



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

окуд

22.09.2022

№ 865

О внесении изменений в постановление
Правительства Санкт-Петербурга
от 06.11.2008 № 1383

Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 06.11.2008 № 1383 «Об учреждении награды Правительства Санкт-Петербурга – почетного знака «Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 постановления дополнить словами «согласно приложению № 1».

1.2. Пункт 2.3 постановления изложить в следующей редакции:

«2.3. Описание и образец удостоверения к награде Правительства Санкт-Петербурга – почетному знаку «Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге» согласно приложению № 2».

1.3. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Полякова К.В.».

1.4. Пункт 1 Положения о награде Правительства Санкт-Петербурга – почетном знаке «Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге», утвержденного указанным постановлением (далее – Положение), после слов «потребительского рынка» дополнить словами «(торговли, общественного питания, бытовых услуг)».

1.5. Положение дополнить пунктами 1.1 и 1.2 следующего содержания:

«1.1. Награда присуждается гражданам Российской Федерации.

1.2. Состав комиссии по присуждению награды Правительства Санкт-Петербурга – почетного знака «Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге» (далее – комиссия), положение о комиссии, порядок проведения отбора на присуждение награды (далее – отбор) и перечень документов, подтверждающих соответствие гражданина Российской Федерации критериям отбора, устанавливаются правовыми актами Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет)».

1.6. Пункты 2 – 4 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Требования к гражданам Российской Федерации, представляемым к награждению (далее – граждане):

2.1. Непрерывный стаж работы гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, и (или) непрерывный стаж работы гражданина по специальности, состоящего в трудовых

отношениях с индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, и (или) непрерывный стаж работы гражданина по специальности в организации, осуществляющей деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, не менее 15 лет.

2.2. Наличие у гражданина Почетной грамоты Комитета за заслуги в сфере развития потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге (далее – Почетная грамота).

2.3. Соответствие гражданина критериям отбора в соответствии с Перечнем критериев отбора на присуждение награды Правительства Санкт-Петербурга – почетного знака «Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге» согласно приложению к Положению (далее – критерий отбора).

2.4. Дополнительно для гражданина, являющегося руководителем, заместителем руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге:

наличие заверенной подписью руководителя организации или уполномоченного им лица, подписью главного бухгалтера и печатью организации (при наличии) справки о своевременности выплаты всем работникам указанной организации заработной платы за последние 12 месяцев и об отсутствии задолженности по ней;

наличие заверенной подписью руководителя организации или уполномоченного им лица, подписью главного бухгалтера и печатью организации (при наличии) справки в табличной форме о положительной динамике основных показателей финансово-экономической деятельности указанной организации, содержащей данные за трехлетний период (с разбивкой по каждому году): среднесписочная численность работников организации (человек), средняя заработная плата в организации (тыс.руб.), количество созданных рабочих мест (ед.), оборот организации (тыс.руб.), объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования (тыс.руб.), объем уплаченных налогов и сборов в бюджет Санкт-Петербурга (тыс.руб.);

наличие заверенной подписью руководителя организации или уполномоченного им лица и печатью организации (при наличии) справки об отсутствии решения о реорганизации, ликвидации, банкротстве указанной организации.

3. Порядок представления к награде:

3.1. Награда присуждается ежегодно Правительством Санкт-Петербурга на основании решения комиссии, принимаемого по итогам отбора.

3.2. Объявление о начале приема ходатайств о присуждении награды (далее – ходатайства) и прилагаемых к ним документов размещается на странице Комитета на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга (<https://www.gov.spb.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт).

3.3. Место и сроки приема ходатайств, а также форма ходатайства утверждаются Комитетом.

3.4. Ходатайства направляются в Комитет руководителями органов государственной власти Санкт-Петербурга, федеральных органов государственной власти и их территориальных органов, органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, общественных объединений, иных организаций и индивидуальными предпринимателями, которые зарегистрированы в Санкт-Петербурге и осуществляют деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге.

3.5. Ходатайство должно быть подписано руководителем органа государственной власти Санкт-Петербурга, федерального органа государственной власти или его территориального органа, органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, общественного объединения и иной организации или уполномоченным им лицом, индивидуальным предпринимателем и заверено печатью органа, или организации,

или индивидуального предпринимателя (при наличии). Полномочия уполномоченного лица подтверждаются в порядке, установленном действующим законодательством.

3.6. К ходатайству прилагаются:

3.6.1. Копия паспорта гражданина, заверенная подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, либо заверенная подписью руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, или уполномоченного им лица в порядке, установленном действующим законодательством, и печатью данной организации (при наличии).

3.6.2. Копия трудовой книжки гражданина, в том числе страницы с записями об имеющихся наградах и поощрениях, заверенная подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, либо заверенная подписью руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, или уполномоченного им лица в порядке, установленном действующим законодательством, и печатью данной организации (при наличии), и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.6.3. Согласие гражданина на обработку персональных данных.

3.6.4. Подтверждение награждения гражданина Почетной грамотой либо ее копия.

3.6.5. Копии учредительных документов организации, заверенные подписью руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, или уполномоченного им лица в порядке, установленном действующим законодательством, и печатью данной организации (при наличии).

3.6.6. Копии правовых актов, подтверждающих наличие поощрений за труд, предусмотренных в статье 191 Трудового кодекса Российской Федерации, а также наличие государственных и (или) ведомственных наград, заверенные подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, либо заверенные подписью руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, или уполномоченного им лица в порядке, установленном действующим законодательством, и печатью данной организации (при наличии).

3.6.7. Копии благодарственных писем физических лиц и (или) организаций, заверенные подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, либо заверенные подписью руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, или уполномоченного им лица в порядке, установленном действующим законодательством, и печатью данной организации (при наличии).

3.6.8. Копии правовых актов, подтверждающих осуществление гражданином наставничества в отношении вновь принятых работников или в отношении учеников, принятых на практику, заверенные подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, либо заверенные подписью руководителя организации, осуществляющей деятельность в сфере

потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге, или уполномоченного им лица в порядке, установленном действующим законодательством, и печатью данной организации (при наличии).

3.7. Ходатайство и документы, указанные в пункте 3.6 настоящего Положения (далее – документы), представляются в бумажном виде.

3.8. Комитет не позднее 20 рабочих дней после поступления ходатайства и документов осуществляет их рассмотрение либо принимает решение об отказе в их рассмотрении в случае, если они поступили после окончания срока их приема и (или) не соответствуют требованиям, установленным в пунктах 2 и 3 настоящего Положения.

4. Отбор осуществляется комиссией на основании критериев отбора в соответствии с количеством набранных гражданами баллов».

1.7. Пункты 4.1 и 4.2 Положения исключить.

1.8. Пункт 5 Положения изложить в следующей редакции:

«5. В случае равенства баллов, выставленных комиссией нескольким претендентам на присуждение награды, победителем отбора признается гражданин, имеющий наибольший стаж работы в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге».

1.9. Пункты 5.1, 5.2, 5.2.1 – 5.2.6 Положения исключить.

1.10. В пункте 6.1 Положения слово «десяти» заменить числом «15».

1.11. В пункте 6.2 Положения слова «в разделе Комитета на сайте, но не ранее» заменить словами «на странице Комитета на сайте не позднее 10 рабочих дней после».

1.12. В пункте 6.3 Положения слова «награждению подлежит» заменить словом «присуждается», слова «участников отбора» заменить словом «наград».

1.13. В пункте 7.1 Положения слова «в течение 30 рабочих дней после вступления в силу постановления Правительства Санкт-Петербурга о присуждении награды» исключить.

1.14. Пункт 9.2 Положения изложить в следующей редакции:

«9.2. Дубликаты награды и удостоверения к награде взамен утраченных не выдаются».

1.15. Положение дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11. Повторное присуждение награды не производится».

1.16. Приложение к Положению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.17. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.18. Приложение № 2 к постановлению изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Полякова К.В.

Губернатор
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

Приложение № 1
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 22.09.2022 № 865

ПЕРЕЧЕНЬ
критериев отбора на присуждение
награды Правительства Санкт-Петербурга – почетного знака
«Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге»

