



**МИНИСТЕРСТВО
ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 14.05.2024 № 14-н
г. Ярославль

О внесении изменений
в приказ департамента
охраны окружающей среды
и природопользования
Ярославской области
от 21.06.2012 № 51н

В целях приведения нормативных правовых актов Ярославской области в соответствие с действующим законодательством
**МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в приказ департамента охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области от 21.06.2012 № 51н «Об утверждении Административного регламента и признании утратившими силу отдельных приказов департамента охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением приказа возложить на министра лесного хозяйства и природопользования Ярославской области – главного государственного лесного инспектора Ярославской области – главного государственного инспектора Ярославской области в области охраны окружающей среды – государственного охотничьего инспектора Ярославской области Пенькова Д.В.».

1.2. В Административный регламент предоставления государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня, утвержденный приказом, внести изменения согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу через 10 дней с момента его официального опубликования.

Министр лесного хозяйства
и природопользования Ярославской
области – главный государственный
лесной инспектор Ярославской
области – главный государственный
инспектор Ярославской области
в области охраны окружающей
среды – государственный охотничий
инспектор Ярославской области



Д.В. Пеньков

Приложение
к приказу министерства
лесного хозяйства
и природопользования
Ярославской области
от 14.05.2024 № 14-н

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Административный регламент предоставления
государственной услуги по организации и проведению государственной
экологической экспертизы объектов регионального уровня**

1. В разделе 1:

1.1. В абзаце первом пункта 1.1 слова «департамента охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области (далее – департамент)» заменить словами «министерства лесного хозяйства и природопользования Ярославской области (далее – министерство)».

1.2. В абзаце втором пункта 1.2 слова «может представить» заменить словом «представляет».

1.3. В пункте 1.3:

1.3.1. В подпункте 1.3.1:

1.3.1.1. В абзаце первом слово «департамента» заменить словом «министерства».

1.3.1.2. В абзаце втором:

- слова «информации заявителями» заменить словами «заявителями информации»;

- слова «, сведений о ходе ее предоставления» исключить;

- слово «департамента» заменить словом «министерства».

1.3.2. В абзаце первом подпункта 1.3.2, абзацах втором – пятом, девятом, десятом подпункта 1.3.3 слово «департамент» в соответствующих падежах заменить словом «министерство» в соответствующих падежах.

1.3.3. Подпункт 1.3.5 изложить в следующей редакции:

«1.3.5. Должностные лица обязаны предоставлять информацию о процедуре предоставления государственной услуги в соответствии с поступившим запросом.

1.3.5.1. При обращении заявителя по телефону должностное лицо сообщает следующие сведения:

- реквизиты нормативных правовых актов по вопросам предоставления министерством государственной услуги (наименование, номер, дата принятия нормативного правового акта);

- входящий номер, под которым зарегистрировано в системе делопроизводства министерства конкретное заявление по вопросам предоставления министерством государственной услуги;

- номер, дата письма министерства, содержащего результаты рассмотрения заявления по вопросам предоставления министерством государственной услуги, и краткое содержание указанного письма.

Должностное лицо, предоставляющее информацию по телефону, сняв трубку, должно представиться обратившемуся, назвав фамилию, имя, отчество, а также свою должность.

При невозможности предоставить запрашиваемую информацию по телефону указанное должностное лицо должно предложить заявителю обратиться за необходимой информацией, направив письменное обращение в министерство.

Максимальное время консультации по телефону – 10 минут.

1.3.5.2. При письменном обращении заявителя должностное лицо указывает в ответе следующие сведения:

- информация по поставленным вопросам;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) и номер телефона исполнителя.

Ответ на письменное обращение подписывается министром лесного хозяйства и природопользования Ярославской области (далее – министр) либо лицом, его замещающим.

Указанный ответ направляется по почте или факсу (при наличии) в зависимости от способа доставки, указанного в письменном обращении заявителя.

