



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 30.12.2022 № 65н
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента финансов
Ярославской области от 13.03.2017
№ 18н

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ департамента финансов Ярославской области от 13.03.2017 № 18н «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» следующие изменения:

1.1. В типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием

места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг (приложение 1 к приказу) внести изменения согласно приложению 1.

1.2. В типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/ индивидуальному предпринимателю/ физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг (приложение 2 к приказу) внести изменения согласно приложению 2.

1.3. В типовую форму дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/индивидуальному предпринимателю/физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат/ на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг (приложение 3 к приказу) внести изменения согласно приложению 3.

2. Приказ вступает в силу с момента подписания и применяется при заключении соглашений о предоставлении субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг начиная с заключения соглашений на 2023 год.

Директор департамента



А.Н. Долгов

Приложение 1
к приказу
департамента финансов
Ярославской области
от 30.12.2012 № 65н

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/индивидуальному предпринимателю/физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг

1. Пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:
«1.1. Предметом настоящего Соглашения (Договора) является предоставление из областного бюджета в 20____ году/ 20____ – 20____ годах¹ _____
(наименование Получателя субсидии)
субсидии _____
(цель предоставления субсидии)
_____ (далее – Субсидия) для достижения результата
(выполнения мероприятия) _____
_____ (наименование регионального проекта, подпрограммы государственной программы) _____».
2. В абзаце первом пункта 2.2 раздела 2 слово «составляет³» заменить словом «составляет²».
3. В разделе 3:
 - 3.1. В подпункте 3.1.1 пункта 3.1 слово «документов⁴» заменить словом «документов³».
 - 3.2. В пункте 3.2 слово «Субсидии⁵» заменить словом «Субсидии⁴».
4. Раздел 4 изложить в следующей редакции:
«4. Взаимодействие Сторон
4.1. _____ обязуется:
(наименование Главного распорядителя средств
(казенного учреждения))

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения (Договора).

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем субсидии документов, указанных в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Соглашения (Договора), в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанных документов⁵.

4.1.3. Осуществлять оценку достижения Получателем субсидии значений результатов предоставления Субсидии и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на основании отчетов, представленных в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 данного раздела настоящего Соглашения (Договора).

4.1.4. Осуществлять контроль (мониторинг) за соблюдением Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором).

4.1.5. В случае установления Главным распорядителем средств (казенным учреждением), в том числе на основании информации от органа государственного финансового контроля, факта (фактов) нарушения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, и (или) недостижения Получателем субсидии значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.6. В случае если Получателем субсидии нарушены порядок и условия предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), направлять Получателю субсидии уведомление о применении следующих штрафных санкций и (или) иных мер ответственности⁶:

- _____ ;
- _____ ;

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения (Договора), в течение _____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя субсидии.

4.1.9. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком предоставления субсидии⁷:

- _____ ;

4.2. _____ вправе:

(наименование Главного распорядителя средств
(казенного учреждения))

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения (Договора), в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе 2 настоящего Соглашения (Договора), и при условии предоставления Получателем субсидии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения⁸.

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств (казенным учреждением), в том числе на основании получения информации от органа государственного финансового контроля, факта (фактов) нарушения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления субсидии⁹.

4.2.3. Запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в соответствии с подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора).

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в том числе¹⁰:

- _____;

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. Представлять в адрес _____
(наименование Главного распорядителя
средств (казенного учреждения))

документы в соответствии с подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Соглашения (Договора)¹¹.

4.3.2. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора)¹², а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных

в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора)¹³.

4.3.3. Представлять в адрес _____:
(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора), в срок _____¹⁴;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора) в срок _____¹⁵;

- иные отчеты¹⁶:

_____ в срок _____;

_____ в срок _____.

4.3.4. Направлять по запросу _____
(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения (Договора), в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. В случае получения от _____

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))
требования в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора) возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.6. В случае принятия _____

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))
решения о применении к Получателю субсидии штрафных санкций и (или) иных мер ответственности в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора) обеспечить выполнение требований, указанных в уведомлении о применении штрафных санкций и (или) иных мер ответственности¹⁷.

4.3.7. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в соответствии с настоящим Соглашением (Договором) в адрес _____

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

4.3.8. Предоставить согласие на осуществление _____
(наименование Главного

распорядителя средств (казенного учреждения))
и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения

Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии.

4.3.9. Представлять в адрес _____

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))
 акт сверки расчетов по состоянию на _____ в срок не позднее _____
 календарных дней после окончания даты, на которую составляется акт
 сверки расчетов¹⁸.

4.3.10. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком
 предоставления субсидии, в том числе¹⁹:

- _____;

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. Направлять в адрес _____

(наименование Главного распорядителя
 средств (казенного учреждения))

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение (Договор),
 в том числе в случае установления необходимости изменения размера
 Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-
 экономическое обоснование данного изменения²⁰.

4.4.2. Обращаться в адрес _____

(наименование Главного распорядителя
 средств (казенного учреждения))

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего
 Соглашения (Договора).

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком
 предоставления субсидии, в том числе²¹:

- _____;

- _____».

4. В абзаце первом пункта 5.2 раздела 5 слова «Соглашению
 (Договору)²⁵» заменить словами «Соглашению (Договору)²²».

5. В абзаце первом раздела 6 слова «Соглашению (Договору)²⁶»
 заменить словами «Соглашению (Договору)²³».

6. В абзаце третьем пункта 7.4 раздела 7 слова «порядка, целей
 и условий» заменить словами «порядка и условий»..

7. Сноски изложить в следующей редакции:

¹ Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

² Указываются годы, в которых предоставляется Субсидия.

³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком
 предоставления субсидии.

⁴ Указываются срок или периодичность перечисления Субсидии
 (единовременно/ежемесячно/ежеквартально/ иная периодичность)
 в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

⁵ Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре)
 подпункта 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3.

⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком
 предоставления субсидии.

⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком

предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

¹¹ Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) подпункта 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3.

¹² Форма значений результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 1 к настоящей типовой форме. В случае если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в приложении, указанном в подпункте 4.3.2 пункта 4.3 раздела 4 Соглашения (Договора), указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

¹³ Форма плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 1¹ к настоящей типовой форме.

¹⁴ Форма отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 2 к настоящей типовой форме.

¹⁵ Форма отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 2¹ к настоящей типовой форме.

¹⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии или если Главному распорядителю средств установлено право определять форму и сроки представления дополнительной отчетности в Соглашении (Договоре).

¹⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) подпункта 4.1.6 пункта 4.1 раздела 4.

¹⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

²⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

²¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

²² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

²³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.».

8. Дополнить приложением 1¹ следующего содержания:

«Приложение 1¹
к типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета
субсидии юридическому лицу (за исключением
государственного учреждения)/
индивидуальному предпринимателю/
физическому лицу – производителю товаров,
работ, услуг на возмещение затрат
(недополученных доходов) в связи
с производством (реализацией) товаров
(за исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
алкогольной продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда,
винодельческой продукции, произведенной
из указанного винограда: вин, игристых вин
(шампанских), ликерных вин с защищенным
географическим указанием, с защищенным
наименованием места происхождения
(специальных вин), виноматериалов),
выполнением работ, оказанием услуг

Форма

Приложение _____
к Соглашению (Договору)

ПЛАН

мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии
на _____ год

		Коды
Получатель субсидии:	_____	по Сводному реестру ИИН ¹
Главный распорядитель средств (казенное учреждение):	_____	по Сводному реестру
Наименование регионального проекта ² :	_____	по БК ²
Наименование субсидии:	_____	по БК ³ Р628
Вид документа:	_____	
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») ⁴		

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки ⁵	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки ⁶	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки (дд.мм.гггг) ⁷
1	2	3	4
Результат предоставления субсидии 1			
Контрольная точка 1.1			
Контрольная точка 1.2			

¹ Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

² Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

³ Указываются 13 – 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета в соответствии с соглашением.

⁴ При представлении уточненных значений указывается номер очередного изменения.

⁵ Указываются наименования результатов предоставления субсидии, установленные в графе 4 таблицы значений результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

⁶ Указывается плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

⁷ Указывается срок достижения результата предоставления субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек в формате (дд.мм.гггг).».

9. Дополнить приложением 2¹ следующего содержания:

«Приложение 2¹
к типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета
субсидии юридическому лицу (за исключением
государственного учреждения)/
индивидуальному предпринимателю/
физическому лицу – производителю товаров,
работ, услуг на возмещение затрат
(недополученных доходов) в связи
с производством (реализацией) товаров
(за исключением подакцизных товаров, кроме
автомобилей легковых и мотоциклов,
алкогольной продукции, предназначенной для
экспортных поставок, винограда,
винодельческой продукции, произведенной
из указанного винограда: вин, игристых вин
(шампанских), ликерных вин с защищенным
географическим указанием, с защищенным
наименованием места происхождения
(специальных вин), виноматериалов),
выполнением работ, оказанием услуг

Форма _____

Приложение _____
к Соглашению (Договору)

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии по состоянию¹

на _____ 20__ г.

Получатель субсидии:
Главный распорядитель
средств (казенное
учреждение):
Наименование
регионального проекта³:
Наименование субсидии:

	Коды
Дата	
по Сводному реестру ИНН ²	
по Сводному реестру	
по БК ³	
по БК ⁴	

Вид документа: _____
(первичный – «0», уточненный – «1», «2»,
«3», «...»)⁵

Периодичность:
месячная,
квартальная,
годовая
Единица
измерения: руб.

по ОКЕИ

383

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки ⁶	Единица измерения ⁶	Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Причина отклонения ¹²
		плановое ⁷	фактическое ⁸	прогнозное ⁹	плановый ¹⁰	фактический/прогнозный ¹¹	
1	2	3	4	5	6	7	8
Результат предоставления субсидии:							
контрольные точки отчетного периода							
в том числе:							
контрольные точки планового периода							
в том числе:							

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(главный распорядитель средств
(казенное учреждение))

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹ Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления субсидии, контрольных точек, срок достижения плановых значений которых наступил в отчетном периоде, включая результаты предоставления субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результаты предоставления субсидии, контрольные точки, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

² Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

³ Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

⁴ Указываются 13 – 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета в соответствии с соглашением.

⁵ При представлении уточненных значений указывается номер очередного изменения.

⁶ Показатели граф 1 и 2 формируются на основании показателей граф 1 и 2 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1¹ к настоящей типовой форме.

⁷ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 3 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1¹ к настоящей типовой форме.

⁸ Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

⁹ Указываются отклонения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 3, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

¹⁰ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 4 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1¹ к настоящей типовой форме.

¹¹ Указывается срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае если значение результата предоставления субсидии, контрольной точки, установленное в графе 3, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

¹² Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки не достигнуто.».

Приложение 2

к приказу

департамента финансов

Ярославской области

от 30.12.2022 № 65н

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/индивидуальному предпринимателю/физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг

1. Пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Предметом настоящего Соглашения (Договора) является предоставление из областного бюджета в 20___ году/20___ – 20___ годах¹

_____ (наименование Получателя субсидии)

субсидии _____

_____ (цель предоставления субсидии)

_____ (далее – Субсидия) для достижения результата (выполнения мероприятия) _____

_____ (наименование регионального проекта, подпрограммы государственной программы) _____».

2. В абзаце первом пункта 2.2 раздела 2 слово «составляет³» заменить словом «составляет²»

3. В разделе 3:

3.1. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в пределах утвержденного кассового плана исполнения областного бюджета _____:

_____ (сроки (периодичность) предоставления Субсидии³)

- на лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами участника казначейского сопровождения (его обособленного подразделения), открытый в департаменте финансов Ярославской области⁴;

- на счет Получателя субсидии, открытый в _____
(наименование учреждения⁵).

Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

3.2. Дополнить пунктами 3.4, 3.5 следующего содержания:

«3.4. В соответствии с Правилами проведения бюджетного мониторинга и применения мер реагирования в целях недопущения финансовых нарушений участниками казначейского сопровождения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 г. № 2483 "Об утверждении Правил проведения бюджетного мониторинга и применения мер реагирования в целях недопущения финансовых нарушений участниками казначейского сопровождения", к Получателю субсидии применяются следующие меры реагирования⁴:

- приостановление операции на лицевом счете Получателя субсидии в соответствии с пунктом 3 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- запрет осуществления операций на лицевом счете Получателя субсидии при наличии оснований, указанных в пункте 10 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- отказ в осуществлении операции на лицевом счете Получателя субсидии при наличии оснований, указанных в пункте 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. Операции с целевыми средствами, отраженными на лицевом счете, проводятся после осуществления департаментом финансов Ярославской области санкционирования операций с целевыми средствами Получателя субсидии на основании документов-оснований и сведений об операциях с целевыми средствами (далее – Сведения) в соответствии с Порядком санкционирования департаментом финансов Ярославской области расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставляемые участникам казначейского сопровождения из областного бюджета, утвержденным приказом департамента финансов Ярославской области от 31.12.2021 № 56н "Об утверждении Порядка санкционирования департаментом финансов Ярославской области расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставляемые участникам казначейского сопровождения из областного бюджета"⁴».

4. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:

(наименование Главного распорядителя средств
(казенного учреждения))

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения (Договора).

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем субсидии

документов, указанных в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Соглашения (Договора), в том числе проверку на соответствие Порядку предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанных документов.

4.1.3. Осуществлять оценку достижения Получателем субсидии значений результатов предоставления Субсидии и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на основании отчетов, представленных в соответствии с подпунктом 4.3.8 пункта 4.3 данного раздела настоящего Соглашения (Договора).

4.1.4. Утверждать Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня их получения от Получателя субсидии в соответствии с подпунктом 4.3.2 пункта 4.3 данного раздела настоящего Соглашения (Договора)⁴.

4.1.5. Осуществлять контроль (мониторинг) за соблюдением Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором).

4.1.6. В случае установления Главным распорядителем средств (казенным учреждением), в том числе на основании информации от органа государственного финансового контроля, факта (фактов) нарушения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, и (или) недостижения Получателем субсидии значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю субсидии требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.7. В случае если Получателем субсидии нарушены порядок и условия предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), направлять Получателю субсидии уведомление о применении следующих штрафных санкций и (или) иных мер ответственности^б:

- _____;

- _____.

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя субсидии о принятом решении (при необходимости).

4.1.9. Направлять разъяснения Получателю субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения (Договора), в течение _____ рабочих дней со дня их получения.

__ рабочих дней со дня получения обращения Получателя субсидии.

4.1.10. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком предоставления субсидии⁷:

- _____;

- _____.

4.2. _____ вправе:

(наименование Главного распорядителя средств
(казенного учреждения))

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения (Договора), в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем субсидии, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в разделе 2 настоящего Соглашения (Договора), и при условии предоставления Получателем субсидии информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения⁸.

4.2.2. Принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения (Договора), не позднее _____ рабочих дней со дня получения от Получателя субсидии следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели⁹:

- _____;

- _____.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств (казенным учреждением), в том числе на основании получения информации от органа государственного финансового контроля, факта (фактов) нарушения Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в том числе указания в документах, представленных Получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением (Договором), недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя субсидии не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления субсидии¹⁰.

4.2.4. Запрашивать у Получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (Договором), в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора).

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в том числе¹¹:

- _____;

- _____.

4.3. Получатель субсидии обязуется:

4.3.1. Представлять в адрес _____

(наименование Главного распорядителя
средств (казенного учреждения))

документы в соответствии с подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Соглашения (Договора).

4.3.2. Представлять в адрес _____

(наименование Главного распорядителя
средств (казенного учреждения))

Сведения не позднее _____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения (Договора)⁴.

4.3.3. Представлять в адрес _____

(наименование Главного распорядителя
средств (казенного учреждения))

в срок до _____ документы, установленные подпунктом 4.2.2 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения (Договора).

4.3.4. Направлять Субсидию на цели и в соответствии с направлениями расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, определенными Порядком предоставления субсидии.

4.3.5. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту.

4.3.6. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии.

4.3.7. Обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора)¹², а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора)¹³.

4.3.8. Представлять в адрес _____:

(наименование Главного распорядителя
средств (казенного учреждения))

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора), в срок _____¹⁴;

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора), в срок _____¹⁵;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с приложением _____ к настоящему Соглашению (Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Договора), в срок _____¹⁶;

- иные отчеты¹⁷:

_____ в срок _____;

_____ в срок _____
 4.3.9. Направлять по запросу _____

(наименование Главного распорядителя
 средств (казенного учреждения))

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.4 пункта 4.2 данного раздела настоящего Соглашения (Договора), в течение ___ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.10. В случае получения от _____

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

требования в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора) возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.11. В случае принятия _____
 (наименование Главного распорядителя

_____ средств (казенного учреждения))

решения о применении к Получателю субсидии штрафных санкций и (или) иных мер ответственности в соответствии с подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 данного раздела настоящего Соглашения (Договора) обеспечить выполнение требований, указанных в уведомлении о применении штрафных санкций и (или) иных мер ответственности¹⁸.

4.3.12. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход областного бюджета в случае отсутствия решения _____

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения (Договора), в срок до _____¹⁹.

4.3.13. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в соответствии с настоящим Соглашением (Договором) в адрес _____

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

4.3.14. Предоставить согласие на осуществление _____
 (наименование Главного

_____ распорядителя средств (казенного учреждения))

и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии.

4.3.15. В случае необходимости заключения договоров (соглашений) в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению (Договору) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных

товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) включать в такие договоры (соглашения) обязательное условие о предоставлении лицом, являющимся поставщиком (подрядчиком, исполнителем), согласия на осуществление _____

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))
и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий и Порядка предоставления субсидии.

4.3.16. Выполнять обязательства, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации, регулирующие казначейское сопровождение²⁰:

- _____;

4.3.17. Представлять в адрес _____

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))
акт сверки расчетов по состоянию на _____ в срок не позднее _____ календарных дней после окончания даты, на которую составляется акт сверки расчетов²¹.

4.3.18. Выполнять иные обязательства в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в том числе²²:

- _____;

4.3.19. Соблюдать условия казначейского сопровождения⁴:

4.3.19.1. Указывать в заключаемых государственных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах), а также в распоряжениях о совершении казначейских платежей и документах, установленных Порядком санкционирования департаментом финансов Ярославской области расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставляемые участникам казначейского сопровождения из областного бюджета, утвержденным приказом департамента финансов Ярославской области от 31.12.2021 № 56н "Об утверждении Порядка санкционирования департаментом финансов Ярославской области расходов, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, предоставляемые участникам казначейского сопровождения из областного бюджета", идентификатор государственного контракта, договора (соглашения), сформированный в соответствии с Порядком формирования идентификатора государственного контракта, договора (соглашения) при казначейском сопровождении средств, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.12.2021 № 205н "Об утверждении Порядка формирования идентификатора государственного контракта, договора (соглашения) при казначейском сопровождении средств".

4.3.19.2. Вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому государственному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2021 № 210н "О Порядке ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору)".

4.3.19.3. Не перечислять Субсидию:

4.3.19.3.1. В качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего его уставный (складочный) капитал, на счета, открытые им в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации.

4.3.19.3.2. В целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, за исключением случаев, установленных федеральным законом или нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации (с последующим возвратом указанных средств на лицевые счета, включая средства, полученные от их размещения), не позднее 25 декабря текущего финансового года.

