



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

10.08.2017

№ 482-12

Об утверждении Положения о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

В соответствии с Порядком предоставления и расходования межбюджетных трансфертов бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.12.2007 №1669:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям.

2. Признать утратившим силу распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 16.12.2016 № 414-р «Об утверждении Положения о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям».

3. Распоряжение вступает в силу с 01.09.2017.

4. Контроль за выполнением распоряжения остается за председателем Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

**Председатель
Комитета по социальной политике
Санкт-Петербурга**

А.Н. Ржаненков

УТВЕРЖЕНО
распоряжением
Комитета по социальной политике
Санкт-Петербурга
от 10.08.2017 № 482-н

Положение

о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга и определяют порядок осуществления межбюджетных отношений в части предоставления в 2017 году субвенций бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга (далее – местные бюджеты) на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям.

1.2. Предоставление межбюджетных трансфертов местным бюджетам в виде субвенций (далее – субвенция) осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Комитету по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет) Ведомственной структурой расходов по соответствующим целевым статьям Закона Санкт-Петербурга от 07.12.2016 № 699-113 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее - Закон о бюджете Санкт-Петербурга) с учетом распределения межбюджетных трансфертов между внутригородскими муниципальными образованиями Санкт-Петербурга (далее – местная администрация муниципального образования), установленного Законом о бюджете Санкт-Петербурга.

1.3. Субвенции предоставляются бюджету местной администрации муниципального образования Санкт-Петербурга в соответствии с Соглашением о предоставлении субвенции на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям по форме, согласно приложению №1.

1.4. Планово-экономическое управление Комитета формирует уведомления (ф. 0504817) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления внебюджетными фондами,

государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (далее – приказ МФ РФ № 52н) по каждому виду межбюджетного трансферта в отдельности на сумму бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетного трансферта, а также на суммы изменений в утвержденный объем бюджетных ассигнований по предоставлению межбюджетного трансферта, утвержденных бюджетной росписью главного распорядителя бюджетных средств (далее – бюджетная роспись) – в течении пяти рабочих дней после дня утверждения соответствующих документов (по межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение – бюджетной росписи, изменений в бюджетную роспись).

1.5. Управление бюджетного учета и отчетности Комитета (далее - Управление) формирует уведомления (ф. 0504817), в соответствии с приказом МФ РФ № 52н, по каждому виду межбюджетного трансферта в отдельности на сумму:

а) неиспользованного остатка межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, подлежащего возврату в бюджет Санкт-Петербурга, - в течении пяти рабочих дней после дня поступления в Управление уведомления на сумму неиспользованного остатка межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, сформированного местной администрацией муниципального образования;

б) произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых является межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение, подтвержденных отчетом местной администрации муниципального образования, - ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным. Отчет о произведенных расходах, источником финансового обеспечения которых является межбюджетный трансферт, имеющего целевое назначение, предоставляется местной администрацией муниципального образования в Комитет в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения;

в) неиспользованного остатка межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, потребность в котором в очередном финансовом году подтверждена местной администрацией муниципального образования, - в течение десяти рабочих дней после дня поступления в Управление обращения местной администрации муниципального образования о наличии потребности в неиспользованном по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, остатке межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, перечисленного из бюджета Санкт-Петербурга.

1.6. Сформированные уведомления (ф. 0504817) подписываются председателем Комитета или уполномоченным заместителем председателя Комитета и главным бухгалтером Комитета или уполномоченным заместителем главного бухгалтера Комитета и не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания уведомления, передаются под роспись соответствующим органам местного самоуправления.

