



ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Об. 12.02.23

с присвоением регистрационного номера

17-14144

**МИНИСТЕРСТВО
ИНВЕСТИЦИЙ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 04.12.2023 № 443-02
г. Ярославль

Об утверждении Порядка
составления и утверждения
отчета о результатах деятельности
государственных учреждений
Ярославской области
и об использовании закрепленного
за ними имущества и о признании
утратившим силу приказа
департамента инвестиций
и промышленности
Ярославской области
от 12.02.2018 № 35-ОД

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» и постановлением Правительства области от 27.01.2011 № 14-п «О порядке осуществления органами исполнительной власти Ярославской области функций и полномочий учредителя и собственника имущества государственного казенного учреждения Ярославской области, государственного бюджетного учреждения Ярославской области»

**МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения Ярославской области,

находящегося в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

2. Признать утратившим силу приказ департамента инвестиций и промышленности Ярославской области от 12.02.2018 № 35-ОД «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Ярославской области и об использовании закрепленного за ними имущества и признании утратившим силу приказа департамента инвестиционной политики Ярославской области от 26.07.2013 № 93-ОД».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела исполнения бюджета, правовой и организационной работы министерства Хайдукову Е.Д.

4. Приказ вступает в силу с момента государственной регистрации.

Заместитель министра
инвестиций и промышленности
Ярославской области



А.Э. Ольхов

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
инвестиций и промышленности
Ярославской области
от 04.12.2023 № 443-01

ПОРЯДОК
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
государственного учреждения Ярославской области, находящегося
в функциональном подчинении министерства инвестиций
и промышленности Ярославской области, и об использовании
закрепленного за ним государственного имущества

1. Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения Ярославской области, находящегося в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – Порядок) разработан в целях установления единых требований к составлению и утверждению отчетов о результатах деятельности государственных учреждений Ярославской области, находящихся в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области (далее – министерство), и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

Порядок распространяется на государственные бюджетные учреждения Ярославской области, в отношении которых министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, государственные казенные учреждения Ярославской области, в отношении которых министерство осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств (далее – учреждения).

2. Отчет о результатах деятельности государственного учреждения Ярославской области, находящегося в функциональном подчинении министерства, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – отчет) составляется в соответствии с Порядком и с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Форма отчета приведена в приложении к Порядку.

3. Отчеты ежегодно составляются учреждениями по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, в части показателей, формируемых в денежном выражении, – в валюте Российской Федерации, с точностью до второго десятичного знака после запятой, в части показателей, выраженных в процентах, – с точностью до одного десятичного знака после запятой. Показатели, имеющие отрицательные значения, отражаются со знаком «минус».

4. Отчетным периодом является календарный год – с 01 января по 31 декабря включительно.

5. Показатели отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бухгалтерской отчетности учреждения.

6. Отчет включает в себя следующие разделы:

- раздел 1 «Результаты деятельности государственного учреждения Ярославской области, находящегося в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области»;

- раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за государственным учреждением Ярославской области, находящимся в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области».

6.1. В раздел 1 отчета включаются:

- отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание), формируемый в соответствии с подпунктом 7.1 пункта 7 Порядка;

- сведения об услугах (работах), оказываемых (выполняемых) сверх установленного государственного задания, формируемые в соответствии с подпунктом 7.2 пункта 7 Порядка;

- сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с подпунктом 7.3 пункта 7 Порядка;

- сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с подпунктом 7.4 пункта 7 Порядка;

- сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с подпунктом 7.5 пункта 7 Порядка;

- сведения о численности сотрудников и об оплате труда, формируемые в соответствии с подпунктом 7.6 пункта 7 Порядка;

- сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с подпунктом 7.7 пункта 7 Порядка;

- сведения о результатах проведенных процедур закупок и проверках, проведенных контрольно-надзорными органами, формируемые в соответствии с подпунктом 7.8 пункта 7 Порядка;

- сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые в соответствии с подпунктом 7.9 пункта 7 Порядка;

- сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с подпунктом 7.10 пункта 7 Порядка.

6.2. В раздел 2 отчета включаются:

- сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с подпунктом 7.11 пункта 7 Порядка;

- сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее – сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с подпунктом 7.12 пункта 7 Порядка;

- сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с подпунктом 7.13 пункта 7 Порядка;

- сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с подпунктом 7.14 пункта 7 Порядка;

- сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с подпунктом 7.15 пункта 7 Порядка;

- сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с подпунктом 7.16 пункта 7 Порядка;

- сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с подпунктом 7.17 пункта 7 Порядка.

7. Порядок формирования сведений, включаемых в отчет.

7.1. Отчет о выполнении государственного задания должен включать сведения о государственных услугах и работах, включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы), плановые показатели объема государственной услуги (работы), показатели объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы)).

Отчет о выполнении государственного задания, указанный в абзаце первом данного подпункта, формируется на основании представленного учреждением в министерство отчета о выполнении государственного задания в отношении государственных учреждений Ярославской области за отчетный период по форме согласно приложению 2 к Порядку формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ярославской области и финансового обеспечения его выполнения, утвержденному постановлением Правительства области от 09.11.2015 № 1197-п «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и финансовом обеспечении его выполнения».

7.2. В сведениях об услугах (работах), оказываемых (выполняемых) сверх установленного государственного задания, а также о выпускаемой продукции должна отражаться информация о государственных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных государственных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания

платных государственных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные государственные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

7.3. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящегося к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом данного подпункта, не формируются.

7.4. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных министерством, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и принимаемых мерах по ее погашению.

7.5. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, об общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба учреждением по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенной контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов,

пеней) в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

7.6. В сведениях о численности сотрудников и об оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлена штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной и вспомогательный персонал.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Дополнительно в сведения об оплате труда включается информация об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения и аналитическая информация о распределении численности сотрудников по размерам оплаты труда.

7.7. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

7.8. В сведениях о результатах проведенных процедур закупок и о проверках, проведенных контрольно-надзорными органами, отражается на конец отчетного периода информация о суммах высвободившихся средств по итогам проведенных процедур закупок с указанием видов (наименований) выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, о количестве проверок, проведенных контрольно-надзорными органами за отчетный период, с указанием количества выданных

предписаний, наложенных административных взысканий, общей суммы штрафов, а также суммы излишка (недостач), выявленных в ходе проверок, в том числе по видам (наименованиям) имущества.

7.9. В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

Информация о поступлениях формируется с указанием:

- объема поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий, с обособлением информации об объемах предоставленных учреждению грантов в форме субсидий, предоставленных соответственно из федерального бюджета, из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

- объема поступлений в форме грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций;

- объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат, с обособлением информации:

- об объеме доходов в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания, доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основному;

- об объеме доходов от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения;

- об объеме доходов от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования;

- об объеме доходов от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период;

- об объеме доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения;

- об объеме прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек);

- объема поступлений доходов от собственности с обособлением информации:

- об объеме доходов в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного имущества;
 - об объеме доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации;
 - об объеме доходов в виде процентов по депозитам и процентов по остаткам средств на счетах учреждения;
 - об объеме доходов в виде процентов, полученных от предоставления займов, доходов в виде процентов по иным финансовым инструментам, доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;
 - объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба;
 - объема доходов от выбытия финансовых и нефинансовых активов.
- Информация о выплатах формируется с указанием:
- объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;
 - объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;
 - объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, произведенных активов, материальных запасов;
 - объема выплат по обслуживанию долговых обязательств;
 - объема выплат по безвозмездному перечислению организациям;
 - объема выплат по социальному обеспечению;
 - объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (по видам налогов);
 - объема выплат, направленных на приобретение финансовых активов;
 - объема выплат в целях денежных обеспечений;
 - объема перечислений на депозитные счета.

7.10. В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения должна отражаться информация:

- об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;
- об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в I квартале, в первом месяце I квартала, II – IV кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;
- об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации

за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по непоступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг, а также по оплате прочих расходов.

7.11. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходах на содержание указанного имущества, расходах на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

7.12. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участков, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которому признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

7.13. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании

по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

7.14. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договора ссуды).

7.15. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой и остаточной стоимости имущества на конец отчетного периода.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

7.16. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, перевозки имущества (грузов), доставки сотрудников к месту работы, перевозки людей (за исключением сотрудников учреждения).

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату

(водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

7.17. В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также о направлениях его использования, предусмотренных договором.

8. Порядок утверждения отчета:

8.1. Отчет утверждается руководителем учреждения и в срок не позднее 01 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой, представляется учреждением на согласование в министерство на бумажном носителе в 2 экземплярах.

8.2. Министерство рассматривает представленный учреждением отчет в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления отчета, и согласовывает его либо направляет учреждению требование о доработке отчета с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки (в случаях установления факта недостоверности представленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме).

8.3. Учреждение в течение 3 рабочих дней, следующих за днем поступления требования о доработке отчета, устраняет в отчете отмеченные недостатки и повторно направляет в министерство на согласование отчет в 2 экземплярах.

