



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.05.2024 № 574-п
г. Ярославль

О внесении изменений
в постановление Правительства
Ярославской области
от 19.08.2008 № 363

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Ярославской области от 19.08.2008 № 363 «Об экспертно-проверочной методической комиссии управления по делам архивов Правительства Ярославской области» следующие изменения:

1.1. В пункте 3 слово «области» заменить словами «Ярославской области».

1.2. В Положение об экспертно-проверочной методической комиссии управления по делам архивов Правительства Ярославской области, утвержденное постановлением, внести изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Губернатор
Ярославской области

М.Я. Евраев

Приложение
к постановлению Правительства
Ярославской области
от 17.05.2024 № 574-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Положение об экспертно-проверочной
методической комиссии управления по делам архивов
Правительства Ярославской области**

1. В разделе 1:

1.1. Пункт 1.2, абзац первый пункта 1.3 после слова «Правительства» дополнить словом «Ярославской».

1.2. Абзац седьмой пункта 1.6 после слова «Губернатора» дополнить словом «Ярославской».

2. Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Функции ЭПМК

ЭПМК осуществляет следующие функции:

2.1. Рассматривает и принимает решения об утверждении:

- проектов описей дел, документов постоянного хранения;
- проектов описей дел по личному составу, подготовленных источниками комплектования, а также составленных ГКУ ЯО ГАЯО и муниципальными архивами по результатам упорядочения документов по личному составу, поступивших в указанные архивы в исключительных случаях в неупорядоченном состоянии;
- проектов описей дел по личному составу ликвидированных организаций Ярославской области, не являющихся источниками комплектования;
- проектов индивидуальных номенклатур дел источников комплектования;
- актов о обнаружении документов Архивного фонда Российской Федерации, пути розыска которых исчерпаны;
- актов о неисправимых повреждениях документов Архивного фонда Российской Федерации в источниках комплектования, а также в ГКУ ЯО ГАЯО и муниципальных архивах;
- проектов перечней проектов/объектов, проблем/тем, научно-техническая документация по которым подлежит передаче на постоянное хранение;
- оценочных описей, составленных ГКУ ЯО ГАЯО или муниципальными архивами на документы, предложенные гражданами к приобретению архивами;

- описей копий архивных документов, хранящихся в ГКУ ЯО ГАЯО и муниципальных архивах на правах подлинников;
- описей особо ценных дел, документов;
- перечней номеров особо ценных дел, документов;
- переработанных описей дел, документов;
- описей дел, документов, созданных ГКУ ЯО ГАЯО и муниципальными архивами в результате инициативного документирования событий современности или прошлого;
- проектов актов о выделении к уничтожению архивных документов, хранящихся в ГКУ ЯО ГАЯО и муниципальных архивах, не подлежащих хранению;
- проектов актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению в источниках комплектования.

2.2. Рассматривает и принимает решения о согласовании:

- списков источников комплектования, изменений и дополнений к ним;
- списков граждан, выступающих источниками комплектования ГКУ ЯО ГАЯО и муниципальных архивов, изменений и дополнений к ним;
- проектов примерных номенклатур дел подведомственных органам государственной власти Ярославской области организаций и типовых номенклатур дел источников комплектования;
- положений о центральных экспертных (экспертных) комиссиях, положений об архивах источников комплектования;
- инструкций по делопроизводству источников комплектования;
- актов описания архивных документов в ГКУ ЯО ГАЯО и муниципальных архивах;
- актов переработки описей в ГКУ ЯО ГАЯО и муниципальных архивах;
- проектов методических пособий и рекомендаций по вопросам экспертизы ценности, подготовленных ГКУ ЯО ГАЯО и муниципальными архивами;
- предложений об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов, а также перечнями документов, образующихся в процессе деятельности федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации и подведомственных им организаций, с указанием сроков их хранения, с последующим представлением их на согласование ЦЭПК при Росархиве.

2.3. Рассматривает:

- предложения о включении документов в Государственный реестр уникальных документов Архивного фонда Российской Федерации с последующим представлением их на рассмотрение ЦЭПК при Росархиве;
- сдаточные описи на документы архивного фонда личного происхождения и выносит решение о приеме или отказе в приеме указанных документов;

- предложения организаций, выступающих источниками комплектования ГКУ ЯО ГАЯО и муниципальных архивов, о продлении сроков временного хранения документов Архивного фонда Российской Федерации;

- экспертные заключения, справки о включении (исключении) организации в список (из списка) источников комплектования;

- описи дел, документов, инструкции по делопроизводству, номенклатуры дел, положения о центральных экспертных (экспертных) комиссиях, положения об архивах территориальных органов федеральных органов государственной власти, федеральных организаций, расположенных на территории Ярославской области, при наличии договора о взаимодействии и сотрудничестве в области архивного дела, заключенного между Правительством Ярославской области и территориальным органом федерального органа государственной власти, федеральной организацией;

- иные вопросы, возникающие в ходе проведения работы по экспертизе ценности документов.».