



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.09.2023 № 969-п
г. Ярославль

О системе управления
государственными программами
Ярославской области
и признании утратившими силу
отдельных постановлений
Правительства области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2021 г. № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации»
ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе управления государственными программами Ярославской области (далее – Положение).
2. Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Ярославской области.
3. Ответственным исполнителям государственных программ Ярославской области в срок до 01 апреля 2024 года привести государственные программы Ярославской области в соответствие с Положением.
4. Представление отчетности и оценка реализации государственных программ Ярославской области/ подпрограмм государственных программ Ярославской области за 2023 год осуществляются в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства области.
5. Признать утратившими силу:
 - постановление Правительства области от 14.10.2019 № 712-п «Об утверждении Положения о программно-целевом планировании в Ярославской области»;
 - постановление Правительства области от 03.12.2019 № 839-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 14.10.2019 № 712-п»;
 - постановление Правительства области от 23.01.2020 № 42-п «О внесении изменений в постановление Правительства области

от 14.10.2019 № 712-п»;

- постановление Правительства области от 01.07.2021 № 427-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 14.10.2019 № 712-п»;

- постановление Правительства области от 22.06.2022 № 491-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 14.10.2019 № 712-п»;

- постановление Правительства области от 29.12.2022 № 1224-п «О внесении изменения в постановление Правительства области от 14.10.2019 № 712-п»;

- постановление Правительства области от 03.03.2023 № 166-п «О внесении изменений в постановление Правительства области от 14.10.2019 № 712-п».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы организации деятельности администрации Губернатора области.

7. Постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.

Губернатор области



М.Я. Евраев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства области
от 28.09.2023 № 969-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления государственными программами
Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Положение о системе управления государственными программами Ярославской области (далее – Положение) устанавливает правила разработки, реализации, мониторинга и оценки эффективности государственных программ Ярославской области.

1.2. Государственная программа Ярославской области представляет собой документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий (результатов), взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих достижение приоритетов и целей государственной политики по соответствующим направлениям социально-экономического развития области и обеспечения безопасности населения, в том числе направленных на достижение национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее – национальные цели).

1.3. В Положении выделяются следующие типы государственных программ Ярославской области:

государственная программа Ярославской области, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики, в том числе национальных целей, в рамках конкретной отрасли или сферы социально-экономического развития Ярославской области и обеспечения безопасности населения Ярославской области (далее – государственная программа);

государственная программа Ярославской области, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики межотраслевого и (или) территориального характера, в том числе национальных целей, затрагивающих сферы реализации нескольких государственных программ (далее – комплексная программа).

1.4. В состав государственных программ (комплексных программ) в соответствии со сферами их реализации подлежат включению соответствующие направления деятельности органов исполнительной власти Ярославской области, структурных подразделений Правительства области.

В комплексных программах дополнительно подлежат аналитическому отражению соответствующие сферам (отраслям) их реализации направления деятельности органов исполнительной власти Ярославской области, структурных подразделений Правительства области, включенные в состав государственных программ, перечень которых приведен в разделе 6 Стратегии социально-экономического развития Ярославской области до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства области от 06.03.2014 № 188-п «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ярославской области до 2030 года» (далее – Стратегия социально-экономического развития Ярославской области до 2030 года), в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и реализации государственных программ Ярославской области, утверждаемыми постановлением Правительства области (далее – Методические рекомендации).

1.5. Разработка и реализация государственных программ (комплексных программ) осуществляется исходя из следующих принципов:

- обеспечение достижения национальных целей с учетом влияния мероприятий (результатов) государственных программ (комплексных программ) на достижение соответствующих показателей национальных целей;

- обеспечение приоритетов социально-экономического развития Ярославской области и безопасности населения Ярославской области, установленных в документах стратегического планирования области, исходя из положений нормативных правовых актов Российской Федерации и Ярославской области, функций органов исполнительной власти Ярославской области и (или) структурных подразделений Правительства области;

- включение в состав государственной программы (комплексной программы) всех инструментов и мероприятий в соответствующих отрасли и сфере (включая меры организационного характера, осуществление контрольно-надзорной деятельности, совершенствование нормативного регулирования отрасли, налоговые, таможенные, тарифные, кредитные и иные инструменты);

- обеспечение консолидации бюджетных ассигнований областного бюджета, источников финансирования дефицита областного бюджета, оценки расходов консолидированного бюджета Ярославской области и внебюджетных источников, направленных на реализацию государственной политики в соответствующих сферах и влияющих на выполнение запланированных в государственных программах (комплексных программах) мероприятий (результатов);

- координация государственных программ (комплексных программ) области с государственными программами (комплексными программами) Российской Федерации и программами развития (иными программами) государственных корпораций, государственных компаний и акционерных

обществ с государственным участием, влияющими на достижение показателей и выполнение мероприятий (результатов) государственных программ (комплексных программ);

- учет показателей оценки эффективности деятельности Губернатора области и показателей национальных целей;

- выделение в структуре государственной программы (комплексной программы):

- проектов, определяемых, формируемых и реализуемых в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ярославской области, утвержденным постановлением Правительства области от 31.01.2019 № 44-п «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» (далее – Положение о проектной деятельности);

- процессных мероприятий, реализуемых непрерывно либо на периодической основе;

- закрепление должностного лица, ответственного за реализацию государственной программы (комплексной программы), а также каждого структурного элемента государственной программы (комплексной программы) (куратор);

- однократность ввода данных при формировании государственных программ (комплексных программ) и их мониторинге;

- учет положений Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 г. № 2765-р.

1.6. Разработка и реализация государственной программы (комплексной программы) осуществляются ответственным исполнителем – органом исполнительной власти Ярославской области или структурным подразделением Правительства области, определенным Правительством области в качестве ответственного исполнителя государственной программы (комплексной программы), – совместно с соисполнителями и участниками государственной программы (комплексной программы).

Соисполнителями государственной программы (комплексной программы) являются органы исполнительной власти Ярославской области, структурные подразделения Правительства области, иные государственные органы и организации, представители которых определены руководителями региональных проектов, ведомственных проектов, а также органы исполнительной власти Ярославской области и организации, являющиеся главными распорядителями средств областного бюджета, ответственные за разработку и реализацию комплексов процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы).

Участниками государственной программы (комплексной программы)

являются органы исполнительной власти Ярославской области, структурные подразделения Правительства области, иные государственные органы и организации, участвующие в реализации региональных проектов, ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий, органы местного самоуправления муниципальных образований области.

1.7. Формирование, согласование и утверждение паспортов государственных программ (комплексных программ), а также комплексов процессных мероприятий, планов и отчетов об их реализации, иных документов и информации, разрабатываемых при реализации государственных программ (комплексных программ), осуществляются в электронном виде в системе электронного документооборота органов государственной власти Ярославской области, а также в государственной информационной системе «Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом «Электронный бюджет Ярославской области» (далее – ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области»).

Руководители органов исполнительной власти Ярославской области, структурных подразделений Правительства области – ответственных исполнителей, соисполнителей и участников государственных программ (комплексных программ) несут персональную ответственность за достоверность и своевременность представления информации, размещаемой (формируемой) ими в системе электронного документооборота органов государственной власти Ярославской области и (или) в ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области».

1.8. Сбор и обработка информации и данных, а также анализ реализации и оценка эффективности реализации государственных программ (комплексных программ) и их структурных элементов осуществляются в ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области».

1.9. Проект постановления Правительства области об утверждении государственной программы (комплексной программы) подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с Регламентом Правительства Ярославской области, утвержденным указом Губернатора области от 23.09.2015 № 541 «Об утверждении Регламента Правительства Ярославской области и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных правовых актов Ярославской области» (далее – Регламент Правительства Ярославской области).

Проект постановления Правительства области об утверждении государственной программы (комплексной программы) подлежит размещению ответственным исполнителем в государственной информационной системе Ярославской области «Портал народного правительства Ярославской области» для проведения общественного

обсуждения в соответствии с постановлением Правительства области от 09.02.2017 № 89-п «Об утверждении Положения о проведении общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов».

Если проектом постановления Правительства области об утверждении государственной программы (комплексной программы) утверждаются правила предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам при реализации государственной программы (комплексной программы), проект постановления подлежит оценке регулирующего воздействия в порядке, установленном постановлением Правительства области от 29.12.2012 № 1561-п «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ярославской области, оценки фактического воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Ярославской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

2. Требования к структуре и целеполаганию государственных программ (комплексных программ)

2.1. Государственная программа (комплексная программа) является системой следующих документов, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с Положением и иными правовыми актами:

- стратегические приоритеты – приоритеты и цели государственной политики области, в том числе с указанием связи с национальными целями, с общими требованиями к политике субъектов Российской Федерации в соответствующей сфере государственной программы (комплексной программы), а также со Стратегией социально-экономического развития области до 2030 года;

- паспорт государственной программы (комплексной программы);

- паспорта структурных элементов государственной программы (комплексной программы) и приложения к ним;

- правила предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Ярославской области в рамках реализации государственной программы (комплексной программы);

- правила осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Ярославской области, а также правила предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в рамках реализации государственной программы (комплексной программы);

- решения об осуществлении бюджетных инвестиций и предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Ярославской области в рамках реализации государственной программы (комплексной программы) (при необходимости);

- предельные объемы средств областного бюджета, предусмотренных на исполнение государственных контрактов, предметом которых является выполнение работ (оказание услуг), длительность производственного цикла выполнения (оказания) которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в рамках государственной программы (комплексной программы) (при необходимости).

2.2. Реестр документов, входящих в состав государственной программы (комплексной программы), указанных в пункте 2.1 данного раздела Положения, ведется ответственным исполнителем в ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области», ответственный исполнитель обеспечивает его актуальность и полноту.

2.3. Государственная программа (комплексная программа) в качестве структурных элементов содержит региональные проекты и ведомственные проекты, в совокупности составляющие проектную часть государственной программы (комплексной программы), а также комплексы процессных мероприятий.

