



СЕРГЕЙ СЕРГЕЕВИЧ
30.12.2022
02-13348

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30.12.2022 № 63н
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента финансов
Ярославской области от 02.10.2020
№ 42н

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденную приказом департамента финансов Ярославской области от 02.10.2020 № 42н «Об утверждении типовых форм соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», изменения согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу с момента подписания и применяется при заключении соглашений о предоставлении из областного бюджета государственным бюджетным или автономным учреждениям субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации начиная с заключения соглашений на 2023 год.

Директор департамента

А.Н. Долгов

Приложение
к приказу
департамента финансов
Ярославской области
от 30.10.2022 № 63н

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в типовую форму соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Раздел 1 изложить в следующей редакции:

«1. Предмет Соглашения¹

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 20___ году/20___ – 20___ годах субсидии в целях _____

(цель (цели) предоставления субсидии)

для достижения результата (выполнения мероприятия) _____

(наименование регионального проекта, государственной программы)

2. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Учреждением Учредителю документов, указанных в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения⁴.

4.1.3. Устанавливать:

4.1.3.1. Значения результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵.

4.1.3.2. План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁶.

4.1.4. Обеспечивать перечисление субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления субсидии⁷.

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Учреждением значений результатов предоставления субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.3 данного пункта.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.6.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

- по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.4 пункта 4.3 данного раздела настоящего Соглашения;

- по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций, произведенных Учреждением с использованием субсидии.

4.1.6.2. Приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверки (проверок), указанной (указанных) в подпункте 4.1.6.1 данного пункта, факта (фактов) нарушений цели (целей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего дня (рабочих дней) после принятия решения о приостановлении предоставления субсидии.

4.1.6.3. Направление Учреждению требования о возврате Учредителю в областной бюджет субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в подпункте 4.1.6.2 данного пункта, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.6.4. В случае установления Учредителем факта (фактов) недостижения Учреждением результатов предоставления субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.3.1 данного пункта, направлять Учреждению требование об обеспечении возврата субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с подпунктами 4.4.1, 4.4.2 пункта 4.4 данного раздела настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с подпунктом 4.4.5 пункта 4.4 данного раздела настоящего Соглашения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Ярославской области и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 данного раздела настоящего Соглашения, решение об изменении условий настоящего Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения, и при условии представления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений⁸.

4.2.3. Принимать решение о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии на иные цели в 20__ году⁹ в срок не позднее _____ 20__ года¹⁰ после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.2.4. Принимать решение о подтверждении потребности в направлении сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет на иные цели в текущем финансовом году в срок не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения подтверждающих документов, обосновывающих потребность в направлении дебиторской задолженности прошлых лет на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения.

4.2.5. Изменять размер предоставляемой Учреждению субсидии на сумму экономии, возникшей в результате заключения Учреждением контрактов (договоров), в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии, в соответствии с подпунктом 4.3.9 пункта 4.3 данного раздела настоящего Соглашения¹¹.

4.2.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю в течение __ рабочих дней документы, установленные пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения⁴.

4.3.2. Использовать субсидию для достижения цели (целей), указанной (указанных) в разделе 1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.3.1 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, установленного в соответствии с подпунктом 4.1.3.2 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели (целей) и условий предоставления субсидии, в соответствии с подпунктом 4.2.1 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения не позднее _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Направлять Учредителю:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, – не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____^{12.},
(месяцем, кварталом, годом)

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, – не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____^{13.},
(месяцем, кварталом, годом)

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, – не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным _____^{14.},
(месяцем, кварталом, годом)

- иные отчеты: _____.

4.3.6. Устранять выявленный (выявленные) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт (факты) нарушения цели (целей) и условий предоставления субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели (целей) и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение _____ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.7. В случае недостижения Учреждением результатов, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 4.1.3.1 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения, возвращать в областной бюджет субсидию или ее часть в размере и сроки, установленные в полученном от Учредителя

в соответствии с подпунктом 4.1.6.4 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения требования.

4.3.8. Возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году⁹ остатка субсидии на цель (цели), указанную (указанные) в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до 01 марта 20__ года¹⁰.

4.3.9. Для выявления сумм экономии средств по заключенным Учреждением контрактам (договорам) направлять Учредителю в срок _____ информацию об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁵.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в подпунктах 4.2.3, 4.2.4 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 20__ году¹⁰ неиспользованный остаток субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью (целями), указанной (указанными) в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.3 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 20__ году¹⁰ средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью (целями), указанной (указанными) в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в подпункте 4.2.4 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.».

3. Раздел 9 изложить в следующей редакции:

«9. Подписи Сторон

Учредитель:		Учреждение:	
(подпись)	(Ф.И.О.)	(подпись)	(Ф.И.О.)

4. Сноски изложить в следующей редакции:

«¹ Указывается (указываются) цель (цели) предоставления субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии. В случае предоставления нескольких субсидий их перечень в рамках соответствующих целей предоставления указывается в перечне субсидий по форме согласно приложению 1 к настоящей типовой форме. Наименование регионального проекта, государственной программы указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации регионального проекта, государственной программы.

² Указывается размер субсидии, предоставляемой в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется субсидия. Если субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры субсидий, предоставляемых по таким кодам БК.

³ Указываются годы, в которых предоставляется субсидия.

⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁵ Форма значений результатов предоставления субсидии приведена в приложении 2 к настоящей типовой форме. В приложении устанавливаются значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам региональных проектов, государственных программ (при наличии в государственных программах результатов предоставления субсидии), и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих программ, проектов (при возможности такой детализации).

⁶ Форма плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, приведена в приложении 2¹ к настоящей типовой форме.

⁷ Форма графика перечисления субсидии приведена в приложении 3 к настоящей типовой форме.

⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁹ Указывается год предоставления субсидии.

¹⁰ Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии.

¹¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹² Форма отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, приведена в приложении 4 к настоящей типовой форме.

¹³ Форма отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии приведена в приложении 5 к настоящей типовой форме.

¹⁴ Форма отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии приведена в приложении 5¹ к настоящей типовой форме.

¹⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Форма информации об экономии субсидии, образовавшейся в результате заключения контрактов (договоров), приведена в приложении 6 к настоящей типовой форме.»

5. Дополнить приложением 2¹ следующего содержания:

«Приложение 2¹
к типовой форме соглашения
о предоставлении из областного
бюджета государственному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации

Форма

Приложение _____
к Соглашению

ПЛАН

мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии
на _____ год

Наименование субсидии: _____.

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки ¹	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки ²	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки (дд.мм.гггг.) ³
1	2	3	4
Результат			

1	2	3	4
предоставления субсидии 1			
Контрольная точка 1.1			
Контрольная точка 1.2			
...			

Учредитель:
Руководитель: _____
(должность)

Учреждение:
Руководитель: _____
(должность)

(подпись) _____
(Ф.И.О.)
М.П. «__» _____ 20__ г.

(подпись) _____
(Ф.И.О.)
М.П. «__» _____ 20__ г.

¹ Указываются наименования результатов предоставления субсидии, установленные в графе 4 таблицы значений результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2 к настоящей типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

² Указывается плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2 к настоящей типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

³ Указывается срок достижения результата предоставления субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2 к настоящей типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек в формате (дд.мм.гггг.).».

6. В форме графика перечисления субсидии (приложение 3 к типовой форме):

6.1. Наименование графы 4 изложить в следующей редакции: «Код по бюджетной классификации Российской Федерации*».

6.2. Наименование графы 5 изложить в следующей редакции: «Код по классификации операций сектора государственного управления*».

6.3. Дополнить сноской следующего содержания:

«* Указывается код классификации расходов бюджетов главного распорядителя бюджетных средств, код по классификации операций сектора государственного управления главного распорядителя бюджетных средств.».

7. В графе 1 раздела 2 формы отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии (приложение 5 к типовой форме):

7.1. В строке «Объем субсидии, направленной на достижение результатов⁵» слово «результатов⁵» заменить словом «результатов⁶».

7.2. В строке «Объем субсидии, потребность в которой не подтверждена⁶» слова «не подтверждена⁶» заменить словами «не подтверждена⁷».

7.3. В строке «Объем субсидии, подлежащей возврату в бюджет⁷» слова «в бюджет⁷» заменить словами «в бюджет⁸».

7.4. В строке «Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет⁸» слова «в бюджет⁸» заменить словами «в бюджет⁹».

8. Дополнить приложением 5¹ следующего содержания:

«Приложение 5¹
к типовой форме соглашения
о предоставлении из областного
бюджета государственному
бюджетному или автономному
учреждению субсидии
в соответствии с абзацем вторым
пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного
кодекса Российской Федерации

Форма

Приложение _____
к Соглашению

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии¹

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения Ярославской области)

(наименование субсидии)

за _____ 20__ года

(период с начала года)

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки ²	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Причина отклонения ⁸
		плановое ³	фактическое ⁴	прогнозное ⁵	плановый ⁶	фактический/ прогнозный ⁷	
1	2	3	4	5	6	7	8
Результат предоставления субсидии:							
контрольные точки отчетного периода							
в том числе:							
контрольные точки планового периода ⁹							
в том числе:							

Руководитель
государственного бюджетного или автономного
учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
«___» _____ 20__ г.

Главный бухгалтер
государственного бюджетного или автономного
учреждения Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил в отчетном периоде, включая результаты предоставления субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результаты предоставления субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

² Показатели, указанные в графах 1 и 2, формируются на основании показателей граф 1 и 2 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанного в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2¹ к настоящей типовой форме.

³ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 3 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанного в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2¹ к настоящей типовой форме.

⁴ Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

⁵ Указываются отклонения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 3, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

⁶ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 4 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанного в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 2¹ к настоящей типовой форме.

⁷ Указывается срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае если значение результата предоставления субсидии или контрольной точки, установленное в графе 3, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения результата предоставления субсидии или контрольной точки.

⁸ Указывается причина отклонения от планового значения в случае, если на установленную дату плановое значение результата предоставления субсидии или контрольной точки не достигнуто.

⁹ Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.».