



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО  
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

13.01.2020№ 5-р

Об утверждении Положения о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских муниципальных образований, расположенных на территории Калининского района Санкт-Петербурга, на осуществление органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях

В соответствии с Порядком предоставления и расходования межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.02.2019 № 60, и распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 11.10.2012 № 75-р «Об утверждении Общих требований к порядку предоставления и расходования субвенций бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга»:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских муниципальных образований, расположенных на территории Калининского района Санкт-Петербурга, на осуществление органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях, согласно приложению.

2. Установить, что полномочия администрации по реализации настоящего распоряжения выполняет отдел бухгалтерского учета и отчетности.

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации от 14.09.2017 № 663-р «Об утверждении Положения о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях».

4. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Тимофеева С.П.

Глава



**В.А.Пониделко**

Овсянникова Т.С.  
576 99 71



Приложение  
к распоряжению администрации

от 13.01.2020 № 5-р

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских муниципальных образований, расположенных на территории Калининского района Санкт-Петербурга, на осуществление органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга и определяет порядок осуществления межбюджетных отношений в части предоставления субвенций бюджетам внутригородских муниципальных образований, расположенных на территории Калининского района Санкт-Петербурга (далее – орган местного самоуправления), на осуществление органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях (далее – субвенции).

1.2. Предоставление субвенций осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели администрации Калининского района Санкт-Петербурга (далее – администрация) ведомственной структурой расходов по соответствующим целевым статьям закона Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга с учетом распределения субвенций между внутригородскими муниципальными образованиями Санкт-Петербурга (далее – муниципальные образования), установленного законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и плановый период.

1.3. Представление документов, предусмотренных Положением, осуществляется в электронном виде в рамках информационного обмена данными в Подсистеме электронного документооборота Автоматизированной информационной системы бюджетного процесса – электронное казначейство (далее – ПС ЭДО АИС БП-ЭК) с применением квалифицированной электронной подписи (далее – КЭП).

При отсутствии технической возможности представления документов, предусмотренных Положением, в электронном виде они представляются на бумажном носителе.

1.4. Администрация доводит до сведения органа местного самоуправления, бюджету которого законом о бюджете Санкт-Петербурга на финансовый год предусмотрена субвенция, информацию о распределении расходов бюджета Санкт-Петербурга на финансовый год в части средств, подлежащих перечислению из бюджета Санкт-Петербурга в бюджет муниципального образования в виде субвенции, в течение 5 дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи бюджета Санкт-Петербурга, дополнительной сводной бюджетной росписи бюджета Санкт-Петербурга, принятия правового акта администрации, утверждающего распределение не распределенной между муниципальными образованиями субвенции.

## 2. Порядок предоставления субвенций

2.1. Субвенция органам местного самоуправления из бюджета Санкт-Петербурга предоставляется для обеспечения фактической месячной потребности оплаты денежных обязательств получателей средств местных бюджетов.

Для определения планируемой на соответствующий месяц текущего финансового года потребности оплаты денежных обязательств получателей средств местных бюджетов, орган местного самоуправления в течении 3 рабочих дней после доведения администрацией информации о распределении расходов бюджета Санкт-Петербурга на финансовый год в части средств, подлежащих перечислению из бюджета Санкт-Петербурга в бюджет муниципального образования в виде субвенции создает в ПС ЭДО АИС БП-ЭК документ «Помесячное распределение межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджету муниципального образования из бюджета Санкт-Петербурга» (далее – Распределение) по форме согласно приложению № 1 к Положению с подкреплением в электронном виде расчета (обоснования) расходов.

В случае внесения изменений в Распределение составляется изменение Распределения в срок до 1 числа месяца, по форме согласно приложению № 1 к Положению.

При отсутствии замечаний администрация утверждает электронный документ Распределение в ПС ЭДО АИС БП-ЭК путем подписания документа КЭП.

Администрация ежемесячно вносит изменения в Распределение с отражением на декабрь текущего финансового года остатка субвенции, не использованного в предшествующем месяце, и доводит информацию о внесенных изменениях в Распределение до сведения органов местного самоуправления.

Указанный неиспользованный остаток субвенции, учтенный в декабре текущего финансового года, используется органами местного самоуправления при подготовке предложений о внесении изменений в ежемесячное распределение субвенций.

2.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении в соответствующем месяце текущего финансового года субвенции орган местного самоуправления до 1 числа месяца финансирования представляет в администрацию заявку на предоставление субвенции местному бюджету из бюджета Санкт-Петербурга (далее – Заявка) по форме согласно приложению № 2 к Положению, а так же иные документы, являющиеся основанием для предоставления субвенции.

Заявка представляется в виде электронного документа, сформированного в ПС ЭДО АИС БП-ЭК. Так же орган местного самоуправления направляет письменное обращение руководителя или уполномоченного должностного лица на предоставление субвенции.

2.3. Администрация осуществляет проверку Заявки на предоставление субвенции на правильность оформления и соответствие суммы, указанной в Заявке сумме, по соответствующему месяцу с учетом Распределения.

2.4. Если при проверке представленных документов нарушений не установлено администрация утверждает Заявку в ПС ЭДО АИС БП-ЭК путем подписания документа КЭП.

2.5. Предоставление субвенции осуществляется в пределах утвержденного администрацией ежемесячного распределения субвенций.

2.6. Если при проверке представленных документов будет установлено, что они оформлены с нарушением требований действующего законодательства, Положения, администрация отклоняет Заявку органу местного самоуправления для доработки с указанием причины возврата и срока устранения замечаний.

### 3. Контроль за расходованием средств субвенций

3.1. Администрация осуществляет контроль за использованием средств субвенций, представленных местным бюджетам из бюджета Санкт-Петербурга.

Администрация имеет право на всех стадиях контроля дополнительно запрашивать у органов местного самоуправления документы, расчеты, пояснения в письменной форме, подтверждающие целевое использование средств субвенций и соответствие осуществленных расходов за счет предоставленных из бюджета Санкт-Петербурга субвенций требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и настоящего Положения.

3.2. Орган местного самоуправления до последнего числа текущего месяца представляет в администрацию отчет о расходах местного бюджета за счет средств субвенции, произведенных при исполнении органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях по форме согласно приложению № 3 к Положению.

К отчету подкрепляются платежные поручения, счета, акты сдачи-приемки оказанных услуг, товарные накладные и иные документы, являющихся основанием для оплаты.

Отчет представляется в виде электронного документа, сформированного в ПС ЭДО АИС БП-ЭК.

3.3. Перечисленные денежные средства в бюджет муниципального образования в виде субвенции должны быть израсходованы в соответствующем месяце согласно заявляемой месячной потребности в полном объеме.

3.4. Администрация осуществляет проверку предоставленного отчета и утверждает его в ПС ЭДО АИС БП-ЭК путем подписания документа КЭП.

3.5. При выявлении фактов нецелевого использования средств субвенции или нарушения условий предоставления субвенции к нарушителям бюджетного законодательства применяются меры, предусмотренные действующим законодательством.

Приложение № 1  
к Положению о порядке предоставления  
и расходования субвенций из бюджета  
Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских  
муниципальных образований, расположенных  
на территории Калининского района  
Санкт-Петербурга, на осуществление органами  
местного самоуправления переданного им отдельного  
государственного полномочия Санкт-Петербурга  
по определению должностных лиц местного  
самоуправления, уполномоченных составлять  
протоколы об административных правонарушениях,  
и составлению протоколов об административных  
правонарушениях

Помесячное распределение межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение,  
бюджету муниципального образования из бюджета Санкт-Петербурга  
на \_\_\_\_\_ год

Документ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Главный распорядитель средств бюджета Санкт-Петербурга \_\_\_\_\_

Наименование целевой статьи расходов \_\_\_\_\_

КБК расходов бюджета Санкт-Петербурга \_\_\_\_\_

(в рублях)

Код МО	ИНН получателя МБТ	Наименование получателя МБТ	Всего на год	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Обоснование
С начала года																х

Руководитель главного распорядителя  
средств бюджета Санкт-Петербурга/получателя МБТ \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских муниципальных образований, расположенных на территории Калининского района Санкт-Петербурга, на осуществление органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях

Заявка № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
на предоставление межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение,  
бюджету внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга  
Муниципальное образование \_\_\_\_\_

Заявитель: \_\_\_\_\_

Наименование межбюджетного трансферта: \_\_\_\_\_

Реквизиты получателя межбюджетного трансферта:

Наименование получателя			
ИНН	КПП	ОКТМО	
Номер текущего счета			
Наименование отделения банка			

Сведения о заявляемом перечислении:

Месяц перечисления		Сумма перечисления (руб., коп.)	
Сумма прописью:			

Коды бюджетной классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга	Счет расходов	
--	---------------	--

Коды бюджетной классификации доходов местного бюджета	Адм.	Код дохода
---	------	------------

Сведения о предстоящих расходах местного бюджета за счет средств межбюджетного трансферта:

Коды бюджетной классификации расходов местного бюджета	ГРБС	по ФКР	по КЦСР	по КВР
--	------	--------	---------	--------

Справочно: код операции сектора государственного управления	
---	--

Муниципальный контракт (договор): № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Получатель (ИНН и наименование) \_\_\_\_\_

Сведения о документе, являющемся основанием для оплаты расходов местного бюджета:

Вид документа: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

Главный распорядитель бюджетных средств:

Наименование			
ИНН	КПП	ГРБС	
Отметка главного распорядителя бюджетных средств:			
			Дата: _____

Приложение № 3  
к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга бюджетам внутригородских муниципальных образований, расположенных на территории Калининского района Санкт-Петербурга, на осуществление органами местного самоуправления переданного им отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях

### ОТЧЕТ

о расходах, произведенных из бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, источником финансового обеспечения которых является межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение, из бюджета Санкт-Петербурга  
за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года

Муниципальное образование	_____	Дата <1>	
Местная администрация	_____	по ОКТМО	
Главный распорядитель бюджета Санкт-Петербурга	_____	ИНН	
Наименование межбюджетного трансферта	_____	ИНН	
Единица измерения	_____	по КЦСР	
	рубли	по ОКЕИ	383

1. Сумма неиспользованного остатка на начало отчетного периода:

2. Перечислено в местный бюджет из бюджета Санкт-Петербурга в отчетном периоде:

КБК расходов бюджета Санкт-Петербурга	КБК доходов местного бюджета	Сумма
1	2	3
Итого с начала года:		

3. Расходы местного бюджета за счет целевого межбюджетного трансферта за отчетный период:

КБК расходов местного бюджета	Сумма
1	2
Итого за месяц:	
Итого с начала года:	



4. Сумма неиспользованного остатка на конец отчетного периода:

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность,  
телефон)

-----

<1> Указывается дата по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом.