



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 30.10.2023 № 36н
г. Ярославль

О внесении изменений
в приказ департамента финансов
Ярославской области
от 21.08.2012 № 12н

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З Ы В А Е Т:

1. Внести в приказ департамента финансов Ярославской области от 21.08.2012 № 12н «О Почетной грамоте департамента финансов Ярославской области» следующие изменения:

1.1. В заголовке, пункте 1, абзацах втором и третьем пункта 2 слово «департамента» заменить словом «министерства».

1.2. В Положение о Почетной грамоте департамента финансов Ярославской области, утвержденное приказом, внести изменения согласно приложению.

1.3. Форму Почетной грамоты департамента финансов Ярославской области, утвержденную приказом, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Министр финансов
Ярославской области

 А.Н. Долгов

Приложение
к приказу
министерства финансов
Ярославской области
от 30.10.2023 № 364

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Положение о Почетной грамоте департамента финансов
Ярославской области**

1. В наименовании, пункте 9 слово «департамента» заменить словом «министерства».

2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Почетная грамота министерства финансов Ярославской области (далее – Почетная грамота) является формой поощрения за заслуги в финансово-экономической сфере, осуществление эффективной профессиональной деятельности, совершенствование деятельности министерства финансов Ярославской области (далее – министерство).».

3. Пункт 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Почетной грамотой не могут быть награждены лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость, а также неснятое дисциплинарное взыскание.

Стаж работы (период осуществления деятельности) в финансовой отрасли кандидата на награждение Почетной грамотой должен составлять не менее 3 лет (для физических и юридических лиц).».

4. В абзаце четвертом пункта 3 слова «департамента финансов Ярославской области (далее – департамент)» заменить словом «министерства».

5. В пункте 4 слова «директором департамента» заменить словами «министром финансов Ярославской области (далее – министр)».

6. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Вручение Почетной грамоты осуществляется министром или по его поручению первым заместителем министра, заместителями министра.».

7. В пункте 7 слова «кадрового и организационного обеспечения» заменить словами «организационного обеспечения министерства».

8. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Правом возбуждения ходатайства о награждении Почетной грамотой (далее – ходатайство) обладают руководители учреждений и организаций, финансовых служб и начальники отделов министерства.

Ходатайство направляется на имя министра не позднее 1 месяца до наступления предполагаемой даты вручения Почетной грамоты.

Является обязательным наличие у кандидата на награждение Почетной грамотой наград предприятий, учреждений, организаций, органов местного самоуправления муниципальных образований области.

Комплект наградных документов должен включать в себя:

- наградной лист (представление, характеристику и тому подобное), подписанный руководителем предприятия, организации, учреждения, органа местного самоуправления муниципального образования области, государственного органа области, исполнительного органа Ярославской области, иного государственного органа, с указанием заслуг и достижений в сфере финансов лица, представляемого к награждению Почетной грамотой, в произвольной форме (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения (в соответствии с данными основного документа, удостоверяющего личность), места работы и занимаемой должности (в соответствии с записью в трудовой книжке или со сведениями о трудовой деятельности) лица, представляемого к награждению Почетной грамотой, сведений о наличии наград предприятий, учреждений, организаций, органов местного самоуправления муниципальных образований области);

- копию паспорта (развороты с фото и адресом регистрации);

- заверенную копию трудовой книжки либо сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе;

- согласие на обработку персональных данных кандидата на награждение;

- справку о наличии (об отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

- справку об отсутствии неснятого дисциплинарного взыскания, выданную соответствующим кадровым подразделением.

При представлении к награждению руководителей юридических лиц дополнительно представляются:

- сведения о финансово-экономическом состоянии юридического лица за 3 года и истекшие месяцы текущего года;

- справка из налоговых органов об отсутствии задолженности в бюджеты всех уровней;

- справка о своевременной выплате заработной платы сотрудникам.

Сведения, представленные в комплекте документов, должны быть актуальны на дату предполагаемого вручения Почетной грамоты.

При представлении к награждению юридического лица оформляется развернутая характеристика и прикладываются сведения о финансово-экономическом состоянии юридического лица за 3 года и истекшие месяцы текущего года. Характеристика в обязательном порядке должна содержать полное наименование юридического лица, его основной государственный регистрационный номер и идентификационный номер налогоплательщика, сведения о численности сотрудников и лице, имеющем право действовать без доверенности.

При представлении к награждению юридического лица и индивидуального предпринимателя ходатайство возбуждается органами местного самоуправления муниципального образования области, на территории которого зарегистрирован кандидат на награждение, исполнительными органами Ярославской области.

Поступившие в министерство наградные материалы в день их поступления регистрируются в отделе организационного обеспечения министерства и передаются на рассмотрение министру для принятия решения о награждении или об отказе в награждении.

Ходатайство о награждении Почетной грамотой подлежит рассмотрению не позднее чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты вручения Почетной грамоты.

Решение о награждении оформляется соответствующим приказом министерства. В случае принятия решения об отказе в награждении отдел организационного обеспечения министерства в течение 14 дней с момента принятия решения информирует о принятии указанного решения лицо, возбудившее ходатайство, с указанием причин, по которым отказано в награждении.

Повторное возбуждение ходатайства допускается не ранее чем через 1 год после принятия решения об отказе в награждении.

В награждении Почетной грамотой отказывается в случае:

- отсутствия оснований, указанных в пункте 3 настоящего Положения;
- истечения со дня предыдущего награждения Почетной грамотой срока менее 3 лет;

- наличия у представляемого к награждению Почетной грамотой лица неснятой или непогашенной судимости;

- наличия у представляемого к награждению Почетной грамотой лица неснятого дисциплинарного взыскания;

- смерти лица, представляемого к награждению Почетной грамотой;

- наличия у юридического лица, руководитель которого представляется к награждению Почетной грамотой, задолженности в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды и (или) задолженности по выплате заработной платы сотрудникам.

Наградные материалы, не соответствующие требованиям настоящего Положения, возвращаются заявителю на доработку в течение 5 рабочих дней с момента регистрации.

После устранения недочетов наградные материалы могут быть повторно представлены в министерство в срок не позднее 10 рабочих дней до предполагаемой даты вручения Почетной грамоты.».

УТВЕРЖДЕНА
приказом департамента
финансов Ярославской области
от 21.08.2012 № 12н
(в редакции приказа
министерства финансов
Ярославской области
от 30.10.13 № 36н)



Форма

Министерство финансов Ярославской области

ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА