



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.11.2024 № 1195-п  
г. Ярославль

О внесении изменений  
в постановление Правительства  
Ярославской области  
от 22.12.2009 № 1205-п

### ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Ярославской области от 22.12.2009 № 1205-п «О проведении конкурса «Лучшее изобретение, полезная модель, промышленный образец, рационализаторское предложение» следующие изменения:

1.1. В пункте 5 слова «Департаменту инвестиций и промышленности» заменить словами «Министерству социальных коммуникаций и научно-технологического развития».

1.2. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ярославской области, курирующего вопросы внутренней политики.».

1.3. Положение о проведении конкурса «Лучшее изобретение, полезная модель, промышленный образец, рационализаторское предложение», утвержденное постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Исполняющий обязанности  
Губернатора Ярославской области

А.М. Колядин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Ярославской области  
от 15.11.2024 № 1195-п

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении конкурса «Лучшее изобретение, полезная модель, промышленный образец, рационализаторское предложение»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса «Лучшее изобретение, полезная модель, промышленный образец, рационализаторское предложение» (далее – Положение) определяет порядок проведения, круг участников, порядок подведения итогов и награждения победителей и призеров конкурса «Лучшее изобретение, полезная модель, промышленный образец, рационализаторское предложение» (далее – конкурс).

1.2. Конкурс направлен на развитие рационализаторской и изобретательской деятельности, расширение использования интеллектуальной собственности, активизацию инновационной деятельности на территории Ярославской области.

1.3. Целью конкурса является привлечение изобретателей, рационализаторов (авторов и (или) творческих коллективов) к решению научно-технических, организационных, технических, социально-экономических, экологических задач в различных отраслях экономики Ярославской области за счет разработки и внедрения в производство изобретений, полезных моделей, промышленных образцов и рационализаторских предложений.

1.4. Основными задачами проведения конкурса являются:

- выявление лучших разработок, проектов и изделий, используемых в различных отраслях экономики Ярославской области, направленных на экономию энергоресурсов, материалов, уменьшение трудозатрат, повышение качества товаров (работ, услуг), рациональное использование природных ресурсов, улучшение экологической обстановки и условий безопасности жизнедеятельности населения;

- формирование позитивного общественного мнения в отношении изобретательской и рационализаторской деятельности;

- привлечение внимания бизнес-сообщества к проблемам изобретательства и рационализаторства.

1.5. Организатором конкурса является министерство социальных коммуникаций и научно-технологического развития Ярославской области (далее – министерство).

1.6. Участниками конкурса могут быть граждане, проживающие на территории Ярославской области, имеющие документы, подтверждающие

авторство на изобретение, полезную модель, промышленный образец, рационализаторское предложение.

1.7. Победителями конкурса признаются участники конкурса, занявшие 1-е место в номинациях, указанных в пункте 2.6 раздела 2 Положения, призерами конкурса – участники конкурса, занявшие 2-е и 3-е места в номинациях, указанных в пункте 2.6 раздела 2 Положения.

## 2. Порядок проведения конкурса

2.1. Срок объявления конкурса – не позднее 18 ноября года проведения конкурса.

2.2. Решение о проведении конкурса оформляется приказом министерства.

2.3. Конкурс проводится в открытой форме. Информационное сообщение об объявлении конкурса должно включать в себя:

- наименования номинаций конкурса;
- даты начала и окончания приема заявок;
- дату, время и место проведения рассмотрения и оценки заявок;
- требования к участникам конкурса и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства для представления заявок, контактный телефон специалиста министерства, ответственного за прием заявок;
- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта министерства на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;
- порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- правила рассмотрения и оценки заявок;
- основания для отказа в допуске к участию в конкурсе;
- порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений информационного сообщения о проведении конкурса, даты начала и окончания предоставления указанного разъяснения;
- способы и сроки объявления результатов конкурса, дата размещения результатов конкурса на официальном сайте министерства на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. После размещения информационного сообщения об объявлении конкурса на официальном сайте министерства на портале органов

государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт министерства), но не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема заявок участники конкурса вправе направить в министерство запрос разъяснения положений информационного сообщения об объявлении конкурса.

Разъяснения положений информационного сообщения об объявлении конкурса даются министерством в срок не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем поступления такого запроса.

2.5. На конкурсе рассматриваются изобретения, полезные модели, промышленные образцы и рационализаторские предложения, зарегистрированные (выполненные, внедренные) в течение 2 лет, предшествующих году проведения конкурса, и подтвержденные соответствующими патентами, свидетельствами, удостоверениями и другими документами.

2.6. Конкурс проводится по четырем номинациям:

- «Лучшее изобретение»;
- «Лучшая полезная модель»;
- «Лучший промышленный образец»;
- «Лучшее рационализаторское предложение».

2.7. Для участия в конкурсе необходимо подать заявку по форме согласно приложению 1 к Положению (далее – заявка). К заявке прилагаются:

- сведения о результатах интеллектуальной деятельности (рационализаторском предложении) по форме согласно приложению 1 к заявке;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к заявке (для каждого автора (соавтора) результата интеллектуальной деятельности и (или) рационализаторского предложения отдельно);

- копии патентов, свидетельств, удостоверений, документов о внедрении (практическом применении) результатов интеллектуальной деятельности и (или) рационализаторских предложений, полученных в течение 2 лет, предшествующих году подачи заявки, справки о технико-экономическом эффекте и другие документы, подтверждающие достоверность представленных сведений;

- копия документа, удостоверяющего личность участника конкурса, – при направлении заявки почтовым отправлением на бумажном носителе либо оригинал данного документа – в случае подачи заявки лично;

- опись представляемых конкурсных материалов.

Дополнительно могут быть представлены список научных публикаций, копии дипломов, эскизы, схемы, фотографии представленных на конкурс результатов интеллектуальной деятельности и (или) рационализаторских предложений.

Участник конкурса имеет право в письменной форме отозвать согласие на обработку персональных данных и (или) заявку до окончания срока приема заявок.

Внесение изменений в заявку допускается путем представления для включения в состав заявки дополнительной информации (в том числе документов) до окончания срока приема заявок на условиях, определенных данным пунктом.

2.8. Прием заявок осуществляется в сроки, установленные приказом министерства о проведении конкурса, и начинается не ранее дня размещения информационного сообщения об объявлении конкурса на официальном сайте министерства на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Продолжительность срока приема заявок составляет не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения информационного сообщения об объявлении конкурса.

2.9. Заявки подаются непосредственно в министерство или направляются почтовым отправлением на бумажном носителе в прошитом виде с пронумерованными страницами и описью представляемых конкурсных материалов до окончания срока приема заявок.

Участник конкурса вправе подать одну заявку в рамках конкурса.

2.10. Поступившие в министерство в течение срока приема заявки регистрируются в журнале учета заявок в день их поступления. Заявки, поступившие в министерство после окончания срока приема заявок, не регистрируются и не рассматриваются.

2.11. Материалы, представленные на конкурс, возврату не подлежат.

2.12. В течение 5 календарных дней со дня окончания срока приема заявок рабочая группа министерства, образованная приказом министерства для обеспечения проведения конкурсных процедур, вскрывает конверты с заявками, проводит проверку заявки на предмет ее соответствия требованиям, указанным в пункте 1.6 раздела 1, пунктах 2.7, 2.9 данного раздела Положения. Возврат заявок на доработку не предусмотрен.

2.13. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки на стадии рассмотрения являются:

- несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 1.6 раздела 1 Положения;

- несоответствие заявки пункту 2.7 данного раздела Положения или отсутствие в составе заявки документов, указанных в пункте 2.7 данного раздела Положения;

- представление участником конкурса более одной заявки;

- представление участником конкурса заявки после окончания срока приема заявок;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным Положением.

2.14. При наличии оснований, указанных в пункте 2.13 данного раздела Положения, рабочая группа министерства в течение 5 календарных дней со дня окончания срока приема заявок принимает решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения.

Решение об отклонении заявки на стадии рассмотрения направляется участнику конкурса в форме уведомления по адресу электронной почты, указанному в заявке, с указанием причин (оснований) отклонения заявки в течение 7 календарных дней с даты окончания приема заявок.

2.15. По результатам проверки заявок на предмет их соответствия установленным требованиям рабочая группа министерства в течение 5 календарных дней со дня окончания срока приема заявок:

- оформляет протокол, содержащий список участников конкурса, заявки которых подлежат оценке конкурсной комиссией, и список участников конкурса, заявки которых отклонены на стадии рассмотрения;

- размещает на официальном сайте министерства выписку из указанного протокола с указанием списка участников конкурса, заявки которых подлежат оценке конкурсной комиссией, и списка участников конкурса, заявки которых отклонены на стадии рассмотрения, с указанием причин отклонения заявок;

- передает заявки для дальнейшей оценки в конкурсную комиссию.

2.16. Для оценки заявок и определения победителей и призеров конкурса приказом министерства утверждается состав конкурсной комиссии по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия), образуемой из числа представителей органов исполнительной власти Ярославской области, образовательных организаций высшего образования, государственных научных организаций, промышленных предприятий, Торгово-промышленной палаты Ярославской области.

Члены конкурсной комиссии участвуют в заседаниях конкурсной комиссии и принятии решений без права замены.

2.17. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии. Председатель конкурсной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

Организацию заседаний конкурсной комиссии осуществляет секретарь конкурсной комиссии, а в его отсутствие – назначенный председателем конкурсной комиссии член конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии:

- не позднее чем за три рабочих дня до проведения заседания конкурсной комиссии информирует членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии;

- формирует повестку заседания конкурсной комиссии;

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

- оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

2.18. В случае если член конкурсной комиссии (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса, он обязан проинформировать конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок. Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

Конкурсная комиссия, если ей стало известно о наличии обстоятельств, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, обязана рассмотреть их и принять решение о приостановлении участия члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии.

2.19. Заседание конкурсной комиссии по оценке заявок и определению победителей и призеров конкурса проводится в 10-дневный срок со дня получения конкурсной комиссией заявок для оценки.

2.20. Каждый член конкурсной комиссии оценивает заявку по следующим критериям по 10-балльной шкале (присужденные баллы вносятся в оценочную ведомость по форме согласно приложению 2 к Положению):

№ п/п	Критерий оценки	Показатель	Максимальный балл
1	2	3	4
1.	Преимущества (отличия) результата интеллектуальной деятельности по сравнению с используемыми аналогами (конкурентоспособность)	в заявке описан результат интеллектуальной деятельности, который доказывает отсутствие аналогов результата интеллектуальной деятельности	10
		в заявке описан результат интеллектуальной деятельности, который доказывает преимущества (отличия) результата интеллектуальной деятельности по сравнению с используемыми аналогами (конкурентоспособность)	7
		конкурентные преимущества результата интеллектуальной деятельности по сравнению с используе-	4

1	2	3	4
		мыми аналогами присутствуют, но не в полной мере обоснованы	
		отсутствие конкурентных преимуществ результата интеллектуальной деятельности по сравнению с используемыми аналогами	0
2.	Новизна и актуальность результата интеллектуальной деятельности	результат интеллектуальной деятельности обладает высокой степенью новизны и актуальности, может внести существенный вклад в развитие Ярославской области	10
		результат интеллектуальной деятельности обладает новизной, уникальностью; задачи, на решение которых направлен результат интеллектуальной деятельности, являются актуальными и значимыми и соответствуют стратегии развития Ярославской области	7
		результат интеллектуальной деятельности отличается от других своей новизной, уникальностью; актуальность и значимость задач, на решение которых направлен результат интеллектуальной деятельности, не обоснованы, соответствие стратегии развития Ярославской области выражено не явно	4
		результат интеллектуальной деятельности не обладает новизной; задачи, на решение которых направ-	0



1	2	3	4
		лен результат интеллектуальной деятельности, не являются актуальными и значимыми, не соответствуют стратегии развития Ярославской области	
3.	Экономический и (или) другой положительный эффект от внедрения результата интеллектуальной деятельности – соотношение планируемых расходов и ожидаемого эффекта от внедрения результатов интеллектуальной деятельности	ожидаемые результаты интеллектуальной деятельности четко изложены, их достижение обосновано и соразмерно общей сумме предполагаемых расходов	10
достижение результатов интеллектуальной деятельности не в полной мере обосновано и соразмерно общей сумме предполагаемых расходов		7	
у члена конкурсной комиссии имеются замечания к обоснованию запланированных результатов интеллектуальной деятельности; запланированные результаты интеллектуальной деятельности могут быть достигнуты при меньших затратах		4	
ожидаемые результаты интеллектуальной деятельности изложены некорректно, предполагаемые затраты явно завышены		0	
4.	Срок окупаемости	срок окупаемости не более 1 года	10
срок окупаемости от 1 до 5 лет		7	
срок окупаемости от 5 до 10 лет		4	

1	2	3	4
		срок окупаемости более 10 лет	0
5.	Потребительские свойства и потенциальный спрос	потребительские свойства (функциональные, эргономические, экологические, свойства надежности, безопасности) результатов интеллектуальной деятельности и наличие потенциального спроса сильно выражены и в полной мере обоснованы	10
		потребительские свойства (функциональные, эргономические, экологические, свойства надежности, безопасности) результатов интеллектуальной деятельности и наличие потенциального спроса представлены, но обоснованы не в полной мере	7
		потребительские свойства (функциональные, эргономические, экологические, свойства надежности, безопасности) результатов интеллектуальной деятельности и наличие потенциального спроса слабо выражены или не обоснованы	4
		потребительские свойства (функциональные, эргономические, экологические, свойства надежности, безопасности) результатов интеллектуальной деятельности и наличие потенциального спроса отсутствуют	0
6.	Возможность применения и тиражирования на практике	результат интеллектуальной деятельности имеет	10

1	2	3	4
		высокий потенциал быстрого тиражирования, применим в различных сферах деятельности, востребован организациями и частными лицами	
		результат интеллектуальной деятельности имеет высокий потенциал быстрого тиражирования, однако применим и востребован только в определенных сферах	7
		результат интеллектуальной деятельности потенциально может быстро тиражироваться, однако его использование ограничено одной сферой применения	4
		результат интеллектуальной деятельности обладает низким потенциалом тиражирования, возможность применения сильно ограничена	0

2.21. По итогам оценки заявок секретарь конкурсной комиссии на основании оценочных ведомостей, представленных членами конкурсной комиссии, формирует сводную оценочную ведомость по форме согласно приложению 3 к Положению в каждой номинации, в соответствии с полученной общей суммой баллов.

2.22. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

### 3. Подведение итогов и награждение победителей и призеров конкурса

3.1. Победителями конкурса признаются участники конкурса, заявки которых получили по итогам оценки максимальные итоговые баллы в соответствующей номинации. Если две или более заявки при проведении оценки набрали одинаковую сумму баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, зарегистрированной раньше в журнале учета заявок.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем,

секретарем и членами конкурсной комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней с даты проведения заседания конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии должен содержать следующую информацию:

- дата, время и место оценки заявок;
- информация об участниках конкурса, заявки которых подлежали оценке;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам суммы баллов, по каждому из предусмотренных критериев оценки;
- список участников конкурса, признанных победителями и призерами конкурса.

Объявление о результатах конкурса размещается на официальном сайте министерства в течение 3 календарных дней с момента подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

3.2. Список победителей и призеров конкурса утверждается распоряжением Губернатора Ярославской области на основании протокола заседания конкурсной комиссии.

В течение 3 рабочих дней с момента подписания протокола заседания конкурсной комиссии министерство готовит проект распоряжения Губернатора Ярославской области об утверждении списка победителей и призеров конкурса (далее – проект распоряжения).

Проект распоряжения принимается в соответствии с Регламентом Правительства Ярославской области, утвержденным указом Губернатора Ярославской области от 23.09.2015 № 541 «Об утверждении Регламента Правительства Ярославской области и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных правовых актов Ярославской области».

3.3. По результатам проведения конкурса победители, занявшие первое место в каждой номинации, а также призеры, занявшие второе и третье места в каждой номинации, награждаются дипломами Губернатора Ярославской области (далее – диплом) и денежными премиями в следующих размерах:

- за 1 место – 130 тыс. рублей;
- за 2 место – 100 тыс. рублей;
- за 3 место – 82,5 тыс. рублей.

В случае признания победителем или призером конкурса группы авторов денежная премия выплачивается в равных долях каждому члену группы, при этом диплом вручается каждому из соавторов.

3.4. Выплата премии производится в течение 10 рабочих дней с момента принятия распоряжения Губернатора Ярославской области по реквизитам банковского счета, указанным в заявке.

Приложение 1  
к Положению

Форма

В конкурсную комиссию по  
проведению конкурса  
«Лучшее изобретение, полезная  
модель, промышленный образец,  
рационализаторское предложение»  
министерства социальных  
коммуникаций и научно-  
технологического развития  
Ярославской области

### ЗАЯВКА

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. автора (соавторов))

Прошу принять настоящую заявку на участие в конкурсе «Лучшее изобретение, полезная модель, промышленный образец, рационализаторское предложение» в номинации: \_\_\_\_\_

(указывается номинация, в которой автор (соавторы)

\_\_\_\_\_ намеревается принять участие)

\_\_\_\_\_  
Наименование результата интеллектуальной деятельности  
(рационализаторского предложения): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Данные о заявителе (заявителях): паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), место регистрации заявителя (заявителей): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Адрес проживания, индекс, телефон, адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Место работы, наименование должности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Номер страхового свидетельства государственного пенсионного

страхования: \_\_\_\_\_

Реквизиты банковского счета: \_\_\_\_\_

Приложения:

- сведения о результатах интеллектуальной деятельности (рационализаторском предложении) (приложение 1 к настоящей заявке) – на \_\_\_\_\_ л.;

- согласие (согласия) на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящей заявке) – на \_\_\_\_\_ л.;

Достоверность представленных сведений гарантирую (гарантируем).

Заявитель (заявители) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

**СВЕДЕНИЯ**  
**о результатах интеллектуальной деятельности**  
**(рационализаторском предложении)**

№ п/п	Наименование показателя	Характеристика и описание показателя
1	2	3
1.	Результат интеллектуальной деятельности (рационализаторское предложение)	
2.	Фамилия, имя, отчество автора (соавторов)	
3.	Данные о правообладателе (правообладателях) патента	
4.	Номер и дата выдачи патента и (или) свидетельства об официальной регистрации результата интеллектуальной деятельности (рационализаторского предложения)	
5.	Краткое описание и область практического применения результата интеллектуальной деятельности (рационализаторского предложения)	
6.	Преимущества (отличия) результата интеллектуальной деятельности (рационализаторского предложения) по сравнению с используемыми аналогами (конкурентоспособность)	
7.	Новизна и актуальность результата интеллектуальной деятельности (рационализаторского предложения)	
8.	Экономический и (или) другой положительный эффект от внедрения результата интеллектуальной деятельности (рационализаторского предложения)	
9.	Размер требуемых капитальных вложений, срок окупаемости	
10.	Потребительские свойства и потенциальный спрос	
11.	Возможность применения и тиражирования на практике	

1	2	3
12.	Данные о внедрении результата интеллектуальной деятельности (рационализаторского предложения) в производство (при наличии)	

Заявитель (заявители) \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)



Приложение 2  
к заявке

Форма

**СОГЛАСИЕ**  
**на передачу и обработку персональных данных**

В министерство социальных коммуникаций  
и научно-технологического развития  
Ярославской области

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
зарегистрированного (зарегистрированной)  
по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(индекс, адрес регистрации)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_  
номер \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи и наименование

\_\_\_\_\_ органа, выдавшего документ)  
\_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие организатору конкурса «Лучшее изобретение, полезная модель, промышленный образец, рационализаторское предложение» – министерству социальных коммуникаций и научно-технологического развития Ярославской области, расположенному по адресу: 150000, г. Ярославль, Советская пл., д. 3, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации (на бумажных носителях) обработку и передачу моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также сведений о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в министерство социальных коммуникаций и научно-технологического развития Ярославской области.

Целью обработки персональных данных является необходимость организации и проведения конкурса «Лучшее изобретение, полезная модель, промышленный образец, рационализаторское предложение».

Перечень персональных данных, на обработку которых дано согласие субъекта персональных данных: информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу:

фамилия, имя, отчество, место работы, должность, адрес места жительства и (или) регистрации, номер личного и (или) рабочего телефона и (или) адрес личной и (или) рабочей электронной почты, номер и дата выдачи страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, идентификационный номер налогоплательщика, реквизиты банковской карты и (или) номер лицевого счета в банке, наименование банка, реквизиты банка, в котором открыты счет и (или) банковская карта, другая персональная информация, указанная в заявке.

Перечень действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, на совершение которых дано согласие субъекта персональных данных, включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Субъект персональных данных может отозвать согласие на обработку персональных данных в письменной форме.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до окончания первого квартала следующего финансового года или до дня отзыва данного согласия в письменной форме.

Подтверждаю, что ознакомлен (ознакомлена) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

### ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

Наименование результата интеллектуальной деятельности  
(рационализаторского предложения) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Автор (соавторы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов*
1.	Преимущества (отличия) результата интеллектуальной деятельности (рационализаторского предложения) по сравнению с используемыми аналогами (конкурентоспособность)	
2.	Новизна и актуальность результата интеллектуальной деятельности (рационализаторского предложения)	
3.	Экономический и (или) другой положительный эффект от внедрения результата интеллектуальной деятельности (рационализаторского предложения)	
4.	Размер требуемых капитальных вложений, срок окупаемости	
5.	Потребительские свойства и потенциальный спрос	
6.	Возможность применения и тиражирования на практике	
	Итого	

\* Для оценки заявки используются критерии оценки, приведенные в пункте 2.20 раздела 2 Положения о проведении конкурса «Лучшее изобретение, полезная модель, промышленный образец, рационализаторское предложение».

Член конкурсной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Форма

**СВОДНАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
результатов конкурса «Лучшее изобретение, полезная модель,  
промышленный образец, рационализаторское предложение»

Номинация \_\_\_\_\_

---

---

№ п/п	Наименование результата интеллектуальной деятельности (рационализаторского предложения)	Автор (соавторы)	Сумма баллов
1	2	3	4

Секретарь  
комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)