



ЗАРЕГИСТРИРОВАН

23.08.2021

с присвоенным регистрационным номером

09 - 11560

ДЕПАРТАМЕНТ
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 20.08.2021 № 30-21
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента труда и социальной
поддержки населения Ярославской
области от 26.07.2016 № 68-16

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 26.07.2016 № 68-16 «Об утверждении базовых требований к качеству предоставления государственных услуг и признании утратившими силу отдельных приказов департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

- из абзаца второго слова «, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов» исключить;

- из абзацев третьего и четвертого слова «, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг» исключить.

1.2. В базовые требования к качеству предоставления государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях

повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов», утвержденные приказом, внести изменения согласно приложению 1.

1.3. В базовые требования к качеству предоставления государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг», утвержденные приказом, внести изменения согласно приложению 2.

1.4. В базовые требования к качеству предоставления государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг», утвержденные приказом, внести изменения согласно приложению 3.

2. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Директор департамен



Л.М. Андреева

Приложение 1

к приказу департамента труда
и социальной поддержки
населения Ярославской области
от 20.08.2021 № 30-21

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в базовые требования к качеству
предоставления государственной услуги «Предоставление социального
обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-
бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-
психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-
трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения
коммуникативного потенциала получателей социальных услуг,
имеющих ограничения жизнедеятельности,
в том числе детей-инвалидов»**

1. Из наименования слова «, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов» исключить.

2. Пункты 1 – 6 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Структура	Пояснения
1	2	3
1.	Общие положения	
1.1.	Наименование государственной услуги	"Предоставление социального обслуживания в стационарной форме" (далее – государственная услуга) при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа)) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания), а также при пятидневном (в неделю) дневном пребывании в организации социального обслуживания
1.2.	Категории получателей государственной услуги	<p>гражданин, признанный нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме в соответствии с приказом департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области от 26.05.2015 № 27-15 "Об утверждении Административного регламента", при наличии у него обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, установленных Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и (или) постановлением Правительства области от 08.10.2014 № 988-п "О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном обслуживании", из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - граждан, полностью или частично утративших способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; - граждан при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; - граждан при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации;

1	2	3
		<ul style="list-style-type: none"> - граждан при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также при отсутствии попечения над ними; - граждан при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, при наличии насилия в семье; - граждан при отсутствии определенного места жительства, в том числе граждан, не достигших возраста двадцати трех лет и завершивших пребывание в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - граждан при отсутствии условий для реализации основных жизненных потребностей, достигших пенсионного возраста (для женщин – 55 лет, для мужчин – 60 лет) и сохранивших полную или частичную способность к самообслуживанию в быту, которые являются одиноко проживающими в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, или не имеют детей либо дети которых, обязанные содержать по закону, не могут обеспечивать уход за родителем в силу своей нетрудоспособности либо отдаленности проживания; - несовершеннолетних граждан, оставивших постоянное место жительства и нуждающихся в доставке к месту постоянного проживания, в том числе за пределы Ярославской области; - несовершеннолетних граждан, находящихся вследствие безнадзорности или беспризорности в обстановке, представляющей опасность для жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к воспитанию или содержанию; - несовершеннолетних граждан, проживающих в семье, находящейся в трудной жизненной ситуации (далее – получатели социальных услуг)
1.3.	Льготные категории получателей государственной услуги	<p>право внеочередного приема в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, имеют следующие категории граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий; - участники Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах "а" –

1	2	3
		<p>"ж" и "и" подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах";</p> <ul style="list-style-type: none"> - лица, награждённые знаком "Жителю блокадного Ленинграда", лица, награжденные знаком "Житель осажденного Севастополя"; <p>Право первоочередного приема в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, имеют супруг (супруга) погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны, ветерана боевых действий в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах".</p> <p>Преимущество при приеме в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме, имеют следующие категории граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период; - лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог
2.	Нормативно-правовое регулирование государственной услуги	<ul style="list-style-type: none"> - Закон Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при её оказании"; - федеральные законы: <ul style="list-style-type: none"> от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"; от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";

1	2	3
		<p>от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";</p> <p>от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных";</p> <p>от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";</p> <p>- постановления Правительства Российской Федерации:</p> <p>от 24 мая 2014 г. № 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей";</p> <p>от 18 октября 2014 г. № 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно";</p> <p>от 24 ноября 2014 г. № 1236 "Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг";</p> <p>от 24 ноября 2014 г. № 1239 "Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";</p> <p>- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации:</p> <p>от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";</p> <p>от 24.12.2020 № 44 «Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг";</p> <p>- приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации:</p> <p>от 28.03.2014 № 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг";</p>

1	2	3
		<p>от 13.08.2014 № 552н "Об утверждении рекомендуемых норм питания при предоставлении социальных услуг в стационарной форме";</p> <p>от 10.11.2014 № 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг";</p> <p>от 17.11.2014 № 886н "Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления)";</p> <p>от 18.11.2014 № 889н "Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)";</p> <p>от 24.11.2014 № 940н "Об утверждении Правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений";</p> <p>от 17.12.2020 № 918н "Об утверждении примерной номенклатуры организаций социального обслуживания";</p> <p>- законы Ярославской области:</p> <p>от 19 декабря 2008 г. № 65-з "Социальный кодекс Ярославской области";</p> <p>от 16 декабря 2009 г. № 70-з "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области";</p> <p>- постановления Администрации области:</p> <p>от 26.12.2005 № 215-а "О нормативах и нормах обеспечения в организациях социального обслуживания Ярославской области";</p> <p>от 17.10.2006 № 277 "О создании департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области";</p> <p>- постановления Правительства области:</p>

1	2	3
		<p>от 27.06.2014 № 614-п "Об утверждении номенклатуры организаций социального обслуживания в Ярославской области";</p> <p>от 08.10.2014 № 988-п "О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном обслуживании";</p> <p>от 24.10.2014 № 1084-п "Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания";</p> <p>от 03.12.2014 № 1249-п "О порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг и внесении изменений в постановление Администрации области от 04.04.2005 № 46-а";</p> <p>от 08.12.2014 № 1261-п "Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ярославской области";</p> <p>от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а";</p> <p>от 15.06.2015 № 644-п "Об утверждении тарифов на социальные услуги и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области";</p> <p>от 22.03.2021 № 128-п "Об утверждении государственной программы Ярославской области "Социальная поддержка населения Ярославской области" на 2021 – 2025 годы и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области";</p> <p>- приказы департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области:</p> <p>от 02.04.2010 № 96 "Об организации экспериментальной и инновационной деятельности в системе социальной поддержки населения Ярославской области";</p> <p>от 02.10.2014 № 55-14 "Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг и Порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг";</p>

1	2	3
		<p>от 28.11.2014 № 60-14 "Об утверждении Порядка расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг организациями социального обслуживания Ярославской области";</p> <p>от 26.05.2015 № 27-15 "Об утверждении Административного регламента";</p> <p>от 24.12.2015 № 1186 "О реализации мероприятий по социальному сопровождению"</p>
3.	Состав государственной услуги	<p>утверждён Законом Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з "Социальный кодекс Ярославской области", включает в себя предоставляемые в стационарной форме социального обслуживания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социально-бытовые услуги, - социально-медицинские услуги; - социально-психологические услуги; - социально-педагогические услуги; - социально-трудовые услуги; - социально-правовые услуги; - услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов; - срочные социальные услуги (сопровождение получателей социальных услуг, получающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за получателями государственных услуг). <p>Содержание указанных видов услуг определяется статьями 102 – 109 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з "Социальный кодекс Ярославской области", стандартами предоставления социальных услуг в соответствии с приложением к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, утвержденному постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а"</p>

1	2	3
4.	Порядок информирования о предоставлении государственной услуги	<p>информацию о предоставлении государственной услуги, сведения об адресах, контактных телефонах организаций социального обслуживания Ярославской области – поставщиков государственной услуги (далее – поставщики социальных услуг) можно получить в органах социальной защиты населения муниципальных образований области, в департаменте труда и социальной поддержки населения Ярославской области (далее – департамент), у поставщиков социальных услуг, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" по адресу: http://www.gosuslugi.ru, на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области на по адресу: http://www.yarregion.ru/depts/dtspn/default.aspx, на официальных сайтах учреждений.</p> <p>Информирование получателей социальных услуг о процедуре предоставления государственной услуги осуществляется путем размещения информационных материалов на стендах поставщиков социальных услуг в местах предоставления государственной услуги, размещения публикаций в областных и районных средствах массовой информации, распространения раздаточных информационных материалов (памяток, брошюр, буклетов, информационных листовок).</p> <p>Информация, размещаемая на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области и на информационных стендах органов социальной защиты населения, обновляется по мере изменения действующего законодательства.</p> <p>Информация по вопросам предоставления государственной услуги, в том числе о ходе предоставления государственной услуги, предоставляется в устной (лично и (или) по телефону) и (или) письменной форме.</p> <p>При устном обращении граждан (лично или по телефону) уполномоченный специалист департамента или поставщика социальных услуг дает устный ответ. Если для подготовки ответа требуется дополнительная информация от гражданина, специалист предлагает</p>

1	2	3
		<p>гражданину направить в департамент или поставщику социальных услуг письменное обращение, ответ на которое предоставляется в письменной форме. Письменный ответ подписывается руководителем (его заместителем) департамента или поставщика социальных услуг. Ответ направляется по почтовому адресу, указанному в письменном обращении. При письменном обращении ответ направляется гражданину в течение 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения.</p> <p>Ответственным за информирование населения об оказываемой государственной услуге является директор (руководитель) поставщика социальных услуг</p>
5.	Порядок предоставления государственной услуги	<p>порядок предоставления государственной услуги, включая сроки предоставления государственной услуги, установлен постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а"</p>
5.1.	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги	<ul style="list-style-type: none"> - заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", приведенной в приложении 2 к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, выдача ему индивидуальной программы предоставления социальных услуг", утвержденному приказом департамента от 26.05.2015 № 27-15 "Об утверждении Административного регламента"; - заявление о предоставлении социальных услуг подается в уполномоченный орган (департамент или орган социальной защиты населения муниципального образования области) при получении государственной услуги "Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, выдача ему индивидуальной программы предоставления социальных услуг"; - документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг; - документы, подтверждающие полномочия законного представителя получателя соци-

1	2	3
		<p>альных услуг (при обращении законного представителя от имени получателя социальных услуг);</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг; - индивидуальная программа предоставления социальных услуг, выданная уполномоченным органом (департаментом, органами социальной защиты населения муниципальных образований области); - документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимые для определения среднедушевого дохода; - сведения о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении о предоставлении социальных услуг, подтвержденные Министерством внутренних дел Российской Федерации, представленные органом социальной защиты населения при оформлении индивидуальной программы или лично получателем социальных услуг (в случае обращения к поставщику социальных услуг по истечении одного месяца после оформления индивидуальной программы), а также информация о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, задекларированная заявителем, подтвержденная документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния; - заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме; - амбулаторная карта, включающая сведения о профилактических прививках, бактериологических исследованиях на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, венерические болезни (сифилис, гонорею), туберкулез и сведения о результатах исследований на яйца гельминтов; - справка медико-социальной экспертной комиссии об инвалидности (для лиц, являющихся инвалидами);

1	2	3
		- справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии)
5.1.1.	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги в учреждениях для несовершеннолетних по основанию, указанному в подпункте 5 пункта 3 статьи 13 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	для получения государственной услуги в учреждениях для несовершеннолетних по основанию, указанному в подпункте 5 пункта 3 статьи 13 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", оперативным дежурным поставщику социальных услуг предоставляется акт о помещении несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, по форме согласно приложению 25 к Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 15.10.2013 № 845 "Об утверждении Инструкции по организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел Российской Федерации", в случае помещения несовершеннолетнего в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации
5.1.2.	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги лицам, страдающим психическими расстройствами	для получения государственной услуги лицам, страдающим психическими расстройствами, дополнительно к документам, указанным в подпункте 5.1 данного пункта, представляются: - решение органа опеки и попечительства о помещении лица, страдающего психическим расстройством, в стационарную организацию социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами (если гражданин признан недееспособным); - решение суда о признании гражданина недееспособным (если гражданин признан не-

1	2	3
		<p>дееспособным);</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной организации социального обслуживания, а в отношении дееспособного лица – об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным
5.1.3.	<p>Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги в учреждениях для несовершеннолетних, страдающих психическими расстройствами</p>	<p>для получения государственной услуги в учреждениях для несовершеннолетних, страдающих психическими расстройствами, дополнительно к документам, указанным в подпункте 5.1 данного пункта, за исключением документов, необходимых для определения среднедушевого дохода, представляются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решение органа опеки и попечительства о помещении лица, страдающего психическими расстройствами, в стационарную организацию социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами; - заключение психолого-медико-педагогической комиссии; - индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида. <p>Временное проживание лиц в возрасте от 18 до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в стационарной организации социального обслуживания для детей-сирот, осуществляющей деятельность в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей", обеспечивается поставщиком социальных услуг на основании решения уполномоченного органа (департамента, органа социальной защиты населения муниципального образования области), принятого не позднее чем за один месяц до достижения совершеннолетия лица, в отношении которого принимается решение, по ходатайству органа опеки и попечительства.</p> <p>Основанием для принятия уполномоченным органом (департаментом, органом социаль-</p>

1	2	3
		<p>ной защиты населения муниципального образования области) решения о временном проживании лица в возрасте от 18 до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в стационарной организации социального обслуживания для детей-сирот, является наличие одного из следующих показателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие необратимого заболевания с тяжёлыми формами осложнений; - наличие стойкой отрицательной динамики в показателях здоровья в течение последнего года; - наличие существенного дефицита веса и риска его дальнейшего снижения, создающего угрозу жизни и ведущего к ухудшению состояния здоровья; - наличие стойкой отрицательной динамики психического состояния в течение последнего года; - наличие в период пребывания в стационарной организации социального обслуживания для детей-сирот острой физической и/или психической реакции на смену обстановки, ухаживающего персонала и/или педагогов. <p>В случае принятия решения о временном проживании лица в возрасте от 18 до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в стационарной организации социального обслуживания для несовершеннолетних, осуществляющей деятельность в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей", представление документов, указанных в подпункте 5.1 данного пункта, не требуется</p>
5.1.4.	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги гражданам, освобождаемым из мест ли-	<p>для получения государственной услуги гражданам, освобождаемым из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор в стационарных организациях со специальным социальным обслуживанием, представляются следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014

1	2	3
	<p>шения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор в стационарных организациях со специальным социальным обслуживанием</p>	<p>№ 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг";</p> <ul style="list-style-type: none"> - решение суда об установлении административного надзора; - копия справки об освобождении из исправительного учреждения с отметкой об установлении административного надзора; - копия предписания, выданного администрацией исправительного учреждения, о выезде к избранному месту жительства или пребывания с указанием срока прибытия; - сведения органа внутренних дел о постановке гражданина на учет для осуществления административного надзора; - справка уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для нахождения в стационарной организации со специальным социальным обслуживанием; - паспорт, иной документ, удостоверяющий личность, или временное удостоверение личности, выданное органом Федеральной миграционной службы гражданину, не имеющему паспорта, на время до получения паспорта (далее – временное удостоверение); - сведения о месте жительства, месте пребывания (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, номера дома, корпуса, квартиры), которые указываются на основании записи в паспорте или во временном удостоверении либо в документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства, месту пребывания (если предъявляется не паспорт или временное удостоверение); - справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии)
5.1.5.	<p>Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги</p>	<p>для получения государственной услуги гражданам, освобождаемым из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор, страдающим психическими расстройствами, дополнительно к документам, указанным в подпункте 5.1.4 данного пункта, представляются:</p>

1	2	3
	<p>гражданам, освобожденным из мест лишения свободы, за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен административный надзор, страдающим психическими расстройствами</p>	<ul style="list-style-type: none"> - решение органа опеки и попечительства о помещении лица, страдающего психическим расстройством, в стационарную организацию социального обслуживания для лиц, страдающих психическими расстройствами (если гражданин признан недееспособным); - решение суда о признании гражданина недееспособным (если гражданин признан недееспособным); - заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра, содержащее сведения о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находиться в иной стационарной организации социального обслуживания, а в отношении дееспособного лица – об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным
5.2.	<p>Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) поставщика социальных услуг, должностных лиц учреждения</p>	<p>гражданин может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) поставщика социальных услуг, должностного лица, предоставляющего государственную услугу, в том числе в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нарушение срока регистрации заявления о предоставлении социальных услуг; - нарушение срока предоставления государственной услуги; - требование у гражданина документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области для предоставления государственной услуги; - отказ в приеме у гражданина документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области для предоставления государственной услуги; - отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области;

1	2	3
		<p>- взимание платы сверх тарифов, утвержденных постановлением Правительства области от 15.06.2015 № 644-п "Об утверждении тарифов на социальные услуги и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области" и (или) затребование с гражданина при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ярославской области;</p> <p>- ненадлежащее качество либо содержание государственной услуги.</p> <p>Гражданин имеет право обратиться в письменной форме на бумажном носителе к поставщику социальных услуг, в орган социальной защиты населения (в случае жалобы на качество предоставления государственной услуги подведомственным муниципальным учреждением социального обслуживания населения Ярославской области), департамент. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сайта учреждения, предоставляющего государственную услугу, сайта департамента на портале органов государственной власти Ярославской области, а также может быть принята при личном приеме гражданина.</p> <p>Прием жалоб осуществляется поставщиком социальных услуг, органом социальной защиты населения, департаментом в рабочие дни по адресам, указанным в информации о местах нахождения, режиме работы и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» поставщиков государственной услуги, перечне учредителей поставщиков социальных услуг согласно приложениям 1 и 2 к настоящим базовым требованиям.</p> <p>При обращении гражданина к поставщику социальных услуг, в орган социальной защиты населения личный прием граждан проводится руководителем поставщика социальных услуг, органа социальной защиты населения. График личного приема граждан утверждается руководителем поставщика социальных услуг, органа социальной защиты населения, размещается на информационном стенде и сайте (странице) поставщика социальных</p>

1	2	3
		<p>услуг, органа социальной защиты населения.</p> <p>При обращении гражданина в департамент личный прием граждан проводится директором департамента и (или) заместителями директора департамента. График личного приема граждан утверждается директором департамента, размещается на информационном стенде в департаменте и на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</p> <p>При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. Жалоба, поступившая к поставщику социальных услуг, в орган социальной защиты населения или департамент, подлежит рассмотрению руководителем поставщика социальных услуг, органа социальной защиты населения или директором департамента, заместителем директора департамента в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации.</p> <p>По результатам рассмотрения жалобы поставщик социальных услуг, орган социальной защиты населения или департамент принимает одно из следующих решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, возврата гражданину денежных средств, взимание которых превышает тарифы или не предусмотрено тарифами, утвержденными постановлением Правительства области от 15.06.2015 № 644-п "Об утверждении тарифов на социальные услуги и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области", а также в иных формах; - отказывает в удовлетворении жалобы. <p>Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.2 раздела 5 настоящих базовых требований, гражданину в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы</p>
6.	Требования к организации предоставле-	государственная услуга предоставляется непосредственно в учреждении (отделении учреждения).

1	2	3
	<p>ния государственной услуги</p>	<p>Учреждение имеет жилые и специально оборудованные помещения для организации социально-бытовой и медицинской помощи, трудовой, учебной деятельности, досуга и отдыха получателей социальных услуг. Учреждение должно размещаться в специально предназначенном либо приспособленном здании (помещении), которое должно быть обеспечено необходимыми видами коммунально-бытового обслуживания, охраной и оснащено средствами связи, системой противопожарной автоматики и оповещения. Помещения учреждения должны отвечать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, требованиям охраны труда, требованиям национальных стандартов Российской Федерации, стандартам предоставления социальных услуг в соответствии с приложением к Порядку предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг, утвержденному постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а".</p> <p>Требования к месту расположения, помещениям, материально-техническому обеспечению, персоналу учреждений социального обслуживания закреплены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации: <ul style="list-style-type: none"> от 18.05.2010 № 58 "Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность"; от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"; от 24.12.2020 № 44 "Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг";

1	2	3
		<ul style="list-style-type: none"> - приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения"; - приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации: от 18.06.2020 № 351н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по социальной работе"; от 18.06.2020 № 353н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель организации социального обслуживания"; от 18.06.2020 № 354н "Об утверждении профессионального стандарта "Социальный работник"; - постановлением Администрации области от 26.12.2005 № 215-а "О нормативах и нормах обеспечения в организациях социального обслуживания Ярославской области"; - настоящими базовыми требованиями

3. Из пункта 7, графы 3, слова «приказом Министерства социальной защиты населения Российской Федерации от 28.07.1995 № 170 "Об утверждении Инструкции об организации медицинского обслуживания, противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий в домах-интернатах для престарелых и инвалидов",» исключить.

4. В пункте 8, графе 3, слова «детей-инвалидов» заменить словами «детей-инвалидов, срочной социальной услуги».

5. Пункт 9, графу 3, после абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«- лицам в возрасте от 18 до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в стационарной организации социального обслуживания для несовершеннолетних, осуществляющей деятельность в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 "О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей";».

6. В пункте 10, графе 3, слова «от 19.06.2015 № 29-15 "Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания"» заменить словами «от 06.03.2019 № 17-19 "Об утверждении Административного регламента осу-

ществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания и признании утратившими силу отдельных приказов департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области"».

7. Информацию о местах нахождения, режиме работы и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» поставщиков государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов» (приложение 1 к базовым требованиям), перечень учредителей поставщиков социальных услуг (приложение 2 к базовым требованиям) изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к базовым требованиям к качеству
предоставления государственной
услуги "Предоставление социального
обслуживания в стационарной форме"»

ИНФОРМАЦИЯ

о местах нахождения, режиме работы и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" поставщиков государственной услуги "Предоставление социального обслуживания в стационарной форме"

№ п/п	Наименование поставщика государственной услуги	Адрес местонахождения	Режим работы	Телефоны, адреса электронной почты, официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
1	2	3	4	5
1.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области Бурмакинский психоневрологический интернат	152295, Ярославская область, Некрасовский район, с. Новое	понедельник – пятница: с 8.00 до 15.42; перерыв: с 12.00 до 12.30; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 67-91-62; факс: (4852) 67-91-63; e-mail: Bpni11@yandex.ru; www.bpni76.ru
2.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской об-	152286, Ярославская область, Ярославский район, почтовое отделение Вят-	понедельник – пятница: с 9.00 до 16.45; перерыв: с 12.00 до 12.30; суббота, воскресенье –	тел./факс: (4852) 67-92-81; e-mail: grig.pni@gmail.com; www.grig-pni.ru

1	2	3	4	5
	ласти Григорьевский психоневрологический интернат	ское, с. Григорьевское, д. 10	выходные дни	
3.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области Красноперкопский психоневрологический интернат	150002, г. Ярославль, Парковый проезд, д. 7	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел./факс: (4852) 45-03-67; e-mail: kpni450367@mail.ru; www.kpni76.ru
4.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области Рыбинский психоневрологический интернат	152919, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Гагарина, д. 11	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4855) 20-55-25; e-mail: rybinskiy.pni@mail.ru; www.ryb-pni.ru
5.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области Шишкинский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов	152646, Ярославская область, Угличский район, почтовое отделение Плоски, дер. Шишкино	понедельник – четверг: с 8.00 до 16.00; пятница: с 8.00 до 15.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48532) 4-82-32; e-mail: shpni@mail.ru; www.shishkin.h707.ru
6.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области Норский геронтопсихиатрический центр	150018, г. Ярославль, ул. Демьяна Бедного, д. 64	понедельник – четверг: с 8.00 до 16.45; пятница: с 8.00 до 15.30; перерыв: с 12.30 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел./факс: (4852) 54-40-43; e-mail: ngpc_norskii@mail.ru; www.ngpc76.ru
7.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской об-	152240, Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Кирова, д. 6	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00	тел./факс: (48534) 2-05-48; e-mail: gavrilstar@yandex.ru; www.gyamdipi.ucoz.ru

1	2	3	4	5
	ласти Гаврилов-Ямский дом-интернат для престарелых и инвалидов		до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	
8.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области Ярославский областной геронтологический центр	150007, г. Ярославль, ул. Маяковского, д. 63	понедельник – четверг: с 8.00 до 16.42; пятница: с 8.00 до 15.42; перерыв: с 12.00 до 12.30; суббота, воскресенье – выходные дни	тел./факс: (4852) 24-07-17; (4852) 38-93-75; e-mail: YarOGC@yandex.ru; www.yoqc.pф
9.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области Рыбинский дом-интернат для престарелых и инвалидов	152915, Ярославская область, г. Рыбинск, просп. Батова, д. 58	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.12 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел./факс: (4855) 22-60-30; e-mail: batova58@ya.ru; www.rybdi.ru
10.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области Кривецкий психоневрологический интернат	152830, Ярославская область, Мышкинский район, с. Кривец, д. 5	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.36; суббота, воскресенье – выходные дни	тел./факс: (4852) 67-99-50; e-mail: krivecmish@yandex.ru; www.krivec-mish.ru
11.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области Некрасовский дом-интернат для престарелых и инвалидов	152260, Ярославская область, Некрасовский район, пос. Некрасовское, ул. Молодежная, д. 9	понедельник – четверг: с 8.00 до 16.30; пятница: с 8.00 до 15.30; перерыв: с 12.00 до 12.30; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48531) 4-13-41; факс: (48531) 4-14-46; e-mail: nekrinternat@mail.ru; www.nekrinternat.ru
12.	Государственное бюджетное	150501, Ярославская об-	понедельник – пятница: с 8.00	тел./факс: (4852) 43-93-73;

1	2	3	4	5
	учреждение социального обслуживания Ярославской области Туношенский пансионат для ветеранов войны и труда	ласть, Ярославский район, с. Туношна, Туношенский пансионат, д. 1	до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	e-mail: tunoshna-dom@yandex.ru; http://pansionat-tunoshna.ru
13.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области Угличский дом-интернат для престарелых и инвалидов	152610, Ярославская область, г. Углич, Ярославское шоссе, д. 11	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48532) 5-01-68; факс: (48532) 5-41-90; e-mail: udominternat@mail.ru; uglichinternat.3dn.ru
14.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области Ильинский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов	152630, Ярославская область, Угличский район, дер. Епихарка	понедельник – четверг: с 9.00 до 16.42; пятница: с 9.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.30; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48532) 33-08-04; доб.: секретарь: 201, директор: 211, зам. директора: 212, гл. бухгалтер: 210, зав. мед. отделением: 208, e-mail: epi-harka@epiharka.ru; www.epiharka.ru
15.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области Тутаевский дом-интернат для ветеранов войны и труда	152303, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Советская, д. 8	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел./факс: (48533) 2-04-12; e-mail: Veterantutaev-8@mail.ru; www.tutaev-internat.ru

1	2	3	4	5
16.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Гаврилов-Ямский детский дом-интернат для умственно отсталых детей	152241, Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Сосновая, д. 7	понедельник – пятница: с 8.00 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.30; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48534) 2-05-20; факс: (48534) 2-08-20; e-mail: gavyamdetdom@mail.ru; www. gavyamdetdom.ru
17.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ярославской области Брейтовский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Дом детства"	152760, Брейтовский район, с. Брейтово, ул. Солнечная, д. 18	круглосуточно	тел.: (48545) 2-15-71; e-mail: domdetswa@yandex.ru; http://domdetswa.h707.ru
18.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ярославской области Тутаевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних	152300, г. Тутаев, ул. Комсомольская, д. 56	круглосуточно	тел.: (48533) 2-17-43; e-mail: Sochelp@list.ru; http://sochelp.wix.com/src
19.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Искорка"	152174, Борисоглебский район, с. Вошажниково, ул. Советская, д. 41	круглосуточно	тел.: (48539) 3-35-68; e-mail: priut53@maui.ru; www.src-iskorka.ru
20.	Государственное казенное	152330, Большесельский	круглосуточно	тел.: (48542) 2-12-85;

1	2	3	4	5
	учреждение социального обслуживания Ярославской области Большесельский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Колосок"	район, с. Большое Село, ул. 1-я Строителей, д. 1а		e-mail: kolosok_bselo@mail.ru; http://www.спц-колосок.рф/
21.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Вертикаль"	150536, Ярославский район, с. Ширинье, ул. Молодежная, д. 5	круглосуточно	тел.: (4852) 43-54-62; e-mail: centr.vertikal@yandex.ru; www.vertical.h707.ru
22.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ярославской области Угличский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Радуга"	152610, г. Углич, ул. Победы, д. 14а	круглосуточно	тел.: (48532) 2-34-21; e-mail: raduga@radugauglich.ru; www.radugauglich.ru
23.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ярославской области Рыбинский реабилитационный центр "Здоровье" для детей и подростков с ограниченными возможно-	152934, г. Рыбинск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 52	круглосуточно	тел.: (4855) 55-00-47; e-mail: rybinsk-reabdeti@mail.ru; www.гкусояорцздоровье.рф

1	2	3	4	5
	стями			
24.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Наставник"	152934, г. Рыбинск, ул. Пушкина, д. 61	круглосуточно	тел.: (4855) 28-25-44; e-mail: gisavin@yandex.ru; http://nastavnik-ryb.ru
25.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Росинка"	152120, Ростовский район, раб. пос. Ишня, ул. Комсомольская, д. 11	круглосуточно	тел.: (48536) 29-4-92; e-mail: Priutros@mail.ru; www.срц-росинка.рф
26.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Медвежонок"	150031, г. Ярославль, ул. Юности, д. 18	круглосуточно	тел.: (4852) 51-83-09; e-mail: src-det@mail.ru; http://src-det.ru
27.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационный центр для	152030, Переславский район, с. Нагорье, ул. Адмирала Спиридова, д. 7	круглосуточно	тел.: (48535) 4-64-94; e-mail: srcbrigantina@mail.ru; http://срц-бригантина.рф/

1	2	3	4	5
	несовершеннолетних "Бригантина"			
28.	Государственное казенное учреждение социального обслуживания Ярославской области "Центр социальной помощи семье и детям"	150002, г. Ярославль, ул. Маланова, д. 12	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 74-64-21; e-mail: detihelp1@mail.ru; https://semiya-i-deti.yar.socinfo.ru
29.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области социально-оздоровительный центр "Чайка"	152300, Тутаевский район, дер. Артемьево	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни; в летнее время при наличии отдыхающих детей – круглосуточно	тел.: 8 (996) 238-60-16; e-mail: DOL-seagull@yandex.ru; www.lagerchaika.ru
30.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения" Большесельского муниципального района	152360, Ярославская область, с. Большое Село, Советская пл., д. 5	понедельник: с 8.00 до 17.00; вторник – пятница: с 9.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48542) 2-10-21, 2-16-07; e-mail: kcson2008@mail.ru; www.kcson-большесельский.рф
31.	Муниципальное учреждение Комплексный центр социального обслуживания населения Борисоглебского муниципального района "Лада"	152170, Ярославская область, пос. Борисоглебский, ул. Транспортная, д. 31а	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48539) 2-15-61, 2-14-63; e-mail: kcson-lada@mail.ru; http://kcsonlada.ru/
32.	Муниципальное учреждение Гаврилов-Ямский комплексный центр социального об-	152240, Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Северная, д. 5в	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00, пятница: с 08.00 до 16.00; перерыв: с 12.00	тел.: (48534) 2-43-30, 2-40-93, 2-02-89; e-mail: weter-

1	2	3	4	5
	служивания населения "Ветеран"		до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	an15@rambler.ru; www.кцсон-ветеран.рф
33.	Муниципальное учреждение "Даниловский комплексный центр социального обслуживания населения"	152070, Ярославская область, г. Данилов, ул. Карла Маркса, д. 35	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48538) 5-25-18, 5-25-17, 5-25-15; e-mail: novikovvd.mudctsson@yandex.ru; www.мудкцсон.рф
34.	Муниципальное учреждение "Любимский комплексный центр социального обслуживания населения"	152470, Ярославская область, Любимский район, дер. Останково, ул. Нефтяников, д. 1а	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48543) 2-32-27, 2-24-84, 2-22-69; e-mail: kkson.lubim@mail.ru; http://любимский-кцсон.рф/
35.	Муниципальное учреждение Мышкинского муниципального района "Мышкинский комплексный центр социального обслуживания населения"	152830, Ярославская область, г. Мышкин, ул. Никольская, д. 5	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48544) 2-12-30, 2-80-73; e-mail: mkkson@yandex.ru; www.кцсон-мышкинский.рф
36.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения" Некоузского муниципального района	152730, Ярославская область, с. Новый Некоуз, ул. Юбилейная, д. 22	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 14.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48547) 2-18-30, 2-12-03; e-mail: cso-nekouz@mail.ru; www.кцсон-некоузский.рф
37.	Муниципальное учреждение "Первомайский комплексный центр социального обслуживания населения"	152430, Ярославская область, Первомайский район, пос. Пречистое, ул. Некрасова, д. 15	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48549) 2-14-75, 2-28-27, 2-17-71, 2-12-18; e-mail: perv-cson@yandex.ru; www.perv-cson.h707.ru

