



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ
С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.06.2020

№ 63 р

**О региональном этапе
Всероссийского конкурса на лучшего работника
сферы государственной молодежной политики в 2020 году**

В соответствии с приказом Федерального агентства по делам молодежи от 08.04.2020 № 104 «Об организации и проведении Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики»:

1. Провести в Санкт-Петербурге региональный этап Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в 2020 году.

2. Утвердить Положение о региональном этапе Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в 2020 году.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения остается за председателем Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями.

Председатель Комитета

Ю.С.Аблец

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Комитета
по молодежной политике
и взаимодействию с общественными
организациями от 01.06.2020 № 63-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном этапе Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы
государственной молодежной политики в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Региональный этап Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики (далее – Конкурс) в 2020 году в Санкт-Петербурге проводится Комитетом по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями (далее – Комитет).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения Конкурса, его цели и задачи.

1.3. Финансирование Конкурса осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету Законом Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:

2.1.1. Повышение статуса работников сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге.

2.1.2. Развитие профессиональной компетентности работников сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге и стимулирование их деятельности.

2.1.3. Содействие формированию кадрового резерва и повышение эффективности использования кадрового потенциала работников сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Совершенствование ресурсного обеспечения реализации государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге.

2.2.2. Выявление лучших работников сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге.

2.2.3. Оценка и повышение уровня профессиональной подготовки работников сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге.

2.2.4. Создание системы поддержки талантливых, профессиональных работников учреждений по делам молодежи Санкт-Петербурга.

2.2.5. Стимулирование разработки инновационных программ и проектов и их реализация.

2.2.6. Формирование коммуникационной площадки для обмена опытом между участниками Конкурса, указанными в разделе 4 настоящего Положения, содействия их дальнейшему развитию и распространению лучших практик.

2.2.7. Создание условий для обмена опытом работы по вопросам реализации основных направлений государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге, в том числе кадрового обеспечения сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге.

3. Организационно-методическое обеспечение проведения Конкурса

3.1. Организационно-методическое обеспечение проведения Конкурса осуществляется Организационным комитетом Конкурса (далее – Организационный комитет) в составе согласно приложению № 1 к настоящему Положению и Экспертным советом Конкурса, состав которого утверждается Организационным комитетом (далее – Экспертный совет).

3.2. Организационный комитет:

3.2.1. Устанавливает сроки проведения Конкурса.

3.2.2. Определяет порядок проведения Конкурса в части, не урегулированной настоящим Положением.

3.2.3. Утверждает состав Экспертного совета.

3.2.4. Утверждает критерии оценки очного этапа Конкурса.

3.2.5. Утверждает итоги Конкурса.

3.3. Экспертный совет:

3.3.1. Проводит оценку конкурсных заявок, поданных участниками Конкурса (далее – заявки), и материалов, прилагающихся к заявкам (далее – материалы), прошедшими заочный этап Конкурса в порядке, определенном в соответствии с пунктом 3.2.2 настоящего Положения, в соответствии с критериями оценки очного этапа Конкурса, утвержденными в соответствии с пунктом 3.2.4 настоящего Положения.

3.3.2. Определяет победителей и призеров Конкурса по каждой из номинаций, а также два специальных призовых места, предусматривающих вручение памятного знака Экспертного совета в виде оригинальной статуэтки из стекла на подставке с лазерной гравировкой объемного изображения в виде надписи с указанием наименования Конкурса, номинации, присваиваемый Экспертным советом.

3.4. Заседания Организационного комитета и Экспертного совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Организационного комитета или Экспертного совета соответственно.

3.5. Решения Организационного комитета, принятые во исполнение пункта 3.2 настоящего Положения, считаются правомочными, если за них проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Организационного комитета. Решения Организационного комитета оформляются протоколом, который подписывается председателем Организационного комитета, в его отсутствие – заместителем председателя Организационного комитета, а также ответственным секретарем Организационного комитета.

