



ЗАРЕГИСТРИРОВАН

19.07.2024

С ПРИСВОЕНИЕМ РЕГИСТРАЦИОННОГО НОМЕРА

09-15083

**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 19.07.2024 № 55-24
г. Ярославль
Об утверждении Порядка
назначения и выплаты
единовременной выплаты
на обеспечение одеждой
для посещения учебных занятий,
а также спортивной формой

В целях реализации статьи 3¹³ Закона Ярославской области от 28 ноября 2011 г. № 45-з «О временных мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей»

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты единовременной выплаты на обеспечение одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра труда и социальной поддержки населения Ярославской области Шабалина А.Г.
3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Первый заместитель министра труда
и социальной поддержки населения
Ярославской области

А.Г. Шабалин

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
труда и социальной
поддержки населения
Ярославской области
от 19.07.2024 № 55-24

ПОРЯДОК

назначения и выплаты единовременной выплаты на обеспечение одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой

1. Общие положения

1.1. Порядок назначения и выплаты единовременной выплаты на обеспечение одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой разработан в целях реализации статьи 3¹³ Закона Ярославской области от 28 ноября 2011 г. № 45-з «О временных мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей» и устанавливает порядок назначения и выплаты единовременной выплаты на обеспечение одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой (далее – единовременная выплата).

1.2. Единовременная выплата назначается на каждого ребенка из многодетной семьи, среднедушевой доход которой не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Ярославской области на дату обращения за назначением единовременной выплаты, обучающегося в общеобразовательной организации.

1.3. Единовременная выплата не назначается:

- на детей, находящихся на полном государственном обеспечении;
- на детей, помещенных в организации социального обслуживания;
- на детей, в отношении законных представителей которых в порядке, установленном действующим законодательством, решается вопрос об ограничении родительских прав, о лишении родительских прав, об отмене усыновления, о прекращении опеки (попечительства).

1.4. Размер единовременной выплаты устанавливается в соответствии с частью 1 статьи 3¹³ Закона Ярославской области от 28 ноября 2011 г. № 45-з «О временных мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей».

1.5. Единовременная выплата назначается:

- одному из родителей или единственному родителю;
- одному из усыновителей или единственному усыновителю (за исключением отчима или мачехи);
- одному из опекунов (попечителей), в том числе приемному родителю.

1.6. Назначение единовременной выплаты осуществляется по заявительному принципу, либо в беззаявительном порядке в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, либо в упреждающем

(проактивном) порядке в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

Заявление о назначении единовременной выплаты (далее – заявление) может быть подано лично в отдел по работе с клиентами (клиентскую службу) государственного казенного учреждения Ярославской области «Единый центр социальных выплат Ярославской области» (далее – ГКУ ЯО «ЕЦСВ») в любом муниципальном образовании Ярославской области либо в государственное автономное учреждение Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» или через организацию федеральной почтовой связи в ГКУ ЯО «ЕЦСВ».

1.7. Единовременная выплата назначается и выплачивается 1 раз в течение календарного года.

2. Порядок назначения единовременной выплаты

2.1. Единовременная выплата назначается и выплачивается при условии наличия у заявителя и ребенка, на которого назначается единовременная выплата, постоянного или преимущественного проживания заявителя и ребенка на территории Ярославской области.

2.2. Единовременная выплата назначается и выплачивается на основании заявления и следующих документов (сведений):

- документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

- документы (сведения), подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих 1 календарному месяцу перед месяцем подачи заявления, перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи»;

- документы (сведения), подтверждающие состав семьи, степень родства и (или) свойства членов семьи заявителя;

- сведения, подтверждающие проживание на территории Ярославской области заявителя и ребенка, на которого назначается единовременная выплата;

- справка (сведения) из общеобразовательной организации, подтверждающая (подтверждающие) прохождение обучения ребенком;

- сведения о выдаче удостоверения многодетной семьи;

- сведения об установлении, отсутствии установления опеки (попечительства), прекращении опеки (попечительства) над ребенком, лишении, ограничении родительских прав;

- сведения об отмене усыновления.

Документы, запрашиваемые ГКУ ЯО «ЕЦСВ» в рамках межведомственного взаимодействия:

- из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральной налоговой службы, Федеральной службы судебных приставов, – сведения о доходах;

- из федеральной государственной информационной системы «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния», – сведения, подтверждающие факт рождения и регистрации детей, сведения о заключении (расторжении) брака, сведения о смерти, сведения об усыновлении (за исключением сведений, выданных компетентными органами иностранных государств, которые заявитель представляет самостоятельно);

- из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», – сведения об установлении, отсутствии установления опеки (попечительства), прекращении опеки (попечительства) над ребенком, лишении, ограничении родительских прав;

- из общеобразовательной организации, – справка (сведения), подтверждающая (подтверждающие) прохождение обучения ребенком;

- из органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, – сведения о регистрации по месту жительства (пребывания);

- из государственной автоматизированной информационной системы «Единый социальный регистр населения Ярославской области», – сведения об удостоверении многодетной семьи, сведения о неполучении единовременной выплаты на данного ребенка другим родителем (усыновителем, опекуном).

