

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

04.12.2023

с присвоением регистрационного номера

09-14129



**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 04.12.2023 № 55-23
г. Ярославль

О внесении изменения в приказ
департамента труда и социальной
поддержки населения Ярославской
области от 10.03.2020 № 08-20

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в квалификационные требования для замещения должности руководителя государственного учреждения Ярославской области, функционально подчиненного министерству труда и социальной поддержки населения Ярославской области, утвержденные приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 10.03.2020 № 08-20 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должности руководителя государственного учреждения Ярославской области, функционально подчиненного министерству труда и социальной поддержки населения Ярославской области», изменение согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр труда и социальной
поддержки населения
Ярославской области

Н.Л. Биочино

Приложение
к приказу министерства труда
и социальной поддержки
населения Ярославской области
от 04.12.2023 № 55-23

ИЗМЕНЕНИЕ,
вносимое в квалификационные требования для замещения должности
руководителя государственного учреждения Ярославской области,
функционально подчиненного министерству труда и социальной
поддержки населения Ярославской области

Дополнить разделом IV следующего содержания:

«IV. Квалификационные требования для замещения должности руководителя (директора) государственного казенного учреждения Ярославской области «Социальный координационный центр»

1. Квалификационным требованием к уровню профессионального образования и направлению подготовки (специальности) является наличие высшего образования:

- по направлению подготовки бакалавриата и магистратуры «Социальная работа» и дополнительного профессионального образования в области управления организацией или управления персоналом;

- по направлениям подготовки и укрупненным группам направлений подготовки бакалавриата и магистратуры: «Экономика», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Образование и педагогические науки», «Психологические науки», «Языкознание и литературоведение» и дополнительного профессионального образования в области социальной работы или прохождения обучения по программе повышения квалификации с учетом сферы деятельности учреждения;

- по группам специальностей: «Юриспруденция», «Образование и педагогические науки», «Фундаментальная медицина», «Клиническая медицина», «Науки о здоровье и профилактическая медицина», «Психологические науки»

или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие данным направлениям подготовки (специальностям), и дополнительного профессионального образования в области социальной работы или прохождения обучения по программе повышения квалификации с учетом сферы деятельности учреждения.

При наличии стажа работы в отрасли социальной защиты населения не менее 2 лет требования к направлению подготовки (специальности) не

предъявляются при условии прохождения обучения по программе повышения квалификации с учетом сферы деятельности учреждения.

2. Квалификационным требованием к стажу (опыту) работы является наличие стажа работы на руководящих должностях не менее 2 лет в системе социальной защиты населения, образования, здравоохранения, государственного и муниципального управления.

3. Квалификационными требованиями к знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, являются:

- знание Конституции Российской Федерации, основ гражданского, трудового, налогового законодательства Российской Федерации, федерального и регионального законодательства, нормативных правовых актов в сфере социального обслуживания населения;

- знания в области управления и организации труда, включая знание основ проектного и программно-целевого управления;

- знание основ финансового, бухгалтерского и статистического учета в учреждении;

- знание основ экономики, бюджетного планирования и управления финансами учреждения;

- знание способов организации финансово-хозяйственной деятельности учреждения и порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет;

- знание принципов и порядка предоставления государственных услуг в сфере социального обслуживания населения;

- знание основ законодательства, регулирующего порядок рассмотрения обращений граждан;

- знание вопросов управления и распоряжения имуществом Ярославской области, закрепленным на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) за учреждением;

- знание основ пожарной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности, эксплуатации систем жизнеобеспечения жилых объектов, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- умение планировать деятельность учреждения, разрабатывать программы, формировать систему показателей деятельности учреждения и работников;

- умение осуществлять работу по предоставлению государственных услуг;

- умение осуществлять мониторинг, анализ и обобщение информации в сфере социального обслуживания населения, в том числе в рамках системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами;

- умение организовывать работу персонала, ставить цели и формулировать задачи, определять приоритеты;

- умение вырабатывать варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;

- умение анализировать данные финансовой и статистической отчетности;

- умение работать со служебными документами и компьютерными программами, необходимыми для исполнения служебных обязанностей;
- умение использовать информационно-коммуникационные технологии, в том числе интернет-ресурсы.».