



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.06.2024 № 659-п
г. Ярославль

Об утверждении Порядка
и о признании утратившими силу
отдельных постановлений
Правительства Ярославской
области

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления, приостановления, возобновления и аннулирования действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ярославской области:

- от 15.08.2011 № 598-п «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области»;

- от 06.12.2012 № 1379-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 15.08.2011 № 598-п и признании утратившим силу постановления Правительства области от 29.12.2011 № 1137-п»;

- от 21.03.2013 № 267-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 15.08.2011 № 598-п»;

- от 14.10.2013 № 1381-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 15.08.2011 № 598-п»;

- от 01.08.2017 № 615-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 15.08.2011 № 598-п»;

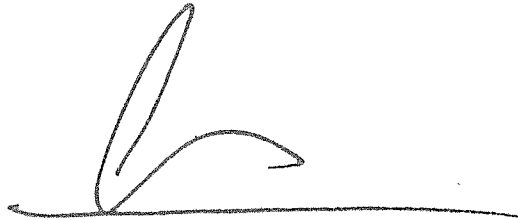
- от 06.04.2018 № 237-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 15.08.2011 № 598-п»;

- от 17.09.2018 № 686-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 15.08.2011 № 598-п».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ярославской области, курирующего вопросы транспорта.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Губернатор
Ярославской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'E' followed by a horizontal line extending to the right.

М.Я. Евраев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Ярославской области
от 18.06.2024 № 659-п

ПОРЯДОК
предоставления, приостановления, возобновления
и аннулирования действия разрешения на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси
на территории Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления, приостановления, возобновления и аннулирования действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области (далее – Порядок) определяет процедуру предоставления, приостановления, возобновления и аннулирования действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области (далее – разрешение).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 580-ФЗ).

1.3. Разрешение предоставляется следующим категориям заявителей:

- юридические лица;
- индивидуальные предприниматели;
- лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющиеся индивидуальными предпринимателями (далее – физические лица).

1.4. Предоставление разрешения, приостановление, возобновление и аннулирование действия разрешения осуществляются министерством транспорта Ярославской области (далее – уполномоченный орган) без взимания платы.

1.5. Юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям разрешение предоставляется сроком на пять лет.

Физическим лицам разрешение предоставляется на пять лет либо на меньший срок в случае, если физическое лицо указало такой срок в заявлении о предоставлении разрешения (далее – заявление).

2. Предоставление разрешения

2.1. Разрешение предоставляется уполномоченным органом на основании заявления. Юридическими лицами заявление составляется по форме 1 согласно приложению 1 к Порядку, индивидуальными предпринимателями – по форме 2 согласно приложению 1 к Порядку, физическими лицами – по форме 3 согласно приложению 1 к Порядку.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.2.1. Доверенность представителя заявителя, выданная в соответствии с гражданским законодательством (в случае обращения представителя заявителя).

2.2.2. Договор со службой заказа легкового такси (для физических лиц).

2.2.3. Справка о наличии (об отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (для физических лиц).

2.2.4. Опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

2.3. Заявление подписывается руководителем постоянно действующего исполнительного органа юридического лица или иным лицом, имеющим право действовать от имени этого юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо физическим лицом, либо представителем индивидуального предпринимателя или физического лица, действующим на основании доверенности, выданной в соответствии с гражданским законодательством.

При направлении заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного пакета документов заявление и прилагаемые документы подписываются юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями усиленной квалифицированной электронной подписью, физическими лицами – усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.4. Заявление и прилагаемые к нему документы направляются в уполномоченный орган в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

Также заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг лично на бумажном

носителе, направить в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Регистрация заявления осуществляется в день получения заявления уполномоченным органом или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.5. В случае если заявление оформлено с нарушением предъявляемых требований и (или) документы, которые прилагаются к такому заявлению, представлены не в полном объеме, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации такого заявления и прилагаемых к нему документов, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, в личный кабинет заявителя на ЕПГУ уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений/представления отсутствующих документов (далее – уведомление о нарушениях) в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о нарушениях.

В случае представления заявителем заявления и прилагаемых к нему документов лично на бумажном носителе или направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уполномоченный орган в срок, указанный в абзаце первом данного пункта, направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

Форма уведомления о нарушениях приведена в приложении 2 к Порядку.

2.6. В случаях, предусмотренных пунктом 2.5 данного раздела Порядка, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявления исчисляется со дня регистрации уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов, представленных в полном объеме и соответствующих предъявляемым к ним требованиям.

2.7. В срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанных заявлении и документах сведений и принимает решение о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения.

