

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

окуд

22.06.2020№ 437

**О предоставлении в 2020 году субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», Законом Санкт-Петербурга от 16.09.2009 № 411-85 «Об основах научно-технической политики Санкт-Петербурга», Законом Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Экономика знаний в Санкт-Петербурге» Правительство Санкт-Петербурга

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Комитету по науке и высшей школе в месячный срок разработать и утвердить: порядок расчета рейтинга заявок на участие в конкурсном отборе на право получения в 2020 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний (далее – субсидии);

состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидий и положение о ней;

порядок проведения конкурсного отбора на право получения в 2020 году субсидий в части, не урегулированной Порядком;

сроки и порядок проведения обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Княгинина В.Н.

Губернатор  
Санкт-Петербурга



А.Д.Беглов

Приложение  
к постановлению  
Правительства Санкт-Петербурга  
от 22.06.2020 № 437

**ПОРЯДОК**  
**предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам**  
**(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),**  
**имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных,**  
**научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий**  
**в целях популяризации научных знаний**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2020 году субсидий, предусмотренных Комитету по науке и высшей школе (далее – Комитет) статьей расходов «Субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-обр. и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний» (код целевой статьи 1130094450) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в соответствии с подпрограммой 3 государственной программы Санкт-Петербурга «Экономика знаний в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496 (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, являющимся субъектами научной и(или) научно-технической деятельности и (или) социально ориентированными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в соответствии с пунктом 9 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге» (далее – претенденты на получение субсидий), в целях финансового обеспечения затрат, возникших в 2020 году, в связи с подготовкой и выпуском научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий (далее – издания) в целях популяризации научных знаний (далее – затраты).

1.3. Субсидии предоставляются претендентам на получение субсидий, признанным победителями конкурсного отбора на право получения в 2020 году субсидий (далее – получатели субсидий), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на их предоставление Комитету Законом Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

1.4. Критериями определения победителей конкурсного отбора на право получения в 2020 году субсидий (далее – конкурсный отбор) являются:

- степень проработки плана-проспекта издания;
- территория распространения издания;
- наличие у издания международных регистрационных номеров (ISBN или ISSN);
- опыт издательской деятельности претендентов на получение субсидий;
- степень готовности издания;
- тираж издания;
- объем издания;

- наличие версии издания в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);
- индексы цитирования публикаций издания: Российский индекс научного цитирования, индекс цитирования в базе данных «Сеть науки» (WEB of Science);
- наличие у претендентов на получение субсидии организационных и технических ресурсов для публикации издания;
- наличие и объем софинансирования издания из других источников;
- значимость издания для Санкт-Петербурга.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

### **2.1. Условиями предоставления субсидий являются:**

- соответствие получателей субсидий условиям, установленным в пунктах 1.2 и 1.3 настоящего Порядка;
- подготовка и выпуск получателями субсидий изданий в 2020 году, но не позднее 01.12.2020;
- научная, научно-образовательная или научно-популярная направленность издания, подготовку и выпуск которого осуществляют получатели субсидий;
- документальное подтверждение затрат в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка;
- наличие согласия получателей субсидий на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- отсутствие у получателей субсидий на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие у получателей субсидий на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга;
- получатели субсидий на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателей субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- получатели субсидий на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
- получатели субсидий на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки не должны получать средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, по которым представляется заявка;

отсутствие у получателей субсидий нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета Санкт-Петербурга, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидий, по которым не исполнены требования о возврате средств бюджета Санкт-Петербурга и (или) вступило в силу постановление о назначении административного наказания;

отсутствие информации о получателях субсидий в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

неприобретение получателями субсидий за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также товаров, работ и услуг, приобретаемых получателем субсидий в целях подготовки и выпуска издания у поставщиков (исполнителей), являющихся нерезидентами в соответствии с Федеральным законом «О валютном регулировании и валютном контроле»;

согласие получателя субсидий на возврат в бюджет Санкт-Петербурга остатков субсидий, не использованных в установленный в соглашении о предоставлении субсидий срок;

достижение получателем субсидий результата предоставления субсидий и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидий (далее – показатели), определенных в пункте 2.17 настоящего Порядка.

2.2. Субсидии предоставляются по результатам проводимого Комитетом конкурсного отбора. Организационно-техническое сопровождение конкурсного отбора осуществляется Комитетом путем закупки услуг в соответствии с требованиями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Порядок проведения конкурсного отбора в части, не урегулированной настоящим Порядком, утверждается Комитетом.

