



**ДЕПАРТАМЕНТ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ
КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 04.11.2022 № 104
г. Ярославль

Об аттестации экспертов,
привлекаемых к осуществлению
экспертизы в целях государственного
контроля (надзора) за состоянием,
содержанием, сохранением,
использованием, популяризацией
и государственной охраной объектов
культурного наследия

В соответствии с федеральными законами от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 г. № 2328 «О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля», от 30 июня 2021 г. № 1093 «О федеральном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия», постановлением Правительства области от 09.12.2021 № 866-п «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия»

**ДЕПАРТАМЕНТ ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об аттестации экспертов, привлекаемых департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела государственного надзора департамента.

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Директор департамента



Н.Л. Грушевская

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента
охраны объектов
культурного наследия
Ярославской области

от 07.11.2022 № 104

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестации экспертов, привлекаемых департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия

1. Положение об аттестации экспертов, привлекаемых департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия (далее – Положение), регулирует вопросы аттестации экспертов, привлекаемых департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области (далее – департамент) к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия (далее – государственный контроль (надзор)), и устанавливает:

- порядок работы аттестационной комиссии департамента по проведению квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого департаментом к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) (далее – аттестационная комиссия), действующей на основании Положения об аттестационной комиссии, приведенного в приложении 1 к Положению;

- перечень областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых департаменту требуется привлечение экспертов, приведенный в приложении 2 к Положению;

- срок действия аттестации экспертов, привлекаемых департаментом к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), и основания для отказа в аттестации;

- сроки взаимодействия заявителя и департамента по вопросам аттестации экспертов, привлекаемых департаментом к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора);

- критерии аттестации экспертов, привлекаемых департаментом к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) (далее – критерии);

- правила формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых департаментом к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) (далее – реестр экспертов), приведенные в приложении 3 к Положению.

2. Срок действия аттестации экспертов, привлекаемых департаментом к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), составляет 5 лет, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2.1 данного пункта.

2.1. Аттестация на срок проведения одного контрольного (надзорного) мероприятия (однократная аттестация) осуществляется в случае, если физическое лицо – гражданин Российской Федерации, обладающий научными и практическими познаниями, необходимыми для проведения археологических полевых работ и подготовки научного отчета о выполненных археологических полевых работах, не являющийся индивидуальным предпринимателем, имеет действующее разрешение (открытый лист) – документ, выдаваемый федеральным органом охраны объектов культурного наследия на основании заключения Российской академии наук и подтверждающий право на проведение одного из видов археологических полевых работ.

При однократной аттестации проведение квалификационного экзамена не требуется.

2.2. Решение о прекращении действия аттестации эксперта оформляется приказом департамента в течение 3 рабочих дней с момента получения информации о:

- поступлении заявления эксперта о прекращении действия аттестации;
- поступлении сведений о смерти эксперта;
- подтверждении факта недостоверности или необъективности результатов деятельности эксперта.

2.3. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении действия аттестации эксперта департамент исключает сведения об аттестации эксперта из реестра экспертов. В течение 3 рабочих дней с момента исключения сведений об аттестации эксперта из реестра экспертов департамент уведомляет ранее аттестованного эксперта (за исключением случая прекращения действия аттестации эксперта в связи со смертью лица) о принятом решении путем направления уведомления в форме электронного документа, подписанного электронной подписью. Уведомление направляется способом, указанным в заявлении об аттестации в качестве эксперта, привлекаемого департаментом к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) (далее – заявление): посредством электронной почты, почтового направления. Если способ направления документов в заявлении не указан, уведомление о принятом решении направляется тем же способом, каким ранее было получено заявление.

2.4. Эксперт, в отношении которого департаментом принято решение о прекращении действия аттестации эксперта по основанию, предусмотренному абзацем четвертым подпункта 2.2 данного пункта, вправе

подать заявление в порядке, установленном Положением, не ранее чем по истечении одного года со дня принятия такого решения.

2.5. Решение о приостановлении действия аттестации эксперта принимается в случае поступления эксперта на государственную или муниципальную службу, принятия на работу в департамент. Решение принимается в день поступления эксперта на службу, принятия на работу, информация об этом размещается в реестре экспертов.

