



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКЕ
И ИННОВАЦИЯМ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

04.08.2017

№ 115-р

**О реализации постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 20.06.2017 № 492**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.06.2017 № 492 «Об утверждении Порядка предоставления в 2017 году субсидий субъектам промышленной деятельности Санкт-Петербурга в целях возмещения части затрат организаций, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретаемое технологическое оборудование:

1. Утвердить:

1.1. Форму заявления на предоставление в 2017 году субсидий субъектам промышленной деятельности Санкт-Петербурга в целях возмещения части затрат организаций, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретаемое технологическое оборудование (далее – субсидии), согласно приложению № 1.

1.2. Перечень документов, представляемых для предоставления субсидий, согласно приложению № 2.

1.3. Срок возврата неиспользованных остатков субсидий составляет 7 рабочих дней с момента получения уведомления, но не позднее 25.12.2017.

2. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга Храброва В.Ю.

**Исполняющий обязанности
председателя Комитета**

И.В.Складчиков

КПИ
№ Р-115/17
от 04.08.2017



Приложение № 1
к распоряжению Комитета
по промышленной политике
и инновациям Санкт-Петербурга
от 04.08.2017 № 115-р

В Комитет по промышленной политике
и инновациям Санкт-Петербурга
от _____
(указывается полное наименование
юридического лица в соответствии
с учредительными документами)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление в 2017 году субсидий субъектам промышленной
деятельности Санкт-Петербурга в целях возмещения части затрат
организаций, связанных с уплатой лизинговых платежей
за приобретаемое технологическое оборудование

В соответствии с Порядком предоставления в 2017 году субсидий субъектам промышленной деятельности Санкт-Петербурга в целях возмещения части затрат организаций, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретаемое технологическое оборудование, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.06.2017 № 492, просим предоставить субсидии в целях возмещения части затрат организаций, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретаемое технологическое оборудование _____ (_____) рублей.
(цифрами) (прописью)

Представляем следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	№ страницы
1	2	3	4

(указываются документы в соответствии с приложением № 2 к распоряжению Комитета по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга от _____ № _____)

В дополнение представляем следующую информацию:

- 1.ИНН/ОГРН/КПП
- 2.Регистрационный номер юридического лица в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации

3. Юридический адрес
4. Фактический адрес
5. Контактный телефон, факс
6. Контактное лицо
7. Адрес электронной почты
8. Основной вид деятельности организации по ОКВЭД

(указывается должность руководителя
юридического лица в соответствии
с учредительными документами)

(Ф.И.О. руководителя юридического лица,
подпись, дата)

Главный бухгалтер

(Ф.И.О. главного бухгалтера юридического
лица, подпись, дата)

« _____ » _____ 2017 год

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, представляемых в Комитет по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга для предоставления субсидий субъектам промышленной деятельности Санкт-Петербурга в целях возмещения части затрат организаций, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретаемое технологическое оборудование

1. Заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению (далее – заявление).

2. Расчет размера субсидий по форме согласно приложению к Порядку предоставления в 2017 году субсидий субъектам промышленной деятельности Санкт-Петербурга в целях возмещения части затрат организаций, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретаемое технологическое оборудование, утвержденному постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.06.2017 № 492 «Об утверждении Порядка предоставления в 2017 году субсидий субъектам промышленной деятельности Санкт-Петербурга в целях возмещения части затрат организаций, связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретаемое технологическое оборудование».

В случае проведения расчетов в иностранной валюте к такому расчету должна быть приложена справка в произвольной форме о курсе данной валюты по отношению к российскому рублю на дату осуществления платежа по данным Центрального банка Российской Федерации, подписанная руководителем организации (далее – руководитель) или иным уполномоченным на подписание документов от имени организации лицом (далее – уполномоченное лицо).

В случае, если от имени организации действует уполномоченное лицо, также представляется доверенность уполномоченного лица, заверенная подписью руководителя, либо иного уполномоченного на то лица, действующего на основании доверенности, выданной руководителем, с предоставлением нотариально заверенной копии документа, подтверждающего полномочия иного лица.

3. Копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя или уполномоченного лица, либо заверенные нотариально.

4. Копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя, заверенные подписью руководителя или уполномоченного лица, либо заверенные нотариально.

5. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации организации.

6. Нотариально заверенная копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц об организации, зарегистрированной до 01.07.2002.

7. Согласие организации на осуществление Комитетом по промышленной политике и инновациям Санкт-Петербурга (далее – Комитет) и Комитетом государственного финансового контроля (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, подписанное руководителем или уполномоченным лицом.

8. Справка организации об отсутствии проведения в отношении организации процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, подписанная руководителем или уполномоченным лицом.

9. Справка организации об отсутствии у нее ограничений на осуществление хозяйственной деятельности на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, подписанная руководителем или уполномоченным лицом.