4.3.19.3.3. На счета Получателя субсидии, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

- оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

- оплаты обязательств в целях осуществления расчетов по оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору (контракту), а также по выплатам лицам, не состоящим в штате Получателя субсидии, привлеченным для достижения результата, определенного при предоставлении целевых средств, с перечислением удержанных налогов, сборов и начисленных страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование, на обязательное медицинское страхование в соответствии со сроками, установленными Налоговым кодексом Российской Федерации;

- оплаты обязательств в целях осуществления расчетов по социальным выплатам и иным выплатам в пользу работников (кроме выплат, указанных в абзаце шестом данного подпункта);

- оплаты фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, в случае, если Получатель субсидии не привлекает

для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) иных юридических лиц, а также при условии представления документов, подтверждающих факт поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), определенных департаментом финансов Ярославской области для получателя бюджетных средств при установлении порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств, и (или) иных документов, предусмотренных соглашениями, нормативными правовыми актами о предоставлении целевых средств, государственными контрактами, договорами о капитальных вложениях, договорами о проведении капитального ремонта, контрактами учреждений, договорами;

- возмещения произведенных расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в абзаце пятом данного подпункта, копий платежных поручений, реестров платежных поручений и иных документов, подтверждающих оплату произведенных Получателем субсидии целевых расходов (части расходов), если условиями соглашения, государственного контракта, договора о капитальных вложениях, контракта учреждения, договора о проведении капитального ремонта и договора (контракта, соглашения) предусмотрено возмещение произведенных Получателем субсидии расходов (части расходов) или в случае полного исполнения государственного контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), контракта (договора), заключенного в рамках исполнения такого государственного контракта;

- выплаты прибыли после исполнения всех обязательств (части обязательств) по государственному контракту, договору о капитальных вложениях, договору о проведении капитального ремонта, контракту учреждения, договору (этапу государственного контракта, договора о капитальных вложениях, договора о проведении капитального ремонта, контракта учреждения, договора) (в случае, если это предусмотрено условиями государственного контракта, договора о капитальных вложениях, договора о проведении капитального ремонта, контракта учреждения, договора);

- оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением государственного контракта, контракта учреждения, договора о капитальных вложениях, договора о проведении капитального ремонта, договора;

- оплаты обязательств по договорам, заключаемым в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи и почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих Получателю субсидии инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии

с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами.

4.4. Получатель субсидии вправе:

4.4.1. Направлять в адрес _____

(наименование Главного распорядителя средств
(казенного учреждения))

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение (Договор), в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения²³.

4.4.2. Обращаться в адрес _____

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения (Договора).

4.4.3. Направлять в 20____ году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (Договором) (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего Соглашения (Договора), в случае принятия _____

(наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения))

соответствующего решения²⁴.

4.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в том числе²⁵:

_____ ;
_____ .».

5. В абзаце первом пункта 5.2 раздела 5 слова «Соглашению (Договору)²⁸» заменить словами «Соглашению (Договору)²⁶».

6. В абзаце первом раздела 6 слова «Соглашению (Договору)²⁹» заменить словами «Соглашению (Договору)²⁷».

7. В абзаце третьем пункта 7.4 раздела 7 слова «порядка, целей и условий» заменить словами «порядка и условий».

8. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель средств (казенное учреждение)	Получатель субсидии
Полное наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)	Полное наименование Получателя субсидии
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Место нахождения	Место нахождения
Телефон, факс	Телефон, факс

ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты	Платежные реквизиты ⁴
Казначейский счет	Единый казначейский счет
Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет	Казначейский счет
Лицевой счет	Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет
Наименование подразделения банка России/наименование и место нахождения ТОФК	Лицевой счет
Единый казначейский счет	Наименование подразделения банка России/ наименование и место нахождения ТОФК
БИК ТОФК	БИК ТОФК
	Платежные реквизиты ⁵
	Наименование банка
	БИК
	Корреспондирующий счет банка
	Расчетный счет

9. Сноски изложить в следующей редакции:

«¹ Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

² Указываются годы, в которых предоставляется Субсидия.

³ Указываются срок или периодичность перечисления Субсидии (единовременно/ежемесячно/ежеквартально/ иная периодичность) в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

⁴ Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения.

⁵ Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению.

⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе 1 Соглашения (Договора).

¹⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

¹¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

¹² Форма значений результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 1 к настоящей типовой форме. В случае если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта в приложении, указанном в подпункте 4.3.7 пункта 4.3 раздела 4 Соглашения (Договора), указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта.

¹³ Форма плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 1¹ к настоящей типовой форме.

¹⁴ Форма отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 2 к настоящей типовой форме.

¹⁵ Форма отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, приведена в приложении 3 к настоящей типовой форме.

¹⁶ Форма отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии приведена в приложении 3¹ к настоящей типовой форме.

¹⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии или если Главному распорядителю средств установлено право определять форму и сроки представления дополнительной отчетности в Соглашении (Договоре).

¹⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) подпункта 4.1.7 пункта 4.1 раздела 4.

¹⁹ Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4. Указывается конкретный срок возврата Получателем субсидии остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе 1 Соглашения (Договора).

²⁰ Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения.

²¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

²² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

²³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

²⁴ Предусматривается при наличии в Соглашении (Договоре) подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4.

²⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

²⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения,

установленные Порядком предоставления субсидии.

²⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.».

10. Дополнить приложением 1¹ следующего содержания:

«Приложение 1¹
к типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета
субсидии юридическому лицу
(за исключением государственного
учреждения)/индивидуальному
предпринимателю/физическому лицу –
производителю товаров, работ, услуг
на финансовое обеспечение затрат в связи
с производством (реализацией) товаров
(за исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, алкогольной продукции,
предназначенной для экспортных поставок,
винограда, винодельческой продукции,
произведенной из указанного винограда:
вин, игристых вин (шампанских),
ликерных вин с защищенным
географическим указанием, с защищенным
наименованием места происхождения
(специальных вин), виноматериалов),
выполнением работ, оказанием услуг

Форма

Приложение _____
к Соглашению (Договору)

ПЛАН

мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии
на _____ год

		Коды
Получатель субсидии Главный распорядитель средств (казенное учреждение) Наименование	_____	по Сводному реестру ИНН ¹
	_____	по Сводному реестру по БК ²

регионального проекта² _____
Наименование субсидии _____
Вид документа _____
(первичный – «0», уточненный – «1», «2»,
«3», «...»)⁴

по БК³ Р628

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки ⁵	Единица измерения	Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки ⁶	Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки (дд.мм.гггг.) ⁷
1	2	3	4
Результат предоставления субсидии 1			
Контрольная точка 1.1			
Контрольная точка 1.2			

¹ Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

² Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

³ Указываются 13 – 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета в соответствии с соглашением.

⁴ При представлении уточненных значений указывается номер очередного изменения.

⁵ Указываются наименования результатов предоставления субсидии, установленные в графе 4 таблицы значений результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

⁶ Указывается плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

⁷ Указывается срок достижения результата предоставления субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1 к настоящей типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек в формате (дд.мм.гггг.).».

11. Дополнить приложением 3¹ следующего содержания:

«Приложение 3¹
к типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета
субсидии юридическому лицу
(за исключением государственного
учреждения)/индивидуальному
предпринимателю/физическому лицу –
производителю товаров, работ, услуг
на финансовое обеспечение затрат в связи
с производством (реализацией) товаров
(за исключением подакцизных товаров,
кроме автомобилей легковых
и мотоциклов, алкогольной продукции,
предназначенной для экспортных поставок,
винограда, винодельческой продукции,
произведенной из указанного винограда:
вин, игристых вин (шампанских),
ликерных вин с защищенным
географическим указанием, с защищенным
наименованием места происхождения
(специальных вин), виноматериалов),
выполнением работ, оказанием услуг

Форма

Приложение _____
к Соглашению (Договору)

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления субсидии по состоянию¹
на _____ 20__ г.

