



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫМ ОТНОШЕНИЯМ
И РЕАЛИЗАЦИИ МИГРАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

ПРИКАЗ

13.05.2020

№ 33-П

О внесении изменений в приказ
Комитета от 29.03.2019 № 35-п

Внести в приказ Комитета по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге от 29.03.2019 № 35-п «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Комитета разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией» (далее — приказ) следующие изменения:

1.1 В пункте 1 приказа, названии и тексте приложения к приказу, грифах и названиях приложений № 1 и № 2 к Порядку получения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления, утвержденному указанным приказом (далее — Порядок), тексте приложения № 1 к Порядку слова «в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления» исключить.

1.2. В преамбуле приказа, тексте приложения № 1 к Порядку слова «пунктом 3» заменить словами «подпунктом "б" пункта 3».

1.3. Пункт 1 Порядка изложить в следующей редакции:

«1. Государственный гражданский служащий Санкт-Петербурга, замещающий должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики в Санкт-Петербурге (далее — Комитет), в целях участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в Комитете, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее — некоммерческая организация) обязан получить разрешение представителя нанимателя (далее — председатель Комитета)».

1.4. Пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. Заявление и копия учредительного документа представляются гражданским служащим в отдел по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводства Комитета (далее — кадровая служба) не менее чем за 14 рабочих дней до начала участия в управлении некоммерческой организацией, за исключением случая, предусмотренного в пункте 6 настоящего Порядка».

1.5. Пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«6. Гражданский служащий, участвующий на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией на день назначения на должность, представляет ходатайство и копию учредительного документа в кадровую службу в день назначения на должность».

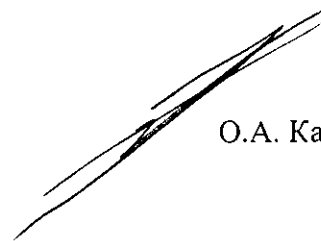
1.6. Пункт 11 Порядка изложить в следующей редакции:

«11. Выполнение гражданским служащим отдельных функций государственного управления в отношении указанной в ходатайстве некоммерческой организации является основанием для принятия решения об отказе гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией».

1.7. В тексте приложения № 1 к Порядку слова «в качестве единоличного исполнительного органа/вхождения в состав коллегиальных органов управления (нужное подчеркнуть)» исключить.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа остается за членом Правительства Санкт-Петербурга – председателем Комитета.

Член Правительства Санкт-Петербурга –
председатель Комитета



О.А. Капитанов