



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

окул

17.08.2017

№ 692

О Порядке предоставления в 2017 году субсидий общественным объединениям в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений» в целях возмещения затрат при реализации проектов общественных объединений и внесении изменений в постановления Правительства Санкт-Петербурга от 16.09.2013 № 706, от 17.07.2014 № 608, от 10.05.2017 № 334

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Санкт-Петербурга от 10.10.2001 № 697-85 «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений», Законом Санкт-Петербурга от 07.12.2016 № 699-113 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы» Правительство Санкт-Петербурга

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления в 2017 году субсидий общественным объединениям в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений» в целях возмещения затрат при реализации проектов общественных объединений (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Комитету по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями (далее – Комитет) в месячный срок в целях реализации Порядка утвердить: форму заявления на участие в конкурсном отборе на право получения в 2017 году субсидий в соответствии с Порядком (далее – субсидии);

перечень документов и материалов, представляемых для участия в конкурсном отборе на право получения в 2017 году субсидий (далее – конкурсный отбор), прилагаемых к заявлению на участие в конкурсном отборе (далее – заявление);

состав рабочей группы Комитета по рассмотрению заявлений, документов и материалов, представляемых для участия в конкурсном отборе и положение о ней;

форму журнала приема заявлений;

порядок, сроки и формы представления отчетности об использовании субсидий в соответствии с Порядком;

форму акта о выполненных получателем субсидий, обязательствах по соглашению о предоставлении субсидий;

порядок и сроки возврата субсидий в бюджет Санкт-Петербурга получателями субсидий в случае недостижения целевых показателей результативности использования субсидий;

срок возврата получателями субсидий в бюджет Санкт-Петербурга остатков субсидий, предоставленных в установленном соглашением срок;

срок проведения Комитетом обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3. Внести в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 16.09.2013 № 706 «О Конкурсной комиссии по предоставлению грантов Санкт-Петербурга для общественных объединений» следующие изменения:

3.1. В приложении к постановлению слова «Заместители председателя:» заменить словами «Заместитель председателя».

3.2. Включить в состав Конкурсной комиссии по предоставлению грантов Санкт-Петербурга для общественных объединений, утвержденный указанным постановлением (далее – Конкурсная комиссия), в качестве заместителя председателя Конкурсной комиссии Заставного Богдана Георгиевича – первого заместителя председателя Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями.

3.3. Включить в состав Конкурсной комиссии в качестве членов Конкурсной комиссии следующих лиц:

Васильев Андрей Валентинович	- депутат Законодательного Собрания Санкт-Петербурга (по согласованию)
Омаров Иван Олегович	- заместитель председателя Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями
Фролова Юлия Геннадьевна	- советник вице-губернатора Санкт-Петербурга Серова К.Н.
Яковлев Андрей Андреевич	- начальник отдела поддержки и развития некоммерческих организаций Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями.

3.4. Включить в состав Конкурсной комиссии в качестве секретаря Конкурсной комиссии Охотникову Надежду Александровну – ведущего специалиста отдела поддержки и развития некоммерческих организаций Комитета по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями.

3.5. Исключить из состава Конкурсной комиссии Антипина Д.В., Ахутину Д.В., Бондаренко Н.А., Загородникова К.А., Кузину Е.О., Дмитриева В.Я.

4. Внести в Положение о Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями, утвержденное постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.07.2014 № 608 «О Комитете по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями» (далее – Положение), следующее изменение:

4.1. Пункт 3.20 Положения в редакции постановления Правительства Санкт-Петербурга от 07.02.2017 № 76 считать пунктом 3.21 Положения.

5. Внести изменение в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 10.05.2017 № 334 «О Порядке предоставления в 2017 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в целях возмещения затрат на подготовку и проведение общегосударственных и общегородских праздничных мероприятий и памятных дат», заменив в абзаце четвертом пункта 5.1 приложения к постановлению дату «25.06.2013» датой «26.06.2013».

6. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Серова К.Н.

