

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** окуд28.03.2024№ 198

**О внесении изменений в постановления
Правительства Санкт-Петербурга
от 30.12.2009 № 1593, от 21.12.2022 № 1264**

Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 30.12.2009 № 1593 «О некоторых мерах по повышению качества предоставления государственных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных услуг в Санкт-Петербурге», исключив в графах 2 и 3 пункта 1.125 раздела 1 и графах 2 и 3 пункта 2.46 раздела 2 приложения № 1 к постановлению слово «массовом».

2. Внести в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 21.12.2022 № 1264 «О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г.Херсона и части Херсонской области, покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории» следующие изменения:

2.1. В названии, преамбуле и пунктах 2 и 3 постановления слово «массовом» исключить.

2.2. В названии и преамбуле постановления после слов «иные территории» дополнить словами «Российской Федерации».

2.3. Пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что в Санкт-Петербурге обеспечивается реализация мероприятий по предоставлению единовременных выплат на обзаведение имуществом (далее – единовременная выплата) и социальных выплат на приобретение жилых помещений (далее – социальная выплата) на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г.Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на иные территории Российской Федерации на постоянное место жительства (далее – граждане), отвечающим на дату обращения за предоставлением единовременной выплаты и социальной выплаты совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил предоставления финансовой поддержки субъектам Российской Федерации в целях финансового обеспечения мероприятий по предоставлению единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г.Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке

на иные территории Российской Федерации на постоянное место жительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876».

2.4. Пункт 7 постановления изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Разумишкина Е.Н.».

2.5. В приложении № 1 к постановлению:

2.5.1. В названии и пунктах 1.1 и 1.2 слово «массовом» исключить.

2.5.2. В пункте 1.1 слова «(далее – единовременная выплата) на обзаведение имуществом» заменить словами «на обзаведение имуществом (далее – единовременная выплата)».

2.5.3. В пункте 1.2 после слов «иные территории» дополнить словами «Российской Федерации».

2.5.4. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Единовременная выплата предоставляется гражданам Российской Федерации, отвечающим на дату обращения за предоставлением единовременной выплаты совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил предоставления финансовой поддержки субъектам Российской Федерации в целях финансового обеспечения мероприятий по предоставлению единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г.Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном порядке на иные территории Российской Федерации на постоянное место жительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г.Херсона и части Херсонской области, покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном порядке на иные территории российской Федерации на постоянное место жительства» (далее – Правила).

К членам семьи гражданина относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети, старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также родители и другие лица, находящиеся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающие совместно с ними, отвечающие требованиям пункта 2 Правил».

2.5.5. Пункт 2.6 дополнить словами «, указанный в заявлении о предоставлении единовременной выплаты с указанием членов семьи, из расчета количества которых будет рассчитываться размер единовременной выплаты на семью, а также реквизитов банковского счета (далее – заявление) по форме, утвержденной Жилищным комитетом».

2.5.6. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Для получения единовременной выплаты гражданин или его представитель представляет в Жилищный комитет или в структурное подразделение Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» (далее – МФЦ) заявление и следующие документы:

документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, в отношении ребенка в возрасте до 14 лет – свидетельство о рождении ребенка или нотариально заверенный перевод на русский язык свидетельства о рождении ребенка, выданного полномочным органом иностранного государства, с проставленной отметкой, подтверждающей наличие у ребенка гражданства Российской Федерации, либо паспорт (паспорта) родителя (родителей) с внесенными в паспорт (паспорта) родителя (родителей) сведениями о ребенке);

документ, удостоверяющий факт регистрации по месту жительства в г.Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи в любой период до 13.10.2022, в том числе выданный компетентным органом Украины не позднее 13.10.2022 либо компетентным органом Херсонской области, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, выписку из домовой книги, карточку прописки, адресную справку, справку о регистрации по месту жительства, выданную к ID-карте, выписку из единого государственного демографического реестра о регистрации места жительства, справку о внесении сведений в этот реестр, документ, подтверждающий факт пребывания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, или недееспособного лица в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной организации (в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), находящихся в г.Херсоне или части Херсонской области, либо подтверждающий факт помещения лица, не достигшего возраста 18 лет, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, находящееся в г.Херсоне или части Херсонской области, либо иной документ, содержащий указанные сведения. При этом местом жительства несовершеннолетних детей, не имеющих документов, удостоверяющих факт их постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области, признается место жительства их родителей, усыновителей, опекунов (попечителей) или других законных представителей, а в случае раздельного проживания родителей место жительства детей определяется по соглашению родителей;

документы, содержащие сведения о составе семьи гражданина: свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти;

документ, подтверждающий обучение по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на основании лицензии (для детей в возрасте до 23 лет, обучающихся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (любой организационно-правовой формы));

документы, подтверждающие установление инвалидности члену семьи (для детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении гражданина членов его семьи (для лиц, находящихся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающих совместно с ним (ними));

справку банка об открытом гражданином банковском счете с указанием реквизитов банка, банковского счета и сведений о получателе средств с банковского счета, указанного в заявлении.

В случае обращения за предоставлением единовременной выплаты представителю гражданина представителю гражданина необходимо представить документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

Гражданин или его представитель вправе представить с заявлением и прилагаемыми к нему документами, указанными в настоящем пункте, документы, подтверждающие факт убытия гражданина и (или) членов его семьи с места постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области на иные территории Российской Федерации в период после 24.02.2022, в том числе вступившее в законную силу решение суда об установлении факта убытия гражданина и (или) членов его семьи с места постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области на иные территории Российской Федерации в период после 24.02.2022 (при наличии).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с нотариально заверенным переводом на русский язык, за исключением документов, составленных на украинском языке, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, которые представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

Документы, прилагаемые к заявлению, представляются в оригиналах либо нотариально удостоверенных копиях, за исключением решений суда, представляемых в надлежащем образом заверенных копиях либо в виде судебного акта, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью судьи или уполномоченного работника аппарата суда.

Представление копии документа, не имеющей нотариального удостоверения, допускается при условии предъявления его оригинала.

Гражданину или его представителю в день его обращения в Жилищный комитет или МФЦ сотрудником Жилищного комитета или МФЦ, ответственным за прием документов, в присутствии гражданина или его представителя выдается расписка о получении заявления и документов.

В случае отсутствия у гражданина и (или) членов его семьи выданных компетентным органом Украины, либо Херсонской области, либо Российской Федерации до 13.10.2022 документов, содержащих сведения о проживании гражданина и членов его семьи в г.Херсоне или части Херсонской области до 13.10.2022, Жилищный комитет направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области в целях подтверждения факта проживания гражданина и членов его семьи на территории г.Херсона или части Херсонской области. Принятие решения о подтверждении факта постоянного проживания гражданина и членов его семьи на территории г.Херсона или части Херсонской области осуществляется в соответствии с пунктом 5 Правил.

При рассмотрении заявлений Жилищный комитет проверяет в том числе сведения об отсутствии у гражданина и членов его семьи регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации по состоянию на 24.02.2022, а также о дате убытия гражданина и членов его семьи с места постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области. Такая проверка проводится, в частности, путем направления запросов в государственные органы, осуществляющие регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту жительства и миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, в иные органы государственной власти».

2.5.7. В пункте 3.2 слова «системы «Реформа ЖКХ» (далее – система)» заменить словами «системы Фонда (далее – система)».

2.5.8. В пункте 3.3.1 слово «пяти» заменить числом «10».

2.5.9. В пункте 3.3.2 число «15» заменить числом «20».

2.5.10. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. На основании решения о предоставлении единовременной выплаты Жилищный комитет:

направляет гражданину (гражданам) уведомление о принятом решении в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении гражданину (гражданам) единовременной выплаты;

обеспечивает перечисление средств единовременной выплаты на счет гражданина, указанный в заявлении, в течение 10 рабочих дней со дня перечисления Фондом средств финансовой поддержки в бюджет Санкт-Петербурга в соответствии с пунктом 12 Правил».

2.5.11. В абзаце первом пункта 3.5 слова «и еженедельно актуализируется» исключить.

2.5.12. Пункт 3.6 после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания: «принятия Жилищным комитетом решения об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении гражданину единовременной выплаты;».

2.5.13. Пункт 3.7 после абзаца четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

«несоответствие гражданина и (или) членов его семьи совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил;

наличие в системе сведений о рассмотрении заявления в ином субъекте Российской Федерации, и (или) об участии гражданина (граждан) в расчете единовременной выплаты, и (или) о принятом уполномоченным органом иного субъекта Российской Федерации решении о предоставлении гражданину единовременной выплаты;».

2.5.14. Дополнить разделом 4 следующего содержания:

«4. Порядок принятия решения об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении единовременной выплаты

4.1. В случае выявления несоответствия гражданина, в отношении которого Жилищным комитетом принято решение о предоставлении единовременной выплаты, и (или) членов его семьи критериям, установленным в пункте 2 Правил, до ее перечисления, решение о предоставлении единовременной выплаты подлежит отмене Жилищным комитетом в течение пяти рабочих дней со дня выявления такого несоответствия.

4.2. Основаниями для принятия решения об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении единовременной выплаты являются:

поступление в Жилищный комитет сведений, подтверждающих несоответствие гражданина и (или) членов его семьи критериям, установленным в пункте 2 Правил;

выявление факта наличия решения уполномоченного органа иного субъекта Российской Федерации о предоставлении единовременной выплаты и (или) факта перечисления средств единовременной выплаты гражданину на основании решения уполномоченного органа иного субъекта Российской Федерации;

выявление факта недостоверности представленных гражданином документов и (или) содержащихся в них сведений».

4.3. Уведомление о принятом Жилищным комитетом решении об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении единовременной выплаты с обоснованием причины такого решения направляется Жилищным комитетом гражданину (гражданам), в отношении которого (которых) принято такое решение, в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

4.4. Сведения об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении единовременной выплаты вносятся в систему.

4.5. В случае устранения причин, послуживших основанием для принятия Жилищным комитетом решения об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении единовременной выплаты до ее перечисления, гражданин или его представитель вправе повторно обратиться в Жилищный комитет или МФЦ с заявлением и документами, указанными в пункте 3.1 настоящего Порядка».

2.6. В приложении № 2 к постановлению:

2.6.1. В названии и пунктах 1.1 и 1.2 слово «массовом» исключить.

2.6.2. Пункт 1.2 после слов «иные территории» дополнить словами «Российской Федерации».

2.6.3. Пункт 1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«К членам семьи гражданина относятся супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети, старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также родители и другие лица, находящиеся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающие совместно с ними, отвечающие совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил предоставления финансовой поддержки субъектам Российской Федерации в целях финансового обеспечения мероприятий по предоставлению единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г.Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим

в экстренном порядке на иные территории Российской Федерации на постоянное место жительства, утвержденных Постановлением № 1876 (далее – Правила)».

2.6.4. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Социальная выплата предоставляется гражданам Российской Федерации, отвечающим на дату обращения за предоставлением социальной выплаты совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил».

2.6.5. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Размер социальной выплаты определяется исходя из количества членов семьи, отвечающих совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил, норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилого помещения по Российской Федерации, утвержденного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I полугодие 2023 года, и норматива обеспечения жилой площадью:

33 кв.м – для одиноко проживающих граждан;

42 кв.м – для семьи, состоящей из двух человек;

по 18 кв.м – на каждого члена семьи, состоящей из трех и более человек.

При выдаче нового Сертификата взамен аннулируемого в случае включения в новый Сертификат членов семьи, которыми или в отношении которых заявление о предоставлении социальной выплаты (далее – заявление) ранее не подавалось, а также в случае, если гражданин, получивший Сертификат, впоследствии принимает решение о выборе в качестве постоянного места жительства иного субъекта Российской Федерации, отличного от указанного в Сертификате, расчет размера социальной выплаты осуществляется по состоянию на дату выдачи аннулируемого Сертификата.

При выдаче Сертификата члену семьи, не указанному в заявлении, по которому Сертификат был ранее выдан на членов его семьи, размер социальной выплаты (общий размер социальных выплат) на одну семью или общий размер социальных выплат, приходящихся на каждого члена такой семьи, за счет средств Фонда вне зависимости от срока выдачи Сертификата (Сертификатов) и срока использования социальной выплаты (социальных выплат), не должен превышать расчетного размера социальной выплаты, определяемого на всех членов семьи в соответствии с настоящим пунктом, по состоянию на дату выдачи аннулируемого Сертификата.

При выдаче нового Сертификата взамен аннулируемого в случае смерти гражданина, которому был выдан Сертификат и (или) смерти членов семьи гражданина, расчет размера социальной выплаты осуществляется по состоянию на дату выдачи нового Сертификата.

Расчет размера социальной выплаты осуществляется исходя из семейного положения гражданина по состоянию на 13.10.2022, за исключением следующих случаев:

расчета размера социальной выплаты в случае смерти гражданина, которому был выдан Сертификат, и (или) смерти членов его семьи, включенных в Сертификат, – в этом случае расчет размера социальной выплаты осуществляется по состоянию на дату выдачи нового Сертификата;

включения в новый Сертификат членов семьи, которыми или в отношении которых заявление ранее не подавалось, – в этом случае расчет размера социальной выплаты осуществляется по состоянию на дату выдачи аннулируемого Сертификата».

2.6.6. Дополнить пунктом 2.5 следующего содержания:

«2.5. Датой предоставления социальной выплаты является дата перечисления Жилищным комитетом средств социальной выплаты на банковский счет продавца (продавцов) по договору купли-продажи жилого помещения (жилых помещений), приобретенных гражданином (гражданами) с использованием средств социальной выплаты (далее – договор купли-продажи)».

2.6.7. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Для получения социальной выплаты гражданин или его представитель представляет в Жилищный комитет или в структурное подразделение

Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» (далее – МФЦ) заявление (с указанием членов семьи, из расчета количества которых будет рассчитываться размер социальной выплаты на семью) по форме, утвержденной Жилищным комитетом и следующие документы:

документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, в отношении ребенка в возрасте до 14 лет – свидетельство о рождении ребенка или нотариально заверенный перевод на русский язык свидетельства о рождении ребенка, выданного полномочным органом иностранного государства, с проставленной отметкой, подтверждающей наличие у ребенка гражданства Российской Федерации, либо паспорт (паспорта) родителя (родителей) с внесенными в паспорт (паспорта) родителя (родителей) сведениями о ребенке);

документ, удостоверяющий факт регистрации по месту жительства в г.Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи в любой период до 13.10.2022, в том числе выданный компетентным органом Украины не позднее 13.10.2022 либо компетентным органом Херсонской области, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, выписку из домовой книги, карточку прописки, адресную справку, справку о регистрации по месту жительства, выданную к ID-карте, выписку из единого государственного демографического реестра о регистрации места жительства, справку о внесении сведений в этот реестр, документ, подтверждающий факт пребывания ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, или недееспособного лица в образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной организации (в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей), находящихся в г.Херсоне или части Херсонской области, либо подтверждающий факт помещения лица, не достигшего возраста 18 лет, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, находящееся в г.Херсоне или части Херсонской области, либо иной документ, содержащий указанные сведения. При этом местом жительства несовершеннолетних детей, не имеющих документов, удостоверяющих факт их постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области, признается место жительства их родителей, усыновителей, опекунов (попечителей) или других законных представителей, а в случае раздельного проживания родителей место жительства детей определяется по соглашению родителей;

документы, содержащие сведения о составе семьи гражданина: свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти;

документ, подтверждающий обучение по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на основании лицензии (для детей в возрасте до 23 лет, обучающихся по очной форме в организациях, осуществляющих образовательную деятельность);

документы, подтверждающие установление инвалидности члену семьи (для детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении гражданина членов его семьи (для лиц, находящихся на иждивении гражданина (супруга, супруги) и проживающих совместно с ним (ними)).

В случае обращения за предоставлением социальной выплаты представителем гражданина представителю гражданина необходимо представить документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

Граждане вправе представить с заявлением и прилагаемыми к нему документами, указанными в настоящем пункте, документы, подтверждающие факт убытия гражданина и (или) членов его семьи с места постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области на иные территории Российской Федерации в период

после 24.02.2022, в том числе вступившее в законную силу решение суда об установлении факта убытия гражданина и (или) членов его семьи с места постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области на иные территории Российской Федерации в период после 24.02.2022 (при наличии).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с нотариально заверенным переводом на русский язык, за исключением документов, составленных на украинском языке, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, которые представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

Документы, прилагаемые к заявлению, представляются в оригиналах либо нотариально удостоверенных копиях, за исключением решений суда, представляемых в надлежащем образом заверенных копиях либо в виде судебного акта, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью судьи или уполномоченного работника аппарата суда.

