



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ГОСУДАРСТВЕННАЯ
АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ
ИНСПЕКЦИЯ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

11.01.2017

№ 1

О внесении изменений в распоряжение Государственной административно-технической инспекции от 05.12.2016 №20 «Об утверждении регламента Государственной административно-технической инспекции»

1. Внести в регламент Государственной административно-технической инспекции (далее – Инспекция), утвержденный распоряжением Инспекции от 05.12.2016 № 20 «Об утверждении регламента Государственной административно-технической инспекции» (далее – регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.29 регламента изложить в следующей редакции:

«2.29. Учет, регистрация и хранение оригиналов приказов по личному составу, приказов о дисциплинарных взысканиях, ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, краткосрочных внутрироссийских и зарубежных командировках осуществляет отдел по вопросам государственной службы и кадров Инспекции.

Учет, регистрация и хранение оригиналов правовых актов по основной деятельности, административно-хозяйственным вопросам осуществляет общий отдел Инспекции, за исключением учета, регистрации и хранения оригиналов распоряжений о введении временного ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам Санкт-Петербурга, которые осуществляет организационно-аналитическое управление Инспекции, а также оригиналов приказов о проведении плановых и внеплановых проверок, приказа об утверждении ежегодного плана проведения плановых проверок, которые осуществляет отдел комплексного контроля Инспекции.

В течении двух лет завершенные дела постоянного хранения и по личному составу остаются в структурных подразделениях для справочной работы, а затем сдаются в архив Инспекции для дальнейшего хранения. Порядок и сроки приема документов согласовываются с сектором служебной документации Инспекции».

1.2. Исключить в пункте 4.1 после слов «На официальном сайте

Инспекции» слово «сети».

1.3. Пункт 4.30 считать пунктом 4.28.

1.4. Пункт 7.5 изложить в следующей редакции:

«7.5. Общий отдел направляет копии письменных обращений, содержащих сведения о коррупции, а также поступившие по информационным системам общего пользования (через Электронную приемную Инспекции), в двухдневный срок с момента регистрации соответствующих обращений в Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности и для сведения в Комитет государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга».

1.5. Пункт 7.10 изложить в следующей редакции:

«7.10. Должностное лицо, ответственное за подготовку ответа, обеспечивает направление копии письменных ответов на обращения граждан, содержащие сведения о коррупции в Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности и для сведения в Комитет государственной службы и кадровой политики Администрации Губернатора Санкт-Петербурга одновременно с направлением ответа заявителю».

1.6. Пункт 7.12 изложить в следующей редакции:

«7.12. Подача и рассмотрение жалоб на решения и действия (бездействие) государственных гражданских служащих Инспекции, принятые (осуществляемые) при предоставлении государственных услуг осуществляется в соответствии с Правилами подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и ее должностных лиц, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.08.2012 № 840, с учетом особенностей подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга, установленных нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга».

1.7. Наименование раздела 8 изложить в следующей редакции:

«8. Организация работы с запросами и обращениями членов Совета Федерации и депутатов Государственной Думы, депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга, парламентскими запросам (запросам Государственной Думы, Совета Федерации), обращениями депутатов иных выборных органов».

1.8. Пункт 9.7 изложить в следующей редакции:

«9.7. Информация о государственных услугах, предоставляемых инспекцией, размещается на портале «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» в сети Интернет (www.gu.spb.ru)».

2. Начальнику сектора служебной документации общего отдела ознакомить руководителей структурных подразделений Инспекции с настоящим распоряжением.

3. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника Инспекции.

Начальник инспекции



О.Ю. Зотов

С распоряжением ознакомлены: