

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

окуд

01.09.2022№ 798

**О Порядке предоставления в 2022 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением лицами, выполняющими переоборудование, скидки владельцам транспортных средств на указанные работы**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива, являющимися приложением № 29 к государственной программе Российской Федерации «Развитие энергетики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 321, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 24.11.2021 № 558-119 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 554 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие предпринимательства и потребительского рынка в Санкт-Петербурге» Правительство Санкт-Петербурга

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления в 2022 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию

транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением лицами, выполняющими переоборудование, скидки владельцам транспортных средств на указанные работы (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Комитету по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга в месячный срок в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации Порядка принять нормативный правовой акт, которым установить:

форму отчета об объеме недополученных доходов в связи с предоставлением скидки владельцам транспортных средств на переоборудование транспортных средств;

порядок и сроки представления и рассмотрения отчетности, указанной в пункте 4.1 Порядка.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Полякова К.В.

Губернатор  
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

Приложение  
к постановлению  
Правительства Санкт-Петербурга  
от 01.09.2022 № 798

**ПОРЯДОК**  
**предоставления в 2022 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением лицами, выполняющими переоборудование, скидки владельцам транспортных средств на указанные работы**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2022 году субсидий, предусмотренных Комитету по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) статьей расходов «Субсидии на мероприятия по развитию рынка газомоторного топлива» (код целевой статьи 14200R2610) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 24.11.2021 № 558-119 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – Закон о бюджете) в соответствии с государственной программой Санкт-Петербурга «Развитие предпринимательства и потребительского рынка в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 30.06.2014 № 554 (далее – субсидии).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:  
получатели субсидий – юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Санкт-Петербурга, юридические лица, обособленные подразделения которых расположены на территории Санкт-Петербурга, выполняющие работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, предоставляющие скидку владельцам транспортных средств на указанные работы, соответствующие требованиям, установленным Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива, являющимися приложением № 29 к государственной программе Российской Федерации «Развитие энергетики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 321 (далее – Правила предоставления субсидий), с которыми Комитетом заключается соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение);

заявление – заявление на предоставление в 2022 году субсидий, представляемое участником отбора на предоставление субсидий (далее – отбор) в электронной форме в личном кабинете на сайте Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр развития и поддержки предпринимательства», подведомственного Комитету (далее – ГБУ «ЦРПП»), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) руководителя участника отбора или иного

уполномоченного лица участника отбора, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

документы – материалы и документы, подтверждающие право на получение субсидий, предоставляемые участником отбора в электронной форме в виде электронного образа документа (документа на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) (далее – скан-образы), представляемые через личный кабинет на сайте ГБУ «ЦРПП» в сети «Интернет» в Комитет для предоставления субсидий, в соответствии с перечнем документов и требованиями к ним, указанными в приложении № 3 к настоящему Порядку;

переоборудование – выполнение на территории Санкт-Петербурга работ по установке на транспортное средство газобаллонного оборудования и его настройке, в результате которых транспортное средство получает возможность использовать природный газ (метан) в качестве моторного топлива, в соответствии с требованиями, указанными в приложении № 3 к Правилам предоставления субсидий;

транспортные средства – транспортные средства, выпущенные в обращение и зарегистрированные на территории Российской Федерации, соответствующие требованиям к транспортным средствам, установленным в абзаце третьем подпункта «в» пункта 4 Правил предоставления субсидий, и видам транспортных средств, указанных в приложении № 2 к Правилам предоставления субсидий.

1.3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе получателям субсидий.

1.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения получателям субсидий недополученных доходов, возникших в период с 26.11.2021 по 10.12.2022 в связи с предоставлением получателями субсидий скидки владельцам транспортных средств на работы по переоборудованию.

1.5. Субсидии предоставляются получателям субсидий за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, в том числе источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета, предоставляемая в соответствии с Соглашением, указанным в пункте 3.15 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на их предоставление Комитету Законом о бюджете по статье расходов, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.6. Направлениями недополученных доходов, на возмещение которых предоставляются субсидии, являются недополученные доходы, связанные с предоставлением скидки на работы по переоборудованию.

1.7. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого в форме запроса предложений, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления заявлений и документов для участия в отборе.