2.8. Решение об отказе в предоставлении разрешения принимается уполномоченным органом по одному из следующих оснований:

2.8.1. Представление заявителем недостоверных сведений.

2.8.2. Представление заявления до истечения одного года со дня вступления в законную силу решения суда об аннулировании действия разрешения, ранее предоставленного заявителю, или со дня принятия решения об аннулировании действия разрешения по основанию, предусмотренному пунктом 7 части 4 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ.

2.8.3. Несоответствие физического лица требованиям, предъявляемым к водителю легкового такси, предусмотренным статьей 12 Федерального закона № 580-ФЗ.

2.8.4. Наличие неисполненного заявителем предписания уполномоченного органа либо неуплата административного штрафа, наложенного за нарушение требований, предусмотренных статьями 9, 11 и 12 Федерального закона № 580-ФЗ, за исключением случая, если срок исполнения постановления о наложении административного штрафа за это правонарушение истек в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.9. В срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении разрешения, уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о принятии решения о предоставлении разрешения по форме согласно приложению 3 к Порядку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, в личный кабинет заявителя на ЕПГУ.

В случае если заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении разрешения, направляет заявителю уведомление о принятии такого решения на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

2.10. В случае принятия решения об отказе в предоставлении разрешения уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия данного решения, направляет заявителю уведомление о принятии решения об отказе в предоставлении разрешения по форме согласно приложению 4 к Порядку в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, в личный кабинет заявителя на ЕПГУ с обоснованием причин отказа и со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые являются основанием для отказа.

В случае если заявление и прилагаемые к нему документы в уполномоченный орган были представлены заявителем лично на бумажном носителе или направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об отказе в предоставлении разрешения, направляет заявителю уведомление о принятии такого решения на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

2.11. Уполномоченный орган одновременно с направлением уведомления о принятии решения о предоставлении разрешения направляет заявителю выписку из регионального реестра перевозчиков легковым такси Ярославской области по форме согласно приложению 5 к Порядку в случае,

если в заявлении заявителем указано на необходимость направления данной выписки, тем же способом, который используется при направлении указанного уведомления, или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

2.12. Сведения о принятии решения о предоставлении разрешения вносятся уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси Ярославской области в день принятия данного решения.

3. Приостановление и возобновление действия разрешения

3.1. Приостановление действия разрешения осуществляется уполномоченным органом в случаях, указанных в части 1 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ.

3.2. Решение о приостановлении действия разрешения принимается уполномоченным органом в течение одного рабочего дня со дня, когда уполномоченному органу стало известно о случаях, указанных в пункте 3.1 данного раздела Порядка.

Уведомление о принятии решения о приостановлении действия разрешения в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения, направляется в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, в личный кабинет заявителя на ЕПГУ.

В случае отсутствия личного кабинета заявителя на ЕПГУ уведомление о принятии решения о приостановлении действия разрешения в срок, указанный в абзаце втором данного пункта, направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.3. Действие разрешения приостанавливается на срок, не превышающий тридцати дней со дня принятия уполномоченным органом решения о приостановлении действия разрешения.

3.4. Действие приостановленного разрешения возобновляется по решению уполномоченного органа в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня представления заявителем в уполномоченный орган документов, подтверждающих устранение нарушения, которое стало основанием для приостановления действия разрешения, до истечения срока, на который приостановлено действие разрешения.

Уведомление о принятии решения о возобновлении действия разрешения в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения, направляется в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, в личный кабинет заявителя на ЕПГУ.

В случае отсутствия личного кабинета заявителя на ЕПГУ уведомление о принятии решения о возобновлении действия разрешения в срок, указанный в абзаце втором данного пункта, направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.5. Форма уведомления о принятии решения о приостановлении/возобновлении действия разрешения приведена в приложении 6 к Порядку.

3.6. Сведения о принятых решениях о приостановлении и возобновлении действия разрешения вносятся уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси Ярославской области в день принятия указанных решений.

4. Аннулирование действия разрешения

4.1. Аннулирование действия разрешения осуществляется уполномоченным органом в случаях, указанных в части 4 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ.

4.2. Решение об аннулировании действия разрешения принимается уполномоченным органом в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня, когда уполномоченному органу стало известно о случаях, указанных в пунктах 1 – 4, 6 – 10 части 4 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ.

4.3. В случае поступления в уполномоченный орган от заявителей заявления об аннулировании действия разрешения в соответствии с пунктом 5 части 4 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ решение об аннулировании действия разрешения принимается уполномоченным органом в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня регистрации заявления об аннулировании действия разрешения.

