

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

13.11.2020

с присвоением регистрационного номера

31-10608

**ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 12.11.2020 № 24
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента ветеринарии
Ярославской области от 30.06.2016
№ 13

**ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в приказ департамента ветеринарии Ярославской области от 30.06.2016 № 13 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа департамента ветеринарии Ярославской области от 11.01.2013 № 01-07/1» следующие изменения:

1.1. В составе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в департаменте ветеринарии Ярославской области, утвержденном приказом:

- вывести из состава комиссии Калугину Н.А., Тимакова А.В.;
- ввести в состав комиссии:

Леванова
Владимира Викторовича - начальника управления кадровой политики и социальной работы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный университет им. П.Г. Демидова» (по согласованию)

Староверову
Елену Николаевну - специалиста I категории отдела исполнения бюджета и кадрового обеспечения департамента ветеринарии Ярославской области.

1.2. В Положении о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в департаменте ветеринарии Ярославской области, утвержденном приказом:

- пункт 2 дополнить подпунктом 2.3 следующего содержания:

«2.3. Руководителей государственных учреждений Ярославской области, функционально подчиненных департаменту.»;

- пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Письменное заявление, обращение, уведомление государственного гражданского служащего Ярославской области, заявление, уведомление руководителя государственного учреждения Ярославской области, функционально подчиненного департаменту, или уведомление коммерческой или некоммерческой организации, предусмотренные подпунктами 4.2.1, 4.2.2, 4.2.5, 4.2.6, 4.5, 4.6 пункта 4 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, утвержденного указом Губернатора области от 31.01.2013 № 47 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» (далее – Положение о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов), поступают на рассмотрение комиссии в следующем порядке:

5.1. Указанные заявления, обращения, уведомления направляются секретарю комиссии и регистрируются в день их поступления в журнале регистрации обращений, уведомлений и иных документов комиссии по форме согласно приложению к Положению.

5.2. Заявление, обращение, уведомление, предусмотренные подпунктами 4.2.1, 4.2.2, 4.2.5, 4.2.6 пункта 4 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также заключение должностного лица, ответственного за работу по противодействию коррупции, и другие материалы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления, обращения, уведомления представляются председателю комиссии для назначения даты проведения заседания комиссии.

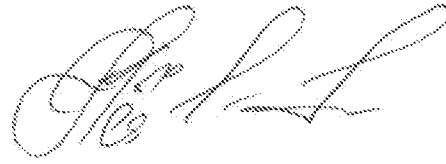
5.3. Уведомления, указанные в подпунктах 4.5, 4.6 пункта 4 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также заключение должностного лица, ответственного за работу по противодействию коррупции, и другие материалы в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомлений передаются секретарем комиссии председателю комиссии для назначения даты проведения заседания комиссии.

5.4. Уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу поступают на рассмотрение комиссии в соответствии с порядком уведомления представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе, утвержденным приказом департамента от 29.12.2018 № 34 «О порядке

уведомления гражданскими служащими департамента ветеринарии Ярославской области о выполнении иной оплачиваемой работы».

2. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор департамента



А.И. Чавгун