



**МИНИСТЕРСТВО  
ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 28.11.2025 № 15  
г. Ярославль

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Ярославской области от 28 октября 2025 г. № 43-з «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с использованием платными парковками», постановлением Правительства Ярославской области от 03.06.2011 № 417-п «Об утверждении Перечня государственных услуг Ярославской области и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области»  
**МИНИСТЕРСТВО ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении».

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Председателя Правительства Ярославской области – министра дорожного хозяйства и транспорта Ярославской области Душко Р.В.

3. Приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Заместитель  
Председателя Правительства  
Ярославской области –  
министр дорожного хозяйства  
и транспорта Ярославской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized letter 'D' followed by a horizontal line and a small flourish.

Р.В. Душко

УТВЕРЖДЕН  
приказом  
министерства дорожного  
хозяйства и транспорта  
Ярославской области  
от 28.11.2025 № 15

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**предоставления государственной услуги «Внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении»**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении» (далее – Административный регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении» (далее – услуга).

1.2. Заявителями являются граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства или пребывания на территории Ярославской области и имеющие на праве собственности транспортные средства, зарегистрированные в Ярославской области:

- в установленном законом порядке признанные участниками Великой Отечественной войны, бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;

- один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) в семье, относящейся к многодетной в соответствии с Законом Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»;

- Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы, Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации, полные кавалеры ордена Трудовой Славы;

- участники специальной военной операции – граждане, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции и (или) выполняющие (выполнявшие) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных

территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, относящиеся к одной из следующих категорий:

граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту;

граждане, проходящие (проходившие) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции;

граждане, проходящие (проходившие) военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

граждане, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации) либо заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

сотрудники федеральных органов исполнительной власти, служащие (работники) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иные лица, которые направлялись (привлекались) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций;

- ветераны боевых действий, супруга (супруг) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившая (не вступивший) в повторный брак;

- граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие чернобыльской катастрофы, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

Интересы заявителей, указанных в данном пункте, могут представлять уполномоченные представители – представители заявителя по доверенности.

1.3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, приведенными в таблице 1 приложения к Административному регламенту. Сведения о категориях (признаках) заявителей размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

## 2. Стандарт предоставления услуги

2.1. Наименование услуги – государственная услуга «Внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении».

2.2. Наименование органа, предоставляющего услугу.

Услугу предоставляет государственное казенное учреждение Ярославской области «Центр организации дорожного движения» (далее – ГКУ ЯО ЦОДД).

2.3. Результат предоставления услуги.

2.3.1. Результатом предоставления услуги является:

- внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении либо отказ во внесении в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении. Документом, содержащим решение о предоставлении услуги, является уведомление о внесении в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении либо об отказе во внесении в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении;

- аннулирование записи о льготном парковочном разрешении либо отказ в аннулировании записи о льготном парковочном разрешении в реестре льготных парковочных разрешений. Документом, содержащим решение о предоставлении услуги, является уведомление об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении в реестре льготных парковочных разрешений либо об отказе в аннулировании записи о льготном парковочном разрешении в реестре льготных парковочных разрешений.

2.3.2. В качестве результата предоставления услуги предусмотрено формирование реестровой записи.

Реестры льготных парковочных разрешений ведутся отдельно по каждой категории льготных пользователей платных парковок в электронном виде посредством внесения в них записей или изменения в них записей в государственной информационной системе «Парковки Ярославской области».

2.3.3. Результат предоставления услуги, указанный в подпункте 2.3.1 данного пункта, в соответствии с выбранным заявителем способом получения:

- направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, при наличии технической возможности;

- выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

2.3.4. Результат предоставления услуги, предусмотренный подпунктом 2.3.1 данного пункта, направляется для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ при наличии технической возможности вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением услуги, а также от способа предоставления заявителю результата предоставления услуги, указанного им в заявлении о внесении в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении, аннулировании записи о льготном парковочном разрешении (далее – заявление).

2.4. Срок предоставления услуги.

Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления услуги составляет 7 рабочих дней со дня регистрации в ГКУ ЯО ЦОДД заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных в ГКУ ЯО ЦОДД через МФЦ или с использованием ЕПГУ.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания.