В рамках государственной программы (комплексной программы) могут реализовываться отдельные мероприятия, направленные на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году, в соответствии с решениями Губернатора области и (или) Правительства области.

2.4. В рамках проектной части государственной программы (комплексной программы) осуществляется реализация направлений деятельности, предусмотренных Положением о проектной деятельности.

2.5. В рамках комплекса процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы) осуществляется реализация направлений деятельности, предусматривающих:

- выполнение государственных заданий на оказание государственных услуг;
- предоставление субвенций из областного бюджета местным бюджетам, за исключением субвенций, предоставляемых в рамках проектной деятельности;
- предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований;
- осуществление текущей деятельности казенных учреждений Ярославской области;
- предоставление целевых субсидий государственным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектной деятельности);
- оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения (за исключением мер социальной поддержки, оказываемых отдельным категориям граждан в рамках проектной деятельности), включая осуществление социальных налоговых расходов;

- обслуживание государственного долга области;
- предоставление субсидий в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере;
- иные направления в рамках текущей деятельности.

2.6. Региональные проекты, ведомственные проекты, комплексы процессных мероприятий и отдельные мероприятия, направленные на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, могут группироваться по направлениям (подпрограммам) государственной программы (комплексной программы).

Формирование и реализация региональных и ведомственных проектов, а также формирование отчетности об их реализации осуществляются в соответствии с Положением о проектной деятельности.

Формирование и реализация комплексов процессных мероприятий осуществляются в соответствии с Методическими рекомендациями.

2.7. Цели государственной программы (комплексной программы), задачи ее структурных элементов должны соответствовать критериям конкретности, измеримости, достижимости, актуальности и ограниченности во времени.

Цель государственной программы (комплексной программы), задача ее структурного элемента формулируются с указанием целевого значения показателя, отражающего конечный социально-экономический эффект (эффект в сфере обеспечения безопасности населения области) от реализации государственной программы (комплексной программы), ее структурного элемента на момент окончания реализации этой государственной программы (комплексной программы), ее структурного элемента.

Для каждой цели государственной программы (комплексной программы) формируются показатели, отражающие конечные общественно значимые социально-экономические эффекты (эффекты в сфере обеспечения безопасности населения области) от реализации государственной программы (комплексной программы). Показатели государственных программ (комплексных программ), затрагивающие вопросы местного значения, декомпозируются по муниципальным образованиям области.

Допускается включение в государственную программу (комплексную программу) комплекса процессных мероприятий, для которых показатели не устанавливаются.

2.8. В число показателей государственных программ (комплексных программ) включаются:

- показатели, характеризующие достижение национальных целей, установленных для Ярославской области;
- показатели приоритетов социально-экономического развития области и обеспечения безопасности населения, определяемые в документах стратегического планирования;

- показатели уровня удовлетворенности граждан качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг в соответствующей сфере социально-экономического развития области (при необходимости);

- показатели оценки эффективности деятельности Губернатора области и деятельности органов исполнительной власти Ярославской области, соответствующие на региональном уровне показателям, характеризующим достижение национальных целей, определенные Единым планом по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 г. № 2765-р.

Показатели государственной программы (комплексной программы) должны удовлетворять одному из следующих условий:

- целевые значения показателей рассчитываются на основании официальной статистической методологии;
- целевые значения показателей рассчитываются по методикам, утвержденным правовым актом органа исполнительной власти Ярославской области, являющегося ответственным исполнителем, соисполнителем, согласованным министерством экономического развития Ярославской области.

Показатели региональных и ведомственных проектов должны соответствовать требованиям, установленным Положением о проектной деятельности.

Показатели государственной программы (комплексной программы) должны отвечать критериям точности, однозначности, измеримости (счетности), сопоставимости, достоверности, своевременности, регулярности (возможности проведения (при необходимости) ежемесячной/ ежеквартальной оценки их достижения по предусмотренным методикам расчета показателей, в том числе социальных эффектов (эффектов в сфере обеспечения безопасности населения) от реализации государственных программ (комплексных программ)) и отвечать иным требованиям, определенным Методическими рекомендациями.

На текущий год может не осуществляться планирование ежемесячных значений показателей государственных программ (комплексных программ) в случаях:

- наличия иной периодичности представления данных по показателю в силу законодательства Российской Федерации;
- определения значений показателей на основании данных международных организаций, фактические значения которых публикуются на ежеквартальной или ежегодной основе;
- определения значений показателей на основании данных, представляемых коммерческими организациями;
- расчета значений показателей, которые связаны с сезонным фактором

и (или) жизненным циклом создания объектов или оказания услуг (наличие дискретного (прерывистого) характера ежемесячных значений показателей).

Дублирование показателей государственной программы (комплексной программы) в структурных элементах государственной программы (комплексной программы) не допускается.

2.9. Параметры финансового обеспечения реализации структурных элементов государственной программы (комплексной программы) планируются в разрезе мероприятий (результатов).

3. Требования к содержанию государственных программ (комплексных программ)

3.1. Стратегические приоритеты государственной программы (комплексной программы) включают в себя:

- оценку текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Ярославской области, тенденции, факторы и проблемные вопросы, определяющие направления развития сферы социально-экономического развития;

- описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы (комплексной программы);

- сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации;

- задачи государственного управления Ярославской области, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере государственного управления.

3.2. Паспорт государственной программы (комплексной программы) содержит:

- основные положения о государственной программе (комплексной программе), с указанием целей, сроков реализации, куратора государственной программы (комплексной программы) (далее – куратор), ответственного исполнителя, перечня направлений (подпрограмм) (при необходимости), а также связи с национальными целями, государственными программами Российской Федерации;

- показатели государственной программы (комплексной программы) по годам реализации этой государственной программы (комплексной программы) (в случаях, определенных Методическими рекомендациями, – ежемесячно для текущего финансового года), сгруппированные по ее целям, с указанием связи с показателями национальных целей;

- показатели государственной программы (комплексной программы) в разрезе муниципальных образований области, относящиеся к вопросам местного значения;

- перечень структурных элементов государственной программы (комплексной программы), с указанием задач (общественно значимых результатов) и кратким описанием ожидаемых эффектов от реализации этих

задач (общественно значимых результатов), сроков реализации, ответственных за реализацию соответствующего структурного элемента, а также связи структурных элементов с показателями государственной программы (комплексной программы);

- параметры финансового обеспечения реализации государственной программы (комплексной программы) за весь период ее реализации, включающие:

средства федерального бюджета, областного бюджета, бюджетов других субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, внебюджетных источников – по структурным элементам государственной программы (комплексной программы);

общий объем налоговых расходов области, предусмотренных в рамках этой государственной программы (комплексной программы).

3.3. Документы, указанные в абзацах втором, третьем, восьмом пункта 2.1 раздела 2 Положения, утверждаются постановлением Правительства области об утверждении государственной программы (комплексной программы) не позднее 01 апреля текущего финансового года.

Документы, указанные в абзаце четвертом пункта 2.1 раздела 2 Положения, утверждаются:

- ответственными за их разработку и реализацию ответственными исполнителями или соисполнителями государственной программы (комплексной программы) в форме приказа нормативно-правового характера (для органов исполнительной власти Ярославской области) или приказа Правительства области (для структурного подразделения Правительства области) (комплексы процессных мероприятий) после утверждения документов, указанных в абзаце первом данного пункта, но не позднее 01 апреля текущего финансового года;

- в соответствии с Положением о проектной деятельности (региональные и ведомственные проекты).

Документы, указанные в абзаце пятом пункта 2.1 раздела 2 Положения, утверждаются:

- в части порядков предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области – постановлением Правительства области об утверждении государственной программы (комплексной программы) с соблюдением Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области, утвержденных постановлением Правительства области от 17.07.2020 № 605-п «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области, частично утратившим силу постановления Правительства области от 17.05.2016 № 573-п»;

- в части порядков предоставления иных межбюджетных трансфертов, дотаций, субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных

образований области – постановлением Правительства области об утверждении государственной программы (комплексной программы) или отдельным постановлением Правительства области.

Документы, указанные в абзаце шестом пункта 2.1 раздела 2 Положения, утверждаются постановлением Правительства области об утверждении государственной программы (комплексной программы) или отдельным постановлением Правительства области.

Документы, указанные в абзаце седьмом пункта 2.1 раздела 2 Положения, утверждаются в соответствии с постановлением Правительства области от 23.12.2010 № 994-п «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты собственности Ярославской области за счет средств областного бюджета».

3.4. Требования к документам, указанным в абзацах втором, третьем, четвертом, восьмом пункта 2.1 раздела 2 Положения, разрабатываемым при формировании и реализации государственных программ (комплексных программ) и их структурных элементов, за исключением региональных проектов и ведомственных проектов, устанавливаются Методическими рекомендациями.

3.5. Паспорта региональных и ведомственных проектов, а также приложения к ним формируются в соответствии с Положением о проектной деятельности.

Комплексы процессных мероприятий формируются в соответствии с Методическими рекомендациями.

Планы реализации региональных проектов, рабочие планы региональных проектов, планы реализации ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий соответствующей государственной программы (комплексной программы) объединяются в ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области» в единый аналитический план реализации государственной программы (комплексной программы) в соответствии с Методическими рекомендациями.

4. Этапы разработки государственной программы (комплексной программы)

4.1. Разработка государственных программ (комплексных программ) осуществляется на основании перечня государственных программ Ярославской области, приведенного в разделе 6 Стратегии социально-экономического развития Ярославской области до 2030 (далее – перечень государственных программ).

Перечень государственных программ формируется министерством экономического развития Ярославской области по согласованию с министерством финансов Ярославской области исходя из приоритетов и целей социально-экономического развития Ярославской области, на основании положений нормативных правовых актов Российской

Федерации и Ярославской области, с учетом поручений Губернатора области о разработке государственной программы в установленной сфере деятельности, предложений органов исполнительной власти Ярославской области, структурных подразделений Правительства области и результатов оценки эффективности реализации государственных программ.