Губернатор
Санкт-Петербурга



Г.С.Полтавченко

П О Р Я Д О К
предоставления в 2017 году субсидий общественным объединениям
в соответствии с Законом Санкт-Петербурга
«О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений» в целях
возмещения затрат при реализации проектов общественных объединений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2017 году субсидий общественным объединениям в соответствии с пунктом 1.1.1.2 таблицы 8 раздела VI паспорта подпрограммы 4 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы» за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями (далее – Комитет) статьей расходов «Субсидия в виде грантов Санкт-Петербурга для общественных объединений в соответствии с Законом Санкт-Петербурга» (код целевой статьи 0340041090) в приложении 3 к Закону Санкт-Петербурга от 07.12.2016 № 699-113 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (далее – субсидии).

1.2. В настоящем Порядке для целей его использования применяются следующие термины:

документы – материалы и документы, в том числе материалы и документы на электронном носителе, представляемые для участия в конкурсном отборе на право получения в 2017 году субсидий, перечень которых утверждается Комитетом, опись документов с указанием страниц, на которых находятся соответствующие материалы и документы, проекты соглашений о предоставлении субсидий, проекты актов об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидий;

заявление – заявление на участие в конкурсном отборе на право получения в 2017 году субсидий, представляемое претендентом на получение субсидий, по форме, утвержденной Комитетом;

конкурсная комиссия – комиссия, созданная постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 16.09.2013 № 706 «О Конкурсной комиссии по предоставлению грантов Санкт-Петербурга для общественных объединений» в целях определения победителей конкурсного отбора на право получения в 2017 году субсидий, принятия решения о предоставлении субсидий и размерах предоставляемых субсидий;

претенденты на получение субсидий – общественные объединения, относящиеся к социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и осуществляющим свою деятельность на территории Санкт-Петербурга, за исключением политических общественных объединений, профессиональных союзов и религиозных объединений;

получатели субсидий – претенденты на получение субсидий, в отношении которых конкурсной комиссией принято решение о предоставлении субсидий.

1.3. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе получателям субсидий в целях возмещения затрат, возникших в 2017 году, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг при реализации проектов общественных объединений, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 10.10.2001 № 697-85 «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений», перечень которых утвержден в приложении № 2 к настоящему Порядку (далее – затраты).

1.4. Субсидии предоставляются на конкурсной основе в соответствии с порядком проведения конкурсного отбора на право получения в 2017 году субсидий общественным объединениям при реализации проектов, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее – проекты), установленным в пунктах 3.7 – 3.12 настоящего Порядка (далее – конкурсный отбор), в пределах средств, предусмотренных на их предоставление Комитету Законом Санкт-Петербурга от 07.12.2016 № 699-113 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» по статье расходов, указанной в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.5. Конкурсный отбор проводится в целях принятия решений о предоставлении (непредоставлении) в 2017 году субсидий претендентам на получение субсидий.

1.6. Критерии определения победителей конкурсных отборов на право получения в 2017 году субсидий общественным объединениям в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 10.10.2001 № 697-85 «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений» в целях возмещения затрат при реализации проектов общественных объединений (далее – критерии определения победителей) установлены в приложении № 1 к настоящему Порядку.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий и в целях заключения соглашения о предоставлении субсидий, указанного в пункте 3.13 настоящего Порядка, претенденты на получение субсидий представляют в Комитет заявление с приложением документов согласно перечню документов, утверждаемому Комитетом (далее – Перечень документов).

2.2. Субсидии предоставляются при условии соответствия получателей субсидий следующим условиям предоставления субсидий:

2.2.1. Реализация претендентом на получение субсидий проектов.

2.2.2. Документальное подтверждение затрат.

2.2.3. Наличие согласия претендентов на получение субсидий на осуществление Комитетом и Комитетом государственного финансового контроля Санкт-Петербурга (далее – КГФК) обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее – проверки).

2.2.4. Отсутствие у претендентов на получение субсидий нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, при использовании денежных средств, предоставляемых из бюджета Санкт-Петербурга, за период не менее одного календарного года, предшествующего году получения субсидий.

2.2.5. Отсутствие информации о претендентах на получение субсидий в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.2.6. Неприобретение получателем субсидий за счет средств субсидий иностранной валюты.

2.2.7. Признание конкурсной комиссией претендента на получение субсидий прошедшим конкурсный отбор.

2.2.8. Достижение получателем субсидий целевых показателей результативности использования субсидий, установленных Комитетом в соответствии с пунктом 3.18 настоящего Порядка.

2.2.9. Возврат получателем субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в срок, определенный Комитетом, остатков субсидий, не использованных в установленный соглашением о предоставлении субсидий (далее – соглашение) срок.

2.2.10. Требования, которым должны соответствовать претенденты на получение субсидий на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

2.2.10.1. Отсутствие у претендентов на получение субсидий неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2.10.2. Отсутствие у претендентов на получение субсидий просроченной задолженности по возврату в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Санкт-Петербурга.

2.2.10.3. Отсутствие проведения в отношении претендентов на получение субсидий процедур реорганизации, банкротства и (или) ликвидации.

2.2.10.4. Отсутствие у претендентов на получение субсидий ограничения осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством.

2.2.10.5. Претенденты на получение субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2.10.6. Претенденты на получение субсидий не должны получать средства из бюджета Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на основании иных нормативных правовых актов.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Заявления и документы представляются претендентами на получение субсидий в соответствии со сроками и местом, установленными в извещении о проведении конкурсного отбора (далее – извещение). Извещение размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://www.kpmp.gov.spb.ru> (далее – сайт Комитета).

3.2. Форма заявления утверждается Комитетом. Отзыв заявления и документов возможен по письменному обращению претендентов на получение субсидий в течение всего срока подачи заявлений и документов.

Заявления и документы по истечении срока, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, не принимаются и не рассматриваются.

От одного претендента на получение субсидий может быть подано несколько паспортов проектов, составленных по форме, утверждаемой Комитетом (далее – Паспорт проекта). Наличие нескольких Паспортов проектов должно быть отражено в соответствующем разделе заявления.

Представленный на конкурсный отбор Паспорт проекта должен отвечать следующим требованиям:

- соответствовать уставным целям претендента на получение субсидий;
- предусматривать реализацию проекта на дату подачи заявления.

Заявление, Паспорт проекта и документы, за исключением проектов соглашений, проектов актов об исполнении обязательств по соглашению, должны быть вместе прошиты, пронумерованы и заверены подписью руководителя и, при наличии, оттиском печати претендента на получение субсидий.

Первыми должны быть прошиты заявление и описание документов с указанием страниц, на которых находятся соответствующие документы, затем Паспорт проекта и документы.

Заявление, соглашение, а также проекты актов об исполнении обязательств по соглашению представляются также на электронном носителе. Дополнительно прикладывается электронная версия заявления и следующих документов: Паспорта проекта и расчета размера субсидий (CD, DVD диск, USB-носитель).

Ответственность за своевременность и полноту подачи заявлений и документов, их достоверность и соответствие требованиям настоящего Порядка несут представившие их претенденты на получение субсидий.

Запечатанный конверт с заявлением и документами принимается секретарем конкурсной комиссии.

3.3. Сведения о представленных запечатанных конвертах с заявлением и документами вносятся секретарем конкурсной комиссии в журнал приема конвертов с заявлением и документами, который утверждается Комитетом (далее – Журнал). В Журнале ведется сквозная нумерация. В соответствующей графе Журнала секретарем конкурсной комиссии обеспечивается проставление подписи лица, представившего конверт с заявлением и документами.

3.4. Запечатанные конверты с заявлением и документами вскрываются публично на заседании конкурсной комиссии, которое проводится не позднее семи рабочих дней после истечения срока представления заявлений и документов.

Информация о дате и месте проведения заседания конкурсной комиссии размещается на сайте Комитета.

Конкурсная комиссия проверяет сохранность конверта перед вскрытием.