8.4. Общий срок согласования и доработки отчета не может превышать 15 рабочих дней с даты утверждения отчета.

8.5. Согласованный министерством отчет размещается учреждением в государственной информационной системе «Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области"» в течение 5 рабочих дней с момента согласования для дальнейшего размещения на официальном сайте информации о государственных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.6. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, представляется на согласование в министерство в соответствии с подпунктом 8.1 данного пункта Порядка.

Министерство рассматривает представленный учреждением отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, в соответствии с подпунктом 8.2 данного пункта Порядка.

Учреждение в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления требования о доработке отчета, содержащего сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, устраняет отмеченные

в нем недостатки и повторно направляет его в министерство на согласование в 2 экземплярах.

Общий срок согласования и доработки отчета, содержащего сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, не может превышать 20 рабочих дней с даты утверждения отчета.

Один экземпляр согласованного отчета, содержащего сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, направляется министерством в учреждение.

СОГЛАСОВАНО
Министр инвестиций
и промышленности
Ярославской области

«__» _____ 20__ г.

Приложение
к Порядку

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
государственного учреждения
Ярославской области

«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности государственного учреждения Ярославской области

_____,
(полное наименование учреждения)

находящегося в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества

за _____ год

Полное наименование учреждения
Орган, осуществляющий функции и
полномочия учредителя

Дата
по Сводному реестру

ИНН

КПП

Коды

1.2. Сведения об услугах (работах), оказываемых (выполняемых) сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также выпускаемой продукции

Наименование оказываемой услуги, выполняемой работы, производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг, выполненных работ, произведенной продукции			Доход от оказания услуг/ выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения					кем издан	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ	всего					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг										
		1100								
		1200								
		...								
	итого	1900	х	х				х	х	х
2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного государственного задания на выполнение работ										
		2100								
		2200								
		...								
	итого	2900	х	х				х	х	х
3. Сведения о производимой продукции										
		3100								
		3200								
		...								
	итого	3900	х	х				х	х	х

Список сокращений, используемых в таблице

ОКВЭД – Общероссийский классификатор видов экономической деятельности
ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

1.3. Сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению¹

Организация (предприятие)					Код строки	Сумма вложений в уставный капитал	Доля в уставном капитале, %	Вид вложений ²	Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года
наименование	ИНН	код по ОКОПФ	дата создания	основной вид деятельности					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					1000				
					2000				
					...				
Итого					9000			x	x

(продолжение таблицы)

Организация (предприятие)					Код строки	Доходы, подлежащие получению за отчетный период		Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на конец отчетного периода
наименование	ИНН	код по ОКОПФ	дата создания	основной вид деятельности				
1	2	3	4	5	6	11	12	13
					1000			
					2000			
					...			
Итого					9000			

¹ Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

² Указывается вид вложений: «1» – денежные средства, «2» – имущество, «3» – право пользования нематериальными активами.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.	По оплате прочих расходов, всего из них:	5000									
	по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	5100									
	Итого	9000		x	x						

(продолжение таблицы)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Объем отложенных обязательств учреждения				
			всего	в том числе:			
				по оплате труда	по претензионным требованиям	по непоступившим расчетным документам	иные
1	2	3	13	14	15	16	17
1.	По выплате заработной платы	1000					
2.	По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000					
3.	По перечислению в бюджет, всего в том числе:	3000					

1	2	3	13	14	15	16	17
3.1.	По перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	3100					
3.2.	По оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование	3200					
3.3.	По оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	3300					
3.4.	По возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий) из них:	3400					

1	2	3	13	14	15	16	17
3.4.1.	В связи с невыполнением государственного задания	3410					
3.4.2.	В связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий)	3420					
3.4.3.	В связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов	3430					
4.	По оплате товаров, работ, услуг, всего из них:	4000					
	по публичным договорам	4100					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	том числе по софинансиро- ванию расходов												
3.5.	По оплате товаров, работ, услуг, всего из них:	3500											
3.5.1.	По публичным договорам	3510											
3.5.2.	По оплате прочих расходов, всего из них:	3520											
	по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	3530											
	Итого	9000		x				x					

(продолжение таблицы)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Изменение кредиторской задолженности ⁴		Причина образования	Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности
			сумма, руб.	в процентах		
1	2	3	15	16	17	18
1.	По выплате заработной платы	1000				
2.	По выплате стипендий, пособий, пенсий	2000				
3.	По перечислению в бюджет, всего в том числе:	3000				
3.1.	По перечислению удержанного налога на доходы физических лиц	3100				
3.2.	По оплате страховых взносов на обязательное	3200				

