



ЗАРЕГИСТРИРОВАН

24.11.2022

с присвоением регистрационного номера

31-13172

**ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 24.11.2022 № 30
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента ветеринарии
Ярославской области от 16.03.2022
№ 6

В соответствии с частью 2 пункта 2 статьи 12 Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации», пунктом 13² статьи 7 Закона Ярославской области от 4 декабря 2006 г. № 88-з «О ветеринарии в Ярославской области»

**ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в Порядок оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Ярославской области, утвержденный приказом департамента ветеринарии Ярославской области от 16.03.2022 № 6 «Об утверждении Порядка оформления и ведения ветеринарно-санитарного паспорта пасеки на территории Ярославской области», следующие изменения:

1.1. В разделе 3:

- в пункте 3.1:

в абзацах третьем и четвертом слова «оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего» заменить словами «паспорт или иной документ, удостоверяющий»;

абзац пятый признать утратившим силу;

- пункт 3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае непредставления документов, указанных в пункте 3.1 данного раздела Порядка, регистрация заявления и заключение договора об оказании услуг по оформлению, ведению и выдаче паспорта пасеки не осуществляются.»;

- пункт 3.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае невозможности проведения обследования пасеки вследствие недопуска специалиста в области ветеринарии на пасеку обследование

пасеки проводится в иной согласованный с владельцем пчел день с учетом необходимости соблюдения срока, указанного в пункте 3.3 данного раздела Порядка.»;

- пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Основания для отказа в оформлении паспорта пасеки отсутствуют.»;

- пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Специалист в области ветеринарии, ответственный за оформление, ведение и выдачу паспорта пасеки, подписывает паспорт пасеки и заверяет его печатью учреждения.

Паспорт пасеки выдается владельцу пчел (представителю владельца пчел) в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации заявления.

Владелец пасеки (представитель владельца пасеки) подписывает паспорт пасеки при его получении.»;

- пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. После полного заполнения граф одного из разделов 1 – 4 паспорта пасеки выдается паспорт пасеки, являющийся продолжением ранее выданного паспорта пасеки. При этом на первоначально выданном паспорте пасеки ставится отметка с датой оформления последующего паспорта пасеки.

При смене владельца пчел осуществляется оформление нового паспорта пасеки согласно данному разделу Порядка.»;

- дополнить пунктом 3.9 следующего содержания:

«3.9. Обследование пасеки после выдачи паспорта пасеки осуществляется по заявлению владельца пчел через 1 год после последнего проведения обследования пасеки в срок, указанный в пункте 3.3 данного раздела Порядка.».

1.2. В разделе 4:

- пункт 4.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Владелец пчел обязан обеспечить возможность проведения обследования пасеки, отбора проб для лабораторных исследований и обработки пасеки против инфекционных и паразитарных болезней пчел.»;

- из абзаца первого пункта 4.2 слова «на акарапидоз, браулез, варроатоз, нозематоз, американский и европейский гнильцы» исключить;

- пункт 4.4 признать утратившим силу.

2. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Директор департамента



А.Л. Чавгун