Наименования претендентов на получение субсидий, наименования представленных проектов и сумма понесенных затрат на указанные проекты при вскрытии конвертов с заявлением и документами объявляются и заносятся в протокол заседания конкурсной комиссии.

После процедуры вскрытия конверты с заявлением и документами возврату претендентам на получение субсидий не подлежат.

3.5. После вскрытия конверты с заявлением и документами передаются рабочей группе Комитета по рассмотрению заявлений и документов, состав и положение о которой утверждаются распоряжением Комитета (далее – рабочая группа).

3.6. Рабочая группа:

3.6.1. В течение 14 рабочих дней:

осуществляет проверку полномочий лица, представившего заявление и документы;

осуществляет проверку соответствия заявления форме, утвержденной Комитетом;

осуществляет проверку соответствия документов описи документов;

осуществляет проверку комплектности документов в соответствии с Перечнем документов;

осуществляет проверку заверения документов подписью руководителя и, при наличии, печатью претендента на получение субсидий, а также их надлежащего оформления;

рассматривает представленные заявления, Паспорта проектов, поданные в составе заявления, и документы на соблюдение условий и целей предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, на соответствие требованиям статьи 2 Закона Санкт-Петербурга от 10.10.2001 № 697-85 «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений», а также проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в заявлении и документах.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в заявлении, Паспортах проектов и документах, осуществляется путем их сопоставления между собой, с информацией, полученной из открытых источников способами, не запрещенными действующим законодательством, а также путем направления запросов об отсутствии у претендентов на получение субсидий задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

3.6.2. По результатам рассмотрения заявлений, Паспортов проектов, поданных в составе заявления, и документов принимает положительное (отрицательное) заключение в отношении каждого проекта, Паспорт которого подан в составе заявления (далее – заключение).

Критериями для принятия положительного (отрицательного) заключения являются: соблюдение (несоблюдение) условий и целей предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

соответствие (несоответствие) требованиям статьи 2 Закона Санкт-Петербурга от 10.10.2001 № 697-85 «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений»;

достоверность (недостоверность) сведений, содержащихся в заявлении, Паспорте проекта и документах, проверка которых проводится рабочей группой в соответствии с пунктом 3.6.1 настоящего Порядка;

наличие (отсутствие) бюджетных ассигнований на предоставление субсидий при рассмотрении заявления и документов;

представление полного (неполного) комплекта документов;

соответствие (несоответствие) документов требованиям, установленным в Перечне документов, утвержденном Комитетом.

В случае представления претендентом на получение субсидий документов на возмещение части затрат по видам затрат, не подлежащим возмещению в рамках настоящего Порядка, и (или) непредставления документов на возмещение части затрат, и (или) в случае арифметических ошибок в расчете размера субсидий рабочая группа отражает указанную информацию в заключении.

В заключении (заключениях) рабочей группы в том числе указываются рекомендации о допуске (недопуске) проектов, Паспорта которых поданы в составе заявления, к участию в конкурсном отборе и предельный размер подлежащих возмещению затрат. Предельный размер подлежащих возмещению затрат определяется рабочей группой на основании документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, представленных претендентом на получение субсидий, с учетом уровня софинансирования.

В случае недопуска проектов, Паспорта которых поданы в составе заявления, к участию в конкурсном отборе Паспорта проектов могут быть повторно поданы в Комитет для предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

3.6.3. В течение трех рабочих дней со дня подписания заключений обеспечивает их передачу с заявлениями и документами председателю конкурсной комиссии.

3.7. В течение трех рабочих дней председатель конкурсной комиссии после получения заключений назначает заседание конкурсной комиссии в целях принятия решения о допуске (недопуске) проектов, представленных претендентами на получение субсидий к участию в конкурсном отборе.

3.8. Конкурсная комиссия на основании представленных заключений, заявлений, Паспортов проектов, поданных в составе заявления, и документов принимает решение о допуске (недопуске) проектов, Паспорта которых представлены претендентами на получение субсидий, к участию в конкурсном отборе.