2.3. Конкурсный отбор осуществляется создаваемой Комитетом конкурсной комиссией по предоставлению субсидий (далее – конкурсная комиссия). Состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются Комитетом.

2.4. Информация о проведении конкурсного отбора (далее - извещение) размещается Комитетом на сайте Комитета в сети «Интернет» (далее – сайт Комитета) не позднее чем за 20 дней до окончания приема заявок на конкурсный отбор.

2.5. В извещении указываются: наименование конкурсного отбора, сроки и порядок приема заявок и прилагаемых к ним документов, формы заявок, перечень прилагаемых к ним документов, электронный адрес для подачи заявок и прилагаемых к ним документов, контактный телефон для справок по вопросам участия в конкурсном отборе.

2.6. Для участия в конкурсном отборе претенденты на получение субсидий в сроки, указанные в извещении, представляют в Комитет по адресу электронной почты, указанному в извещении, отсканированную копию заявки, отсканированные копии документов для участия в конкурсном отборе (далее – документы) и согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Форма заявки представлена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

Перечень документов и требования к ним представлены в приложении № 2 к настоящему Порядку.

2.7. В течение 30 дней после окончания приема заявок Комитет организует экспертизу заявок и документов (далее – экспертиза). Экспертиза осуществляется в соответствии с критериями определения победителей конкурсного отбора, указанными в пункте 1.4 настоящего Порядка, рейтинг заявок определяется в баллах в порядке, установленном Комитетом.

В случае одинакового количества баллов по заявкам приоритет отдается заявке, поданной ранее других заявок.

2.8. Результаты экспертизы, проведенной в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, Комитет передает в конкурсную комиссию.

2.9. С учетом результатов экспертизы конкурсная комиссия определяет перечень получателей субсидий и размеры предоставляемых субсидий по каждому получателю субсидий.

2.10. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих затрат:

оплата труда работников получателя субсидий, связанных с подготовкой и выпуском изданий и с начислениями на выплаты по оплате труда, – не более 30 процентов от суммы субсидии;

приобретение материальных запасов, необходимых для подготовки и выпуска изданий, – до 100 процентов от суммы субсидии;

услуги, работы привлекаемых организаций, необходимые для подготовки и выпуска изданий, – до 100 процентов от суммы субсидии.

2.11. Предельный объем финансового обеспечения затрат на подготовку и выпуск получателем субсидий одного издания составляет 200 000 руб.

2.12. Конкурсная комиссия определяет размер предоставляемых субсидий каждому получателю субсидий по следующей формуле:

$$C = Z_1 + Z_2 + \dots + Z_n,$$

где:

$C$  – размер предоставляемых субсидий;

$Z_1, Z_2, \dots, Z_n$  – суммы планируемых затрат, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий, по видам затрат, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка.

Суммы затрат по видам затрат, указанным в пункте 2.10 настоящего Порядка, определяются в соответствии со сметой затрат на подготовку и выпуск издания по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – смета).

В случае, если размер субсидий, запрашиваемых претендентом на получение субсидий, меньше или равен установленному в пункте 2.11 настоящего Порядка предельному объему финансового обеспечения затрат и предельные размеры затрат соответствуют установленным в пункте 2.10 настоящего Порядка требованиям, субсидии предоставляются претенденту на получение субсидий, признанному победителем конкурсного отбора, в запрашиваемом им размере.

В случае включения в смету затрат, не соответствующих перечню, установленному в пункте 2.10 настоящего Порядка, такие затраты не подлежат финансовому обеспечению за счет субсидий и конкурсная комиссия определяет размер предоставляемых субсидий исходя из запрашиваемого претендентом на получение субсидий размера субсидий за вычетом суммы затрат, не соответствующих перечню, установленному в пункте 2.10 настоящего Порядка.

В случае включения в смету затрат, которые превышают в процентном отношении установленные в пункте 2.10 настоящего Порядка требования, конкурсная комиссия определяет размер предоставляемых субсидий исходя из запрашиваемого претендентом на получение субсидий размера субсидий за вычетом суммы соответствующего превышения.

2.13. Решение о предоставлении субсидии в соответствии с перечнем получателей субсидий, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка, принимается Комитетом в форме распоряжения Комитета, в котором указываются получатели субсидий и размер предоставляемых субсидий по каждому получателю субсидий.

2.14. Перечень получателей субсидий, размеры предоставляемых им субсидий и форма соглашения о предоставлении субсидии, утвержденная Комитетом финансов Санкт-Петербурга (далее – соглашение), в течение пяти рабочих дней после подписания распоряжения Комитета, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка, размещаются на сайте Комитета.

