



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

окуд

08.02.2021

№ 46

**О награде Правительства  
Санкт-Петербурга – нагрудном знаке  
«За особые заслуги в области  
международного сотрудничества  
Санкт-Петербурга»**

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2019 № 424-102 «О наградах и иных формах поощрения в Санкт-Петербурге» Правительство Санкт-Петербурга

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Учредить награду Правительства Санкт-Петербурга – нагрудный знак «За особые заслуги в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга» (далее – награда).

2. Утвердить:

2.1. Положение о награде Правительства Санкт-Петербурга – нагрудном знаке «За особые заслуги в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга» (далее – Положение).

2.2. Описание награды Правительства Санкт-Петербурга – нагрудного знака «За особые заслуги в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга» согласно приложению № 1.

2.3. Описание удостоверения к награде Правительства Санкт-Петербурга – нагрудному знаку «За особые заслуги в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга» согласно приложению № 2.

3. Комитету по внешним связям Санкт-Петербурга в месячный срок утвердить документы, предусмотренные Положением.

4. Установить, что финансирование расходов, связанных с изготовлением наград, знаков для ношения к наградам и удостоверений к наградам, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание Комитета по внешним связям Санкт-Петербурга на соответствующий финансовый год.

5. Контроль за выполнением постановления остается за Губернатором Санкт-Петербурга.

Губернатор  
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства Санкт-Петербурга  
от 08.02.2021 № 46

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о награде Правительства Санкт-Петербурга – нагрудном знаке**  
**«За особые заслуги в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга»**

1. Награда Правительства Санкт-Петербурга – нагрудный знак «За особые заслуги в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга» (далее – нагрудный знак) является формой поощрения выдающихся заслуг перед Санкт-Петербургом и его жителями в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга.

Нагрудным знаком награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (далее – граждане) за выдающиеся заслуги перед Санкт-Петербургом и его жителями в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

Устанавливается ежегодное количество граждан, награжденных нагрудным знаком, – не более десяти.

2. Нагрудный знак не имеет степеней.

3. Требования к гражданам, представляемым к награждению:

наличие гражданства Российской Федерации, иностранного гражданства или наличие статуса лица без гражданства;

соответствие гражданина критериям отбора, утверждаемым Комитетом по внешним связям Санкт-Петербурга (далее – критерии отбора).

4. Нагрудный знак присуждается Правительством Санкт-Петербурга на основании решения комиссии по награждению нагрудным знаком (далее – комиссия), принимаемого по итогам отбора на присуждение нагрудного знака (далее – отбор) один раз в год.

Состав комиссии, положение о комиссии и порядок проведения отбора устанавливаются Комитетом по внешним связям Санкт-Петербурга (далее – Комитет).

Вносить предложения о награждении нагрудным знаком могут руководители органов государственной власти Санкт-Петербурга, а также руководители организаций и учреждений, расположенных на территории Санкт-Петербурга.

При внесении предложения о награждении нагрудным знаком представляются следующие документы (далее – наградные документы):

ходатайство о награждении нагрудным знаком (далее – ходатайство) в письменной форме;

наградной лист по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5. К ходатайству прилагаются:

копия паспорта гражданина Российской Федерации либо копия документа, подтверждающего личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

документы, подтверждающие соответствие гражданина критериям отбора;

согласие гражданина на обработку его персональных данных по форме, утвержденной Комитетом.

Наградные документы направляются в Комитет с 1 по 30 марта. Наградные документы, представленные после срока их приема и (или) не отвечающие требованиям, указанным в настоящем Положении, не принимаются и не рассматриваются.

Комитет в течение трех рабочих дней после получения наградных документов передает их в комиссию.

Комиссия в течение 20 рабочих дней после получения наградных документов рассматривает их в порядке, установленном Комитетом, на соответствие критериям отбора и принимает решение о награждении нагрудным знаком и передает его в Комитет.

6. На основании решения комиссии Комитет в течение 14 рабочих дней со дня его получения осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Санкт-Петербурга о награждении нагрудным знаком.

7. В соответствии с требованиями действующего законодательства организацию изготовления, учет и хранение нагрудных знаков, знаков для ношения к нагрудному знаку и документов к ним до их вручения обеспечивает Комитет.

8. Гражданам, награжденным нагрудным знаком, вручается нагрудный знак, знак для ношения к нагрудному знаку и удостоверение к нему. Удостоверения к нагрудным знакам имеют номера.

Вручение нагрудного знака, знака для ношения к нагрудному знаку и удостоверения к нагрудному знаку производится в торжественной обстановке Губернатором Санкт-Петербурга или по его поручению уполномоченным лицом.

9. Организационно-техническое обеспечение и подготовку необходимых материалов, связанных с награждением нагрудным знаком, организацию вручения нагрудного знака, знака для ношения к нагрудному знаку и удостоверений к нагрудному знаку, а также учет сведений о награжденных лицах обеспечивает Комитет.

Информация о награждении нагрудным знаком публикуется в средствах массовой информации, в которых осуществляется официальное опубликование нормативных правовых актов Правительства Санкт-Петербурга.

10. Знак для ношения к нагрудному знаку носится на правой стороне груди, при наличии государственных наград и (или) знака отличия «За заслуги перед Санкт-Петербургом» располагается ниже их.

11. Повторное награждение нагрудным знаком не производится.

Дубликаты нагрудного знака и знака для ношения к нагрудному знаку взамен утраченных не выдаются.

В случае утраты удостоверения к нагрудному знаку его дубликат может быть выдан по заявлению награжденного нагрудным знаком лица не ранее чем через один год после обращения.

Приложение  
к Положению о награде Правительства  
Санкт-Петербурга – нагрудном знаке  
«За особые заслуги в области  
международного сотрудничества  
Санкт-Петербурга»

**НАГРАДНОЙ ЛИСТ**  
**к награде Правительства Санкт-Петербурга – нагрудному знаку**  
**«За особые заслуги в области международного сотрудничества**  
**Санкт-Петербурга»**

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

2. Должность и место работы \_\_\_\_\_

(Наименование должности в соответствии с записью в трудовой книжке, или сведениях о трудовой деятельности,

наименование организации в соответствии с учредительным документом организации) \_\_\_\_\_

3. Пол \_\_\_\_\_

4. Дата рождения \_\_\_\_\_

(Число, месяц, год)

5. Место рождения \_\_\_\_\_

(В соответствии с записью в паспорте или ином документе, удостоверяющем личность лица,  
представляемого к награждению)

6. Образование \_\_\_\_\_

(Специальность по образованию, наименование образовательной организации, год окончания) \_\_\_\_\_

7. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_

8. Государственные награды Российской Федерации, награды СССР, награды Правительства  
Российской Федерации, ведомственные награды, награды в Санкт-Петербурге, даты  
награждения \_\_\_\_\_

9. Домашний адрес \_\_\_\_\_

(Адрес регистрации, фактического проживания, номер телефона) \_\_\_\_\_

10. Общий стаж работы \_\_\_\_\_  
(Полных лет)

11. Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_  
(Полных лет)

12. Трудовая деятельность (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием наименования организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке или сведениях о трудовой деятельности)	Адрес организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации)
поступления	ухода		

Сведения в пунктах 1 – 12 настоящего Наградного листа соответствуют данным паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, представляемого к награждению, трудовой книжки, дипломов о получении образования, военного билета или иным сведениям о трудовой деятельности.

\_\_\_\_\_  
(Наименование должности руководителя кадровой службы организации)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

13. Характеристика с указанием конкретных заслуг лица, представляемого к награждению (при представлении к очередной награде в Санкт-Петербурге указываются заслуги со дня предыдущего награждения)

14. Кандидатура \_\_\_\_\_

(Фамилия, инициалы лица, представляемого к награждению)

к награждению наградой Правительства Санкт-Петербурга – нагрудным знаком «За особые заслуги в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга» рекомендована общим собранием трудового коллектива организации, ее коллегиального органа управления или участников

\_\_\_\_\_  
(Полное наименование организации в соответствии с уставом)

Протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель организации

Председательствующий на общем собрании трудового коллектива организации, ее коллегиального органа управления или участников

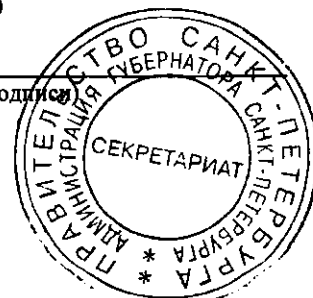
\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение № 1  
к постановлению  
Правительства Санкт-Петербурга  
от 08.02.2021 № 46

**ОПИСАНИЕ**  
**награды Правительства Санкт-Петербурга – нагрудного знака**  
**«За особые заслуги в области международного сотрудничества**  
**Санкт-Петербурга»**

Награда Правительства Санкт-Петербурга – нагрудный знак «За особые заслуги в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга» (далее – нагрудный знак) выполнен в виде нагрудной медали из золотистого металла диаметром 30 мм и толщиной 3 мм на прямоугольной колодке высотой 22 мм и шириной 26 мм с синей репсовой лентой шириной 20 мм с медальной булавкой.

На аверсе нагрудного знака выпукло отчеканены символ Санкт-Петербурга – кораблик на шпиге Адмиралтейства высотой 18 мм и по окружности надпись «ЗА ОСОБЫЕ ЗАСЛУГИ В ОБЛАСТИ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА» прописными буквами высотой 1,5 мм шрифтом «Arial».

На реверсе нагрудного знака выпукло отчеканены два якоря – морской (наискось слева направо от зрителя, лапами в верхнем левом от зрителя углу; имеет две лапы и поперечную деталь на анкерштоке) и речной (наискось справа налево от зрителя, лапами в верхнем правом от зрителя углу, имеет четыре лапы и лишен поперечной детали на анкерштоке), положенных накрест, и на них скипетр с двуглавым орлом. По окружности прописными буквами высотой 1,7 мм шрифтом «Arial» выпукло отчеканена надпись «НАГРУДНЫЙ ЗНАК ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА».

**Знак для ношения к нагрудному знаку**

Знак для ношения к нагрудному знаку выполнен в виде диска из золотистого металла диаметром 18 мм и толщиной 2 мм с креплением на расположенной по центру игле с цанговым зажимом. На аверсе знака для ношения к нагрудному знаку выпукло отчеканен символ Санкт-Петербурга – кораблик на шпиге Адмиралтейства высотой 8 мм, под ним – стилизованная пальмовая ветвь.

**Футляр для нагрудного знака**

Корпус футляра для нагрудного знака размером 130 x 170 x 16 мм выполнен из вакуум-формованного листа поливинилхлорида (далее – лист ПВХ) толщиной 0,3 мм с синим флоком по бархату. На лицевой поверхности корпуса футляра слева на расстоянии 20 мм от верхнего края расположена ниша под нагрудный знак, под ним на расстоянии 12 мм – ниша под знак для ношения к нагрудному знаку. Справа на расстоянии 12 мм от верхнего края расположена ниша под удостоверение.

По периметру корпуса футляра выполнена ниша шириной 1,5 мм для фиксации прозрачной крышки из листа ПВХ толщиной 0,3 мм и высотой 12 мм.



Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства Санкт-Петербурга  
от 08.02.2021 № 46

**ОПИСАНИЕ**  
**удостоверения к награде Правительства Санкт-Петербурга –**  
**нагрудному знаку «За особые заслуги в области**  
**международного сотрудничества Санкт-Петербурга»**

Удостоверение к награде Правительства Санкт-Петербурга – нагрудному знаку «За особые заслуги в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга» (далее – удостоверение) изготовлено из переплетного материала с виниловым покрытием синего цвета. Формат удостоверения в сложенном виде 75 x 102 мм. Лицевая крышка обложки удостоверения выполнена с мягчителем.

На лицевой стороне обложки горячим тиснением золотой фольгой на расстоянии 10 мм от верхнего края по центру прописными буквами высотой 2,5 мм в одну строку шрифтом «Helios Cond C» отпечатана надпись «ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА». Под ней на расстоянии 20 мм от верхнего края в одноцветном варианте выполнена графика в виде Малого герба Санкт-Петербурга – сокращенное изображение герба Санкт-Петербурга высотой 20 мм в соответствии с требованиями Закона Санкт-Петербурга от 23.04.2003 № 165-23 «О детальном описании официальных символов Санкт-Петербурга и порядке их использования». Ниже Малого герба Санкт-Петербурга по центру на расстоянии 52 мм от верхнего края прописными буквами высотой 3,8 мм шрифтом «Baltica bold» горячим тиснением золотой фольгой отпечатана надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», под ней на расстоянии 78 мм от верхнего края прописными буквами высотой 2,3 мм шрифтом «Baltica bold» горячим тиснением золотой фольгой в две строки с межстрочным интервалом 2 мм отпечатана надпись «НАГРУДНЫЙ ЗНАК ПРАВИТЕЛЬСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА», под которой с интервалом 2 мм по центру в две строки строчными буквами высотой 2 мм с межстрочным интервалом 2 мм шрифтом «Helios Cond C» горячим тиснением золотой фольгой отпечатана надпись «ЗА ОСОБЫЕ ЗАСЛУГИ В ОБЛАСТИ МЕЖДУНАРОДНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА».

Левая и правая вклейки в удостоверение выполнены форматом 70 x 97 мм на белой гладкой матовой бумаге плотностью 190 г/кв.м. По всему полю вклеек многоцветной печатью выполнен фон в виде сложных тангирных сеток голубовато-серого цвета.

На левой вклейке на расстоянии 10 мм от верхнего края отпечатан в цвете знак для ношения к награде Правительства Санкт-Петербурга – нагрудному знаку «За особые заслуги в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга» (далее – нагрудный знак) высотой 18 мм, под ним на расстоянии 5 мм отпечатан аверс нагрудного знака на колодке.

На правой вклейке на расстоянии 4 мм от верхнего края по центру прописными буквами высотой 3,8 мм шрифтом «Baltica bold» синим цветом отпечатано слово «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже на расстоянии 15 мм от верхнего края по центру с межстрочным интервалом 5 мм синим цветом отпечатаны три строки длиной 53 мм для внесения фамилии, имени и отчества награжденного, под ними на расстоянии 5 мм по центру строчными буквами синим цветом отпечатана надпись

**Награжден (а)**  
**наградой Правительства Санкт-Петербурга – нагрудным знаком**  
**«За особые заслуги в области международного сотрудничества Санкт-Петербурга»**  
№ \_\_\_\_\_  
**постановление Правительства Санкт-Петербурга**  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

---

**Губернатор**  
**Санкт-Петербурга**