3.8.1. Проекты претендентов на получение субсидий, не соответствующие критериям принятия положительного заключения, указанным в пункте 3.6.2 настоящего Порядка, не допускаются к процедуре оценки. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены конкурсной комиссии, присутствующие на заседании конкурсной комиссии.

3.8.2. Секретарь конкурсной комиссии не позднее двух рабочих дней после получения протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 3.8.1 настоящего Порядка, обеспечивает размещение на сайте Комитета информации о проектах претендентов на получение субсидий, которые допущены к участию в конкурсном отборе.

3.8.3. Конкурсная комиссия в течение десяти рабочих дней после принятия решения о допуске проектов претендентов на получение субсидий к участию в конкурсном отборе осуществляет оценку Паспортов проектов и документов претендентов на получение субсидий по балльной системе в соответствии с критериями определения победителей.

Каждый проект, Паспорт которого подан в составе заявления на получение субсидий, оценивается членами конкурсной комиссии в отдельности.

3.8.4. Итоговый балл определяется как отношение суммы баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по каждому из критериев определения победителей, к количеству членов конкурсной комиссии.

Субсидии предоставляются в отношении проектов претендентов на получение субсидий, набравших 50 и более баллов. В отношении проектов, набравших менее 50 баллов, конкурсной комиссией принимается решение о непризнании претендентов на получение субсидий победителями конкурсного отбора. Паспорта проектов, набравших менее 50 баллов, не могут быть повторно поданы в Комитет для предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии по каждому проекту, рассчитывается отдельно.

Размер субсидий, предоставляемый получателю субсидий, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{pc} = \frac{P_{сз} \times Нб}{100} * K,$$

$$K = \frac{Б}{\sum P_{pc}},$$

где:

P_{pc} – расчетный размер субсидий, предоставляемых получателю субсидий по проекту получателя субсидий;

$Нб$ – количество набранных баллов по проекту;

100 – максимально возможное количество баллов по проекту;

$P_{сз}$ – размер субсидии, запрашиваемый организацией – победителем конкурсного отбора;

K – коэффициент, устанавливаемый в случае, если совокупный расчетный размер субсидий без учета указанного коэффициента ($\sum P_{pc}$) превышает остаток бюджетных ассигнований;

$Б$ – размер остатка бюджетных ассигнований, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка.

В случае, если совокупный расчетный размер субсидий ($\sum P_{pc}$) превышает остаток бюджетных ассигнований, субсидии выплачиваются всем получателям субсидий с учетом единого понижающего коэффициента (K), рассчитанного как отношение объема остатка бюджетных ассигнований к совокупному расчетному размеру субсидий по всем получателям субсидий.

Размер предоставляемых субсидий не может превышать предельный размер подлежащих возмещению затрат, определенный рабочей группой, в соответствии с пунктом 3.6.2 настоящего Порядка.

При этом размер предоставляемых субсидий по каждому проекту, Паспорт которого подан в составе заявления, не может превышать 2 750 000 руб. 00 коп.

3.9. Решение конкурсной комиссии по итогам проведенной оценки Паспортов проектов и документов участников конкурсного отбора в соответствии с критериями определения победителей оформляется протоколом.

3.10. Секретарь конкурсной комиссии:

3.10.1. В течение пяти рабочих дней со дня получения протоколов конкурсной комиссии, указанных в пунктах 3.9 и 3.12 настоящего Порядка:

3.10.1.1. Уведомляет письмом Комитета претендентов на получение субсидий:

об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа по каждому проекту;
о предоставлении субсидий с указанием размера предоставляемых субсидий по каждому проекту.

3.10.1.2. В случае, если по решению конкурсной комиссии размер предоставляемых субсидий отличается от размера субсидий, заявленного претендентами на получение субсидий, уведомляет получателей субсидий об этом с использованием всех каналов связи, указанных в заявлении.

3.11. Претенденты на получение субсидий в течение трех рабочих дней после получения уведомления, указанного в пункте 3.10.1.2 настоящего Порядка, в письменной форме информируют конкурсную комиссию о своем согласии на получение субсидий в размере, определенном конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 3.8.4 настоящего Порядка.