Юридическими лицами заявление об аннулировании действия разрешения составляется по форме 1 согласно приложению 7 к Порядку, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами – по форме 2 согласно приложению 7 к Порядку.

4.4. Заявление об аннулировании действия разрешения направляется в уполномоченный орган в форме электронного документа с использованием ЕПГУ.

Также заявитель вправе представить заявление об аннулировании действия разрешения в уполномоченный орган или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг лично на бумажном носителе, направить в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Регистрация заявления об аннулировании действия разрешения осуществляется в день получения заявления об аннулировании действия разрешения уполномоченным органом или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг.

4.5. В случае если заявление об аннулировании действия разрешения оформлено с нарушением предъявляемых требований, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня регистрации такого заявления, уполномоченный орган направляет в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа, в личный кабинет заявителя на ЕПГУ уведомление о нарушениях, содержащее требование устранить

выявленные нарушения в срок, не превышающий двадцати рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о нарушениях.

В случае представления заявителем заявления об аннулировании действия разрешения на бумажном носителе или направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уполномоченный орган в срок, указанный в абзаце первом данного пункта, направляет заявителю уведомление о нарушениях на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении.

4.6. В случаях, предусмотренных пунктом 4.5 данного раздела Порядка, срок принятия уполномоченным органом решения в отношении заявления об аннулировании действия разрешения исчисляется со дня регистрации уполномоченным органом надлежащим образом оформленного заявления об аннулировании действия разрешения.

4.7. В срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления об аннулировании действия разрешения, уполномоченный орган осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в указанном заявлении сведений и принимает решение об аннулировании действия разрешения.

4.8. Сведения о принятом уполномоченным органом решении об аннулировании действия разрешения вносятся уполномоченным органом в региональный реестр перевозчиков легковым такси Ярославской области в день принятия такого решения.

4.9. Уведомление о принятом уполномоченным органом решении об аннулировании действия разрешения подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа и направляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

В случае если заявление об аннулировании действия разрешения в уполномоченный орган было представлено заявителем лично на бумажном носителе или направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, уполномоченный орган в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об аннулировании действия разрешения, направляет заявителю уведомление о принятии такого решения на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, если такой способ указан заявителем в заявлении об аннулировании действия разрешения.

Форма уведомления о принятии решения об аннулировании действия разрешения приведена в приложении 8 к Порядку.

4.10. Одновременно с направлением уведомления о принятии решения об аннулировании действия разрешения уполномоченный орган направляет выписку из регионального реестра перевозчиков легковым такси Ярославской области по форме согласно приложению 5 к Порядку в случае указания заявителем в заявлении об аннулировании действия разрешения на необходимость направления такой выписки.

4.11. Аннулирование действия разрешения по решению суда осуществляется по заявлению уполномоченного органа в одном из случаев, указанных в части 8 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ.

4.12. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, в отношении которых судом принято решение об аннулировании действия разрешения по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 8 Федерального закона № 580-ФЗ, вправе вновь представить заявление не ранее чем через один год со дня вступления такого решения в законную силу.

Приложение 1
к Порядку предоставления,
приостановления, возобновления
и аннулирования действия
разрешения на осуществление
деятельности по перевозке
пассажиров и багажа легковым
такси на территории Ярославской
области

ФОРМЫ
заявления о предоставлении разрешения на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси
на территории Ярославской области

Форма 1

В министерство транспорта
Ярославской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении разрешения на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории
Ярославской области

Прошу предоставить разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области.

Полное наименование юридического лица на русском языке: _____

Сокращенное наименование на русском языке (при наличии): _____

Адрес: _____

Место нахождения: _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

Абонентский телефонный номер: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии): _____

Номера записей в региональном реестре легковых такси Ярославской области, содержащих сведения о легковых такси, принадлежащих юридическому лицу на праве собственности или ином законном основании, в том числе на основании договора об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси:

Способ направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси Ярославской области: _____

Способ направления уведомлений о принятых министерством транспорта Ярославской области решениях: _____

Подтверждаю достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Настоящим заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие как руководитель юридического лица на обработку моих персональных данных.

