



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ЭНЕРГЕТИКЕ И ИНЖЕНЕРНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.06.2020

№ 126

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Комитета по энергетике и инженерному обеспечению и подведомственного ему Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Управление заказчика по строительству и капитальному ремонту объектов инженерно-энергетического комплекса» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии со статьей 19 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.12.2013 № 1095 «О системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2016 № 327 «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Санкт-Петербурга, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом и подведомственных им государственных казенных учреждений Санкт-Петербурга», распоряжениями Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 15.05.2020 № 49-р «Об утверждении нормативов цены товаров, работ, услуг на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» и от 31.05.2016 № 54-р «Об утверждении нормативов срока полезного использования основных средств»:

1. Утвердить:

1.1. Нормативные затраты на обеспечение функций Комитета по энергетике и инженерному обеспечению на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению № 1.

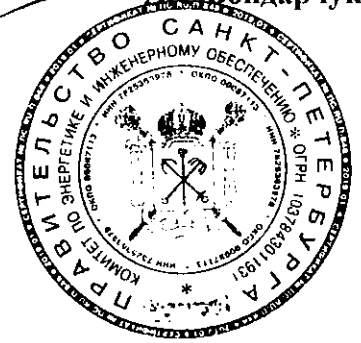
1.2. Нормативные затраты на обеспечение функций Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Управление заказчика по строительству и капитальному ремонту объектов инженерно-энергетического комплекса» на 2021 год на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению № 2.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета Малухина А.Г.

Председатель Комитета



А.С. Бондарчук



Приложение № 1 к распоряжению
 Комитета по энергетике и инженерному обеспечению
 от 30.06.2020 № 126

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
 на обеспечение функций Комитета по энергетике и инженерному обеспечению
 на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

