



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

21.12.2018

№ 760-р

**О реализации постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 25.11.2014 № 1044**

В целях реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее – постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044):

1. Утвердить форму заявления о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере медицинского обеспечения в виде денежной компенсации расходов на проезд к месту лечения и обратно согласно приложению № 1.

2. Утвердить форму заявления о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в сфере отдыха в виде денежной компенсации расходов на проезд к месту отдыха и обратно согласно приложению № 2.

3. Утвердить форму заявления о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в сфере отдыха в виде денежной компенсации стоимости путевки в организацию отдыха детей и молодежи и их оздоровления согласно приложению № 3.

4. Утвердить форму заявления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в сфере имущественных прав в виде денежной компенсации оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги, за

топливо и транспортные услуги для доставки этого топлива (для лиц, проживающих в домах, не имеющих центрального отопления) согласно приложению № 4.

5. Утвердить форму заявления о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования в виде ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей согласно приложению № 5.

6. Утвердить форму заявления о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования в виде единовременного денежного пособия выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались, выпускникам государственных образовательных учреждений, обучавшимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и(или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, согласно приложению № 6.

7. Утвердить форму заявления о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования в виде единовременной денежной компенсации расходов на покупку комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускникам специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались, выпускникам государственных образовательных учреждений, обучавшимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и(или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, согласно приложению № 7.

8. Утвердить форму заявления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования в виде единовременной денежной компенсации для приобретения бесплатного комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования выпускникам государственных образовательных учреждений, выпускникам специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались, выпускникам государственных образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, поступивших в государственные образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, согласно приложению № 8.

9. Утвердить форму заявления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования в виде единовременного денежного пособия выпускникам государственных образовательных учреждений, выпускникам специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались, выпускникам государственных образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, поступивших в государственные образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, согласно приложению № 9.

10. Утвердить форму заявления о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования в виде денежной компенсации расходов на проезд к месту жительства и обратно к месту учебы согласно приложению № 10.

11. Утвердить форму заявления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в сфере образования в виде ежемесячного денежного пособия на личные расходы детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под надзором в государственных образовательных учреждениях, медицинских государственных учреждениях, государственных учреждениях, оказывающих социальные услуги, или аналогичных государственных учреждениях и государственных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по основным общеобразовательным программам в государственных образовательных учреждениях, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющимся выпускниками государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по общеобразовательным программам начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования в государственных образовательных учреждениях, согласно приложению № 11.

12. Утвердить форму заявления о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в сфере образования в виде денежной компенсации на возмещение расходов на обучение на подготовительных отделениях государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования, согласно приложению № 12.

13. Утвердить Порядок принятия решения об обеспечении продуктами питания или денежной выплатой на их приобретение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных образовательных учреждениях медицинских государственных учреждениях, государственных учреждениях,

оказывающих социальных услуги, или аналогичных государственных учреждениях и государственных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при их временной передаче в семьи граждан согласно приложению № 13.

14. Определить Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Городской информационно-расчетный центр» учреждением, обеспечивающим:

14.1. Внесение в автоматизированную информационную систему «Электронный социальный регистр населения Санкт-Петербурга», государственную информационную систему Санкт-Петербурга «Городской реестр социальной защиты» сведений о гражданах, получивших меры социальной поддержки, для последующего размещения указанных сведений в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

14.2. Перечисление денежных компенсации и денежных пособий в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044.

15. Признать утратившими силу:

распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 27.04.2015 № 122-р «Об организации работы по исполнению постановления Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044»;

распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 01.10.2015 № 289-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 27.04.2015 № 122-р»;

распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 12.10.2015 № 296-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 27.04.2015 № 122-р»;

распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 29.06.2018 № 374-р «О реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044».

16. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

Председатель Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга



А.Н. Ржаненков

Приложение № 1
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.18 № 760-р

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество*)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи
заявления представителем)

(Фамилия, имя, отчество * представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Паспорт _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий полномочия
представителя _____

(кем, когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере медицинского обеспечения в виде денежной компенсации расходов на проезд к месту лечения и обратно

В соответствии со статьей 11 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга) прошу предоставить мне _____

(указывается фамилия, имя, отчество* гражданина, имеющего право на предоставление денежной компенсации, далее - получатель) денежную компенсацию расходов на проезд к месту лечения и обратно (далее - денежная компенсация) по маршруту: _____

(указать пункт отправления и пункт прибытия)

Денежную компенсацию произвести _____

(указать сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства)

При подаче заявления представлены документы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга:

1. Свидетельство о рождении получателя.
2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).

3. Документ, удостоверяющий личность представителя получателя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя, (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций), акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций), (в случае предоставления документов через законного представителя получателя.

(нужное подчеркнуть)

4. Документ, подтверждающий, что несовершеннолетний принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком, свидетельство о рождении, не содержащее сведения о матери и(или) отце ребенка, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, свидетельство о смерти матери(отца) ребенка, письменное согласие матери и(или) отца ребенка на усыновление(удочерение), приговор суда о назначении наказания матери(отцу) ребенка в виде лишения свободы, постановление судьи об избрании меры пресечения матери(отцу) ребенка в виде заключения под стражу, постановление суда о принудительном лечении матери и(или) отца ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

(нужное подчеркнуть)

5. Заключение врача о наличии медицинских показаний к стационарному либо амбулаторному медицинскому лечению, санаторно-курортному лечению.