3.6. Решения Экспертного совета, принятые во исполнение пункта 3.3 настоящего Положения, считаются правомочными, если за них проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Экспертного совета. Решения Экспертного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Экспертного совета, в его отсутствие – заместителем председателя Экспертного совета, а также ответственным секретарем Экспертного совета.

3.7. Организационный комитет и Экспертный совет ведут свою работу на принципах объективности и открытости.

3.8. Организационный комитет и Экспертный совет не имеют права разглашать результаты Конкурса до церемонии награждения победителей Конкурса.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса являются:

работники структурных подразделений администраций районов Санкт-Петербурга, отвечающие за реализацию государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге, работники учреждений по делам молодежи Санкт-Петербурга.

4.2. Участники Конкурса должны иметь подтвержденный стаж работы в сфере государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге не менее одного года.

4.3. Участники Конкурса должны пройти регистрацию через автоматизированную информационную систему «Молодежь России» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://myrosmol.ru/>.

5. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс проходит в следующих номинациях:

номинация 1 «Заведующий клубом/филиалом учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга»;

номинация 2 «Методист учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга»;

номинация 3 «Специалист сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге: развитие моделей и форм вовлечения в спортивную деятельность Санкт-Петербурга»;

номинация 4 «Специалист сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге: развитие молодежной информационной сети Санкт-Петербурга»;

номинация 5 «Специалист сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге: развитие и поддержка добровольческих инициатив молодежи Санкт-Петербурга»;

номинация 6 «Специалист сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге: развитие моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую и экономическую деятельность Санкт-Петербурга»;

номинация 7 «Специалист сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге: укрепление института молодой семьи Санкт-Петербурга»;

номинация 8 «Специалист сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге: обеспечение участия молодежи в общественно-политической жизни Санкт-Петербурга»;

номинация 9 «Специалист сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге: выявление и продвижение талантливой молодежи Санкт-Петербурга»;

номинация 10 «Специалист сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге: интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества»;

номинация 11 «Специалист сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге: гражданское и патриотическое воспитание молодежи Санкт-Петербурга».

5.2. К участию в Конкурсе от каждого структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию молодежной политики в Санкт-Петербурге, учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга допускается не более одного участника Конкурса по каждой номинации.

6. Сроки и порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в 4 этапа:

6.1.1. I этап – с 01.06.2020 по 31.07.2020 включительно – прием конкурсных заявок и материалов.

6.1.2. II этап – с 03.08.2020 по 09.08.2020 – заочное рассмотрение конкурсных заявок и материалов.

6.1.3. III этап – с 10.08.2020 по 12.08.2020 – оценка Экспертным советом конкурсных заявок и материалов участников Конкурса, прошедших заочный этап Конкурса, проведение очного этапа – презентация материалов.

6.1.4. IV этап – с 24.08.2020 по 28.08.2020 – церемония награждения победителей Конкурса.

6.2. Подведение итогов и награждение победителей Конкурса проводится не позднее 28.08.2020.

6.3. Участник Конкурса представляет в Комитет, расположенный по адресу: ул. Б. Морская, д. 31, литера А, Санкт-Петербург, 190000:

6.3.1. Документы:

6.3.1.1. Заявку по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

6.3.1.2. Резюме участника Конкурса по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

6.3.1.3. Сведения о структурном подразделении администрации района Санкт-Петербурга, отвечающем за реализацию государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге, или учреждении по делам молодежи Санкт-Петербурга, представляемом участником Конкурса по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

6.3.1.4. Согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

6.3.2. Материалы:

6.3.2.1 Копии имеющихся наградных документов (при наличии).

6.3.2.2. Портфолио – презентационный ролик «Личные достижения» (длительностью не более 3 минут).

6.3.2.3. Статьи, публикации по вопросам государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге (при наличии).

6.3.2.4. Эссе на одну из тем: «Механизмы вовлечения активной молодежи в процесс создания территориального общественного самоуправления», «Пространство свободного общения»: описание площадки для молодежи нового формата» (не более 3 печатных страниц).

