

**ДЕПАРТАМЕНТ
ИНВЕСТИЦИЙ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 13.12.2018 № 321-ОД
г. Ярославль

О внесении изменения в приказ
департамента инвестиций и
промышленности Ярославской
области от 30.12.2016 № 04/13

В соответствии с указом Губернатора области от 31.01.2013 № 45
«О противодействии коррупции на государственной гражданской службе
Ярославской области и муниципальной службе в Ярославской области»
ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИЙ И ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Внести в приказ департамента инвестиций и промышленности
Ярославской области от 30.12.2016 № 04/13 «Об утверждении перечня
должностей с высоким риском коррупционных проявлений» изменение,
изложив перечень должностей с высоким риском коррупционных
проявлений департамента инвестиций и промышленности Ярославской
области, утвержденный приказом, в новой редакции (прилагается).

2. Приказ вступает в силу момента подписания.

Директор департамента

Г.А. Пенягина

УТВЕРЖДЁН
приказом департамента
инвестиций и промышленности
Ярославской области
от 30.12.2016 № 04/13
(в редакции приказа
департамента инвестиций
и промышленности
Ярославской области
от 13.12.2018 № 321-ОД)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей с высоким риском коррупционных проявлений департамента инвестиций и промышленности Ярославской области

1. Директор департамента
2. Первый заместитель директора департамента
3. Заместитель директора департамента – председатель комитета инвестиционного развития
4. Заместитель директора департамента – председатель комитета поддержки предпринимательства
5. Начальник отдела планирования, исполнения бюджета и работы с подведомственными учреждениями
6. Начальник юридического отдела
7. Начальник отдела организационной и кадровой работы
8. Начальник отдела по военно-мобилизационной работе и гражданской обороне
9. В комитете инвестиционного развития:
 - 9.1. Заместитель председателя – начальник отдела комитета
 - 9.2. Начальник отдела комитета
 - 9.3. Заместитель начальника отдела комитета
 - 9.4. Консультант отдела проектов развития, к должностным обязанностям которого относится осуществление государственных закупок
 - 9.5. Консультант отдела государственных программ и партнерства, к должностным обязанностям которого относится выполнение функций при формировании перечня приоритетных инвестиционных проектов Ярославской области
 - 9.6. Консультант отдела государственных программ и партнерства, к должностным обязанностям которого относится оценка соответствия инвестиционного проекта, претендующего на получение государственной поддержки, установленным требованиям и критериям
 - 9.7. Главный специалист отдела государственных программ и партнерства, к должностным обязанностям которого относится оценка

соответствия инвестиционного проекта, претендующего на получение государственной поддержки, установленным требованиям и критериям

10. В комитете поддержки предпринимательства:

10.1. Начальник отдела комитета

10.2. Заместитель начальника отдела комитета

10.3. Консультант, к должностным обязанностям которого относится предоставление государственных услуг

10.4. Главный специалист, к должностным обязанностям которого относится выполнение функций, связанных с принятием решений о предоставлении финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и муниципальным образованиям

11. В комитете развития промышленности:

11.1. Председатель комитета

11.2. Заместитель председателя – начальник отдела комитета

11.3. Начальник отдела комитета

11.4. Заместитель начальника отдела комитета

11.5. Консультант, к должностным обязанностям которого относится участие в подготовке и принятии решений о предоставлении субсидий

11.6. Консультант, к должностным обязанностям которого относится предоставление государственных услуг и исполнение функций государственного контроля (надзора) лицензирования деятельности по заготовке, хранению, переработке и реализации лома черных металлов, цветных металлов

11.7. Консультант, к должностным обязанностям которого относится осуществление государственных закупок

11.8. Главный специалист, к должностным обязанностям которого относится осуществление государственных закупок

11.9. Ведущий специалист, к должностным обязанностям которого относится осуществление государственных закупок

12. В отделе планирования, исполнения бюджета и работы с подведомственными учреждениями:

12.1. Консультант, к должностным обязанностям которого относится осуществление контрольных и надзорных мероприятий

12.2. Главный специалист, к должностным обязанностям которого относится осуществление государственных закупок

12.3. Главный специалист, к должностным обязанностям которого относится хранение и распределение материально-технических ресурсов

13. В юридическом отделе – консультант-юрист