Привлечение такого эксперта к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) невозможно в течение срока службы, работы в департаменте.

3. Порядок и сроки проведения аттестации.

3.1. Аттестация проводится в срок, не превышающий 60 рабочих дней с даты получения департаментом документов и (или) сведений, направленных заявителем в целях аттестации.

3.2. Основанием для начала проведения аттестации является поступление в департамент заявления по форме согласно приложению 4 к Положению и следующих документов и (или) сведений, подтверждающих соответствие заявителя критериям, приведенным в приложении 5 к Положению:

- копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности;
- копии трудовых договоров;
- копии договоров о выполнении заявителем работ (оказании услуг) по заявленным видам деятельности за последние 10 лет;

- копия диплома государственного образца и (или) сведения о высшем и (или) послевузовском профессиональном образовании по направлению (специальности), соответствующему профилю экспертной деятельности;

- согласие на обработку и публикацию персональных данных заявителя в реестре экспертов по форме согласно приложению 6 к Положению.

3.3. Заявление, поступившее в департамент, регистрируется в журнале регистрации заявлений в день поступления.

В течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления департамент осуществляет проверку представленных заявителем документов и (или) сведений.

В случае несоблюдения заявителем установленной приложением 4 к Положению формы заявления и (или) отсутствия документов и (или) сведений, предусмотренных подпунктом 3.2 данного пункта, департамент не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления сообщает заявителю об оставлении заявления без рассмотрения и возвращает представленные документы с указанием причин возврата.

Письмо об оставлении заявления без рассмотрения и возврате представленных документов направляется заявителю способом, указанным в заявлении (посредством электронной почты, почтового направления). Если способ направления документов в заявлении не указан, письмо о возврате заявления направляется тем же способом, каким было получено заявление.

После устранения причин, послуживших основанием для возврата заявления, заявитель вправе повторно направить заявление в департамент.

3.4. При поступлении заявления, соответствующего установленной форме, а также документов и (или) сведений, предусмотренных подпунктом 3.2 данного пункта, департамент проводит проверку документов и (или) сведений в срок, не превышающий 12 рабочих дней со дня поступления заявления и документов и (или) сведений, и принимает одно из следующих решений:

- об отказе в аттестации заявителя – в случае несоответствия заявителя критериям в части требований к образованию, стажу работы;
- о допуске заявителя к квалификационному экзамену – в случае представления заявителем документов и (или) сведений в соответствии с подпунктом 3.2 данного пункта;
- об аттестации заявителя – в случае, если в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 Положения проведение квалификационного экзамена не требуется.

Решение об аттестации заявителя, об отказе в аттестации заявителя или о допуске заявителя к квалификационному экзамену оформляется приказом департамента.

3.5. Департамент уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 рабочих дней после его принятия способом, указанным в заявлении (посредством электронной почты, почтового направления). Если способ направления документов в заявлении не указан, уведомление о принятом решении направляется тем же способом, каким было получено заявление.

3.6. О месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена департамент уведомляет заявителя не позднее чем за 10 рабочих дней до дня его проведения способом, указанным в заявлении (посредством электронной почты, почтового направления). Если способ направления документов в заявлении не указан, уведомление о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена направляется тем же способом, каким было получено заявление.

3.7. Заявитель в течение 10 рабочих дней со дня направления уведомления о месте, дате и времени проведения квалификационного экзамена вправе направить в департамент по почте либо по электронной почте следующие заявления, заполняемые в свободной форме:

- об изменении даты и времени проведения квалификационного экзамена – не более одного раза в рамках процедуры аттестации;
- о предоставлении возможности участия в квалификационном экзамене в дистанционной форме – при возникновении обстоятельств, препятствующих проведению квалификационного экзамена в очной форме.

3.8. Департамент в случае поступления заявлений, предусмотренных подпунктом 3.7 данного пункта, рассматривает соответствующие заявления в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации и не позднее 5 рабочих дней со дня их регистрации обеспечивает направление заявителю письменных уведомлений об изменении даты и времени проведения квалификационного

экзамена, о применяемых дистанционных технологиях (в случае проведения квалификационного экзамена с использованием дистанционных технологий).

3.9. Квалификационный экзамен проводится в срок не позднее 45 рабочих дней с даты регистрации заявления.

3.10. Регистрация заявителей осуществляется перед началом проведения квалификационного экзамена уполномоченными должностными лицами департамента посредством проверки документов, удостоверяющих личность, предъявляемых заявителями.

В случае непредставления заявителем документа, удостоверяющего личность, его дальнейшее участие в проведении квалификационного экзамена невозможно.

Сведения о заявителях, не явившихся на квалификационный экзамен, вносятся секретарем аттестационной комиссии в протокол заседания аттестационной комиссии незамедлительно после начала квалификационного экзамена.

3.11. Квалификационный экзамен проводится аттестационной комиссией, образуемой департаментом и действующей на основании Положения об аттестационной комиссии, приведенного в приложении 1 к Положению.

Заявитель имеет право участвовать в квалификационном экзамене в дистанционной форме в формате видео-конференц-связи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с обязательным подтверждением личности через единую систему идентификации и аутентификации в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»).

Квалификационный экзамен проводится в присутствии заявителей, членов аттестационной комиссии, а также лиц, обеспечивающих организационно-техническое сопровождение квалификационного экзамена (при необходимости технической поддержки работы компьютерной техники).

Квалификационный экзамен проводится в форме собеседования, в ходе которого определяется наличие у заявителя знаний законодательства Российской Федерации в области заявленных видов экспертиз, а также профессиональных навыков, необходимых для проведения экспертизы по заявленной области экспертизы.

При проведении собеседования заявитель отвечает на утвержденные директором департамента вопросы аттестационной комиссии, направленные на выявление знания законодательства Российской Федерации в области заявленных видов экспертиз, включая вопросы, направленные на выявление знания нормативных правовых актов и особенностей их применения, а также вопросы, направленные на анализ профессионального опыта заявителя, в том числе на проверку наличия специальных профессиональных умений и навыков, необходимых для проведения экспертизы. Заявителю может быть задано не менее десяти и не более пятнадцати вопросов по каждому из заявленных видов экспертиз. Вопросы по выбору экзаменаторов задаются в устной форме. Время на подготовку ответа не предоставляется.

По каждому вопросу аттестационная комиссия выставляет заявителю оценку: «зачёт» или «незачёт».

В ходе проведения квалификационного экзамена заявителю запрещается:

- пользоваться специальной, справочной и иной литературой, письменными заметками, средствами мобильной связи и иными средствами хранения и передачи информации;
- покидать помещение, в котором проводится квалификационный экзамен, до его окончания (при проведении квалификационного экзамена в очной форме).

Разговоры между заявителями в процессе проведения квалификационного экзамена не допускаются.

При нарушении установленных данным пунктом запретов заявитель удаляется с квалификационного экзамена (проведение квалификационного экзамена в дистанционной форме для заявителя прекращается), соответствующая запись вносится в протокол аттестационной комиссии. В этом случае заявитель считается не сдавшим квалификационный экзамен.

По итогам собеседования аттестационной комиссией принимается решение об оценке знаний заявителя («соответствует критериям аттестации» либо «не соответствует критериям аттестации»).

3.12. Результаты квалификационного экзамена заносятся в протокол аттестационной комиссии, который оформляется в течение 2 рабочих дней со дня проведения квалификационного экзамена и подписывается председателем и всеми членами аттестационной комиссии. В случае отсутствия председателя аттестационной комиссии протокол подписывается заместителем председателя аттестационной комиссии.

3.13. В протоколе аттестационной комиссии указываются:

- дата и место проведения заседания аттестационной комиссии;
- время начала и окончания квалификационного экзамена;
- порядковый номер протокола аттестационной комиссии;
- состав аттестационной комиссии;
- фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) заявителей, присутствующих на квалификационном экзамене;
- фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) заявителей, не явившихся на квалификационный экзамен;
- результаты квалификационного экзамена;
- решение аттестационной комиссии.

3.14. На основании протокола аттестационной комиссии департамент в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола аттестационной комиссии принимает одно из следующих решений:

- об аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о соответствии заявителя критериям;
- об отказе в аттестации заявителя, если по результатам квалификационного экзамена принято решение о несоответствии заявителя

критериям либо если заявитель не принял участие в квалификационном экзамене.

Решение об аттестации заявителя или об отказе в аттестации заявителя оформляется приказом департамента.

3.15. Копия приказа департамента об аттестации или об отказе в аттестации заявителя в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется (вручается) заявителю посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении и (или) в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью, посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Решения и действия (бездействие) департамента, должностных лиц департамента могут быть обжалованы в судебном порядке.

ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестационной комиссии департамента охраны объектов культурного наследия Ярославской области по проведению квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия

1. Аттестационная комиссия департамента охраны объектов культурного наследия Ярославской области по проведению квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия (далее – аттестационная комиссия), образуется в целях проведения квалификационного экзамена граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области (далее – департамент) к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия.

2. Основными принципами деятельности аттестационной комиссии являются компетентность, профессионализм, объективность, открытость, независимость. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

3. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом департамента. Аттестационная комиссия состоит из 5 человек.

В состав аттестационной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь, члены аттестационной комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4. Председатель аттестационной комиссии осуществляет общее руководство работой аттестационной комиссии, проводит заседания аттестационной комиссии, контролирует внесение в протокол проведения квалификационного экзамена его результатов.

5. Заместитель председателя аттестационной комиссии в отсутствие председателя аттестационной комиссии исполняет его обязанности, а также осуществляет по поручению председателя аттестационной комиссии иные полномочия, связанные с деятельностью аттестационной комиссии.

6. Секретарь аттестационной комиссии обеспечивает подготовку материалов к заседанию аттестационной комиссии, организует проведение заседания аттестационной комиссии, проводит регистрацию заявителей для прохождения ими квалификационного экзамена, информирует заявителей о порядке проведения квалификационного экзамена, ведет протокол и общее делопроизводство аттестационной комиссии, вносит сведения в реестр экспертов, привлекаемых департаментом к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия, и размещает его на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», осуществляет иные функции, связанные с деятельностью аттестационной комиссии.

7. Члены аттестационной комиссии участвуют в заседании аттестационной комиссии, в принятии решений по результатам проведения квалификационного экзамена, в оформлении протокола заседания аттестационной комиссии.

8. Члены аттестационной комиссии несут ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей, нарушение требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотребление установленными полномочиями, совершенное из корыстной или иной личной заинтересованности, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Члены аттестационной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

9. Члены аттестационной комиссии в целях выполнения возложенных на них основных задач имеют право:

- знакомиться с материалами, представленными заявителями;
- свободно излагать и отстаивать свое мнение при принятии аттестационной комиссией решений;
- требовать в случае несогласия с решением, принятым аттестационной комиссией, внесения в протокол особого мнения или его изложения в письменной форме в заявлении на имя председателя аттестационной комиссии;
- вносить предложения по совершенствованию организации работы аттестационной комиссии, условий проведения квалификационного экзамена заявителей.

10. Члены аттестационной комиссии обязаны:

- участвовать в заседаниях аттестационной комиссии;
- выполнять возложенные на них функции в соответствии с настоящим Положением;

- не разглашать сведения, составляющие конфиденциальную информацию, ставшие им известными в связи с работой в аттестационной комиссии.

11. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 3 членов от общего числа членов аттестационной комиссии.

12. Дата и время проведения заседания аттестационной комиссии определяются приказом департамента.

13. Решение аттестационной комиссии принимается открытым голосованием членов аттестационной комиссии в отсутствие заявителя. Результаты голосования определяются большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов членов аттестационной комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

ПЕРЕЧЕНЬ

областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых департаменту охраны объектов культурного наследия Ярославской области требуется привлечение экспертов

№ п/п	Перечень областей экспертиз	Виды экспертиз
1	2	3
1.	История, археология	<p>экспертиза соблюдения требований федерального и регионального законодательства при осуществлении государственного контроля (надзора) в области охраны объектов культурного (археологического) наследия, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение состояния объектов культурного и археологического наследия федерального значения, выявленных объектов культурного наследия (процесс установления тождественности объекта археологического наследия самому себе в разные периоды времени); - определение факта причинения вреда объектам культурного (археологического) наследия федерального значения, выявленным объектам культурного наследия и его степени (процесс установления размера вреда, причиненного объекту археологического наследия, с использованием данных по стоимости мероприятий, необходимых для его сохранения, указанных в статье 40 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» <p>экспертиза выполнения состава, объема работ и требований, изложенных в разделах об обеспечении сохранности объектов культурного (археологического) наследия или проектах обеспечения сохранности объекта культурного (археологического) наследия либо плана проведения спасательных археологических полевых работ, согласованных департаментом</p>