10. Справка организации об отсутствии у нее просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, подписанная руководителем или уполномоченным лицом.

11. Справка организации об отсутствии у нее нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета Санкт-Петербурга, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидий, по которым не исполнены требования Комитета или КГФК о возврате субсидий и (или) вступившее в силу постановление о назначении административного наказания на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий, подписанная руководителем или уполномоченным лицом.

12. Справка организации о том, что она не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения

и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, подписанная руководителем или уполномоченным лицом.

13. Справка организации о том, что она не включена в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», подписанная руководителем или уполномоченным лицом.

14. Справка организации об отсутствии у нее иных бюджетных ассигнований на возмещение затрат, подписанная руководителем или уполномоченным лицом.

15. Справка органа Фонда социального страхования о состоянии расчетов организации по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, подтверждающая отсутствие недоимки по уплате страховых взносов, а также задолженности по уплате пеней и штрафов, содержащая сведения по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении субсидий (оригинал).

16. В целях подтверждения отсутствия у организации задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам Комитет запрашивает данные сведения посредством системы межведомственного взаимодействия с территориальными органами Федеральной налоговой службы Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора.

17. Справка, подтверждающая исполнение обязательств организации по перечислению лизинговых платежей в сроки и в объемах, установленных графиком лизинговых платежей, в соответствии с условиями договора лизинга, подписанная уполномоченным представителем лизинговой компании, а также подписанная руководителем или уполномоченным лицом и главным бухгалтером организации.

18. Справка организации в произвольной форме с обоснованием экономической эффективности приобретаемого технологического оборудования в лизинг, подписанная руководителем или уполномоченным лицом и главным бухгалтером организации.

Справка должна содержать следующую информацию: краткую историю организации; основные направления деятельности; номенклатуру выпускаемой продукции; наиболее значимые достижения (разработки, новая продукция, услуги и т.д.); название приобретаемого технологического оборудования; информацию о соответствии приобретаемого технологического

оборудования заявленному виду экономической деятельности; количество приобретаемого технологического оборудования; стоимость приобретаемого технологического оборудования; срок окупаемости приобретаемого технологического оборудования; дату ввода в эксплуатацию приобретаемого технологического оборудования; рост производительности труда на приобретаемом технологическом оборудовании (в %); уменьшение себестоимости продукции, произведенной на приобретаемом технологическом оборудовании (в %); общие технико-экономические показатели работы организации в табличной форме (динамика за три последних года, включая текущий): среднесписочная численность организации (в чел.); средняя заработная плата в организации (в тыс. руб.); объем выпуска продукции (в тыс. руб.); объем налоговых отчислений (в тыс. руб.), в том числе в бюджет Санкт-Петербурга; уровень производительности труда на предприятии (в %); себестоимость продукции на предприятии (в %); общий экономический эффект от приобретаемого технологического оборудования (в тыс. руб.).

19. Копии договоров, заключенных организацией с лизинговой компанией, в которых предметом лизинга является технологическое оборудование (далее – договор лизинга), со всеми приложениями (графиков уплаты лизинговых платежей, спецификаций, дополнительных соглашений и т. д.), копий договоров на поставку технологического оборудования, копий спецификаций и копий актов приема-передачи оборудования, заверенные подписью руководителя или уполномоченного лица и подписью главного бухгалтера организации.

В случае представления документов, подтверждающих затраты организации на иностранном языке, также прилагается перевод данных документов на русский язык, заверенный подписью руководителя или уполномоченного лица, подписью главного бухгалтера организации.

20. Копии платежных поручений, подтверждающих фактическое осуществление оплаты лизинговых платежей организацией в период с 21.11.2015 по 20.11.2017 в соответствии с договорами лизинга, заверенных подписью руководителя организации или уполномоченного лица и главного бухгалтера организации, с приложением таблицы подробного расчета лизингового платежа в рублях ежемесячно, подписанного главным бухгалтером организации.

В случае проведения расчетов в иностранной валюте, прилагается справка в произвольной форме с курсом указанной валюты по отношению к российскому рублю на дату осуществления платежа по данным Центрального банка Российской Федерации, подписанная руководителем или уполномоченным лицом и главным бухгалтером организации.

21. Документ, подтверждающий производство технологического оборудования на территории Российской Федерации (копия сертификата соответствия, оформленного в соответствии с постановлением Государственного Комитета Российской Федерации по стандартизации, метрологии и сертификации от 17.03.1998 № 12 «Об утверждении правил по сертификации «Система сертификации ГОСТ Р. Формы основных

документов, применяемых в Системе» или копия сертификата соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза, оформленного в соответствии с Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 25.12.2012 № 293 (при их наличии).

Заявление и документы на предоставление субсидий, указанные в настоящем Перечне, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью руководителя или уполномоченного лица.

В случае представления документов на предоставление субсидий на иностранном языке, также прилагается перевод данных документов на русский язык, заверенный подписью руководителя или уполномоченного лица.