



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 0285151

17.08.2020

№ 424-р

О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.07.2020 № 575 в части предоставления субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, на возмещение затрат, возникших в 2020 году, в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования

В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.07.2020 № 575 «О предоставлении в 2020 году субсидий, предусмотренных Комитету по физической культуре и спорту Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»:

1. Утвердить форму заявления на предоставление субсидии согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидии согласно приложению № 2.
3. Утвердить положение о конкурсной комиссии по предоставлению субсидии согласно приложению № 3.
4. Утвердить порядок и сроки проведения конкурсного отбора на право получения субсидии, в том числе порядок расчета баллов согласно приложению № 4.
5. Утвердить формы и порядок рассмотрения отчетности об использовании субсидии и отчетности о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, сроки проведения Комитетом по физической культуре и спорту обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии согласно приложению № 5.
6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по физической культуре и спорту Сафонову Н.В.

Председатель Комитета



А.И.Шантырь

Приложение № 1
к распоряжению Комитета
по физической культуре
и спорту
от 17.08 2020 № 424-р

В Комитет по физической
культуре и спорту

от _____
(указывается полное наименование
субъекта физкультурно-спортивной
деятельности в соответствии с
учредительными документами)

ЗАЯВЛЕНИЕ на предоставление субсидии

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.07.2020 № 575 «О предоставлении в 2020 году субсидий, предусмотренных Комитету по физической культуре и спорту Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» прошу предоставить субсидию в целях возмещения затрат, возникших в 2020 году, в связи с подготовкой и участием во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования в размере _____ рублей.

В дополнение представляем следующую информацию:

1. ИНН:
2. Ф.И.О. руководителя (с указанием должности):
3. Ф.И.О. контактного лица (с указанием должности):
4. Местонахождение:
5. Контактный телефон:
6. E – mail:
7. Официальный сайт:

Перечень представляемых документов:

(указывается должность
руководителя субъекта
физкультурно-спортивной деятельности
в соответствии с учредительными
документами)

(Ф.И.О. руководителя субъекта
физкультурно-спортивной
деятельности, подпись)

Главный бухгалтер

(Ф.И.О. главного бухгалтера,
подпись)

« »

2020 год

Приложение № 2
к распоряжению Комитета
по физической культуре
и спорту
от 17.08 2020 № 424-р

СОСТАВ
конкурсной комиссии по предоставлению субсидии

Председатель конкурсной комиссии

Хорт
Андрей Алексеевич - заместитель председателя Комитета
по физической культуре и спорту

Заместитель председателя конкурсной комиссии

Шапран
Марина Степановна - начальник Отдела по организации спортивной
работы Комитета по физической культуре и спорту

Члены конкурсной комиссии:

Белова
Марина Николаевна - главный специалист - юрисконсульт
Юридического отдела Комитета по физической
культуре и спорту

Степанова
Алёна Алексеевна - старший бухгалтер Отдела бухгалтерского учета
и отчетности Комитета по физической культуре
и спорту

Нестеров
Юрий Игоревич - директор Государственного бюджетного
учреждения спортивной школы олимпийского
резерва Кировского района Санкт-Петербурга
(по согласованию)

Тарасова
Наталья Владимировна - начальник Отдела бюджетного планирования
и закупок Комитета по физической культуре
и спорту

Шиндина
Антонина Викторовна - старший инспектор Юридического отдела
Комитета по физической культуре и спорту

Секретарь конкурсной комиссии

Окинина
Татьяна Николаевна - старший экономист Отдела бюджетного
планирования и закупок Комитета по физической
культуре и спорту

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии по предоставлению субсидии

1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по предоставлению субсидии (далее – Положение) устанавливает порядок формирования, работы и принятия решения конкурсной комиссией по предоставлению субсидии (далее – конкурсная комиссия).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

3. Конкурсная комиссия является совещательным коллегиальным органом, образованным Комитетом по физической культуре и спорту (далее – Комитет).

4. В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, члены конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Комитета.