## **2. Порядок проведения отбора**

2.1. Отбор проводится на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе в виде заявлений и прилагаемых к ним документов.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) не позднее двух рабочих дней после дня официального опубликования настоящего постановления размещается на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» по адресу: [www.gov.spb.ru](http://www.gov.spb.ru) (далее – официальный сайт Комитета) с указанием:

срока проведения отбора;

дат начала подачи или окончания приема заявлений участников отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Комитета;

результата предоставления субсидий (далее – результат);

доменного имени и (или) указателей страниц сайта ГБУ «ЦРПП» в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

условий предоставления субсидий, перечня документов на предоставление субсидий, указанных в пунктах 1.1 – 1.7 приложения № 2 к настоящему Порядку (далее – документы на предоставление субсидий), и перечня документов;

порядка подачи заявлений и документов на предоставление субсидий участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявлений и документов на предоставление субсидий;

порядка отзыва заявлений и документов на предоставление субсидий участниками отбора, порядка возврата заявлений и документов на предоставление субсидий участникам отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявлений и документов на предоставление субсидий участникам отбора, порядка внесения изменений в заявления и документы на предоставление субсидий участниками отбора;

правил рассмотрения и оценки заявлений и документов на предоставление субсидий участников отбора;

порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления, дат начала и окончания срока такого представления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном сайте Комитета.

В случае, если в соответствии с расчетами, представленными участниками отбора, сумма планируемого размера недополученных доходов меньше общего объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на предоставление субсидий, Комитет вправе принять решение о продлении срока проведения отбора.

2.3. Условиями предоставления субсидий являются:

2.3.1. Документальное подтверждение недополученных доходов в связи с предоставлением участниками отбора скидки владельцам транспортных средств на переоборудование.

2.3.2. Наличие согласия участника отбора на осуществление Комитетом в отношении него проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата (далее – проверки), а также осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и включение таких условий в соглашение.

2.3.3. Наличие обязательства достижения участником отбора результата и показателя, необходимого для достижения результата (далее – показатель), указанных в пунктах 3.15 и 3.16 настоящего Порядка.

2.3.4. Отсутствие у участника отбора нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидий, по которым не исполнены требования о возврате средств бюджета Санкт-Петербурга и (или) вступило в силу постановление о назначении административного наказания.

2.3.5. Отсутствие у получателей субсидий неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. руб., на дату принятия решения о предоставлении субсидий (части субсидий) в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка.

2.3.6. Соответствие участника отбора на дату не ранее 30 дней до 1 числа месяца, в котором планируется подача заявления, следующим требованиям:

2.3.6.1. Отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс.руб.

2.3.6.2. Участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3.6.3. Участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.3.6.4. Участник отбора не должен получать средства из бюджета Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение (возмещение) недополученных доходов на основании иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга на цели, установленные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.3.6.5. Участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.3.6.6. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

2.3.6.7. Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3.7. Осуществление деятельности по переоборудованию в соответствии с требованиями, указанными в приложении № 3 к Правилам предоставления субсидий.

2.3.8. Соответствие участников отбора требованиям, установленным в приложении № 1 к Правилам предоставления субсидий.

2.3.9. Уровень средней заработной платы каждого работника участника отбора (включая обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации, должен быть в течение календарного года, предшествующего году, в котором предоставляется субсидия, не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период указанного года, а при отсутствии такого соглашения – размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге, действовавшим на 31 декабря предшествовавшего календарного года.

2.3.10. Уровень средней заработной платы каждого работника получателя субсидий (включая обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации, должен быть в течение периода со дня принятия распоряжения Комитета об утверждении предельного объема субсидий (далее – распоряжение о предельном объеме) до даты, по состоянию на которую получателем субсидий формируется отчетность о достижении значения результата и значения показателя, не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период, а при отсутствии такого соглашения – размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге, действовавшим на 31 декабря предшествовавшего календарного года.

2.4. Для участия в отборе участники отбора в соответствии с порядком и сроками представления и рассмотрения заявления и документов на предоставление субсидий, указанными в приложении № 2 к настоящему Порядку, направляют заявления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и документы на предоставление субсидий.

2.5. Информация о результатах рассмотрения заявлений и документов на предоставление субсидий участников отбора размещается на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» не позднее 14 рабочих дней, следующих за днем определения победителя (победителей) отбора, и включает в себя следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявлений;

информация об участниках отбора, заявления которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявления;

наименование получателя (получателей) субсидий, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер утвержденного предельного объема субсидий.

Днем определения победителя (победителей) отбора считается день принятия распоряжения о предельном объеме.

Копия распоряжения о предельном объеме направляется получателю (получателям) субсидий через личный кабинет на сайте ГБУ «ЦРПП» не позднее двух рабочих дней после принятия распоряжения о предельном объеме.

### **3. Условия и порядок предоставления субсидий**

3.1. На основании распоряжения о предельном объеме между Комитетом и получателями субсидий заключается соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

3.2. Проект соглашения, подписанный УКЭП должностного лица Комитета, ответственного за предоставление субсидий, не позднее трех рабочих дней с даты принятия распоряжения о предельном объеме направляется получателю субсидий посредством системы и должен быть подписан УКЭП получателя субсидий или иного уполномоченного лица получателя субсидий не позднее трех рабочих дней с даты получения проекта соглашения.

В случае, если в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, получатель субсидий не подписал проект соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения, а распоряжение о предельном объеме подлежит признанию утратившим силу в части получателя субсидий, уклонившегося от заключения соглашения.

### 3.3. В проект соглашения включаются:

условие о том, что в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных Комитету на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, Комитет в течение пяти рабочих дней после уменьшения указанных лимитов бюджетных обязательств направляет получателю субсидий через личный кабинет на сайте ГБУ «ЦРПП» проект дополнительного соглашения к соглашению об уменьшении размера субсидий (далее – дополнительное соглашение), подписанный УКЭП должностного лица Комитета, ответственного за предоставление субсидий.

Получатель субсидий в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта дополнительного соглашения подписывает его УКЭП получателя субсидий, после чего проект дополнительного соглашения подписывается УКЭП лица, имеющего право действовать от имени Комитета. В случае неподписания получателем субсидий проекта дополнительного соглашения в срок, указанный в абзаце втором настоящего пункта, соглашение подлежит расторжению;

условие о согласии получателя субсидий на осуществление Комитетом в отношении него проверок, а также осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

условие о том, что в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результата и показателя, в сроки, определенные соглашением, Комитет по согласованию с получателем субсидий вправе принять решение о внесении изменений в соглашение в части продления сроков достижения значений результата и показателя (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидий.

В случае невозможности достижения значений результата без изменения размера субсидий Комитет вправе принять решение об уменьшении значений результата и показателя.

Внесение изменений в соглашение в соответствии с абзацами пятым и шестым пункта 2 и пунктом 5 постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» осуществляется на основании письменного обращения получателя субсидий, обосновывающего невозможность достижения значения результата и показателя.

3.4. Получатели субсидий не позднее 15.12.2022 представляют через личный кабинет на сайте ГБУ «ЦРПП» в Комитет отчет (отчеты) об объеме недополученных доходов в связи с предоставлением скидки владельцам транспортных средств на переоборудование в электронной форме, подписанный (подписанные) УКЭП руководителя получателя субсидий или иного уполномоченного лица получателя субсидий, по форме, установленной Комитетом (далее – отчет об объеме недополученных доходов), с приложением документов, указанных в приложении № 3 к настоящему Порядку.

3.5. Проверка фактического предоставления получателями субсидий скидки на выполнение работ по переоборудованию владельцу транспортного средства и ее размера осуществляется Управлением развития потребительского рынка Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Управление) не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных в период по 25.11.2022, не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации документов, представленных в период с 26.11.2022 по 15.12.2022, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, путем сопоставления информации об общей стоимости работ



по переоборудованию (включая стоимость газобаллонного оборудования) и стоимости переоборудования для владельца транспортного средства, содержащейся в документах, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, с учетом полученной от ГБУ «ЦРПП» информации.

3.6. На основании положительного (отрицательного) заключения Управления по результатам проверки, указанной в пункте 3.5 настоящего Порядка, Комитет принимает решение о предоставлении субсидий (части субсидий) (об отказе в предоставлении субсидий).

3.7. Субсидия предоставляется получателю субсидий единовременно или частями до полного исчерпания предельного объема субсидии, утвержденного Комитетом в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. Субсидия предоставляется на основании представленных получателем субсидий документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка. Часть субсидии предоставляется получателю субсидий в случае представления документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, на сумму меньше предельного объема субсидии.

3.8. Решение о предоставлении субсидий (части субсидий) оформляется распоряжением Комитета о предоставлении субсидий (далее – распоряжение Комитета) с указанием получателей субсидий и размера предоставляемых субсидий.

3.9. Основаниями для принятия Комитетом решения о предоставлении субсидий (части субсидий) являются:

соответствие представленных получателями субсидий документов перечню документов, подтверждающих право на получение субсидий, указанному в приложении № 3 к настоящему Порядку (далее – Перечень документов);

соблюдение условий предоставления субсидий, установленных в пунктах 2.3.1 и 2.3.5 настоящего Порядка (проверка соблюдения получателями субсидий условия, предусмотренного в пункте 2.3.5 настоящего Порядка, осуществляется Управлением путем направления межведомственных запросов);

достоверность сведений, содержащихся в представленных получателями субсидий документах, указанных в Перечне документов;

подача получателем субсидий документов, указанных в Перечне документов, в дату и (или) время, определенные для их подачи.

3.10. Решение об отказе в предоставлении субсидий принимается Комитетом на основании отрицательного заключения Управления, оформляется письмом Комитета и направляется получателю субсидий по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия Комитетом решения об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа.

3.11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

несоответствие представленных получателями субсидий документов Перечню документов;

несоблюдение условий предоставления субсидий, установленных в пунктах 2.3.1 и 2.3.5 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных получателями субсидий документах, указанных в Перечне документов;

подача получателем субсидий документов, указанных в Перечне документов, после даты и (или) времени, определенных для их подачи.

3.12. Размер субсидий (части субсидий) определяется по следующей формуле:

$$C = P,$$

где:

C – размер субсидий (части субсидий) (тыс.руб.);

P – размер скидки, предоставленной получателями субсидий на работы по переоборудованию владельцу транспортного средства, указанный в отчете об объеме

недополученных доходов и подтвержденный документами, указанными в Перечне документов (тыс.руб.).

Размер субсидий (суммы частей субсидий), предоставляемых получателю субсидий, не может превышать размер субсидий, определяемый в соответствии с общими требованиями к порядку определения размера субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, предусмотренными приложением № 2 к Правилам предоставления субсидий.

3.13. В случае участия получателей субсидий, владельца транспортного средства в иных программах стимулирования переоборудования (в том числе за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников) размер субсидий определяется исходя из полной стоимости работ по переоборудованию без учета эффекта от участия в таких дополнительных программах.

3.14. Комитет в течение десяти рабочих дней после принятия распоряжения Комитета, но не позднее 31.12.2022 перечисляет субсидии получателю субсидий на расчетный счет, указанный в соглашении и открытый получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.15. Результатом является переоборудование транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива в количестве, установленном Соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Санкт-Петербурга в целях софинансирования расходных обязательств Санкт-Петербурга, возникающих при поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива, от 30.12.2021 № 022-09-2022-029.

3.16. Показателем является количество транспортных средств, переоборудованных на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

Значение показателя по каждому получателю субсидий устанавливается в соглашении.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. Получатели субсидий в порядке и сроки, которые установлены Комитетом, представляют в Комитет в электронном виде через личный кабинет на сайте ГБУ «ЦРПП» отчетность о достижении значений результата и показателя по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, справку, составленную в свободной форме, заверенную подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати получателя субсидий (при наличии печати), подтверждающую, что уровень средней заработной платы каждого работника получателя субсидий (включая обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации, в течение периода со дня принятия распоряжения о предельном объеме субсидий до даты, по состоянию на которую получателями субсидий формируется отчетность о достижении значений результата и показателей за отчетный период, не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период, заверенные УКЭП руководителя получателя субсидий или иного уполномоченного лица получателя субсидий (далее – отчетность).

4.2. Отдел делопроизводства и контроля Административного управления Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга в течение одного рабочего дня с даты регистрации отчетности направляет ее в Управление в порядке, предусмотренном приказом Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле

Санкт-Петербурга от 16.02.2021 № 13-п «О Регламенте Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга».

### **5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

5.1. Комитет в период с 03.04.2023 по 23.07.2023 осуществляет проверку, по результатам которой составляет акт проведения проверки (далее – акт).

В ходе проверки проводится оценка соблюдения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе достижения получателем субсидий значений результата и показателя, установленных в пунктах 3.15 и 3.16 настоящего Порядка.

Составление акта и его подписание должно быть осуществлено не позднее 20 рабочих дней со дня окончания срока проверки.

Копия акта в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в Комитет государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК).

5.2. В случае выявления при проведении проверки нарушений получателем субсидий условий предоставления субсидий (далее – нарушения) Комитет одновременно с подписанием акта направляет получателю субсидий уведомление о нарушениях (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения.

Выявленные нарушения должны быть устранены получателем субсидий в течение 20 рабочих дней с даты направления уведомления.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

5.3. В случае неустранения нарушений, указанных в пункте 5.2 настоящего Порядка, в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение в форме распоряжения о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, полученных получателем субсидий, и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидий по адресу электронной почты, указанному в заявлении, и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма средств субсидий, а также срок ее возврата, указанный в 5.2 настоящего Порядка;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидий.

Размер субсидий, подлежащих возврату по основаниям, указанным в настоящем пункте, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.

5.4. В случае выявления при проведении проверки недостижения получателем субсидий значения результата и (или) значения показателя Комитет в течение двух рабочих дней со дня подписания акта принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств субсидий в объеме, соответствующем доле значения показателя, которая не была достигнута, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидий по адресу электронной почты, указанному в заявлении, и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма средств субсидий, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат средств субсидий.

Объем средств субсидий, подлежащих возврату, определяется по следующей формуле:

$$O = C \times \frac{k}{n},$$

где:

O – объем средств субсидий, подлежащих возврату (тыс.руб.);

C – размер предоставленных субсидий (тыс.руб.);

k – размер недостигнутой доли значения показателя (шт.);

n – размер значения показателя, установленного соглашением (шт.).

5.5. Получатели субсидий обязаны осуществить возврат субсидий в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пунктах 5.3 и 5.4 настоящего Порядка.

5.6. Проверки проводятся органами государственного финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.7. В случае, если средства субсидий не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга получателями субсидий в установленные в пункте 5.5 настоящего Порядка сроки, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в пункте 5.5 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидий в бюджет Санкт-Петербурга.

Примечание.

Понятия и термины, принятые в приложениях к настоящему Порядку, используются в значениях, определенных настоящим Порядком.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления в 2022 году  
субсидий юридическим лицам  
и индивидуальным предпринимателям,  
выполняющим работы  
по переоборудованию транспортных  
средств на использование природного газа  
(метана) в качестве моторного топлива,  
в целях возмещения недополученных  
доходов в связи с предоставлением лицам,  
выполняющими переоборудование, скидки  
владельцам транспортных средств  
на указанные работы

В Комитет по промышленной политике,  
инновациям и торговле  
Санкт-Петербурга

от \_\_\_\_\_  
(Полное наименование участника отбора)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на предоставление в 2022 году субсидий юридическим лицам  
и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы  
по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа  
(метана) в качестве моторного топлива, в целях возмещения недополученных  
доходов в связи с предоставлением лицам, выполняющими переоборудование,  
скидки владельцам транспортных средств на указанные работы**

В соответствии с Порядком предоставления в 2022 годах субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением лицам, выполняющими переоборудование, скидки владельцам транспортных средств на указанные работы, утвержденным постановлением Правительства Санкт-Петербурга от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (далее – Порядок), просим предоставить субсидию за период с 26.11.2021 по 10.12.2022 в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

Сведения о (об) (наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя):

ИНН/ОГРН

Место нахождения:

Контактный телефон, факс, адрес электронной почты:

Контактное лицо:

При этом представляем (представляю) следующие документы на предоставление субсидий:

(В соответствии с перечнем документов на предоставление субсидий, указанным в приложении № 1 к Порядку)

## 1. Настоящим Заявлением:

даем (даю) согласие на осуществление Комитетом проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата, а также осуществления проверок органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, и включение таких условий в соглашение;

подтверждаем (подтверждаю), что уровень средней заработной платы каждого работника

\_\_\_\_\_  
(Полное наименование участника отбора)

претендующего на получение субсидий (включая его обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации, в течение календарного года, предшествующего году, в котором предоставляется субсидия, не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период указанного года, а при отсутствии такого соглашения – размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге, действовавшим на 31 декабря предшествовавшего календарного года;

гарантируем (гарантирую), что уровень средней заработной платы каждого работника

\_\_\_\_\_  
(Полное наименование участника отбора)

(включая его обособленные подразделения, находящиеся на территории Санкт-Петербурга), рассчитываемый в соответствии со статьей 139 Трудового кодекса Российской Федерации, в течение периода со дня принятия распоряжения Комитета об утверждении предельного объема субсидий до даты, по состоянию на которую получателем субсидий формируется отчетность, указанная в пункте 4.1 Порядка, будет не ниже размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге на соответствующий период, а при отсутствии такого соглашения – размера минимальной заработной платы в Санкт-Петербурге, установленного региональным соглашением о минимальной заработной плате в Санкт-Петербурге, действовавшим на 31 декабря предшествовавшего календарного года;

гарантируем (гарантирую) отсутствие у \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Полное наименование участника отбора)

неисполненной обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс. руб., на дату принятия решения о предоставлении субсидий (части субсидий) в отношении \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Полное наименование участника отбора)

2. Настоящим Заявлением подтверждаем (подтверждаю), что на дату \_\_\_\_\_ (указывается конкретная дата, но не ранее 30 дней до 1 числа месяца, в котором планируется подача заявления) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Полное наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) участника отбора)

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тыс.руб.;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства,

деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета Санкт-Петербурга на основании иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение (возмещение) недополученных доходов, возникших в период с 26.11.2021 по 10.12.2022 в связи с предоставлением получателями субсидий скидки владельцам транспортных средств на работы по переоборудованию;

не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица или о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе

\_\_\_\_\_ (Полное наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) участника отбора)

3. Сообщаем (сообщаю), что

\_\_\_\_\_ (Полное наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) участника отбора)

согласно (согласен) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (для индивидуальных предпринимателей);

согласно (согласен) на публикацию на официальном сайте Комитета информации о \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (Полное наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) участника отбора)

заявлении и иной информации, связанной с отбором;

обязуется достичь значений результата, в целях достижения которого предоставляются субсидии, и показателя, необходимого для достижения указанного результата;

не имеет нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидий, по которым не исполнены требования о возврате средств бюджета Санкт-Петербурга и (или) вступило в силу постановление о назначении административного наказания;

подтверждает достоверность сведений, представленных в Комитет для получения субсидий.

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя юридического,  
лица, индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

**Главный бухгалтер**

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)



Приложение № 2  
к Порядку предоставления в 2022 году  
субсидии юридическим лицам и индивидуальным  
предпринимателям, выполняющим работы  
по переоборудованию транспортных средств  
на использование природного газа (метана)  
в качестве моторного топлива, в целях  
возмещения недополученных доходов в связи  
с предоставлением лицами, выполняющими  
переоборудование, скидки владельцам  
транспортных средств на указанные работы

**ПОРЯДОК**  
**и сроки представления и рассмотрения заявления и документов на предоставление**  
**субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям,**  
**выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств**  
**на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива,**  
**в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением лицами,**  
**выполняющими переоборудование, скидки владельцам транспортных средств**  
**на указанные работы**

1. Заявление направляется участниками отбора в срок и время, указанные в объявлении о проведении отбора, которое размещается на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» (далее – объявление), в Комитет по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Комитет) через личный кабинет участника отбора на сайте Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения «Центр развития и поддержки предпринимательства», подведомственного Комитету (далее – ГБУ «ЦРПП»), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – личный кабинет), заполненное в электронной форме и подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) руководителя участника отбора или иного уполномоченного лица участника отбора (далее – уполномоченное лицо), с приложением скан-образов следующих документов, подписанных УКЭП руководителя участника отбора или иного уполномоченного лица (далее – документы):

1.1. Учредительных документов участника отбора (со всеми изменениями) (для юридических лиц).

1.2. Документов, подтверждающих назначение на должность (избрание) руководителя участника отбора или подтверждающих полномочия иного единоличного или коллегиального исполнительного органа участника отбора.

1.3. Сертификата соответствия на проведение работ по переоборудованию автомобилей для работы на сжатом природном газе.

1.4. Правоустанавливающих документов, подтверждающих право владения (пользования, распоряжения) недвижимым имуществом, на (в) котором располагаются посты для переоборудования, накопительная площадка, клиентская зона, с приложением фотографий постов для переоборудования, накопительной площадки, клиентской зоны.

1.5. Документов, подтверждающих наличие опыта переоборудования, соответствующего минимальным квалификационным требованиям, указанным в приложении № 1 к Правилам предоставления субсидий (копии договора о переоборудовании транспортного средства, акта выполненных работ по переоборудованию транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства).

1.6. Расчета планируемого размера недополученных доходов участника отбора, подлежащих возмещению за счет субсидий, составленного в свободной форме в соответствии с приложением № 2 к Правилам предоставления субсидий.

1.7. Справки налогового органа по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме», на дату не ранее 30 дней до первого числа месяца, в котором планируется подача заявления, подписанной руководителем (заместителем руководителя) налогового органа и заверенной печатью или сформированной в электронной форме и подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью, позволяющей идентифицировать выдавший налоговый орган (владельца квалифицированного сертификата).

В случае наличия у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, не превышающей 300 тыс. руб., участником отбора дополнительно представляется справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, штрафам, процентам) по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, на дату не ранее 30 дней до 1 числа месяца, в котором планируется подача заявления, подписанная руководителем (заместителем руководителя) налогового органа и заверенная печатью или сформированная в электронной форме и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, позволяющей идентифицировать выдавший налоговый орган (владельца квалифицированного сертификата).

2. Документы должны быть подписаны УКЭП руководителя участника отбора или иного уполномоченного лица, соответствовать рекомендуемому формату, размещенному в личном кабинете, и иметь качество сканирования, достаточное для осуществления анализа документов.

В случае, если документы содержат персональные данные, они должны быть представлены с соблюдением законодательства о персональных данных.

3. Участники отбора, представившие заявление и документы, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в них.

4. После подписания УКЭП руководителя участника отбора или иного уполномоченного лица заявления и документов внесение изменений в представленные заявление и документы не допускается, дополнительные документы от участников отбора не принимаются.

5. Участники отбора до даты принятия Комитетом решения об утверждении предельного объема субсидий (об отказе в предоставлении субсидий) вправе отозвать заявление и документы через личный кабинет запросом, подписанным УКЭП руководителя участника отбора или иного уполномоченного лица.

6. ГБУ «ЦРПП» в течение десяти рабочих дней с даты поступления заявления и документов:

6.1. Обеспечивает Комитету доступ к заявлениям и документам участников отбора в целях их проверки после подачи заявлений и документов участниками отбора.

6.2. Проверяет заявления на соответствие установленной форме заявления и полноту их заполнения.

6.3. Рассматривает документы на соответствие перечню документов и требованиям к ним, установленным в пункте 1 настоящего Порядка (далее – Перечень).

6.4. Проверяет заявление и документы на соответствие участника отбора условиям предоставления субсидий, указанным в пунктах 2.3.2-2.3.4 Порядка предоставления в 2022 году субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям,

выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением лицами, выполняющими переоборудование, скидки владельцам транспортных средств на указанные работы, утвержденного настоящим постановлением (далее – Порядок), а также запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия информацию в целях подтверждения соответствия участников отбора условию предоставления субсидий, установленному в пункте 2.3.6.1 Порядка.

6.5. По результатам рассмотрения заявления и документов формирует информацию о соответствии (несоответствии) заявления и документов форме заявления, Перечню, соответствию (несоответствию) участника отбора условиям предоставления субсидий, установленным в пункте 2.3 Порядка, и размещает указанную информацию в личном кабинете.

7. Участник отбора вправе направить в Комитет в письменной форме или в форме электронного документа, подписанного УКЭП руководителя участника отбора или иного уполномоченного лица, не являющегося руководителем участника отбора, в том числе на адрес электронной почты Комитета [info@cipit.gov.spb.ru](mailto:info@cipit.gov.spb.ru), запрос о даче разъяснений положений, содержащихся в объявлении.

В течение четырех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Комитет обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений, содержащихся в объявлении, если указанный запрос поступил в Комитет не позднее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявления и документов.

8. Рассмотрение заявления и документов осуществляется Управлением развития потребительского рынка Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Управление) не более 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов с учетом полученной от ГБУ «ЦРПП» информации.

9. В течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов в Комитет Управление:

рассматривает представленные заявление и документы на соответствие форме заявления, указанной в приложении № 1 к Порядку, перечню документов и требованиям к ним, указанным в настоящем Порядке, условиям предоставления субсидий, установленным в пунктах 2.3.2 – 2.3.4, 2.3.6.1 – 2.3.6.7, 2.3.7 – 2.3.9 Порядка, а также проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах, путем их сопоставления между собой, с информацией, полученной из открытых источников, способами, не запрещенными действующим законодательством;

осуществляет проверку расчета планируемого размера недополученных доходов, произведенного участником отбора.

10. После проведения проверки заявления и документов Управление обеспечивает их передачу для осуществления проверки в Отдел бухгалтерского учета и бюджетного планирования Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга (далее – Отдел бухгалтерского учета).

Отдел бухгалтерского учета в течение пяти рабочих дней после получения от Управления заявления и документов осуществляет их проверку в рамках компетенции Отдела бухгалтерского учета и обеспечивает их возврат в Управление с отметкой о согласовании либо отрицательным заключением.

11. Управление в течение одного рабочего дня после получения согласования или отрицательного заключения Отдела бухгалтерского учета подготавливает положительное (отрицательное) заключение по результатам рассмотрения заявления и документов Управлением (далее – заключение).

12. Основаниями для подготовки отрицательного заключения Управления являются: несоответствие представленных участниками отбора заявления и документов форме заявления и (или) требованиям к документам, указанным в Порядке, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

несоблюдение условий предоставления субсидий, установленных в пунктах 2.3.2 – 2.3.4, 2.3.6.1 – 2.3.6.7, 2.3.7 – 2.3.9 Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

подача участником отбора заявления и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи;

отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на дату рассмотрения заявления.

Основанием для подготовки положительного заключения Управления является отсутствие оснований для подготовки отрицательного заключения Управления.

13. Решение об отказе в предоставлении субсидий принимается на основании отрицательного заключения Управления, оформляется письмом Комитета и направляется участнику отбора по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение трех рабочих дней со дня принятия Комитетом решения об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа.

14. Решение об утверждении предельного объема субсидий принимается в соответствии с положительным заключением Управления в форме распоряжения Комитета в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения положительного заключения Управления.

В распоряжении Комитета об утверждении предельного объема субсидий указываются получатель субсидий, с которым заключается соглашение, и размер утвержденного предельного объема субсидий.

Размер утвержденного предельного объема субсидий определяется Комитетом в соответствии с расчетом планируемого размера недополученных доходов, подлежащих возмещению за счет субсидий, представленным получателем субсидий, в соответствии с общими требованиями к порядку определения размера субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, предусмотренными приложением № 2 к Правилам предоставления субсидий.

Приложение № 3  
к Порядку предоставления в 2022 году  
субсидий юридическим лицам и индивидуальным  
предпринимателям, выполняющим работы  
по переоборудованию транспортных средств  
на использование природного газа (метана)  
в качестве моторного топлива, в целях  
возмещения недополученных доходов в связи  
с предоставлением лицами, выполняющими  
переоборудование, скидки владельцам  
транспортных средств на указанные работы

### ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, представляемых для подтверждения права на получение субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением лицами, выполняющими переоборудование, скидки владельцам транспортных средств на указанные работы, и требования к ним**

Для подтверждения права на получение субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива (далее – переоборудование), в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением лицами, выполняющими переоборудование, скидки владельцам транспортных средств на указанные работы (далее – субсидии) получатели субсидий обязаны представить следующие документы:

1. Копия свидетельства о регистрации транспортного средства.
2. Копия разрешения на внесение изменения в конструкцию транспортного средства.
3. Копия сертификата на установленное газобаллонное оборудование.
4. Копия паспорта газового баллона.
5. Копия декларации производителя работ по установке на транспортное средство оборудования для питания двигателя газообразным топливом.
6. Документы, подтверждающие фактически недополученные доходы в связи с предоставленной получателем субсидии скидкой на выполнение работ по переоборудованию: копия договора на переоборудование; копия акта выполненных работ по переоборудованию; копия документа, подтверждающего оплату по договору на переоборудование; копии локальных правовых актов юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), устанавливающих общую стоимость работ по переоборудованию; копия спецификации на использованное газобаллонное оборудование; перечень выполненных работ по переоборудованию с указанием их стоимости; расчет предоставленной скидки на выполнение работ по переоборудованию.
7. Выписка из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства (при необходимости).

Примечание.

Документы, указанные в настоящем Перечне, которые содержат персональные данные, должны быть представлены с соблюдением законодательства о персональных данных.