1	2	3
		<p>охраны объектов культурного наследия Ярославской области (процесс установления тождественности состава и объема работ, проведенных в целях сохранения объектов археологического наследия в соответствии с проектной документацией, и требований, изложенных в ней)</p> <p>экспертиза документов контролируемых лиц, предоставляемых при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (процесс установления соответствия указанных документов заданной системе нормативно-технических требований в области государственной охраны объектов культурного (археологического) наследия)</p>
2.	Архитектура, искусствоведение, культуроведение и социокультурные проекты	<p>экспертиза соблюдения требований федерального и регионального законодательства при осуществлении государственного контроля (надзора) в области охраны объектов культурного наследия, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение состояния объекта культурного наследия федерального значения, регионального значения, местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (процесс установления тождественности объекта культурного наследия самому себе в разные периоды времени); - определение степени вреда, причиненного объектам культурного наследия федерального значения, регионального значения, местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (процесс установления размера вреда, причиненного объекту культурного наследия, с использованием данных о стоимости восстановительных работ, необходимых для его сохранения, указанных в статье 40 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации») <p>экспертиза объема и качества работ, проведенных в целях сохранения объектов культурного наследия федерального значения, регионального значения, местного (муниципального) значения,</p>

1	2	3
		<p>выявленных объектов культурного наследия в соответствии с проектной документацией (процесс установления тождественности объема и качества работ, проведенных в целях сохранения объектов культурного наследия в соответствии с проектной документацией, и требований, изложенных в ней)</p> <p>экспертиза документов контролируемых лиц, предоставляемых при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (процесс установления соответствия документации (документов) заданной системе нормативно-технических требований в области охраны объектов культурного наследия)</p>

ПРАВИЛА

формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия

1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования и ведения реестра экспертов, привлекаемых департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия (далее – реестр), и порядок предоставления сведений из реестра.

2. Обеспечение формирования и ведения реестра, достоверности и актуальности информации, содержащейся в реестре, а также своевременности внесения сведений в реестр осуществляется секретарем аттестационной комиссии департамента охраны объектов культурного наследия Ярославской области по проведению квалификационного экзамена граждан, претендующих на получение аттестации эксперта, привлекаемого департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия.

3. Реестр ведется на бумажном носителе и в электронном виде.

4. Каждой записи в реестре присваивается регистрационный номер.

5. Реестр содержит следующие сведения:

- сведения об эксперте:

фамилия, имя и отчество (при наличии), контактные данные (телефон, электронная почта);

- сведения об аттестации:

номер и дата приказа об аттестации эксперта, наименование органа, издавшего приказ;

срок действия аттестации;

область экспертизы;

реквизиты решения о приостановлении действия аттестации эксперта;

номер и дата приказа о прекращении действия аттестации.

6. Реестр размещается на официальном сайте департамента охраны объектов культурного наследия Ярославской области на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.yarregion.ru/depts/dookn, за исключением сведений, относящихся к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Форма реестра приведена в приложении к настоящим Правилам.

Приложение
к Правилам

Форма

РЕЕСТР

экспертов, привлекаемых департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактные данные (телефон, электронная почта)	Дата и номер приказа об аттестации, наименование органа, издавшего приказ	Срок действия аттестации	Область экспертизы	Реквизиты решения о приостановлении действия аттестации эксперта	Номер и дата приказа о прекращении действия аттестации
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 4
к Положению

Форма

Директору департамента охраны
объектов культурного наследия
Ярославской области _____

(Ф.И.О. руководителя)

(фамилия)

(имя)

(отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

**об аттестации в качестве эксперта, привлекаемого департаментом
охраны объектов культурного наследия Ярославской области
к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля
(надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием,
популяризацией и государственной охраной объектов
культурного наследия**

Прошу аттестовать меня в качестве эксперта в области: _____

(указывается область экспертизы)

для привлечения департаментом охраны объектов культурного наследия
Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях государственного
контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением,
использованием, популяризацией и государственной охраной объектов
культурного наследия.

Информацию о принятом решении (об отказе в аттестации, о допуске
меня к квалификационному экзамену или об аттестации в качестве эксперта)
прошу направить на адрес электронной почты: _____

О себе сообщаю следующие сведения:

- данные документа, удостоверяющего личность: _____
(серия и номер)

(кем и когда выдан)

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

- контактная информация: _____

- почтовый адрес (адрес места жительства): _____

Виды экспертизы*: _____

К настоящему заявлению прилагаю копии следующих документов, подтверждающих соответствие критериям аттестации эксперта с учетом заявленного вида экспертизы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Письмо с информацией о результатах прошу направить мне по адресу проживания, на адрес электронной почты (нужное подчеркнуть).

Подпись заявителя _____

Дата заполнения _____

* Указываются в соответствии с перечнем областей экспертиз и соответствующих им видов экспертиз, для проведения которых департаменту охраны объектов культурного наследия Ярославской области требуется привлечение экспертов, приведенным в приложении 2 к Положению об аттестации экспертов, привлекаемых департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия, утверждаемому приказом департамента охраны объектов культурного наследия Ярославской области.

КРИТЕРИИ

аттестации экспертов, привлекаемых департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия

1. Наличие высшего и (или) послевузовского профессионального образования по специальности, соответствующей заявленному виду экспертизы.

2. Наличие стажа работы не менее 5 лет по заявленному виду экспертизы на объектах культурного наследия, расположенных на территории Ярославской области.

3. Наличие общих профессиональных знаний, включая знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4. Наличие специальных профессиональных знаний, включая знания:

- Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- постановлений Правительства Российской Федерации:

от 15 июля 2009 г. № 569 «Об утверждении Положения о государственной историко-культурной экспертизе»;

от 12 сентября 2015 г. № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации»;

от 30 июня 2021 г. № 1093 «О федеральном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия»;

- Закона Ярославской области от 5 июня 2008 г. № 25-з «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Ярославской области»;

- постановлений Правительства области:

от 03.09.2020 № 711-п «Об утверждении границ объединенных зон охраны объектов культурного наследия федерального и регионального

значения, режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон»;

- от 09.12.2021 № 866-п «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия»;

- иных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы в соответствующей сфере деятельности департамента охраны объектов культурного наследия Ярославской области и заявленного вида экспертизы.

Приложение 6
к Положению

Форма

Директору департамента охраны
объектов культурного наследия
Ярославской области _____

(Ф.И.О. руководителя)

(фамилия)

(имя)

(отчество (при наличии))

СОГЛАСИЕ

на обработку и публикацию персональных данных в реестре экспертов,
привлекаемых департаментом охраны объектов культурного наследия
Ярославской области к осуществлению экспертизы в целях
государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием,
сохранением, использованием, популяризацией и государственной
охраной объектов культурного наследия, в том числе на официальном
сайте департамента охраны объектов культурного наследия
Ярославской области на портале органов государственной власти
Ярославской области в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»

Заявитель: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Место работы: _____
(полное наименование юридического лица)

Документ, удостоверяющий личность гражданина: _____
(серия и номер)

(кем и когда выдан)

Почтовый адрес заявителя: _____

Контактные телефоны: _____

Адрес электронной почты: _____

Согласен (согласна) на обработку моих персональных данных
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, контактные телефоны, адрес
проживания; место работы (учебы), должность, ученая степень, ученое
звание, адрес организации, информация о регистрации в качестве

индивидуального предпринимателя (при наличии)) департаментом охраны объектов культурного наследия Ярославской области (далее – департамент), расположенного по адресу: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Комсомольская, д. 12, с целью рассмотрения документов на аттестацию в качестве эксперта, привлекаемого департаментом (должностными лицами департамента) к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия.

В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту на обработку, размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте департамента, а также на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение), следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- номер и дата приказа об аттестации;
- срок действия аттестации;
- вид экспертизы;
- номер и дата приказа о переаттестации;
- номер и дата приказа о прекращении действия аттестации.

Отзыв данного согласия на обработку персональных данных осуществляется в порядке, установленном частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись заявителя _____

Дата заполнения _____