6. Копия медицинского заключения из медицинской организации о прохождении лечения.

7. Копия отрывного талона к путевке с отметкой санаторно-курортного учреждения о прохождении санаторно-курортного лечения.

8. Проездной документ, подтверждающий расходы на проезд (электронные билеты и контрольные купоны электронных билетов, если на проездном документе не указана цена, к проездному документу прилагается чек или квитанция, подтверждающие его стоимость).

9. Документ, выданный транспортной организацией, подтверждающей приобретение проездного документа (при утере проездного документа).

10. Документ, подтверждающий предстоящие расходы, связанные с проездом к месту лечения и обратно (в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, законным представителем которых является организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

11. Справка об обучении по очной форме обучения в образовательной организации (для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения

родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя).

12. Свидетельство (свидетельства) о смерти матери и(или) отца либо решение суда о признании матери умершей и(или) отца умершим, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя).

Представленные документы после копирования возвращены, за исключением документов, указанных в пунктах 8,9,10.

Сообщаю дополнительные сведения _____

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать:

в администрации _____ района Санкт-Петербурга

в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» _____ района Санкт-Петербурга

в электронной форме

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(подпись, дата)

линия отреза

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____ приняты

(фамилия, имя, отчество*)

« » 20 _____
(должность лица, (дата) (зарегистрировано под №) (подпись) (расшифровка подписи)
принявшего документы)

* Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 2
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.18 № 760-р

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество*)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи
заявления представителем)

(Фамилия, имя, отчество * представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Паспорт _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий полномочия
представителя _____

(кем, когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся
без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, в сфере отдыха в виде денежной компенсации расходов на
проезд к месту отдыха и обратно

В соответствии со статьей 11 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011
№ 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства
Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка
детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный
кодекс Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга)
прошу предоставить мне _____

(указывается фамилия, имя, отчество* гражданина, имеющего право на предоставление денежной компенсации,
далее – получатель) денежную компенсацию расходов на проезд к месту отдыха и обратно
(далее - денежная компенсация) по маршруту: _____

(указать пункт отправления и пункт прибытия)

Денежную компенсацию произвести _____

(указать сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по
месту жительства)

При подаче заявления представлены документы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга:

1. Свидетельство о рождении получателя.

2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).

3. Документ, удостоверяющий личность представителя получателя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя, (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций), акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций), (в случае предоставления документов через законного представителя получателя.

(нужное подчеркнуть)

4. Документ, подтверждающий, что несовершеннолетний принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком, свидетельство о рождении, не содержащее сведения о матери и(или) отце ребенка, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, свидетельство о смерти матери(отца) ребенка, письменное согласие матери и(или) отца ребенка на усыновление(удочерение), приговор суда о назначении наказания матери(отцу) ребенка в виде лишения свободы, постановление судьи об избрании меры пресечения матери(отцу) ребенка в виде заключения под стражу, постановление суда о принудительном лечении матери и(или) отца ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

(нужное подчеркнуть)

5. Проездной документ, подтверждающий расходы на проезд (электронные билеты и контрольные купоны электронных билетов, если на проездном документе не указана цена, к проездному документу прилагается чек или квитанция, подтверждающие его стоимость).

6. Документ, выданный транспортной организацией, подтверждающей приобретение проездного документа (при утере проездного документа).

7. Документ, подтверждающий предстоящие расходы, связанные с проездом к месту лечения и обратно (в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, законным представителем которых является организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

8. Справка об обучении по очной форме обучения в образовательной организации (для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

Представленные документы после копирования возвращены, за исключением документов, указанных в пунктах 5, 6, 7.

Сообщаю дополнительные сведения _____

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать:

в администрации _____ района Санкт-Петербурга

в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» _____ района Санкт-Петербурга

в электронной форме

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(подпись, дата)

линия отреза

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____ приняты

(фамилия, имя, отчество*)

_____ «__» 20____
(должность лица, (дата) (зарегистрировано под №) (подпись) (расшифровка подписи)
принявшего документы)

* Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 3
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.18 № 760-р

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество*)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи
заявления представителем)

(Фамилия, имя, отчество * представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Паспорт _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий полномочия
представителя _____

(кем, когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся
без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, в сфере отдыха в виде денежной компенсации стоимости
путевки в организацию отдыха детей и молодежи и их оздоровления

В соответствии со статьей 11 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011
№ 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства
Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка
детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный
кодекс Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга)
прошу предоставить мне _____

(указывается фамилия, имя, отчество* гражданина, имеющего право на предоставление денежной
компенсации, далее – получатель) денежную компенсацию стоимости путевки в организацию
отдыха детей и молодежи и их оздоровления (далее - денежная компенсация)

(указать наименование организации отдыха детей и молодежи и их оздоровления)

: Денежную компенсацию произвести _____

(указать сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по
месту жительства)

При подаче заявления представлены документы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга:

1. Свидетельство о рождении получателя.

2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).

3. Документ, удостоверяющий личность представителя получателя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя, (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций), акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций), (в случае предоставления документов через законного представителя получателя.

(нужное подчеркнуть)

4. Документ, подтверждающий, что несовершеннолетний принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком, свидетельство о рождении, не содержащее сведения о матери и(или) отце ребенка, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, свидетельство о смерти матери(отца) ребенка, письменное согласие матери и(или) отца ребенка на усыновление(удочерение), приговор суда о назначении наказания матери(отцу) ребенка в виде лишения свободы, постановление судьи об избрании меры пресечения матери(отцу) ребенка в виде заключения под стражу, постановление суда о принудительном лечении матери и(или) отца ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

(нужное подчеркнуть)

5. Договор об оказании услуги по отдыху детей и молодежи и их оздоровлению либо копия договора, заверенная подписью сотрудника уполномоченного органа.

6. Документ, выданный организацией отдыха детей и их оздоровления, с отметкой о пребывании ребенка-сироты (копия путевки либо справка-подтверждение, в которых имеются сведения об организации отдыха детей и их оздоровления, включенной в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, сформированный в субъектах Российской Федерации.

7. Платежный документ, подтверждающий оплату стоимости путевки заявителем (кассовый чек или квитанция к приходному ордеру).

8. Справка об обучении по очной форме обучения в образовательной организации (для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

Представленные документы после копирования возвращены.

Сообщаю дополнительные сведения _____

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать:

в администрации _____ района Санкт-Петербурга

в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» _____ района Санкт-Петербурга

в электронной форме

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(подпись, дата)

линия отреза

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____ приняты

(фамилия, имя, отчество*)

_____ «__» _____ 20 _____
(должность лица, (дата) (зарегистрировано под №) (подпись) (расшифровка подписи)
принявшего документы)

* Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 4
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.18 № 760 -р

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество*)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи
заявления представителем)

(Фамилия, имя, отчество * представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Паспорт _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий полномочия
представителя _____

(кем, когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в сфере имущественных прав в виде денежной компенсации оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги, топливо и транспортные услуги для доставки этого топлива

В соответствии со статьей 12 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга) прошу предоставить мне _____

(указывается фамилия, имя, отчество* гражданина, имеющего право на предоставление денежной компенсации, далее – получатель) денежную компенсацию оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги, топливо и транспортные услуги для доставки этого топлива (далее - денежная компенсация) на жилое помещение по адресу:

_____ (указать адрес жилого помещения)

При подаче заявления представлены документы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга:

1. Свидетельство о рождении получателя.

2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).

3. Документ, удостоверяющий личность представителя получателя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя, (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций), акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций), (в случае предоставления документов через законного представителя получателя.

(нужное подчеркнуть)

4. Документ, подтверждающий, что несовершеннолетний принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком, свидетельство о рождении, не содержащее сведения о матери и(или) отце ребенка, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, свидетельство о смерти матери(отца) ребенка, письменное согласие матери и(или) отца ребенка на усыновление(удочерение), приговор суда о назначении наказания матери(отцу) ребенка в виде лишения свободы, постановление судьи об избрании меры пресечения матери(отцу) ребенка в виде заключения под стражу, постановление суда о принудительном лечении матери и(или) отца ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

(нужное подчеркнуть)

5. Справка об обучении по очной форме обучения в образовательной организации (для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

6. Справка из организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которой находится под надзором получатель.

7. Справка из военного комиссариата о прохождении службы в рядах Вооруженных сил Российской Федерации (для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

8. Документ, выданный соответствующим учреждением, в котором получатель находится под стражей или отбывает наказания в виде лишения свободы.

9. Документы, подтверждающие начисление оплаты платы за жилое помещение и коммунальные услуги, топливо и транспортные услуги для доставки этого топлива за месяц, предшествующий месяцу обращения (для подтверждения номера лицевого счета).

; Представленные документы после копирования возвращены.

Сообщаю дополнительные сведения _____

Мне разъяснено, что в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга, я обязан извещать администрацию района об обстоятельствах, влекущих прекращение предоставления дополнительной меры социальной поддержки, в течение одного месяца со дня утраты моего права на получение денежной компенсации.

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать:

- в администрации _____ района Санкт-Петербурга
- в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» _____ района Санкт-Петербурга
- в электронной форме

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(подпись, дата)

линия отреза

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____ приняты

(фамилия, имя, отчество*)

_____ «__» _____ 20____
(должность лица, (дата) (зарегистрировано под №) (подпись) (расшифровка подписи)
принявшего документы)

* Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 5
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.18 № 760·р

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество*)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи
заявления представителем)

(Фамилия, имя, отчество * представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Паспорт _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий полномочия
представителя _____

(кем, когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования в виде ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей

В соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга) прошу предоставить мне _____

(указывается фамилия, имя, отчество* гражданина, имеющего право на предоставление ежегодного пособия, далее - получатель) ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей (далее – ежегодное пособие).

Ежегодное пособие произвести _____

(указать сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства)

При подаче заявления представлены документы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга:

1. Свидетельство о рождении получателя.
2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).