В случае непредставления претендентами на получение субсидий в течение трех рабочих дней информации, указанной в настоящем пункте, претенденты на получение субсидий считаются отказавшимися от получения субсидий.

3.12. Заседание конкурсной комиссии по подведению итогов конкурсного отбора проводится не позднее пяти рабочих дней после истечения срока, указанного в пункте 3.11 настоящего Порядка.

Решение конкурсной комиссии по подведению итогов конкурсного отбора оформляется протоколом.

3.13. В течение десяти рабочих дней со дня получения протоколов конкурсной комиссии, указанных в пунктах 3.9 и 3.12 настоящего Порядка, секретарь конкурсной комиссии осуществляет подготовку проекта распоряжения Комитета о предоставлении субсидий, в котором указываются получатели субсидий и размер предоставляемых субсидий, и его согласование в порядке, предусмотренном Регламентом Комитета, утвержденным распоряжением Комитета от 01.02.2016 № 3-р.

3.14. Основанием для отказа в предоставлении субсидий является:

непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, несоответствие заявления и документов требованиям, утвержденным Комитетом;

недостоверность представленной получателем субсидий информации;

принятие конкурсной комиссией решения о недопуске претендента на получение субсидий к участию в конкурсном отборе в случае принятия рабочей группой отрицательного заключения;

принятие конкурсной комиссией решения о непризнании претендента на получение субсидий победителем конкурсного отбора.

3.15. В соответствии с распоряжением Комитета о предоставлении субсидий, указанным в пункте 3.13 настоящего Порядка, между Комитетом и получателями субсидий заключается соглашение по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Санкт-Петербурга, и подписывается акт о выполненных получателем субсидий обязательствах по соглашению. Форма указанного акта утверждается Комитетом.

Соглашение должно быть заключено не позднее десяти рабочих дней после подписания распоряжения Комитета о предоставлении субсидий.

3.16. Субсидии перечисляются получателям субсидий единовременно на расчетный или корреспондентский счет, указанный в соглашении, открытый получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее десяти рабочих дней после дня подписания соглашения и подписания Комитетом акта о выполненных получателем субсидий обязательствах по соглашению.

3.17. Перечисление субсидий получателям субсидий осуществляется по казначейской системе исполнения бюджета Санкт-Петербурга.

3.18. Целевые показатели результативности использования субсидий получателями субсидий могут устанавливаться Комитетом в соглашении. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет Санкт-Петербурга получателями субсидий в случае недостижения целевых показателей результативности использования субсидий устанавливаются Комитетом.

4. Требования к отчетности

Порядок, сроки и формы представления отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидий устанавливаются Комитетом в соглашении. Порядок, сроки и формы представления отчетности об использовании субсидий утверждаются Комитетом.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Комитет в установленный им срок осуществляет проверки, по результатам которых составляются акты проведения проверок (далее – акты).

5.2. В случае выявления при проведении проверок нарушений получателями субсидий условий их предоставления Комитет одновременно с подписанием акта направляет получателям субсидий уведомление о нарушениях условий предоставления субсидий (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения получателями субсидий.

Копия уведомления в течение пяти рабочих дней после его подписания направляется Комитетом в КГФК.

5.3. В случае неустранения нарушений в установленные в уведомлении сроки Комитет в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанных сроков принимает решение о возврате в бюджет Санкт-Петербурга субсидий, полученных получателями субсидий, в форме распоряжения и направляет копии указанного распоряжения получателям субсидий и в КГФК вместе с требованием, в котором предусматриваются:

подлежащая возврату в бюджет Санкт-Петербурга сумма денежных средств, а также сроки ее возврата;

код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидий.

Размер субсидий, подлежащих возврату ограничивается размером средств, в отношении которых были установлены факты нарушений условий предоставления субсидий.

5.4. Получатели субсидий обязаны осуществить возврат субсидий в течение семи рабочих дней со дня получения требования и копии распоряжения, указанных в пункте 5.3 настоящего Порядка.

