



ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

21 декабря 2023 года

№ 97/662-7

г. Ярославль

Об Экспертной комиссии по экспертизе ценности документов, образовавшихся в процессе деятельности Избирательной комиссии Ярославской области

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказами Федерального архивного агентства от 11.04.2018 № 43 «Об утверждении примерного положения об экспертной комиссии организации» и от 31.07.2023 № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях», Законом Ярославской области от 07.11.2014 № 68-з «Об Избирательной комиссии Ярославской области» Избирательная комиссия Ярославской области п о с т а н о в л я е т:

1. Создать Экспертную комиссию по экспертизе ценности документов, образовавшихся в процессе деятельности Избирательной комиссии Ярославской области.

2. Утвердить Положение об Экспертной комиссии по экспертизе ценности документов, образовавшихся в процессе деятельности Избирательной комиссии Ярославской области (приложение).

3. Признать утратившими силу постановления Избирательной комиссии Ярославской области:

- от 13.02.2013 № № 67/315-5 «Об Экспертной комиссии по определению исторической, научной и практической ценности документов»,

- от 12.12.2019 № 123/731-6 «О внесении изменения в постановление Избирательной комиссии Ярославской области от 13 февраля 2013 года № 67/315-5 «Об Экспертной комиссии по определению исторической, научной и практической ценности документов»,

- от 24.02.2022 № 8/47-7 «О внесении изменения в постановление Избирательной комиссии Ярославской области от 13 февраля 2013 года

№ 67/315-5 «Об Экспертной комиссии по определению исторической, научной и практической ценности документов»,

- от 11.08.2022 № 42/338-7 «О внесении изменения в постановление Избирательной комиссии Ярославской области от 13.02.2013 № 67/315-5 «Об Экспертной комиссии по определению исторической, научной и практической ценности документов».

4. Направить постановление в территориальные избирательные комиссии Ярославской области.

5. Опубликовать постановление в официальном печатном издании газете «Документ-Регион» и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Разместить постановление на официальном сайте Избирательной комиссии Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на секретаря Избирательной комиссии Ярославской области Н.В. Киселёву.

Председатель
Избирательной комиссии
Ярославской области



Е.И. Новик

Секретарь
Избирательной комиссии
Ярославской области



Н.В. Киселёва

Положение
об Экспертной комиссии по экспертизе ценности документов,
образовавшихся в процессе деятельности
Избирательной комиссии Ярославской области

I. Общие положения

1. Настоящее положение об Экспертной комиссии по экспертизе ценности документов, образовавшихся в процессе деятельности Избирательной комиссии Ярославской области (далее – Положение), разработано в соответствии с примерным положением об экспертной комиссии организации, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 № 43 «Об утверждении примерного положения об экспертной комиссии организации», и подлежит согласованию с экспертно-проверочной методической комиссией управления по делам архивов Правительства Ярославской области (далее – ЭПМК).

2. Экспертная комиссия по экспертизе ценности документов, образовавшихся в процессе деятельности Избирательной комиссии Ярославской области (далее – ЭК), создается в целях организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, образовавшихся в процессе деятельности Избирательной комиссии Ярославской области.

3. ЭК является совещательным органом при председателе Избирательной комиссии Ярославской области, создается постановлением Избирательной комиссии Ярославской области и действует на основании настоящего Положения.

4. Персональный состав ЭК определяется распоряжением председателя Избирательной комиссии Ярославской области.

В состав ЭК включаются: председатель ЭК, секретарь ЭК, представители структурных подразделений аппарата Избирательной комиссии Ярославской области, представители государственного казённого учреждения Ярославской области «Государственный архив Ярославской области» (далее – ГКУ ЯО ГАЯО).

Председателем ЭК назначается секретарь Избирательной комиссии Ярославской области. Председатель ЭК осуществляет общее руководство деятельностью ЭК, председательствует на заседаниях ЭК, несет ответственность за выполнение возложенных на ЭК задач.

Секретарем ЭК назначается один из работников организационно-правового отдела аппарата Избирательной комиссии Ярославской области.

В случае отсутствия секретаря ЭК его обязанности исполняет один из членов ЭК, назначаемый председателем ЭК.

5. В своей работе ЭК руководствуется Федеральными законами от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Федерального архивного агентства от 31.07.2023 № 77 (далее – Правила), законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере архивного дела, Законами Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», от 07.11.2014 № 68-з «Об Избирательной комиссии Ярославской области», законами и иными нормативными правовыми актами Ярославской области в сфере архивного дела, локальными нормативными актами Избирательной комиссии Ярославской области.

II. Функции экспертной комиссии

6. ЭК осуществляет следующие функции:

6.1. Организует ежегодный отбор дел, образующихся в процессе деятельности Избирательной комиссии Ярославской области, для хранения и уничтожения.

6.2. Рассматривает и принимает решения о согласовании:

- а) описей дел постоянного хранения и иных видов документации;
- б) описей дел по личному составу;
- в) описей дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения;
- г) номенклатуры дел Избирательной комиссии Ярославской области;
- д) актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;
- е) актов о обнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны;
- ж) актов о неисправимом повреждении архивных документов;
- з) предложений об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями типовых архивных документов, с указанием сроков их хранения, с последующим представлением их на согласование ЭПК;
- и) проектов локальных нормативных актов и методических документов Избирательной комиссии Ярославской области по делопроизводству и архивному делу.

6.3. Обеспечивает совместно с подразделением в составе структурного подразделения аппарата Избирательной комиссии Ярославской области, осуществляющим хранение, комплектование, учет и использование

архивных документов (далее – архив Избирательной комиссии Ярославской области), представление на утверждение ЭПК согласованных ЭК описей дел постоянного хранения и иных видов документации, подлежащей передаче на постоянное хранение.

6.4. Обеспечивает совместно с архивом Избирательной комиссии Ярославской области представление на согласование ЭПК согласованные ЭК описи дел по личному составу, номенклатуру дел Избирательной комиссии Ярославской области.

6.5. Обеспечивает совместно с архивом Избирательной комиссии Ярославской области представление на согласование ЭПК актов о обнаружении архивных документов, пути розыска которых исчерпаны, актов о неисправимых повреждениях архивных документов.

6.6. Совместно с архивом Избирательной комиссии Ярославской области, организационно-правовым отделом аппарата Избирательной комиссии Ярославской области организует для работников Избирательной комиссии Ярославской области консультации по вопросам работы с документами, оказывает им методическую помощь, участвует в подготовке и проведении мероприятий по повышению их квалификации.

III. Права экспертной комиссии

7. ЭК имеет право:

7.1. Давать рекомендации структурным подразделениям аппарата Избирательной комиссии Ярославской области и отдельным работникам Избирательной комиссии Ярославской области по вопросам разработки номенклатуры дел и формирования дел в делопроизводстве, экспертизы ценности документов, розыска недостающих дел постоянного срока хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов для передачи в архив Избирательной комиссии Ярославской области.

7.2. Запрашивать у руководителей структурных подразделений аппарата Избирательной комиссии Ярославской области:

а) письменные объяснения о причинах утраты, порчи или несанкционированного уничтожения документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документов по личному составу;

б) предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов.

7.3. Заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений аппарата Избирательной комиссии Ярославской области о ходе подготовки документов к передаче на хранение в архив Избирательной комиссии Ярославской области, об условиях хранения и обеспечения сохранности документов, о причинах утраты документов.

7.4. Приглашать на заседания ЭК в качестве консультантов и экспертов специалистов ГКУ ЯО ГАЯО.

7.5. Не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением Правил.

7.6. Информировать председателя Избирательной комиссии Ярославской области по вопросам, относящимся к компетенции ЭК.

IV. Организация работы экспертной комиссии

8. ЭК взаимодействует с ЭПМК, а также с ГКУ ЯО ГАЯО.

9. Вопросы, относящиеся к компетенции ЭК, рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости. Все заседания ЭК протоколируются.

10. Заседание ЭК и принятые решения считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины ее состава.

11. Решения ЭК принимаются по каждому вопросу (документу) отдельно большинством голосов присутствующих на заседании членов ЭК. При разделении голосов поровну решение принимает председатель ЭК.

Право решающего голоса имеют только члены ЭК. Приглашенные консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса.

12. Ведение делопроизводства ЭК возлагается на секретаря ЭК.

13. Решение ЭК в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня заседания ЭК оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании ЭК и секретарем ЭК.

14. Обеспечение деятельности ЭК осуществляется организационно-правовым отделом аппарата Избирательной комиссии Ярославской области.

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК

от 04.12.2023 № 2

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭПМК управления

по делам архивов Правительства
Ярославской области

от 15.12.2023 № 21