2.3. Заявитель вправе представить документы и сведения, подлежащие получению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по собственной инициативе.

2.4. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

2.5. В случае назначения заявителю в текущем году единовременной выплаты к началу учебного года, установленной статьей 80 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», единовременная выплата назначается без истребования заявления и проверки сведений в рамках межведомственного взаимодействия в срок не позднее 10 августа текущего года.

2.6. В упреждающем (проактивном) порядке единовременная выплата предоставляется на основании сведений о ребенке в возрасте от 6 до 18 лет из многодетной семьи, содержащихся в государственной автоматизированной информационной системе «Единый социальный регистр населения Ярославской области».

ГКУ ЯО «ЕЦСВ» в течение 5 рабочих дней после обращения заявителя с заявлением о предоставлении любой государственной услуги (за исключением единовременной выплаты) в отношении ребенка из многодетной семьи, обучающегося в общеобразовательной организации,

при отсутствии ранее поданного заявления осуществляет проверку членов семьи на предмет:

- соответствия условиям, указанным в пунктах 1.2, 1.3 раздела 1 настоящего Порядка и пункте 2.1 настоящего раздела, путем направления запросов в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- наличия согласия родителей детей на использование информации о реквизитах банковских счетов, указанных ими в целях получения мер социальной поддержки, выраженного в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- наличия в личных делах родителей детей запроса о предоставлении государственных или муниципальных услуг, в отношении которых могут появиться основания для предоставления государственных или муниципальных услуг в будущем.

В случае невыполнения условий, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, ГКУ ЯО «ЕЦСВ» прекращает обработку информации о наличии ребенка в возрасте от 6 до 18 лет из многодетной семьи.

В течение 1 рабочего дня после завершения проверки ГКУ ЯО «ЕЦСВ» оформляет решение о прекращении обработки информации о ребенке, обучающимся в общеобразовательной организации, с указанием основания прекращения обработки указанной информации.

При выполнении всех условий, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, и наличии согласия, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, ГКУ ЯО «ЕЦСВ» в течение 1 рабочего дня после завершения проверки принимает решение о назначении единовременной выплаты. Единовременная выплата перечисляется на банковский счет, реквизиты которого указаны в согласии, предусмотренном абзацем четвертым настоящего пункта.

При выполнении всех условий, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, и наличии запроса, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, ГКУ ЯО «ЕЦСВ» в течение 1 рабочего дня после завершения проверки принимает решение о назначении единовременной выплаты. Единовременная выплата выплачивается способом, который используется (использовался) ГКУ ЯО «ЕЦСВ» для перечисления родителю иных социальных выплат.

При выполнении всех условий, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, и отсутствии согласия, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, либо запроса, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, ГКУ ЯО «ЕЦСВ» в течение 3 рабочих дней после завершения проверки уведомляет родителей ребенка о возможности получения единовременной выплаты

путем подачи соответствующего заявления в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела.

3. Порядок предоставления единовременной выплаты

3.1. Единовременная выплата назначается и выплачивается ГКУ ЯО «ЕЦСВ».

3.2. Решение о назначении единовременной выплаты или об отказе в назначении единовременной выплаты принимается в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявления с документами, указанными в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на заявителя.

3.3. Выплата единовременной выплаты осуществляется по желанию заявителя через почтовые либо кредитные организации.

3.4. Перечисление единовременной выплаты заявителям, в отношении которых принято решение о назначении единовременной выплаты, осуществляется ГКУ ЯО «ЕЦСВ» в соответствии со способом, указанным в заявлении, не позднее 26-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

3.5. Единовременная выплата назначается и выплачивается независимо от наличия у заявителя права на получение иных выплат.

3.6. В назначении единовременной выплаты отказывается в случаях:

- отсутствия у заявителя права на получение единовременной выплаты в соответствии с действующим законодательством;

- непредставления заявителем документов, обязанность по представлению которых в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка возложена на заявителя;

- наличия сведений о назначении единовременной выплаты на данного ребенка в текущем году.

3.7. В случае отказа в назначении единовременной выплаты заявитель письменно извещается об этом в 5-дневный срок с момента принятия соответствующего решения с указанием причины отказа и порядка его обжалования.

3.8. Если у заявителя изменились обстоятельства, в связи с которыми было отказано в назначении единовременной выплаты, он вправе вновь обратиться за назначением единовременной выплаты в порядке, установленном пунктом 1.6 раздела 1 и пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка.

3.9. Заявитель имеет право на обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц, специалистов ГКУ ЯО «ЕЦСВ» в досудебном и судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.