



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ  
И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.09.2018

№ 74-10

Об утверждении Положения  
о конкурсе профессионального мастерства  
работников сферы государственной молодежной  
политики в Санкт-Петербурге в 2018 году

1. Утвердить Положение о конкурсе профессионального мастерства работников сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге в 2018 году.
2. Признать утратившим силу распоряжение Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями от 11.08.2014 № 31-р «О проведении конкурса профессионального мастерства работников сферы государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге в 2014 году».
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения остается за председателем Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями.

Председатель Комитета

Р.Ю.Абдулина

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Комитета  
по молодежной политике  
и взаимодействию с общественными  
организациями от 24.09.2018 № 74-р

## ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе профессионального мастерства работников сферы государственной молодежной политики Санкт-Петербурга в 2018 году

### 1. Общие положения

1.1. Конкурс профессионального мастерства работников сферы государственной молодежной политики Санкт-Петербурга в 2018 году (далее – Конкурс) организован Комитетом по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями (далее - Комитет).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения Конкурса, его цели и задачи.

### 2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является повышение эффективности использования кадрового потенциала работников сферы государственной молодежной политики, стимулирование деятельности и развитие их профессиональной компетентности.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Совершенствование ресурсного обеспечения реализации государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге.

2.2.2. Выявление лучших руководителей и специалистов сферы государственной молодежной политики Санкт-Петербурга.

2.2.3. Оценка и повышение уровня профессиональной подготовки работников сферы государственной молодежной политики Санкт-Петербурга.

2.2.4. Создание системы поддержки талантливых, профессиональных специалистов по работе с молодежью.

2.2.5. Стимулирование разработки инновационных программ и проектов и их реализация.

### 3. Организаторы Конкурса

3.1. Организацию конкурса осуществляют Организационный комитет Конкурса (далее – Организационный комитет) в составе согласно приложению № 1 к настоящему Положению и Экспертный совет Конкурса (далее – Экспертный совет).

3.2. Организационный комитет:

3.2.1. Устанавливает сроки проведения Конкурса.

3.2.2. Определяет процедуру проведения Конкурса.

3.2.3. Утверждает итоги Конкурса.

3.3. Экспертный совет:

3.3.1. Осуществляет просмотр заявок и материалов, прошедших заочный этап Конкурса.

3.3.2. Определяет победителя и призеров по каждой из номинаций, а также два специальных призовых места – на специальный приз Экспертного совета во время очного этапа Конкурса. Под специальным призом понимается памятный знак в виде оригинальной статуэтки из стекла на подставке с лазерной гравировкой объемного изображения

в виде надписи с указанием названия конкурса, номинации, присваиваемый Экспертным советом.

3.4. Заседания Организационного комитета и Экспертного совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Организационного комитета или Экспертного совета соответственно.

3.5. Решения Организационного комитета считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Организационного комитета. Решения Организационного комитета оформляются протоколом, который подписывается председателем Организационного комитета, в его отсутствие - заместителем председателя Организационного комитета, а также ответственным секретарем Организационного комитета.

3.6. Решения Экспертного совета считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Экспертного совета. Решения Экспертного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Экспертного совета, в его отсутствие - заместителем председателя Экспертного совета, а также ответственным секретарем Экспертного совета.

3.7. Организационный комитет и Экспертный совет ведут свою работу на принципах объективности и открытости.

3.8. Организационный комитет и Экспертный совет не имеют права разглашать результаты конкурса до церемонии награждения.

#### 4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса являются руководители и специалисты структурных подразделений администраций районов Санкт-Петербурга, отвечающих за реализацию молодежной политики Санкт-Петербурга, руководители и специалисты учреждений по делам молодежи Санкт-Петербурга (далее - конкурсанты).

#### 5. Номинации Конкурса

5.1. Конкурс проходит в следующих номинациях:

Номинация 1 – «Руководитель отдела молодежной политики администрации района Санкт-Петербурга».

Номинация 2 – «Руководитель учреждения по делам молодежи».

Номинация 3 – «Заведующий клубом/филиалом учреждения по делам молодежи».

Номинация 4 – «Специалист сферы государственной молодежной политики: развитие молодежной информационной сети».

Номинация 5 – «Специалист сферы государственной молодежной политики: развитие и поддержка добровольческих инициатив молодежи».