1	2	3	15	16	17	18
	социальное страхование					
3.3.	По оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование	3300				
3.4.	По возврату в бюджет субсидий (грантов в форме субсидий) из них:	3400				
3.4.1.	В связи с невыполнением государственного задания	3410				
3.4.2.	В связи с недостижением результатов предоставления	3420				

1	2	3	15	16	17	18
	субсидий (грантов в форме субсидий)					
3.4.3.	В связи с невыполнение м условий соглашений, в том числе по софинанси- рованию расходов	3430				
3.5.	По оплате товаров, работ, услуг, всего из них:	3500				
3.5.1.	По публичным договорам	3510				
3.5.2.	По оплате прочих расходов, всего из них:	3520				
	по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	3521				

(продолжение таблицы)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Списано		Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода	
			всего	из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам	всего	из него на взыскании в службе судебных приставов
1	2	3	13	14	15	16
1.	Недостача, хищение денежных средств, всего в том числе:	0100				
1.1.	В связи с хищением (кражами) из них:	0110				
	возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	0111				
1.2.	В связи с выявлением при обработке наличных денег денежных знаков, имеющих признаки подделки	0120				
1.3.	В связи с банкротством	0130				

1	2	3	13	14	15	16
	кредитной организации					
2.	Ущерб имуществу (за исключением денежных средств) в том числе:	0200				
2.1.	В связи с недостатками, включая хищения (кражи) из них:	0210				
	возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах)	0211				
2.2.	В связи с нарушением правил хранения	0220				
2.3.	В связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта	0230				
2.4.	В связи с нарушением условий договоров (контрактов) в том числе:	0240				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Вспомогательный персонал ⁷ , всего	2000									
из них:	2100									
...	...									
Административно-управленческий персонал ⁸ , всего	3000									
из них:	3100									
...	...									
Итого	9000									

(продолжение таблицы)

Группы персонала (категория персонала)	Код строки	По договорам гражданско-правового характера ³		Штатная численность на конец отчетного периода			
		в том числе		установлено штатным расписанием		в том числе	
		сотрудники учреждения ⁴	физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения ⁵	всего	из нее по основным видам деятельности	замещено	вакантных должностей
1	2	12	13	14	15	16	17
Основной персонал ⁶ , всего	1000						
из них:	1100						
...	...						

1	2	12	13	14	15	16	17
Вспомогательный персонал ⁷ , всего	2000						
из них:	2100						
...	...						
Административно-управленческий персонал ⁸ , всего	3000						
из них:	3100						
...	...						
Итого	9000						

¹ При расчете показателя не учитывается численность сотрудников государственного учреждения Ярославской области, находящегося в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

² Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

³ Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора и в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается физическое лицо.

⁴ Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками государственного учреждения Ярославской области, находящегося в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области.

⁵ Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками государственного учреждения Ярославской области, находящегося в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вспомогательный персонал ⁴ , всего	2000								
из них:	2100								
...	...								
Административно-управленческий персонал ⁵ , всего	3000								
из них:	3100								
...	...								
Итого	9000								

(продолжение таблицы)

Группы персонала	Код строки	Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб.				
		в том числе				
		по основному месту работы/ по внутреннему совместительству/ по внешнему совместительству/ в том числе по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения/ в том числе по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения				
		за счет субсидии на выполнение государственного задания	за счет субсидии на иные цели	за счет гранта в форме субсидии		обязательное медицинское страхование
из федерального бюджета	из бюджета субъекта Российской Федерации					

1	2	11	12	13	14	15	16
Основной персонал ³ , всего	1000						
из них:	1100						
...	...						
Вспомогательный персонал ⁴ , всего	2000						
из них:	2100						
...	...						
Административно-управленческий персонал ⁵ , всего	3000						
из них:	3100						
...	...						
Итого	9000						

¹ Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора и в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается физическое лицо.

² Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам государственного учреждения Ярославской области, находящегося в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности, а также сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми к оказанию услуг (выполнению работ) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

³ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам государственного учреждения Ярославской области, находящегося в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области,

непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения.

⁴ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам государственного учреждения Ярославской области, находящегося в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

⁵ Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам государственного учреждения Ярославской области, находящегося в функциональном подчинении министерства инвестиций и промышленности Ярославской области, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

1.9. Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

Номер счета в кредитной организации	Вид счета ¹	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года ²	Остаток средств на счете на конец отчетного периода ²
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации						
...						
Всего	х	х	х	х		
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте						
...						
Всего	х	х	х	х		
Итого	х	х	х	х		

¹ Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

² Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

1.10. Сведения о результатах проведенных процедур закупок и проверках,
проведенных контрольно-надзорными органами

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя на конец отчетного периода	Виды (наименования) выплат, имущества
1	2	3	4	5
1.	Суммы средств, высвободившихся по итогам проведенных конкурсных процедур с указанием выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	руб.		
2.	Количество проверок, проведенных контрольно-надзорными органами	единиц		x
3.	Количество выданных предписаний	единиц		x
4.	Количество наложенных административных взысканий	единиц		x
5.	Общая сумма штрафов	руб.		x
6.	Суммы излишка, недостач, выявленных в ходе проверок	руб.		

1.11. Сведения о поступлениях

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
			за 20__ год (за отчетный финансовый год)	за 20__ год (за год, предшествующий отчетному)		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	0100				
2.	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования	0200				
3.	Субсидии на иные цели	0300				
4.	Субсидии на осуществление капитальных вложений	0400				
5.	Гранты в форме субсидий, всего в том числе:	0500				
5.1.	Гранты в форме субсидий из федерального бюджета	0501				
5.2.	Гранты в форме субсидий из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	0502				
6.	Гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий,	0600				

1	2	3	4	5	6	7
	предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) из них:					
	гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0610				
7.	Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0700				
8.	Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего в том числе:	0800				
8.1.	Доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания	0801				
8.2.	Доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в	0802				

1	2	3	4	5	6	7
	соответствии с учредительными документами к основным					
8.3.	Доходы от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения	0803				
8.4.	Доходы от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования	0804				
8.5.	Доходы от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период	0805				
8.6.	Возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0806				
8.7.	Прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0807				
9.	Доходы от собственности, всего в том числе:	0900				
9.1.	Доходы в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного имущества	0901				

1	2	3	4	5	6	7
9.2.	Доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации	0902				
9.3.	Проценты по депозитам учреждения в кредитных организациях	0903				
9.4.	Проценты по остаткам средств на счетах учреждения в кредитных организациях	0904				
9.5.	Проценты, полученные от предоставления займов	0905				
9.6.	Проценты по иным финансовым инструментам	0906				
9.7.	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению	0907				
9.8.	Прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0908				
10.	Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба	1000				
11.	Поступления доходов от выбытия нефинансовых активов	1100				
12.	Поступления доходов от выбытия финансовых активов	1200				
	Итого	9000			x	100

1.12. Сведения о выплатах

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	Сумма выплат за отчетный период, всего	Доля в общей сумме выплат, %	В том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам			
					за счет средств субсидии на выполнение государственного задания	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 4, %	за счет средств субсидии на иные цели	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 4, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Оплата труда и компенсационные выплаты работникам	0100						
2.	Взносы по обязательному социальному страхованию	0200						
3.	Приобретение товаров, работ, услуг, всего из них:	0300						
3.1.	Услуги связи	0301						
3.2.	Транспортные услуги	0302						
3.3.	Коммунальные услуги	0303						
3.4.	Арендная плата за пользование имуществом	0304						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.5.	Работы, услуги по содержанию имущества	0305						
3.6.	Прочие работы, услуги	0306						
3.7.	Основные средства	0307						
3.8.	Нематериальные активы	0308						
3.9.	Непроизведенные активы	0309						
3.10.	Материальные запасы	0310						
4.	Обслуживание долговых обязательств	0400						
5.	Безвозмездные перечисления организациям	0500						
6.	Социальное обеспечение	0600						
7.	Уплата налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (за исключением взносов по обязательному социальному страхованию), всего из них:	0700						
7.1.	Налог на прибыль	0701						
7.2.	Налог на добавленную стоимость	0702						
7.3.	Налог на имущество организаций	0703						

1	2	3	4	5	6	7	8	9
7.4.	Земельный налог	0704						
7.5.	Транспортный налог	0705						
7.6.	Водный налог	0706						
7.7.	Государственные пошлины	0707						
8.	Приобретение финансовых активов, всего из них:	0800						
8.1.	Приобретение ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	0801						
8.2.	Приобретение акций и иные формы участия в капитале	0802						
9.	Иные выплаты, всего из них:	0900						
9.1.	Перечисление денежных обеспечений	0901						
9.2.	Перечисление денежных средств на депозитные счета	0902						
	Итого	9000		100		100		100

(продолжение таблицы)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	В том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам					
			за счет средств гранта в форме субсидии				ОМС	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 4, %
			в том числе:					
из федерального бюджета	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 4, %	из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 4, %					
1	2	3	10	11	12	13	14	15
1.	Оплата труда и компенсационные выплаты работникам	0100						
2.	Взносы по обязательному социальному страхованию	0200						
3.	Приобретение товаров, работ, услуг, всего из них:	0300						
3.1.	Услуги связи	0301						
3.2.	Транспортные услуги	0302						
3.3.	Коммунальные услуги	0303						
3.4.	Арендная плата за пользование имуществом	0304						

1	2	3	10	11	12	13	14	15
3.5.	Работы, услуги по содержанию имущества	0305						
3.6.	Прочие работы, услуги	0306						
3.7.	Основные средства	0307						
3.8.	Нематериальные активы	0308						
3.9.	Непроизведенные активы	0309						
3.10.	Материальные запасы	0310						
4.	Обслуживание долговых обязательств	0400						
5.	Безвозмездные перечисления организациям	0500						
6.	Социальное обеспечение	0600						
7.	Уплата налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (за исключением взносов по обязательному социальному страхованию), всего из них:	0700						
7.1.	Налог на прибыль	0701						
7.2.	Налог на добавленную стоимость	0702						
7.3.	Налог на имущество организаций	0703						

1	2	3	10	11	12	13	14	15
7.4.	Земельный налог	0704						
7.5.	Транспортный налог	0705						
7.6.	Водный налог	0706						
7.7.	Государственные пошлины	0707						
8.	Приобретение финансовых активов, всего из них:	0800						
8.1.	Приобретение ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	0801						
8.2.	Приобретение акций и иные формы участия в капитале	0802						
9.	Иные выплаты, всего из них:	0900						
9.1.	Перечисление денежных обеспечений	0901						
9.2.	Перечисление денежных средств на депозитные счета	0902						
	Итого	9000						

(продолжение таблицы)

№ п/п	Наименование показателя	Код строки	В том числе по источникам финансового обеспечения обязательств по выплатам						
			за счет средств от принося- щей доход деятель- ности, всего	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 4, %	из них:				
					за счет средств, полученных от оказания услуг, выполнения работ, реализации продукции	доля в общей сумме выплат, отраженных в графе 4, %	за счет безвоз- мездных поступ- лений	доля в общей сумме выплат, отражен- ных в гра- фе 4, %	
1	2	3	16	17	18	19	20	21	
1.	Оплата труда и компенсационные выплаты работникам	0100							
2.	Взносы по обязательному социальному страхованию	0200							
3.	Приобретение товаров, работ, услуг, всего из них:	0300							
3.1.	Услуги связи	0301							
3.2.	Транспортные услуги	0302							
3.3.	Коммунальные услуги	0303							
3.4.	Арендная плата за пользование имуществом	0304							

1	2	3	16	17	18	19	20	21
3.5.	Работы, услуги по	0305						
3.6.	содержанию имущества							
	Прочие работы, услуги	0306						
3.7.	Основные средства	0307						
3.8.	Нематериальные активы	0308						
3.9.	Непроизведенные активы	0309						
3.10.	Материальные запасы	0310						
4.	Обслуживание долговых обязательств	0400						
5.	Безвозмездные перечисления организациям	0500						
6.	Социальное обеспечение	0600						
7.	Уплата налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (за исключением взносов по обязательному социальному страхованию), всего из них:	0700						
7.1.	Налог на прибыль	0701						
7.2.	Налог на добавленную стоимость	0702						
7.3.	Налог на имущество организаций	0703						

1	2	3	16	17	18	19	20	21
7.4.	Земельный налог	0704						
7.5.	Транспортный налог	0705						
7.6.	Водный налог	0706						
7.7.	Государственные пошлины	0707						
8.	Приобретение финансовых активов, всего из них:	0800						
8.1.	Приобретение ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	0801						
8.2.	Приобретение акций и иные формы участия в капитале	0802						
9.	Иные выплаты, всего из них:	0900						
9.1.	Перечисление денежных обеспечений	0901						
9.2.	Перечисление денежных средств на депозитные счета	0902						
	Итого	9000						

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель по разделу 1

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

2. Использование имущества, закрепленного за учреждением

2.1. Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления

Наименование объекта	Код строки	Адрес	Кадастровый номер	Код по ОКТМО	Год постройки	Единица измерения		Используется учреждением			
						наименование	код по ОКЕИ	всего	в том числе:		
									для осуществления основной деятельности	для иных целей	
								в рамках государственного задания	за плату сверх государственного задания		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Площадные объекты ¹ , всего	1000	х	х	х	х	х	х	х			
в том числе:	1001										
...	...										
Линейные объекты ² , всего	2000	х	х	х	х	х	х	х			
в том числе:	2001										
...	...										
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	3000	х	х	х	х	х	х	х			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
в том числе:	3001										
...	...										
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	4000	x	x	x	x	x	x	x			
в том числе:	4001										
...											
Иные объекты, включая точечные, всего	5000	x	x	x	x	x	x	x			
в том числе:	5001										
...	...										
Итого	9000							ИТОГО			

1	2	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	4000										
в том числе:	4001										
...	...										
Иные объекты, включая точечные, всего	5000										
в том числе:	5001										
...	...										
Итого	9000										

¹ Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

² Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы и другие подобные сооружения.