2.15. Для получения субсидий получатель субсидии не позднее пяти рабочих дней после размещения формы соглашения на сайте Комитета в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка представляет в Комитет проект соглашения, подписанный получателем субсидии, согласно форме, установленной в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка.

2.16. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого между Комитетом и получателем субсидии. Соглашение заключается между Комитетом и получателем субсидий не позднее 15 рабочих дней после подписания распоряжения Комитета, указанного в пункте 2.13 настоящего Порядка.

2.17. Результатом предоставления субсидий является выпуск получателем субсидий издания в 2020 году, на подготовку и выпуск которого предоставляется субсидия.

Показателями являются:

тираж издания;

объем издания.

Значения показателей получателя субсидий устанавливаются в соглашении в соответствии с заявкой получателя субсидий.

Информацию о достижении результата предоставления субсидий и показателей получатель субсидии отражает в отчете о достижении результата предоставления субсидий и показателей по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

2.18. Субсидии перечисляются единовременно не позднее 15 рабочих дней после заключения соглашения на расчетный счет, открытый получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в соглашении.

2.19. Основаниями для отказа претенденту на получение субсидий, получателю субсидий в предоставлении субсидий являются:

несоответствие представленных претендентом на получение субсидий заявки и (или) документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) заявки и документов;

недостоверность представленной претендентом на получение субсидий информации;

несоответствие претендента на получение субсидий условиям предоставления субсидий;

поступление заявки после срока подачи заявок, указанного в извещении;

подача заявки, в которой размер запрашиваемой субсидии превышает предельный объем финансового обеспечения затрат, установленный в пункте 2.11 настоящего Порядка;

отсутствие у Комитета бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на дату рассмотрения заявки и документов;

непредставление получателем субсидий проекта соглашения в срок, установленный в пункте 2.15 настоящего Порядка;

непризнание претендента на получение субсидий получателем субсидий.

### **3. Требования к отчетности и порядок ее представления**

3.1. Получатель субсидии в срок, установленный в соглашении, представляет в Комитет отчет о достижении результата предоставления субсидий и показателей по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку. К отчету о достижении результата предоставления субсидий и показателей получателем субсидии прикладывается экземпляр выпущенного издания, в котором присутствуют выходные данные тиража издания, внесенные типографским способом при печати издания.

3.2. Получатель субсидии в срок, установленный в соглашении, представляет в Комитет отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку. В отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, включаются расходы, предусмотренные сметой, в размере, не превышающем сумму, указанную в смете, по соответствующей статье затрат. В случае, если получатель субсидии является плательщиком НДС, в отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, включаются суммы затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, без учета НДС.

К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, прилагается перечень документов согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение, возврат неиспользованных остатков субсидий**

4.1. Комитет в сроки и порядке, которые установлены Комитетом, осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее – проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее – акт).

4.2. В случае выявления при проведении проверок нарушений получателем субсидий условий их предоставления и (или) обязанности достижения результатов и показателей Комитет одновременно с подписанием акта направляет получателю субсидий уведомление о нарушениях условий предоставления субсидий и (или) обязанности достижения результатов и показателей (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателями субсидий.

Копия уведомления в течение трех рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

4.3. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение трех рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, полученных получателем субсидий, в форме распоряжения и направляет копию указанного распоряжения получателю субсидий и в КГФК вместе с требованием о возврате субсидии (далее – требование), в котором предусматриваются:

подлежащая возврату сумма денежных средств и сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

Размер субсидий, подлежащих возврату по основаниям, выявленным в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка, ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений.



4.4. Проверка и реализация ее результатов проводятся КГФК в рамках осуществления им полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

4.5. Не использованные в срок, установленный соглашением, остатки субсидий подлежат возврату в текущем финансовом году получателем субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в срок, установленный соглашением.

Возврат неиспользованных остатков субсидий осуществляется получателем субсидий в бюджет Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидий, направленном Комитетом в адрес получателя субсидий. Уведомление о возврате субсидий формируется на основании заявления получателя субсидий.

4.6. Получатель субсидий обязан осуществить возврат субсидий в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пункте 4.3 настоящего Порядка.