5.5. Проверка и реализация результатов проверки проводятся КГФК в рамках осуществления им полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю в порядке, установленном Правительством Санкт-Петербурга.

5.6. Не использованные в установленные соглашением сроки остатки субсидий подлежат возврату в текущем финансовом году получателями субсидий в бюджет Санкт-Петербурга в сроки, установленные Комитетом.

Возврат неиспользованных остатков субсидий осуществляется получателями субсидий в бюджет Санкт-Петербурга по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидий, направленном Комитетом в адрес получателей субсидий. Уведомление о возврате субсидий формируется на основании заявок получателей субсидий.

5.7. В случае, если средства субсидий не возвращены в бюджет Санкт-Петербурга получателями субсидий в установленные в пунктах 5.4 и 5.6 настоящего Порядка сроки, Комитет в течение 15 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных в пунктах 5.4 и 5.6 настоящего Порядка, направляет в суд исковое заявление о возврате субсидий в бюджет Санкт-Петербурга.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
в 2017 году субсидий общественным
объединениям в соответствии
с Законом Санкт-Петербурга
«О грантах Санкт-Петербурга
для общественных объединений»
в целях возмещения затрат
при реализации проектов
общественных объединений

К Р И Т Е Р И И

определения победителей конкурсных отборов на право получения в 2017 году субсидий общественным объединениям в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 10.10.2001 № 697-85 «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений» в целях возмещения затрат при реализации проектов общественных объединений

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1	2	3
1	Актуальность и социальная значимость проекта (фестиваля, конкурса)	0-40
1.1	Детальная проработанность проекта (фестиваля, конкурса), в том числе подробное описание, оптимальность механизма реализации	0-16
1.2	Конкретность и достижимость результатов проекта (фестиваля, конкурса)	0-12
1.3	Охват количества жителей Санкт-Петербурга проектом (фестивалем, конкурсом), его результатами	0-12
2	Экономическая эффективность проекта (фестиваля, конкурса)	0-40
2.1	Подробность расчетов статей расходов на реализацию проекта (фестиваля, конкурса)	0-5
2.2	Экономическая обоснованность запрашиваемых средств на реализацию проекта (фестиваля, конкурса)	0-12
2.3	Целесообразность расходов на реализацию проекта (фестиваля, конкурса), в том числе наличие взаимосвязи объема, вида статей затрат и предполагаемых результатов проекта (фестиваля, конкурса)	0-8
2.4	Объем привлеченных внебюджетных средств, используемых участником конкурсного отбора в целях софинансирования реализации проекта (фестиваля, конкурса)	0-8
2.5	Соотношение затрат на реализацию проекта (фестиваля, конкурса) к объему целевой аудитории	0-7

1	2	3
3	Опыт социально ориентированной некоммерческой организации	0-20
3.1	Соответствие квалификации и опыта участника конкурсного отбора запланированной деятельности	0-5
3.2	Наличие у участника конкурсного отбора в прошлом опыта использования средств субсидий Санкт-Петербурга	0-5
3.3	Наличие у участника конкурсного отбора в прошлом опыта реализации аналогичных по направлению и (или) масштабу проектов, фестивалей, конкурсов	0-6
3.4	Наличие информации о деятельности участника конкурсного отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и средствах массовой информации	0-4
ИТОГО		0-100

Принятые сокращения:

конкурсный отбор – конкурсный отбор на право получения в 2017 году субсидий при реализации проектов претендентов на получение субсидий, установленный в пунктах 3.7 – 3.12 Порядка предоставления в 2017 году субсидий общественным объединениям в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений» в целях возмещения затрат при реализации проектов общественных объединений

проект – проекты общественных объединений, предусмотренные Законом Санкт-Петербурга от 10.10.2001 № 697-85 «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений»

субсидии – субсидии общественным объединениям в соответствии с пунктом 1.1.1.2 таблицы 8 раздела VI паспорта подпрограммы 4 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы» за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями статьей расходов «Субсидия в виде грантов Санкт-Петербурга для общественных объединений в соответствии с Законом Санкт-Петербурга» (код целевой статьи 0340041090) в приложении 3 к Закону Санкт-Петербурга от 07.12.2016 № 699-113 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

Приложение № 2
к Порядку предоставления
в 2017 году субсидий общественным
объединениям в соответствии
с Законом Санкт-Петербурга
«О грантах Санкт-Петербурга
для общественных объединений»
в целях возмещения затрат при
реализации проектов
общественных объединений

П Е Р Е Ч Е Н Ь

затрат, возникших в 2017 году, в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг при реализации проектов общественных объединений, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 10.10.2001 № 697-85 «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений»

№ п/п	Наименование затрат, подлежащих возмещению за счет субсидии ¹	Предельный объем возмещения затрат
1	2	3
1	Затраты на оплату труда и начисления на оплату труда привлеченных специалистов ²	До 100% от суммы предоставляемой субсидии
2	Затраты, связанные с оплатой услуг связи	До 100% от суммы предоставляемой субсидии
3	Затраты, связанные с оплатой транспортных услуг	До 100% от суммы предоставляемой субсидии
4	Затраты, связанные с оплатой коммунальных услуг	До 100% от суммы предоставляемой субсидии
5	Затраты, связанные с оплатой аренды имущества	До 100% от суммы предоставляемой субсидии
6	Затраты, связанные содержанием имущества	До 100% от суммы предоставляемой субсидии
7	Затраты, связанные с оплатой расходов на проживание и питание лиц, участвующих в реализации проекта и не имеющих постоянного места жительства в Санкт-Петербурге	До 100% от суммы предоставляемой субсидии
8	Затраты, связанные с оплатой услуг по фото- и видеосъемке	До 100% от суммы предоставляемой субсидии
9	Затраты, связанные с оплатой полиграфических услуг	До 100% от суммы предоставляемой субсидии
10	Затраты, связанные с оплатой канцелярских товаров и расходных материалов	До 50% от суммы предоставляемой субсидии

1	2	3
11	Затраты, связанные с оплатой сувенирной, представительской и призовой продукции	До 30% от суммы предоставляемой субсидии
12	Затраты, связанные с оплатой инвентаря	До 50% от суммы предоставляемой субсидии
13	Затраты, связанные с оплатой экипировки	До 50% от суммы предоставляемой субсидии

¹ Период возникновения затрат – не ранее 01.01.2017.

² Максимальный размер заработной платы привлеченного специалиста в месяц не должен превышать размер средней номинальной заработной платы одного работника в Санкт-Петербурге, рассчитанной Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по г.Санкт-Петербургу и Ленинградской области за январь-декабрь 2016 года (48 684 руб. 00 коп.).

Принятые сокращения:

затраты – расходы, возникшие в 2017 году, в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг при реализации проектов общественных объединений, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 10.10.2001 № 697-85 «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений»

проект – проекты общественных объединений, предусмотренные Законом Санкт-Петербурга от 10.10.2001 № 697-85 «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений»

субсидии – субсидии общественным объединениям в соответствии с пунктом 1.1.1.2 таблицы 8 раздела VI паспорта подпрограммы 4 «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» приложения к постановлению Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 497 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге» на 2015-2020 годы» за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями статьей расходов «Субсидия в виде грантов Санкт-Петербурга для общественных объединений в соответствии с Законом Санкт-Петербурга» (код целевой статьи 0340041090) в приложении 3 к Закону Санкт-Петербурга от 07.12.2016 № 699-113 «О бюджете Санкт-Петербурга на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»

конкурсный отбор – конкурсный отбор на право получения в 2017 году субсидий общественным объединениям при реализации проектов претендентов на получение субсидий, установленный в пунктах 3.7 – 3.12 Порядка предоставления в 2017 году субсидий общественным объединениям в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О грантах Санкт-Петербурга для общественных объединений» в целях возмещения затрат при реализации проектов общественных объединений.

