



**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 11.08.2026 № 62-26
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента труда и социальной
поддержки населения Ярославской
области от 28.05.2009 № 44

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в приказ департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 28.05.2009 № 44 «Об образовании комиссии по принятию решения о выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слово «области» заменить словами «Ярославской области».

1.2. В составе комиссии по принятию решения о выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия, утвержденном приказом:

1.2.1. Вывести из состава комиссии Люцинскую Н.А., Корягина И.В.

1.2.2. Ввести в состав комиссии:

Виноградова А.С. - начальника управления гражданской обороны и защиты населения Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациями и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ярославской области (по согласованию)

Чувакову Ю.А. - консультанта отдела по делам ветеранов и инвалидов министерства труда и социальной поддержки населения Ярославской области, утвердив ее секретарем комиссии.

1.2.3. Перевести заместителя председателя комиссии Титову А.В. в состав членов комиссии, изложив наименование ее должности в следующей

редакции: «консультант отдела по делам ветеранов и инвалидов министерства труда и социальной поддержки населения Ярославской области».

1.2.4. Утвердить члена комиссии Воронову Т.Н. заместителем председателя комиссии, заменив в наименовании ее должности слово «департамента» словом «министерства».

1.2.5. В наименовании должности Шабалина А.Г. слова «директора департамента» заменить словом «министра».

1.2.6. В наименовании должности Ивановой М.Г. слово «России» исключить.

1.2.7. Наименование должности Пчелкиной Н.В. изложить в следующей редакции: «консультант отдела социально-трудовых отношений и охраны труда, правовых и организационных вопросов министерства труда и социальной поддержки населения Ярославской области».

1.2.8. Наименование должности Шабаниной И.Ю. изложить в следующей редакции: «консультант территориального отдела № 1 государственного казенного учреждения Ярославской области "Единый центр социальной поддержки населения Ярославской области"».

1.3. В Положении о комиссии по принятию решения о выдаче удостоверений гражданам, пострадавшим от радиационного воздействия, утвержденном приказом:

1.3.1. В пункте 1 слово «области» заменить словами «Ярославской области».

1.3.2. В абзаце седьмом пункта 4 слова «по выдаче» заменить словом «"Выдача"», слово «полигоне,» – словом «полигоне"», слова «полигоне и признании» – словами «полигоне" и о признании», слово «административный» в соответствующих падежах – словом «Административный» в соответствующих падежах.

1.3.3. В пункте 5:

- слово «Департаментом» заменить словом «министерством», слова «директора департамента» – словами «министерства труда и социальной поддержки населения Ярославской области»;

- слова «(далее – департамент)» исключить.

1.3.4. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, а также членов комиссии.

Председатель комиссии:

- руководит деятельностью комиссии и организует работу комиссии;
- председательствует на заседаниях комиссии;
- созывает заседания комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседания комиссии;
- определяет повестку заседания комиссии;
- утверждает протокол заседания комиссии.

Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку заседания комиссии;

- уведомляет членов комиссии о проведении заседания комиссии любым доступным способом, подтверждающим факт получения информации о проведении заседания комиссии, в срок не позднее 3 рабочих дней до даты проведения заседания комиссии;

- осуществляет подготовку проекта повестки заседания комиссии и проекта решений комиссии;

- ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии;

- как член комиссии имеет право голоса на заседании комиссии.

Члены комиссии:

- принимают участие в заседаниях комиссии;

- принимают участие в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания комиссии;

- вправе выразить особое мнение по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии;

- обладают правом голоса при вынесении решений на голосование на заседании комиссии.».

1.3.5. В пункте 7 слова «, но не реже одного раза в месяц» исключить.

1.3.6. В пункте 8 слова «Повестка дня» заменить словом «Повестка».

1.3.7. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Повестка заседания комиссии и протоколы заседаний комиссии утверждаются председателем комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии.

Протокол заседания комиссии готовится секретарем комиссии в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.».

1.3.8. В пункте 11 слова «повестки дня» заменить словами «повестки заседания», слово «департамент» – словами «министерство труда и социальной поддержки населения Ярославской области».

2. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Министр труда и социальной
поддержки населения
Ярославской области



Н.Л. Биучино