1.7. В целях оформления расчетов между бюджетами местной администрации муниципального образования, бюджету которого были предоставлены межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, главным распорядителем по которым является Комитет, формирует уведомления (ф. 0504817):

- на сумму восстановленного остатка межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, не использованного в текущем финансовом году и в прошлые годы. Уведомление формируется в течение пяти рабочих дней после дня восстановления остатка межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, не использованного в текущем финансовом году или в прошлые годы, в бюджет Санкт-Петербурга по каждому межбюджетному трансферту, имеющему целевое назначение, в отдельности;

- на сумму неиспользованного остатка межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, по состоянию на начало финансового года. Уведомление формируется в течение первых пятнадцати рабочих дней финансового года в разрезе предоставленных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

Оформленный экземпляр уведомления, подписанный руководителем и главным бухгалтером местной администрации муниципального образования, не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания, направляется в Комитет.

1.8. Местная администрация муниципального образования при обнаружении ошибки в учетных данных, отражающих расчеты по неиспользованному остатку целевых средств прошлых лет на начало финансового года, а также при восстановлении в текущем финансовом году неиспользованного остатка целевых средств прошлых лет направляют в течение 3 рабочих дней уточненный отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в адрес Комитета для согласования.

1.9. При изменении юридического адреса, наименования местной администрации муниципального образования, а также при утере печати руководитель местной администрации муниципального образования или главный бухгалтер местной администрации муниципального образования обязаны не позднее следующего рабочего дня письменно сообщить об этом в Комитет.

1.10. При первичном обращении в текущем финансовом году о предоставлении средств субвенций в соответствии с настоящим Положением органы местного самоуправления представляют в Комитет карточки с образцами подписей и оттиском печати по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению.

Право первой подписи на карточке с образцами подписей и оттиска печати принадлежит должностным лицам органа местного самоуправления в соответствии с уставом муниципального образования, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Право второй подписи на карточке с образцами подписей и оттиска печати принадлежит главному бухгалтеру органа местного самоуправления или уполномоченному на то лицу.

В карточку с образцами подписей и оттиска печати органа местного самоуправления включается образец оттиска круглой печати, предназначенной для заверения финансовых документов. Применение печатей, предназначенных для других целей, не допускается.

Полномочия и подписи руководителя, главного бухгалтера и иных должностных лиц местной администрации муниципального образования, указанные в карточке с образцами подписей и оттисками печати, заверяются нотариально.

В случае замены или дополнения хотя бы одной подписи руководителя органа местного самоуправления и(или) главного бухгалтера органа местного самоуправления в Комитет представляется новая карточка с образцами подписей и оттиском.

2. Порядок предоставления субвенций

2.1. Для рассмотрения вопроса о перечислении средств субвенций местная администрация муниципального образования представляет в Комитет в электронном виде в рамках информационного обмена данными в Подсистеме электронного документооборота Автоматизированной информационной системы бюджетного процесса – электронное казначейство (далее – ПС ЭДО АИС БП-ЭК) с применением квалифицированной электронной подписи (далее – КЭП) следующие документы:

2.1.1 Для определения планируемой на соответствующий месяц текущего финансового года потребности оплаты денежных обязательств получателей средств местных бюджетов местная администрация муниципального образования представляет в Комитет сведения о ежемесячном распределении (изменении ежемесячного распределения) субвенций по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению.

2.1.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субвенции местному бюджету из бюджета Санкт-Петербурга местная администрация муниципального образования представляет главному распорядителю заявку в ПС ЭДО АИС БП на предоставление субвенции местному бюджету из бюджета Санкт-Петербурга (далее – заявка на предоставление субвенции) по форме согласно приложению №4 к настоящему Положению.

2.2. Объем субвенций, указанный в заявке на предоставление субвенции, не может превышать согласованную главным распорядителем на соответствующий месяц текущего финансового года планируемую сумму потребности оплаты денежных обязательств получателей средств местных бюджетов.

2.3. Заявки на предоставление субвенций составляются отдельно по каждой целевой статье расходов бюджета Санкт-Петербурга и формируются ежемесячно. Заявки на предоставление субвенций должны быть отправлены в Комитет не позднее 12-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором будет осуществляться расходование средств местной администрацией муниципального образования.

2.4. При отсутствии потребности в средствах по какому-либо виду расходов Заявка на предоставление субвенций в ПС ЭДО АИС БП-ЭК не формируется.