Предоставление услуги осуществляется без взимания платы.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и получении результата предоставления услуги.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и получении результата предоставления услуги в МФЦ составляет не более 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявления.

2.7.1. Заявление считается полученным ГКУ ЯО ЦОДД со дня его регистрации.

2.7.2. Регистрация заявления, представленного заявителем одним из указанных в пункте 2.13 данного раздела Административного регламента способов, осуществляется в ГКУ ЯО ЦОДД не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его поступления.

2.7.3. В случае поступления заявления в электронной форме посредством ЕПГУ вне рабочего времени ГКУ ЯО ЦОДД либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления считается первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга.

2.8.1. Помещения, в которых предоставляется услуга, должны отвечать требованиям пунктов 7 – 17 Правил организации деятельности

многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8.2. При предоставлении услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется услуга;

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется услуга, и получения инвалидами услуги с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск собаки-проводника на объекты (в здания, помещения), в которых предоставляется услуга, – при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуги наравне с другими лицами.

2.8.3. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещаются на официальном сайте ГКУ ЯО ЦОДД и ЕПГУ.

2.9. Показатели доступности и качества услуги.

Перечень показателей доступности и качества услуги размещается на официальном сайте ГКУ ЯО ЦОДД и ЕПГУ.

2.10. Иные требования к предоставлению услуги.

2.10.1. Государственные услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги в соответствии с федеральным и региональным законодательством, отсутствуют.

2.10.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления услуги:

- ЕПГУ (при наличии технической возможности);

- федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

- государственная информационная система «Парковки Ярославской области».

2.10.3. Предоставление услуги в отношении несовершеннолетних не

предусмотрено.

2.10.4. МФЦ участвуют в предоставлении услуги в части приема заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, и выдачи заявителю результата предоставления услуги в соответствии с соглашением о взаимодействии между государственным автономным учреждением Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», министерством дорожного хозяйства и транспорта Ярославской области и ГКУ ЯО ЦОДД.

МФЦ не вправе принимать решение об отказе в приеме заявления, прилагаемых к нему документов и (или) информации, необходимой для предоставления услуги, в случае если заявление подано в МФЦ, за исключением случаев, когда не предъявлен документ, удостоверяющий личность заявителя, или такой документ предъявлен с истекшим сроком действия.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги.

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен таблице 2 приложения к Административному регламенту.

2.11.2. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, приведены в таблице 3 приложения к Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги или для отказа в предоставлении услуги.

2.12.1. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, являются:

- непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя, или предъявление такого документа с истекшим сроком действия при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в МФЦ;

- подача заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

- выявление несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме;

- неполное и (или) неточное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ;

- непредставление документов, указанных в таблице 2 приложения к Административному регламенту.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления услуги и отказа в предоставлении услуги не предусмотрены.

2.12.3. Основаниями для отказа во внесении в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении, аннулировании записи о льготном парковочном разрешении в реестре льготных парковочных разрешений являются:

- представление документов, содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представление документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

- представление документов, которые утратили силу на день обращения за получением услуги;

- представление заявителем (представителем заявителя) документов и (или) получение в результате межведомственного взаимодействия сведений, которые не подтверждают право заявителя на предоставление услуги;

- подача заявления и документов лицом, не относящимся к кругу заявителей;

- представление документов, которые не подтверждают полномочия представителя по доверенности представлять интересы заявителя при предоставлении услуги.

2.12.4. Перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей приведен в таблице 4 приложения к Административному регламенту.

2.13. Перечень способов подачи заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, приводится в таблице 2 приложения к Административному регламенту.

### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении услуги:

- профилирование заявителя;

- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги;

- межведомственное информационное взаимодействие;

- принятие решения о предоставлении услуги;

- предоставление результата услуги.

