



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.09.2024 № 979-п
г. Ярославль

Об утверждении Порядка
проведения мониторинга
дебиторской задолженности
по неналоговым доходам
бюджета Ярославской области

В целях обеспечения исполнения бюджета Ярославской области и повышения эффективности управления дебиторской задолженностью по неналоговым доходам, а также исполнения поручения Президента Российской Федерации от 2 июля 2023 года № Пр-1313 по проведению мониторинга динамики дебиторской задолженности по доходам

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Ярославской области.
2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Губернатор
Ярославской области

М.Я. Евраев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ярославской области
от 24.09.2024 № 979-п

ПОРЯДОК
проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым
доходам бюджета Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения мониторинга дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Ярославской области, закрепленным за исполнительными органами Ярославской области, являющимися главными администраторами доходов бюджета Ярославской области (далее – главные администраторы доходов) в соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 15.12.2021 № 892-п «Об утверждении перечней главных администраторов доходов бюджета Ярославской области, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ярославской области, порядка и сроков внесения изменений в перечни».

1.2. Мониторинг дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Ярославской области (далее – мониторинг) проводится министерством финансов Ярославской области (далее – министерство) на основе информации, представленной исполнительными органами Ярославской области, являющимися главными администраторами доходов, в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

2. Предмет мониторинга

2.1. Предметом мониторинга является дебиторская задолженность по неналоговым доходам бюджета Ярославской области, закрепленным за главными администраторами доходов.

2.2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия и термины:

- текущая дебиторская задолженность – задолженность по неналоговым доходам бюджета Ярославской области, срок уплаты которой не наступил;
- ожидаемая дебиторская задолженность – задолженность по неналоговым доходам бюджета Ярославской области, администрируемым в отчетном периоде, но относящимся к будущим отчетным периодам;
- просроченная дебиторская задолженность – задолженность по неналоговым доходам бюджета Ярославской области, не исполненная по состоянию на дату ее исполнения;

- сомнительная дебиторская задолженность – задолженность по неналоговым доходам бюджета Ярославской области, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договором, и не обеспечена соответствующими гарантиями.

2.3. Отчетными датами для представления информации, необходимой для проведения мониторинга, являются 01 июля текущего года и 01 января года, следующего за текущим годом.

3. Цель и задачи мониторинга

3.1. Целью мониторинга является устойчивое поступление в бюджет Ярославской области неналоговых доходов за счет действий главных администраторов доходов, направленных на сокращение дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Ярославской области и предотвращение образования новой дебиторской задолженности.

3.2. Задачами мониторинга, направленными на достижение указанной в пункте 3.1 данного раздела настоящего Порядка цели, являются:

3.2.1. Проведение анализа состояния показателей дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Ярославской области, включающего:

- выявление изменений показателей дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Ярославской области на отчетную дату, установленную пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, по сравнению с показателями дебиторской задолженности на начало текущего года;

- выявление причин возникновения и увеличения дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Ярославской области.

3.2.2. Проведение анализа реализации главными администраторами доходов мероприятий, направленных на сокращение дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Ярославской области и предотвращение образования новой дебиторской задолженности.

4. Порядок проведения мониторинга

4.1. Мониторинг осуществляется путем сбора, обобщения и анализа информации, поступившей в министерство от главных администраторов доходов.

4.2. Главные администраторы доходов в срок не позднее 01 августа текущего года и 01 марта года, следующего за текущим годом, представляют в министерство следующие документы:

- информация о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Ярославской области по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- информация о реестре лиц, имеющих просроченную дебиторскую задолженность по неналоговым доходам бюджета Ярославской области, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (в указанный реестр

включаются юридические и физические лица, имеющие дебиторскую задолженность более 100 000,00 рубля);

- информация по юридическим и физическим лицам, имеющим дебиторскую задолженность менее 100 000,00 рубля по неналоговым доходам бюджета Ярославской области, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

- информация об исполнении мероприятий, направленных на сокращение просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Ярославской области, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

В случае отсутствия у главных администраторов доходов дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Ярославской области информация на отчетную дату не представляется в адрес министерства.

4.3. Министерство в течение 30 дней с даты представления главными администраторами доходов документов, указанных в пункте 4.2 данного раздела настоящего Порядка, осуществляет обобщение, систематизацию данных и готовит информацию о суммах дебиторской задолженности по неналоговым доходам бюджета Ярославской области по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Результаты мониторинга используются при составлении и исполнении бюджета Ярославской области на соответствующий финансовый год и плановый период, при подготовке информации по запросам федеральных органов власти.

Приложение 1
к Порядку

Форма

ИНФОРМАЦИЯ
о суммах дебиторской задолженности по неналоговым
доходам бюджета Ярославской области, администрируемым

_____ ,
(наименование главного администратора доходов бюджета Ярославской области)
по состоянию на _____ 20__ г.

(тыс. рублей)

Наименование дебиторской задолженности	Сумма дебиторской задолженности на начало текущего года	В том числе по периодам возникновения дебиторской задолженности		Сумма дебиторской задолженности на отчетную дату текущего года	В том числе по периодам возникновения дебиторской задолженности		Причины роста дебиторской задолженности
		отчетный год	более 3 лет		текущий год	более 3 лет	
1	2	3	4	5	6	7	8
Дебиторская задолженность по неналоговым доходам – всего							
в том числе:							
текущая дебиторская задолженность			х			х	
ожидаемая							

1	2	3	4	5	6	7	8
дебиторская задолженность							
просроченная дебиторская задолженность							
сомнительная дебиторская задолженность							

Руководитель
(уполномоченное лицо)
исполнительного органа
Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: _____

(Ф.И.О., телефон)

ИНФОРМАЦИЯ
о реестре лиц, имеющих просроченную дебиторскую задолженность
по неналоговым доходам бюджета Ярославской области,
администрируемым

_____,
(наименование главного администратора доходов бюджета Ярославской области)
по состоянию на _____ 20__ г.

№ п/п	Код бюджетной классификации	Наименование дебитора	Индивидуальный номер налогоплательщика	Сумма, тыс. рублей	Дата возникновения	Предельная дата исполнения	Причины образования
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							

Руководитель
(уполномоченное лицо)
исполнительного органа
Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., телефон)

ИНФОРМАЦИЯ
по юридическим и физическим лицам, имеющим дебиторскую
задолженность менее 100 000,00 рубля по неналоговым доходам бюджета
Ярославской области, администрируемым

_____,
(наименование главного администратора доходов бюджета Ярославской области)
по состоянию на _____ 20__ г.

№ п/п	Категория должника	Сумма задолженности, тыс. рублей	Количество единиц
1	2	3	4
1.	Юридические лица		
2.	Физические лица		
...			

Руководитель
(уполномоченное лицо)
исполнительного органа
Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., телефон)

Приложение 4
к Порядку

Форма

ИНФОРМАЦИЯ
об исполнении мероприятий, направленных на сокращение
просроченной дебиторской задолженности по неналоговым
доходам бюджета Ярославской области, администрируемым

_____ ,
(наименование главного администратора доходов бюджета Ярославской области)

по состоянию на _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевой показатель	Единица измерения	Результаты работы
1	2	3	4	5
1.	Проведение претензионно-исковой работы по урегулированию просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам	количество предъявленных письменно претензий в отношении должников	единиц	
		сумма поступлений просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам	тыс. рублей	
2.	Подготовка и направление исковых заявлений в суд о взыскании просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам	количество предъявленных судебных исков в отношении должников	единиц	
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по предъявленным судебным искам	тыс. рублей	
3.	Взаимодействие с территориальными органами службы судебных приставов по принудительному взысканию	количество выданных судами исполнительных листов в отношении должников	единиц	
		количество исполнительных листов в отношении должников, направленных на принудительное исполнение в	единиц	

1	2	3	4	5
		территориальные органы Федеральной службы судебных приставов		
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по выданным судами исполнительным листам	тыс. рублей	
		сумма поступления просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по выданным судами исполнительным листам	тыс. рублей	
		количество вынесенных постановлений о привлечении к административной ответственности в виде штрафа	единиц	
		количество постановлений о привлечении к административной ответственности в виде штрафа, направленных на принудительное исполнение в территориальные органы Федеральной службы судебных приставов	единиц	
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по вынесенным постановлениям о привлечении к административной ответственности в виде штрафа	тыс. рублей	
		сумма поступления просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам по вынесенным постановлениям о привлечении к административной ответственности в виде штрафа	тыс. рублей	
4.	Проведение инвентаризации просроченной дебиторской задолженности, выявление безнадежной к взысканию задолженности	количество решений о признании безнадежной к взысканию просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам	единиц	
		сумма просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам, признанной безнадежной к взысканию на	тыс. рублей	

1	2	3	4	5
		основании решения администратора доходов бюджета Ярославской области		

Руководитель
(уполномоченное лицо)
исполнительного органа
Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., телефон)

Приложение 5
к Порядку

Форма

ИНФОРМАЦИЯ
о суммах дебиторской задолженности по неналоговым
доходам бюджета Ярославской области
по состоянию на _____ 20__ г.

(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование главного администратора доходов бюджета Ярославской области	Сумма дебиторской задолженности		В том числе сумма просроченной дебиторской задолженности		Отклонение суммы просроченной дебиторской задолженности на отчетную дату от суммы просроченной дебиторской задолженности на начало текущего года
		на начало текущего года	на отчетную дату текущего года	на начало текущего года	на отчетную дату текущего года	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
...						
Итого						

Руководитель
(уполномоченное лицо)
исполнительного органа
Ярославской области

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., телефон)