4.7. В случае, если средства субсидий не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга получателем субсидий в установленные в пунктах 4.5 и 4.6 настоящего Порядка сроки, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в пунктах 4.5 и 4.6 настоящего Порядка, направляет в суд заявление о возврате субсидий в бюджет Санкт-Петербурга.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
в 2020 году субсидий юридическим  
лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений), имеющим место  
нахождения в Санкт-Петербурге,  
на подготовку и выпуск научных,  
научно-образовательных  
и научно-популярных  
периодических изданий в целях  
популяризации научных знаний,  
утвержденному  
постановлением Правительства  
Санкт-Петербурга  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на право получения  
в 2020 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных  
(муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге,  
на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных  
периодических изданий в целях популяризации научных знаний

№ п/п	Наименование пункта (подпункта)	Содержание
1	2	3
1	Наименование научного, научно-образовательного и научно-популярного периодического издания, на подготовку и выпуск которого запрашивается субсидия (далее – издание)	
2	Срок выпуска издания (указывается месяц планируемого выпуска или дата выпущенного тиража в период с 01.01.2020 по 01.12.2020)	
3	Сведения о претенденте на получение субсидии	
3.1	Полное (сокращенное) наименование	
3.2	Дата регистрации юридического лица	
3.3	Почтовый адрес	
3.4	ИНН/КПП/ОГРН	
3.5	Банковские реквизиты	
3.6	Наименование должности, Ф.И.О. руководителя	
3.7	Применяемая система налогообложения	

1	2	3
4	Ф.И.О. главного редактора издания	
5	Опыт издательской деятельности претендента на получение субсидии: (не более 650 символов)	
6	Отрасль научных знаний, которой соответствует издание	
7	Направленность издания (научное, научно-образовательное, научно-популярное)	
8	Тип издания (рецензируемое, реферируемое)	
9	ISBN или ISSN	
10	УДК	
11	Вхождение издания в Перечень рецензируемых научных изданий (указать включено или не включено издание в Перечень рецензируемых научных изданий)	
12	Краткая характеристика издания: (не более 650 символов)	
13	Территория распространения издания	
14	Статус издания (академическое (вузовское), региональное, общероссийское, международное и т.д.)	
15	Тираж издания, штук	
16	Периодичность издания	
17	Объем издания, страниц	
18	Наличие интернет-версии издания (с указанием ссылки на сайт)	
19	Индексы цитирования публикаций издания	
19.1	Российский индекс научного цитирования	
19.2	Индекс цитирования в базе данных «Сеть науки» (WEB of Science)	
20	Степень готовности издания	
21	Стоимость подготовки и выпуска издания	
21.1	Общая планируемая стоимость подготовки и выпуска издания, руб.	

1	2	3
21.2	Размер запрашиваемой субсидии, руб.	
21.3	Размер софинансирования издания из других источников, руб.	

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

---



---



---

Контактная информация представителя претендента на получение субсидий, уполномоченного на взаимодействие с Комитетом по науке и высшей школе (далее – Комитет) по вопросам предоставления субсидии:

Фамилия, имя, отчество	
Телефон	
Адрес электронной почты	

Обязуюсь, в случае признания победителем конкурсного отбора на право получения в 2020 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний (далее – конкурсный отбор) ссылаться в публикуемом за счет субсидии выпуске издания на финансовую поддержку Комитета *(за исключением материалов, которые были опубликованы претендентом на получение субсидии до утверждения Комитетом победителей конкурсного отбора)*.

Руководитель претендента  
на получение субсидии  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)      (Расшифровка подписи)

М.П.

*Примечание: печать ставится при наличии.*

Принятые сокращения:

ISBN – уникальный идентификационный номер издания в соответствии с ГОСТ Р 7.0.53-2007 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29.05.2007 № 113-ст

ISSN – международный стандартный сериальный номер в соответствии с ГОСТ Р 7.0.56-2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Международный стандартный сериальный номер (ISSN). Издательское оформление и использование», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 19.12.2017 № 2027-ст

издание – научное, научно-образовательное и научно-популярное периодическое издание, в целях финансового обеспечения затрат на подготовку и выпуск которого запрашиваются субсидии претендентом на получение субсидий

перечень рецензируемых научных изданий – перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, сформированный в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.12.2016 № 1586 «Об утверждении правил формирования перечня рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, и требований к рецензируемым научным изданиям для включения в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»

претендент на получение субсидий – юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющее место нахождения в Санкт-Петербурге, являющееся субъектом научной и (или) научно-технической деятельности и (или) социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность в соответствии с пунктом 9 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге», подавшее заявку на участие в конкурсном отборе на право получения в 2020 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний

уполномоченное лицо – лицо, наделенное полномочиями на осуществление действий от имени претендента на получение субсидий

субсидии – субсидии, предусмотренные Комитету статьей расходов «Субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-обр. и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний» (код целевой статьи 1130094450) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в соответствии с подпрограммой 3 государственной программы Санкт-Петербурга «Экономика знаний в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496

УДК – Код Универсальной десятичной классификации в соответствии с ГОСТ 7.90-2007 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Универсальная десятичная классификация. Структура, правила ведения и индексирования», введенным в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.10.2007 № 288-ст

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
в 2020 году субсидий юридическим  
лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений), имеющим место  
нахождения в Санкт-Петербурге,  
на подготовку и выпуск научных,  
научно-образовательных  
и научно-популярных  
периодических изданий в целях  
популяризации научных знаний,  
утвержденному  
постановлением Правительства  
Санкт-Петербурга  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов для участия в конкурсном отборе на право получения  
в 2020 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных  
(муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге,  
на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных  
периодических изданий в целях популяризации научных знаний и требования к ним**

1. Копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на получение субсидий (далее – руководитель): решение о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на получение субсидий без доверенности, для уполномоченного лица – доверенность на осуществление действий от имени претендента на получение субсидии, заверенная руководителем, или иной документ, предусмотренный в пункте 4 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, подтверждающий соответствующее полномочия.

2. Справка об отнесении претендента на получение субсидий к субъектам научной и (или) научно-технической деятельности и (или) социально ориентированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность в соответствии с пунктом 9 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге», в свободной форме, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

3. Копия свидетельства о государственной регистрации претендента на получение субсидий, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати), в случае, если претендент на получение субсидий зарегистрирован после 01.01.2017, представляется копия листа записи единого государственного реестра юридических лиц, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

4. Копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

5. Копии свидетельства о регистрации средства массовой информации и положения или приказа, определяющего периодичность, тираж издания, а также (в случае наличия) документов о присвоении международных регистрационных номеров серии ISBN

или ISSN, заверенные подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

6. Выписка из протокола заседания редакционного совета о выпуске издания научного, научно-образовательного и научно-популярного периодического издания (далее – издание), заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидии (при наличии печати).

7. План-проспект издания в свободной форме.

8. Образец (образцы) ранее выпущенного издания (в случае, если издание до этого выпускалось).

9. Сопроводительное письмо в свободной форме, содержащее информацию о значимости издания для Санкт-Петербурга, уровне профессиональной квалификации и опыте издательской деятельности претендента на получение субсидий, о наличии организационных и технических ресурсов, необходимых для публикации издания, степени готовности издания.

10. Смета затрат на подготовку и выпуск издания за счет запрашиваемой субсидии с экономическим обоснованием и расшифровкой статей расходов, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица), подписью главного бухгалтера и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати), в соответствии с перечнем затрат и предельными объемами их финансового обеспечения, указанными в пункте 2.10 Порядка предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний, утвержденного настоящим постановлением (далее – Порядок), по форме согласно приложению № 3 к Порядку. В случае, если претендент на получение субсидий является плательщиком НДС, в смету затрат на подготовку и выпуск издания за счет запрашиваемой субсидии включаются суммы затрат без учета НДС.

11. Общая смета затрат на финансирование издания (включающая расходы за счет субсидии и других источников финансирования (в случае наличия), заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица), подписью главного бухгалтера и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

12. Согласно на осуществление Комитетом по науке и высшей школе (далее – Комитет) и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга обязательных проверок соблюдения юридическим лицом условий, целей и порядка предоставления субсидий, составленное в свободной форме, заверенное подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

13. Справка налогового органа об исполнении юридическим лицом обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме», подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (на бумажном носителе, подписанная руководителем (заместителем руководителя) налогового органа и заверенная печатью, или сформированная в электронной форме и подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, позволяющей идентифицировать выдавший налоговый орган (владельца квалифицированного сертификата).

14. Справка об отсутствии на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат, по которым представляется заявка, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

15. Справка претендента на получение субсидий об отсутствии проведения в отношении претендента на получение субсидий процедур реорганизации, ликвидации, банкротства на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

16. Справка, подтверждающая, что претендент на получение субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

17. Выписка из списка участников общества с ограниченной ответственностью (для обществ с ограниченной ответственностью) или реестра акционеров общества (для акционерных обществ), содержащая сведения на дату не ранее 30 календарных дней до даты представления в Комитет заявки, заверенная подписью руководителя и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати) (для юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых есть доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц).