Представление копии документа, не имеющей нотариального удостоверения, допускается при условии предъявления его оригинала.

Гражданину или его представителю в день его обращения в Жилищный комитет или МФЦ сотрудником Жилищного комитета или МФЦ, ответственным за прием документов, в присутствии гражданина или его представителя выдается расписка о получении заявления и документов.

В случае отсутствия у гражданина и (или) членов его семьи выданных компетентным органом Украины, либо Херсонской области, либо Российской Федерации до 13.10.2022 документов, содержащих сведения о его проживании в г.Херсоне или части Херсонской области до 13.10.2022, Жилищный комитет направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области в целях подтверждения проживания гражданина, членов его семьи на территории г.Херсона или части Херсонской области. Принятие решения о подтверждении факта постоянного проживания гражданина, членов его семьи на территории г.Херсона или части Херсонской области осуществляется в соответствии с пунктом 5 Правил.

При рассмотрении заявлений Жилищный комитет проверяет в том числе сведения об отсутствии у гражданина и членов его семьи регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации по состоянию на 24.02.2022, а также о дате убытия гражданина и членов его семьи с места постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области. Такая проверка проводится, в частности, путем направления запросов в государственные органы, осуществляющие регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту жительства и миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, в иные органы государственной власти.

Гражданин (граждане) или его (их) представитель вправе до принятия Жилищным комитетом решения о предоставлении социальной выплаты либо решения об отказе в предоставлении социальной выплаты обратиться в Жилищный комитет с заявлением об отказе от предоставления социальной выплаты в свободной форме.

Жилищный комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления в Жилищный комитет заявления об отказе от предоставления социальной выплаты направляет гражданину (гражданам) способом, указанным в таком заявлении, уведомление о прекращении рассмотрения заявления с приложением оригиналов документов либо нотариально удостоверенных копий документов, поданных с заявлением в соответствии с настоящим пунктом».

2.6.8. В пункте 3.2 слова «системы «Реформа ЖКХ» (далее – система)» заменить словами «системы Фонда (далее – система)».

2.6.9. В пункте 3.3.1 слово «пяти» заменить числом «10».

2.6.10. В пункте 3.3.2 число «15» заменить числом «20».

2.6.11. Пункт 3.4 дополнить словами «, либо по выбору заявителя Сертификат, сформированный посредством системы, выдается непосредственно в Жилищном комитете. Способ получения Сертификата указывается гражданином в заявлении».

2.6.12. В пункте 3.5:

после абзаца четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

«несоответствие гражданина совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил;

наличие в системе сведений о рассмотрении заявления гражданина (граждан) о предоставлении социальной выплаты в ином субъекте Российской Федерации и (или) участия в расчете социальной выплаты, о принятом уполномоченным органом иного субъекта Российской Федерации решения о предоставлении либо о перечислении социальной выплаты;»;

абзац шестой после слов «повторно обратиться» дополнить словами «до 29.12.2023 (включительно)».

2.6.13. В абзаце первом пункта 3.6 слова «и еженедельно актуализируется» исключить.

2.6.14. Пункт 3.7 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«принятия Жилищным комитетом решения об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении гражданину и (или) членам его семьи социальной выплаты;».

2.6.15. Пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Гражданин, получивший Сертификат в ином субъекте Российской Федерации и впоследствии принявший решение о выборе в качестве постоянного места жительства Санкт-Петербург, после согласования параметров жилого помещения (жилых помещений), приобретаемого (приобретаемых) на территории Санкт-Петербурга, в порядке, предусмотренном пунктами 4.7 – 4.11 настоящего Порядка, вправе до 02.04.2024 (включительно) обратиться в Жилищный комитет или МФЦ с заявлением о перечислении средств социальной выплаты и отказе от Сертификата, ранее выданного гражданину в ином субъекте Российской Федерации.

В случае подачи гражданином заявления о перечислении средств социальной выплаты на основании Сертификата, выданного в ином субъекте Российской Федерации, такое заявление является одновременно заявлением на получение нового Сертификата и отказом от Сертификата, выданного в ином субъекте Российской Федерации.

Жилищный комитет вносит сведения о выдаче гражданину нового Сертификата в систему в день принятия соответствующего решения. Ранее выданный Сертификат аннулируется с момента внесения в систему сведений о выдаче гражданину нового Сертификата».

2.6.16. Пункты 3.8.1 – 3.8.4 исключить.

2.6.17. В пункте 3.9 абзац третий исключить.

2.6.18. Пункт 3.10 после слов «вправе обратиться» дополнить словами «до 02.04.2024 (включительно)».

2.6.19. Пункт 3.10.1 исключить.

2.6.20. Пункт 3.10.2 изложить в следующей редакции:

«3.10.2. Вместе с заявлением о выдаче нового Сертификата гражданин или его представитель представляет в Жилищный комитет или МФЦ следующие документы:

документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, в отношении ребенка в возрасте до 14 лет – свидетельство о рождении ребенка или нотариально заверенный перевод на русский язык свидетельства о рождении ребенка, выданного полномочным органом иностранного государства, с проставленной отметкой, подтверждающей наличие

у ребенка гражданства Российской Федерации, либо паспорт (паспорта) родителя (родителей) с внесенными в паспорт (паспорта) родителя (родителей) сведениями о ребенке), включенных в выданный Сертификат;

Сертификат;

документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, в отношении тех членов семьи, которыми или в отношении которых заявление ранее не подавалось.

В случае обращения за предоставлением социальной выплаты представителю гражданина представителю гражданина необходимо представить документ, удостоверяющий личность и документ, подтверждающий его полномочия.

Граждане вправе представить с заявлением о выдаче нового Сертификата и документами, указанными в настоящем пункте, документы, подтверждающие факт убытия гражданина и (или) членов его семьи с места постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области на иные территории Российской Федерации в период после 24.02.2022, в том числе вступившее в законную силу решение суда об установлении факта убытия гражданина и (или) членов его семьи с места постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области на иные территории Российской Федерации в период после 24.02.2022 (при наличии).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с нотариально заверенным переводом на русский язык, за исключением документов, составленных на украинском языке, указанных в абзаце четвертом пункта 3.1 настоящего Порядка, которые представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

Документы, прилагаемые к заявлению о выдаче нового Сертификата, предоставляются в оригиналах либо нотариально удостоверенных копиях, за исключением решений суда, представляемых в надлежащем образом заверенных копиях либо в виде судебного акта, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью судьи или уполномоченного работника аппарата суда.

Представление копии документа, не имеющей нотариального удостоверения, допускается при условии предъявления его оригинала.

Гражданину или его представителю в день его обращения в Жилищный комитет или МФЦ сотрудником Жилищного комитета или МФЦ, ответственным за прием документов, в присутствии гражданина или его представителя выдается расписка о получении заявления о выдаче нового Сертификата и представленных гражданином документов.

Гражданином (гражданами) не представляются документы, находящиеся в распоряжении Жилищного комитета и (или) запрашиваемые Жилищным комитетом самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия с иными органами и организациями.

Гражданин (граждане) вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Жилищный комитет принимает решение о предоставлении социальной выплаты гражданам на состав семьи, включающий членов семьи, которыми или в отношении которых заявление ранее не подавалось, указанный в заявлении о выдаче нового Сертификата, и выдает новый Сертификат либо принимает решение об отказе во включении в Сертификат членов семьи, которыми или в отношении которых заявление ранее не подавалось в порядке, установленном в пунктах 3.3 – 3.5 настоящего Порядка.

2.6.21. В пункте 4.1 слова «применительно к условиям Санкт-Петербурга» заменить словами «применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания».

2.6.22. Пункт 4.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, если гражданин, получивший Сертификат, впоследствии принимает решение о выборе в качестве постоянного места жительства иной субъект

Российской Федерации, отличный от указанного в Сертификате, использование социальной выплаты осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, на территории которого гражданином приобретается жилое помещение с использованием социальной выплаты».

2.6.23. Пункт 4.3 исключить.

2.6.24. Абзац первый пункта 4.4 после слов «жилое помещение» дополнить словами «(жилые помещения)», после слова «должно» дополнить словом «(должны)», после слова «такое» дополнить словом «(такие)».

2.6.25. Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Жилищный комитет или МФЦ принимают заявление о согласовании параметров жилого помещения (жилых помещений), приобретаемого (приобретаемых) на территории Санкт-Петербурга, от всех получателей социальной выплаты, поименованных в Сертификате, по форме, утвержденной Жилищным комитетом (далее – заявление о согласовании), и следующие документы:

Сертификат;

документы, указанные в абзацах третьем – восьмом пункта 3.1 настоящего Порядка;

договор купли-продажи, являющийся основанием для перехода права собственности на жилое помещение (жилые помещения), приобретаемое (приобретаемые), в том числе за счет средств социальной выплаты;

кредитный договор, заемщиком по которому является получатель социальной выплаты, в случае приобретения жилого помещения с использованием средств ипотечного жилищного кредита;

документы, содержащие сведения о жилом помещении (жилых помещениях), подлежащем (подлежащих) передаче по договору купли-продажи, подтверждающие, что указанное (указанные) жилое помещение (жилые помещения) передается (передаются) или будут переданы в собственность получателей социальных выплат свободными от любых прав на них третьих лиц:

справка о регистрации (форма 9) на приобретаемое жилое помещение, в случае если ведение регистрационного учета граждан по месту жительства в части, возложенной на жилищные организации, осуществляют Санкт-Петербургские государственные казенные учреждения – районные жилищные агентства (далее – ГКУ ЖА);

справка, содержащая сведения о характеристике жилых помещений, подлежащих передаче по договору купли-продажи и (или) по договору мены жилых помещений (форма 7), в случае если ведение регистрационного учета граждан по месту жительства в части, возложенной на жилищные организации, осуществляют ГКУ ЖА;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее – выписка из ЕГРН), содержащую отсутствие сведений о наличии зарегистрированных прав третьих лиц на указанное жилое помещение (жилые помещения), приобретаемое (приобретаемые) получателем (получателями) социальной выплаты, а также ограничений (обременений) прав, существующих на дату ее выдачи;

предварительное разрешение органа опеки и попечительства на совершение сделки по отчуждению имущества несовершеннолетнего, влекущей отказ от принадлежащего несовершеннолетнему права (доли в праве) собственности на жилое помещение (жилых помещений), в случае его (их) отчуждения по договору купли-продажи, право (доля в праве) собственности на которое (которые) принадлежит (принадлежат) несовершеннолетнему (несовершеннолетним) лицу (лицам).

В случае обращения за согласованием параметров жилого помещения (жилых помещений), приобретаемого (приобретаемых) на территории Санкт-Петербурга, представителя гражданина (граждан), поименованного (поименованных) в Сертификате (Сертификатах), необходимо представить документ, удостоверяющий личность представителя гражданина, и документ, подтверждающий его полномочия.

Граждане вправе представить с заявлением о согласовании и документами, указанными в настоящем пункте, документы, подтверждающие факт убытия с места постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области на иные территории Российской Федерации в период после 24.02.2022, в том числе вступившее в законную силу решение суда об установлении факта убытия с места постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области на иные территории Российской Федерации в период после 24.02.2022 (при наличии).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с нотариально заверенным переводом на русский язык, за исключением документов, составленных на украинском языке, указанных в абзаце четвертом пункта 3.1 настоящего Порядка, которые представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

Документы, прилагаемые к заявлению о согласовании, предоставляются в оригиналах либо нотариально удостоверенных копиях, за исключением решений суда, представляемых в надлежащем образом заверенных копиях либо в виде судебного акта, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью судьи или уполномоченного работника аппарата суда.

Копии представляемых гражданином (гражданами) документов должны быть нотариально удостоверены. Представление копий документа, не имеющей нотариального удостоверения, допускается при условии его предъявления оригинала.

При личном обращении гражданина или его представителя в Жилищный комитет сотрудником Жилищного комитета, ответственным за прием документов, в присутствии гражданина или его представителя выдается расписка о получении заявления о согласовании и представленных гражданином документов.

В случае отсутствия у гражданина выданных компетентным органом Украины, либо Херсонской области, либо Российской Федерации до 13.10.2022 документов, содержащих сведения о его проживании и (или) членов его семьи в г.Херсоне или части Херсонской области до 13.10.2022, Жилищный комитет направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области в целях подтверждения проживания гражданина, членов его семьи на территории г.Херсона или части Херсонской области. Принятие решения о подтверждении факта постоянного проживания гражданина, членов его семьи на территории г.Херсона или части Херсонской области осуществляется в соответствии с пунктом 5 Правил.

При рассмотрении заявлений о согласовании Жилищный комитет проверяет в том числе сведения об отсутствии у гражданина и членов его семьи регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации по состоянию на 24.02.2022, а также о дате убытия гражданина и членов его семьи с места постоянного проживания в г.Херсоне или части Херсонской области. Такая проверка проводится, в частности, путем направления запросов в государственные органы, осуществляющие регистрационный учет граждан Российской Федерации по месту жительства и миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, в иные органы государственной власти.

Гражданин (граждане) или его (их) представитель вправе до принятия Жилищным комитетом решения о согласовании либо об отказе в согласовании параметров жилого помещения (жилых помещений) приобретаемого (приобретаемых) за счет средств социальной выплаты (далее соответственно – решение о согласовании, решение об отказе в согласовании) обратиться в Жилищный комитет с заявлением о прекращении рассмотрения заявления о согласовании и возврате представленных документов в свободной форме.

Жилищный комитет в течение трех рабочих дней с момента поступления в Жилищный комитет заявления о прекращении рассмотрения заявления о согласовании направляет гражданину (гражданам) способом, указанным в заявлении, уведомление

о прекращении рассмотрения заявления о согласовании с приложением оригиналов документов либо нотариально удостоверенных копий документов, поданных с заявлением о согласовании».

2.6.26. В пункте 4.8 абзац третий исключить.

2.6.27. Пункт 4.9 изложить в следующей редакции:

«4.9. Жилищный комитет не позднее 10 рабочих дней со дня представления заявления и документов, указанных в пункте 4.7 настоящего Порядка, принимает решение о согласовании или решение об отказе в согласовании и направляет получателю социальной выплаты соответствующее уведомление.

В случае принятия решения об отказе в согласовании в связи с выявлением несоответствия гражданина и (или) членов его семьи совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил, уведомление, направляемое гражданину, должно включать сведения о наличии основания для отмены ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении гражданину социальной выплаты либо о направлении уведомления уполномоченному органу иного субъекта Российской Федерации, ранее принявшему решение о предоставлении социальной выплаты, о выявлении несоответствия гражданина критериям, установленным в пункте 2 Правил».

2.6.28. Пункт 4.10 после абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:

«приобретаемое жилое помещение (жилые помещения) находится на территории иного субъекта Российской Федерации;

несоответствие условий представленного договора купли-продажи, являющегося основанием для перехода права собственности на жилое помещение (жилые помещения), приобретаемое (приобретаемые), в том числе за счет средств социальной выплаты, требованиям, установленным в пунктах 4.2, 4.4 и 4.6 настоящего Порядка;

выявление несоответствия гражданина и (или) членов его семьи совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил;

выявление наличия права гражданина на получение социальных выплат в меньшем размере, чем указано в Сертификате и (или) в представленном договоре, по основаниям, установленным абзацами пятым и шестым пункта 8 Правил;

наличие сведений в системе о рассмотрении заявления гражданина (граждан) о перечислении социальной выплаты в ином субъекте Российской Федерации и (или) участия в расчете социальной выплаты, о принятом уполномоченным органом иного субъекта Российской Федерации решения о предоставлении социальной выплаты либо о перечислении средств социальной выплаты;

выявление у гражданина и (или) членов его семьи отсутствия права на получение социальной выплаты;».

2.6.29. Дополнить пунктом 4.10-1 следующего содержания:

«4.10-1. В случае выявления несоответствия гражданина и (или) членов его семьи, поименованных в Сертификате, совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил, при рассмотрении заявления о согласовании, ранее принятое решение Жилищного комитета о предоставлении социальной выплаты гражданину и членам его семьи подлежит отмене.

Жилищный комитет не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении гражданину и (или) членам его семьи социальной выплаты направляет гражданину соответствующее уведомление.

В случае выявления несоответствия совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил, одного из граждан, включенных в Сертификат, остальные граждане, включенные в Сертификат, вправе обратиться в Жилищный комитет или МФЦ с заявлением о предоставлении социальной выплаты в порядке, предусмотренном в разделе 3 настоящего Порядка».