3. Документ, удостоверяющий личность представителя получателя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя, (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций), акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций), (в случае предоставления документов через законного представителя получателя.

(нужное подчеркнуть)

4. Документ, подтверждающий, что несовершеннолетний принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком, свидетельство о рождении, не содержащее сведения о матери и(или) отце ребенка, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, свидетельство о смерти матери(отца) ребенка, письменное согласие матери и(или) отца ребенка на усыновление(удочерение), приговор суда о назначении наказания матери(отцу) ребенка в виде лишения свободы, постановление судьи об избрании меры пресечения матери(отцу) ребенка в виде заключения под стражу, постановление суда о принудительном лечении матери и(или) отца ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

(нужное подчеркнуть)

5. Справка из государственного образовательного учреждения об обучении по очной форме обучения по основным образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, по основным профессиональным образовательным программам и(или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

6. Свидетельство (свидетельства) о смерти матери и(или) отца, решение суда о признании матери умершей и(или) отца умершим, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя).

Представленные документы после копирования возвращены.

Сообщаю дополнительные сведения _____

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать:

в администрации _____ района Санкт-Петербурга

в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» _____ района Санкт-Петербурга

в электронной форме

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(подпись, дата)

линия отреза

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____ приняты
(фамилия, имя, отчество*)

«__» 20_____
(должность лица, (дата) (зарегистрировано под №) (подпись) (расшифровка подписи)
принявшего документы)

* Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 6
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.18 № 760-р

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество*)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи
заявления представителем)

(Фамилия, имя, отчество * представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Паспорт _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий полномочия
представителя _____

(кем, когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного ; родителя, в сфере образования в виде единовременного денежного пособия выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались, выпускникам государственных образовательных учреждений, обучавшимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и(или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

В соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга) прошу предоставить мне _____

(указывается фамилия, имя, отчество* гражданина, имеющего право на предоставление единовременного денежного пособия, далее – получатель) единовременное денежное

пособие выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались, выпускникам государственных образовательных учреждений, обучавшимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и(или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, (далее – единовременное денежное пособие выпускникам).

Единовременное денежное пособие выпускникам произвести _____

(указать сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства)

При подаче заявления представлены документы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга:

1. Свидетельство о рождении получателя.

2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).

3. Документ, удостоверяющий личность представителя получателя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя, (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций), акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций), (в случае предоставления документов через законного представителя получателя. _____

(нужное подчеркнуть)

4. Документ, подтверждающий, что несовершеннолетний принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком, свидетельство о рождении, не содержащее сведения о матери и(или) отце ребенка, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, свидетельство о смерти матери(отца) ребенка, письменное согласие матери и(или) отца ребенка на усыновление(удочерение), приговор суда о назначении наказания матери(отцу) ребенка в виде лишения свободы, постановление судьи об избрании меры пресечения матери(отцу) ребенка в виде заключения под стражу, постановление суда о принудительном лечении матери и(или) отца ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях. _____

(нужное подчеркнуть)

5. Свидетельство (свидетельства) о смерти матери и(или) отца, решение суда о признании матери умершей и(или) отца умершим, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на

основании заявления матери (для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя).

6. Справка о пребывании в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в учреждении открытого и закрытого типа.

7. Документы об образовании и(или) о квалификации, подтверждающие среднее профессиональное образование (диплом о среднем профессиональном образовании), высшее образование (диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки).

8. Документ о профессиональном обучении (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).

Представленные документы после копирования возвращены.

Сообщаю дополнительные сведения _____

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать:

- в администрации _____ района Санкт-Петербурга
- в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» _____ района Санкт-Петербурга
- в электронной форме

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(подпись, дата)

линия отреза

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____ приняты

(фамилия, имя, отчество*)

_____ « _____ » 20 _____
(должность лица, принявшего документы) (дата) (зарегистрировано под №) (подпись) (расшифровка подписи)

* Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 7
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.18 № 760-р

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество*)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи
заявления представителем)

(Фамилия, имя, отчество * представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Паспорт _____
(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий полномочия
представителя _____

(кем, когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования в виде единовременной денежной компенсации расходов на покупку комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускникам специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались, выпускникам государственных образовательных учреждений, обучавшимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и(или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

В соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный

кодекс Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга) прошу предоставить мне _____

(указывается фамилия, имя, отчество* гражданина, имеющего право на предоставление единовременной денежной компенсации, далее – получатель) единовременную денежную компенсацию расходов на покупку комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выпускникам специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались, выпускникам государственных образовательных учреждений, обучавшимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и(или) программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих (далее – единовременная денежная компенсация).

Единовременную денежную компенсацию произвести _____

_____ (указать сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства)

При подаче заявления представлены документы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга:

1. Свидетельство о рождении получателя.
2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).

3. Документ, удостоверяющий личность представителя получателя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя, (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций), акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций), (в случае предоставления документов через законного представителя получателя. _____

(нужное подчеркнуть)

4. Документ, подтверждающий, что несовершеннолетний принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком, свидетельство о рождении, не содержащее сведения о матери и(или) отце ребенка, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, свидетельство о смерти матери(отца) ребенка, письменное согласие матери и(или) отца ребенка на усыновление(удочерение), приговор суда о назначении наказания матери(отцу) ребенка в виде лишения свободы, постановление судьи об избрании меры пресечения матери(отцу) ребенка в виде заключения под стражу, постановление суда о принудительном лечении матери и(или) отца ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях. _____

(нужное подчеркнуть)

5. Свидетельство (свидетельства) о смерти матери и(или) отца, решение суда о признании матери умершей и(или) отца умершим, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя).

6. Справка о пребывании в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в учреждении открытого и закрытого типа.

7. Документы об образовании и(или) о квалификации, подтверждающие среднее профессиональное образование (диплом о среднем профессиональном образовании), высшее образование (диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки).

8. Документ о профессиональном обучении (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего).

Представленные документы после копирования возвращены.

Сообщаю дополнительные сведения _____

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать:

в администрации _____ района Санкт-Петербурга

в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» _____ района Санкт-Петербурга

в электронной форме

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(подпись, дата)

линия отреза

Расписка-уведомление				
Заявление и документы _____				приняты
	(фамилия, имя, отчество*)			
_____ « _____ » 20 _____				
(должность лица, принявшего документы)	(дата)	(зарегистрировано под №)	(подпись)	(расшифровка подписи)

* Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 8
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.18 № 760-р

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество*)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи
заявления представителем)

(Фамилия, имя, отчество * представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Паспорт _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий полномочия
представителя _____

(кем, когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования в виде единовременной денежной компенсации для приобретения бесплатного комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования выпускникам государственных образовательных учреждений, выпускникам специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались, выпускникам государственных образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, поступивших в государственные образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

В соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга) прошу предоставить мне _____

(указывается фамилия, имя, отчество* гражданина, имеющего право на предоставление единовременной денежной компенсации, далее – получатель) единовременную денежную компенсацию для приобретения бесплатного комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования выпускникам государственных образовательных учреждений, выпускникам специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались, выпускникам государственных образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, поступивших в государственные образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.(далее – единовременная денежная компенсация).

Единовременную денежную компенсацию произвести _____

(указать сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства)

При подаче заявления представлены документы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга:

1. Свидетельство о рождении получателя.

2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).

3. Документ, удостоверяющий личность представителя получателя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя, (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций), акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций), (в случае предоставления документов через законного представителя получателя. _____

(нужное подчеркнуть)

4. Документ, подтверждающий, что несовершеннолетний принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком, свидетельство о рождении, не содержащее сведения о матери и(или) отце ребенка, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, свидетельство о смерти матери(отца) ребенка, письменное согласие матери и(или) отца ребенка на усыновление(удочерение), приговор суда о назначении наказания матери(отцу) ребенка в виде лишения свободы, постановление судьи об избрании меры пресечения матери(отцу) ребенка в виде

заклучения под стражу, постановление суда о принудительном лечении матери и(или) отца ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

(нужное подчеркнуть)

5. Документ об окончании государственного образовательного учреждения.

6. Справка о зачислении в государственное образовательное учреждение, реализующее основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

7. Свидетельство (свидетельства) о смерти матери и(или) отца, решение суда о признании матери умершей и(или) отца умершим, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя).

Представленные документы после копирования возвращены.

Сообщаю дополнительные сведения _____

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать:

в администрации _____ района Санкт-Петербурга

в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» _____ района Санкт-Петербурга

в электронной форме

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(подпись, дата)

линия отреза

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____ приняты

(фамилия, имя, отчество*)

_____ « _____ » 20 _____

(должность лица,
принявшего документы)

(дата)

(зарегистрировано под №)

(подпись)

(расшифровка подписи)

* Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 9
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.18 № 760-р

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество*)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____
Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи
заявления представителем)

(Фамилия, имя, отчество * представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Паспорт _____
(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
Документ, удостоверяющий полномочия
представителя _____
(кем, когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования в виде единовременного денежного пособия выпускникам государственных образовательных учреждений, выпускникам специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались, выпускникам государственных образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, поступивших в государственные образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих

В соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга) прошу предоставить мне _____

(указывается фамилия, имя, отчество* гражданина, имеющего право на предоставление единовременного денежного пособия, далее - получатель) единовременное денежное пособие выпускникам государственных образовательных учреждений, выпускникам специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались и воспитывались, выпускникам государственных образовательных учреждений, реализующих основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, поступивших в государственные образовательные учреждения, реализующие основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

Единовременное денежное пособие произвести _____

(указать сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства)

При подаче заявления представлены документы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга:

1. Свидетельство о рождении получателя.
2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).
3. Документ, удостоверяющий личность представителя получателя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя, (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций), акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций), (в случае предоставления документов через законного представителя получателя.

_____ (нужное подчеркнуть)

4. Документ, подтверждающий, что несовершеннолетний принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком, свидетельство о рождении, не содержащее сведения о матери и(или) отце ребенка, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, свидетельство о смерти матери(отца) ребенка, письменное согласие матери и(или) отца ребенка на усыновление(удочерение), приговор суда о назначении наказания матери(отцу) ребенка в виде лишения свободы, постановление судьи об избрании меры пресечения матери(отцу) ребенка в виде заключения под стражу, постановление суда о принудительном лечении матери и(или)

отца ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях. _____

(нужное подчеркнуть)

5. Документ об окончании государственного образовательного учреждения.

