



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд 02512218

08.04.2019

№ 1054-Р

**О внесении изменений в распоряжение
Комитета по образованию от 25.06.2018
№ 1942-р**

1. Внести в административный регламент администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по выполнению отдельных функций по предоставлению дополнительной меры социальной поддержки в виде оплаты полной стоимости путевок в организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления, за исключением лагерей дневного пребывания и организаций отдыха, осуществляющих туристско-краеведческие и(или) спортивные мероприятия, утвержденный распоряжением Комитета по образованию от 25.06.2018 № 1942-р (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3.1 Административного регламента дополнить подпунктом 1.3.1.10 следующего содержания:

«Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области (далее – ПФР):

адрес: 194214, Санкт-Петербург, пр. Энгельса, д. 73;

телефон: (812) 292-85-92; (812) 292-85-56;

адрес сайта: www.pfrf.ru;

график работы: с 9.00 до 18.00 (в пятницу - до 17.00), перерыв с 13.00 до 13.48, выходные дни – суббота и воскресенье. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час».

1.2. В абзаце шестом пункта 2.3 Административного регламента слова «17.10.1999» заменить словами «17.07.1999».

1.3. Абзац шестнадцать пункта 2.5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«распоряжение Комитета по образованию от 23.01.2019 № 212-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 15.03.2012 № 242».

1.4. Пункт 2.6 Административного регламента дополнить подпунктами 2.6.6-1, 2.6.6-2, 2.6.6-3 следующего содержания:

«2.6.6-1. Информация о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования ребенка.

2.6.6-2. Информация о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования заявителя.

2.6.6-3. Документы, подтверждающие изменение фамилии родителя (законного представителя) ребенка (в случае изменения фамилии):

свидетельство о заключении (расторжении) брака;

свидетельство о перемене имени».

1.5. Абзацы три, четыре подпункта 2.6.7.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«заключение лечебно-профилактического учреждения, оказывающего первичную медико-санитарную помощь (форма № 079/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н, заполненная

в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н);

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы».

1.6. П одпункт 2.6.7.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.7.2. Документом, подтверждающим категорию «дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий», является информация, предоставленная территориальными органами внутренних дел, подтверждающая, что ребенок стал жертвой вооруженных и межнациональных конфликтов, или информация, предоставленная территориальными органами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающая, что ребенок пострадал от экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий».

1.7. Абзац семь подпункта 2.6.7.11 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«заклучения лечебно-профилактического учреждения, оказывающего первичную медико-санитарную помощь (форма № 079/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 № 834н, заполненная в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13.06.2018 № 327н), подтверждающего категорию «дети-инвалиды, а также лица, сопровождающие детей-инвалидов, если такие дети по медицинским показаниям нуждаются в постоянном уходе и помощи»;».

1.8. Подпункт 2.6.7.11 Административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«информации, предоставленной территориальными органами внутренних дел, или информации, предоставленной территориальными органами МЧС России, подтверждающей категорию «дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий»;

информации о том, что в отношении ребенка совершено насилие, предоставленной органами внутренних дел, органами или учреждениями социальной защиты населения, подтверждающей категорию «дети – жертвы насилия».

1.9. Абзац десять пункта 2.7 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«информация о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования ребенка, заявителя;».

1.10. Подпункт 2.16.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.16.6. Количество документов, необходимых для представления заявителем в целях получения государственной услуги, - от 7 до 10».

1.11. Подпункт 2.16.8 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.16.8. Количество документов (сведений), которые администрация района запрашивает без участия заявителя, - от 0 до 7».

1.12. Абзац пять подпункта 3.2.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«направляется межведомственный запрос в КЗАГС в целях получения сведений из свидетельства о заключении (о расторжении) брака; сведений из свидетельства о перемене имени; сведения из свидетельства о рождении в отношении несовершеннолетнего гражданина, не достигшего 14-летнего возраста; сведения из свидетельства о смерти родителей или единственного родителя, сведения из справки

о рождении, выдаваемой органами записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка;».

1.13. Абзац шесть подпункта 3.2.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«направляется межведомственный запрос в ПФР в целях получения сведений, содержащихся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования Российской Федерации (сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета);».

1.14. Абзац семь подпункта 3.2.2 Административного регламента исключить.

1.15. Абзац десять подпункта 3.2.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«направляет межведомственный запрос в УВМ ГУ МВД по СПб и ЛО в целях получения сведений о регистрации ребенка заявителя по месту пребывания (форма № 3);».

1.16. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета Соляникова Ю.В.

Председатель Комитета



Ж.В.Воробьева

Приложение
к распоряжению Комитета по образованию
от 08.04.2019 № 1054-Р

**ЗАЯВЛЕНИЕ
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ, ОПЛАТЕ
ЧАСТИ ИЛИ ПОЛНОЙ СТОИМОСТИ ПУТЕВКИ (ПУТЕВОК) В ОРГАНИЗАЦИЮ
(ОРГАНИЗАЦИИ) ОТДЫХА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ**

В Комиссию по организации отдыха
детей и молодежи и их оздоровления
администрации

_____ района
Санкт-Петербурга
от _____

(Ф.И.О. родителя
(законного представителя)
являющегося родителем (законным
представителем),

(Ф.И.О. ребенка)

(домашний адрес)

(телефон)

СНИЛС _____ - _____ - _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
СНИЛС _____ - _____ - _____
(Ф.И.О. ребенка)

Заявление
о предоставлении, оплате части или полной стоимости
путевки (путевок) в организацию отдыха детей и молодежи
и их оздоровления

Прошу предоставить дополнительную меру социальной поддержки в сфере организации
отдыха и оздоровления для несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, категория ребенка)
в виде оплаты части или полной стоимости путевки (путевок) в организацию отдыха детей
и молодежи и их оздоровления на желаемый(е) период(ы):

_____ смену; на территории _____ ;
_____ смену; на территории _____ ;
_____ смену; на территории _____ ;
_____ смену; на территории _____ ;
_____ смену; на территории _____ .

К заявлению прилагаются следующие документы:

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных _____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего) и несу ответственность за своевременность и достоверность представленных документов, являющихся основанием для предоставления меры социальной поддержки в сфере организации отдыха и оздоровления.

С порядком предоставления путевки (путевок) ознакомлен _____.
 « _____ » _____ 20__ г. _____
 подпись расшифровка подписи

О принятом решении прошу проинформировать (нужное подчеркнуть):

- По почте (адрес, по которому должен быть направлен ответ)

- В Многофункциональном центре _____ района Санкт-Петербурга

- По электронной почте (адрес, по которому должен быть направлен ответ)

- Информирован о первоочередном праве предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, подведомственные соответственно органам государственной власти Санкт-Петербурга (в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей») <*>

« _____ » _____ 20__ г. _____
 подпись расшифровка подписи

<*> Заполняется родителем (законным представителем) несовершеннолетнего, относящегося к категориям:

- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-сироты;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.