| № п/п | Вид (группа, подгруппа) затрат | Значение нормативных затрат, руб. в год | | | Порядок расчета нормативных затрат |
|----------|--|---|--------------|--------------|---|
| | | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Затраты на программное обеспечение и информационно-коммуникационные технологии | 7 336 821,31 | 7 642 161,21 | 7 954 074,01 | Нормативные затраты на программное обеспечение и информационно-коммуникационные технологии включают в себя: нормативные затраты на оплату услуг по обновлению и сопровождению систем автоматического учета и электронного документооборота; нормативные затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий. |
| 1.1 | Затраты на оплату услуг по обновлению и сопровождению систем автоматического учета и электронного документооборота | 912 743,00 | 949 252,00 | 987 221,00 | Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению систем автоматического учета и электронного документооборота включают в себя: нормативные затраты на модификацию и техническое обслуживание автоматических систем учета («1:С Бухгалтерия государственного учреждения 8», «1:С Зарплата и кадры государственного учреждения 8»); нормативные затраты на абонентскую плату за обновление системы электронного документооборота. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|--------|---|------------|------------|------------|---|
| 1.1.1. | Затраты на модификацию и техническое обслуживание систем автоматического учета ("1:С Бухгалтерия государственного учреждения 8", "1:С Зарплата и кадры государственного учреждения 8) | 906 360,00 | 942 614,00 | 980 318,00 | <p>Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению систем автоматического учета определяются по формуле: $НЗ_{ССАУ} = \sum_{i=1}^n [Нц_{iССАУ}]$ где: НЗССАУ - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению систем автоматического учета; Нц iССАУ - норматив цены сопровождения i-й системы автоматического учета, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ) и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период</p> |
| 1.1.2. | Затраты на абонентскую плату за обновление системы электронного документооборота | 6 383,00 | 6 638,00 | 6 903,00 | <p>Нормативные затраты на оплату абонентского обслуживания в системе электронного документооборота определяются по формуле: $НЗ_{ОСЭДО} = \sum_{i=1}^n [Нц_{iОСЭДО}]$ где: НЗосэдо – нормативные затраты на оплату услуг по обслуживанию системы электронного документооборота; Нц iОСЭДО – норматив цены обслуживания i-й системы электронного документооборота, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------|---|--------------|--------------|--------------|--|
| 1.2 | Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий | 6 424 078,31 | 6 692 909,21 | 6 966 853,01 | Нормативные затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий включают в себя: нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники); нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники; нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации |
| 1.2.1 | Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | 6 254 691,30 | 6 523 522,20 | 6 797 466,00 | Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов), определяемые в соответствии с требованиями пункта 1.7.5 Приложения к Правилам определения нормативных затрат и рассчитываемые в ценах на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 28.04.2016 № 327 (далее – Правила № 327) |
| 1.2.2 | Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники | 169 387,01 | 169 387,01 | 169 387,01 | Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники определяются в соответствии с требованиями пункта 1.7.3. Приложения к Правилам № 327 |
| 2. | Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций, не указанные в подпунктах "а"-"ж" пункта 6 Общих правил определения нормативных затрат на | 3 205 884,20 | 2 728 619,48 | 2 820 683,10 | Нормативные прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил включают в себя: нормативные затраты на услуги связи; нормативные затраты на коммунальные услуги; нормативные затраты на содержание имущества; нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|--------|---|------------|------------|------------|--|
| | <p>обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства от 13.10.2014 № 1047 (далее – Общие правила)</p> | | | | <p>транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества; нормативные затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в подпунктах "а"- "ж" пункта 6 Общих правил; нормативные и иные прочие затраты, не отнесенные к иным затратам, указанным в подпунктах "а"- "ж" пункта 6 Общих правил</p> |
| 2.1 | Затраты на услуги связи | 319 067,00 | 331 829,68 | 345 102,07 | <p>Нормативные затраты на услуги связи включают в себя: нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи; нормативные затраты на оплату услуг федеральной фельдъегерской связи.</p> |
