

**ДЕПАРТАМЕНТ
АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 14.11.2019 № 336
г. Ярославль

О внесении изменений в приказ
департамента агропромышленного
комплекса и потребительского
рынка Ярославской области от
20.08.2013 № 533

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»

**ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции», утвержденный приказом департамента агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области от 20.08.2013 № 533 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» и признании утратившими силу отдельных приказов департамента государственного регулирования хозяйственной деятельности Ярославской области», изменения согласно приложению.

2. Приказ вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Директор департамента

Е.Д. Сорокин

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Административный регламент предоставления
государственной услуги «Лицензирование розничной продажи
алкогольной продукции»**

1. Пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Государственную услугу предоставляет лицензирующий орган – департамент агропромышленного комплекса и потребительского рынка Ярославской области (далее – департамент).

Государственное автономное учреждение Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) осуществляет прием заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с последующей передачей в департамент.

Получение соискателями лицензии или лицензиатами информации по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе её предоставления осуществляется на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)), либо в МФЦ.

Сведения об адресах, телефонах и графике работы департамента представлены на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в соответствующем разделе федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Сведения об адресах, телефонах и графике работы МФЦ представлены на сайте МФЦ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Указанные сведения можно также получить в департаменте.

Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается ответственными специалистами департамента в электронном виде на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), в МФЦ, а также на стендах, которые находятся в департаменте.

В рамках предоставления государственной услуги соискателям лицензии или лицензиатам обеспечивается возможность осуществить предварительную запись на прием в департамент посредством сервиса на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) либо на портале органов государственной власти Ярославской области, выбрав удобные для заявителя дату и время приема в пределах установленного в департаменте графика приема заявителей.

Соискателям лицензии или лицензиатам обеспечена возможность осуществить предварительную запись на прием в МФЦ для подачи запроса о предоставлении государственной услуги посредством сайта МФЦ, выбрав удобные для заявителя дату и время приема в пределах установленного в МФЦ графика приема заявителей.».

2. В разделе 2:

2.1. Пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Перечень нормативных правовых актов, содержащих правовые основания для предоставления государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников их официального опубликования подлежит обязательному размещению на официальном сайте департамента на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в соответствующем разделе федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

2.2. В пункте 2.7:

2.2.1. В подпункте 2.7.1:

- абзацы шестой и седьмой изложить в следующей редакции:

«- документ, подтверждающий наличие у соискателя лицензии уставного капитала (уставного фонда) в соответствии с пунктом 9 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ;

- документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более. В случае, если указанные документы, относящиеся к объектам недвижимости, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, не представлены соискателем лицензии, такие документы (сведения, содержащиеся в них) представляются по межведомственному запросу департамента федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.»;

- абзацы четырнадцатый и пятнадцатый изложить в следующей редакции:

«- документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии (за исключением бюджетных учреждений) стационарного объекта общественного питания в собственности, хозяйственном ведении, оперативном

управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (за исключением случаев розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном, водном и воздушном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования и розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента объема готовой продукции при оказании услуг общественного питания). Соискателем лицензии, являющимся бюджетным учреждением, представляются документы, подтверждающие наличие стационарного объекта общественного питания в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более (за исключением случаев розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на железнодорожном, водном и воздушном транспорте общего пользования междугородного и международного сообщения, а также на железнодорожном, водном и воздушном транспорте, не относящемся к транспорту общего пользования, и если место нахождения объекта общественного питания организации, осуществляющей розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, в период действия лицензии перестает соответствовать особым требованиям к розничной продаже алкогольной продукции). В случае, если указанные документы, относящиеся к объектам недвижимости (за исключением документа, подтверждающего наличие объекта общественного питания в безвозмездном пользовании), права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, не представлены соискателем лицензии, такие документы (сведения, содержащиеся в них) представляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия по запросу департамента федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- документ, подтверждающий наличие у соискателя лицензии (за исключением бюджетных учреждений) в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания). Соискателем лицензии являющимся бюджетным учреждением, представляются документы, подтверждающие наличие у него в оперативном управлении, безвозмездном пользовании или в аренде объекта общественного питания, который планируется использовать для предоставления услуг общественного питания (при выдаче лицензии в случае розничной продажи алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции при оказании услуг общественного питания);».

2.2.2. Подпункт 2.7.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного или муниципального служащего, работника МФЦ, работника организации, осуществляющей функции по предоставлению государственной услуги, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, осуществляющей функции по предоставлению государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

3. В разделе 3:

3.1. Абзац седьмой подпункта 3.2.1 пункта 3.2, абзац пятый подпункта 3.3.1 пункта 3.3, абзац четвертый пункта 3.5.1 пункта 3.5 признать утратившими силу.

3.2. В абзаце первом пункта 3.9 слово «странице» заменить словами «официальном сайте».

4. В разделе 5:

4.1. Пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в департамент, МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) департамента, директора департамента, должностного лица департамента, государственного служащего рассматриваются непосредственно директором департамента. Жалобы на решения и действия (бездействие)

работника МФЦ подаются руководителю МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ, должностного лица МФЦ подаются в департамент информатизации и связи Ярославской области.».

4.2. В пункте 5.3 слово «страницы» заменить словами «официального сайта».

5. Блок-схему административной процедуры приема и регистрации заявления и документов, необходимых для получения государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» (приложение 9 к Административному регламенту), блок-схему административной процедуры рассмотрения заявления и экспертизы требуемых документов, предоставленных на получение государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» (приложение 10 к Административному регламенту), блок-схему административной процедуры оформления результата предоставления государственной услуги при получении государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции» (приложение 15 к Административному регламенту) признать утратившими силу.