4.1. Председатель конкурсной комиссии:

возглавляет конкурсную комиссию и руководит ее работой;

утверждает текст извещения о проведении конкурсного отбора на право получения субсидии;

назначает дату заседания конкурсной комиссии;

утверждает повестку дня заседания конкурсной комиссии;

ведет заседание конкурсной комиссии;

в случае необходимости выносит на обсуждение конкурсной комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов и специалистов в области физической культуры и спорта.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

4.2. Заместитель председателя конкурсной комиссии, члены конкурсной комиссии

имеют право:

выступать по вопросам повестки дня на заседаниях конкурсной комиссии;

вносить предложения по порядку работы конкурсной комиссии;

участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание конкурсной комиссии;

знакомиться со всеми представленными на рассмотрение конкурсной комиссии документами;

письменно излагать свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу конкурсной комиссии.

В отсутствие заместителя председателя конкурсной комиссии его обязанности выполняет один из членов конкурсной комиссии, определенный председателем или заместителем председателя конкурсной комиссии.

4.3. Секретарь конкурсной комиссии:

формирует повестку дня заседания конкурсной комиссии;

информирует членов конкурсной комиссии и приглашенных лиц о дате, времени, повестке дня и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

готовит документы к рассмотрению на заседании конкурсной комиссии;

участвует в обсуждении вопросов, внесенных на заседание конкурсной комиссии;

участвует в принятии решения конкурсной комиссии на правах ее члена;

ведет, оформляет и передает протокол конкурсной комиссии на утверждение председателю конкурсной комиссии.

В отсутствие секретаря конкурсной комиссии его обязанности выполняет один из членов конкурсной комиссии, определенный председателем конкурсной комиссии.

5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия не менее половины численного состава конкурсной комиссии.

6. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии.

7. В случае несогласия с решением конкурсной комиссии любой из членов конкурсной комиссии вправе выразить особое мнение, которое отражается в протоколе либо приобщается к протоколу конкурсной комиссии в виде отдельного документа.

8. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается. Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

9. Протокол конкурсной комиссии подписывается председателем конкурсной комиссии, заместителем председателя конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и присутствовавшими членами конкурсной комиссии.

10. Протокол конкурсной комиссии хранится в Комитете.

Приложение № 4
к распоряжению Комитета
по физической культуре
и спорту
от 17.08 2020 № 424-Р

ПОРЯДОК
и сроки проведения конкурсного отбора на право получения субсидии,
в том числе порядок расчета баллов

1. Настоящий Порядок и сроки проведения конкурсного отбора на право получения субсидии (далее – конкурсный отбор) субъектами физкультурно-спортивной деятельности, содержащими сильнейшие команды по игровым видам спорта (далее – претенденты), в целях возмещения затрат, возникших в 2020 году, в связи с подготовкой и участием во всероссийских и международных соревнованиях, приобретением спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования (далее – субсидии), в том числе порядок расчета баллов, разработан в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.07.2020 № 575 «О предоставлении в 2020 году субсидий, предусмотренных Комитету по физической культуре и спорту Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – постановление).

Субсидии предоставляются за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, предусмотренных Комитету по физической культуре и спорту (далее – Комитет) статьями расходов:

«Субсидия на финансирование сильнейшей мужской команды по гандболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045850) в сумме 70 000 000 (Семьдесят миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей женской команды по мини-футболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045870) в сумме 24 000 000 (Двадцать четыре миллиона) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей женской команды по волейболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045880) в сумме 32 000 000 (Тридцать два миллиона) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей мужской команды по волейболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045890) в сумме 17 600 000 (Семнадцать миллионов шестьсот тысяч) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей мужской команды по баскетболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045900) в сумме 17 600 000 (Семнадцать миллионов шестьсот тысяч) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей женской команды по баскетболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045910) в сумме 38 500 000 (Тридцать восемь миллионов пятьсот тысяч) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей мужской команды по футболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи

0420045920) в сумме 31 000 000 (Тридцать один миллион) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей мужской команды по пляжному футболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045930) в сумме 66 000 000 (Шестьдесят шесть миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей женской команды по водному поло в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045950) в сумме 16 000 000 (Шестнадцать миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей мужской команды по водному поло в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420045960) в сумме 16 000 000 (Шестнадцать миллионов) руб.;

«Субсидия на финансирование сильнейшей женской команды по пляжному футболу в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, инвентаря и оборудования» (код целевой статьи 0420046060) в сумме 21 000 000 (Двадцать один миллион) руб. в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее - субсидии).

2. Конкурсный отбор проводится по каждой субсидии.