| 2.1.1. | <p>Затраты на оплату услуг почтовой связи (конверты, литерные, марки, отправка почтовой корреспонденции)</p> | 306 067,00 | 318 309,68 | 331 042,07 | <p>Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи определяются по формуле: $НЗ_{упс} = \sum_{i=1}^n [N_{к\text{ упс } i} \times Н_{ц\text{ упс } i}]$ где: НЗ_{упс} - нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи; N_{к упс i} - норматив количества планируемых i-ых почтовых отправок в год, определяется с учетом фактических почтовых отправок за отчетный финансовый год; Н_{ц упс i} - норматив цены i-ого почтового отправления, определяемый в соответствии тарифами на основные и дополнительные услуги, утверждаемыми приказами УФПС Санкт-Петербурга и Ленинградской области – Акционерное общество</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|--------|--|------------|------------|------------|---|
| | | | | | «Почта России» (Макрорегиона Северо-Запад) и в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период. |
| 2.1.2. | Затраты на оплату услуг федеральной фельдъегерской связи | 13 000,00 | 13 520,00 | 14 060,00 | <p>Нормативные затраты на оплату услуг федеральной фельдъегерской связи определяются по формуле: $НЗфс = Нк фс \times Нц фс,$ где: НЗфс - нормативные затраты на оплату услуг федеральной фельдъегерской связи; Нк фс - норматив количества листов (пакетов) планируемой корреспонденции, определяется с учетом фактических отправок за отчетный финансовый год; Нц фс - норматив цены 1 листа (пакета) планируемой корреспонденции, определяемый в соответствии с тарифами на услуги федеральной фельдъегерской связи для лиц и органов власти, определенных статьей 2 Федерального Закона «О федеральной фельдъегерской связи», утверждаемыми приказами ГФС России и в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ, рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p> |
| 2.2. | Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий: | 551 387,83 | 573 836,46 | 596 789,92 | Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий включают в себя: нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг; нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|--------|--|------------|------------|------------|---|
| 2.2.1. | Затраты на оплату типографских работ и услуг | 315 515,83 | 328 136,46 | 341 261,92 | <p>Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг складываются, исходя из формулы: $НЗ_{тру} = \sum_{i=0}^n [Нк_{тру} i \times Нц_{тру} i]$ где: НЗ_{тру} - нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг; Нк_{тру} i - норматив количества планируемой к приобретению продукции (в т.ч. информационных и презентационных печатных изданий), изготавливаемой типографией; Нц_{тру} i - норматив цены единицы i-ой продукции, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p> |
| 2.2.2. | Затраты на приобретение периодических печатных изданий | 235 872,00 | 245 700,00 | 255 528,00 | <p>Нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий определяются по формуле: $НЗ_{пи} = Чр \times Нц_{пи} \times М_{пи},$ где: НЗ_{пи} – нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий; Чр – расчетная численность работников Комитета; Нц_{пи} – норматив цены приобретения периодических печатных изданий; М_{пи} – количество месяцев приобретения периодических печатных изданий. Норматив стоимости установлен в соответствии с распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга 15.05.2020 № 49-р «Об утверждении нормативов цены товаров, работ, услуг на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|---|--------------|--------------|--------------|--|
| 2.3. | Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей | 1 196 793,00 | 1 244 664,72 | 1 294 451,31 | <p>Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей определяются по формуле: $НЗ_{канц} = Чр \times Нц_{канц}$ где: $НЗ_{канц}$ - нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей; $Чр$ - расчетная численность работников; $Нц_{канц}$ - норматив цены набора канцелярских принадлежностей в расчете на одного работника Норматив рассчитывается в соответствии с требованиями пункта 2.10.2. Приложения к Правилам № 327</p> |
| 2.4. | Затраты на дополнительное профессиональное образование по программе «Обучение руководителей и специалистов по курсу: «Охрана труда в организации» | 62 750,00 | 65 260,00 | 67 870,40 | <p>Нормативные затраты на оплату услуг по проведению обучения и аттестации сотрудников Комитета определяются по формуле: $НЗоуос = Ч * Нц_{иос}$ где: $НЗоуос$ – нормативные затраты на оплату услуг по обучению сотрудников; $Ч$ – количество сотрудников, которым необходимо пройти курс обучения с последующей аттестацией; $Нц_{иос}$ – норматив цены i-й единицы, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|--|------------|------------|------------|--|
| 2.5. | Затраты на участие в семинаре по бюджетному учету | 33 446,00 | 34 784,00 | 36 175,00 | <p>Нормативные затраты на оплату услуг по проведению обучения и аттестации сотрудников Комитета определяются по формуле: $НЗ_{оуос} = Ч * Н_{ц\ i\ ос}$ где: НЗ_{оуос} – нормативные затраты на оплату услуг по обучению сотрудников; Ч – количество сотрудников, которым необходимо пройти курс обучения с последующей аттестацией; Н_{ц i ос} – норматив цены i-й единицы, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период</p> |
| 2.6. | Затраты, связанные с оплатой и компенсацией стоимости проезда и найма жилого помещения в связи с командированием работников Комитета | 427 000,00 | 427 000,00 | 427 000,00 | <p>Нормативные затраты, связанные с командированием работников Комитета рассчитываются по формуле: $НЗ_{кр} = \sum_{(i=1)}^n [Н_{ц\ кр\ i}]$ где: НЗ_{кр} – нормативные затраты, связанные с командированием работников Комитета; Н_{ц кр i} – норматив цены i-ой командировки, определяемый в соответствии с распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 02.07.2014 № 33-рп «О внесении изменений в распоряжение Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2012 № 63-рп «Об установлении предельных размеров возмещения расходов по проезду и найму жилого помещения при направлении в служебные командировки на территории РФ»</p> |
| 2.7. | Затраты на оплату услуг по архивному переплету документов и оформлению дел постоянного срока хранения | 16 166,67 | 16 813,34 | 17 485,87 | <p>Нормативные затраты на оплату услуг по архивированию документов определяются по формуле: $НЗ_{оуад} = \sum_{(i=1)}^n [Н_{ц\ i\ оуад}]$ где: НЗ_{оуад} – нормативные затраты на оплату услуг по</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|---|------------|-----------|-----------|--|
| | | | | | архивированию документов; Нц iОУАД – норматив цены i-й архивной единицы, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период |
| 2.8. | Затраты на оплату информационно-статистических услуг Территориальных органов Федеральной службы государственной статистики | 33 107,00 | 34 431,28 | 35 808,53 | Нормативные затраты на оплату информационно-статистических услуг Территориальных органов Федеральной службы государственной статистики определяются по формуле: $НЗоису = \sum_{i=1}^n [Нц iОИСУ]$ где: НЗоису – нормативные затраты на оплату информационно-статистических услуг; Нц iОИСУ – норматив цены i-й формы информационно-статистического отчета (услуги), определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период |
| 2.9. | Иные прочие затраты, не отнесенные к иным затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил (затраты на оказание услуг по экологической паспортизации и утилизации имущества Комитета по энергетике и инженерному обеспечению) | 146 373,70 | 0,00 | 0,00 | Нормативные затраты на оказание услуг по экологической паспортизации и утилизации имущества Комитета по энергетике и инженерному обеспечению определяются по формуле: $НЗоуад = \sum_{i=1}^n [Нц iОУАД]$ где: НЗоуад – нормативные затраты на оказание услуг по экологической паспортизации и утилизации имущества Комитета по энергетике и инженерному обеспечению; Нц iОУАД – норматив цены i-й единицы, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------|---|------------|------|------|---|
| 2.10. | Иные прочие затраты, не отнесенные к иным затратам, указанным в подпунктах "а" - "ж" пункта 6 Общих правил (затраты на оказание услуг по вывозу твердых коммунальных отходов объемом до 20 куб.м.) | 21 783,00 | 0,00 | 0,00 | <p>Нормативные затраты на оплату оказания услуг по вывозу твердых бытовых отходов объемом до 20 куб.м. определяются по формуле:</p> $НЗ_{\text{оуад}} = \sum_{i=1}^n [Н_{\text{ц}} \text{ } i\text{ОУАД}]$ <p>где:</p> <p>НЗ_{оуад} – нормативные затраты на оплату оказания услуг по вывозу твердых бытовых отходов объемом до 20 куб.м.;</p> <p>Н_ц iОУАД – норматив цены i-й единицы, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период</p> |
| 2.11. | Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий (затраты на приобретение многоканальной системы автоматического оповещения на 8 аналоговых каналов) | 398 010,00 | 0,00 | 0,00 | <p>Нормативные затраты на оплату приобретения многоканальной системы автоматического оповещения на 8 аналоговых каналов определяются по формуле:</p> $НЗ_{\text{оуад}} = \sum_{i=1}^n [Н_{\text{ц}} \text{ } i\text{ОУАД}]$ <p>где:</p> <p>НЗ_{оуад} – нормативные затраты на оплату приобретения многоканальной системы автоматического оповещения на 8 аналоговых каналов;</p> <p>Н_ц iОУАД – норматив цены i-й единицы, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период</p> |