6. Справка о зачислении в государственное образовательное учреждение, реализующее основные профессиональные образовательные программы и(или) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

7. Свидетельство (свидетельства) о смерти матери и(или) отца, решение суда о признании матери умершей и(или) отца умершим, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери (для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя).

Представленные документы после копирования возвращены.

Сообщаю дополнительные сведения _____

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать:

в администрации _____ района Санкт-Петербурга

в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» _____ района Санкт-Петербурга

в электронной форме

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(подпись, дата)

линия отреза

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____ приняты
(фамилия, имя, отчество*)

«__» 20__
(должность лица, (дата) (зарегистрировано под №) (подпись) (расшифровка подписи)
принявшего документы)

* Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 10
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.18 № 760-р

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество*)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи
заявления представителем)

(Фамилия, имя, отчество * представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Паспорт _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий полномочия
представителя _____

(кем, когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования в виде денежной компенсации расходов на проезд к месту жительства и обратно к месту учебы

В соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга) прошу предоставить мне _____

(указывается фамилия, имя, отчество* гражданина, имеющего право на предоставление денежной компенсации, далее – получатель) денежную компенсацию расходов на проезд к месту жительства и обратно к месту учебы по маршруту (далее – денежная компенсация): _____

(указать пункт отправления и пункт прибытия)

Денежную компенсацию произвести _____

(указать сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства)

При подаче заявления представлены документы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга:

1. Свидетельство о рождении получателя.

2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).

3. Документ, удостоверяющий личность представителя получателя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя, (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций), акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций), (в случае предоставления документов через законного представителя получателя).

(нужное подчеркнуть)

4. Документ, подтверждающий, что несовершеннолетний принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком, свидетельство о рождении, не содержащее сведения о матери и(или) отце ребенка, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, свидетельство о смерти матери(отца) ребенка, письменное согласие матери и(или) отца ребенка на усыновление(удочерение), приговор суда о назначении наказания матери(отцу) ребенка в виде лишения свободы, постановление судьи об избрании меры пресечения матери(отцу) ребенка в виде заключения под стражу, постановление суда о принудительном лечении матери и(или) отца ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях).

(нужное подчеркнуть)

5. Проездной документ, подтверждающий расходы на проезд (электронные билеты и контрольные купоны электронных билетов, если на проездном документе не указана цена, к проездному документу прилагается чек или квитанция, подтверждающие его стоимость).

6. Документ, выданный транспортной организацией, подтверждающей приобретение проездного документа (при утере проездного документа).

7. Справка об обучении по очной форме обучения в государственной образовательной организации.

8. Свидетельство (свидетельства) о смерти матери и(или) отца либо решение суда о признании матери умершей и(или) отца умершим, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на

основании заявления матери (для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя).

Представленные документы после копирования возвращены, за исключением документов, указанных в пунктах 5,6.

Сообщаю дополнительные сведения _____

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать:

- в администрации _____ района Санкт-Петербурга
- в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» _____ района Санкт-Петербурга
- в электронной форме

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(подпись, дата)

линия отреза

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____ приняты

(фамилия, имя, отчество*)

_____ «__» 20__

(должность лица,
принявшего документы)

(дата)

(зарегистрировано под №)

(подпись)

(расшифровка подписи)

* Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 11
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.18 № 760-р

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество*)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи
заявления представителем)

(Фамилия, имя, отчество * представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Паспорт _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий полномочия
представителя _____

(кем, когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки в сфере образования в виде ежемесячного денежного пособия на личные расходы детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под надзором в государственных образовательных учреждениях, медицинских государственных учреждениях, государственных учреждениях, оказывающих социальные услуги, или аналогичных государственных учреждениях и государственных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по основным общеобразовательным программам в государственных образовательных учреждениях, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющимся выпускниками государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по общеобразовательным программам начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования в государственных образовательных учреждениях

В соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный

кодекс Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга) прошу предоставить мне _____

(указывается фамилия, имя, отчество* гражданина, имеющего право на предоставление ежемесячного денежного пособия, далее – получатель) ежемесячное денежное пособие на личные расходы детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под надзором в государственных образовательных учреждениях, медицинских государственных учреждениях, государственных учреждениях, оказывающих социальные услуги, или аналогичных государственных учреждениях и государственных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по основным общеобразовательным программам в государственных образовательных учреждениях, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющимся выпускниками государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся по общеобразовательным программам начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования в государственных образовательных учреждениях, (далее – ежемесячное денежное пособие).

Ежемесячное денежное пособие произвести _____

(указать сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства)

При подаче заявления представлены документы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга:

1. Свидетельство о рождении получателя.
2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).
3. Документ, удостоверяющий личность представителя получателя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя, (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций), акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций), (в случае предоставления документов через законного представителя получателя.