3. Претенденты представляют заявление на предоставление субсидии (далее – заявление) с документами в запечатанных конвертах (далее - документы) в соответствии со сроком и местом, установленными в извещении о проведении конкурсного отбора (далее – извещение), размещенном на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Комитета). Заявление и документы регистрируются в Журнале приема заявлений и документов на участие в конкурсном отборе (далее – журнал), форма которого приведена в таблице:

Таблица

№ п/п	Дата и время приема заявлений и документов на участие в конкурсном отборе на право получения в 2020 году субсидии субъектом физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшую команду по игровому виду спорта	Наименование субъекта физкультурно-спортивной деятельности, содержащего сильнейшую команду по игровому виду спорта	Ф.И.О. лица, представившего заявление и документы на участие в конкурсном отборе на право получения в 2020 году субсидии	Подпись лица, представившего заявление и документы на участие в конкурсном отборе на право получения в 2020 году субсидии
1	2	3	4	5

Журнал должен быть прошит и иметь сквозную нумерацию.

4. На конверте с заявлением и документами проставляется порядковый номер, соответствующий номеру, присвоенному конверту с заявлением и документами в журнале.

5. При получении от претендента конверта с заявлением и документами выдается расписка о получении по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему приложению.

6. Отзыв заявления и документов не предусмотрен.

7. Заявление и документы, представленные позднее срока, установленного в извещении, не принимаются и не рассматриваются.

8. Конкурсная комиссия по предоставлению субсидии (далее – конкурсная комиссия)

в течение 30 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов:

производит вскрытие конвертов претендентов с заявлением и документами в рабочий день, следующий за днем окончания приема от претендентов заявлений и документов. Вскрытие конвертов претендентов с заявлением и документами оформляется протоколом, в котором содержится информация о претендентах с заявленными размерами субсидии;

проводит проверку соблюдения претендентами условий предоставления субсидии, установленных в разделе 2 приложения № 2 к постановлению;

проверяет представленные претендентами документы на соответствие перечню и требованиям, указанным в приложении № 2 к постановлению;

проверяет достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах;

проверяет обоснованность представленных в составе заявлений расчета размера субсидии путем сопоставления с рыночными ценами на соответствующие товары, работы и услуги с использованием общедоступных источников информации (анализ рынка) и с учетом предельных объемов возмещения затрат, указанных в приложении № 1 к постановлению № 2 к постановлению;

привлекает, в случае необходимости, для участия в работе конкурсной комиссии с правом совещательного голоса экспертов и специалистов в области физической культуры и спорта;

принимает решение о победителе конкурсного отбора исходя из критериев определения победителя конкурсного отбора для предоставления в 2020 году субсидии субъекту физкультурно-спортивной деятельности, содержащему сильнейшую команду по игровому виду спорта, на возмещение затрат в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования согласно приложению № 3 к постановлению № 2 к постановлению (далее – критерии) и количества набранных баллов.

9. Отказ претендентам в участии в конкурсном отборе осуществляется по основаниям, предусмотренным в пункте 3.3 приложения № 2 к постановлению.

10. Значения критериев определения победителей конкурсного отбора зависят от достигнутого результата выступлений сильнейшей команды по игровому виду спорта в спортивных мероприятиях и приведены в приложении № 2 к настоящему приложению. Количество баллов по каждому претенденту подсчитывается как сумма значений (графы 3 (или графы 4, графы 5, графы 6) + графы 7 (или графы 8, графы 9, графы 10, графы 11, графы 12, графы 13, графы 14, графы 15) + графы 16 (или графы 17, графы 18, графы 19, графы 20, графы 21, графы 22, графы 23, графы 24)) и определяется по следующей формуле:

$$K_o = \sum_{i=1}^n K_i,$$

где:

K_o – количество баллов по претенденту,

K_i – количество баллов за результаты в i официальном спортивном соревновании,

n - количество официальных спортивных соревнований.

Конкурсная комиссия определяет победителя конкурсного отбора по наибольшему количеству набранных баллов. При равном количестве баллов по двум и более заявлениям претендентов победителем конкурсного отбора признается претендент, набравший наибольшее количество баллов по результатам официальных спортивных соревнований в чемпионате России в спортивном сезоне 2019-2020 годов или в спортивном сезоне 2019 года (для спортивной дисциплины «пляжный футбол»).

Порядок расчета размера предоставляемой субсидии получателю субсидии предусмотрен пунктом 3.5 приложения № 2 к постановлению и не может превышать размер бюджетных ассигнований, предусмотренных статьями расходов, указанных в пункте 1 настоящего приложения.