Получатель субсидии
Главный распорядитель
средств (казенное
учреждение)
Наименование
регионального проекта³
Наименование субсидии

	Коды
Дата	
по Сводному реестру ИНН ²	
по Сводному реестру	
по БК ³	
по БК ⁴	

Вид документа

(первичный – «0», уточненный – «1», «2»,
«3», «...»)⁵

Периодичность:

месячная,

квартальная,

годовая

Единица

измерения: руб.

по ОКЕИ

383

Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки ⁶	Единица измерения ⁶	Значение результата предоставления субсидии, контрольной точки			Срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки		Причина отклонения ¹²
		плановое ⁷	фактическое ⁸	прогнозное ⁹	плановый ¹⁰	фактический/ прогнозный ¹¹	
1	2	3	4	5	6	7	8
Результат предоставления субсидии:							
контрольные точки отчетного периода							
в том числе:							
контрольные точки планового периода							
в том числе:							

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(главный распорядитель
средств (казенное
учреждение))

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

« » _____ 20 г.

¹ Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил в отчетном периоде, включая результаты предоставления субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результаты предоставления субсидии, контрольные точки, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

² Заполняется в случае, если получателем субсидии является индивидуальный предприниматель или физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг.

³ Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

⁴ Указываются 13 – 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета в соответствии с соглашением.

⁵ При представлении уточненных значений указывается номер очередного изменения.

⁶ Показатели граф 1 и 2 формируются на основании показателей граф 1 и 2, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1¹ к настоящей типовой форме.

⁷ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 3 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1¹ к настоящей типовой форме.

⁸ Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

⁹ Указываются отклонения фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 3, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

¹⁰ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 4 таблицы плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, указанных в приложении к соглашению, оформленном в соответствии с приложением 1¹ к настоящей типовой форме.

¹¹ Указывается срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае если значение результата предоставления субсидии, контрольной точки, установленное в графе 3, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

¹² Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки не достигнуто.».

Приложение 3
к приказу
департамента финансов
Ярославской области
от 30.12.2022 № 65н

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в типовую форму дополнительного соглашения (договора) к соглашению (договору) о предоставлении из областного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения)/индивидуальному предпринимателю/физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат/на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов), выполнением работ, оказанием услуг

1. В заголовке слово «ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ(ЫЙ)» заменить словами «ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ (ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ)».

2. В преамбуле слово «именуемый(ое)» заменить словами «именуемый (именуемое)», слова «настоящее(ий) Дополнительное(ый)» заменить словами «настоящее (настоящий) Дополнительное (Дополнительный)».

3. В пункте 1:

3.1. В абзаце первом слово «изменения*» заменить словом «изменения¹».

3.2. Подпункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

"8. Платежные реквизиты Сторон

Главный распорядитель средств (казенное учреждение)	Получатель субсидии
Полное наименование Главного распорядителя средств (казенного учреждения)	Полное наименование Получателя субсидии
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Место нахождения	Место нахождения
Телефон, факс	Телефон, факс

ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты	Платежные реквизиты ²
Единый казначейский счет	Единый казначейский счет
Казначейский счет	Казначейский счет
Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет	Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет
Лицевой счет	Лицевой счет
Наименование подразделения банка России/ наименование и место нахождения ТОФК	Наименование подразделения банка России/ наименование и место нахождения ТОФК
БИК ТОФК	БИК ТОФК
	Платежные реквизиты ³
	Наименование банка России
	БИК
	Корреспондентский счет
	Расчетный счет».

4. В пунктах 2, 3, 5 слова «Настоящее(ий) Дополнительное(ый)» заменить словами «Настоящее (настоящий) Дополнительное (Дополнительный)».

5. Сноску изложить в следующей редакции:

«¹ Указываются абзацы, пункты, подпункты и (или) разделы Соглашения (Договора), в которые вносятся изменения.».

6. Дополнить сносками следующего содержания:

«² Предусматриваются в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения.

³ Предусматриваются в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии предоставление субсидии не подлежит казначейскому сопровождению.».