Под обработкой персональных данных я понимаю любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Под персональными данными я понимаю любую информацию, прямо или косвенно относящуюся ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе мои фамилию, имя, отчество, адрес и любую другую информацию.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Приложения к настоящему заявлению:

- доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

Дата подачи настоящего заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель
юридического лица _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Форма 2

В министерство транспорта
Ярославской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении разрешения на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории
Ярославской области

Прошу предоставить разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____

Адрес места жительства: _____

ОГРНИП: _____

ИНН: _____

Абонентский телефонный номер: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение заявителя (при наличии): _____

Номера записей в региональном реестре легковых такси Ярославской области, содержащих сведения о легковых такси, принадлежащих индивидуальному предпринимателю на праве собственности или ином законном основании, в том числе на основании договора об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси: _____

Способ направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси Ярославской области: _____

Способ направления уведомлений о принятых министерством транспорта Ярославской области решениях: _____

Подтверждаю достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Настоящим заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

Под обработкой персональных данных я понимаю любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых

с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Под персональными данными я понимаю любую информацию, прямо или косвенно относящуюся ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе мои фамилию, имя, отчество, адрес и любую другую информацию.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Приложения к настоящему заявлению:

- доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- описание прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

Дата подачи настоящего заявления: « ____ » _____ 20 __ г.

Индивидуальный
предприниматель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Форма 3

В министерство транспорта
Ярославской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении разрешения на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории
Ярославской области

Прошу предоставить разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области.

Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

Адрес места жительства: _____

Номер, серия и дата выдачи водительского удостоверения: _____

ИНН: _____

Абонентский телефонный номер: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Номера записей в региональном реестре легковых такси Ярославской области, содержащих сведения о легковых такси, принадлежащих физическому лицу на праве собственности или ином законном основании, в том числе на основании договора об обеспечении осуществления деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси:

Способ направления выписки из регионального реестра перевозчиков легковым такси Ярославской области: _____

Способ направления уведомлений о принятых министерством транспорта Ярославской области решениях: _____

Подтверждаю достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Настоящим заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

Под обработкой персональных данных я понимаю любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию,

накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Под персональными данными я понимаю любую информацию, прямо или косвенно относящуюся ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе мои фамилию, имя, отчество, адрес и любую другую информацию.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Приложения к настоящему заявлению:

- доверенность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- копия договора со службой заказа легкового такси;
- справка о наличии (об отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;
- опись прилагаемых документов (в случае представления заявления на бумажном носителе).

Дата подачи настоящего заявления: « ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления,
приостановления, возобновления
и аннулирования действия
разрешения на осуществление
деятельности по перевозке
пассажиров и багажа легковым
такси на территории Ярославской
области

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
**о необходимости устранения выявленных нарушений/
представления отсутствующих документов**

Министерством транспорта Ярославской области рассмотрено Ваше
заявление от «___» _____ 20__ г. №__.

По результатам рассмотрения Вашего заявления от «___» _____
20__ г. № __ и представленных документов выявлены следующие нарушения:

(указать выявленные нарушения)

не представлены следующие документы _____
(указать перечень

недостающих документов)

Срок устранения выявленных нарушений – не более двадцати рабочих
дней с момента получения настоящего уведомления.

Должность _____

Ф.И.О. _____

Приложение 3
к Порядку предоставления,
приостановления, возобновления
и аннулирования действия
разрешения на осуществление
деятельности по перевозке
пассажиров и багажа легковым
такси на территории Ярославской
области

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
о принятии решения о предоставлении разрешения на осуществление
деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси
на территории Ярославской области

Министерством транспорта Ярославской области рассмотрено Ваше заявление от «___» _____ 20__ г. № ____.

По результатам рассмотрения Вашего заявления от «___» _____ 20__ г. № ____ и представленных документов принято решение о предоставлении разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области от «___» _____ 20__ г.

Запись в региональном реестре перевозчиков легковым такси Ярославской области № _____

Должность _____
Ф.И.О. _____

Приложение 4
к Порядку предоставления,
приостановления, возобновления
и аннулирования действия
разрешения на осуществление
деятельности по перевозке
пассажиров и багажа легковым
такси на территории Ярославской
области

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
о принятии решения об отказе в предоставлении разрешения
на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа
легковым такси на территории Ярославской области

Министерством транспорта Ярославской области рассмотрено Ваше заявление от « ____ » _____ 20__ г. № ____.

По результатам рассмотрения Вашего заявления от « ____ » _____ 20__ г. № ____ и представленных документов принято решение об отказе в предоставлении разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области от « ____ » _____ 20__ г.