Принятые сокращения:

УФПС - Управление федеральной почтовой связи

Приложение № 2 к распоряжению
 Комитета по энергетике и инженерному обеспечению
 от 30.06.2020 № 126

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ

на обеспечение функций Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Управление заказчика по строительству
 и капитальному ремонту объектов инженерно-энергетического комплекса»
 на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

| № п/п | Вид (группа, подгруппа) затрат | Значение нормативных затрат, руб. в год | | | Порядок расчета нормативных затрат |
|----------|--|--|--------------|--------------|--|
| | | 2021 год | 2022 год | 2023 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Затраты на программное обеспечение и информационно-коммуникационные технологии | 4 285 121,00 | 4 456 525,84 | 4 634 786,92 | Нормативные затраты на программное обеспечение и информационно-коммуникационные технологии включают в себя: -нормативные затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий; - затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий. |
| 1.1 | Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий | 2 566 536,96 | 2 669 198,44 | 2 775 966,38 | Нормативные затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий включают в себя: -нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов (оргтехники); -нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------|--|--------------|--------------|--------------|---|
| 1.1.1 | Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | 2 375 774,09 | 2 470 805,05 | 2 569 637,25 | <p>Расчет нормативных затрат на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов) осуществляется по формуле:</p> $НЗдеторг = Чр * НЗорг * НЗц деторг$ <p>где:</p> <p>НЗдеторг . нормативные затраты на приобретение деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов);</p> <p>Чр - численность работников;</p> <p>НЗорг . нормативные затраты на приобретение оргтехники (приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов) в соответствии с пунктом 6 Приложения к распоряжению Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 15.05.2020 № 49-р</p> <p>Нцдеторг - норматив цены приобретения деталей для содержания оргтехники (принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов) в соответствии с пунктом 12 Приложения к распоряжению Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 15.05.2020 № 49-р</p> |
| 1.1.2 | Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники | 190 762,87 | 198 393,39 | 206 329,12 | <p>Расчет нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники осуществляется в соответствии с пунктом 11 Приложения к распоряжению Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 15.05.2020 №49-р (1% от первоначальной стоимости вычислительной техники, находящейся на балансе).</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------|--|--------------|--------------|--------------|---|
| 1.2 | Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий | 1 718 584,04 | 1 787 327,40 | 1 858 820,54 | Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий включают в себя: затраты на оплату услуг по обновлению и сопровождению систем автоматического учета и электронного документооборота, затраты на приобретение лицензий на использование программного обеспечения, затраты за информационные услуги (использование базы данных резюме по СПб и ЛО), затраты на эксплуатацию и развитие программных продуктов автоматизированного ведения бюджетного учета и затраты за сопровождение Базы данных по основным направлениям деятельности кадровой службы государственного и муниципального учреждения. |
| 1.2.1 | Затраты на оплату услуг по обновлению и сопровождению систем автоматического учета и электронного документооборота | 5 616,00 | 5 840,64 | 6 074,27 | Нормативные затраты на оплату услуг по обновлению и сопровождению систем автоматического учета и электронного документооборота определяются исходя из фактических затрат на текущий финансовый год с учетом показателей индекса роста потребительских цен. |
| 1.2.1 | Затраты на приобретение лицензий на использование программного обеспечения | 813 176,00 | 845 703,04 | 879 531,16 | Нормативные затраты на приобретение лицензий на использование программного обеспечения определяются исходя из фактических затрат на текущий финансовый год с учетом показателей индекса роста потребительских цен. |
| 1.2.3 | Затраты за информационные услуги (использование базы данных резюме по СПб и ЛО) | 74 855,04 | 77 849,24 | 80 963,21 | <p>Расчет нормативных затрат за информационные услуги (использование базы данных резюме по СПб и ЛО) осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{ск} = \sum_{i=1}^n Н_{к \text{ из } i} \times Н_{ц \text{ из } i}$ <p>где:</p> <p>НЗ_{ск} - нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение доступа к информационной базе данных резюме по СПб и ЛО;</p> <p>Н_{к из i} - норматив количества планируемых доступов к i-ных базы</p> <p>Н_{ц из i} - норматив цены 1 единицы i-го товара, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-------|--|------------|------------|------------|--|