№ п/п	Критерии отбора	Показатели качества	Балл
1	2	3	4
1	Оценка трудового стажа в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге	Наличие стажа работы в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге (от 15 до 20 лет – 1 балл, от 20 до 25 лет – 2 балла, от 25 до 30 лет – 3 балла, от 30 до 35 лет – 4 балла, свыше 35 лет – 5 баллов)	1-5
2	Оценка качества трудовой деятельности в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге	Наличие поощрений за труд, предусмотренных в статье 191 Трудового кодекса Российской Федерации (от 1 до 5 поощрений – 1 балл, от 5 до 10 поощрений – 2 балла, 10 и более поощрений – 3 балла)	1-3
		Наличие государственных либо ведомственных наград (1 награда – 1 балл, 2 награды – 2 балла, 3 и более наград – 3 балла)	1-3
		Наличие благодарственных писем физических лиц и организаций (от 1 до 3 писем – 1 балл, от 3 до 5 писем – 2 балла, 5 и более писем – 3 балла)	1-3
3	Оценка развития института наставничества в сфере потребительского рынка (торговли, общественного питания, бытовых услуг) в Санкт-Петербурге	Личное участие в осуществлении наставничества в отношении вновь принятых работников	3
		Личное участие в осуществлении наставничества в отношении учеников, принятых на практику	3



Приложение № 2
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 22.09.2022 № 865

ОПИСАНИЕ
награды Правительства Санкт-Петербурга – почетного знака
«Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге»

Награда Правительства Санкт-Петербурга – почетный знак «Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге» (далее – почетный знак) имеет форму восьмиконечной звезды с гранеными полированными лучами диаметром 45 мм и высотой 2 мм. Почетный знак изготавливается из металла белого и желтого цветов. Все элементы на почетном знаке рельефные.

На лицевой стороне почетного знака в центре звезды расположен круглый накладной медальон диаметром 22 мм. По окружности медальона расположена надпись «Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге», в центре медальона – изображение памятника Петру I («Медный всадник») из металла желтого цвета на синем фоне.

На оборотной стороне почетного знака указан год награждения почетным знаком и номер знака отличия, соответствующий номеру удостоверения к почетному знаку.

Почетный знак с помощью ушка и кольца соединяется с колодкой. Колодка имеет форму прямоугольника размером 27 x 17,65 мм. Лицевая сторона колодки красного цвета с изображенными на ней перекрещенными (лапами вверх) якорями желтого цвета: морской (лапами влево от наблюдателя, стоящего лицом к почетному знаку) и речной с четырьмя лапами, поверх которых вертикально расположен скипетр желтого цвета. На оборотной стороне колодки имеется булавка для крепления почетного знака к одежде.

Почетный знак вместе с удостоверением к почетному знаку укладывается в подарочный футляр размером 160 x 160 мм с бархатным напылением синего цвета и ложементом.



Приложение № 3
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 22.09.2022 № 865

ОПИСАНИЕ И ОБРАЗЕЦ
удостоверения к награде Правительства Санкт-Петербурга – почетному знаку
«Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге»

1. Описание удостоверения
к награде Правительства Санкт-Петербурга – почетному знаку
«Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге»

Удостоверение к награде Правительства Санкт-Петербурга – почетному знаку «Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге» (далее – удостоверение) размером 190 x 65 мм (в развернутом виде) выполнено из плотного картона с покрытием синего цвета.

На лицевой стороне удостоверения в центре размещена надпись золочеными буквами «ЛУЧШИЙ РАБОТНИК ТОРГОВЛИ И УСЛУГ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ».

Внутренняя сторона (разворот) удостоверения имеет покрытие белого цвета.

В левой части разворота удостоверения вверху в центре выполнена надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ № », ниже расположено полноцветное изображение награды Правительства Санкт-Петербурга – почетного знака «Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге».

В правой части разворота удостоверения вверху размещены строки для внесения фамилии, имени и отчества (при наличии) награжденного лица, ниже по центру надпись «присуждена награда Правительства Санкт-Петербурга – почетный знак «Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге», ниже по центру надпись «постановление Правительства Санкт-Петербурга от _____ № _____», в нижнем левом углу надпись «Губернатор Санкт-Петербурга», в нижнем правом углу место для подписи Губернатора Санкт-Петербурга с указанием его инициалов и фамилии. Надписи в правой части разворота удостоверения выполнены прямым шрифтом черного цвета.

2. Образец удостоверения

Лицевая сторона (разворот) удостоверения:

	<p>ЛУЧШИЙ РАБОТНИК ТОРГОВЛИ И УСЛУГ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ</p>
--	---

Внутренняя сторона (разворот) удостоверения:

<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <p>Изображение почетного знака</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>присуждена награда Правительства Санкт-Петербурга – почетный знак «Лучший работник торговли и услуг в Санкт-Петербурге»</p> <p>постановление Правительства Санкт-Петербурга от _____ № _____</p> <p>Губернатор Санкт-Петербурга _____</p> <p>_____</p> <p>(Подпись) (Расшифровка подписи)</p>
---	--