Причины отказа: _____

(мотивированное обоснование отказа со ссылкой

_____ на положения нормативных правовых актов,

_____ которые являются основанием для отказа)

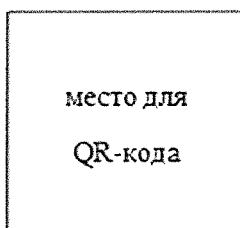
Должность _____

Ф.И.О. _____

Приложение 5
к Порядку предоставления,
приостановления, возобновления
и аннулирования действия
разрешения на осуществление
деятельности по перевозке
пассажиров и багажа легковым
такси на территории Ярославской
области

Форма

ВЫПИСКА
из регионального реестра перевозчиков легковым такси
Ярославской области



Дата формирования выписки	
Номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси Ярославской области, содержащей сведения о перевозчике	
Полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица на русском языке	
Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица	
Адрес и место нахождения юридического лица	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и не являющегося индивидуальным предпринимателем	

Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Знак обслуживания и (или) коммерческое обозначение (при наличии) индивидуального предпринимателя	
Номера записей в региональном реестре легковых такси, содержащих сведения о легковых такси, используемых перевозчиком легковым такси для осуществления перевозок пассажиров и багажа легковым такси	
Реквизиты решений о предоставлении, приостановлении, возобновлении и об аннулировании действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области	
Дата окончания срока действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области	

Должность _____

Ф.И.О. _____

Приложение 6
к Порядку предоставления,
приостановления, возобновления
и аннулирования действия
разрешения на осуществление
деятельности по перевозке
пассажиров и багажа легковым
такси на территории Ярославской
области

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
о принятии решения о приостановлении/возобновлении
действия разрешения на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси
на территории Ярославской области

Министерством транспорта Ярославской области принято решение
о _____ действия разрешения
(приостановлении/ возобновлении)
на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым
такси на территории Ярославской области (приказ министерства транспорта
Ярославской области от « ____ » _____ 20__ г.).

Причины приостановления/возобновления действия разрешения
на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым
такси на территории Ярославской области: _____

(мотивированное обоснование принятия решения со ссылкой на положения

нормативных правовых актов, которые являются основанием для приостановления,

возобновления действия разрешения)

Должность _____
Ф.И.О. _____

Приложение 7
к Порядку предоставления,
приостановления, возобновления
и аннулирования действия
разрешения на осуществление
деятельности по перевозке
пассажигов и багажа легковым
такси на территории Ярославской
области

ФОРМЫ
заявления об аннулировании действия разрешения на осуществление
деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси
на территории Ярославской области

Форма 1

В министерство транспорта
Ярославской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
об аннулировании действия разрешения на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории
Ярославской области

Прошу аннулировать действие разрешения на осуществление
деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси
на территории Ярославской области.

Сведения о заявителе:

полное наименование юридического лица на русском языке: _____

сокращенное наименование на русском языке (при наличии): _____

абонентский телефонный номер _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

адрес: _____

место нахождения: _____

ОГРН: _____

ИНН: _____

номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси
Ярославской области: _____

Подтверждаю достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Настоящим заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие как руководитель юридического лица (его представитель) на обработку моих персональных данных.

Под обработкой персональных данных я понимаю любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Под персональными данными я понимаю любую информацию, прямо или косвенно относящуюся ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе мои фамилию, имя, отчество, адрес и любую другую информацию.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Дата подачи настоящего заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

Форма 2

В министерство транспорта
Ярославской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
об аннулировании действия разрешения на осуществление деятельности
по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории
Ярославской области

Прошу аннулировать действие разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области.

Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

адрес места жительства: _____

данные документа, удостоверяющего личность: _____

ОГРНИП (при наличии): _____

ИНН: _____

абонентский телефонный номер _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

номер записи в региональном реестре перевозчиков легковым такси Ярославской области: _____

Подтверждаю достоверность сведений, содержащихся в настоящем заявлении.

Настоящим заявлением во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных.

Под обработкой персональных данных я понимаю любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Под персональными данными я понимаю любую информацию, прямо или косвенно относящуюся ко мне как к субъекту персональных данных, в том числе мои фамилию, имя, отчество, адрес и любую другую информацию.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Дата подачи настоящего заявления: « ____ » _____ 20 ____ г.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Приложение 8
к Порядку предоставления,
приостановления, возобновления
и аннулирования действия
разрешения на осуществление
деятельности по перевозке
пассажиров и багажа легковым
такси на территории Ярославской
области

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
о принятии решения об аннулировании действия разрешения
на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа
легковым такси на территории Ярославской области

Министерством транспорта Ярославской области принято решение об аннулировании действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области (приказ министерства транспорта Ярославской области от «__» _____ 20__ г.).

Причины аннулирования действия разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Ярославской области: _____

(мотивированное обоснование принятия

решения со ссылкой на положения нормативных правовых актов, которые

являются основанием для аннулирования действия разрешения)

Должность _____

Ф.И.О. _____