| | | | | | 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период. |
| 1.2.4 | Затраты на эксплуатацию и развитие программных продуктов автоматизированного ведения бюджетного учета | 750 152,00 | 780 158,08 | 811 364,40 | Нормативные затраты на эксплуатацию и развитие программных продуктов автоматизированного ведения бюджетного учета определяются исходя из фактических затрат на текущий финансовый год с учетом показателей индекса роста потребительских цен. |
| 1.2.5 | Сопровождение Базы данных по основным направлениям деятельности кадровой службы государственного и муниципального учреждения | 74 785,00 | 77 776,40 | 80 887,50 | <p>Расчет нормативных затрат за сопровождение Базы данных по основным направлениям деятельности кадровой службы государственного и муниципального учреждения осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{ск} = \sum_{i=1}^n Н_{к из i} \times Н_{ц из i}$ <p>где:</p> <p>$НЗ_{ск}$ - нормативные затраты, относящиеся к затратам на сопровождение Базы данных по основным направлениям деятельности кадровой службы государственного и муниципального учреждения;</p> <p>$Н_{к из i}$ - норматив количества планируемых доступов к i-ных базы;</p> <p>$Н_{ц из i}$ - норматив цены 1 единицы i-го товара, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p> |
| 2. | Затраты на оплату услуг почтовой связи | 175 968,00 | 190 000,30 | 205 000,90 | <p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи осуществляется по формуле:</p> $З_{упс} = \sum_{i=1}^n Н_{к упс i} \times Н_{ц упс i}$ <p>где:</p> <p>$НЗ_{упс}$ - нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи;</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|--------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---|
| | | | | | <p>Нк упс j - норматив количества планируемых i-ых почтовых отправлений в год, определяется с учетом фактических почтовых отправлений за отчетный финансовый год;</p> <p>Нц упс j - норматив цены i-ого почтового отправления, определяемый в соответствии тарифами на основные и дополнительные услуги, утвержденными приказом УФПС г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области - филиала ФГУП «Почта России» и в соответствии с положениями статьи 22 Закона а 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p> |
| 3. | Затраты на оплату транспортных услуг | 16 965 084,00 | 17 695 992,00 | 18 439 236,00 | <p>Расчет нормативных затрат на оплату услуг аренды транспортных средств осуществляется по формуле: $НЗ_{тс} = (Н_{ц\ тс} \times К_{тс} \times Д\ а\ тс\ рд) + (Н_{ц\ тс} \times К_{тс} \times Д\ а\ тс\ вд),$ где: НЗ_{тс}- нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств; Н_{ц тс}- норматив цены услуг аренды транспортных средств; К_{тс}- количество транспортных средств; Д а тс рд- количество рабочих дней оказания услуг аренды транспортных средств; Д а тс вд- количество выходных дней оказания услуг аренды транспортных средств.</p> |
| 4. | Затраты на аренду помещений | 31 936 873,08 | 33 282 485,78 | 34 664 147,89 | <p>Расчет нормативных затрат на аренду помещений осуществляется по формуле: $НЗ_{ар} = П_{ар} \times Н_{ц\ ар} \times М_{ар},$ где: НЗ_{ар} - нормативные затраты на аренду помещений; П_{ар} - площадь арендуемых помещений; Н_{ц ар} - норматив цены аренды одного кв.м помещений в расчете на один месяц аренды; М_{ар} - количество месяцев аренды.</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|--|--------------|--------------|--------------|--|
| 5. | Затраты на аренду геодезического оборудования | 508 560,00 | 528 902,40 | 550 058,50 | Нормативные затраты на аренду геодезического оборудования определяются исходя из фактических затрат на текущий финансовый год с учетом показателей индекса роста потребительских цен. |
| 6. | Затраты на приобретение хозяйственных товаров и прочих материальных запасов | 357 970,00 | 370 310,00 | 395 000,00 | Расчет нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и прочих материальных запасов осуществляется в соответствии с пунктом 19 Приложения к распоряжению Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 15.05.2020 №49-р (норматив цены товара на 1 кв.м., в месяц обслуживаемых помещений). |
| 7. | Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей и прочих материальных запасов | 1 513 890,00 | 1 579 010,00 | 1 645 320,00 | Расчет нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей и прочих материальных запасов осуществляется по формуле: $НЗ_{канц} = Чр \times Нц_{канц}$ где: НЗ _{канц} - нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей и прочих материальных запасов в соответствии с пунктом 18.1 Приложения к распоряжению Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 15.05.2020 №49-р; ЧР - численность работников; Нц _{канц} - норматив цены набора канцелярских принадлежностей и прочих материальных запасов для одного работника. |