18. Справка об отсутствии у претендента на получение субсидий просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга, составленная в свободной форме на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

19. Справка об отсутствии у претендента на получение субсидий нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета Санкт-Петербурга, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидии, по которым не исполнены требования о возврате средств из бюджета Санкт-Петербурга и (или) вступило в силу постановление о назначении административного наказания, составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).



20. Справка об отсутствии претендента на получение субсидий в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», составленная в свободной форме, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

21. Обязательство в свободной форме о неприобретении претендентом на получение субсидий за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также товаров, работ и услуг, приобретаемых получателем субсидий в целях подготовки и выпуска издания у поставщиков (исполнителей), являющихся нерезидентами в соответствии с Федеральным законом «О валютном регулировании и валютном контроле», заверенное подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

22. Согласие претендента на получение субсидий в свободной форме на возврат в бюджет Санкт-Петербурга остатков субсидий, не использованных в установленный в соглашении о предоставлении субсидий срок, заверенное подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати получателя субсидий (при наличии печати).

23. Копия документа, подтверждающего применяемую претендентом на получение субсидии систему налогообложения, заверенная подписью руководителя (уполномоченного лица) и оттиском печати претендента на получение субсидий (при наличии печати).

#### Принятые сокращения:

претендент на получение субсидий – юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющее место нахождения в Санкт-Петербурге, являющееся субъектом научной и(или) научно-технической деятельности и(или) социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность в соответствии с пунктом 9 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге», подавшее заявку на участие в конкурсном отборе на право получения в 2020 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний

уполномоченное лицо – лицо, наделенное полномочиями на осуществление действий от имени претендента на получение субсидий

субсидии – субсидии, предусмотренные Комитету статьей расходов «Субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-обр. и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний» (код целевой статьи 1130094450) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в соответствии с подпрограммой 3 государственной программы Санкт-Петербурга «Экономика знаний в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496

Приложение № 3  
к Порядку предоставления  
в 2020 году субсидий юридическим  
лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений), имеющим место  
нахождения в Санкт-Петербурге,  
на подготовку и выпуск научных,  
научно-образовательных  
и научно-популярных  
периодических изданий в целях  
популяризации научных знаний,  
утвержденному  
постановлением Правительства  
Санкт-Петербурга  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**СМЕТА ЗАТРАТ**  
на подготовку и выпуск издания

N п/п	Наименование статьи затрат	Сумма, руб.	Экономическое обоснование статьи затрат
1	2	3	4
1	Оплата труда работников претендента на получение субсидий, связанных с подготовкой и выпуском издания, с начислениями на выплаты по оплате труда (не более 30 процентов от суммы субсидии)		
2	Приобретение материальных запасов, необходимых для подготовки и выпуска издания (до 100 процентов от суммы субсидии)		
3	Услуги, работы привлекаемых организаций, необходимые для подготовки и выпуска издания (до 100 процентов от суммы субсидии)		
	<b>ИТОГО</b>		

Руководитель претендента  
на получение субсидий  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер претендента  
на получение субсидий

\_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Примечание: печать ставится при наличии.

**Принятые сокращения:**

издание – научное, научно-образовательное и научно-популярное периодическое издание, в целях финансового обеспечения затрат на подготовку и выпуск которого запрашиваются субсидии претендентом на получение субсидий

претендент на получение субсидий – юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющее место нахождения в Санкт-Петербурге, являющееся субъектом научной и (или) научно-технической деятельности и(или) социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность в соответствии с пунктом 9 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге», подавшее заявку на участие в конкурсном отборе на право получения в 2020 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний

уполномоченное лицо – лицо, наделенное полномочиями на осуществление действий от имени претендента на получение субсидии

субсидии – субсидии, предусмотренные Комитету статьей расходов «Субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-обр. и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний» (код целевой статьи 1130094450) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в соответствии с подпрограммой 3 государственной программы Санкт-Петербурга «Экономика знаний в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496

Приложение № 4  
к Порядку предоставления  
в 2020 году субсидий юридическим  
лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений), имеющим место  
нахождения в Санкт-Петербурге,  
на подготовку и выпуск научных,  
научно-образовательных  
и научно-популярных  
периодических изданий в целях  
популяризации научных знаний,  
утвержденному  
постановлением Правительства  
Санкт-Петербурга  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

В соответствии со статьями 6 и 9 Федерального закона «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам Комитета по науке и высшей школе (далее – Комитет), расположенного по адресу: 191144, Санкт-Петербург, Новгородская ул., д. 20, литера А, а также \_\_\_\_\_ (указывается

наименование экспертной организации, привлекаемой Комитетом путем закупки услуг в соответствии с требованиями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» для организационно-технического сопровождения конкурсного отбора на право получения в 2020 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний) на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, номера телефона, адреса электронной почты), иных сведений, содержащихся в документах, направляемых для участия в конкурсном отборе на право получения в 2020 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний (далее соответственно – субсидии, конкурсный отбор).