Номинация 6 – «Специалист сферы государственной молодежной политики: развитие моделей и форм вовлечения молодежи в трудовую и экономическую деятельность».

Номинация 7 – «Специалист сферы государственной молодежной политики: укрепление института молодой семьи».

Номинация 8 – «Специалист сферы государственной молодежной политики: обеспечение участия молодежи в общественно-политической жизни общества».

Номинация 9 – «Специалист сферы государственной молодежной политики: выявление и продвижение талантливой молодежи».

Номинация 10 – «Специалист сферы государственной молодежной политики: интеграция молодых людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в жизнь общества».

Номинация 11 – «Специалист сферы государственной молодежной политики: гражданское и патриотическое воспитание молодежи».

5.2. К участию в Конкурсе от каждого структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию молодежной политики Санкт-Петербурга, учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга допускается не более одного участника по каждой номинациям.

## 6. Сроки и порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится в 4 этапа:

6.1.1. I этап – до 01.11.2018 - прием конкурсных заявок и материалов.

6.1.2. II этап – с 01.11.2018 по 13.11.2018 - заочное рассмотрение конкурсных заявок и материалов.

6.1.3. III этап – с 13.11.2018 по 23.11.2018 – просмотр Экспертным советом конкурсных заявок и материалов, прошедших заочный этап, проведение очного этапа – презентация портфолио, программ и проектов.

6.1.4. IV этап – с 24.11.2018 по 30.11.2018 - церемония награждения победителей конкурса.

6.2. Подведение итогов и награждение победителей Конкурса проводится не позднее 30.11.2018 года.

6.3. Конкурсант представляет в Комитет, расположенный по адресу: Санкт-Петербург, ул. Б. Морская, д. 31, литера А, следующие документы:

6.3.1. Заявку на участие в Конкурсе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

6.3.2. Резюме участника по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению с приложением копий имеющихся наградных документов (при наличии);

6.3.3. Сведения о структурном подразделении администрации района Санкт-Петербурга, отвечающем за реализацию молодежной политики (учреждении по делам молодежи Санкт-Петербурга), которое представляет участник Конкурса по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению с приложением плана работы на текущий год и перспективного плана работы;

6.3.4. Портфолио - презентационный ролик «Личные достижения» (длительностью не более 3 минут);

6.3.5. Статьи, публикации по вопросам государственной молодежной политики Санкт-Петербурга (при наличии);

6.3.6. Эссе «Молодежная политика Санкт-Петербурга: традиции и инновации» (не более 3 печатных страниц);

6.3.7. Фотографии конкурсанта: цветная (портрет 9×13) и черно-белая (4×6);

6.3.8. Дополнительные материалы о конкурсантах (публикации в средствах массовой информации, фото-, аудио-, видеоматериалы, творческие работы, реализованные проекты и т.д.).

6.4. Конкурсант в случае номинирования в номинации 1 помимо документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения, дополнительно представляет:

описание концепции (программы) развития отрасли государственной молодежной политики (либо одного из ее направлений), реализованной или планируемой к реализации, согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

6.5. Конкурсант в случае номинирования в номинации 2 или 4 помимо документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения, дополнительно представляет:

описание авторской программы (проекта) в сфере государственной молодежной политики Санкт-Петербурга, реализуемой не менее двух лет, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

6.6. Конкурсант в случае номинирования в номинации 3 помимо документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения, дополнительно представляет:

описание педагогической программы (проекта) для специалистов центров (лагерей), осуществляющих работу в сфере отдыха и оздоровления молодежи, реализуемой не менее двух лет, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

6.7. Материалы, направленные для участия в Конкурсе, не рецензируются и не возвращаются.

6.8. Материалы принимаются на электронном и бумажном носителях.

## **7. Порядок подведения итогов Конкурса**

7.1. Организационный комитет во время заочного этапа Конкурса рассматривает представленные конкурсантами заявки на предмет полноты указанных в них сведений и передает их в количестве не более 55 заявок по 11 номинациям (не более 5 заявок по 1 номинации) в Экспертный совет.

7.2. Экспертный совет определяет победителя (конкурсант, занявший первое место), призеров (конкурсантов, занявших второе и третье место) по каждой из номинаций, а также два специальных призовых места – на специальный приз Экспертного совета, во время очного этапа Конкурса.