| 8. | Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны, затраты на приобретение спецодежды: | 1 142 837,00 | 408 527,00 | 451 333,00 | Нормативные затраты для нужд гражданской обороны включают в себя: - нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны; - затраты на приобретение спецодежды. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|---|------------|------------|------------|--|
| 8.1. | Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны | 311 613,00 | 0,00 | 0,00 | <p>Расчет нормативных затрат на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны осуществляется в порядке, определяемом ИОГВ (ОУ ТГВФ)</p> $Z_{\text{мзго}} = \sum_{i=1}^n P_{\text{имзго}} \times N_{\text{имзго}} \times \text{Ч}_{\text{оп}}$ <p>где: $P_{\text{имзго}}$ - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами федеральных государственных органов; $N_{\text{имзго}}$ - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами федеральных государственных органов; $\text{Ч}_{\text{р}}$ - расчетная численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ);</p> |
| 8.2 | Затраты на приобретение спецодежды для сотрудников технических отделов учреждения | 831 224,00 | 408 527,00 | 451 333,00 | <p>Расчет произведен на основании Перечня должностей работников СПб ГКУ «Управление заказчика», имеющих право на обеспечение специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.</p> $\text{НЗбл} = \sum_{i=1}^n \left[\text{Нк из } i \times \text{Нц из } i \right]$ <p>, где: НЗбл - нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение спецодежды; Нк из i - норматив количества планируемого к приобретению i-го товара; Нц из i - норматив цены 1 единицы i-го товара, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----|---|------------|------------|------------|--|
| 9. | Затраты на приобретение бланочной продукции и прочих материальных запасов однократного применения | 17 413,76 | 18 110,31 | 18 834,72 | $НЗ_{6л} = \sum_{i=1}^n Н_{к из i} \times Н_{ц из i}$ <p>где: $НЗ_{6л}$ - нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение бланочной продукции и прочих материальных запасов однократного применения; $Н_{к из i}$ - норматив количества планируемого к приобретению i-го товара; $Н_{ц из i}$ - норматив цены 1 единицы i-го товара, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p> |
| 10. | Затраты на приобретение основных средств | 807 100,00 | 839 384,00 | 872 959,36 | Расчет нормативных затрат на приобретение основных средств осуществляется исходя из следующих подгрупп затрат -затраты на приобретение мебели; -затраты на приобретение оборудования (хозяйственного инвентаря). |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|--------------------------------|------------|------------|------------|--|
| 10.1 | Затраты на приобретение мебели | 610 200,00 | 634 608,00 | 659 992,32 | <p>Расчет нормативных затрат на приобретение мебели осуществляется исходя из нормативных затрат на приобретение комплекта мебели по формуле:</p> $НЗ_{\text{меб}} = Н_{\text{ц меб}} \times \left(\frac{Ч_{\text{пр}}}{Н_{\text{спк меб}}} + Ч_{\text{шт}} \right),$ <p>где: $НЗ_{\text{меб}}$ - нормативные затраты на приобретение комплекта мебели;</p> <p>$Н_{\text{ц меб}}$ - норматив цены комплекта мебели в расчете на одного работника ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ);</p> <p>$Ч_{\text{пр}}$ - прогнозируемая численность работников ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ);</p> <p>$Н_{\text{спк меб}}$ - норматив срока полезного использования комплекта мебели;</p> <p>$Ч_{\text{шт}}$ - количество должностей, планируемых к замещению в ИОГВ (ОУ ТГВФ, КУ)</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|--|------------|------------|------------|---|
| 10.2 | Затраты на приобретение оборудования (хозяйственного инвентаря) | 196 900,00 | 204 776,00 | 212 967,04 | <p>Расчет нормативных затрат на приобретение прочего оборудования (хозяйственного инвентаря) осуществляется исходя из нормативных затрат</p> $НЗ_{ск} = \sum_{i=1}^n Н_{к \text{ из } i} \times Н_{ц \text{ из } i}$ <p>где: $НЗ_{ск}$ - нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение оборудования (хозяйственного инвентаря); $Н_{к \text{ из } i}$ - норматив количества планируемого к приобретению i-го товара; $Н_{ц \text{ из } i}$ - норматив цены 1 единицы i-го товара, определяемый в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период;</p> |
| 11 | Затраты на услуги по выполнению работ связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну | 389 376,00 | 404 951,04 | 421 149,08 | <p>Нормативные затраты на услуги по выполнению работ связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну определяются исходя из фактических затрат на текущий финансовый год с учетом показателей индекса роста потребительских цен.</p> |
| 12 | Затраты на продление лицензии УФСБ России по СПб и ЛО на осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну | 0,00 | 324 480,00 | 0,00 | <p>Расчет нормативных затрат на продление лицензии УФСБ России по СПб и ЛО на осуществление работ и использованием сведений, составляющих государственную тайну, осуществляется на основании коммерческого предложения с учетом с учетом показателей индекса роста потребительских цен.</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|--|------------|------------|------------|--|