#### 4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления является направление такой информации посредством ЕГПУ.

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

**условных обозначений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении», исчерпывающий перечень оснований для отказа во внесении в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении, аннулировании записи о льготном парковочном разрешении в реестре льготных парковочных разрешений, формы заявления о внесении в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении, аннулировании записи о льготном парковочном разрешении и документов, необходимых для предоставления государственной услуги «Внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении»**

### **1. Перечень условных обозначений**

**З** – заявитель

**ПЗ** – представитель заявителя по доверенности

**О** – представляется оригинал документа

**ОЭ** – оригинал документа в электронной форме (скан-копия или фотокопия)

## 2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
1	2	3
Результат услуги, за которым обращается заявитель, – внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении		
1.	Физическое лицо, в установленном законом порядке признанное участником Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узником концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, обращается лично	ЛП1
2.	Физическое лицо, в установленном законом порядке признанное участником Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узником концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, обращается через представителя заявителя по доверенности	ЛП2
3.	Физическое лицо, являющееся одним из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) в семье, относящейся к многодетной в соответствии с Законом Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», обращается лично	ЛП3
4.	Физическое лицо, являющееся одним из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) в семье, относящейся к многодетной в соответствии с Законом Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», обращается через представителя заявителя по доверенности	ЛП4
5.	Физическое лицо, являющееся Героем Советского Союза, Героем Российской Федерации, полным кавалером ордена Славы, Героем Социалистического Труда, Героем Труда Российской Федерации, полным кавалером ордена Трудовой Славы, обращается лично	ЛП5
6.	Физическое лицо, являющееся Героем Советского Союза, Героем Российской Федерации, полным кавалером ордена Славы, Героем Социалистического Труда, Героем Труда Российской Федерации, полным кавалером	ЛП6

1	2	3
	ордена Трудовой Славы, обращается через представителя заявителя по доверенности	
7.	<p>Физическое лицо, являющееся участником специальной военной операции – гражданином, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции и (или) выполняющим (выполнявшим) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, относящимся к одной из следующих категорий, обращается лично:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гражданин, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;</li> <li>- гражданин, проходящий (проходивший) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту;</li> <li>- гражданин, проходящий (проходивший) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, гражданин, проходящий (проходивший) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющий специальное звание полиции;</li> <li>- гражданин, проходящий (проходивший) военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;</li> <li>- гражданин, заключивший контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации) либо заключивший контракт (имевший иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;</li> <li>- сотрудник федеральных органов исполнительной власти, служащий (работник) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации)</li> </ul>	ЛП17

1	2	3
	Федерации), иное лицо, которое направлялось (привлекалось) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций	
8.	<p>Физическое лицо, являющееся участником специальной военной операции – гражданином, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции и (или) выполняющим (выполнявшим) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, относящимся к одной из следующих категорий, обращается через представителя заявителя по доверенности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гражданин, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;</li> <li>- гражданин, проходящий (проходивший) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту;</li> <li>- гражданин, проходящий (проходивший) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, гражданин, проходящий (проходивший) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющий специальное звание полиции;</li> <li>- гражданин, проходящий (проходивший) военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;</li> <li>- гражданин, заключивший контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации) либо заключивший контракт (имевший иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;</li> <li>- сотрудник федеральных органов исполнительной вла-</li> </ul>	ЛП8

1	2	3
	сти, служащий (работник) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иное лицо, которое направлялось (привлекалось) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций	
9.	Физическое лицо, являющееся ветераном боевых действий, обращается лично	ЛП9
10.	Физическое лицо, являющееся ветераном боевых действий, обращается через представителя заявителя по доверенности	ЛП10
11.	Физическое лицо, являющееся супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, обращается лично	ЛП11
12.	Физическое лицо, являющееся супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, обращается через представителя заявителя по доверенности	ЛП12
13.	Физическое лицо, являющееся гражданином, подвергшимся радиационному воздействию вследствие чернобыльской катастрофы, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, обращается лично	ЛП13
14.	Физическое лицо, являющееся гражданином, подвергшимся радиационному воздействию вследствие чернобыльской катастрофы, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, обращается через представителя заявителя по доверенности	ЛП14
Результат услуги, за которым обращается заявитель, – аннулирование записи о льготном парковочном разрешении		
15.	Физическое лицо, в установленном законом порядке признанное участником Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узником концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, обращается лично	ЛПА1
16.	Физическое лицо, в установленном законом порядке признанное участником Великой Отечественной войны, бывшим несовершеннолетним узником концлагерей,	ЛПА2