7.3. Победители Конкурса награждаются дипломами, памятными знаками и подарочными картами. Призеры Конкурса награждаются дипломами, памятными знаками и подарочными картами. Конкурсанты награждаются сертификатами участника. Конкурсанты, занявшие специальные призовые места Экспертного совета, награждаются памятными знаками Экспертного совета.

7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются на заседаниях Организационного комитета посредством голосования в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Положения.

Приложение № 1  
к Положению о конкурсе  
профессионального мастерства  
работников сферы государственной  
молодежной политики  
Санкт-Петербурга в 2018 года

**Состав  
Организационного комитета Конкурса профессионального мастерства работников сферы  
государственной молодежной политики  
Санкт-Петербурга в 2018 году**

**Председатель Организационного комитета:**

Заставный Б.Г. - первый заместитель председателя Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

**Заместитель председателя Организационного комитета:**

Посылаева К.А. - начальник Отдела правового, кадрового и организационного обеспечения Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

**Члены Организационного комитета:**

Дюбкин В.А. - ведущий специалист Отдела поддержки молодежных инициатив и реализации программ в сфере государственной молодежной политики Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Иванова А.В. - специалист I категории Отдела поддержки молодежных инициатив и реализации программ в сфере государственной молодежной политики Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Сидорова И.А. - главный специалист Отдела по поддержке молодежных инициатив и реализации программ в сфере государственной молодежной политики Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Титов А.П. - начальник Отдела по поддержке молодежных инициатив и реализации программ в сфере государственной молодежной политики Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

**Ответственный секретарь Организационного комитета:**

Владимиров Д.А. - главный специалист Отдела по поддержке молодежных инициатив и реализации программ в сфере государственной молодежной политики Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями

Приложение № 2  
к Положению о конкурсе  
профессионального мастерства  
работников сферы государственной  
молодежной политики  
Санкт Петербурга в 2018 году

**Заявка на участие  
в Конкурсе профессионального мастерства работников сферы государственной  
молодежной политики Санкт-Петербурга в 2018 году**

---

(Наименование рекомендующей организации)

направляет для участия в Конкурсе профессионального мастерства работников сферы  
государственной молодежной политики Санкт-Петербурга в 2018 году  
в номинации

---

---

(Ф.И.О. конкурсанта, место работы, должность)

Приложение № 3  
к Положению о конкурсе  
профессионального мастерства  
работников сферы государственной  
молодежной политики  
Санкт-Петербурга в 2018 году

**Резюме участника Конкурса профессионального мастерства работников  
сферы государственной молодежной политики Санкт-Петербурга  
в 2018 году**

Фамилия, имя, отчество			
Число, месяц, год рождения			
Место рождения			
Домашний адрес, моб. телефон, e-mail			
Семейное положение			
Место работы, должность			
Образование	Полное название образовательного учреждения, дата поступления/окончания		
	Факультет		
	Специальность		
	Специализация		
	Дополнительное образование: курсы, стажировки с указанием названий (в порядке значимости)		
	Второе высшее образование (полное название образовательного учреждения, дата поступления/окончания)		
	Аспирантура, докторантура с указанием специальности, дата поступления/окончания		
	Ученая степень		
Опыт работы	00.00-00.00 (год, месяц)	Название организации (сфера деятельности)	
		Должность	
		Обязанности (полный перечень)	
Профессиональный опыт	Участие в проектах		



	Знание определенной специфики	
	Проф. знания и опыт	
Дополнительная информация	Уровень пользования ПК	
	Знание иностранного языка	
	Сфера научного интереса	
	Другое	
Дата заполнения		
Личная подпись		

Приложение № 4  
к Положению о конкурсе  
профессионального мастерства  
работников сферы государственной  
молодежной политики  
Санкт-Петербурга в 2018 году

**Сведения  
о структурном подразделении администрации района Санкт-Петербурга, отвечающем  
за реализацию молодежной политики  
(учреждении по делам молодежи Санкт-Петербурга)**

1. Наименование структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию молодежной политики Санкт-Петербурга (учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга);
2. Местонахождение структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию молодежной политики Санкт-Петербурга (учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга) (адрес, телефон);
3. Основные направления деятельности структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию молодежной политики Санкт-Петербурга (учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга);
4. Наиболее значимые мероприятия за период 2017-2018 гг., организованные структурным подразделением администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию молодежной политики Санкт-Петербурга (учреждением по делам молодежи Санкт-Петербурга), с указанием числа участников.