| 13 | Затраты на проведение специальной оценки условий труда | 286 416,00 | 192 525,00 | 192 525,00 | <p>Расчет нормативных затрат на проведение специальной оценки условий труда определяется по формуле: $Z_{соут} = Ч_{соут} \times P_{соут}$, где: $Ч_{соут}$ - численность работников; $P_{соут}$ - цена проведения оценки условий труда в расчете на 1 работника, определяемая в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p> |
| 14 | Затраты на проведение первичных и периодических медицинских осмотров сотрудников | 514 045,00 | 201 550,00 | 558 600,00 | <p>Расчет нормативных затрат на проведение диспансеризации сотрудников осуществляется по формуле: $НЗ_{дисп} = ЧР \times НЦ_{дисп}$, где: $НЗ_{дисп}$ - нормативные затраты на проведение диспансеризации сотрудников в соответствии с пунктом 16 Приложения к распоряжению Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 15.05.2020 №49-р; $ЧР$ - численность работников; $НЦ_{дисп}$ - норматив цены диспансеризации для одного работника</p> |
| 15 | Затраты на обучение сотрудников (в том числе участие в конференциях, тренингах, семинарах) | 812 725,00 | 842 725,00 | 842 725,00 | <p>Расчет нормативных затрат на обучение сотрудников осуществляется по формуле: $Z_{обс} = Ч_{соут} \times P_{обс}$, где: $Ч_{соут}$ - численность работников; $P_{обс}$ - цена обучения в расчете на 1 работника, определяемая в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|---|------------|------------|------------|---|
| 16 | Затраты на подписку на периодические издания | 298 368,00 | 310 800,00 | 323 232,00 | <p>Расчет нормативных затрат на подписку осуществляется по формуле: $\text{НЗподп} = \text{ЧР} \times (\text{НЦподп} \times \text{Мпи})$ где: НЗподп - нормативные затраты на подписку осуществляется в соответствии с пунктом 15 Приложения к распоряжению Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 15.05.2020 №49-р; ЧР - численность работников; НЦподп - норматив цены подписки для одного работника в месяц Мпи - количество месяцев приобретения периодических изданий. Норматив стоимости установлен в соответствии с распоряжением Комитета по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга от 15.05.2020 N 49-р "Об утверждении нормативов цены товаров, работ, услуг на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов".</p> |
| 17 | Услуги по сбору (приему), транспортированию, обработке и утилизации | 99 840,00 | 103 833,60 | 107 986,94 | <p>Нормативные затраты для нужд услуги по сбору (приему), транспортированию, обработке и утилизации включает нормативные затраты на услуги по сбору (приему), транспортированию, обработке и утилизации мебели и прочего хозяйственного инвентаря и затраты на услуги по сбору (приему), транспортированию, обработке и утилизации картриджей печатающих устройств.</p> |
| 17.1 | Услуги по сбору (приему), транспортированию, обработке утилизации мебели и прочего хозяйственного инвентаря | 68 640,00 | 71 385,60 | 74 241,02 | <p>Расчет нормативных затрат на услуги по сбору (приему), транспортированию, обработке и утилизации мебели и прочего хозяйственного инвентаря утратившие потребительские свойства осуществляется по формуле: $\text{НЗутил} = (\text{Чк} \times \text{НЦутил.}) + \text{Пот}$ где: НЗутил.- нормативные затраты на услуги по сбору (приему), транспортированию, обработке и утилизации мебели и прочего хозяйственного инвентаря; Чк –масса утилизируемых объектов;</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|---|-----------|-----------|-----------|---|
| | | | | | <p>НЦ утил. - нормативные затраты по сбору (приему), транспортированию, обработке и утилизации одной единицы определяется в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период;</p> <p>Пот – нормативные затраты на паспорт отходов определяется в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p> |
| 17.2 | Услуги по сбору (приему), транспортированию, обработке и утилизации картриджей печатающих устройств | 31 200,00 | 32 448,00 | 33 745,92 | <p>Расчет нормативных затрат на услуги по сбору (приему), транспортированию, обработке и утилизации картриджей печатающих устройств с содержанием тонера менее 7% отработанные, утратившие потребительские свойства осуществляется по формуле:</p> $НЗ_{утил} = Ч_{к} * НЦ_{утил}.$ <p>где:</p> <p>НЗ_{утил.}- нормативные затраты на услуги по сбору (приему), транспортированию, обработке и утилизации картриджей печатающих устройств;</p> <p>Ч_к – число картриджей печатающих устройств с содержанием тонера менее 7% отработанные, утратившие потребительские свойства;</p> <p>НЦ утил. - нормативные затраты по сбору (приему), транспортированию, обработке и утилизации одной единицы определяется в соответствии с положениями статьи 22 Закона 44-ФЗ и рассчитываемый в ценах на очередной финансовый год и на плановый период.</p> |