2.6.30. Пункт 4.11 после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«определение размера долей в праве собственности на приобретаемое жилое помещение (жилые помещения) в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка;».

2.6.31. Пункт 4.12 изложить в следующей редакции:

«4.12. После заключения договора купли-продажи и государственной регистрации перехода права собственности к гражданину и членам его семьи на основании договора купли-продажи в целях перечисления средств социальной выплаты (погашения Сертификата) гражданин или его представитель до 02.04.2024 (включительно) подает в Жилищный комитет или МФЦ заявление о перечислении средств социальной выплаты продавцу на расчетный счет продавца, указанный в договоре купли-продажи (далее – заявление о перечислении средств социальной выплаты), по форме, утвержденной Жилищным комитетом, с приложением документов, предусмотренных в абзацах втором – пятом пункта 4.7 настоящего Порядка.

Дополнительно, к документам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, с заявлением о перечислении средств социальной выплаты представляются следующие документы:

выписка из ЕГРН, подтверждающая переход права собственности на приобретенное (приобретенные) жилое помещение (жилые помещения) к гражданину (гражданам), указанному (указанным) в Сертификате, а также содержащая информацию об отсутствии сведений о наличии зарегистрированных прав третьих лиц на указанное жилое помещение (жилые помещения), приобретаемое (приобретаемые) получателем социальной выплаты, а также ограничений (обременений) прав, существующих на дату ее выдачи, за исключением обременений на основании кредитного договора, заемщиком по которому является получатель социальной выплаты, в случае приобретения жилого помещения с использованием средств ипотечного жилищного кредита;

документы, содержащих сведения о жилом помещении (жилых помещениях), переданном по договору купли-продажи, подтверждающих, что указанное (указанные) жилое помещение (жилые помещения) передано (переданы) в собственность получателей социальных выплат свободными от любых прав на них третьих лиц:

справка о регистрации (форма 9) на приобретенное жилое помещение, в случае если ведение регистрационного учета граждан по месту жительства в части, возложенной на жилищные организации, осуществляют ГКУ ЖА;

справка банка об открытом продавцом банковском счете с указанием реквизитов банка, банковского счета, и сведений о получателе средств со счета, указанного в договоре купли-продажи.

Гражданином (гражданами) не представляются документы, находящиеся в распоряжении Жилищного комитета и (или) запрашиваемые Жилищным комитетом самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия с иными органами и организациями.

Гражданин (граждане) вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Обработка заявлений граждан о перечислении средств социальной выплаты осуществляется Жилищным комитетом с использованием системы.

Гражданин или его представитель вправе обратиться в Жилищный комитет с заявлением в свободной форме о прекращении рассмотрения заявления о перечислении средств социальной выплаты и возврате представленных документов в свободной форме.

Жилищный комитет в течение трех рабочих дней с момента поступления в Жилищный комитет заявления о прекращении рассмотрения заявления о перечислении средств социальной выплаты направляет гражданину (гражданам) способом, указанным в заявлении, уведомления о прекращении рассмотрения заявления о перечислении средств социальной выплаты с приложением оригиналов документов либо нотариально

удостоверенных копий документов, поданных с заявлением о перечислении средств социальной выплаты».

2.6.32. Дополнить пунктами 4.12-1 и 4.12-2 следующего содержания:

«4.12-1. Гражданин или его представитель, получивший Сертификат в ином субъекте Российской Федерации и впоследствии принявший решение о выборе в качестве постоянного места жительства Санкт-Петербург, после получения решения о согласовании в порядке, установленном пунктами 4.7, 4.9 и 4.10 настоящего Порядка, заключения договора купли-продажи и государственной регистрации перехода права собственности на жилое помещение к гражданину и членам его семьи на основании договора купли-продажи в целях перечисления средств социальной выплаты (погашения Сертификата) подает в Жилищный комитет или МФЦ не позднее 02.04.2024 (включительно) заявление о перечислении средств социальной выплаты, получении нового Сертификата и отказе от ранее выданного гражданину Сертификата, по форме, утвержденной Жилищным комитетом, с приложением документов, указанных в пункте 4.12 настоящего Порядка.

4.12-2. Обработка заявлений граждан о перечислении средств социальной выплаты, получении нового Сертификата и отказе от ранее выданного гражданину Сертификата осуществляется Жилищным комитетом с использованием системы».

2.6.33. Пункт 4.13 после слов «указанных в пункте 4.12 настоящего Порядка,» дополнить словами «при наличии решения о согласовании».

2.6.34. Пункт 4.13 дополнить абзацами следующего содержания:

«Жилищный комитет вносит сведения о принятом решении о перечислении средств социальной выплаты в систему в день принятия соответствующего решения. Сертификат, выданный гражданину уполномоченным органом иного субъекта Российской Федерации посредством системы аннулируется, одновременно посредством системы формируется и направляется гражданину новый Сертификат на адрес электронной почты, указанный в заявлении, либо по выбору заявителя Сертификат, сформированный посредством системы, выдается непосредственно в Жилищном комитете. Способ получения Сертификата указывается гражданином в заявлении».

В случае принятия Жилищным комитетом решения об отказе в перечислении средств социальной выплаты если гражданин и (или) члены его семьи не соответствуют совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил, уведомление, направляемое гражданину и членам его семьи, должно включать сведения о наличии основания для отмены ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении гражданину социальной выплаты либо о направлении уведомления уполномоченному органу иного субъекта Российской Федерации, ранее принявшему решение о предоставлении гражданину и членам его семьи социальной выплаты, о выявлении несоответствия гражданина и (или) членов его семьи критериям, установленным в пункте 2 Правил».

2.6.35. Абзац первый пункта 4.14 заменить абзацами следующего содержания:

«4.14. Жилищный комитет принимает решение об отказе в перечислении средств социальной выплаты в случаях:

представление неполных и (или) недостоверных сведений и документов, обязанность представления которых возложена на получателя социальной выплаты;

отсутствие решения о согласовании;

несоответствие условий представленного договора купли-продажи требованиям, установленным в пунктах 4.2, 4.4, 4.6 и 4.11 настоящего Порядка;

приобретаемое жилое помещение признано в установленном порядке непригодным для проживания или не отвечающим установленным требованиям к жилым помещениям, находится под арестом, в залоге, обременено чьими-либо правами пользования, сохраняющимися после перехода права собственности на жилое помещение к получателю (получателям) социальной выплаты;

если в результате совершения сделки о приобретении жилого помещения (жилых помещений) с использованием социальной выплаты нарушаются требования части 1.1 статьи 30 Жилищного кодекса Российской Федерации;

выявление несоответствия гражданина и (или) членов его семьи совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил;

выявление у гражданина и (или) членов его семьи отсутствия права на получение социальной выплаты;

выявление несоответствия размера социальной выплаты, указанного в Сертификате и (или) в договоре купли-продажи, расчетному размеру социальной выплаты, определяемому в соответствии с абзацами пятым и шестым пункта 8 Правил;

наличие сведений в системе о рассмотрении заявления гражданина (граждан) о перечислении социальной выплаты в ином субъекте Российской Федерации и (или) участия в расчете социальной выплаты».

2.6.36. Дополнить пунктом 4.14-1 следующего содержания:

«4.14-1. В случае выявления несоответствия гражданина и (или) членов его семьи, поименованных в Сертификате, выданном гражданину (гражданам) на основании решения Жилищного комитета, совокупности критериев, установленных в пункте 2 Правил, при рассмотрении заявления о перечислении социальной выплаты, ранее принятое решение Жилищного комитета о предоставлении социальной выплаты гражданину и членам его семьи подлежит отмене.

В случае выявления несоответствия гражданина и (или) членов его семьи, поименованных в Сертификате, выданном гражданину на основании решения уполномоченного органа иного субъекта Российской Федерации Жилищный комитет не позднее трех рабочих дней направляет указанному уполномоченному органу уведомление о выявленном несоответствии.

Жилищный комитет не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении гражданину и (или) членам его семьи социальной выплаты направляет гражданину соответствующее уведомление».

2.6.37. В пункте 4.16:

слово «пяти» заменить числом «10»;

слова «предоставления финансовой поддержки субъектам Российской Федерации в целях финансового обеспечения мероприятий по предоставлению единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов жителям г.Херсона и части Херсонской области, покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на иные территории на постоянное место жительства, утвержденных Постановлением № 1876» исключить.

2.6.38. Дополнить разделом 5 следующего содержания:

«5. Порядок принятия решения об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении гражданину (гражданам) социальной выплаты

5.1. В случае выявления несоответствия гражданина, в отношении которого Жилищным комитетом принято решение о предоставлении социальной выплаты, критериям, установленным в пункте 2 Правил, до ее перечисления, решение Жилищного комитета о предоставлении социальной выплаты подлежит отмене Жилищным комитетом в течение пяти рабочих дней со дня выявления такого несоответствия.

5.2. Основаниями для принятия решения об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении гражданину (гражданам) социальной выплаты являются:

поступление в Жилищный комитет сведений, в том числе уведомления органа иного субъекта Российской Федерации, уполномоченного на реализацию

Постановления № 1876, подтверждающих несоответствие гражданина и (или) членов его семьи критериям, установленным в пункте 2 Правил;

выявление факта наличия решения уполномоченного органа иного субъекта Российской Федерации о перечислении средств социальной выплаты, предоставленной гражданину (гражданам);

выявление факта недостоверности представленных гражданином документов и (или) содержащихся в них сведений.

5.3. Уведомление о принятом Жилищным комитетом решении об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении гражданину (гражданам) социальной выплаты с обоснованием причины такой отмены направляется Жилищным комитетом гражданам, в отношении которых оно принято, в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

5.4. Сведения об отмене ранее принятого Жилищным комитетом решения о предоставлении гражданину (гражданам) социальной выплаты, вносятся в систему.

5.5. Гражданин или его представитель вправе после устранения причин, послуживших основанием для принятия Жилищным комитетом решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении социальной выплаты до ее перечисления, повторно обратиться в Жилищный комитет или МФЦ с заявлением и документами, указанными в пункте 3.1 настоящего Порядка».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения по предоставлению гражданам единовременных выплат на обзаведение имуществом (далее – единовременная выплата) и социальных выплат на приобретение жилых помещений (далее – социальная выплата) на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов, подтверждающих право гражданина на социальную выплату (далее – Сертификат), при реализации мероприятий, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г.Херсона и части Херсонской области, покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном порядке на иные территории Российской Федерации», возникшие (изменившиеся) на основании поданных гражданами до 01.12.2023 (включительно) заявлений о предоставлении единовременных выплат, заявлений о предоставлении социальных выплат, заявлений об аннулировании ранее выданного Сертификата и включения в новый Сертификат членов семьи, которыми или в отношении которых заявление о предоставлении социальной выплаты не подавалось (далее совместно – заявления), а также заявлений, поданных гражданами до 29.12.2023 (включительно) после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты или социальной выплаты по результатам рассмотрения заявлений, поданных гражданами до 01.12.2023.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Разумишкина Е.Н.

Губернатор
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

