



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО НАУКЕ И ВЫСШЕЙ ШКОЛЕ

ПРИКАЗ

21.08.2018

77

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по науке и высшей школе, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета по науке и высшей школе обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Закона Санкт-Петербурга от 16.05.2016 № 248-44 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга, и государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по науке и высшей школе, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета по науке и высшей школе обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень), согласно приложению.

2. Руководителям структурных подразделений Комитета по науке и высшей школе ознакомить государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, замещающих должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по науке и высшей школе, включенные в Перечень.

3. Считать утратившим силу приказ Комитета по науке и высшей школе от 28.08.2009 № 53 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Комитете по науке и высшей школе при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Комитета по науке и высшей школе обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председатель Комитета
по науке и высшей школе**



А.С.Максимов

Приложение
к приказу Комитета по науке
и высшей школе
от 21.08.2019 № 77

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга
в Комитете по науке и высшей школе, при назначении на которые граждане
и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга
Комитета по науке и высшей школе обязаны представлять сведения о своих доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей**

1. Отдел правового обеспечения, кадров и государственной службы Комитета по науке высшей школе (далее - Комитет) – начальник отдела, главный специалист-юрисконсульт в должностные обязанности которого входит: проведение правовой экспертизы проектов государственных контрактов Санкт-Петербурга и иных договоров и соглашений, заключаемых либо подготавливаемых Комитетом; участие в осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных Комитету организациях.
2. Отдел профессионального образования и воспитательной работы Комитета – начальник отдела, главные специалисты.
3. Отдел развития программ и проектов в сфере профессионального образования Комитета – начальник отдела, главные специалисты.
4. Сектор подтверждения документов об образовании Комитета – начальник сектора, ведущий специалист.
5. Отдел научной политики и инноваций в науке и образовании Комитета – начальник отдела, главные специалисты.
6. Отдел развития и поддержки перспективных научных и научно-технических программ и проектов Комитета – начальник отдела.
7. Организационно-информационный отдел Комитета – начальник отдела, главные специалисты, ведущий специалист в должностные обязанности которых входит: осуществление секретного делопроизводства в Комитете; осуществление мобилизационной работы в Комитете; осуществление мероприятий по защите информации, проведение инвентаризации и учета технических средств в Комитете.
8. Финансово-бухгалтерский отдел – начальник отдела – главный бухгалтер, главные специалисты.
9. Планово-экономический отдел Комитета – начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист.
10. Сектор закупок Комитета – начальник сектора, главный специалист.
11. Сектор внутреннего финансового и ведомственного контроля Комитета – начальник сектора, главный специалист.