1	2	3
	гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, обращается через представителя заявителя по доверенности	
17.	Физическое лицо, являющееся одним из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) в семье, относящейся к многодетной в соответствии с Законом Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», обращается лично	ЛПА3
18.	Физическое лицо, являющееся одним из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) в семье, относящейся к многодетной в соответствии с Законом Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», обращается через представителя заявителя по доверенности	ЛПА4
19.	Физическое лицо, являющееся Героем Советского Союза, Героем Российской Федерации, полным кавалером ордена Славы, Героем Социалистического Труда, Героем Труда Российской Федерации, полным кавалером ордена Трудовой Славы, обращается лично	ЛПА5
20.	Физическое лицо, являющееся Героем Советского Союза, Героем Российской Федерации, полным кавалером ордена Славы, Героем Социалистического Труда, Героем Труда Российской Федерации, полным кавалером ордена Трудовой Славы, обращается через представителя заявителя по доверенности	ЛПА6
21.	<p>Физическое лицо, являющееся участником специальной военной операции – гражданином, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции и (или) выполняющим (выполнявшим) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, относящимся к одной из следующих категорий, обращается лично:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гражданин, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;</li> <li>- гражданин, проходящий (проходивший) военную</li> </ul>	ЛПА7

1	2	3
	<p>службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гражданин, проходящий (проходивший) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, гражданин, проходящий (проходивший) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющий специальное звание полиции;</li> <li>- гражданин, проходящий (проходивший) военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;</li> <li>- гражданин, заключивший контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации) либо заключивший контракт (имевший иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;</li> <li>- сотрудник федеральных органов исполнительной власти, служащий (работник) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иное лицо, которое направлялось (привлекалось) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций</li> </ul>	
22.	<p>Физическое лицо, являющееся участником специальной военной операции – гражданином, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции и (или) выполняющим (выполнявшим) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, относящимся к одной из следующих категорий, обращается через представителя заявителя по доверенности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гражданин, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;</li> </ul>	ЛПА8

1	2	3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- гражданин, проходящий (проходивший) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту;</li> <li>- гражданин, проходящий (проходивший) военную службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, гражданин, проходящий (проходивший) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющий специальное звание полиции;</li> <li>- гражданин, проходящий (проходивший) военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;</li> <li>- гражданин, заключивший контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации) либо заключивший контракт (имевший иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;</li> <li>- сотрудник федеральных органов исполнительной власти, служащий (работник) федеральных государственных органов (правоохранительных органов Российской Федерации), иное лицо, которое направлялось (привлекалось) указанными органами при выполнении ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций</li> </ul>	
23.	Физическое лицо, являющееся ветераном боевых действий, обращается лично	ЛПА9
24.	Физическое лицо, являющееся ветераном боевых действий, обращается через представителя заявителя по доверенности	ЛПА10
25.	Физическое лицо, являющееся супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, обращается лично	ЛПА11
26.	Физическое лицо, являющееся супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, обращается через представителя заявителя по доверенности	ЛПА12
27.	Физическое лицо, являющееся гражданином, подвергшимся радиационному воздействию вследствие черно-	ЛПА13

1	2	3
	быльской катастрофы, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, обращается лично	
28.	Физическое лицо, являющееся гражданином, подвергшимся радиационному воздействию вследствие чернобыльской катастрофы, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, обращается через представителя заявителя по доверенности	ЛПА14

### Список используемых сокращений

услуга – государственная услуга «Внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении»

### 3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги

Таблица 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Признаки заявителей
1	2	3	4	5
1.	ЛП1 – ЛП14, ЛПА1 – ЛПА14	заявление	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	3, ПЗ
Документ, удостоверяющий личность заявителя				
2.	ЛП1 – ЛП14, ЛПА1 – ЛПА14	паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	3, ПЗ