В случае отсутствия государственной программы (комплексной программы) в Стратегии социально-экономического развития Ярославской области до 2030 года ответственный исполнитель может инициировать разработку государственной программы (комплексной программы), направив в адрес министерства экономического развития Ярославской области письменный запрос о включении государственной программы (комплексной программы) в Стратегию социально-экономического развития Ярославской области до 2030 года с обоснованием необходимости разработки государственной программы (комплексной программы) и ссылкой на соответствующие федеральные нормативные правовые акты (при их наличии).

4.2. В перечне государственных программ указываются наименования государственных программ (комплексных программ), период их реализации и ответственные исполнители, куратор.

4.3. В рамках подготовки проекта областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период ответственный исполнитель до 01 октября текущего финансового года разрабатывает проект государственной программы (комплексной программы) в составе документов, определенных абзацами третьим, четвертым пункта 2.1 раздела 2 Положения, и направляет его в министерство финансов Ярославской области и министерство экономического развития Ярославской области посредством ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области» в целях формирования документов и материалов, направляемых одновременно с проектом закона Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение в Ярославскую областную Думу.

4.4. Ответственный исполнитель осуществляет подготовку проекта государственной программы (комплексной программы) в составе документов, предусмотренных пунктом 2.1 раздела 2 Положения, с учетом пункта 3.3 раздела 3 Положения и обеспечивает его согласование соисполнителями и участниками государственной программы (комплексной программы), иными органами и организациями в сроки, определенные Регламентом Правительства Ярославской области.

В случае наличия замечаний ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы) организует устранение замечаний и направляет государственную программу (комплексную программу) для повторного согласования.

Ответственные исполнители несут персональную ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в проекте

государственной программы (комплексной программы).

4.5. Согласованный соисполнителями государственной программы (комплексной программы), участниками государственной программы (комплексной программы), иными органами и организациями проект государственной программы (комплексной программы) направляется ответственным исполнителем на согласование в министерство финансов Ярославской области, министерство экономического развития Ярославской области.

Министерство финансов Ярославской области рассматривает проект государственной программы (комплексной программы) с целью установления соответствия бюджетному законодательству, в том числе установления соответствия распределения объемов финансирования закону Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

В случае согласования проекта государственной программы (комплексной программы) министерством финансов Ярославской области проект государственной программы (комплексной программы) представляется в министерство экономического развития Ярославской области, которое рассматривает проект государственной программы (комплексной программы) с целью установления его соответствия Положению.

4.6. После согласования проект государственной программы (комплексной программы) утверждается в форме документов, определенных пунктом 3.3 раздела 3 Положения.

5. Внесение изменений в государственную программу (комплексную программу)

5.1. Внесение изменений в государственную программу (комплексную программу) осуществляется в течение 20 рабочих дней с момента утверждения изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (с момента внесения изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 217 и пунктом 3 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16² Закона Ярославской области от 26 июня 2008 г. № 28-з «О бюджетном процессе»).

Внесение изменений в паспорт государственной программы (комплексной программы), паспорт структурного элемента государственной программы (комплексной программы) осуществляется до момента наступления сроков достижения (выполнения) изменяемых параметров государственной программы (комплексной программы) (мероприятий (результатов) и показателей).

Корректировка состава показателей государственной программы (комплексной программы) и (или) их значений по годам реализации

государственной программы (комплексной программы) осуществляется при приведении паспорта государственной программы (комплексной программы) в соответствие с абзацем первым данного пункта.

5.2. Подготовка изменений в государственную программу (комплексную программу) и ее структурные элементы иницируется куратором, ответственным исполнителем, соисполнителями, участниками государственной программы (комплексной программы), иными органами и организациями, в том числе по результатам мониторинга реализации государственных программ (комплексных программ), во исполнение поручений Губернатора области, требований федеральных органов исполнительной власти, требований контролирующих органов, в целях внесения изменений в порядки предоставления бюджетных средств и в распределение бюджетных средств получателям, а также в случаях внесения изменений в отдельные нормативные правовые акты Российской Федерации и Ярославской области, отсылки к которым содержатся в тексте государственной программы (комплексной программы), или признания их утратившими силу, изменения организационно-штатной структуры органов исполнительной власти Ярославской области, исправления ошибок, опечаток и иных изменений технического характера.

5.3. Ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы) с учетом необходимых изменений, вносимых в государственную программу (комплексную программу), осуществляет подготовку:

- проекта постановления Правительства области о внесении изменений в постановление Правительства области об утверждении государственной программы (комплексной программы);

- изменений в региональные и ведомственные проекты в соответствии с пунктом 5.4 данного раздела Положения;

- проекта приказа нормативно-правового характера (для органов исполнительной власти Ярославской области) или приказа Правительства области (для структурного подразделения Правительства области) об изменении комплекса процессных мероприятий;

- проекта постановления Правительства области о внесении изменений в постановления Правительства области об утверждении порядков предоставления иных межбюджетных трансфертов, дотаций, субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, правил осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Ярославской области, а также правил предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в рамках реализации государственной программы (комплексной программы);

- изменений решения об осуществлении бюджетных инвестиций и предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в

объекты капитального строительства собственности Ярославской области в рамках реализации государственной программы (комплексной программы) в соответствии с постановлением Правительства области от 23.12.2010 № 994-п «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты собственности Ярославской области за счет средств областного бюджета».

Изменения, вносимые в государственную программу (комплексную программу), согласовываются соисполнителями и участниками государственной программы (комплексной программы), иными органами и организациями, в затем направляются для согласования в министерство финансов Ярославской области, министерство экономического развития Ярославской области в системе электронного документооборота органов государственной власти Ярославской области, а также в ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области».

Министерство финансов Ярославской области рассматривает проект государственной программы (комплексной программы) с целью установления соответствия бюджетному законодательству, в том числе установления соответствия распределения объемов финансирования закону Ярославской области о внесении изменений в закон Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (с учетом изменений сводной бюджетной росписи областного бюджета по основаниям, предусмотренным пунктом 3 статьи 217 и пунктом 3 статьи 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16² Закона Ярославской области от 26 июня 2008 г. № 28-з «О бюджетном процессе»).

В случае получения согласования изменений, вносимых в государственную программу (комплексную программу), министерством финансов Ярославской области изменения, вносимые в государственную программу (комплексную программу), представляются в министерство экономического развития Ярославской области, которое рассматривает изменения, вносимые в государственную программу (комплексную программу), с целью установления их соответствия Положению.

В случае если изменения, вносимые в государственную программу (комплексную программу), не согласованы министерством финансов Ярославской области и (или) министерством экономического развития Ярославской области, ответственный исполнитель осуществляет доработку представленных документов и обеспечивает их повторное рассмотрение и согласование.

5.4. Внесение изменений в региональные и ведомственные проекты осуществляется в соответствии с Положением о проектной деятельности.

5.5. В случае если государственной программой (комплексной программой) предусмотрены документы, указанные в абзацах пятом и шестом пункта 2.1 раздела 2 Положения, разработка проекта постановления Правительства области о внесении изменений в постановление Правительства области об утверждении государственной программы

(комплексной программы), предусматривающего только дополнение государственной программы (комплексной программы) указанными документами или внесение изменений в указанные документы, осуществляется ответственным исполнителем с участием соответствующего главного распорядителя средств областного бюджета по согласованию с соисполнителями и участниками государственной программы (комплексной программы).

Предметом согласования соисполнителями и участниками государственной программы (комплексной программы) при рассмотрении указанного проекта постановления Правительства области являются только документы, указанные в абзацах пятом и шестом пункта 2.1 раздела 2 Положения, или изменения, которые вносятся в них. Замечания к иным положениям государственной программы (комплексной программы) в этом случае не представляются.

6. Система управления государственной программой (комплексной программой)

6.1. В целях обеспечения управления реализацией государственной программы (комплексной программы) постановлением Правительства области определяется куратор.

Кураторы назначаются из числа заместителей Губернатора области, заместителей Председателя Правительства области.

6.2. Куратор:

- координирует разработку и реализацию государственной программы (комплексной программы);

- принимает решение об одобрении или об отклонении проекта государственной программы (комплексной программы);

- осуществляет на постоянной основе контроль реализации государственной программы (комплексной программы), в том числе рассматривает результаты мониторинга и оценки эффективности реализации государственной программы (комплексной программы), представляемые министерством экономического развития Ярославской области;

- принимает решение о внесении изменений в государственную программу (комплексную программу) в соответствии с Положением;

- выполняет иные полномочия в соответствии с Положением.

6.3. Ответственный исполнитель:

- организует разработку и обеспечивает реализацию государственной программы (комплексной программы), ее согласование с соисполнителями и внесение в установленном порядке на утверждение в Правительство области;

- координирует деятельность соисполнителей в рамках подготовки проекта государственной программы (комплексной программы);

- представляет по запросу министерства экономического развития Ярославской области и министерства финансов Ярославской области

сведения, необходимые для осуществления мониторинга реализации государственной программы (комплексной программы);

- координирует деятельность соисполнителей и участников, в том числе деятельность по заполнению форм и представлению данных для проведения мониторинга реализации государственной программы (комплексной программы);

- запрашивает у соисполнителей и участников государственной программы (комплексной программы) информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации и оценки эффективности государственной программы (комплексной программы) и подготовки отчета;

- подготавливает отчет и представляет его в министерство экономического развития Ярославской области;

- выполняет иные функции, предусмотренные Положением.

Ответственный исполнитель комплексной программы запрашивает у ответственных исполнителей государственных программ, мероприятия (результаты) которых подлежат аналитическому отражению в комплексной программе, информацию, необходимую для проведения оценки эффективности комплексной программы и подготовки отчета.

6.4. Соисполнители государственной программы (комплексной программы):

- обеспечивают согласование проекта государственной программы (комплексной программы) с участниками государственной программы (комплексной программы) в части структурных элементов, в реализации которых предполагается их участие;

- обеспечивают совместно с участниками государственной программы (комплексной программы) реализацию включенных в государственную программу (комплексную программу) региональных проектов, ведомственных проектов и комплекса процессных мероприятий;

- запрашивают у участников государственной программы (комплексной программы) информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя, а также информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации и оценки эффективности государственной программы (комплексной программы) и подготовки годового отчета;

- представляют ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы министерства экономического развития Ярославской области и министерства финансов Ярославской области;

- представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности государственной программы (комплексной программы) и подготовки годового отчета;

- выполняют иные функции, предусмотренные Положением.

6.5. Участники государственной программы (комплексной программы):

- обеспечивают реализацию отдельных мероприятий региональных

проектов, ведомственных проектов и комплекса процессных мероприятий, в реализации которых предполагается их участие;

- представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации государственной программы (комплексной программы), оценки ее эффективности;

- выполняют иные функции, предусмотренные Положением.

6.6. Ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственной программы (комплексной программы) представляют по запросу министерства экономического развития Ярославской области и министерства финансов Ярославской области дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации государственной программы (комплексной программы).

Ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственной программы представляют ответственным исполнителям комплексных программ сведения для формирования аналитической информации в соответствующих комплексных программах, а также иную информацию по запросам ответственных исполнителей комплексных программ.

6.7. Куратор несет персональную ответственность за реализацию государственной программы (комплексной программы).

Ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственной программы (комплексной программы) несут персональную ответственность за реализацию соответствующих структурных элементов государственной программы (комплексной программы), выполнение их мероприятий (результатов), достижение соответствующих показателей государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов, а также полноту и достоверность представляемых сведений.

6.8. Куратор урегулирует разногласия между ответственным исполнителем, соисполнителями, участниками государственной программы (комплексной программы) по параметрам государственной программы (комплексной программы).

7. Финансовое обеспечение реализации государственных программ (комплексных программ)

7.1. Параметры финансового обеспечения государственных программ (комплексных программ) на период их действия планируются исходя из необходимости достижения приоритетов социально-экономического развития и безопасности населения области.

7.2. Финансовое обеспечение реализации государственных программ (комплексных программ) в части расходных обязательств Ярославской области осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию

государственных программ (комплексных программ) утверждается законом Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

7.3. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ (комплексных программ) в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с постановлением Правительства области от 31.05.2023 № 529-п «Об утверждении Порядка составления проекта областного бюджета и проекта бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ярославской области на очередной финансовый год и на плановый период и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области», приказом департамента финансов Ярославской области от 07.07.2009 № 10н «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований областного бюджета и Методики планирования бюджетных ассигнований областного бюджета», а также с учетом результатов реализации государственных программ (комплексных программ) за предыдущий год.

7.4. Показатели финансового обеспечения реализации государственных программ (комплексных программ) за счет средств областного бюджета за пределами планового периода определяются исходя из предельного объема расходов на реализацию государственных программ (комплексных программ) в соответствии с бюджетным прогнозом Ярославской области на долгосрочный период.

7.5. Финансовое обеспечение строительства, реконструкции объектов капитального строительства и приобретения объектов недвижимого имущества в рамках государственной программы (комплексной программы) за счет средств областного бюджета осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства области от 23.12.2010 № 994-п «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты собственности Ярославской области за счет средств областного бюджета».

8. Контроль за реализацией государственных программ (комплексных программ)

8.1. Мониторинг – контроль за реализацией (мониторинг реализации) государственных программ (комплексных программ) – представляет собой комплекс мероприятий по измерению их фактических параметров, расчету отклонения фактических параметров от плановых, анализу их причин, а также по прогнозированию хода реализации государственных программ (комплексных программ), выявлению и минимизации рисков недостижения плановых параметров.

Целью мониторинга является получение на постоянной основе информации о ходе реализации государственных программ (комплексных

программ) для принятия управленческих решений по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих воздействий.

8.2. В ходе мониторинга формируются ежеквартальные и годовые отчеты в соответствии с Положением о проектной деятельности, а также методическими рекомендациями по мониторингу государственных программ (комплексных программ), разрабатываемыми и утверждаемыми министерством экономического развития Ярославской области по согласованию с министерством финансов Ярославской области.

Подготовка отчета о ходе реализации государственной программы (комплексной программы) осуществляется ее ответственным исполнителем с учетом отчетов о ходе реализации региональных и ведомственных проектов, а также информации о ходе реализации комплексов процессных мероприятий.

Подготовка отчета о ходе реализации комплексной программы осуществляется на основе отчетов о ходе реализации государственных программ в части мероприятий (результатов), относящихся к сфере реализации комплексных программ, подготовленных ответственными исполнителями государственных программ в соответствии с пунктом 8.4 данного раздела Положения.

8.3. Министерство финансов Ярославской области ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет оперативную информацию об исполнении областного бюджета в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию государственных программ (комплексных программ), в том числе структурных элементов государственных программ (комплексных программ), в министерство экономического развития Ярославской области.

8.4. Ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы) ежеквартально (за исключением IV квартала отчетного года) до 15-го (18-го – для комплексных программ) числа месяца, следующего за отчетным периодом, на основании отчетов о ходе реализации региональных проектов, ведомственных проектов и комплекса процессных мероприятий за соответствующий период формирует в ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области» отчет по результатам мониторинга в соответствии с методическими рекомендациями по мониторингу государственных программ (комплексных программ).

Годовой отчет формируется ответственным исполнителем и представляется до 14 февраля (19 февраля – для комплексных программ) (уточненный годовой отчет – до 12 апреля (17 апреля – для комплексных программ)) года, следующего за отчетным годом, в министерство экономического развития Ярославской области.

8.5. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня после его утверждения ответственным исполнителем государственной программы (комплексной

программы).

8.6. Подтверждение достоверности информации, представленной в отчетах, осуществляется на основании данных органов исполнительной власти области, структурных подразделений Правительства области, иных органов и организаций, осуществляющих функции по выдаче и (или) регистрации соответствующих документов (прав, действий, фактов хозяйственной деятельности) либо функции по контролю (надзору) в соответствующей сфере деятельности, приобщаемых к отчетам.

Информация о кассовых расходах областного бюджета на реализацию государственных программ (комплексных программ), в том числе с распределением структурных элементов с целью формирования годовых отчетов, представляется министерством финансов Ярославской области до 14 февраля года, следующего за отчетным годом, в министерство экономического развития Ярославской области.

8.7. Подготовка министерством экономического развития Ярославской области сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ (комплексных программ) осуществляется до 01 апреля года, следующего за отчетным.

8.8. Доклад о ходе реализации и об оценке эффективности государственных программ (комплексных программ) направляется министерством экономического развития Ярославской области Губернатору области и кураторам до 01 апреля года, следующего за отчетным.

8.9. По результатам оценки эффективности государственной программы (комплексной программы) Губернатор области может принять решение о сокращении на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы (комплексной программы) или о досрочном прекращении реализации государственной программы (комплексной программы) в целом или ее структурных элементов начиная с очередного финансового года.

В случае досрочного прекращения реализации государственной программы (комплексной программы) ответственный исполнитель представляет в министерство экономического развития Ярославской области годовой отчет в 2-месячный срок со дня досрочного прекращения реализации государственной программы (комплексной программы).

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Правительства области
от 28.09.2023 № 969-н

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по разработке и реализации государственных программ
Ярославской области**

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации по разработке и реализации государственных программ Ярославской области (далее – Методические рекомендации) разработаны в соответствии с Положением о системе управления государственными программами Ярославской области, утверждаемым постановлением Правительства области (далее – Положение), в целях методического обеспечения процесса разработки и реализации государственных программ Ярославской области.

1.2. Государственные программы Ярославской области разрабатываются в соответствии с перечнем государственных программ Ярославской области (далее – перечень государственных программ), приведенным в разделе 6 Стратегии социально-экономического развития Ярославской области до 2030 года, утвержденной постановлением Правительства области от 06.03.2014 № 188-п «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Ярославской области до 2030 года».

1.3. В соответствии с Положением выделяются следующие типы государственных программ Ярославской области:

государственная программа Ярославской области, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики, в том числе национальных целей, в рамках конкретной отрасли или сферы социально-экономического развития Ярославской области и обеспечения безопасности населения Ярославской области (далее – государственная программа);

государственная программа Ярославской области, предметом которой является достижение приоритетов и целей государственной политики межотраслевого и (или) территориального характера, в том числе национальных целей, затрагивающих сферы реализации нескольких государственных программ (далее – комплексная программа).

1.4. Методические рекомендации устанавливают формы и требования к документам, разрабатываемым при формировании и реализации государственных программ (комплексных программ) и их структурных элементов, за исключением региональных проектов, ведомственных проектов, а также документов, формы которых определяются в соответствии с нормативными правовыми актами Ярославской области.

1.5. Формирование региональных проектов, ведомственных проектов, а также документов, разрабатываемых при формировании и реализации таких проектов, осуществляется в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ярославской области, утвержденным постановлением Правительства области от 31.01.2019 № 44-п «Об организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Ярославской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области» (далее – Положение о проектной деятельности).

1.6. Понятия, используемые в Методических рекомендациях, соответствуют определениям, установленным в Положении.

Для целей Методических рекомендаций с учетом Положения используются следующие понятия:

национальная цель – национальная цель развития Российской Федерации, определенная Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее – Указ Президента Российской Федерации № 474);

целевой показатель национальной цели – показатель, характеризующий достижение национальной цели, определенный Указом Президента Российской Федерации № 474;

цель государственной программы (комплексной программы) – социальный, экономический или иной общественно значимый или общественно понятный эффект (эффект в сфере обеспечения безопасности населения) от реализации государственной программы (комплексной программы) на момент окончания реализации этой государственной программы;

ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы) – орган исполнительной власти Ярославской области (структурное подразделение Правительства области), определенный (определенное) Правительством области в качестве ответственного исполнителя государственной программы (комплексной программы), отвечающего в целом за разработку и реализацию государственной программы (комплексной программы);

соисполнитель государственной программы (комплексной программы) – орган исполнительной власти Ярославской области, структурное подразделение Правительства области, иной государственный орган, организация, представитель которого определен ответственным за разработку и реализацию структурного элемента государственной программы (комплексной программы);

участник государственной программы (комплексной программы) – орган исполнительной власти Ярославской области, структурное подразделение Правительства области, органы местного самоуправления муниципальных образований области, иной государственный орган, организация, участвующие в реализации структурного элемента

государственной программы (комплексной программы);

показатель государственной программы (комплексной программы) – количественно измеримый параметр, характеризующий достижение целей государственной программы (комплексной программы), выполнение задач структурного элемента такой программы и отражающий социально-экономические и иные общественно значимые эффекты от реализации государственной программы (комплексной программы), ее структурного элемента;

задача структурного элемента государственной программы (комплексной программы) (общественно значимый результат) – итог деятельности, направленный на достижение изменений в социально-экономической сфере Ярославской области;

мероприятие (результат) – количественно измеримый итог деятельности, направленный на достижение показателей государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов, сформулированный в виде завершеного действия по созданию (строительству, приобретению, оснащению, реконструкции и т.п.) определенного количества материальных и нематериальных объектов, предоставлению определенного объема услуг, выполнению определенного объема работ с заданными характеристиками;

объект – конечный материальный или нематериальный продукт или услуга, планируемые к приобретению и (или) получению в рамках исполнения (достижения) мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы (комплексной программы);

контрольная точка – документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по исполнению (достижению) мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы (комплексной программы) и (или) созданию объекта;

маркировка – реализуемое в информационных системах присвоение признака связи параметров государственных программ (комплексных программ) и их структурных элементов между собой, а также с параметрами других документов.

Термины «мероприятие» и «результат» тождественны друг другу и применяются при формировании проектной и процессной частей государственной программы (комплексной программы). При формировании процессной части государственной программы (комплексной программы) допускается включение мероприятий (результатов), не имеющих количественно измеримых итогов их реализации.

1.7. Обеспечение управления реализацией государственной программы (комплексной программы) осуществляет куратор государственной программы (комплексной программы), определенный постановлением Правительства области.

1.8. Ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы) обеспечивает координацию деятельности

соисполнителей государственной программы (комплексной программы), соисполнитель обеспечивает координацию деятельности участников государственной программы (комплексной программы) в процессе разработки и реализации государственной программы (комплексной программы).

2. Формирование реестра документов, входящих в состав государственной программы (комплексной программы)

2.1. Ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы) осуществляет формирование реестра документов, входящих в состав государственной программы (комплексной программы), указанных в пункте 2.1 раздела 2 Положения, в государственной информационной системе «Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом «Электронный бюджет Ярославской области» (далее – ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области»), а также обеспечивает актуальность и полноту указанного реестра. Форма реестра документов, входящих в состав государственной программы (комплексной программы) Ярославской области, приведена в приложении 1 к Методическим рекомендациям.

2.2. В реестре документов ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы) приводится следующая информация:

- тип документа – определяется в зависимости от содержания документа и должен соответствовать одному из следующих типов:

стратегические приоритеты государственной программы (комплексной программы);

паспорт государственной программы (комплексной программы);

паспорт структурного элемента государственной программы (комплексной программы);

рабочий план регионального проекта, ведомственного проекта;

правила предоставления межбюджетных трансфертов;

правила осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений;

правила предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

решения об осуществлении бюджетных инвестиций и предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в рамках реализации государственной программы (комплексной программы);

решение о заключении долгосрочных государственных контрактов;

- вид документа (например, постановление Правительства области, протокол, приказ органа исполнительной власти Ярославской области, правовой акт иного государственного органа (организации) и др.);

- наименование и реквизиты (дата и номер) утвержденного (принятого) документа;

- наименование органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области, ответственного за разработку документа;

- гиперссылка на текст документа на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) (для нормативных правовых актов) или в ином информационном источнике (в случае размещения документов).

3. Рекомендации по содержанию стратегических приоритетов государственных программ (комплексных программ)

3.1. Документ, описывающий стратегические приоритеты в сфере реализации государственной программы (комплексной программы), представляет текстовую часть государственной программы (комплексной программы), которая по содержанию и структуре должна соответствовать требованиям пункта 3.1 раздела 3 Положения, а также учитывать рекомендации данного раздела Методических рекомендаций.

Рекомендуемый объем указанного документа не должен превышать 10 страниц машинописного текста.

3.2. В рамках оценки текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Ярославской области приводится анализ ее действительного состояния, включая выявление тенденций, характеризующих качество жизни граждан, основных проблем, прогноз развития сферы реализации государственной программы (комплексной программы).

Анализ действительного состояния сферы реализации государственной программы (комплексной программы) должен включать характеристику итогов реализации государственной политики в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации государственной программы (комплексной программы), сопоставление текущего состояния анализируемой сферы с состоянием аналогичной сферы у субъектов Российской Федерации и (или) ведущих стран (при возможности такого сопоставления).

Характеристика текущего состояния сферы реализации государственной программы (комплексной программы) должна содержать основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития или обеспечения безопасности населения области.

3.3. При описании приоритетов и целей государственной политики области в сфере реализации государственной программы (комплексной программы) учитываются национальные цели, определенные Указом Президента Российской Федерации № 474, приоритеты социально-экономического развития области и обеспечения безопасности населения области, а также показатели, характеризующие достижение таких приоритетов и целей, установленные документами стратегического планирования, положениями региональных нормативных правовых актов, решениями Губернатора области, Правительства области.

3.4. В рамках описания задач государственного управления и способов их решения (достижения) приводятся основные задачи развития соответствующей сферы реализации государственной программы (комплексной программы), предлагаемые механизмы (способы) их достижения (планируемые мероприятия), а также ожидаемые результаты реализации государственной программы (комплексной программы) с учетом сферы ответственности и полномочий ответственного исполнителя, соисполнителей и участников государственной программы (комплексной программы) и имеющихся финансовых и иных ресурсов.

Сведения в соответствии с абзацем первым данного пункта представляются в разрезе целей государственной программы (комплексной программы) с указанием планируемых значений показателей государственной программы (комплексной программы).

3.5. При описании стратегических приоритетов отдельно следует выделять задачи, определяемые исходя из необходимости достижения национальных целей и положений Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2021 г. № 2765-р, в части показателей, установленных для Ярославской области.

4. Требования к формированию паспорта государственной программы (комплексной программы)

4.1. Паспорт государственной программы (комплексной программы) формируется в соответствии с требованиями пункта 3.2 раздела 3 Положения, а также должен учитывать рекомендации по его заполнению, установленные данным разделом Методических рекомендаций.

4.2. Паспорт государственной программы (комплексной программы) разрабатывается с учетом следующих подходов:

- отражение в паспорте государственной программы (комплексной программы) взаимосвязи такой программы с достижением национальных целей, установленных для Ярославской области, и (или) достижением приоритетов в сфере обеспечения безопасности населения области и их целевых показателей;

- отражение в паспорте государственной программы (комплексной программы) связи ее структурных элементов с достижением показателей государственной программы (комплексной программы);

- определение в паспорте государственной программы (комплексной программы) перечня региональных проектов, ведомственных проектов и комплексов процессных мероприятий, необходимых и достаточных для достижения целей и показателей государственной программы (комплексной программы);

- детализация значений показателей государственной программы (комплексной программы) по годам реализации государственной программы

(комплексной программы) вплоть до года достижения целевых значений показателей или окончания реализации государственной программы (комплексной программы);

- планирование финансового обеспечения реализации государственной программы (комплексной программы) по структурным элементам, по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения, исходя из необходимости достижения установленных целей и показателей структурных элементов государственной программы (комплексной программы), государственной программы (комплексной программы);

- обеспечение соответствия информации, указанной в паспорте государственной программы (комплексной программы), информации, указанной в паспортах ее структурных элементов;

- декомпозиция по муниципальным образованиям Ярославской области показателей государственной программы (комплексной программы), достижение которых относится к предмету совместного ведения Ярославской области и муниципальных образований Ярославской области и (или) к предмету ведения муниципальных образований Ярославской области.

4.3. Разработка паспорта государственной программы (комплексной программы) осуществляется по форме согласно приложению 2 к Методическим рекомендациям.

4.4. В разделе 1 «Основные положения» паспорта государственной программы (комплексной программы) отражается основная информация о государственной программе (комплексной программе), в том числе сведения о ее кураторе, ответственном исполнителе, периоде реализации, целях, направлениях (подпрограммах) (при необходимости), объеме финансового обеспечения за счет средств всех источников финансирования за весь период реализации государственной программы (комплексной программы), связь с национальными целями развития Российской Федерации и государственной программой Российской Федерации.

Наименование государственной программы (комплексной программы), информация о ее ответственном исполнителе и периоде реализации в соответствующих позициях указанного раздела приводятся в соответствии с перечнем государственных программ.

В позиции «Цели государственной программы (комплексной программы) Ярославской области» рекомендуется указывать не более 10 наименований целей реализации государственной программы (комплексной программы) с учетом соблюдения требований, установленных пунктом 2.8 раздела 2 Положения.

Цели государственной программы (комплексной программы) могут включать указание на национальные цели, декомпозированные на региональный уровень, а также показатели, направленные на достижение общественно значимых результатов и задач, приоритетов социально-экономического развития и обеспечения безопасности населения, в том числе уточненные в соответствии со сферой реализации государственной

программы (комплексной программы).

Сформированные цели государственной программы (комплексной программы) должны в целом покрывать основные направления реализации государственной политики в соответствующей сфере.

В позиции «Направления (подпрограммы) государственной программы (комплексной программы) Ярославской области» при необходимости указываются наименования выделяемых в государственной программе (комплексной программе) направлений (подпрограмм).

В позиции «Объемы финансового обеспечения за весь период реализации государственной программы (комплексной программы) Ярославской области» приводятся объемы финансового обеспечения реализации государственной программы (комплексной программы) за весь период ее реализации в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

В позиции «Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственной программой Российской Федерации» указывается наименование национальной цели развития Российской Федерации, а также наименование целевого показателя национальной цели в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 474 и (или) указывается связь с государственной программой Российской Федерации.

4.5. В разделе 2 «Показатели государственной программы (комплексной программы) Ярославской области» паспорта государственной программы (комплексной программы) подлежат отражению показатели уровня государственной программы (комплексной программы).

Включаемые в указанный раздел паспорта государственной программы (комплексной программы) показатели должны соответствовать пункту 2.9 раздела 2 Положения.

В случае необходимости ежемесячного мониторинга хода достижения показателя может быть предусмотрено помесечное планирование в течение текущего года.

Состав показателей государственной программы (комплексной программы) должен быть достаточным для оценки достижения целей государственной программы (комплексной программы).

Используемая система показателей государственной программы (комплексной программы) должна позволять очевидным образом оценивать прогресс в достижении ее целей.

По каждому показателю в соответствующих графах таблицы раздела 2 приводятся его наименование, уровень показателя, признак возрастания (убывания), единица измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения (далее – ОКЕИ), базовое значение и значения по годам реализации государственной программы (комплексной программы), документ, на основании которого показатель включен в государственную программу (комплексную программу), наименование органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области (иного государственного органа, организации), ответственного за

достижение показателя, связь с показателями национальных целей (при наличии такой связи), информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

В качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы (комплексной программы), полученное на основе данных официального статистического наблюдения или рассчитанное по методикам, принятым международными организациями, ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками государственной программы (комплексной программы). В случае отсутствия указанных данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение на год, предшествующий году разработки проекта государственной программы (комплексной программы).

Перечень показателей государственной программы (комплексной программы), ее структурных элементов рекомендуется формировать с учетом необходимости расчета значений данных показателей не позднее установленного Положением срока представления годового отчета (уточненного годового отчета) о ходе реализации и оценке эффективности государственной программы (комплексной программы).

4.6. В разделе 3 «Структура государственной программы (комплексной программы) Ярославской области» паспорта государственной программы (комплексной программы) приводится информация о реализуемых в составе государственной программы (комплексной программы) региональных проектах, ведомственных проектах, комплексах процессных мероприятий, а также при необходимости об отдельных мероприятиях – мероприятиях, направленных на проведение аварийно-восстановительных работ, и иных мероприятиях, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году.

Информация о региональных проектах, ведомственных проектах, комплексах процессных мероприятий, отдельных мероприятиях приводится в разрезе направлений (подпрограмм) (при необходимости).

По каждому структурному элементу государственной программы (комплексной программы) приводится следующая информация:

- наименование (для региональных проектов, ведомственных проектов указываются их краткие наименования в соответствии с паспортами таких проектов);

- срок реализации в формате «год начала – год окончания реализации» (для комплексов процессных мероприятий не указывается);

- наименование органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области (иного государственного органа, организации), ответственного за реализацию структурного элемента государственной программы (комплексной программы);

- задачи структурного элемента, решение которых обеспечивается реализацией структурного элемента государственной программы (комплексной программы). Приводятся ключевые (социально значимые)

задачи, решение которых планируется осуществлять в рамках региональных проектов, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий. Для региональных проектов в обязательном порядке приводятся общественно значимые результаты и при необходимости задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами;

- ожидаемые социальные, экономические и иные эффекты от выполнения задач (в соответствующей графе приводится краткое описание таких эффектов для каждой задачи);

- связь с показателями государственной программы (комплексной программы), на достижение которых направлена реализация структурного элемента государственной программы (комплексной программы). В соответствующей графе приводится наименование одного или нескольких показателей уровня государственной программы (комплексной программы) по каждой задаче структурного элемента.

Каждый структурный элемент и каждая задача структурного элемента должны быть связаны хотя бы с одним показателем государственной программы (комплексной программы).

Комплекс процессных мероприятий или задача комплекса процессных мероприятий, включающие мероприятия (результаты) по обеспечению деятельности (содержанию) ответственного исполнителя, соисполнителей, участников государственной программы (комплексной программы), могут быть связаны с показателями государственной программы (комплексной программы).

4.7. В разделе 4 «Финансовое обеспечение государственной программы (комплексной программы) Ярославской области» паспорта государственной программы (комплексной программы) подлежит отражению информация об объеме финансового обеспечения государственной программы (комплексной программы) в разрезе ее структурных элементов и по годам реализации с указанием источников финансового обеспечения.

Объем финансового обеспечения государственной программы (комплексной программы) включает в себя бюджетные ассигнования областного бюджета, федерального бюджета, бюджетов других субъектов Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников, а также общий объем налоговых расходов Ярославской области в рамках государственной программы (комплексной программы), которые указываются в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

Объемы финансового обеспечения реализации государственной программы (комплексной программы) и ее структурных элементов за счет средств областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период указываются в соответствии с параметрами закона Ярославской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Объемы финансового обеспечения реализации государственной программы и ее структурных элементов за счет средств областного бюджета на период после планового периода указываются в соответствии с

бюджетным прогнозом на долгосрочный период.

Не допускается расхождение параметров финансового обеспечения структурных элементов государственной программы (комплексной программы), приведенных в паспорте такой программы и паспортах соответствующих структурных элементов программы.

Информация об объеме налоговых расходов Ярославской области, осуществляемых в рамках государственной программы (комплексной программы), приводится в соответствии с перечнем налоговых расходов Ярославской области, формируемым в соответствии с постановлением Правительства области от 01.10.2019 № 699-п «Об утверждении порядка оценки налоговых расходов Ярославской области и формирования перечня налоговых расходов Ярославской области».

4.8. В случае если в рамках государственной программы предусмотрена реализация мероприятий (результатов) за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета, в паспорте такой программы дополнительно формируется раздел 5 «Финансовое обеспечение государственной программы Ярославской области за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета», в котором отражаются соответствующие объемы бюджетных ассигнований по годам реализации государственной программы Ярославской области.

4.9. В случае если в рамках государственной программы (комплексной программы) предусмотрена реализация мероприятий, затрагивающих вопросы местного значения, в паспорте такой программы дополнительно формируется раздел 6 «Показатели государственной программы (комплексной программы) Ярославской области в разрезе муниципальных образований Ярославской области». В данном разделе подлежат отражению показатели уровня государственной программы (комплексной программы), затрагивающие вопросы местного значения муниципальных образований области.

В указанном разделе по каждому показателю приводится его наименование, единица измерения по ОКЕИ, а также базовое значение и значения по годам реализации государственной программы (комплексной программы) в разрезе муниципальных образований Ярославской области.

В качестве базового значения показателя указывается фактическое значение показателя на год разработки проекта государственной программы (комплексной программы), полученное на основе данных официального статистического наблюдения, в том числе в разрезе муниципальных образований области (при наличии таких данных), или рассчитанное по методикам, принятым международными организациями, методикам, утвержденным федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Ярославской области и Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ярославской области.

В случае отсутствия указанных данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение на год, предшествующий году

разработки проекта государственной программы (комплексной программы).

Показатели, установленные в разделе 6 паспорта государственной программы (комплексной программы) для муниципальных образований области, при необходимости включаются в соглашение о реализации на территории муниципального образования области государственных программ (комплексных программ), направленных на достижение целей и показателей государственной программы (комплексной программы), заключаемое ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы) с органом муниципального образования области.

5. Требования к заполнению паспорта комплекса процессных мероприятий

5.1. Комплекс процессных мероприятий представляет собой группу скоординированных мероприятий (результатов), имеющих общую целевую ориентацию и направленных на выполнение функций и решение текущих задач органов исполнительной власти Ярославской области, структурных подразделений Правительства области или иных государственных органов, организаций, соответствующих положениям (уставам, законам) о таких органах исполнительной власти Ярославской области или иных государственных органах, организациях.

В рамках процессных мероприятий государственной программы (комплексной программы) осуществляется реализация направлений деятельности, указанных в пункте 2.5 раздела 2 Положения.

5.2. Паспорт комплекса процессных мероприятий, включающий план его реализации, разрабатывается по форме согласно приложению 3 к Методическим рекомендациям и утверждается ответственным за его разработку и реализацию ответственным исполнителем или соисполнителем государственной программы (комплексной программы) в форме приказа нормативно-правового характера (для органов исполнительной власти области) или приказа Правительства области (для структурного подразделения Правительства области).

5.3. Паспорт комплекса процессных мероприятий разрабатывается с учетом следующих подходов:

- формирование в паспорте комплекса процессных мероприятий мероприятий (результатов), совокупная реализация которых обеспечивает вклад в достижение целей и показателей государственной программы (комплексной программы);
- планирование значений мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий по годам реализации (при необходимости);
- отражение в паспорте комплекса процессных мероприятий финансового обеспечения реализации его мероприятий (результатов) по годам реализации с указанием источников финансирования;
- осуществление планирования мероприятий (результатов) до контрольных точек (при необходимости до объектов);
- отражение в ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской

области» взаимосвязи мероприятий и контрольных точек комплекса процессных мероприятий с мероприятиями и контрольными точками иных структурных элементов государственной программы (комплексной программы) (при наличии);

- определение должностных лиц, ответственных за реализацию мероприятий (результатов), входящих в комплекс процессных мероприятий.

5.4. В разделе 1 «Общие положения» паспорта комплекса процессных мероприятий приводится основная информация о комплексе процессных мероприятий, в том числе его наименование, сведения об органе исполнительной власти Ярославской области, структурном подразделении Правительства области (ином государственном органе, организации), ответственном за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий (с указанием фамилии, имени, отчества и должности руководителя такого государственного органа, организации), а также наименование государственной программы (комплексной программы), в рамках которой планируется реализация комплекса процессных мероприятий.

5.5. В разделе 2 «Показатели комплекса процессных мероприятий» приводятся показатели комплекса процессных мероприятий с указанием единиц измерения по ОКЕИ, базовых значений и плановых значений по годам реализации, а также информация об органе исполнительной власти Ярославской области, структурном подразделении Правительства области (ином государственном органе, организации), ответственном за достижение показателей.

В ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области» указывается государственная информационная система, региональная информационная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

Показатели должны отвечать критериям точности, однозначности, измеримости (счетности), сопоставимости, достоверности, своевременности, регулярности (возможности проведения (при необходимости) ежемесячной/ ежеквартальной оценки их достижения по предусмотренным методикам расчета показателей).

Показатели в паспорте комплекса процессных мероприятий приводятся органом исполнительной власти Ярославской области, структурным подразделением Правительства области, ответственным за его реализацию, при необходимости.

5.6. В разделе 3 «Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий» паспорта комплекса процессных мероприятий приводятся задачи, а также необходимые для их решения мероприятия (результаты), отражающие непосредственный итог действий, совершаемых для решения задач. По каждому мероприятию (результату) приводится его наименование, тип, характеристика, единица измерения по ОКЕИ, базовое значение и значения по годам реализации комплекса процессных мероприятий, ответственный за реализацию мероприятия (результата).

Мероприятие (результат) должно формироваться исходя из принципов конкретности, точности, достоверности, измеримости (счетности), возможности мониторинга, в том числе ежемесячного мониторинга (при необходимости), и выполнения задач структурного элемента государственной программы (комплексной программы).

Мероприятие (результат) должно иметь контрольные точки, отражающие ход его реализации и факт завершения значимых действий по исполнению (достижению) этого мероприятия (результата) и (или) по созданию объекта.

Под объектом в Методических рекомендациях понимается конечный материальный или нематериальный продукт или услуга, приобретение и (или) получение которых планируется в рамках исполнения (достижения) мероприятия (результата).

Контрольной точкой является документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по исполнению (достижению) мероприятия (результата) и (или) созданию объекта.

Наименование мероприятия (результата) должно быть сформулировано в виде завершеного действия, характеризующего в том числе количество создаваемых (приобретаемых) материальных и нематериальных объектов, объем оказываемых услуг или выполняемых работ.

Наименование мероприятия (результата) не должно:

- дублировать наименование показателя, задачи, иного мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий, а также их контрольных точек;
- дублировать наименования показателей, мероприятий (результатов) иных структурных элементов государственной программы (комплексной программы);
- содержать значения мероприятия (результата) и указание на период реализации;
- содержать указание на два и более мероприятия (результата);
- содержать наименования нормативных правовых актов и иных документов;
- содержать указание на виды и формы государственной поддержки.

При разработке мероприятий (результатов) и контрольных точек комплексов процессных мероприятий государственных программ (комплексных программ) рекомендуется использовать типы мероприятий (результатов) и контрольные точки в соответствии с перечнем типов мероприятий (результатов) и их контрольных точек комплексов процессных мероприятий, приведенным в приложении 4 к Методическим рекомендациям. Каждому мероприятию (результату) присваивается один из следующих типов мероприятий (результатов):

- оказание услуг (выполнение работ);
- осуществление текущей деятельности;
- повышение квалификации кадров;
- выплаты физическим лицам;

- приобретение товаров, работ, услуг;
- жилищное обеспечение граждан;
- резервы.

Тип мероприятия (результата) «Оказание услуг (выполнение работ)» используется для мероприятий (результатов), в рамках которых предусматривается предоставление субсидий, субвенций на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

Наименование мероприятия (результата) с типом «Оказание услуг (выполнение работ)» формулируется исходя из содержания оказываемых услуг (выполняемых работ). Значения такого мероприятия (результата) устанавливаются в соответствии с показателями, характеризующими объем государственных услуг (выполняемых работ), установленными в государственном задании.

В рамках мероприятий (результатов) с типом «Осуществление текущей деятельности» предусматривается обеспечение условий для осуществления текущей деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы (комплексной программы) и функционально подчиненных ему учреждений.

Для мероприятий (результатов) с типом «Осуществление текущей деятельности» значения и контрольные точки не устанавливаются.

Тип мероприятия (результата) «Повышение квалификации кадров» используется для мероприятий (результатов), предусматривающих реализацию программ профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Обеспечено повышение квалификации (профессиональная переподготовка) кадров» с уточнением в такой формулировке целевой группы обучающихся.

В случае профессиональной переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих соответствующие мероприятия (результаты) следует предусматривать в составе обеспечивающих комплексов процессных мероприятий.

Тип мероприятия (результата) «Выплаты физическим лицам» используется для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление выплат пособий, компенсаций, а также социальных и прочих выплат различным категориям граждан.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Обеспечена государственная поддержка граждан» с уточнением в такой формулировке целевой группы получателей.

Значение такого мероприятия (результата) рекомендуется устанавливать в зависимости от численности получателей пособий, компенсаций и прочих выплат.

Тип мероприятия (результата) «Приобретение товаров, работ, услуг»

используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются закупки товаров, работ и услуг.

Значение результата и единица его измерения устанавливаются в зависимости от объекта закупки и ее объема.

Тип мероприятия (результата) «Жилищное обеспечение граждан» используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются выплаты гражданам на улучшение жилищных условий.

В качестве наименования мероприятия (результата) с таким типом рекомендуется использовать формулировку «Жилищное обеспечение» с указанием конкретной целевой группы.

Тип мероприятия (результата) «Резервы» используется исключительно для вида расходов 870 «Резервные средства» бюджетной классификации Российской Федерации. Значения и контрольные точки для такого мероприятия (результата) не устанавливаются.

При описании характеристики мероприятия (результата) приводятся дополнительные качественные и количественные параметры, которым должно соответствовать мероприятие (результат). Формулировка характеристики мероприятия (результата) должна уточнять такое мероприятие (результат) и не дублировать его наименование. В случае если выполнение мероприятия (достижение результата) предусмотрено по годам реализации комплекса процессных мероприятий, характеристика такого результата (мероприятия) должна уточнять его качественные и количественные параметры по каждому году.

5.7. В разделе 4 «Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий» паспорта комплекса процессных мероприятий отражается информация об объемах финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий с детализацией по мероприятиям (результатам), по годам реализации и источникам финансового обеспечения.

Объемы финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий включают в себя бюджетные ассигнования областного бюджета, федерального бюджета, бюджетов других субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, внебюджетных источников, которые указываются в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

5.8. Раздел 5 «План реализации комплекса процессных мероприятий в текущем году» паспорта комплекса процессных мероприятий заполняется с учетом следующих рекомендаций:

- отражение всех мероприятий (результатов) комплексов процессных мероприятий и детализирующих их контрольных точек (наименования контрольных точек должны отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия (достижению результата));

- определение по каждому мероприятию (результату) и контрольной точке ответственного за его выполнение (достижение) сотрудника органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области, иного государственного органа, организации

(с указанием фамилии, имени, отчества и должности);

- установление для каждой контрольной точки даты ее достижения в формате ДД.ММ;

- определение вида документа, подтверждающего факт выполнения мероприятия (достижения результата), контрольной точки, и информационной системы, содержащей информацию о мероприятиях (результатах) и их значениях, контрольных точек.

При планировании сроков достижения контрольных точек необходимо исходить из возможности их равномерного распределения в течение календарного года, а также учитывать взаимозависимость и последовательность выполнения контрольных точек в рамках мероприятия (результата).

Рекомендуемое количество контрольных точек составляет не менее 4 – 6 в год на одно мероприятие (результат), за исключением случаев, когда контрольные точки не устанавливаются.

Не допускается наличие у мероприятия (результата) только одной контрольной точки со сроком наступления 30 (31) декабря, а также преобладание наибольшего количества контрольных точек в IV квартале года.

План реализации комплекса процессных мероприятий разрабатывается на период реализации соответствующей государственной программы (комплексной программы).

5.9. При формировании комплексов процессных мероприятий в рамках государственной программы (комплексной программы) целесообразно отдельно выделять:

- комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы);

- комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий соисполнителем (участником) государственной программы (комплексной программы), в случае если бюджетные ассигнования областного бюджета на его содержание предусмотрены в рамках такой программы.

В указанные в данном пункте комплексы процессных мероприятий при необходимости могут быть включены функционально подчиненные ответственному исполнителю (соисполнителю, участнику) государственной программы (комплексной программы) учреждения, обеспечивающие деятельность ответственного исполнителя (соисполнителя, участника). Формирование указанных комплексов процессных мероприятий допускается без установления для них задач, показателей, установления значений для мероприятий (результатов), а также контрольных точек.

6. Требования к заполнению приложений к государственной программе (комплексной программе)

В рамках государственной программы (комплексной программы) предполагается заключение долгосрочных государственных контрактов – государственных контрактов, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств. В этом случае постановление Правительства области об утверждении государственной программы (комплексной программы) дополняется приложением, содержащим информацию о предельных объемах средств областного бюджета на исполнение долгосрочных государственных контрактов в целях реализации государственной программы (комплексной программы). Форма информации о предельных объемах средств областного бюджета на исполнение долгосрочных государственных контрактов в целях реализации государственной программы (комплексной программы) приведена в приложении 5 к Методическим рекомендациям.

В указанном приложении приводится информация по каждому объекту закупки, в том числе сведения о государственном заказчике, предельном сроке осуществления закупки, результатах выполнения работ (оказания услуг), предельном объеме средств на оплату результатов выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров по годам реализации государственной программы (комплексной программы) в разрезе структурных элементов государственной программы (комплексной программы).

7. Требования к составу и содержанию дополнительных и обосновывающих материалов к государственной программе (комплексной программе)

7.1. В ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области» формируются дополнительные и обосновывающие материалы государственной программы (комплексной программы). Указанные материалы формируются в аналитических целях и не подлежат утверждению.

Не допускается представление проекта государственной программы (комплексной программы) в министерство экономического развития Ярославской области и министерство финансов Ярославской области без представленных сведений о порядке сбора информации и методике расчета показателей государственной программы (комплексной программы).

