

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

окуд

02.07.2024№ 545

О внесении изменений в постановление
Правительства Санкт-Петербурга
от 02.09.2004 № 1463

Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 02.09.2004 № 1463 «О Противоэпизоотической комиссии при Правительстве Санкт-Петербурга и противоэпизоотических комиссиях при администрациях районов Санкт-Петербурга» следующие изменения:

1.1. Раздел 3 Положения о Противоэпизоотической комиссии при Правительстве Санкт-Петербурга, утвержденного указанным постановлением (далее – Положение), дополнить пунктами 3.9 – 3.16 следующего содержания:

«3.9. Запрашивает и получает необходимые материалы и информацию у исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, общественных объединений, юридических и физических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.10. Запрашивает и получает информацию о выполнении нормативных правовых актов Губернатора Санкт-Петербурга либо исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, осуществляющего государственное управление в сфере ветеринарии, об установлении (отмене) ограничительных мероприятий (карантина), планов специальных мероприятий.

3.11. Заслушивает на своих заседаниях представителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, общественных объединений, юридических и физических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3.12. В установленном порядке вносит на рассмотрение Правительства Санкт-Петербурга предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.13. Участвует в подготовке проектов правовых актов Губернатора Санкт-Петербурга и проектов правовых актов Правительства Санкт-Петербурга, направленных на профилактику заразных и массовых незаразных болезней животных, защиту населения от болезней, общих для человека и животных, обеспечение эпизоотического благополучия в Санкт-Петербурге.

3.14. Привлекает представителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и организаций для участия в подготовке решений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.15. Создает из числа членов Комиссии и привлеченных представителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и организаций рабочие группы для выполнения задач и функций, возложенных на Комиссию.

3.16. Осуществляет иные функции, направленные на достижение задач, решение которых относится к компетенции Комиссии».

1.2. Раздел 4 Положения исключить.

1.3. Раздел 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5. Организация работы Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается по должностям.

5.2. В состав Комиссии входят:

председатель Комиссии;

заместитель председателя Комиссии;

члены Комиссии;

секретарь Комиссии.

5.3. Председатель Комиссии:

возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью;

планирует деятельность Комиссии, утверждает повестку дня заседаний Комиссии и созывает заседания Комиссии;

председательствует на заседаниях Комиссии;

организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания Комиссии;

ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, подводит итоги голосования;

подписывает протоколы заседаний Комиссии, запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Комиссии;

дает поручения членам Комиссии в пределах своей компетенции;

определяет персональный состав Комиссии (в части, касающейся членов Комиссии, являющихся представителями исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга);

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач, направленных на локализацию и ликвидацию очагов заразных болезней животных на территории Санкт-Петербурга.

5.4. В период отсутствия председателя Комиссии его функции по его поручению исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.5. Члены Комиссии:

участвуют в голосовании на заседаниях Комиссии по всем рассматриваемым вопросам. При невозможности участия в заседании Комиссии член Комиссии уведомляет об этом секретаря Комиссии;

вправе вносить предложения о созыве заседаний Комиссии, предложения в проект повестки дня заседания Комиссии;

вправе знакомиться с материалами, подготовленными к заседанию Комиссии;

вправе выступать и вносить предложения по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии;

вправе в случае несогласия с решением, принятым Комиссией, письменно изложить свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

5.6. Секретарь Комиссии:

организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

формирует проект повестки дня заседания Комиссии;

уведомляет членов Комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о времени и месте проведения, а также о повестке дня заседания Комиссии, по их просьбе знакомит их с материалами, подготовленными к заседанию Комиссии;

организует голосование и подсчет голосов членов Комиссии;
ведет протоколы заседаний Комиссии (далее – протоколы) и осуществляет хранение протоколов;

оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Комиссии;

организует рассылку протоколов и выписок из них, запросов, обращений и других документов, направляемых от имени Комиссии;

организует контроль за реализацией решений и поручений Комиссии;

обладает правами члена Комиссии.

5.7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

В случае поступления в Комиссию информации от начальника Управления ветеринарии Санкт-Петербурга об угрозе возникновения и распространения заразной или массовой незаразной болезни животных на территории Санкт-Петербурга проводится внеочередное заседание Комиссии.

5.8. При рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, в заседаниях Комиссии могут участвовать с правом совещательного голоса представители соответствующих исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

На заседания Комиссии могут приглашаться представители федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, средств массовой информации, а также специалисты, общественные деятели, научные работники, иные лица.

5.9. Члены Комиссии принимают личное участие в работе Комиссии.

Члены Комиссии, сведения о которых в утвержденном составе Комиссии изменились либо которые были отозваны заинтересованным органом или организацией, вправе присутствовать на заседаниях Комиссии без права голоса до внесения соответствующих изменений в состав Комиссии.