6.3.2.5 Фотографии участника Конкурса: цветная (портрет 9×13) и черно-белая (4×6).

6.3.2.6. Дополнительные материалы об участниках Конкурса (публикации в средствах массовой информации, фото-, аудио-, видеоматериалы, творческие работы, реализованные проекты и т.д.).

6.3.2.7. В случае номинирования в номинации 1 или 2 помимо документов и материалов, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения, представляется описание авторской программы (проекта) в сфере государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге, реализуемой не менее двух лет, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

6.5. Документы и материалы, направленные для участия в Конкурсе, не рецензируются и не возвращаются.

6.6. Материалы, указанные в пункте 6.3.2, принимаются в электронном виде в формате *.pdf на компакт диске.

7. Порядок подведения итогов Конкурса

7.1. Организационный комитет во время заочного этапа Конкурса рассматривает представленные участниками Конкурса заявки на предмет полноты указанных в них сведений и передает их в количестве не более 55 заявок по 11 номинациям (не более 5 заявок по 1 номинации) Экспертному совету.

7.2. Экспертный совет во время очного этапа Конкурса определяет по каждой из номинаций победителей Конкурса (участник Конкурса, занявший первое место), призеров Конкурса (участников Конкурса, занявших второе и третье место), а также два специальных призовых места, предусматривающих вручение памятного знака Экспертного совета.

7.3. Победители Конкурса награждаются дипломами, памятными знаками и подарочными картами.

Призеры Конкурса награждаются дипломами, памятными знаками и подарочными картами.

Участники Конкурса награждаются сертификатами участника Конкурса. Участники Конкурса, занявшие специальные призовые места Экспертного совета, награждаются памятными знаками Экспертного совета.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются на заседаниях Организационного комитета посредством голосования в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Положения.

7.5. Победители Конкурса по решению Организационного комитета могут быть направлены Комитетом для участия в заочном туре финального этапа Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики в порядке, предусмотренном Положением о Всероссийском конкурсе на лучшего работника сферы государственной молодежной политики, утвержденным приказом Федерального агентства по делам молодежи от 08.04.2020 № 104 «Об организации и проведении Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики».

Приложение № 1
к Положению о региональном этапе
Всероссийского конкурса на лучшего
работника сферы государственной
молодежной политики

СОСТАВ

Организационного комитета регионального этапа Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики

Председатель Организационного комитета:

Заставный Б.Г. – первый заместитель председателя Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Заместитель председателя Организационного комитета:

Еремин Д.А. – начальник отдела по поддержке молодежных инициатив и реализации программ в сфере государственной молодежной политики Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Члены Организационного комитета:

Владимиров Д.А. – главный специалист отдела по поддержке молодежных инициатив и реализации программ в сфере государственной молодежной политики Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Дюбкин В.А. – ведущий специалист отдела по поддержке молодежных инициатив и реализации программ в сфере государственной молодежной политики Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Ответственный секретарь Организационного комитета:

Васильева А.В. – специалист 1-й категории отдела по поддержке молодежных инициатив и реализации программ в сфере государственной молодежной политики Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Приложение № 2
к Положению о региональном этапе
Всероссийского конкурса
на лучшего работника сферы
государственной молодежной
политики

ЗАЯВКА
на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса на лучшего работника
сферы государственной молодежной политики

(Наименование направляющей организации)

направляет для участия в региональном этапе Всероссийского конкурса на лучшего работника
сферы государственной молодежной политики в номинации

(наименование номинации)

(Ф.И.О. участника Конкурса, место работы, должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению о региональном этапе
Всероссийского конкурса на лучшего
работника сферы государственной
молодежной политики

РЕЗЮМЕ
участника регионального этапа Всероссийского конкурса
на лучшего работника сферы государственной молодежной политики

Фамилия, имя, отчество			
Число, месяц, год рождения			
Место рождения			
Домашний адрес, моб. телефон, e-mail			
Семейное положение			
Место работы, должность			
Образование	Полное название образовательного учреждения, дата поступления/окончания		
	Факультет		
	Специальность		
	Специализация		
	Дополнительное образование: курсы, стажировки с указанием названий (в порядке значимости)		
	Второе высшее образование (полное название образовательного учреждения, дата поступления/окончания)		
	Аспирантура, докторантура с указанием специальности, дата поступления/окончания		
	Ученая степень		
Опыт работы	00.00-00.00 (год, месяц)	Название организации (сфера деятельности)	
		Должность	
		Обязанности (полный перечень)	
Дата заполнения, Личная подпись			

Приложение № 4
к Положению о региональном этапе
Всероссийского конкурса на лучшего
работника сферы государственной
молодежной политики

СВЕДЕНИЯ

о структурном подразделении администрации района Санкт-Петербурга, отвечающем за реализацию государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге, или учреждении по делам молодежи Санкт-Петербурга, представляемом участником регионального этапа Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики

1. Наименование структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию государственной молодежной политики Санкт-Петербурга (учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга);

2. Местонахождение структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге, или учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга (адрес, телефон);

3. Основные направления деятельности структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге, или учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга;

4. Наиболее значимые мероприятия за период 2019-2020 годов, организованные структурным подразделением администрации района Санкт-Петербурга, отвечающим за реализацию государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге, или учреждением по делам молодежи Санкт-Петербурга, с указанием количества участников.

Приложение № 5
к Положению о региональном этапе
Всероссийского конкурса на лучшего
работника сферы государственной
молодежной политики

В Комитет по молодежной политике
и взаимодействию с общественными
организациями

от _____

проживающего(ей) по адресу: _____

(адрес указывается с почтовым индексом)

паспорт серия _____

№ _____

_____ (дата и наименование органа, выдавшего документ)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, в соответствии с пунктом 4 статьи 9
(Ф.И.О)

Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ) даю свое согласие Комитету по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями (далее – Комитет), расположенному по адресу: 190000, Санкт-Петербург, Б. Морская ул., д. 31, лит. А, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

число, месяц, год рождения, место рождения;

сведения о гражданстве (подданстве);

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование органа, выдавшего его;

адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);

адрес фактического места проживания;

номер телефона, адрес электронной почты или сведения о других способах связи;

сведения об образовании и ученой степени, звания;

сведения о занимаемой должности и месте работы;

подпись субъекта персональных данных.

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в целях реализации возможности участия в региональном этапе Всероссийского конкурса на лучшего работника сферы государственной молодежной политики, проводимом Комитетом в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд».

Настоящее согласие действует с даты его подписания до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Комитет вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

(подпись)

(дата)

(Ф.И.О)

Приложение № 6
к Положению о региональном этапе
Всероссийского конкурса на лучшего
работника сферы государственной
молодежной политики

ОПИСАНИЕ
авторской программы (проекта) в сфере государственной
молодежной политики в Санкт-Петербурге

1. Название программы (проекта).
2. Автор программы (проекта) (Ф.И.О., должность).
3. Название структурного подразделения организации администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию молодежной политики в Санкт-Петербурге (учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга), представляемого участником Конкурса профессионального мастерства работников сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге.
4. Контактная информация структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга (учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга), включающая:
 - юридический адрес;
 - номер телефона, факс.
5. Количество участников программы (проекта).
6. Актуальность программы (проекта).
7. Цели и задачи программы (проекта). Ожидаемые результаты.
8. Содержание и технологии реализации программы (проекта).
9. Сроки выполнения программы (проекта) (начало и окончание работы над программой (проектом), ее продолжительность). Стадия реализации программы (проекта) в настоящее время.
10. Ресурсное обеспечение программы (проекта), привлеченные внебюджетные источники (с указанием).
11. Анализ и оценка степени эффективности программы (проекта) с указанием результатов мониторинга ее (его) реализации (при наличии).