Согласие действует со дня его подписания в течение периода проведения конкурсного отбора.

Даю свое согласие использовать представленные в заявке на участие в конкурсном отборе данные в целях проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления

субсидий в соответствии с Порядком предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний и осуществления взаимодействия с Комитетом по вопросам предоставления субсидии.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Комитета по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю Комитета.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Комитет обязан уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(-а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона «О персональных данных». Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Приложение № 5  
к Порядку предоставления  
в 2020 году субсидий  
юридическим лицам  
(за исключением государственных  
(муниципальных) учреждений),  
имеющим место нахождения  
в Санкт-Петербурге,  
на подготовку и выпуск научных,  
научно-образовательных  
и научно-популярных  
периодических изданий в целях  
популяризации научных знаний,  
утвержденному  
постановлением Правительства  
Санкт-Петербурга  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

#### ФОРМА ОТЧЕТА

о достижении результата предоставления субсидий и показателей, необходимых  
для достижения результата предоставления субсидий

Результат предоставления субсидий: выпущено \_\_\_\_\_ (указать  
наименование получателя субсидии) в 2020 году \_\_\_\_\_ (указать  
наименование научного, научно-образовательного и научно-популярного периодического  
издания, на подготовку и выпуск которого были предоставлены субсидии)  
со следующими показателями:

Планируемый тираж издания, установленный в соглашении о предоставлении субсидий от _____ № _____, штук	Фактический тираж издания, штук	Объем издания, установленный в соглашении о предоставлении субсидий от _____ № _____, _____, страниц	Фактический объем издания, страниц

К отчету о достижении результата предоставления субсидий и показателей  
необходимых для достижения результата предоставления субсидий прикладывается  
экземпляр выпущенного издания, в котором присутствуют выходные данные тиража  
издания, внесенные типографским способом при печати издания.

Руководитель получателя субсидий  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (Подпись) \_\_\_\_\_ (Расшифровка подписи)

Примечание: печать ставится при наличии.

**Принятые сокращения:**

издание – научное, научно-образовательное и научно-популярное периодическое издание, в целях финансового обеспечения затрат на подготовку и выпуск которого предоставлены субсидии;

получатель субсидий – юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющее место нахождения в Санкт-Петербурге, являющееся субъектом научной и (или) научно-технической деятельности и (или) социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность в соответствии с пунктом 9 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге», признанное победителем конкурсного отбора на право получения в 2020 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний

уполномоченное лицо – лицо, наделенное полномочиями на осуществление действий от имени получателя субсидий;

субсидии – субсидии, предусмотренные Комитету статьей расходов «Субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-обр. и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний» (код целевой статьи 1130094450) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в соответствии с подпрограммой 3 государственной программы Санкт-Петербурга «Экономика знаний в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496

Приложение № 6  
к Порядку предоставления  
в 2020 году субсидий  
юридическим лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений), имеющим место  
нахождения в Санкт-Петербурге,  
на подготовку и выпуск научных,  
научно-образовательных  
и научно-популярных периодических  
изданий в целях популяризации  
научных знаний, утвержденному  
постановлением Правительства  
Санкт-Петербурга  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### ФОРМА ОТЧЕТА

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные в соответствии с соглашением  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№	Наименование статьи затрат	Наименование получателя заработной платы/ поставщика материальных запасов, услуг, работ	Реквизиты документа – основания для платежа	Реквизиты документа об оплате	Сумма в документе об оплате, руб.	Сумма затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Оплата труда работников получателя субсидий, связанных с подготовкой и выпуском издания, с начислениями на выплаты по оплате труда (не более 30 процентов от суммы субсидии), в том числе:					



2

1	2	3	4	5	6	7
2	Приобретение материальных запасов, необходимых для подготовки и выпуска издания, в том числе:					
3	Услуги, работы привлекаемых организаций, необходимые для подготовки и выпуска издания, в том числе:					
	<b>ИТОГО</b>					

Руководитель получателя субсидий  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

М.П.

