

ОТЧЕТ
об объеме предоставляемой субсидии

(наименование получателя субсидии)

за 202 года и нарастающим итогом с начала года по Соглашению от _____
(отчетный период)

№	Наименование показателя	Плановое задание на выполнение показателя	Фактическое выполнение показателя	Утвержденный норматив финансирования	Плановый размер субсидии за <i>(отчетный период)</i>	Фактическая сумма субсидии		Предельный размер предоставляемой в 2021 году субсидии
		ваг-км	ваг-км	руб.		за <u> </u> <i>(отчетный период)</i>	с начала года	
		ваг-км	ваг-км	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1.	Выполнение транспортной работы							x
2.	Возмещение затрат на погашение процентов за пользование кредитами	x	x	x				
3.	Размер субсидии, подлежащий предоставлению из бюджета Санкт-Петербурга							

ГУП «Петербургский метрополитен» подтверждает отсутствие иных бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на оказание услуг по перевозке.

Руководитель предприятия _____

Главный бухгалтер _____

АКТ

о проведении проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии

г. Санкт-Петербург

« »

Начальником отдела бюджетного планирования, экономического анализа и финансирования транспортного комплекса Комитета по транспорту Пятаковым А.В. составлен настоящий акт о проведении проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по состоянию на получателя субсидии по соглашению от

Условия предоставления субсидии получателю субсидии	Выполнение получателем субсидии условий для получения субсидии
1. Осуществление перевозок пассажиров и багажа метрополитеном в Санкт-Петербурге по установленным Правительством Санкт-Петербурга тарифам на перевозки пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм на 2021 год, а также установленных Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга стоимости проездных документов многоразового пользования на проезд в наземном пассажирском маршрутном транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге и метрополитене, в том числе стоимости проездных документов многоразового пользования отдельных категорий граждан, имеющих право на оплату части стоимости (полной стоимости) проезда за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, тарифов на перевозки пассажиров метрополитеном при оплате проезда в турникете банковской картой платежной системы «Мир» и банковским приложением электронной карты «Единая карта петербуржца» на 2021 год, а также в связи с осуществлением транспортного обслуживания по маршрутам спортивных соревнований чемпионата Европы по футболу UEFA 2020 года	
2. Ведение раздельного учета затрат и доходов от оказания услуг по перевозке и иным видам деятельности	
3. Отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	
4. Отсутствие иных средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение (возмещение) затрат и недополученных доходов, возникших в 2021 году, в связи с осуществлением перевозок пассажиров и багажа метрополитеном в Санкт-Петербурге по установленным Правительством Санкт-Петербурга тарифам на перевозки пассажиров и провоз ручной клади сверх установленных норм, а также установленной Комитетом по тарифам Санкт-Петербурга стоимости проездных документов многоразового пользования на проезд в наземном пассажирском маршрутном транспорте общего пользования в Санкт-Петербурге и метрополитене, в том числе стоимости проездных документов многоразового пользования отдельных категорий граждан, имеющих право на оплату части стоимости (полной стоимости) проезда за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, тарифам на перевозки пассажиров метрополитеном при оплате проезда в турникете банковской картой платежной системы «Мир» и банковским приложением электронной карты «Единая карта петербуржца» на 2021 год, а также в связи с осуществлением транспортного обслуживания по маршрутам спортивных соревнований чемпионата Европы по футболу UEFA 2020 года в соответствии с Федеральным законом «О подготовке и проведении в Российской Федерации чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года, Кубка конфедераций FIFA 2017 года, чемпионата Европы по футболу UEFA 2020 года и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	
5. Отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга.	

6. Наличие согласия получателя субсидии на осуществление Комитетом по транспорту и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии и на включение условия о проведении проверок в соглашение о предоставлении субсидии	
7. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	
8. Отсутствие у получателя субсидии нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования Комитета по транспорту или Комитета государственного финансового контроля Санкт-Петербурга о возврате субсидии и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания	
9. Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов	
10. Отсутствие информации о получателе субсидии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	
11. Наличие согласия получателя субсидии на возврат получателем субсидии в бюджет Санкт-Петербурга в срок, определенный соглашением, остатков субсидии, неиспользованных в установленный соглашением срок	
12. Согласие получателя субсидии на согласование новых условий соглашения или на расторжение соглашения при несогласии на новые условия, в случае уменьшения Комитету по транспорту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2021 год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии	
13. Отсутствие информации о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или о главном бухгалтере получателя субсидии в реестре дисквалифицированных лиц	
14. Наличие обязательства достижения результата предоставления субсидии и показателя необходимого для достижения результата предоставления субсидии*	

*Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии предоставляется в Комитет по транспорту в срок до 15.01.2022.

В результате проверки установлено: нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии

(указываются нарушения условий предоставления субсидий или их отсутствие)

**Начальник отдела бюджетного планирования,
экономического анализа и финансирования
транспортного комплекса
Комитета по транспорту**

А.В.Пятаков

Приложение № 9
к распоряжению
Комитета по транспорту,
от 15.12.2011 № 324-р

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии

(наименование получателя субсидии)

за 202__ год по Соглашению от _____

Плановый объем транспортной работы за ____ год	Фактическое выполнение транспортной работы за ____ год	Объем невыполненной транспортной работы	Объем оплаченной транспортной работы	Объем оплаченной, но невыполненной транспортной работы	Объем предоставленной субсидии за невыполненную транспортную работу*
ваг-км	ваг-км	ваг-км	ваг-км	ваг-км	руб.

*Объем предоставленной субсидии подлежит возврату в бюджет Санкт-Петербурга в размере в соответствии с нормативом финансирования за соответствующий квартал, за который была осуществлена оплата невыполненной транспортной работы.

Руководитель предприятия _____

Главный бухгалтер _____

Приложение № 10
к распоряжению
Комитета по транспорту
от 15.12.2012 № 324-р

АКТ
о проведении проверки достижения результата предоставления субсидии и показателя,
необходимого для достижения результата предоставления субсидии

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____

Начальником отдела бюджетного планирования, экономического анализа и финансирования транспортного комплекса Комитета по транспорту Пятаковым А.В. составлен настоящий акт о проведении проверки достижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии по состоянию на _____ получателя субсидии _____ по соглашению _____ от _____

Плановый объем транспортной работы за ____ год	Фактическое выполнение транспортной работы за ____ год	Объем невыполненной транспортной работы	Объем оплаченной транспортной работы	Объем оплаченной, но невыполненной транспортной работы	Объем предоставленной субсидии за невыполненную транспортную работу*
ваг-км	ваг-км	ваг-км	ваг-км	ваг-км	руб.

В результате проверки установлено: результат предоставления субсидии и показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии _____
(указываются достижение или не достижение)

**Начальник отдела бюджетного планирования,
экономического анализа и финансирования
транспортного комплекса
Комитета по транспорту**

А.В.Пятаков