Максимальный срок направления ответа – 30 дней с момента регистрации в министерстве письменного обращения заявителя.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса министр либо лицо, его замещающее, имеет право продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя, направившего обращение.».

1.4. Пункт 1.4 признать утратившим силу.

2. В разделе 2:

2.1. В пункте 2.1:

2.1.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«Должностное лицо отдела по охране, использованию, воспроизводству животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства, ответственное за предоставление государственной услуги (далее – ответственный исполнитель), назначается ответственным должностным лицом (начальником) отдела по охране, использованию, воспроизводству животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства (далее – отдел). Ответственный исполнитель по каналам межведомственного взаимодействия направляет в органы местного самоуправления муниципальных образований области межведомственный запрос о предоставлении документов и (или) информации по форме согласно приложению 1 к Административному регламенту.».

2.1.2. В абзаце третьем слова «трех дней» заменить словами «трех рабочих дней».

2.2. В пункте 2.2:

2.2.1. В абзаце первом слово «департамент» заменить словом «министерство».

2.2.2. В абзаце втором слово «Департамент» заменить словом

«Министерство».

2.3. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Форма предоставления государственной услуги – заочная, через Единый портал.».

2.4. В пункте 2.4:

2.4.1. В абзаце первом:

2.4.1.1. Слово «департамента» заменить словом «министерства».

2.4.1.2. Слова «почтовым отправлением и (или)» исключить.

2.4.2. В абзаце втором слово «департамента» заменить словом «министерства».

2.5. В пункте 2.5 цифры «118» заменить цифрами «102».

2.6. В пункте 2.6, абзацах первом, третьем подпункта 2.16.1, абзацах втором, третьем подпункта 2.16.2 пункта 2.16, абзаце девятом пункта 2.17 слово «департамент» в соответствующих падежах заменить словом «министерство» в соответствующих падежах.

2.7. В пункте 2.7:

2.7.1. Абзацы второй – четвертый изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 6 Положения о проведении государственной экологической экспертизы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 7 ноября 2020 г. № 1796 "Об утверждении Положения о проведении государственной экологической экспертизы":

- материалы, подлежащие государственной экологической экспертизе, представляются в электронном виде с использованием Единого портала в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью (для юридических лиц) или усиленной квалифицированной электронной подписью, усиленной неквалифицированной электронной подписью или простой электронной подписью (для физических лиц);

- подготовка и направление материалов, подлежащих государственной экологической экспертизе, и документов, указанных в абзаце втором подпункта 3.1.5 пункта 3.1 раздела 3 Административного регламента, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.».

2.7.2. В абзацах шестом, девятом подпункта 2.7.1 слово «департамент» заменить словом «министерство».

2.7.3. В подпункте 2.7.2:

2.7.3.1. В абзацах пятом, девятом, десятом слово «департамент» в соответствующих падежах заменить словом «министерство» в соответствующих падежах.

2.7.3.2. Из абзаца седьмого слова «в электронной форме» исключить.

2.7.3.3. Абзацы восемнадцатый, девятнадцатый признать утратившими силу.

2.7.4. В подпункте 2.7.4:

2.7.4.1. В абзаце первом слово «Департамент» заменить словом

«Министерство».

2.7.4.2. В абзаце девятом слово «департамента» заменить словом «министерства», слова «директора департамента» – словом «министра».

2.8. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления не устанавливается в связи с тем, что государственная услуга предоставляется в электронной форме.

Максимальный срок ожидания в очереди (в часы приема) при личном обращении к должностным лицам министерства за консультацией по процедуре предоставления государственной услуги не превышает 15 минут.».

2.9. Пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. Показатели доступности и качества предоставляемой государственной услуги:

- предоставление государственной услуги в соответствии со стандартом предоставления государственной услуги в указанные в Административном регламенте сроки;
- возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги в личном кабинете на Едином портале;
- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей;
- уровень удовлетворенности заявителей доступностью и качеством предоставления государственной услуги – не менее 90 процентов от общего количества заявителей, получивших государственную услугу в течение календарного года.».