2.5. Комитет ежемесячно осуществляет перераспределение неиспользованного остатка субвенции с предшествующего месяца на декабрь текущего финансового года.

2.6. Если при проверке представленных документов будет установлено, что они сформированы с нарушением требований действующего законодательства, настоящего Положения или представлены не в полном объеме, Комитет возвращает документы местной администрации муниципального образования для доработки с указанием срока устранения замечаний.

2.7. Если при проверке представленных документов в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Положения нарушений не установлено, Комитет утверждает Заявки на предоставление субвенций.

2.8. При отсутствии технической возможности представления в электронном виде в ПС ЭДО АИС БП-ЭК документов, предусмотренных настоящими Общими требованиями, они представляются на бумажном носителе в порядке, указанном в п. 2.9.

2.9. Заявки на предоставление средств субвенций бюджету муниципального образования, подписанные руководителем местной администрации муниципального образования и главным бухгалтером местной администрации муниципального образования (с обязательным указанием расшифровки подписи) и заверенные оттиском печати местной администрации муниципального образования (далее - Заявка на предоставление субвенции), в двух экземплярах на бумажном носителе по форме согласно приложению №4 к настоящему Положению.

3. Контроль за расходованием средств субвенций

3.1. Комитет осуществляет контроль за расходованием средств, предоставленных местным бюджетам из бюджета Санкт-Петербурга в виде субвенций.

Комитет дополнительно запрашивает у местной администрации муниципального образования документы, расчеты, пояснения в письменной форме, подтверждающие целевое использование средств субвенций и соответствие осуществленных расходов за счет предоставленных из бюджета Санкт-Петербурга субвенций требованиям действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и настоящего Положения.

Комитет осуществляет мониторинг расходования межбюджетных трансфертов на основании Заявок на предоставление субвенций и отчетов о расходовании финансовых средств, представляемых местными администрациями муниципальных образований в

соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения.

3.2. При выявлении фактов нецелевого использования средств субвенций или нарушения условий предоставления субвенций местному бюджету из бюджета Санкт-Петербурга к нарушителям бюджетного законодательства применяются меры, предусмотренные действующим законодательством.

3.3. Местные администрации муниципальных образований ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет отчеты о расходовании финансовых средств, предоставляемых в виде субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, а также на выплату вознаграждения приемным родителям по формам согласно приложениям № 5, 6, 7, 8 (далее - Отчеты) к настоящему Положению.

Отчеты составляются отдельно по каждой целевой статье расходов бюджета и коду фонда.

К Отчетам прилагаются заверенные копии платежных поручений при осуществлении расходов местного бюджета всеми способами оплаты, подтверждающие расходы местного бюджета за счет средств субвенций из бюджета Санкт-Петербурга, осуществленные в отчетном периоде.

Отчет представляется в двух экземплярах, один из которых после утверждения председателем Комитета или уполномоченным лицом возвращается в орган местного самоуправления.

Приложение № 1

к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся по опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субвенции
на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

г. Санкт-Петербург

" ____ " _____ года

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга, именуемый в дальнейшем "Комитет", в лице председателя Комитета Ржаненкова Александра Николаевича, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и Орган местного самоуправления в Санкт-Петербурге, именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице Главы местной администрации Муниципального образования _____

(наименование органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге)

действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году субвенций бюджету _____

(наименование органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге)

на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям (далее – субвенции).

1.2. Субвенцию получает _____

(наименование органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге)

в порядке учета операций на лицевых счетах, открытых получателю средств бюджетов субъектов Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства.

2. Полномочия сторон

2.1. Комитет:

2.1.1. Осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств и администратора доходов бюджета от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение в соответствии с действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Осуществляет текущее финансирование в соответствии с заявками на предоставление субвенций бюджету внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, полученных в рамках настоящего Соглашения.

2.1.3. Осуществляет контроль целевого расходования субвенций, по мере необходимости проводить проверки целевого использования Получателем субвенций, полученных в рамках настоящего Соглашения, а также соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

2.1.4. Подготавливает предложения о приостановлении (сокращении) предоставления субвенции бюджету Получателя в случаях:

- сокращения лимитов бюджетных обязательств бюджета Санкт-Петербурга, выделенных Комитету для предоставления субвенций;

- установления факта нецелевого использования Получателем субвенций, выделенных ему в рамках настоящего Соглашения.

2.2. Получатель:

2.2.1. Представляет в Комитет в электронном виде в рамках информационного обмена данными в Подсистеме электронного документооборота Автоматизированной информационной системы бюджетного процесса – электронное казначейство (далее – ПС ЭДО АИС БП-ЭК) сведения о ежемесячном распределении, заявки на предоставление субвенций не позднее 12-го числа месяца, предшествующего месяцу, в котором будет осуществляться расходование средств с необходимыми расчетами потребности средств и с учетом остатка неиспользованных средств, производить выплаты и расходование средств.

2.2.2. Осуществляет администрирование «Доходов местного бюджета».

2.2.3. Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в Комитет отчет о расходовании субвенций отдельно по каждой целевой статье и кодам фондов ведомственной структуры расходов бюджета. Отчет за 4 квартал 2017 года о расходовании субвенций, полученных в рамках настоящего Соглашения, предоставляется не позднее 30 декабря 2017 года.

2.2.4. Ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за истекшим кварталом, представляет в Комитет акт сверки взаимных расчетов в разрезе целевых статей и кодам фондов.

2.2.5. Отражает в бюджетном учете начисление доходов от поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме расходов, утвержденных Комитетом на основании представленных Получателем отчетов.

2.2.6. Не позднее 20 декабря текущего финансового года осуществляет возврат неиспользованных субвенций, полученных в рамках настоящего Соглашения.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

3.2. Получатель несет ответственность за целевое использование субвенций, полученных в рамках настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

4. Заключительные положения

4.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке.

4.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Соглашение распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года, и действует до 31 декабря 2017 года.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр – Комитету, один – Получателю.

5. Платежные реквизиты

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга	
Место нахождения: 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, д.6 тел.576-24-61	Место нахождения:
ИНН 7825675663 КПП 783801001 ОКПО 00087053 Лицевой счет 0250000	

6. Подписи сторон

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга	Получатель
Председатель Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга _____ / А.Н. Ржаненков / подпись / Ф.И.О.	 _____ / _____ / подпись / Ф.И.О.
М.П.	М.П.

к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся по опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

Карточка
с образцами подписей и оттиска печати

Наименование муниципального образования _____

Наименование органа местного самоуправления <1> _____

ИНН/КПП _____

Адрес, телефон _____

E-mail _____

Сообщаем образцы подписей и оттиска печати, которые просим считать обязательными при рассмотрении заявок на предоставление субвенций, отчетов <2>.

Должность	Фамилия, имя, отчество	Образец подписи
	Первая подпись	
	Вторая подпись	

Образец оттиска печати



Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

<1> Указывается полное и сокращенное наименование органа местного самоуправления в соответствии с документами, подтверждающими факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

<2> Полномочия и подписи руководителя, действующего в соответствии с Уставом муниципального образования, а также главного бухгалтера подлежат нотариальному заверению.

Приложение №3

к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся по опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

**Помесячное распределение межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение,
бюджету муниципального образования из бюджета Санкт-Петербурга
на _____ год**

Документ № _____ от _____

Главный распорядитель средств бюджета Санкт-Петербурга _____
 Наименование целевой статьи расходов _____
 КБК расходов бюджета Санкт-Петербурга _____

(в рублях)

Код МО	ИНН получателя МБТ	Наимено- вание получателя МБТ	Всего на год	Январь	Фев- раль	Март	Ап- рель	Май	Июнь	Июль	Ав- густ	Сен- тябрь	Ок- тябрь	Но- ябрь	Де- кабрь	Обосно- вание
		С начала года														

Руководитель главного распорядителя
средств бюджета Санкт-Петербурга/получателя МБТ _____