(нужное подчеркнуть)

4. Документ, подтверждающий, что несовершеннолетний принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком, свидетельство о рождении, не содержащее сведения о матери и(или) отце ребенка, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, свидетельство о смерти матери(отца) ребенка, письменное согласие матери и(или) отца ребенка на усыновление(удочерение), приговор суда о назначении наказания матери(отцу) ребенка в виде лишения свободы,

постановление судьи об избрании меры пресечения матери(отцу) ребенка в виде заключения под стражу, постановление суда о принудительном лечении матери и(или) отца ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях. _____

(нужное подчеркнуть)

5. Справка из государственного образовательного учреждения об обучении по очной форме обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего или среднего (полного) общего образования в государственных образовательных учреждениях.

6. Справка из государственной организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, о нахождении получателя в указанной организации.

7. Справка о пребывании лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющегося выпускником государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающегося по очной форме обучения по основным общеобразовательным программам основного общего или среднего (полного) общего образования в государственных образовательных учреждениях.

Сообщаю дополнительные сведения _____

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать:

- в администрации _____ района Санкт-Петербурга
- в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» _____ района Санкт-Петербурга
- в электронной форме

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(подпись, дата)

линия отреза

Расписка-уведомление				
Заявление и документы _____		_____ приняты		
(фамилия, имя, отчество*)				
_____ « » 20 _____	_____	_____	_____	_____
(должность лица, принявшего документы)	(дата)	(зарегистрировано под №)	(подпись)	(расшифровка подписи)

* Отчество указывается при его наличии.

Приложение № 12
к распоряжению Комитета
по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 21.12.18 № 760-р

В администрацию _____
района Санкт-Петербурга
от _____
(Фамилия, имя, отчество*)

Дата рождения: _____

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Сведения о представителе (в случае подачи
заявления представителем)

(Фамилия, имя, отчество * представителя)

Зарегистрированного(ой) по адресу: _____

Паспорт _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Документ, удостоверяющий полномочия
представителя _____

(кем, когда выдан)

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в сфере образования в виде денежной компенсации на возмещение расходов на обучение на подготовительных отделениях государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования

В соответствии со статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга) прошу предоставить мне _____

(указывается фамилия, имя, отчество* гражданина, имеющего право на предоставление денежной компенсации, далее – получатель) денежную компенсацию на возмещение расходов на обучение на

подготовительных отделениях государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования, (далее – денежная компенсация).

Денежную компенсацию произвести _____

(указать сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства)

При подаче заявления представлены документы в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга:

1. Свидетельство о рождении получателя.

2. Документ, удостоверяющий личность получателя в возрасте старше 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены).

3. Документ, удостоверяющий личность представителя получателя (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя, (акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем, акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для государственных организаций), акт учредителя о назначении руководителем организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (для негосударственных организаций), (в случае предоставления документов через законного представителя получателя.

_____ (нужное подчеркнуть)

4. Документ, подтверждающий, что несовершеннолетний принадлежит к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (решение суда о лишении (ограничении) родителей родительских прав, решение суда о признании родителей безвестно отсутствующими (умершими), решение суда о признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), решение суда об установлении факта отсутствия родительского попечения над ребенком, свидетельство о рождении, не содержащее сведения о матери и(или) отце ребенка, справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка, свидетельство о смерти матери(отца) ребенка, письменное согласие матери и(или) отца ребенка на усыновление(удочерение), приговор суда о назначении наказания матери(отцу) ребенка в виде лишения свободы, постановление судьи об избрании меры пресечения матери(отцу) ребенка в виде заключения под стражу, постановление суда о принудительном лечении матери и(или) отца ребенка в медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях.

_____ (нужное подчеркнуть)

5. Справка из субъекта Российской Федерации, где обучающийся имеет регистрацию по месту жительства, о неполучении аналогичных выплат по месту его постоянной регистрации (в случае если обучающийся имеет регистрацию в Санкт-Петербурге по месту пребывания).

6. Договор о предоставлении образовательных услуг на обучение на подготовительных отделениях государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти

Санкт-Петербурга, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего образования.

7. Копия лицензии государственного образовательного учреждения на образовательную деятельность и приложение к ней.

8. Документ об окончании государственного образовательного учреждения либо справка об обучении по очной форме обучения в государственном образовательном учреждении.

9. Платежный документ, подтверждающий произведенные расходы на обучение на подготовительных отделениях в соответствии с заключенным договором.

Сообщаю дополнительные сведения _____

Результат предоставления государственной услуги прошу выдать:

- в администрации _____ района Санкт-Петербурга
- в Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» _____ района Санкт-Петербурга
- в электронной форме

Даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

(подпись, дата)

линия отреза

Расписка-уведомление

Заявление и документы _____ приняты
(фамилия, имя, отчество*)

_____ «__» 20_____
(должность лица, (дата) (зарегистрировано под №) (подпись) (расшифровка подписи)
принявшего документы)

* Отчество указывается при его наличии.

Порядок

принятия решения об обеспечении продуктами питания или денежной выплатой на их приобретение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в государственных образовательных учреждениях, медицинских государственных учреждениях, государственных учреждениях, оказывающих социальные услуги, или аналогичных государственных учреждениях и государственных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при их временной передаче в семьи граждан

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктами 4.5 и 4.6 Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки и дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», и определяет порядок принятия решения об обеспечении продуктами питания или денежной выплатой на их приобретение (далее – денежная выплата) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – воспитанники), находящихся под надзором в государственных образовательных учреждениях, медицинских государственных учреждениях, государственных учреждениях, оказывающих социальные услуги, или аналогичных государственных учреждениях и государственных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – государственные учреждения) при их временной передаче в семьи граждан.

