



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО  
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

П Р И К А З

ОКУЛ 0251151

28.09.2017

№ 157-н

Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления

Во исполнение пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок получения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления.

2. Контроль за выполнением приказа остается за главой администрации.

Глава администрации

Е.Н.Разумишкин

УТВЕРЖДЕН

приказом администрации  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга

от 28.09.2017 № 154-п

## ПОРЯДОК

**получения государственными гражданскими служащими Санкт-Петербурга, замещающими должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления**

1. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» государственный гражданский служащий Санкт-Петербурга, замещающий должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее - гражданский служащий), обязан получить разрешение представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления (далее - разрешение).

2. Для получения разрешения гражданский служащий письменно обращается с ходатайством о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления на имя представителя нанимателя (далее - ходатайство) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. К ходатайству прилагаются копии учредительных документов некоммерческой организации (далее - копия).

4. Ходатайство и копия представляются гражданским служащим в Отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее - Отдел) до начала

участия в управлении некоммерческой организацией, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка.

5. Гражданские служащие, которые участвовали на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления на день вступления в силу настоящего Порядка, представляют ходатайство и копию в Отдел не позднее, чем через 5 рабочих дней после вступления в силу настоящего Порядка.

6. При назначении на должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – должность) гражданские служащие, участвующие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления на день назначения на должность, представляют ходатайство и копию в Отдел в день назначения на должность.

7. Отдел регистрирует ходатайство в день его поступления в Журнале учета ходатайств о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления (далее – Журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

8. Ведение Журнала возлагается на Отдел.

Все листы Журнала, кроме первого, нумеруются. На первом листе Журнала указывается количество листов цифрами и прописью. Первый лист заверяется подписью начальника подразделения с указанием расшифровки подписи, должности и даты начала ведения Журнала. Журнал заверяется печатью администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

В течение 3 рабочих дней после регистрации ходатайства Отдел осуществляет подготовку письменной позиции по вопросу участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления (далее – позиция Отдела), и направляет ходатайство, копию и позицию Отдела главе администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – глава администрации).

9. Глава администрации по результатам рассмотрения ходатайства, копии и позиции Отдела принимает решение:

1) о разрешении гражданскому служащему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления;

2) об отказе гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления.

Решение принимается главой администрации в форме резолюции на ходатайстве.

10. Основания для принятия решения об отказе гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления:

1) отдельные функции государственного управления указанной в ходатайстве некоммерческой организацией входят в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего;

2) гражданским служащим подано ходатайство о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления, в отношении которой в пункте 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе» установлен запрет на участие в ее управлении.

11. Решение, предусмотренное пунктом 9 настоящего Порядка, принимается в течение 5 рабочих дней со дня поступления ходатайства, копии и позиции Отдела главе администрации.

12. Ходатайство с резолюцией главы администрации приобщается Отделом к личному делу гражданского служащего.

Копия ходатайства с резолюцией главы администрации в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения выдается Отделом гражданскому служащему на руки.

Приложение № 1  
к Порядку получения государственными  
гражданскими служащими  
Санкт-Петербурга, замещающими  
должности государственной гражданской  
службы Санкт-Петербурга  
в администрации Красногвардейского  
района Санкт-Петербурга, разрешения  
представителя нанимателя на участие  
на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией в качестве  
единоличного исполнительного органа  
или вхождения в состав коллегиальных  
органов управления, утвержденному  
приказом администрации  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
от 28.09.2017 № 154-п

Главе администрации  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга

---

(Ф.И.О.)

от

---

(Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего  
Санкт-Петербурга)

## ХОДАТАЙСТВО

**о получении разрешения на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного  
исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных  
органов управления**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона  
«О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу  
разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного  
органа/вхождения в состав коллегиальных органов управления (нужное  
подчеркнуть)

---

(наименование, адрес некоммерческой организации, ИНН некоммерческой организации, основной вид деятельности  
некоммерческой организации)

Осуществление указанной деятельности не повлечет за собой конфликт интересов.

Приложение: копия учредительного документа некоммерческой организации на \_\_\_ листах.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Регистрационный номер в Журнале учета ходатайств о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления \_\_\_\_\_.

Дата регистрации ходатайства « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность гражданского служащего, (Подпись)  
принявшего ходатайство)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку получения государственными  
гражданскими служащими Санкт-Петербурга,  
замещающими должности государственной  
гражданской службы Санкт-Петербурга  
в администрации Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга, разрешения представителя  
нанимателя на участие на безвозмездной основе  
в управлении некоммерческой организацией  
в качестве единоличного исполнительного  
органа или вхождения в состав коллегиальных  
органов управления, утвержденному  
приказом администрации  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
от 28.09.2017 № 157-н

## ЖУРНАЛ

**учета ходатайств о получении разрешения на участие  
на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного  
органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления**