Список сокращений, используемых в таблице

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

ОКТМО – Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований

(продолжение таблицы)

Наименование показателя	Код строки	Не используется учреждением					Фактические расходы на содержание земельного участка (руб. в год)				
		всего	в том числе			по иным причинам	всего	в том числе		налог на землю	
			передано во временное пользование сторонним организациям					эксплуатационные расходы			
			на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования				всего		из них возмещается пользователями имущества
1	2	14	15	16	17	18	19	20	21	22	
	1000										
	2000										
	...										
Итого	9000										

Список сокращений, используемых в таблице

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

ОКТМО – Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Скважины, иные анало- гичные объекты, всего	4000	x	x	x								
в том числе:	4001											
...	...											
Иные объекты, включая точечные, всего	5000	x	x	x								
в том числе:	5001											
...	...											
Итого												

(продолжение таблицы)

Наименование объекта	Код строки	Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб./год)	Направление использования арендованного имущества		Обоснование заключения договора аренды
			для осуществления основной деятельности ¹	для осуществления иной деятельности ²	
1	2	14	15	16	17
Площадные объекты ³ , всего	1000				
в том числе:	1001				

1	2	14	15	16	17
...	...				
Линейные объекты ⁴ , всего	2000				
в том числе:	2001				
...	...				
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	3000				
в том числе:	3001				
...	...				
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	4000				
в том числе:	4001				
...	...				
Иные объекты, включая точечные, всего	5000				
в том числе:	5001				

1	2	14	15	16	17
...	...				
Итого	9000				

¹ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества: «1» – для осуществления основной деятельности в рамках государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), «2» – для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

² Указывается направление использования объекта недвижимого имущества: «3» – проведение конференций, семинаров, переговоров, встреч, совещаний, «4» – для иных мероприятий.

³ Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

⁴ Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы и другие подобные сооружения.

Список сокращений, используемых в таблице

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика

КИСЭ – классификация институциональных секторов экономики

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

2.3.2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

Наименование объекта	Код строки	Адрес	Единица измерения		Количество арендуемого имущества	Арендодатель			Длительность использования (часов)
			наименование	код по ОКЕИ		наименование	ИНН	код по КИСЭ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Площадные объекты ³ , всего	1000	х	х	х					

(продолжение таблицы)

Наименование объекта	Код строки	Арендная плата			Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб./год)	Направление использования арендованного имущества		Обоснование заключения договора аренды
		за единицу меры (руб./час)	за объект (руб./ час)	всего за год (руб.)		для осуществления основной деятельности ¹	для осуществления иной деятельности ²	
1	2	11	12	13	14	15	16	17
Площадные объекты ³ , всего	1000							
в том числе:	1001							
...	...							
Линейные объекты ⁴ , всего	2000							
в том числе:	2001							
...	...							
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	3000							
в том числе:	3001							
...	...							
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	4000							
в том числе:	4001							
...	...							

1	2	11	12	13	14	15	16	17
Иные объекты, включая точечные, всего	5000							
в том числе:	5001							
...	...							
Итого	9000							

¹ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества: «1» – для осуществления основной деятельности в рамках государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), «2» – для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

² Указывается направление использования объекта недвижимого имущества: «3» – проведение конференций, семинаров, переговоров, встреч, совещаний, «4» – для иных мероприятий.

³ Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

⁴ Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы и другие подобные сооружения.

Список сокращений, используемых в таблице

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика

КИСЭ – классификация институциональных секторов экономики

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Иные объекты, включая точечные, всего	5000									
в том числе:	5001									
...	...									
Итого	9000									

(продолжение таблицы)

Наименование объекта	Код строки	Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб./год)	Направление использования объекта недвижимого имущества		Обоснование заключения договора ссуды
			для осуществления основной деятельности ¹	для осуществления иной деятельности ²	
1	2	12	13	14	15
Площадные объекты ³ , всего	1000				
в том числе:	1001				
...	...				
Линейные объекты ⁴ , всего	2000				
в том числе:	2001				
...	...				
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	3000				

1	2	12	13	14	15
в том числе:	3001				
...	...				
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	4000				
в том числе:	4001				
...	...				
Иные объекты, включая точечные, всего	5000				
в том числе:	5001				
...	...				
Итого	9000				

¹ Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы и другие подобные сооружения.

² Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

³ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества: «1» – для осуществления основной деятельности в рамках государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), «2» – для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

⁴ Указывается направление использования объекта недвижимого имущества: «3» – проведение конференций, семинаров, переговоров, встреч, совещаний, «4» – для иных мероприятий.

2.6.2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

Наименование показателя	Код строки	Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)				Не используется				
		всего	в том числе			всего	в том числе			
			на основании договоров аренды	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования		проводится капитальный ремонт и/или реконструкция	в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт)	в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию)*	излишнее имущество (подлежит передаче в казну Российской Федерации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Транспортные средства, всего	1000									
автомобили легковые	1100									
автомобили грузовые	1300									
	...									
Итого	9000									

* Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.6.3. Направления использования транспортных средств*

Наименование показателя	Код строки	Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ								
		всего		в том числе						
				в оперативном управлении учреждения, ед.		по договорам аренды, ед.		по договорам безвозмездного пользования, ед.		
		на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	на отчетную дату	в среднем за год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Транспортные средства, всего	1000									
автомобили легковые	1100									
автомобили грузовые	1300									
...	...									
Итого	9000									

* Указываются транспортные средства, используемые в целях перевозки имущества (грузов), а также в целях перевозки людей (за исключением сотрудников учреждения).

(продолжение таблицы)

Наименование показателя	Код строки	Расходы на содержание транспортных средств					
		в том числе					
		содержание гаражей		заработная плата обслуживающего персонала			уплата транспортного налога
		аренда гаражей, парковочных мест	содержание гаражей	водителей	обслуживающего персонала гаражей	административного персонала гаражей	
1	2	10	11	12	13	14	15
Транспортные средства, всего	1000						
автомобили легковые	1100						
автомобили грузовые	1300						
	...						
Итого	9000						

Список сокращений, используемых в таблице

ОСАГО – обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств

2.7. Сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду

Наименование объекта	Код строки	Адрес ¹	Вид объекта ²	Единица измерения		Объем переданного имущества	Направление использования ³	Комментарий ⁴
				наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Площадные объекты, всего	1000	х		х	х			
в том числе:	1001			кв. м				
Линейные объекты, всего	2000	х		х	х			
в том числе:	2001							
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	3000	х		х	х			
в том числе:	3001							
...	...							
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	4000	х		х	х			
в том числе:	4001							
Иные объекты, включая точечные, всего	5000	х		х	х			
в том числе:	5001							
Итого	9000							

¹ Заполняется в отношении недвижимого имущества.

² Указывается вид объекта: «1» – здание (строение, сооружение) в целом, «2» – помещение в здании, строении (за исключением подвалов, чердаков), «3» – подвалы, чердаки, «4» – конструктивная часть здания (крыша, стена),

«5» – архитектурный элемент фасада здания (навес над входными дверями зданий), «6» – часть помещения в местах общего пользования (вестибюли, холлы, фойе, коридоры), «7» – линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), «8» – трубопроводы, «9» – автомобильные дороги, «10» – железнодорожные линии, «11» – резервуар, иная емкость, «12» – скважины на воду, «13» – скважины газовые и нефтяные, «14» – скважины иные, «15» – движимое имущество, предоставляемое в прокат, «16» – иные объекты.

³ Указывается направление использования имущества, переданного в аренду (разрешенное использование): «1» – размещение банкоматов, «2» – размещение торговых автоматов для продажи воды, кофе и кондитерских изделий, «3» – размещение столовых и буфетов, «4» – размещение книжных киосков, магазинов канцелярских принадлежностей, «5» – размещение аптечных пунктов, «6» – размещение торговых автоматов для продажи бахил, одноразовых халатов, «7» – размещение платежных терминалов, «8» – размещение иных торговых точек, «9» – размещение офисов банков, «10» – проведение образовательных и информационно-просветительских мероприятий, «11» – проведение концертно-зрелищных мероприятий, «12» – проведение ярмарок, выставок, «13» – проведение конгрессов, съездов, симпозиумов, конференций, «14» – проведение спортивных мероприятий, «15» – проведение иных культурно-массовых мероприятий, «16» – прокат оборудования, «17» – прокат спортивного инвентаря, «18» – иное.

⁴ В случае указания в графе 8 значения «18 – иное» указывается направление использования переданного в аренду имущества.

Список сокращений, используемых в таблице

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

Руководитель

(уполномоченное лицо) учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель по разделу 2

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

« ____ » _____ 20__ г.