1	2	3	4	5
Один из документов, удостоверяющих личность уполномоченного представителя				
3.	ЛП2, ЛП4, ЛП6, ЛП8, ЛП10, ЛП12, ЛП14, ЛПА2, ЛПА4, ЛПА6, ЛПА8, ЛПА10, ЛПА12, ЛПА14	паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	ПЗ
4.	ЛП2, ЛП4, ЛП6, ЛП8, ЛП10, ЛП12, ЛП14, ЛПА2, ЛПА4, ЛПА6, ЛПА8, ЛПА10, ЛПА12, ЛПА14	паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в том числе содержащий электронный носитель информации	О – МФЦ	ПЗ
5.	ЛП2, ЛП4, ЛП6, ЛП8, ЛП10, ЛП12, ЛП14, ЛПА2, ЛПА4, ЛПА6, ЛПА8, ЛПА10, ЛПА12, ЛПА14	паспорт иностранного гражданина	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	ПЗ
6.	ЛП2, ЛП4, ЛП6, ЛП8, ЛП10, ЛП12, ЛП14, ЛПА2, ЛПА4, ЛПА6, ЛПА8, ЛПА10, ЛПА12, ЛПА14	иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина	О – МФЦ	ПЗ
7.	ЛП2, ЛП4, ЛП6, ЛП8, ЛП10,	документ, выданный иностранным	О – МФЦ	ПЗ

1	2	3	4	5
	ЛП12, ЛП14, ЛПА2, ЛПА4, ЛПА6, ЛПА8, ЛПА10, ЛПА12, ЛПА14	государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства		
8.	ЛП2, ЛП4, ЛП6, ЛП8, ЛП10, ЛП12, ЛП14, ЛПА2, ЛПА4, ЛПА6, ЛПА8, ЛПА10, ЛПА12, ЛПА14	иной документ, предусмотренный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства	О – МФЦ	ПЗ
9.	ЛП2, ЛП4, ЛП6, ЛП8, ЛП10, ЛП12, ЛП14, ЛПА2, ЛПА4, ЛПА6, ЛПА8, ЛПА10, ЛПА12, ЛПА14	временное удостоверение личности лица без гражданства	О – МФЦ	ПЗ
10.	ЛП2, ЛП4, ЛП6, ЛП8, ЛП10, ЛП12, ЛП14, ЛПА2, ЛПА4, ЛПА6, ЛПА8, ЛПА10, ЛПА12, ЛПА14	вид на жительство лица без гражданства	О – МФЦ	ПЗ
11.	ЛП2, ЛП4, ЛП6, ЛП8, ЛП10, ЛП12, ЛП14, ЛПА2, ЛПА4, ЛПА6, ЛПА8, ЛПА10, ЛПА12, ЛПА14	разрешение на временное проживание лица без гражданства	О – МФЦ	ПЗ

1	2	3	4	5
Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя				
12.	ЛП2, ЛП4, ЛП6, ЛП8, ЛП10, ЛП12, ЛП14, ЛПА2, ЛПА4, ЛПА6, ЛПА8, ЛПА10, ЛПА12, ЛПА14	нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством, подтверждающие право представлять интересы заявителя при предоставлении услуги	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	ПЗ
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
13.	ЛП1 – ЛП14	свидетельство о регистрации транспортного средства, принадлежащего заявителю на праве собственности, в отношении которого выдается льготное парковочное разрешение	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	3, ПЗ
14.	ЛП5, ЛП6	книжка Героя Советского Союза, книжка Героя Социалистического Труда, удостоверение к государственной награде СССР, выдаваемое лицу о присвоении звания Героя Советского Союза или Героя Социалистического Труда, грамота о присвоении звания Героя Российской	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	3, ПЗ

1	2	3	4	5
		Федерации, удостоверение Героя Российской Федерации, грамота о присвоении звания Героя Труда Российской Федерации, удостоверение Героя Труда Российской Федерации, орденские книжки о награждении орденами Славы трех степеней, орденские книжки о награждении орденами Трудовой Славы трех степеней		
15.	ЛП9, ЛП10	удостоверение ветерана боевых действий	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	3, ПЗ
16.	ЛП11, ЛП12	удостоверение члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	3, ПЗ
17.	ЛП1, ЛП2	удостоверение участника Великой Отечественной войны, бывшего узника, в том числе несовершеннолетнего узника концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	3, ПЗ
18.	ЛП3, ЛП4	удостоверение многодетной семьи	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	3, ПЗ

1	2	3	4	5
19.	ЛП7, ЛП8	справка, подтверждающая факт участия гражданина Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, по форме, приведенной в приложении № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. № 1354 «О порядке участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	3, ПЗ
20.	ЛП13, ЛП14	удостоверение гражданина, подвергшегося радиационному воздействию вследствие чернобыльской катастрофы, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и	О – МФЦ, ОЭ – ЕПГУ	3, ПЗ

1	2	3	4	5
		сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне		

#### Список используемых сокращений

ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

МФЦ – многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг

услуга – государственная услуга «Внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении в реестре льготных парковочных разрешений»

#### 4. Формы заявлений и документов, используемых в ходе предоставления услуги

Таблица 3

№ п/п	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Форма заявления, документа	Способ предоставления
1	2	3	4
1.	ЛП1 – ЛП14, ЛПА1 – ЛПА14	форма 1	МФЦ, ЕПГУ
2.	ЛП1 – ЛП14	форма 2	МФЦ, ЕПГУ
3.	ЛП1 – ЛП14	форма 3	МФЦ, ЕПГУ
4.	ЛП1 – ЛП14	форма 4	МФЦ, ЕПГУ
5.	ЛПА1 – ЛПА14	форма 5	МФЦ, ЕПГУ
6.	ЛП1 – ЛП14, ЛПА1 – ЛПА14	форма 6	МФЦ, ЕПГУ

#### Список используемых сокращений

ЕПГУ – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

МФЦ – многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о внесении в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении, аннулировании записи о льготном парковочном разрешении**

Прошу:

внести в реестр льготных парковочных разрешений запись о льготном парковочном разрешении

внести в реестр льготных парковочных разрешений сведения о продлении срока действия льготного парковочного разрешения на 1 год

изменить в реестре льготных парковочных разрешений запись о льготном парковочном разрешении

аннулировать в реестре льготных парковочных разрешений запись о льготном парковочном разрешении

(нужное отметить)

в отношении принадлежащего на праве собственности транспортного средства \_\_\_\_\_

(марка (модель), государственный регистрационный знак)

1. Сведения о заявителе			
Фамилия			
Имя			
Отчество (при наличии)			
Дата рождения			
Наименование документа, удостоверяющего личность			
серия		кем выдан	
номер			
код подразделения		дата выдачи	
Страховой номер индивидуального лицевого счета			
Контактный телефон			
Адрес электронной почты			
Адрес места жительства			
2. Категория лица, обратившегося за услугой лично или через представителя			

<input type="checkbox"/> Участник Великой Отечественной войны, бывший несовершеннолетний узник концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны (ЛП1)	
<input type="checkbox"/> Один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) в семье, относящейся к многодетной (ЛП3)	
<input type="checkbox"/> Герой Советского Союза, Герой Российской Федерации, полный кавалер ордена Славы, Герой Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации, полные кавалеры ордена Трудовой Славы (ЛП5)	
<input type="checkbox"/> Участник специальной военной операции (ЛП7)	
<input type="checkbox"/> Ветеран боевых действий (ЛП9)	
<input type="checkbox"/> Супруга (супруг) погибшего (умершего) ветерана боевых действий (ЛП11)	
<input type="checkbox"/> Гражданин, подвергшийся радиационному воздействию вследствие чернобыльской катастрофы, аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (ЛП13)	
<b>3. Информация о представителе заявителя по доверенности</b>	
Фамилия, имя, отчество представителя	
Доверенность	номер
	когда и кем выдана
Телефон	
<b>4. Основания для изменения записи о льготном парковочном разрешении</b>	
<b>5. Способ направления результата предоставления услуги</b>	
<input type="checkbox"/> Уведомление о результате предоставления услуги прошу предоставить мне как заявителю	<input type="checkbox"/> лично в государственном автономном учреждении Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
	<input type="checkbox"/> в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа (при наличии технической возможности)

К заявлению прилагаю следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов

Полноту и достоверность представленных в заявлении сведений подтверждаю.

« \_\_\_ » \_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Форма 2

Государственное казенное учреждение Ярославской области «Центр организации дорожного движения»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя, адрес,

номер телефона,

адрес электронной почты)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

о внесении в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

В реестр льготных парковочных разрешений \_\_\_\_\_ (дата)

внесена запись в отношении Вашего транспортного средства \_\_\_\_\_.

(государственный регистрационный знак транспортного средства)

Номер Вашего льготного парковочного разрешения \_\_\_\_\_.

Льготное парковочное разрешение действительно до \_\_\_\_\_ (дата).

Директор государственного  
казенного учреждения  
Ярославской области  
«Центр организации  
дорожного движения»

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Форма 3

Государственное казенное учреждение Ярославской области «Центр  
организации дорожного движения»

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя, адрес,

\_\_\_\_\_

номер телефона,

\_\_\_\_\_

адрес электронной почты)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**о внесении в реестр льготных парковочных разрешений сведений  
о продлении срока действия льготного парковочного разрешения  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

В реестр льготных парковочных разрешений \_\_\_\_\_  
(дата)

внесена запись о продлении срока действия льготного парковочного  
разрешения в отношении Вашего транспортного средства

\_\_\_\_\_.

(государственный регистрационный знак транспортного средства)

Льготное парковочное разрешение действительно до \_\_\_\_\_.  
(дата)

Директор государственного  
казенного учреждения  
Ярославской области  
«Центр организации  
дорожного движения»

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Форма 4

Государственное казенное учреждение Ярославской области «Центр  
организации дорожного движения»

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя, адрес,

\_\_\_\_\_

номер телефона,

\_\_\_\_\_

адрес электронной почты)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**о внесении в реестр льготных парковочных разрешений сведений  
об изменении записи о льготном парковочном разрешении**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

В реестре льготных парковочных разрешений \_\_\_\_\_  
(дата)

изменена запись в отношении Вашего транспортного средства

\_\_\_\_\_  
(государственный регистрационный знак транспортного средства)

Директор государственного  
казенного учреждения  
Ярославской области  
«Центр организации  
дорожного движения»

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Государственное казенное учреждение Ярославской области «Центр организации дорожного движения»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя, адрес,

\_\_\_\_\_ номер телефона,

\_\_\_\_\_ адрес электронной почты)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении в реестре льготных парковочных разрешений**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

В реестре льготных парковочных разрешений \_\_\_\_\_ (дата)

аннулирована запись о льготном парковочном разрешении в отношении Вашего транспортного средства \_\_\_\_\_.

(государственный регистрационный знак транспортного средства)

Директор государственного  
казенного учреждения  
Ярославской области  
«Центр организации  
дорожного движения»

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Государственное казенное учреждение Ярославской области «Центр организации дорожного движения»

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя, адрес,

\_\_\_\_\_

номер телефона,

\_\_\_\_\_

адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**об отказе во внесении в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении, аннулировании записи о льготном парковочном разрешении в реестре льготных парковочных разрешений от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

По результатам рассмотрения заявления о внесении в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении, аннулировании записи о льготном парковочном разрешении от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов \_\_\_\_\_ (дата)

принято решение об отказе в предоставлении государственной услуги «Внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении» по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_

(разъяснение причин отказа)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_.

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление указанной государственной услуги, с заявлением о внесении

в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении, аннулировании записи о льготном парковочном разрешении после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в министерство дорожного хозяйства и транспорта Ярославской области и государственное казенное учреждение Ярославской области «Центр организации дорожного движения», а также в судебном порядке.

Директор государственного  
казенного учреждения  
Ярославской области  
«Центр организации  
дорожного движения»

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

#### 5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги

Таблица 4

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1	2	3
1.	Непредъявление документа, удостоверяющего личность заявителя, или предъявление такого документа с истекшим сроком действия при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в МФЦ	ЛП1 – ЛП14, ЛПА1 – ЛПА14
2.	Подача заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	ЛП1 – ЛП14, ЛПА1 – ЛПА14
3.	Выявление несоблюдения установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме	ЛП1 – ЛП14, ЛПА1 – ЛПА14

1	2	3
4.	Неполное и (или) неточное заполнение полей в форме заявления в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»	ЛП1 – ЛП14, ЛПА1 – ЛПА14
5.	Непредставление документов, указанных в таблице 2 данного приложения	ЛП1 – ЛП14, ЛПА1 – ЛПА14

### Список используемых сокращений

заявление – заявление о внесении в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений о продлении срока действия льготного парковочного разрешения, об изменении записи о льготном парковочном разрешении, аннулировании записи о льготном парковочном разрешении

услуга – государственная услуга «Внесение в реестр льготных парковочных разрешений записи о льготном парковочном разрешении, сведений об изменении записи о льготном парковочном разрешении и об аннулировании записи о льготном парковочном разрешении в реестре льготных парковочных разрешений»