2.10. В пункте 2.17:

2.10.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«- возможность получить консультации по процедуре предоставления государственной услуги при личном обращении (в часы приема) либо возможность подать письменное обращение для предоставления консультации;».

2.10.2. В абзаце девятом слово «департамента» заменить словом «министерства».

3. В разделе 3:

3.1. В пункте 3.1:

3.1.1. В абзаце четвертом слово «департамента» заменить словом «министерства».

3.1.2. В подпункте 3.1.1:

3.1.2.1. Из абзаца второго слова «в департамент или» исключить.

3.1.2.2. В абзаце третьем:

- слово «департаментом» заменить словом «министерством»;
- слова «(после прохождения процедуры установления личности, предусмотренной пунктом 1.4 раздела 1 Административного регламента)» исключить.

3.1.3. В подпункте 3.1.2:

3.1.3.1. В абзаце четвертом слова «2 рабочих дней» заменить словами «1 рабочего дня».

3.1.3.2. В абзаце пятом слово «департамент» заменить словом «министерство».

3.1.3.3. В абзаце шестом слова «5 дней» заменить словами «5 рабочих дней».

3.1.3.4. Абзац десятый изложить в следующей редакции:

«- согласовывает предложения по составу экспертной комиссии государственной экологической экспертизы (далее – экспертная комиссия), образуемой для проведения государственной экологической экспертизы, с руководителем экспертной комиссии, ответственным должностным лицом и передает в отдел финансового планирования, бюджетного учета и администрирования доходов министерства для окончательной подготовки и регистрации сметы и счета для оплаты сбора за проведение государственной экологической экспертизы.»

3.1.3.5. В абзаце одиннадцатом слова «7 дней» заменить словами «5 рабочих дней».

3.1.3.6. Абзац двенадцатый после слов «необходимости оплаты» дополнить словами «в срок, не превышающий 30 рабочих дней,».

3.1.3.7. Абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«При отсутствии оплаты проведения государственной экологической экспертизы в течение 30 рабочих дней со дня направления уведомления о необходимости оплаты государственной экологической экспертизы в форме электронного документа или при непредставлении в установленный срок запрашиваемых материалов государственная экологическая экспертиза не проводится.»

3.1.3.8. В абзаце пятнадцатом цифры «37» заменить цифрами «35».

3.1.4. В подпункте 3.1.3:

3.1.4.1. В абзаце первом слово «департамента» заменить словом «министерства».

3.1.4.2. Абзац второй дополнить предложением следующего содержания: «Начало срока проведения государственной экологической экспертизы устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней после получения документа, подтверждающего оплату проведения государственной экологической экспертизы.»

3.1.4.3. В абзаце третьем слова «10 дней» заменить словами «4 рабочих дней».

3.1.4.4. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- формирует экспертные комиссии в соответствии со степенью сложности объекта государственной экологической экспертизы и разрабатывает задание на проведение государственной экологической экспертизы;»

3.1.4.5. В абзаце шестом слова «директору департамента» заменить словом «министру».

3.1.4.6. В абзаце восьмом слова «Директор департамента» заменить словом «Министр», слова «5 дней» – словами «1 рабочего дня».

3.1.4.7. В абзаце десятом слова «15 дней» заменить словами «5 рабочих дней».

3.1.5. Подпункты 3.1.4, 3.1.5 изложить в следующей редакции:
«3.1.4. Проведение государственной экологической экспертизы.

Основанием для начала административной процедуры проведения государственной экологической экспертизы является приказ министерства об организации и проведении государственной экологической экспертизы, утверждающий состав экспертной комиссии (руководитель, ответственный секретарь и члены экспертной комиссии), а также сроки и задание на проведение государственной экологической экспертизы.