2. Перечень и количество продуктов питания, а также размер денежной выплаты определяются исходя из нормативов финансовых затрат бюджета Санкт-Петербурга на возмещение полной стоимости питания, комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования, в соответствии с нормами полного государственного обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, утвержденными постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга».

3. Решение об обеспечении или об отказе в обеспечении продуктами питания или денежной выплатой принимается на основании заявления, поданного гражданином в государственное учреждение, в котором находятся под надзором

воспитанники. Решение оформляется приказом государственного учреждения, с которым гражданин знакомится под роспись.

Решение об обеспечении или об отказе в обеспечении продуктами питания или денежной выплатой принимается государственным учреждением в течение одного рабочего дня с даты подачи заявления.

Решение об отказе в обеспечении продуктами питания или денежной выплатой направляется заявителю с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

4. Для обеспечения продуктами питания или денежной выплатой гражданин предоставляет в государственное учреждение следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность гражданина¹;
- сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства (для перечисления денежной выплаты).

Документы, прилагаемые к заявлению, подлежат копированию и после копирования возвращаются гражданину.

5. Государственное учреждение обеспечивает продуктами питания не позднее одного дня временной передачи воспитанников в семьи граждан.

6. Государственное учреждение представляет в течение десяти календарных дней со дня издания приказа о временной передаче воспитанников в семьи граждан в исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится государственное учреждение следующие документы:

- заявление гражданина об обеспечении продуктами питания или денежной выплатой;
- копию документа, удостоверяющего личность гражданина¹;
- копию приказа государственного учреждения о временной передаче ребенка (детей) в семью гражданина;
- справку о расчете размера денежной выплаты;
- сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства гражданина;
- платежное поручение государственного учреждения о предоставлении денежной выплаты;
- авансовый отчет государственного учреждения.

7. Исполнительный орган перечисляет гражданину денежную выплату на счет в кредитной организации либо адрес отделения Федеральной почтовой связи по месту жительства не позднее десяти рабочих дней со дня предоставления вышеуказанных документов в исполнительный орган.

8. Документы, являющиеся основанием для обеспечения продуктами питания или денежной выплатой, подлежат хранению в государственном учреждении в течение трех лет.

9. В случае установления факта необоснованной (излишней) выплаты денежной выплаты государственное учреждение в течение пяти рабочих дней принимает решение о возврате необоснованно (излишне) выплаченной денежной выплаты (далее - решение о возврате), в котором указывается срок ее возврата.

¹ В качестве документа, удостоверяющего личность, предъявляются:

паспорт гражданина Российской Федерации;
временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта, предусмотренное пунктом 38.8 Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче, замене паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 13.11.2017 № 851).

Срок возврата составляет 45 календарных дней со дня принятия решения о возврате.

Копия решения о возврате направляется государственным учреждением гражданину и в исполнительный орган в течение семи рабочих дней со дня принятия указанного решения.

Исполнительный орган в течение трех рабочих дней со дня истечения срока возврата уведомляет государственное учреждение о возврате (невозврате) гражданином необоснованно (излишне) выплаченной выплаты в срок, указанный в решении о возврате.

В случае если необоснованно (излишне) выплаченная денежная выплата не возвращена заявителем в срок, указанный в решении о возврате, исполнительный орган в течение 15 рабочих дней со дня истечения срока возврата направляет в суд исковое заявление о взыскании с гражданина необоснованно (излишне) выплаченной денежной выплаты.

Приложение
к Порядку принятия решения и обеспечения
продуктами питания или денежной выплатой
на их приобретение детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей,
находящихся под надзором
в государственных образовательных
учреждениях, медицинских государственных
учреждениях, государственных учреждениях,
оказывающих социальные услуги, или
аналогичных государственных учреждениях
и государственных учреждениях для
детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, при их
временной передаче в семьи граждан

Руководителю _____
(наименование государственного учреждения)

_____ (ФИО* директора)

от _____,
(ФИО* гражданина)

зарегистрированного по месту жительства по
адресу: _____

Заявление

об обеспечении продуктами питания или денежной выплатой на их приобретение
В соответствии с пунктом 1.4 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» и Положения о порядке предоставления мер социальной поддержки и дополнительных мер социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в сфере образования, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044, прошу предоставить мне продукты питания или денежную выплату на период пребывания в моей семье ребенка (нужное подчеркнуть) _____

_____ (фамилия, имя, отчество* ребенка)

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

1. Документ, удостоверяющий личность гражданина _____

2. Сведения о счете в кредитной организации либо адрес отделения
Федеральной почтовой связи по месту жительства _____

Представленные документы после копирования возвращены.

Достоверность сообщенных сведений подтверждаю. Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверных сведений.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество* гражданина)

даю согласие на обработку и использование персональных данных, содержащихся
в настоящем заявлении и в представленных мною документах.

«___» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

*Отчество указывается при его наличии.