5.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов (члены Комиссии, указанные в абзаце втором пункта 5.9 настоящего Положения, учитываются при определении кворума).

5.11. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

5.12. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

Копии протоколов в 10-дневный срок направляются в Управление ветеринарии Санкт-Петербурга, а также всем членам Комиссии.

Решения Комиссии доводятся до сведения заинтересованных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, должностных лиц, юридических и физических лиц в виде соответствующих выписок из протоколов.

5.13. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, подлежат исполнению на территории Санкт-Петербурга.

5.14. Комиссия имеет бланк со своим наименованием и адресом места нахождения.

5.15. Заседания Комиссии проводятся в очной форме, в том числе в режиме видео-конференц-связи.

5.16. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Управление ветеринарии Санкт-Петербурга».

1.4. Раздел 5 Положения о противозпизоотической комиссии при администрации района Санкт-Петербурга, утвержденного указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«5. Организация работы Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается персонифицированно либо по должностям правовым актом администрации района Санкт-Петербурга.

5.2. В состав Комиссии входят:

председатель Комиссии;
заместитель председателя Комиссии;
члены Комиссии;
секретарь Комиссии.

5.3. Председателем Комиссии является глава либо заместитель главы администрации района Санкт-Петербурга.

Заместителем председателя Комиссии является представитель государственного учреждения Санкт-Петербурга, подведомственного Управлению ветеринарии Санкт-Петербурга, занимающий должность не ниже должности руководителя структурного подразделения учреждения.

Членами Комиссии являются представители исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, осуществляющих государственную политику и (или) государственное управление в сфере здравоохранения, природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения экологической безопасности, благоустройства, управления городским имуществом, жилищной сфере, представители правоохранительных органов и иных органов и организаций, необходимых для обеспечения выполнения возложенных на Комиссию задач.

Секретарем Комиссии является государственный гражданский служащий Санкт-Петербурга, замещающий должность государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в администрации района Санкт-Петербурга.

5.4. Председатель Комиссии:

возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью;
планирует деятельность Комиссии, утверждает повестку дня заседаний Комиссии и созывает заседания Комиссии;
председательствует на заседаниях Комиссии;
организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания Комиссии;
ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, подводит итоги голосования;

подписывает протоколы заседаний Комиссии, запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Комиссии;

дает поручения членам Комиссии в пределах своей компетенции.

5.5. В период отсутствия председателя Комиссии его функции по его поручению исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.6. Члены Комиссии:

участвуют в голосовании на заседаниях Комиссии по всем рассматриваемым вопросам. При невозможности участия в заседании Комиссии член Комиссии уведомляет об этом секретаря Комиссии;

вправе вносить предложения о созыве заседаний Комиссии, предложения в проект повестки дня заседания Комиссии;

вправе знакомиться с материалами, подготовленными к заседанию Комиссии;

вправе выступать и вносить предложения по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии;

вправе в случае несогласия с решением, принятым Комиссией, письменно изложить свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

5.7. Секретарь Комиссии:

организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

формирует проект повестки дня заседания Комиссии;

уведомляет членов Комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о времени и месте проведения, а также о повестке дня заседания Комиссии, по их просьбе знакомит их с материалами, подготовленными к заседанию Комиссии;

организует голосование и подсчет голосов членов Комиссии;

ведет протоколы заседаний Комиссии (далее – протоколы) и осуществляет хранение протоколов;

оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Комиссии;

организует рассылку протоколов и выписок из них, запросов, обращений и других документов, направляемых от имени Комиссии;

организует контроль за реализацией решений и поручений Комиссии;

обладает правами члена Комиссии.

5.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.9. При рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, в заседаниях Комиссии могут участвовать с правом совещательного голоса представители соответствующих исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

На заседания Комиссии могут приглашаться представители федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, граждане (физические лица), в том числе представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, средств массовой информации, а также специалисты, общественные деятели, научные работники, иные лица.

5.10. Члены Комиссии принимают личное участие в работе Комиссии.

Члены Комиссии, сведения о которых в утвержденном составе Комиссии изменились либо которые были отозваны заинтересованным органом или организацией, вправе присутствовать на заседаниях Комиссии без права голоса до внесения соответствующих изменений в состав Комиссии.

5.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее членов (члены Комиссии, указанные в абзаце втором пункта 5.10 настоящего Положения, учитываются при определении кворума).

5.12. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

5.13. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

Копии протоколов в 10-дневный срок направляются в Управление ветеринарии Санкт-Петербурга, а также всем членам Комиссии.

Решения Комиссии доводятся до сведения заинтересованных исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, должностных лиц, юридических и физических лиц в виде соответствующих выписок из протоколов.

5.14. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, подлежат исполнению на территории соответствующего района Санкт-Петербурга.

5.15. Комиссия имеет бланк со своим наименованием и адресом места нахождения.

5.16. Заседания Комиссии проводятся в очной форме, в том числе в режиме видео-конференц-связи.

5.17. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация района Санкт-Петербурга».

1.5. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Эргашева О.Н.

Губернатор
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов



Приложение
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 02.07.2024 № 545

СОСТАВ
Противозпизоотической комиссии при Правительстве Санкт-Петербурга

- Председатель** – вице-губернатор Санкт-Петербурга,
отвечающий за решение вопросов здравоохранения,
санитарно-эпидемиологического благополучия населения
- Заместитель председателя** – начальник
Управления ветеринарии Санкт-Петербурга
- Члены комиссии:**
- начальник
Технического управления Жилищного комитета
 - заместитель председателя
Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга
 - начальник
отдела координации деятельности
в сфере содержания городских территорий
Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга
 - заместитель начальника
Управления землеустройства и обеспечения
кадастровых работ Комитета имущественных отношений
Санкт-Петербурга
 - заместитель начальника
Управления застройки города
Комитета по градостроительству и архитектуре –
начальник отдела землепользования и застройки районов
 - старший инспектор
отдела защиты населения и территорий
Управления организации мероприятий гражданской
защиты и пожарной безопасности Комитета
по вопросам законности, правопорядка и безопасности
 - заместитель председателя
Комитета по здравоохранению
 - начальник
отдела по охране животного мира
и особо охраняемых природных территорий
Комитета по природопользованию, охране окружающей
среды и обеспечению экологической безопасности

- начальник
Управления развития потребительского рынка
Комитета по промышленной политике, инновациям
и торговле Санкт-Петербурга
- начальник
отдела перспективного планирования
и экономического развития
Комитета территориального развития Санкт-Петербурга
- главный санитарный врач
государственного унитарного предприятия
«Водоканал Санкт-Петербурга» (по согласованию)
- начальник
Санкт-Петербургского государственного бюджетного
учреждения «Санкт-Петербургская городская станция
по борьбе с болезнями животных» (по согласованию)
- начальник
2 отдела Управления организации деятельности
участковых уполномоченных полиции и подразделений
по делам несовершеннолетних Главного управления
Министерства внутренних дел Российской Федерации
по г.Санкт-Петербургу и Ленинградской области
(по согласованию)
- начальник
отдела организации применения административного
законодательства Управления организации охраны
общественного порядка Управления на транспорте
Министерства внутренних дел Российской Федерации
по Северо-Западному федеральному округу
(по согласованию)
- заместитель начальника
Главного управления Министерства Российской
Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий
стихийных бедствий по г.Санкт-Петербургу
(по гражданской обороне и защите населения)
(по согласованию)
- старший инженер
отделения медико-социального обеспечения
отдела медико-психологического обеспечения
Главного управления Министерства Российской
Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий
стихийных бедствий по г.Санкт-Петербургу
(по согласованию)

- старший помощник начальника
отдела материального обеспечения
(по ветеринарно-санитарной службе)
Главного управления Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской Федерации
по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области
(по согласованию)
- помощник руководителя
Управления Федеральной службы
государственной регистрации, кадастра и картографии
по Санкт-Петербургу (по согласованию)
- начальник ветеринарной службы –
главный государственный ветеринарный инспектор
Управления Федеральной службы исполнения наказаний
по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области
(по согласованию)
- руководитель
Северо-Западного межрегионального управления
Федеральной службы по ветеринарному
и фитосанитарному надзору (по согласованию)
- начальник
отдела эпидемиологического надзора
Управления Федеральной службы по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия
человека по городу Санкт-Петербургу
(по согласованию)
- главный врач
федерального бюджетного учреждения
здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии
в городе Санкт-Петербурге и Ленинградской области»
(по согласованию)
- первый заместитель главного врача
федерального бюджетного учреждения здравоохранения
«Центр гигиены и эпидемиологии в городе
Санкт-Петербурге и Ленинградской области»
(по согласованию)
- заведующий
отделом эпидемиологии, паразитологии
и дезинфектологии федерального бюджетного
учреждения здравоохранения «Центр гигиены
и эпидемиологии в городе Санкт-Петербурге
и Ленинградской области» (по согласованию)

- ректор
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
ветеринарной медицины» (по согласованию)

Секретарь

- начальник
отдела организации противозoonотических
и профилактических мероприятий Управления
ветеринарии Санкт-Петербурга