В течение 2 рабочих дней со дня принятия приказа министерства об организации и проведении государственной экологической экспертизы ответственный секретарь экспертной комиссии подготавливает сообщение о начале работы экспертной комиссии, содержащее информацию о сроке проведения государственной экологической экспертизы, дате и месте проведения организационного заседания экспертной комиссии. Сообщение о начале работы экспертной комиссии размещается на официальном сайте министерства на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Представители иных заинтересованных сторон (органов государственной власти Ярославской области, ОМСУ, общественных организаций и граждан) уведомляются о дате и месте проведения организационного заседания экспертной комиссии при наличии письменного запроса об участии в заседании.

Ответственный секретарь экспертной комиссии с учетом предложений и информации руководителя экспертной комиссии:

- организует проведение заседаний экспертной комиссии и оформляет протоколы этих заседаний, а также при наличии запроса заказчика о направлении копий протоколов в течение 7 рабочих дней со дня регистрации запроса направляет в его адрес копии протоколов этих заседаний;

- уведомляет заказчика о заседаниях экспертной комиссии, включая форму, дату, время и место проведения заседания экспертной комиссии, а также о сроках устранения замечаний экспертов по объекту государственной экологической экспертизы.

Руководитель и ответственный секретарь экспертной комиссии обеспечивают соблюдение процедуры проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с требованиями законодательства об экологической экспертизе и организуют подготовку сводного заключения экспертной комиссии.

Срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 42 рабочих дня, если иное не предусмотрено федеральным законом. Срок проведения государственной экологической экспертизы может быть продлен на 20 рабочих дней по заявлению заказчика.

Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления о продлении срока проведения государственной экологической экспертизы подготавливает соответствующий проект приказа и передает его на подписание министру (либо лицу,

его замещающему).

Заключение экспертной комиссии по форме согласно приложению 11 к Административному регламенту приобретает статус заключения государственной экологической экспертизы со дня его утверждения приказом министерства. Форма приказа министерства об утверждении заключения экспертной комиссии приведена в приложении 12 к Административному регламенту.

Ответственный исполнитель в течение 2 рабочих дней с момента подписания заключения экспертной комиссии подготавливает проект приказа об утверждении заключения экспертной комиссии и передает его на утверждение министру (либо лицу, его замещающему).

Государственная экологическая экспертиза считается завершенной после утверждения заключения экспертной комиссии приказом министерства.

Общий срок административной процедуры составляет не более 62 рабочих дней.

3.1.5. Порядок выдачи (направления) результата предоставления государственной услуги.

Ответственный секретарь экспертной комиссии в течение 5 календарных дней со дня подписания приказа министерства об утверждении заключения экспертной комиссии направляет заказчику (его уполномоченному представителю) в личный кабинет на Едином портале скан-копию заключения государственной экологической экспертизы с сопроводительным письмом, которые подписаны квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Ответственный секретарь экспертной комиссии в течение 10 календарных дней со дня подписания приказа министерства об утверждении заключения экспертной комиссии подготавливает и направляет в соответствующее подразделение министерства для размещения на официальном сайте министерства на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" уведомление, содержащее информацию об итогах проведения государственной экологической экспертизы.

Информация о результатах проведения государственной экологической экспертизы направляется заинтересованным органам и организациям в соответствии с пунктом 6 статьи 18 Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ "Об экологической экспертизе".».

4. В разделе 4:

4.1. В пункте 4.1 слова «директором департамента» заменить словом «министром».

4.2. В пункте 4.2:

4.2.1. В абзацах первом, третьем слово «департаментом» заменить словом «министерством».

4.2.2. В абзаце шестом слово «Департамент» заменить словом «Министерство».

4.3. В пункте 4.3:

4.3.1. В абзацах первом, втором слова «директором департамента» заменить словом «министром».

4.3.2. В абзаце третьем слова «директором департамента» заменить словом «министром», слово «департамента» – словом «министерства».

4.4. В пункте 4.5 слова «экспертных комиссий государственной экологической экспертизы» заменить словами «экспертных комиссий».

5. В разделе 5:

5.1. В наименовании, абзацах первом, восьмом пункта 5.1, абзацах втором, четвертом, пятом пункта 5.3, пункте 5.4, абзаце первом пункта 5.5, абзаце втором пункта 5.6 слово «департамент» в соответствующих падежах заменить словом «министерство» в соответствующих падежах.

5.2. В пункте 5.2:

5.2.1. В абзаце первом слово «департамент» заменить словом «министерство».

5.2.2. В абзаце втором слова «директор департамента» в соответствующих падежах заменить словом «министр» в соответствующих падежах, слово «департамента» – словом «министерства».

5.2.3. В абзаце третьем слово «департамента» заменить словом «министерства», слова «директора департамента» – словом «министра».

5.3. В абзаце втором пункта 5.7 слова «департамент информатизации и связи» заменить словами «министерство цифрового развития».

6. Форму межведомственного запроса о предоставлении документов и (или) информации (приложение 1 к Административному регламенту) изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Административному регламенту

Форма

(на бланке министерства
лесного хозяйства и природопользования
Ярославской области)

(наименование органа или организации)

МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ ЗАПРОС о предоставлении документов и (или) информации

В рамках предоставления государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня и в соответствии со статьей 14 Федерального

закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ "Об экологической экспертизе"
 прошу предоставить следующие документы и (или) информацию:

Министр лесного хозяйства
 и природопользования
 Ярославской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

_____».
 (Ф.И.О. и должность лица, подготовившего запрос,
 контактный телефон)

7. Форму заявления (приложение 3 к Административному регламенту)
 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
 к Административному регламенту

Форма

Министру лесного хозяйства
 и природопользования
 Ярославской области

(фамилия, имя, отчество – для

физического лица, полное

наименование, фамилия, имя,

отчество руководителя, ИНН, ОГРН –

для юридического лица,

почтовый адрес, адрес электронной

почты, телефон)

от _____ № _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Направляем Вам для организации и проведения государственной
 экологической экспертизы материалы по объекту " _____"
 _____ (наименование объекта
 _____) " (далее – объект).
 _____ государственной экологической экспертизы в именной папке)

Об ответственности за реализацию объекта без положительного заключения государственной экологической экспертизы предупреждены. К реализации объекта не приступали.

С Административным регламентом предоставления государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня, утвержденным приказом департамента охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области от 21.06.2012 № 51н "Об утверждении Административного регламента и признании утратившими силу отдельных приказов департамента охраны окружающей среды и природопользования Ярославской области", ознакомлены.

Дополнительная информация:

1. Разработчики материалов по объекту: _____

2. Организации, инвестирующие денежные средства в реализацию объекта, сумма зарубежных инвестиций: _____

3. Предполагаемые сроки реализации объекта: _____

Банковские реквизиты: _____

Приложение: опись представляемых материалов на ___ л. в ___ экз.

(подпись заявителя для физических лиц;
подпись руководителя, заверенная печатью
(при наличии), – для юридических лиц)

(расшифровка подписи)

М.П.

" _____ " _____ 20 ____ г.».

8. Форму уведомления о комплектности материалов и необходимости оплаты работ по организации и проведению государственной экологической экспертизы (приложение 7 к Административному регламенту) изложить в следующей редакции:

«Приложение 7
к Административному регламенту

Форма

(на бланке министерства
лесного хозяйства и природопользования
Ярославской области)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о комплектности материалов и необходимости оплаты работ
по организации и проведению государственной экологической
экспертизы

Министерство рассмотрело представленные на государственную экологическую экспертизу материалы по объекту "

_____ (наименование

_____ объекта государственной экологической экспертизы

"

_____ в именной папке)

и сообщает о соответствии представленных материалов установленным требованиям.

На основании изложенного и в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ "Об экологической экспертизе" министерство сообщает о необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с прилагаемой сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы и счетом за проведение государственной экологической экспертизы.

Начало срока проведения государственной экологической экспертизы будет установлено не позднее чем через 5 рабочих дней после получения документа, подтверждающего оплату проведения государственной экологической экспертизы.

При отсутствии документа, подтверждающего оплату проведения государственной экологической экспертизы в течение 30 рабочих дней со дня направления уведомления о необходимости оплаты государственной экологической экспертизы в форме электронного документа (со дня получения почтового заказного отправления – в случае направления указанного уведомления почтой), государственная экологическая экспертиза не проводится, а материалы возвращаются заказчику.

Приложение:

1. Смета расходов на проведение государственной экологической экспертизы на _____ л. в 1 экз.

2. Счет за проведение государственной экологической экспертизы на ____ л. в 1 экз.

Министр лесного хозяйства
и природопользования
Ярославской области

_____».
(подпись)

_____».
(Ф.И.О.)

9. Форму заключения экспертной комиссии государственной экологической экспертизы (приложение 11 к Административному регламенту), форму приказа департамента об утверждении заключения экспертной комиссии (приложение 12 к Административному регламенту) изложить в следующей редакции:

«Приложение 11
к Административному регламенту

Форма

(на бланке министерства
лесного хозяйства и природопользования
Ярославской области)

Государственная экологическая экспертиза

Утверждено приказом
министерства лесного хозяйства
и природопользования
Ярославской области
от " ____ " _____ 20__ г. № _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

экспертной комиссии государственной экологической экспертизы
№ _____

(наименование объекта государственной экологической экспертизы
(в именительном падеже))

Заказчик государственной экологической экспертизы:

Ярославль

" ____ " _____ 20__ г.

1. Перечень материалов и документации, представленных на государственную экологическую экспертизу.

2. Перечень аргументированных предложений по экологическим аспектам реализации объекта государственной экологической экспертизы, поступивших от заказчика, органов местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественных организаций и других сторон, заинтересованных в ходе проведения государственной экологической экспертизы.

3. Перечень дополнительных материалов и документации, представленных экспертной комиссией государственной экологической экспертизы (далее – экспертная комиссия).

4. Общие сведения об объекте государственной экологической экспертизы:

- история вопроса (в том числе наличие ранее полученных заключений государственной экологической экспертизы);

- краткая характеристика района размещения объекта государственной экологической экспертизы (состояние окружающей среды, социально-экономическая обстановка);

- основные характеристики объекта государственной экологической экспертизы (технические, технологические и экологические).

5. Экспертная оценка объекта государственной экологической экспертизы по разделам (вопросам) экспертируемых материалов:

- оценка соответствия планируемой деятельности нормам и требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды;

- оценка полноты выявления масштабов прогнозируемого воздействия на окружающую среду в результате осуществления планируемой деятельности и экологической обоснованности допустимости ее реализации (покомпонентная оценка материалов);

- оценка достаточности предусмотренных мер по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности;

- иное (при необходимости).

6. Замечания экспертной комиссии.

7. Предложения и рекомендации экспертной комиссии.

8. Рекомендуемый экспертной комиссией срок действия заключения государственной экологической экспертизы.

9. Общая оценка качества представленных материалов.

10. Выводы экспертной комиссии.

11. Подписи руководителя, ответственного секретаря и членов экспертной комиссии.

Приложение 12
к Административному регламенту

Форма

(на бланке министерства лесного хозяйства
и природопользования Ярославской области)

Об утверждении заключения
экспертной комиссии
государственной экологической
экспертизы

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ "Об экологической экспертизе" и на основании Положения о министерстве лесного хозяйства и природопользования Ярославской области, утвержденного постановлением Правительства области от 18.08.2023 № 792-п "О министерстве лесного хозяйства природопользования Ярославской области, признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области и частично утратившими силу отдельных постановлений Правительства области",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое заключение экспертной комиссии государственной экологической экспертизы от "___" _____ 20__ г. № ____, подготовленное экспертной комиссией государственной экологической экспертизы на основании приказа министерства от "___" _____ 20__ г. № ____.

2. Установить срок действия прилагаемого заключения – _____ лет.

Министр лесного хозяйства
и природопользования
Ярославской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

».