Главный бухгалтер _____

Приложение № 4

к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся по опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

Заявка № _____ от _____
на предоставление межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, бюджету внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга из бюджета Санкт-Петербурга

Муниципальное образование _____

Заявитель: _____

Наименование межбюджетного трансферта: _____

Реквизиты получателя межбюджетного трансферта:

Наименование получателя			
ИНН	КПП	ОКТМО	
Номер текущего счета			
Наименование отделения банка			

Сведения о заявляемом перечислении:

Месяц перечисления		Сумма перечисления (руб., коп.)	
<i>Сумма прописью:</i>			

Коды бюджетной классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга	Счет расходов	
--	---------------	--

Коды бюджетной классификации доходов местного бюджета	Адм.	Код дохода
---	------	------------

Сведения о предстоящих расходах местного бюджета за счет средств межбюджетного трансферта:

Коды бюджетной классификации расходов местного бюджета	ГРБС	по ФКР	по КЦСР	по КВР
--	------	--------	---------	--------

Справочно: код операции сектора государственного управления	
---	--

Муниципальный контракт (договор): № _____ от _____

Получатель (ИНН и наименование) _____

Сведения о документе, являющемся основанием для оплаты расходов местного бюджета:

Вид документа: _____ Номер: _____ Дата: _____

Руководитель: _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Главный бухгалтер: _____
МП _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Главный распорядитель бюджетных средств:

Наименование			
ИНН	КПП	ГРБС	

Отметка главного распорядителя бюджетных средств:	
Дата:	

Приложение № 5

к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Комитета по социальной политике
Санкт-Петербурга
А.Н. Ржаненков
"___" _____ года

ОТЧЕТ

о расходовании финансовых средств, предоставленных в виде субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

Период отчетности на 01 _____ года
Административный район _____
Муниципальное образование _____
Орган местного самоуправления _____
Единица измерения _____ рубли

1. Сведения о перечислении субвенции местному бюджету из бюджета Санкт-Петербурга

1.1. Предусмотрено в бюджете Санкт-Петербурга											Поступило в местный бюджет			
Субвенции бюджетам муниципальных образований на исполнение государственных полномочий по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье (указать наименование целевой статьи)											Коды бюджетной классификации местного бюджета		Поступило с начала года	Поступило за квартал
ГРБС	по ФКР	по КЦСР	по КВР	по КОСГУ	Фонд	КЗ	Бюджетные назначения на год	Предельные объемы финансирования на период с начала года	Поступило за квартал	Адм.	Код дохода			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
829	1004	0330040860	530	251	00	ш								

2. Сведения о расходах местного бюджета за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга

№ п/п	Сумма перечисленная получателям			Количество получателей	Коды бюджетной классификации				
	Номер	Дата	Сумма		ГРБС	Рз, Прз	ЦС	ВР	КОСГУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого расходы за квартал									
Итого расходы с начала года									

Остаток неиспользованных средств на лицевом счете _____ руб.
Причины образования остатка неиспользованных средств _____

М.П. Руководитель _____ Фамилия И.О. Главный бухгалтер _____ Фамилия И.О.

Приложение № 6

к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Комитета по социальной политике
Санкт-Петербурга
А.Н. Ржаненков
"___" _____ года

ОТЧЕТ

о расходовании финансовых средств, предоставленных в виде субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

Период отчетности на 01 _____ года
Административный район _____
Муниципальное образование _____
Орган местного самоуправления _____
Единица измерения _____ рубли _____

1. Сведения о перечислении субвенции местному бюджету из бюджета Санкт-Петербурга

1.1. Предусмотрено в бюджете Санкт-Петербурга										Поступило в местный бюджет			
Субвенции бюджетам муниципальных образований на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям (указать наименование целевой статьи)										Коды бюджетной классификации местного бюджета		Поступило с начала года	Поступило за квартал
ГРБС	по ФКР	по КЦСР	по КВР	по КОСГУ	Фонд	КЗ	Бюджетные назначения на год	Предельные объемы финансирования на период с начала года	Поступило за квартал	Адм.	Код дохода		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
829	1004	0330040870	530	251	00	щ							

2. Сведения о расходах местного бюджета за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга

№ п/п	Сумма перечисленная получателям			Количество получателей	Коды бюджетной классификации				
	Номер	Дата	Сумма		ГРБС	Рз, Прз	ЦС	ВР	КОСГУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого расходы за квартал									
Итого расходы с начала года									

Остаток неиспользованных средств на лицевом счете _____ руб.
Причины образования остатка неиспользованных средств _____

М.П. Руководитель _____ Фамилия И.О. Главный бухгалтер _____ Фамилия И.О.

Приложение № 7

к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Комитета по социальной политике
Санкт-Петербурга
А.Н. Ржаненков
"___" _____ года

ОТЧЕТ

о расходовании финансовых средств, предоставленных в виде субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

Период отчетности на 01 _____ года
Административный район _____
Муниципальное образование _____
Орган местного самоуправления _____
Единица измерения _____ рубли _____

1. Сведения о перечислении субвенции местному бюджету из бюджета Санкт-Петербурга

1.1. Предусмотрено в бюджете Санкт-Петербурга											Поступило в местный бюджет			
Субвенции бюджетам муниципальных образований на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству (указать наименование целевой статьи)											Коды бюджетной классификации местного бюджета		Поступило с начала года	Поступило за квартал
ГРБС	по ФКР	по КЦСР	по КВР	по КОСГУ	Фонд	КЗ	Бюджетные назначения на год	Предельные объемы финансирования на период с начала года	Поступило за квартал	Адм.	Код дохода			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
829	0104	9900000850	530	251	00	ш								

2. Сведения о расходах местного бюджета за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга

№ п/п	Сумма перечисленная получателям			Наименование поставщика товаров, работ, услуг	Основание (договоры, счета-фактуры, накладные, акты приема-передачи)	Коды бюджетной классификации				
	Номер	Дата	Сумма			ГРБС	Рз, Прз	ЦС	ВР	КОСГУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого расходы за квартал										
Итого расходы с начала года										

Остаток неиспользованных средств на лицевом счете _____ руб.
Причины образования остатка неиспользованных средств _____

М.П. Руководитель _____ Фамилия И.О. Главный бухгалтер _____ Фамилия И.О.

Приложение № 8

к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций из бюджета Санкт-Петербурга в 2017 году бюджетам внутригородских муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Комитета по социальной политике
Санкт-Петербурга
А.Н. Ржаненков
"___" _____ года

ОТЧЕТ

о расходовании финансовых средств, предоставленных в виде субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, а также на выплату вознаграждения приемным родителям

Период отчетности на 01 _____ года
Административный район _____
Муниципальное образование _____
Орган местного самоуправления _____
Единица измерения _____ рубли _____

1. Сведения о перечислении субвенции местному бюджету из бюджета Санкт-Петербурга

1.1. Предусмотрено в бюджете Санкт-Петербурга										Поступило в местный бюджет			
Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю, за счет средств федерального бюджета (указать наименование целевой статьи)										Коды бюджетной классификации местного бюджета		Поступило с начала года	Поступило за квартал
ГРБС	по ФКР	по КЦСР	по КВР	по КОСГУ	Фонд	КЗ	Бюджетные назначения на год	Предельные объемы финансирования на период с начала года	Поступило за квартал	Адм.	Код дохода		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
829	1004												

2. Сведения о расходах местного бюджета за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга

№ п/п	Сумма перечисленная получателям			Количество получателей	Коды бюджетной классификации				
	Номер	Дата	Сумма		ГРБС	Рз, Прз	ЦС	ВР	КОСГУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого расходы за квартал									
Итого расходы с начала года									

Остаток неиспользованных средств на лицевом счете _____ руб.
Причины образования остатка неиспользованных средств _____

М.П. Руководитель _____ Фамилия И.О. Главный бухгалтер _____ Фамилия И.О.