



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ВОПРОСАМ ЗАКОННОСТИ,
ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.09.2010

№ 194-р

**О внесении изменений в распоряжение
Комитета по вопросам законности,
правопорядка и безопасности
от 25.11.2016 № 322-р**

В соответствии с частью 7 статьи 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»:

1. Внести в Административный регламент Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности по исполнению государственной функции по организации и осуществлению в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга, регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера в Санкт-Петербурге, утвержденный распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 25.11.2016 № 322-р (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Дополнить Административный регламент пунктом 3.4.4-1 следующего содержания:

«3.4.4-1. В случае, если проведение плановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, должностное лицо Отдела составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности

ее проведения по форме согласно приложению № 4-1 к настоящему Административному регламенту. В этом случае Комитет в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении такого юридического лица плановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица».

1.2. Дополнить Административный регламент приложением № 4-1, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Лахина О.В.

Председатель Комитета

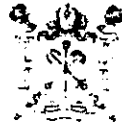


О.И.Аришина

Приложение
к распоряжению Комитета по вопросам
законности, правопорядка и безопасности
от _____ № _____

Приложение № 4-1

к Административному регламенту
Комитета по вопросам законности, правопорядка
и безопасности по исполнению государственной
функции по организации и осуществлению в порядке,
установленном Правительством Санкт-Петербурга,
регионального государственного надзора в области
защиты населения и территорий от чрезвычайных
ситуаций регионального, межмуниципального
и муниципального характера в Санкт-Петербурге.



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности

г. Санкт-Петербург, Смольный, 191060. E-mail: adm@gov.spb.ru; телефон (812) 576-47-12.

Отдел регионального государственного надзора в области чрезвычайных ситуаций

ул. Разъезжая, д. 26/28, Санкт-Петербург, тел. (812) 246-62-18

г. Санкт-Петербург « » 20 г. часов минут

АКТ О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора) ОМСУ
в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций
№

По адресу: _____
(место проведения проверки)

На основании: _____

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

Была назначена: _____

(Плановая, документарная/выездная, наименование ОМСУ)

Дата и время проведения проверки:
Общая продолжительность проверки:
Акт составлен:

С копией распоряжения о проведении проверки ознакомлен:

(Фамилия, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае согласования проверки с органами прокуратуры) (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя ОМСУ, присутствующих при проведении мероприятий по проверке)

Причины невозможности проведения проверки: _____

(указать основание)

Подписи лиц, уполномоченных на проведение проверки:

(фамилия, инициалы, подпись, дата)

С актом проверки ознакомлен (а), экземпляр акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)