Приложение № 5  
к Положению о конкурсе  
профессионального мастерства  
работников сферы государственной  
молодежной политики  
Санкт-Петербурга в 2018 году

**Дополнительные документы,  
представляемые конкурсантами  
в номинациях 1, 2, 3, 4**

**Номинация 1 «Описание концепции (программы) развития отрасли государственной  
молодежной политики (либо одного из ее направлений)»**

1. Ф.И.О., должность конкурсанта.
2. Описание концептуальной программы (системы работы) конкурсанта.
3. Наименование структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию молодежной политики Санкт-Петербурга (учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга), которое представляет участник Конкурса.
4. Контактная информация структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию молодежной политики Санкт-Петербурга (учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга), включающая:  
юридический адрес;  
номер телефона, факс.
5. Количество штатных сотрудников.
6. Цели и задачи системы работы. Ожидаемые результаты.
7. Содержание и технологии реализации.
8. Ресурсное обеспечение (в том числе и кадровое), привлеченные внебюджетные источники (с указанием).
9. Анализ и оценка степени эффективности концептуальной программы (системы работы) с указанием результатов мониторинга.

**Номинации 2 и 4 «Описание авторской программы (проекта)  
в сфере государственной молодежной политики»**

1. Название программы (проекта).
2. Автор программы (проекта) (Ф.И.О., должность).
3. Название структурного подразделения организации администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию молодежной политики Санкт-Петербурга (учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга), которую представляет автор программы (проекта).
4. Контактная информация структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга (учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга), включающая:  
юридический адрес;  
номер телефона, факс.
5. Количество участников программы (проекта).
6. Актуальность программы (проекта).
7. Цели и задачи программы (проекта). Ожидаемые результаты.
8. Содержание и технологии реализации программы (проекта).
9. Сроки выполнения программы (проекта) (начало и окончание работы над программой (проектом), ее продолжительность). Стадия реализации программы (проекта)

в настоящее время.

10. Ресурсное обеспечение программы (проекта), привлеченные внебюджетные источники (с указанием).

11. Анализ и оценка степени эффективности программы (проекта) с указанием результатов мониторинга.

**Номинация 3 «Описание педагогической программы для специалистов лагерей (центров), осуществляющих работу в сфере отдыха и оздоровления молодежи»**

1. Название педагогической программы.

2. Автор педагогической программы (Ф.И.О., должность).

3. Название учреждения администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию молодежной политики Санкт-Петербурга (учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга), которое представляет автор педагогической программы.

4. Контактная информация структурного подразделения администрации района Санкт-Петербурга, отвечающего за реализацию молодежной политики Санкт-Петербурга (учреждения по делам молодежи Санкт-Петербурга), включающая:

юридический адрес;

номер телефона, факс.

5. Количество участников педагогической программы.

6. Актуальность педагогической программы.

7. Цели и задачи педагогической программы. Ожидаемые результаты.


8. Содержание и технологии реализации педагогической программы.

9. Сроки выполнения педагогической программы (начало и окончание работы над программой, ее продолжительность). Стадия реализации педагогической программы в настоящее время.

10. Ресурсное обеспечение педагогической программы (в том числе привлеченные внебюджетные источники (с указанием)).

11. Анализ и оценка степени эффективности педагогической программы с указанием результатов мониторинга.

Проект правового акта нормативный  
характер, подлежит размещению на сайте  
Комитета по молодежной политике  
и взаимодействию с общественными организациями

 В.А. Попова

Проект размещен на сайте Комитета  
по молодежной политике и взаимодействию  
с общественными организациями  
с « 07 » 08 2018 г.  
по « 21 » 08 2018 г.

Прок 07.09.2018

В настоящем документе прошито и скреплено печатью  
19.09.2018 14:27:56 д.  
Главный специалист Отдела по поддержке молодежных  
инициатив и реализации программ в сфере  
государственной молодежной политики  
Д.А. Владимирова



СОГЛАСОВАНО

Исполняющий обязанности  
первого заместителя  
председателя Комитета



К.Ю. Крылова

Исполняющий обязанности  
начальника Отдела правового,  
кадрового и организационного  
обеспечения Комитета




В.А. Попова

Начальник Отдела по поддержке  
молодежных инициатив и реализации  
программ в сфере государственной  
молодежной политики Комитета



А.П. Титов

 Д.А. Владимирова