



ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

17.09.2021

с присвоением регистрационного номера

11-11635

ДЕПАРТАМЕНТ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 17.09.2021 № 25-з
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента государственной
службы занятости населения
Ярославской области от 04.06.2014
№ 12-з

ДЕПАРТАМЕНТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ЗАНЯТОСТИ
НАСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в Порядок рассмотрения обращений граждан в департаменте государственной службы занятости населения Ярославской области, утвержденный приказом департамента государственной службы занятости населения Ярославской области от 04.06.2014 № 12-з «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан в департаменте государственной службы занятости населения Ярославской области», следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 подраздела 1 раздела II изложить в следующей редакции:

«1.1. Обращения могут быть направлены заявителями в департамент следующими способами:

- почтовым отправлением;
- посредством факсимильной связи;
- по электронной почте;
- посредством фельдъегерской и курьерской связи;
- посредством интернет-приемной на портале органов государственной

власти Ярославской области.

Обращения могут быть доставлены лично заявителями или их представителями.

Заявители также могут обратиться в департамент в устной форме.

Адрес для направления обращений: ул. Свободы, д. 62, г. Ярославль, 150000.

Факс: 8 (4852) 32 14 95.

Адрес электронной почты: dgszn@yarregion.ru.

1.2. В подразделе 4 раздела III:

1.2.1. Пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Обращения в департамент могут быть переданы заявителями непосредственно, а также поступать от других органов и должностных лиц.».

1.2.2. Пункт 4.4 после слова «журнале» дополнить словами «в единой системе электронного документооборота органов государственной власти Ярославской области (далее – ЕСЭД)».

1.2.3. В пункте 4.7 слова «единой системе электронного документооборота органов государственной власти Ярославской области (далее – ЕСЭД)» заменить аббревиатурой «ЕСЭД».

2. Приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Директор департамента



Л.К. Зудина