1	2	3	4	5
38.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда"	152020, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 42	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48535) 3-26-95, 3-14-43, 3-19-45; e-mail: sekretar@pereslavl.ru; http://кцсон-надежда.рф/
39.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения "Радуга"	152150, Ярославская область, г. Ростов, ул. Некрасова, д. 55	понедельник – пятница с 8.00 до 16.45; перерыв: с 12.00 до 12.45; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48536) 6-83-74, 6-45-88; e-mail: raduga@centrsoc.ru www.центрсоц.рф
40.	Муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района Ярославской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Рыбинского района"	152903, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Волжская набережная, д. 195	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.12 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4855) 22-10-50, 21-51-39; e-mail: slujba2000@yandex.ru; https://kcsnrybmr.ru/
41.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения "Милосердие" г. Тутаева	152300, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Пролетарская, д. 32	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48533) 7-00-36, 2-33-77, 2-14-88; e-mail: miloserdie-tut@yandex.ru; http://miloserdie-tut.ru/
42.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района "Золотая осень"	150522, Ярославская область, пос. Красные Ткачи, ул. Первомайская, д. 14а	понедельник – пятница: с 8.00 до 15.40; перерыв: с 12.00 до 12.30; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 94-24-16, 43-82-36, 94-68-01; e-mail: cson97@yandex.ru; http://zolotosen.ru/

Приложение 2
к базовым требованиям к качеству
предоставления государственной
услуги "Предоставление социального
обслуживания в стационарной форме"

ПЕРЕЧЕНЬ
учредителей поставщиков социальных услуг

№ п/п	Наименование уполномоченного органа	Адрес местонахождения	Телефоны, адреса электронной почты, официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Режим работы
1	2	3	4	5
1.	Управление социальной защиты населения администрации Большесельского муниципального района	152360, с. Большое Село, пл. Советская, д. 9	тел.: (48542) 2-21-33, 2-18-86, 2-14-47; e-mail: bselo-sobes@mail.ru; http://большесельский-район.рф/	понедельник: с 8.00 до 17.00; вторник – пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
2.	Управление труда и социальной поддержки населения администрации Борисоглебского муниципального района	152170, пос. Борисоглебский, ул. Транспортная, д. 31а	тел.: (48539) 2-12-99, 2-15-79, 2-12-32; 2-15-70; e-mail: oszn.borg@mail.ru; http://www.borisogleb.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – вы-

1	2	3	4	5
				ходные дни
3.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Гаврилов-Ямского муниципального района	152240, г. Гаврилов-Ям, ул. Молодежная, д. 16	тел.: (48534) 2-08-51, 2-45-51, 2-02-10; e-mail: oszn_gyam@mail.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни
4.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Даниловского муниципального района	152072, г. Данилов, ул. Циммервальда, д. 53а	тел.: (48538) 5-19-65, 5-21-65; e-mail: dansob@danilovmr.ru; http://danilovmr.ru/index.php/coczashita	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
5.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Любимского муниципального района	152470, г. Любим, ул. Набережная реки Обноры, д. 1	тел.: (48543) 2-21-52; e-mail: uszn.lubim@yandex.ru; http://lubim.adm.yar.ru/	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
6.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Мышкинского муниципального района	152830, г. Мышкин, пл. Успенская, д. 3	тел.: (48544) 2-15-48; e-mail: uszn.myshkin.adm@mail.ru; http://myshkinmr.ru/	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
7.	Управление социальной защиты населения и труда ад-	152730, с. Новый Некоуз, ул. Советская, д. 23	тел.: (48547) 2-16-76, 2-12-98, 2-11-38;	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00;

1	2	3	4	5
	министрации Некоузского муниципального района		e-mail: nekouzskoe-uszn@yandex.ru	пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 14.00; суббота, воскресенье – выходные дни
8.	Отдел труда и социальной поддержки населения администрации Первомайского муниципального района	152430, пос. Пречистое, ул. Ярославская, д. 88	тел.: (48549) 2-19-60, 2-18-73, 2-23-83; e-mail: pervomay.oszn@mail.ru	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
9.	Управление социальной защиты населения и труда администрации города Переславля-Залесского	152020, г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5	тел.: (48535) 3-07-58; e-mail: nach@usznt.pereslavl.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
10.	Управление социального обеспечения населения администрации Ростовского муниципального района	152153, г. Ростов, пл. Советская, д. 7	тел.: (48536) 6-28-93, 6-29-09; e-mail: sobesrostov@yandex.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни
11.	Управление труда и социальной поддержки населения Рыбинского муниципального района	152903, г. Рыбинск, ул. Крестовая, д. 139	тел.: (4855) 22-23-03; e-mail: soc_selo_rybinsk@mail.ru; http://www.admrmr.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни

1	2	3	4	5
12.	Департамент труда и социального развития администрации Тутаевского муниципального района	152300, г. Тутаев, просп. 50-летия Победы, д. 15	тел.: (48533) 2-36-78; e-mail: tutaev_soc@bk.ru; dtsr@tr.adm.yar.ru; http://dtsr.tutaev.ru	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
13.	Управление труда и социальной поддержки населения администрации Ярославского муниципального района	150003, г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, д. 10а	тел.: (4852) 32-17-42; e-mail: yarsocyr@mail.ru	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни
14.	Департамент труда и социальной поддержки населения Ярославской области	150054, г. Ярославль, ул. Чехова, д. 5	тел.: (4852) 40-04-04; e-mail: dtspn@soc.adm.yar.ru; www.yarregion.ru/depts/dtspn	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни

Приложение 2

к приказу департамента труда
и социальной поддержки
населения Ярославской области
от 20.08.2021 № 30-21

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в базовые требования к качеству
предоставления государственной услуги «Предоставление социального
обслуживания в полустационарной форме, включая оказание
социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-
психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-
трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения
коммуникативного потенциала получателей социальных услуг,
имеющих ограничения жизнедеятельности,
в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг»**

1. Из наименования слова «, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг» исключить.

2. В пункте 1, графе 3:

2.1. Из подпункта 1.1 слова «, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг» исключить.

2.2. Подпункт 1.3 после слов «лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда"» дополнить словами «, лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Севастополя"».

3. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Структура	Пояснения
1	2	3
2.	Нормативно-правовое регулирование государственной услуги	<ul style="list-style-type: none"> - Семейный кодекс Российской Федерации; - федеральные законы: <ul style="list-style-type: none"> от 12 января 1995 года № 5-ФЗ "О ветеранах"; от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"; от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных"; от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"; - постановления Правительства Российской Федерации: <ul style="list-style-type: none"> от 18 октября 2014 г. № 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно"; от 24 ноября 2014 г. № 1236 "Об утверждении примерного перечня социальных услуг по видам социальных услуг"; от 24 ноября 2014 г. № 1239 "Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"; - постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации: <ul style="list-style-type: none"> от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"; от 24.12.2020 № 44 "Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществля-

1	2	3
		<p>ющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг";</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказы Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации: от 28.03.2014 № 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг"; от 10.11.2014 № 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг"; от 17.11.2014 № 886н "Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления)"; от 18.11.2014 № 889н "Об утверждении рекомендаций по организации межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации при предоставлении социальных услуг, а также при содействии в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальном сопровождении)"; от 24.11.2014 № 938н "Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания"; - законы Ярославской области: <ul style="list-style-type: none"> от 19 декабря 2008 г. № 65-з "Социальный кодекс Ярославской области"; от 16 декабря 2009 г. № 70-з "О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ярославской области"; - постановление Администрации области от 26.12.2005 № 215-а "О нормативах и нормах обеспечения в организациях социального обслуживания Ярославской области"; - постановления Правительства области: <ul style="list-style-type: none"> от 27.06.2014 № 614-п "Об утверждении номенклатуры организаций социального обслуживания в Ярославской области"; от 08.10.2014 № 988-п "О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном об-

1	2	3
		<p>служивании";</p> <p>от 24.10.2014 № 1084-п "Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания";</p> <p>от 03.12.2014 № 1249-п "О порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг и внесении изменений в постановление Администрации области от 04.04.2005 № 46-а";</p> <p>от 08.12.2014 № 1261-п "Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Ярославской области";</p> <p>от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а";</p> <p>от 15.06.2015 № 644-п "Об утверждении тарифов на социальные услуги и о признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных постановлений Администрации области и Правительства области";</p> <p>от 22.03.2021 № 128-п "Об утверждении государственной программы Ярославской области "Социальная поддержка населения Ярославской области" на 2021 – 2025 годы и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области";</p> <p>- приказы департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области:</p> <p>от 02.04.2010 № 96 "Об организации экспериментальной и инновационной деятельности в системе социальной поддержки населения Ярославской области";</p> <p>от 02.10.2014 № 55-14 "Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг и Порядка формирования и ведения регистра получателей социальных услуг";</p> <p>от 28.11.2014 № 60-14 "Об утверждении Порядка расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг организациями социального обслуживания Ярославской области";</p> <p>от 26.05.2015 № 27-15 "Об утверждении Административного регламента";</p> <p>от 24.12.2015 № 1186 "О реализации мероприятий по социальному сопровождению"</p>

4. В пункте 4, графе 3, слова «на официальном портале органов государственной власти Ярославской области на странице департамента по адресу: <http://www.yarregion.ru/depts/dtspn/default.aspx>» заменить словами: «на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области по адресу: <http://www.yarregion.ru/depts/dtspn/default.aspx>».

5. Подпункт 5.1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

1	2	3
5.1.	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги	<p>перечень документов, необходимых для получения государственной услуги (кроме предоставления срочных социальных услуг), определен постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а" и включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг"; - документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг; - документы, подтверждающие полномочия законного представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг); - документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг; - индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа); - документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно; - сведения о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении о предоставлении социальных услуг, подтвержденные Министерством внутренних дел Рос-

1	2	3
		<p>сийской Федерации, представленные органом социальной защиты населения при оформлении индивидуальной программы или лично получателем социальных услуг (в случае обращения к поставщику социальных услуг по истечении одного месяца после оформления индивидуальной программы), а также информация о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, задекларированная заявителем, подтвержденная документами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в полустационарной форме; - справка медико-социальной экспертной комиссии об инвалидности, индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (для лиц, являющихся инвалидами); - выписка из истории болезни ребёнка (для предоставления социальных услуг детям с ограниченными возможностями); - справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии). <p>В случае, когда гражданин (законный представитель) повторно обращается к поставщику социальных услуг в течение 6 месяцев с даты первого обращения, гражданину (законному представителю) достаточно представить документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг, и индивидуальную программу.</p> <p>Документы, подтверждающие доходы и родственные связи граждан, зарегистрированных совместно с получателем социальных услуг, не представляются гражданами, имеющими право на получение социальных услуг на бесплатной основе</p>
5.1.1.	Порядок предоставления государственной услуги гражданам, при-	<p>решение о предоставлении государственной услуги гражданам, признанным нуждающимися по обстоятельствам, установленным пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", принимается поставщиком социальных услуг на основании следующих</p>

1	2	3
	<p>знанным нуждающимся по обстоятельствам, установленным пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"</p>	<p>документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг"; - документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (при наличии); - индивидуальная программа. <p>Государственная услуга гражданам, признанным нуждающимся по обстоятельствам, установленным пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", предоставляется на срок до 30 календарных дней в соответствии с индивидуальной программой (в случае предоставления социальной услуги по обеспечению набором продуктов питания согласно нормативам, утвержденным Правительством области, – в дни, предшествующие выходным и праздничным дням, наборы продуктов питания выдаются в количестве, равном количеству выходных и праздничных дней, и с учетом срока действия индивидуальной программы).</p> <p>Решение о продлении срока предоставления государственной услуги гражданам, признанным нуждающимся по обстоятельствам, установленным пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", принимается поставщиком социальных услуг в случае необходимости завершения мероприятий по социальной адаптации получателей социальных услуг. Срок предоставления указанных социальных услуг продляется на срок проведения мероприятий по социальной адаптации получателей социальных услуг.</p> <p>В случае необходимости продления срока предоставления государственной услуги гражданам, признанным нуждающимся по обстоятельствам, установленным пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", поставщик социальных услуг за 2 рабочих дня до истечения срока предоставления государственной услуги представляет в орган, вы-</p>

1	2	3
		<p>давший индивидуальную программу, отчет об исполнении индивидуальной программы, информацию о проведении поставщиком социальных услуг мероприятий по социальной адаптации получателей социальных услуг в произвольной форме с указанием необходимости (отсутствия необходимости) завершения мероприятий по социальной адаптации получателей социальных услуг, а также заверенную копию ведомости о выдаче набора продуктов (в случае предоставления социальной услуги по обеспечению набором продуктов питания согласно нормативам, утвержденным Правительством области).</p> <p>По итогам рассмотрения отчета об исполнении индивидуальной программы и информации о проведении поставщиком социальных услуг мероприятий по социальной адаптации получателей социальных услуг орган, выдавший индивидуальную программу, в течение 2 рабочих дней с момента получения таких документов принимает решение о завершении предоставления государственной услуги гражданам, признанным нуждающимися по обстоятельствам, установленным пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (социальной услуги по обеспечению набором продуктов питания согласно нормативам, утвержденным Правительством области), или продлении срока предоставления государственной услуги (социальной услуги по обеспечению набором продуктов питания согласно нормативам, утвержденным Правительством области).</p> <p>Решение о завершении предоставления государственной услуги гражданам, признанным нуждающимися по обстоятельствам, установленным пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (социальной услуги по обеспечению набором продуктов питания согласно нормативам, утвержденным Правительством области), принимается в случае восстановления социального статуса и (или) решения проблем социальной адаптации получателей социальных услуг.</p> <p>Общий срок предоставления государственной услуги гражданам, признанным нуждающимися по обстоятельствам, установленным пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона</p>

1	2	3
		от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", не может превышать 90 календарных дней
5.1.2.	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги в виде срочных социальных услуг в полустационарной форме в том числе:	
5.1.2.1.	Обеспечение бесплатным горячим питанием	для оказания социальной услуги в виде предоставления горячего питания граждан вместе с заявлением о предоставлении социальных услуг представляет поставщику социальных услуг следующие документы: - документ, удостоверяющий личность гражданина; - справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии); - документ, подтверждающий нуждаемость
5.1.2.2.	Предоставление набора продуктов, выдаваемого непосредственно поставщиком социальных услуг	для оказания социальной услуги в виде предоставления набора продуктов, выдаваемого непосредственно поставщиком социальных услуг, гражданин вместе с заявлением о предоставлении социальных услуг представляет поставщику социальных услуг следующие документы: - документ, удостоверяющий личность гражданина; - справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан,

1	2	3
		<p>имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии);</p> <p>- документ, подтверждающий наличие одного из обстоятельств, установленных пунктами 6 или 7 части 1 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", пунктами 1 или 5 перечня обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном обслуживании, утвержденного постановлением Правительства области от 08.10.2014 № 988-п "О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном обслуживании", или информация Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий о наличии чрезвычайной ситуации или пожара</p>
5.1.2.3.	Предоставление набора продуктов, выдаваемого в торговой организации	<p>для оказания социальной услуги в виде предоставления набора продуктов, выдаваемого в торговой организации, гражданин вместе с заявлением о предоставлении социальных услуг представляет поставщику социальных услуг документ, удостоверяющий личность гражданина (при наличии).</p> <p>При оказании социальной услуги в виде выдачи набора продуктов гражданам без определенного места жительства и занятий при отсутствии у них документа, удостоверяющего личность, поставщик социальных услуг в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает у органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований области и иных органов сведения о наличии (отсутствии) у гражданина определенного места жительства</p>
5.1.2.4.	Предоставление набора предметов первой необходимости	<p>для оказания социальной услуги в виде предоставления набора предметов первой необходимости гражданин вместе с заявлением о предоставлении социальных услуг представляет поставщику социальных услуг следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ, удостоверяющий личность гражданина; - справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии);

1	2	3
		<p>- документ, подтверждающий наличие одного из обстоятельств, установленных пунктами 6 или 7 части 1 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", пунктами 1 или 5 перечня обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном обслуживании, утвержденным Постановлением Правительства области от 08.10.2014 № 988-п "О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном обслуживании", или информация Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий о наличии чрезвычайной ситуации или пожара</p>
5.1.2.5.	Предоставление срочной социальной услуги по содействию в получении временного жилого помещения	<p>для предоставления срочной социальной услуги по содействию в получении временного жилого помещения гражданин представляет поставщику социальных услуг следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ, удостоверяющий личность гражданина; - справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии); - документы, подтверждающие наличие (отсутствие) места жительства (при наличии) или невозможность проживания в нем
5.1.2.6.	Предоставление срочной социальной услуги по содействию в получении юридической помощи	<p>для предоставления срочной социальной услуги по содействию в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг гражданин представляет поставщику социальных услуг следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ, удостоверяющий личность гражданина; - справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии); - документы, подтверждающие отнесение гражданина к категориям граждан, установленным статьей 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ "О бесплатной юридиче-

1	2	3
		ской помощи в Российской Федерации"
5.1.2.7.	Предоставление срочной социальной услуги по содействию в получении экстренной психологической помощи	для предоставления срочной социальной услуги по содействию в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей граждан представляет поставщику социальных услуг: - документ, удостоверяющий личность гражданина; - справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии)

6. Пункты 6, 7 изложить в следующей редакции:

1	2	3
6.	Требования к организации предоставления государственной услуги	требования к организации предоставления государственной услуги утверждены следующими нормативно правовыми актами: - постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации: от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"; от 24.12.2020 № 44 "Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг"; - приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения"; - приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации: от 18.11.2013 № 682н "Об утверждении профессионального стандарта "Психолог в социаль-

1	2	3
		<p>ной сфере"; от 18.11.2013 № 683н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по работе с семьей"; от 24.11.2014 № 938н "Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания"; от 18.06.2020 № 351н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по социальной работе"; от 18.06.2020 № 352н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере"; от 18.06.2020 № 353н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель организации социального обслуживания"; от 18.06.2020 № 354н "Об утверждении профессионального стандарта "Социальный работник"; - постановление Администрации области от 26.12.2005 № 215-а "О нормативах и нормах обеспечения в организациях социального обслуживания Ярославской области"; - постановление Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а"; - настоящие базовые требования</p>
7.	Требования к процессу предоставления государственной услуги	<p>требования к процессу предоставления государственной услуги установлены постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а" и другими нормативными правовыми актами. Предоставление получателю социальных услуг, признанному нуждающимся в социальном обслуживании в связи с отсутствием определенного места жительства, социальных услуг, в том числе срочных, в полустационарной форме социального обслуживания, может осуществляться как по месту нахождения поставщика социальных услуг, так и по месту нахождения получателя социальных услуг</p>

7. В пункте 10, графе 3, слова «от 19.06.2015 № 29-15 "Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания"» заменить словами «от 06.03.2019 № 17-19 "Об утверждении Административного регламента осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания и признании утратившими силу отдельных приказов департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области"».

8. Информацию о местах нахождения, режиме работы и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» поставщиков государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг" (приложение 1 к базовым требованиям), перечень учредителей поставщиков социальных услуг (приложение 2 к базовым требованиям) изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к базовым требованиям к качеству
предоставления государственной
услуги "Предоставление социального
обслуживания в полустационарной форме"»

ИНФОРМАЦИЯ

о местах нахождения, режиме работы и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" поставщиков государственной услуги "Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме"

№ п/п	Наименование поставщика государственной услуги	Адрес местонахождения	Режим работы	Телефоны, адреса электронной почты, официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
1	2	3	4	5
1.	Государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской области Брейтовский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Дом детства"	152760, Брейтовский район, с. Брейтово, ул. Солнечная, д. 18	круглосуточно	тел.: (48545) 2-15-71; e-mail: domdetswa@yandex.ru; http://domdetswa.h707.ru
2.	Государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской об-	152300, г. Тутаев, ул. Комсомольская, д. 56	круглосуточно	тел.: (48533) 2-17-43; e-mail: Sochelp@list.ru; http://sochelp.wix.com/src

1	2	3	4	5
	ласти Тутаевский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних			
3.	Государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Искорка"	152174, Борисоглебский район, с. Вошажниково, ул. Советская, д. 41	круглосуточно	тел.: (48539) 3-35-68; e-mail: priut53@mail.ru; www.src-iskorka.ru
4.	Государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской области Большесельский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Колосок"	152330, Большесельский район, с. Большое Село, ул. 1-я Строителей, д. 1а	круглосуточно	тел.: (48542) 2-12-85; e-mail: kolosok_bselo@mail.ru; www.kolosok-bselo.ru
5.	Государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Вертикаль"	150536, Ярославский район, с. Ширинье, ул. Молодежная, д. 5	круглосуточно	тел.: (4852) 43-54-62; e-mail: centr.vertikal@yandex.ru; www.vertical.h707.ru
6.	Государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской об-	152610, г. Углич, ул. Победы, д. 14а	круглосуточно	тел.: (48532) 2-34-21; e-mail: buh.raduga@uglich.adm.yar.ru;

1	2	3	4	5
	ласти Угличский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Радуга"			www.uglich.ru
7.	Государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской области Рыбинский реабилитационный центр "Здоровье" для детей и подростков с ограниченными возможностями	152934, г. Рыбинск, ул. 50 лет ВЛКСМ, д. 52	круглосуточно	тел.: (4855) 55-00-47; e-mail: rybinsk-reabdeti@mail.ru; www.гкусояорцздоровье.рф
8.	Государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской области Рыбинский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Наставник"	152934, г. Рыбинск, ул. Пушкина, д. 61	круглосуточно	тел.: (4855) 28-25-14; e-mail: gisavin@yandex.ru; http://nastavnik-ryb.ru
9.	Государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Росинка"	152120, Ростовский район, раб. пос. Ишня, ул. Комсомольская, д. 11	круглосуточно	тел.: (48536) 29-4-92; e-mail: Priutros@mail.ru; www.срц-росинка.рф
10.	Государственное казённое	150031, г. Ярославль,	круглосуточно	тел.: (4852) 51-83-09;

1	2	3	4	5
	учреждение социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Медвежонок"	ул. Юности, д. 18		e-mail: src-deti@rambler.ru ; http://src-det.ru
11.	Государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской области социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних "Бригантина"	152030, Переславский район, с. Нагорье, ул. Адмирала Спиридова, д. 7	круглосуточно	тел.: (48535) 4-64-94; e-mail: srcbrigantina@mail.ru ; http://срц-бригантина.рф/
12.	Государственное казённое учреждение социального обслуживания Ярославской области "Центр социальной помощи семье и детям"	150002, г. Ярославль, ул. Маланова, д. 12	круглосуточно	тел.: (4852) 74-64-21; e-mail: Detihelp1@ramler.ru ; http://semiya-i-deti.ru/
13.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области "Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов"	150029, г. Ярославль, ул. Закгейма, д. 22а	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 74-67-71, 33-13-70; 8-910-973-13-70; e-mail: centersozakgeima@yandex.ru ; www.centerso.ru
14.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр соци-	152360, Ярославская область, с. Большое Село,	понедельник: с 8.00 до 17.00; вторник – пятница: с 9.00	тел.: (48542) 2-10-21, 2-16-07;

1	2	3	4	5
	ального обслуживания населения" Большесельского муниципального района	Советская пл., д. 5	до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	e-mail: kcon2008@mail.ru ; www.kcon-большесельский.рф
15.	Муниципальное учреждение Комплексный центр социального обслуживания населения Борисоглебского муниципального района "Лада"	152170, Ярославская область, пос. Борисоглебский, ул. Транспортная, д. 31а	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48539) 2-15-61, 2-14-63; e-mail: kcon-lada@mail.ru ; http://kconlada.ru/
16.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения" Брейтовского муниципального района	152760, Ярославская область, с. Брейтово, ул. Красноармейская, д. 8	понедельник – пятница: с 8.48 до 17.00; перерыв: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48545) 2-23-92, 2-15-51; e-mail: breitovo-kcon@yandex.ru ; http://брейтово-кцсон.рф/
17.	Муниципальное учреждение Гаврилов-Ямский комплексный центр социального обслуживания населения "Ветеран"	152240, Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Северная, д. 5в	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00, пятница: с 08.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48534) 2-43-30, 2-40-93, 2-02-89; e-mail: weteran15@rambler.ru ; www.kcon-ветеран.рф
18.	Муниципальное учреждение "Даниловский комплексный центр социального обслуживания населения"	152070, Ярославская область, г. Данилов, ул. Карла Маркса, д. 35	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48538) 5-25-18, 5-25-17, 5-25-15; e-mail: novikovvd.mudctsson@yandex.ru ; www.мудкцсон.рф
19.	Муниципальное учреждение "Любимский комплексный центр социального обслужи-	152470, Ярославская область, Любимский район, дер. Останково,	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до	тел.: (48543) 2-32-27, 2-24-84, 2-22-69; e-mail: kcon.lubim@mail.ru ;

1	2	3	4	5
	вания населения"	ул. Нефтяников, д. 1а	13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	http://любимский-кцсон.рф/
20.	Муниципальное учреждение Мышкинского муниципального района "Мышкинский комплексный центр социального обслуживания населения"	152830, Ярославская область, г. Мышкин, ул. Никольская, д. 5	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48544) 2-12-30, 2-80-73; e-mail: mkcson@yandex.ru ; www.кцсон-мышкинский.рф
21.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения" Некоузского муниципального района	152730, Ярославская область, с. Новый Некоуз, ул. Юбилейная, д. 22	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 14.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48547) 2-18-30, 2-12-03; e-mail: cso-nekouz@mail.ru ; www.кцсон-некоузский.рф
22.	Муниципальное бюджетное учреждение Некрасовского муниципального района "Комплексный центр социального обслуживания населения"	152260, Ярославская область, пос. Некрасовское, ул. Большесольская, д. 3	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48531) 4-22-52, 4-40-63, 4-12-38; e-mail: kcsonnekr@yandex.ru ; http://кцсон-некрасовский.рф/
23.	Муниципальное учреждение "Первомайский комплексный центр социального обслуживания населения"	152430, Ярославская область, Первомайский район, пос. Пречистое, ул. Некрасова, д. 15	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48549) 2-14-75, 2-28-27, 2-17-71, 2-12-18; e-mail: perv-cson@yandex.ru ; www.perv-cson.h707.ru
24.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения "Надежда"	152020, Ярославская область, г. Переславль-Залесский, ул. Ростовская, д. 42	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье –	тел.: (48535) 3-26-95, 3-14-43, 3-19-45; e-mail: sekretar@pereslavl.ru ; http://кцсон-надежда.рф/

1	2	3	4	5
			выходные дни	
25.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения" г. Пошехонье Ярославской области	152850, Ярославская область, г. Пошехонье, ул. Войнова, д. 26	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48546) 2-13-95, 2-14-98, 2-15-90; e-mail: kcsn77@mail.ru; http://кцсон-пошехонье.рф
26.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения "Радуга"	152150, Ярославская область, г. Ростов, ул. Некрасова, д. 55	понедельник – пятница с 8.00 до 16.45; перерыв: с 12.00 до 12.45; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48536) 6-83-74, 6-45-88; e-mail: raduga@centrsoc.ru; www.центрсоц.рф
27.	Муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района Ярославской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Рыбинского района"	152903, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Волжская набережная, д. 195	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.12 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4855) 22-10-50, 21-51-39; e-mail: slujba2000@yandex.ru; https://kcsnrybmr.ru/
28.	Муниципальное учреждение "Рыбинский комплексный центр социального обслуживания населения"	152903, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Братьев Орловых, д. 5	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.12 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4855) 21-48-50, 21-10-85, 21-52-58; e-mail: musocsl@rybadm.ru; http://rybsoz-sl.ru/
29.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения "Милосердие" г. Тутаева	152300, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Пролетарская, д. 32	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48533) 7-00-36, 2-33-77, 2-14-88; e-mail: miloserdie-tut@yandex.ru; http://miloserdie-tut.ru/
30.	Муниципальное учреждение	152610, Ярославская об-	понедельник – четверг: с 8.00	тел.: (48532) 5-47-68,

1	2	3	4	5
	"Комплексный центр социального обслуживания населения "Данко"	ласть, г. Углич, ул. Победы, д. 14а	до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	5-49-21, 2-02-52, 5-03-01; e-mail: danko@socuglich.ru; www.dankouglich.ru
31.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района "Золотая осень"	150522, Ярославская область, пос. Красные Ткачи, ул. Первомайская, д. 14а	понедельник – пятница: с 8.00 до 15.40; перерыв с 12.00 до 12.30; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 94-24-16, 43-82-36, 94-68-01; e-mail: cson97@yandex.ru; http://zolotosen.ru/
32.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения "Светоч" Дзержинского района г. Ярославля"	150060, г. Ярославль, Ленинградский просп., д. 115	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.30 до 13.18; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 54-19-29, 53-64-64, 55-50-54; e-mail: svetochcso@mail.ru; www.svetoch76.ru
33.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения Заволжского района г. Ярославля"	150062, г. Ярославль, просп. Авиаторов, д. 98	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 13.00 до 13.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 72-44-63, 24-27-11, 74-19-34, 24-35-70, 24-01-21; e-mail: zavolgakcson@yandex.ru; http://zavolgakcson.ru/
34.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения Кировского района г. Ярославля"	150040, г. Ярославль, ул. Свердлова, д. 43а	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 72-09-31, 73-26-99, 73-20-54; e-mail: mukcson2009@yandex.ru; www.mukcson-kir.ru
35.	Муниципальное учреждение	150046, г. Ярославль,	понедельник – четверг: с 8.30	тел.: (4852) 94-38-13,

1	2	3	4	5
	"Комплексный центр социального обслуживания населения Краснопереконского района г. Ярославля"	ул. Гагарина, д. 32а	до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	47-10-11, 47-35-06; e-mail: ticians12@mail.ru; http://мулксон-ял.рф/
36.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района г. Ярославля"	150003, г. Ярославль, просп. Ленина, д. 3	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 71-50-83, 25-44-04; e-mail: kelson-lenr@mail.ru; https://76kelson-lenr.ru/
37.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения Фрунзенского района г. Ярославля"	150057, г. Ярославль, ул. Калинина, д. 1/165	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.30 до 13.18; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 42-22-42, 30-66-11, 44-36-52; e-mail: frunzenskijkelson@mail.ru; https://кцсон-фрунз76.рф/
38.	Муниципальное казенное учреждение "Дом ночного пребывания для лиц без определенного места жительства и занятий города Ярославля"	150047 г. Ярославль, ул. Чехова, д. 42	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.30 до 13.18; суббота, воскресенье – выходные дни. Прием граждан по вопросам проживания: понедельник и четверг: с 10.00 до 12.00, дежурный администратор – круглосуточно	тел.: (4852) 21-98-43, 21-76-75; e-mail: dom.adapt@yandex.ru; http://mku-dnp-ял.ру/

Приложение 2
к базовым требованиям к качеству
предоставления государственной
услуги "Предоставление социального
обслуживания в полустационарной
форме"

ПЕРЕЧЕНЬ
учредителей поставщиков социальных услуг

№ п/п	Наименование учредителя поставщика социальных услуг	Адрес местонахождения	Телефоны, адреса электронной почты, официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Режим работы
1	2	3	4	5
1.	Управление социальной защиты населения администрации Большесельского муниципального района	152360, с. Большое Село, пл. Советская, д. 9	тел.: (48542) 2-19-98, 2-18-86, 2-14-47; e-mail: bselo-sobes@mail.ru; http://большесельский-район.рф/	понедельник: с 8.00 до 17.00; вторник – пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
2.	Управление труда и социальной поддержки населения администрации Борисоглебского муниципального района	152170, пос. Борисоглебский, ул. Транспортная, д. 31а	тел.: (48539) 2-12-99, 2-15-79, 2-12-32; 2-15-70; e-mail: oszn.borg@mail.ru; http://www.borisogleb.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00

1	2	3	4	5
				до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни
3.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Брейтовского муниципального района	152760, с. Брейтово, ул. Советская, д. 2	тел.: (48545) 2-18-13, 2-16-41, 2-12-43, 2-11-54; e-mail: soc.breytovo@ adm.yar.ru	понедельник – пятница: с 9.00 до 17.00; перерыв: с 13.00 до 14.00; суббота, вос- кресенье – выходные дни
4.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Гаврилов-Ямского муниципального района	152240, г. Гаврилов-Ям, ул. Молодежная, д. 1б	тел.: (48534) 2-08-51, 2-45-51, 2-02-10; e-mail: oszn_gyam@mail.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, вос- кресенье – выходные дни
5.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Даниловского муниципального района	152072, г. Данилов, ул. Циммервальда, д. 53а	тел.: (48538) 5-19-65, 5-21-65; e-mail: dansob@danilovmr.ru; http://danilovmr.ru/index.php/ coczashita	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, вос- кресенье – выходные дни
6.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Любимского муниципально-го района	152470, г. Любим, ул. Набережная реки Об- норы, д. 1	тел.: (48543) 2-21-52; e-mail: uzsn.lubim@yandex.ru; http://lubim.adm.yar.ru/	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскре-

1	2	3	4	5
				сенье – выходные дни
7.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Мышкинского муниципального района	152830, г. Мышкин, пл. Успенская, д. 3	тел.: (48544) 2- 22-69; e-mail: uszn.myshkin.adm@mail.ru; http://myshkinmr.ru/	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
8.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Некоузского муниципального района	152730, с. Новый Некоуз, ул. Советская, д. 23	тел.: (48547) 2-16-76, 2-12-98, 2-11-38; e-mail: nekouzskoe-uszn@yandex.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 14.00; суббота, воскресенье – выходные дни
9.	Управление социальной поддержки населения и труда администрации Некрасовского муниципального района	152260, пос. Некрасовское, ул. Советская, д. 135	тел.: (48531) 4-13-54, (48531) 4-12-54; e-mail: sobes-62@mail.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
10.	Отдел труда и социальной поддержки населения администрации Первомайского муниципального района	152430, пос. Пречистое, ул. Ярославская, д. 88	тел.: (48549) 2-19-60, 2-18-73, 2-23-83; 2-17-19 e-mail: pervomay.oszn@mail.ru http://pervomayadm.ru/socialnaya-podderzhka.html	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
11.	Управление социальной защиты населения и труда администрации города Переславля-	152020, г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5	тел.: (48535) 3-07-58; e-mail: usznt@pereslavl.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00;

1	2	3	4	5
	Залесского			перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
12.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Пошехонского муниципального района	152850, г. Пошехонье, ул. Набережная реки Пертомки, д. 3а	тел.: (48546) 2-18-82; e-mail: uszn.posh@mail.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
13.	Управление социального обеспечения населения администрации Ростовского муниципального района	152153, г. Ростов, пл. Советская, д. 7	тел.: (48536) 6-28-93, 6-29-09; e-mail: sobesrostov@yandex.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни
14.	Департамент по социальной поддержке населения администрации городского округа города Рыбинска Ярославской области	152903, г. Рыбинск, ул. Крестовая, д. 139	тел.: (4855) 28-17-62; dszn@rybadm.ru; www.Rybinsk.ru	понедельник, среда: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.12 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
15.	Управление труда и социальной поддержки населения Рыбинского муниципального района	152903, г. Рыбинск, ул. Крестовая, д. 139	тел.: (4855) 22-23-03; e-mail: soc_selo_rybinsk@mail.ru; http://www.admrmr.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни

1	2	3	4	5
16.	Департамент труда и социального развития администрации Тутаевского муниципального района	152300, г. Тутаев, просп. 50-летия Победы, д. 15	тел.: (48533) 2-32-45; e-mail: tutaev_soc@bk.ru, dtsr@tr.adm.yar.ru; http://dtsr.tutaev.ru	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
17.	Управление социальной политики и труда администрации Угличского муниципального района	152610, г. Углич, ул. 2-я линия Рыбинского шоссе, д. 1а	тел.: (48532) 2-18-34; e-mail: uso@socuglich.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.12; пятница: с 8.00 до 16.12; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
18.	Управление труда и социальной поддержки населения администрации Ярославского муниципального района	150003, г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, д. 10а	тел.: (4852) 32-17-42; e-mail: yarsocyr@mail.ru	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни
19.	Департамент по социальной поддержке населения и охране труда мэрии города Ярославля	150000, г. Ярославль, ул. Нахимсона, д. 15	тел.: (4852) 72-87-53, 30-52-56; e-mail: dsz@city-yar.ru; http://city-yaroslavl.ru/	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.30 до 13.18; суббота, воскресенье – выходные дни
20.	Департамент труда и социальной	150054, г. Ярославль,	тел.: (4852) 40-04-04;	понедельник – четверг:

1	2	3	4	5
	поддержки населения Ярославской области	ул. Чехова, д. 5	e-mail: dtspn@soc.adm.yar.ru ; www.yarregion.ru/depts/dtspn	с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни

Приложение 3
к приказу департамента труда
и социальной поддержки
населения Ярославской области
от 20.08.2021 № 30-21

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в базовые требования к качеству
предоставления государственной услуги «Предоставление социального
обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых
услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг,
социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-
правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного
потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения
жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов,
срочных социальных услуг»**

1. Из наименования слова «, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг» исключить.

2. В пункте 1, графе 3:

2.1. Из подпункта 1.1 слова «, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг» исключить.

2.2. В подпункте 1.2 слова «, из числа граждан, полностью или частично утративших способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности» заменить словами «или постановлением Правительства области от 08.10.2014 № 988-п "О перечне обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина, для признания его нуждающимся в социальном обслуживании"».

2.3. Подпункт 1.3 после слов «лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда"» дополнить словами «, лицам, награжденным знаком "Житель осажденного Севастополя"».

3. Из пункта 2, графы 3:

- слова «от 04.06.2014 № 539-п "Об утверждении государственной программы Ярославской области "Социальная поддержка населения Ярославской области" на 2014 – 2020 годы";» исключить;

- слова «от 08.12.2014 № 1275-п "Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с предоставлением социальных услуг поставщиками социальных услуг";» исключить.

4. Подпункт 5.1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Структура	Пояснения
1	2	3
5.1.	Перечень документов, необходимых для получения государственной услуги	<p>перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, определен постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а" и включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг"; - документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг; - документы, подтверждающие полномочия законного представителя получателя социальных услуг (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг); - документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания получателя социальных услуг; - индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа); - документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно; - сведения о регистрации по месту жительства лиц, указанных заявителем в заявлении о предоставлении социальных услуг, подтвержденные Министерством внутренних дел Российской Федерации, представленные органом социальной защиты населения при оформлении индивидуальной программы или лично получателем социальных услуг (в случае обращения к поставщику социальных услуг по истечении одного месяца после оформления индивидуальной программы), а также информация о родственных связях заявителя с гражданами, зарегистрированными совместно с ним, задекларированная заявителем, подтвержденная до-

1	2	3
		<p>кументами, удостоверяющими личность, а также свидетельствами о государственной регистрации актов гражданского состояния;</p> <ul style="list-style-type: none"> - заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения государственной услуги; - справка медико-социальной экспертной комиссии об инвалидности, индивидуальная программа реабилитации или абилитации инвалида (для лиц, являющихся инвалидами); - справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца, подтверждающие отнесение получателя социальных услуг к отдельным категориям граждан, имеющих право на меры социальной поддержки (при наличии). <p>Документы, подтверждающие доходы и родственные связи граждан, зарегистрированных совместно с получателем социальных услуг, не представляются гражданами, имеющими право на получение социальных услуг на бесплатной основе</p>

5. В пункте 6, графе 3, слова «от 18.11.2013 № 677н "Об утверждении профессионального стандарта "Социальный работник", от 18.11.2013 № 678н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель организации социального обслуживания"» заменить словами «от 18.06.2020 № 353н "Об утверждении профессионального стандарта "Руководитель организации социального обслуживания", от 18.06.2020 № 354н "Об утверждении профессионального стандарта "Социальный работник"».

6. В пункте 7, графе 3, слова «требования к процессу предоставления государственной услуги установлены постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а"» заменить словами «требования к процессу предоставления государственной услуги установлены постановлением Правительства области от 18.12.2014 № 1335-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг и признании утратившим силу постановления Администрации области от 04.04.2005 № 46-а". Предоставление получателю социальных услуг, признанному нуждающимся в социальном обслуживании в связи с отсутствием определенного места жительства, срочных социальных услуг может осуществляться по месту нахождения получателя социальных услуг.».

7. В пункте 10, графе 3, слова «от 19.06.2015 № 29-15 "Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания"» заменить словами «от 06.03.2019 № 17-19 "Об утверждении Административного регламента осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания и признании утратившими силу отдельных приказов департамента труда и социальной поддержки населения Ярославской области"».

8. Информацию о местах нахождения, режиме работы и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» поставщиков государственной услуги «Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг" (приложение 1 к базовым требованиям), перечень учредителей поставщиков социальных услуг (приложение 2 к базовым требованиям) изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к базовым требованиям к качеству
предоставления государственной
услуги "Предоставление социального
обслуживания в форме на дому"»

ИНФОРМАЦИЯ

о местах нахождения, режиме работы и контактных телефонах, адресах электронной почты, официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" поставщиков государственной услуги "Предоставление социального обслуживания в форме на дому"

№ п/п	Наименование поставщика государственной услуги	Адрес местонахождения	Режим работы	Телефоны, адреса электронной почты, официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
1	2	3	4	5
1.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Ярославской области "Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов"	150029, г. Ярославль, ул. Закгейма, д. 22а	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 74-67-71, 33-13-70; 8-910-973-13-70; e-mail: centrso-zakgeima@yandex.ru; www.centerso.ru
2.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания"	152360, Ярославская область, с. Большое Село, Советская пл.,	понедельник: с 8.00 до 17.00; вторник – пятница: с 9.00 до 17.00; перерыв: с 12.00	тел.: (48542) 2-10-21, 2-16-07; e-mail: kcson2008@mail.ru;

1	2	3	4	5
	населения" Большесельского муниципального района	д. 5	до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	www.кцсон-большесельский.рф
3.	Муниципальное учреждение комплексный центр социального обслуживания населения Борисоглебского муниципального района "Лада"	152170, Ярославская область, пос. Борисоглебский, ул. Транспортная, д. 31а	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48539) 2-15-61, 2-14-63; e-mail: kcson-lada@mail.ru; http://kcsonlada.ru/
4.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения" Брейтовского муниципального района	152760, Ярославская область, с. Брейтово, ул. Красноармейская, д. 8	понедельник – пятница: с 8.48 до 17.00; перерыв: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48545) 2-23-92, 2-15-51; e-mail: breitovo-kcson@yandex.ru; http://брейтово-кцсон.рф/
5.	Муниципальное учреждение Гаврилов-Ямский комплексный центр социального обслуживания населения "Ветеран"	152240, Ярославская область, г. Гаврилов-Ям, ул. Северная, д.5в	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00, пятница: с 08.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48534) 2-43-30, 2-40-93, 2-02-89; e-mail: weteran15@rambler.ru; www.кцсон-ветеран.рф
6.	Муниципальное учреждение "Даниловский комплексный центр социального обслуживания населения"	152070, Ярославская область, г. Данилов, ул. Карла Маркса, д. 35	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48538) 5-25-18, 5-25-17, 5-25-15; e-mail: novikovvd.mudctsson@yandex.ru; www.мудкцсон.рф
7.	Муниципальное учреждение "Любимский ком-	152470, Ярославская область, Любимский	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00	тел.: (48543) 2-32-27, 2-24-84, 2-22-69;

1	2	3	4	5
	плексный центр социального обслуживания населения"	район, дер. Останково, ул. Нефтяников, д. 1а	до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	e-mail: kpson.lubim@mail.ru ; http://любимский-кцсон.рф/
8.	Муниципальное учреждение Мышкинского муниципального района "Мышкинский комплексный центр социального обслуживания населения"	152830, Ярославская область, г. Мышкин, ул. Никольская, д. 5	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48544) 2-12-30, 2-80-73; e-mail: mkpson@yandex.ru ; www.кцсон-мышкинский.рф
9.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения" Некоузского муниципального района	152730, Ярославская область, с. Новый Некоуз, ул. Юбилейная, д. 22	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 14.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48547) 2-18-30, 2-12-03; e-mail: cso-nekouz@mail.ru ; www.кцсон-некоузский.рф
10.	Муниципальное бюджетное учреждение Некрасовского муниципального района "Комплексный центр социального обслуживания населения"	152260, Ярославская область, пос. Некрасовское, ул. Больше-сольская, д. 3	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48531) 4-22-52, 4-40-63, 4-12-38; e-mail: kpsonnekr@yandex.ru ; http://кцсон-некрасовский.рф/
11.	Муниципальное учреждение "Первомайский комплексный центр социального обслуживания населения"	152430, Ярославская область, Первомайский район, пос. Пречистое, ул. Некрасова, д. 15	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48549) 2-14-75, 2-28-27, 2-17-71, 2-12-18; e-mail: perv-cson@yandex.ru ; www.perv-cson.h707.ru
12.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр	152020, Ярославская область, г. Пере-	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00	тел.: (48535) 3-26-95, 3-14-43, 3-19-45;