Главный бухгалтер получателя субсидий \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
(или иное лицо, на которое Получателем субсидии возложено ведение бухгалтерского учета)

*Примечание: печать ставится при наличии*

**Принятые сокращения:**

издание – научное, научно-образовательное и научно-популярное периодическое издание, в целях финансового обеспечения затрат на подготовку и выпуск которого предоставлены субсидии

получатель субсидии – юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющее место нахождения в Санкт-Петербурге, являющееся субъектом научной и (или) научно-технической деятельности и (или) социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность в соответствии с пунктом 9 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге», признанное победителем конкурсного отбора на право получения в 2020 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний

уполномоченное лицо – лицо, наделенное полномочиями на осуществление действий от имени получателя субсидий

субсидии – субсидии, предусмотренные Комитету статьей расходов «Субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-обр. и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний» (код целевой статьи 1130094450) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в соответствии с подпрограммой 3 государственной программы Санкт-Петербурга «Экономика знаний в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496

Приложение № 7  
к Порядку предоставления  
в 2020 году субсидий юридическим  
лицам (за исключением  
государственных (муниципальных)  
учреждений), имеющим место  
нахождения в Санкт-Петербурге,  
на подготовку и выпуск научных,  
научно-образовательных  
и научно-популярных  
периодических изданий в целях  
популяризации научных знаний,  
утвержденному  
постановлением Правительства  
Санкт-Петербурга  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ПЕРЕЧЕНЬ

**документов, прилагаемых к отчету об осуществлении расходов, источником  
финансового обеспечения которых является субсидия**

1. Итоговый аналитический отчет о подготовке и выпуске издания, заверенный подписью руководителя (уполномоченного лица) получателя субсидии и оттиском печати получателя субсидии (при наличии печати), составленный в свободной форме.

2. Копии документов, заверенные подписью руководителя получателя субсидии и оттиском печати получателя субсидии (при наличии печати), подтверждающие затраты, произведенные получателем субсидии при подготовке и выпуске издания:

2.1. По затратам на оплату труда работников получателя субсидий, связанных с подготовкой и выпуском издания, с начислениями на выплаты по оплате труда: документы, являющиеся основанием для начисления заработной платы: приказы или другие распорядительные документы, используемые в организации по начислению заработной платы; гражданско-правовые договоры и акты выполненных работ (для работников, работающих на основании гражданско-правового договора); выписка из расчетной ведомости с начислениями и удержаниями; платежные поручения о перечислении денежных средств (с отметкой банка); платежная ведомость (в случае выплаты из кассы); платежные поручения о перечислении налогов, иных обязательных платежей и начислений (с отметкой банка).

2.2. По затратам на приобретение материальных запасов, необходимых для подготовки и выпуска издания: счета; счета-фактуры (или универсальные передаточные документы); накладные (товарные чеки - при оплате за наличный расчет); платежные поручения с отметкой банка; чеки контрольно-кассовой машины (при оплате за наличный расчет); авансовые отчеты (при оплате за наличный расчет); акты выдачи (списания) материалов, приобретенных и израсходованных в целях подготовки и выпуска издания.

2.3. По затратам на услуги, работы привлекаемых организаций, необходимые для подготовки и выпуска издания: договоры; акты выполненных работ (оказанных услуг); счета; счета-фактуры (или универсальные передаточные документы); платежные поручения с отметкой банка; чеки контрольно-кассовой машины (при оплате за наличный расчет); авансовые отчеты (при оплате за наличный расчет).

**Принятые сокращения:**

издание – научное, научно-образовательное и научно-популярное периодическое издание, в целях финансового обеспечения затрат на подготовку и выпуск которого предоставлены субсидии;

получатель субсидий – юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющее место нахождения в Санкт-Петербурге, являющееся субъектом научной и (или) научно-технической деятельности и (или) социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность в соответствии с пунктом 9 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 23.03.2011 № 153-41 «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге», признанное победителем конкурсного отбора на право получения в 2020 году субсидий юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющими место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-образовательных и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний

уполномоченное лицо – лицо, наделенное полномочиями на осуществление действий от имени получателя субсидии;

субсидии – субсидии, предусмотренные Комитету статьей расходов «Субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), имеющим место нахождения в Санкт-Петербурге, на подготовку и выпуск научных, научно-обр. и научно-популярных периодических изданий в целях популяризации научных знаний» (код целевой статьи 1130094450) в приложении 2 к Закону Санкт-Петербурга от 27.11.2019 № 614-132 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» в соответствии с подпрограммой 3 государственной программы Санкт-Петербурга «Экономика знаний в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 496