11. Отказ претендентам в предоставлении субсидии осуществляется по основаниям, предусмотренным в пункте 3.8 приложения № 2 к постановлению.

12. В случае, если на момент окончания приема от претендентов заявлений с документами на участие в конкурсном отборе, подано только одно заявление с документами в запечатанном конверте, отвечающее требованиям постановления и распоряжения Комитета по физической культуре и спорту «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 29.07.2020 № 575 в части предоставления субсидий субъектам физкультурно-спортивной деятельности, содержащим сильнейшие команды по игровым видам спорта, на возмещение затрат, возникших в 2020 году, в целях обеспечения подготовки и участия во всероссийских и международных соревнованиях, приобретения спортивной экипировки, спортивного инвентаря и спортивного оборудования», конкурсная комиссия объявляет конкурсный отбор несостоявшимся, рассматривает представленные заявление и документы и принимает решение о признании претендента победителем конкурсного отбора.

13. Конкурсный отбор признается несостоявшимся и проводится повторно, если на участие в конкурсном отборе не было представлено ни одного заявления с документами, либо все претенденты не прошли конкурсный отбор, либо всем претендентам отказано в участии в конкурсном отборе.

Приложение № 1
к порядку и срокам
проведения конкурсного
отбора на право получения
субсидии, в том числе
порядку расчета баллов

РАСПИСКА
в получении документов

Я, _____

(Ф.И.О., должность)

получил «___» _____ 2020 г. в ___ часов ___ минут заявление на предоставление
субсидии с _____ документами в _____ запечатанном конверте
от _____

(Ф.И.О., должность, наименование организации)

Подпись

Дата

Приложение № 5
к распоряжению Комитета
по физической культуре
и спорту
от 17.08 2020 № 424-р

Формы и порядок рассмотрения отчетности об использовании субсидии и отчетности о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, сроки проведения Комитетом по физической культуре и спорту обязательных проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии

1. После заключения договора о предоставлении субсидии получатель субсидии представляет в Отдел бухгалтерского учета и отчетности Комитета по физической культуре и спорту финансовый отчет о фактически понесенных затратах (далее – финансовый отчет) с приложением копий документов, подтверждающих затраты, указанные в приложении № 1 к приложению № 2 к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 29.07.2020 № 575 «О предоставлении в 2020 году субсидий, предусмотренных Комитету по физической культуре и спорту Законом Санкт-Петербурга «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (далее – постановление).

Документы, подтверждающие затраты, указаны в пункте 4.1 приложения № 2 к постановлению.

Все представленные документы должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии или иного лица, уполномоченного на подписание документов от имени получателя субсидии.

Финансовый отчет должен быть представлен до 23.12.2020.

**Форма финансового отчета
о фактически понесенных затратах**

№ п/п	Наименование затрат по смете, относимых на целевую статью	Сумма затрат, утвержденных по смете (руб.)	Фактические затраты (руб.)	Документы подтверждающие затраты	Примечание
	Итого:				

Получатель субсидии:

Руководитель

Подпись Расшифровка подписи

Главный бухгалтер

Подпись Расшифровка подписи

Комитет по физической культуре и спорту (далее – Комитет) в течение двух месяцев со дня перечисления полного объема субсидии получателю субсидии осуществляет проверку представленных отчетных документов на предмет их соответствия условиям, цели и порядку предоставления субсидии.

В ходе проверки также проводится оценка достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии (далее – результат) и показателя, необходимого для достижения результата (далее - показатели), установленного в пункте 2.9 приложения № 2 к постановлению.

Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии должен быть представлен до 31.01.2021.

**Форма отчета
о достижении результата предоставления субсидии
и показателя, необходимого для достижения результата
предоставления субсидии**

№ п/п	Номер и дата договора о предоставлении субсидии	Перечень документов, подтверждающих достижение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии	Расчет показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии
1	2	3	4	5

Получатель субсидии:

Руководитель _____
Подпись Расшифровка подписи

Главный бухгалтер _____
Подпись Расшифровка подписи

По результатам проведения проверки Комитет составляет акт проведения проверки (далее – акт). Копия акта в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в Комитет государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК).

В случае выявления при проведении проверки нарушений получателем субсидии условий их предоставления Комитет предпринимает действия в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктами 5.2-5.4 и 5.6-5.7 приложения № 2 к постановлению.