1	2	3	4	5
	социального обслуживания населения "Надежда"	славль-Залесский, ул. Ростовская, д. 42	до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	e-mail: sekretar@pereslavl.ru; http://кцсон-надежда.рф/
13.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения" г. Пошехонье Ярославской области	152850, Ярославская область, г. Пошехонье, ул. Войнова, д. 26	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48546) 2-13-95, 2-14-98, 2-15-90; e-mail: kcson77@mail.ru; http://кцсон-пошехонье.рф
14.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения "Радуга"	152150, Ярославская область, г. Ростов, ул. Некрасова, д. 55	понедельник – пятница с 8.00 до 16.45; перерыв: с 12.00 до 12.45; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48536) 6-83-74, 6-45-88; e-mail: raduga@centrsoc.ru www.центрсоц.рф
15.	Муниципальное учреждение Рыбинского муниципального района Ярославской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Рыбинского района"	152903, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Волжская набережная, д. 195	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.12 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4855) 22-10-50, 21-51-39; e-mail: slujba2000@yandex.ru; https://kcsonrybmr.ru/
16.	Муниципальное учреждение "Рыбинский комплексный центр социального обслуживания населения"	152903, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Братьев Орловых, д. 5	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.12 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4855) 21-48-50, 21-10-85, 21-52-58; e-mail: musocsl@rybadm.ru; http://rybsoz-sl.ru/
17.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания"	152300, Ярославская область, г. Тутаев, ул. Пролетарская,	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота,	тел.: (48533) 7-00-36, 2-33-77, 2-14-88; e-mail: miloserdie-

1	2	3	4	5
	населения "Милосердие" г. Тутаева	д. 32	воскресенье – выходные дни	tut@yandex.ru; http://miloserdie-tut.ru/
18.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения "Данко"	152610, Ярославская область, г. Углич, ул. Победы, д. 14а	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (48532) 5-47-68, 5-49-21, 2-02-52, 5-03-01; e-mail: danko@socuglich.ru; www.dankouglich.ru
19.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения Ярославского муниципального района "Золотая осень"	150522, Ярославская область, пос. Красные Ткачи, ул. Первомайская, д. 14а	понедельник – пятница: с 8.00 до 15.40; перерыв: с 12.00 до 12.30; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 94-24-16, 43-82-36, 94-68-01; e-mail: cson97@yandex.ru; http://zolotosen.ru/
20.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения "Светоч" Дзержинского района г. Ярославля"	150060, г. Ярославль, Ленинградский просп., д. 115	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.30 до 13.18; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 54-19-29, 53-64-64, 55-50-54; e-mail: svetochcso@mail.ru; www.svetoch76.ru
21.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения Заволжского района г. Ярославля"	150062, г. Ярославль, просп. Авиаторов, д. 98	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 13.00 до 13.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 72-44-63, 24-27-11, 74-19-34, 24-35-70, 24-01-21; e-mail: zavolgakcson@yandex.ru; http://zavolgakcson.ru/
22.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр	150040, г. Ярославль, ул. Свердлова, д. 43а	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30	тел.: (4852) 72-09-31, 73-26-99, 73-20-54;

1	2	3	4	5
	социального обслуживания населения Кировского района г. Ярославля"		до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	e-mail: mukcson2009@yandex.ru; www.mukcson-kir.ru
23.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения Краснопереконского района г. Ярославля"	150046, г. Ярославль, ул. Гагарина, д. 32а	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 94-38-13, 47-10-11, 47-35-06; e-mail: ticianal2@mail.ru; http://мукцсон-яр.рф/
24.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения Ленинского района г. Ярославля"	150003, г. Ярославль, просп. Ленина, д. 3	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 71-50-83, 25-44-04; e-mail: kcson-lenr@mail.ru; https://76kcson-lenr.ru/
25.	Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения Фрунзенского района г. Ярославля"	150057, г. Ярославль, ул. Калинина, д. 1/165	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.30 до 13.18; суббота, воскресенье – выходные дни	тел.: (4852) 42-22-42, 30-66-11, 44-36-52; e-mail: frunzenskijkcson@mail.ru; https://кцсон-фрунз76.рф/

Приложение 2
к базовым требованиям к качеству
предоставления государственной
услуги "Предоставление социального
обслуживания в форме на дому"

ПЕРЕЧЕНЬ
учредителей поставщиков социальных услуг

№ п/п	Наименование учредителя поставщика социальных услуг	Адрес местонахождения	Телефоны, адреса электронной почты, официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	Режим работы
1	2	3	4	5
1.	Управление социальной защиты населения администрации Большесельского муниципального района	152360, с. Большое Село, пл. Советская, д. 9	тел.: (48542) 2-19-98, 2-18-86, 2-14-47; e-mail: bselo-sobes@mail.ru; http://большесельский-район.рф/	понедельник: с 8.00 до 17.00; вторник – пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
2.	Управление труда и социальной поддержки населения администрации Борисоглебского муниципального района	152170, пос. Борисоглебский, ул. Транспортная, д. 31а	тел.: (48539) 2-12-99, 2-15-79, 2-12-32; 2-15-70 e-mail: oszn.borg@mail.ru; http://www.borisogleb.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, вос-

1	2	3	4	5
				кресенье – выходные дни
3.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Брейтовского муниципального района	152760, с. Брейтово, ул. Советская, д. 2	тел.: (48545) 2-18-13, 2-16-41, 2-12-43, 2-11-54; e-mail: soc.breytovo@adm.yar.ru	понедельник – пятница: с 9.00 до 17.00; перерыв: с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье – выходные дни
4.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Гаврилов-Ямского муниципального района	152240, г. Гаврилов-Ям, ул. Молодежная, д. 16	тел.: (48534) 2-08-51, 2-45-51, 2-02-10; e-mail: oszn_gyam@mail.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни
5.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Даниловского муниципального района	152072, г. Данилов, ул. Циммервальда, д. 53а	тел.: (48538) 5-19-65, 5-21-65; e-mail: dansob@danilovmr.ru; http://danilovmr.ru/index.php/coczashita	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
6.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Любимского муниципального района	152470, г. Любим, ул. Набережная реки Обноры, д. 1	тел.: (48543) 2-21-52; e-mail: uzsni.lubim@yandex.ru; http://lubim.adm.yar.ru/	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни

1	2	3	4	5
				дни
7.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Мышкинского муниципального района	152830, г. Мышкин, пл. Успенская, д. 3	тел.: (48544) 2-22-69; e-mail: uszn.myshkin.adm@mail.ru; http://myshkinmr.ru/	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
8.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Некоузского муниципального района	152730, с. Новый Некоуз, ул. Советская, д. 23	тел.: (48547) 2-16-76, 2-12-98, 2-11-38; e-mail: nekouzskoe-uszn@yandex.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 14.00; суббота, воскресенье – выходные дни
9.	Управление социальной поддержки населения и труда администрации Некрасовского муниципального района	152260, пос. Некрасовское, ул. Советская, д. 135	тел.: (48531) 4-13-54, (48531) 4-12-54; e-mail: sobes-62@mail.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.15; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
10.	Отдел труда и социальной поддержки населения администрации Первомайского муниципального района	152430, пос. Пречистое, ул. Ярославская, д. 88	тел.: (48549) 2-19-60, 2-18-73, 2-23-83; 2-17-19 e-mail: pervomay.oszn@mail.ru http://pervomayadm.ru/socialnaya-podderzhka.html	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни

1	2	3	4	5
				дни
11.	Управление социальной защиты населения и труда администрации города Переславля-Залесского	152020, г. Переславль-Залесский, ул. Комсомольская, д. 5	тел.: (48535) 3-07-58; e-mail: usznt@pereslavl.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
12.	Управление социальной защиты населения и труда администрации Пошехонского муниципального района	152850, г. Пошехонье, ул. Набережная реки Пертомки, д. 3а	тел.: (48546) 2-18-82; e-mail: uszn.posh@mail.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
13.	Управление социального обеспечения населения администрации Ростовского муниципального района	152153, г. Ростов, пл. Советская, д. 7	тел.: (48536) 6-28-93, 6-29-09; e-mail: sobesrostov@yandex.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни
14.	Департамент по социальной поддержке населения администрации городского округа города Рыбинска Ярославской области	152903, г. Рыбинск, ул. Крестовая, д. 139	тел.: (4855) 28-17-62; dszn@rybadm.ru; www.Rybinsk.ru	понедельник, среда: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.12 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни

1	2	3	4	5
				дни
15.	Управление труда и социальной поддержки населения Рыбинского муниципального района	152903, г. Рыбинск, ул. Крестовая, д. 139	тел.: (4855) 22-23-03; e-mail: soc_selo_rybinsk@mail.ru; http://www.admrmr.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.00; пятница: с 8.00 до 16.00; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни
16.	Департамент труда и социального развития администрации Тутаевского муниципального района	152300, г. Тутаев, просп. 50-летия Победы, д. 15	тел.: (48533) 2-32-45; e-mail: tutaev_soc@bk.ru, dtsr@tr.adm.yar.ru; http://dtsr.tutaev.ru	понедельник – пятница: с 8.00 до 17.00; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
17.	Управление социальной политики и труда администрации Угличского муниципального района	152610, г. Углич, ул. 2-я линия Рыбинского шоссе, д. 1а	тел.: (48532) 2-18-34; e-mail: uso@socuglich.ru	понедельник – четверг: с 8.00 до 17.12; пятница: с 8.00 до 16.12; перерыв: с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье – выходные дни
18.	Управление труда и социальной поддержки населения администрации Ярославского муниципального района	150003, г. Ярославль, ул. Зои Космодемьянской, д. 10а	тел.: (4852) 32-17-42; e-mail: yarsocyr@mail.ru	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье –

1	2	3	4	5
19.	Департамент по социальной поддержке населения и охране труда мэрии города Ярославля	150000, г. Ярославль, ул. Нахимсона, д. 15	тел.: (4852) 72-87-53, 30-52-56; e-mail: dsz@city-yar.ru; http://city-yaroslavl.ru/	выходные дни понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.30 до 13.18; суббота, воскресенье – выходные дни
20.	Департамент труда и социальной поддержки населения Ярославской области	150054, г. Ярославль, ул. Чехова, д. 5	тел.: (4852) 40-04-04; e-mail: dtspn@soc.adm.yar.ru; www.yarregion.ru/depts/dtspn	понедельник – четверг: с 8.30 до 17.30; пятница: с 8.30 до 16.30; перерыв: с 12.00 до 12.48; суббота, воскресенье – выходные дни