7.2. Дополнительные и обосновывающие материалы к государственной программе (комплексной программе) содержат:

- сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей государственной программы (комплексной программы);
- месячный план достижения показателей государственной

программы (комплексной программы) в текущем финансовом году (при необходимости);

- ежемесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в текущем финансовом году (при необходимости);

- ежемесячный план достижения мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий в текущем финансовом году (при необходимости).

В состав дополнительных и обосновывающих материалов могут быть включены иные материалы, формируемые в соответствии с решениями Губернатора области, заместителей Губернатора области, первого заместителя Председателя Правительства области, заместителей Председателя Правительства области.

7.3. Сведения о порядке сбора информации и методике расчета значений показателей государственной программы (комплексной программы) приводятся по форме согласно приложению 6 к Методическим рекомендациям.

7.4. Методика расчета показателей должна обеспечивать сопоставимость показателей, отражающих аналогичные наблюдаемые явления, объекты, процессы или их свойства (в том числе единство единиц измерения и периодичность расчетов).

Показатели государственной программы (комплексной программы) и установление их значений должны соотноситься с показателями национальных целей, установленных для Ярославской области, и документами стратегического планирования, обеспечивая преемственность в наименованиях показателей различных уровней и методик их расчетов.

Методика расчета показателя должна включать единый подход к сбору и представлению информации о выполнении показателей. Не допускается многовариантность методик расчетов и способов получения отчетных данных.

Показатели, рассчитанные по методикам, утвержденным правовым актом органа исполнительной власти Ярославской области, являющегося ответственным исполнителем, соисполнителем государственной программы (комплексной программы), применяются только при отсутствии официальной статистической методологии.

Соисполнители государственной программы (комплексной программы) согласовывают методики расчета показателей государственной программы (комплексной программы) и их структурных элементов с ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы).

Методики расчета показателей государственных программ (комплексных программ), утверждаемые правовым актом органа исполнительной власти Ярославской области, являющегося ответственным исполнителем, соисполнителем государственной программы (комплексной программы), подлежат согласованию с министерством экономического развития Ярославской области.

Методики расчета показателей государственной программы (комплексной программы) должны быть утверждены до 31 декабря года,

предшествующего году начала расчета показателя.

Не допускается изменение методик расчета показателей государственной программы (комплексной программы) за текущий год в течение текущего года.

Если показатель рассчитывается по методикам, принятым международными организациями, в составе дополнительных и обосновывающих материалов к проекту государственной программы (комплексной программы) приводятся методика расчета данного показателя (в случае ее наличия в открытом доступе) и ссылка на открытый источник публикации показателя.

Если показатель не входит в состав данных официальной статистики или рассчитывается на основе данных государственного (федерального) статистического наблюдения, в том числе в разрезе Ярославской области, по определенной методике (формуле), в составе дополнительных и обосновывающих материалов к проекту государственной программы (комплексной программы) приводятся сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателей государственной программы (комплексной программы). Форма сведений о порядке сбора информации и методике расчета показателей государственной программы (комплексной программы) приведена в приложении 6 к Методическим рекомендациям.

Алгоритм формирования показателя представляет собой методику количественного (формульного) исчисления показателя и необходимые пояснения к ней. Базовые показатели, используемые в формуле, и их описание приводятся в соответствии с приложением 6 к Методическим рекомендациям.

Пояснения к показателю должны отражать методические рекомендации по сбору, обработке, интерпретации значений показателя.

При этом пояснения к показателю включают текст методики сбора и обработки данных, а также ссылки на формы сбора и указания по их заполнению. Сведения о порядке сбора данных приводятся в разрезе базовых показателей.

Предлагаемый показатель должен являться количественной характеристикой результата достижения цели государственной программы (комплексной программы) или реализации структурного элемента.

Единица измерения показателя (индикатора) выбирается из ОКЕИ.

Для показателя указываются периодичность (годовая, квартальная, месячная) и вид временной характеристики (за отчетный период, на начало отчетного периода, на конец периода, на конкретную дату). Определение показателя должно содержать характеристику разреза наблюдения (территориальный, ведомственный, по видам экономической деятельности (ОКВЭД)).

В территориальном разрезе наблюдение осуществляется в разрезе муниципальных образований области, в ведомственном – в разрезе функционально подчиненных учреждений, допускается территориально-ведомственный тип наблюдения показателей.

7.5. Помесячный план достижения показателей государственной программы (комплексной программы) в текущем финансовом году составляется по форме 1 согласно приложению 7 к Методическим рекомендациям (при необходимости).

Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в текущем финансовом году составляется по форме 2 согласно приложению 7 к Методическим рекомендациям (при необходимости).

Помесячный план достижения мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий в текущем финансовом году составляется по форме 3 согласно приложению 7 к Методическим рекомендациям (при необходимости).

8. Планирование реализации государственной программы (комплексной программы)

8.1. Планирование реализации государственной программы (комплексной программы) осуществляется на основе разработки планов реализации ее структурных элементов, включая планы реализации региональных проектов, ведомственных проектов, планы реализации комплексов процессных мероприятий.

Указанные документы объединяются в ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области» в единый аналитический план реализации государственной программы (комплексной программы) (далее – единый аналитический план). Форма единого аналитического плана приведена в приложении 8 к Методическим рекомендациям. Единый аналитический план формируется автоматически в ГИС ЕИИС УБП «Электронный бюджет Ярославской области».

8.2. В едином аналитическом плане подлежат отражению все мероприятия (результаты) региональных проектов, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий, реализуемые в рамках государственной программы (комплексной программы), и детализирующие их контрольные точки с указанием их ответственных исполнителей, а также подтверждающих достижение результатов, выполнение мероприятий и контрольных точек документов.

Указывается государственная информационная система (региональная, иная), содержащая информацию о мероприятиях (результатах), их значениях и контрольных точках (при наличии).

При планировании необходимо учитывать взаимозависимость и последовательность выполнения мероприятий (результатов) и контрольных точек программы.

9. Внесение изменений в паспорта государственной программы (комплексной программы), комплекса процессных мероприятий

9.1. Внесение изменений в паспорт государственной программы (комплексной программы) осуществляется по инициативе куратора,

ответственного исполнителя, соисполнителей и участников государственной программы (комплексной программы), в том числе по результатам мониторинга реализации государственных программ (комплексных программ), во исполнение поручений Губернатора области, требований федеральных органов исполнительной власти, требований контролирующих органов, в целях внесения изменений в порядки предоставления бюджетных средств и в распределение бюджетных средств получателям, а также в случаях внесения изменений в отдельные нормативные правовые акты Российской Федерации и Ярославской области, отсылки к которым содержатся в тексте государственной программы (комплексной программы), или признания их утратившими силу, изменения организационно-штатной структуры органов исполнительной власти Ярославской области, исправления ошибок, опечаток и иных изменений технического характера.

9.2. Внесение изменений в паспорт государственной программы (комплексной программы) осуществляется путем подготовки проекта постановления Правительства области о внесении изменений в постановление Правительства области об утверждении государственной программы (комплексной программы).

9.3. Ответственным исполнителем государственной программы (комплексной программы) обеспечивается согласование проекта постановления Правительства области о внесении изменений в постановление Правительства области об утверждении государственной программы (комплексной программы) с заинтересованными органами исполнительной власти Ярославской области, иными государственными органами и организациями в соответствии с требованиями пункта 5.4 раздела 5 Положения:

- являющимися соисполнителями, участниками государственной программы (комплексной программы) в случае изменения параметров структурных элементов государственной программы (комплексной программы), реализация которых осуществляется такими соисполнителями, участниками;

- ответственными исполнителями комплексных программ в случае внесения изменений в показатели, параметры мероприятий (результатов), относящихся к сфере реализации комплексных программ;

- министерством экономического развития Ярославской области и министерством финансов Ярославской области (при отсутствии разногласий).

9.4. Изменение паспорта государственной программы (комплексной программы), содержащее изменение параметров ее финансового обеспечения, должно предусматривать взаимосвязанные изменения иных параметров государственной программы (комплексной программы), в том числе ее показателей, задач, а также соответствующие изменения параметров структурных элементов государственной программы (комплексной программы).

9.5. В случае если изменение паспорта государственной программы (комплексной программы) включает изменение значений показателей

по муниципальным образованиям области, ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы) осуществляет подготовку и направление в установленном порядке органам муниципальных образований области соглашений (дополнительных соглашений) о реализации на территории муниципальных образований государственных программ, направленных на достижение установленных в них целей и показателей (при необходимости).

9.6. Внесение изменений в паспорт комплекса процессных мероприятий осуществляется в форме приказа нормативно-правового характера (для органов исполнительной власти Ярославской области) или приказа Правительства области (для структурного подразделения Правительства области).

Приложение 1
к Методическим рекомендациям

Форма

РЕЕСТР

документов, входящих в состав государственной программы (комплексной программы) Ярославской области

№ п/п	Тип документа ¹	Вид документа ²	Наименование документа ³	Реквизиты ⁴	Разработчик ⁵	Гиперссылка на текст документа ⁶
Наименование государственной программы (комплексной программы)						
1.						
п.						
Тип и наименование структурного элемента государственной программы (комплексной программы)						
1.						
п.						

¹ Указывается тип документа, входящего в состав государственной программы (комплексной программы) Ярославской области, в соответствии с пунктом 2.2 раздела 2 Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Ярославской области.

² Указывается вид документа (например, распоряжение, указ Губернатора области, постановление Правительства области, протокол, приказ органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области, правовой акт иного государственного органа, организации и др.).

³ Указывается наименование принятого (утвержденного) документа.

⁴ Указываются дата и номер принятого (утвержденного) документа.

⁵ Указывается наименование органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области, ответственного за разработку документа.

⁶ Указывается гиперссылка на текст документа на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) (для нормативных правовых актов), в ином информационном источнике (в случае размещения).

Приложение 2
к Методическим рекомендациям

Форма

ПАСПОРТ
государственной программы (комплексной программы) Ярославской области

(наименование государственной программы (комплексной программы) Ярославской области)

1. Основные положения

Куратор государственной программы (комплексной программы) Ярославской области	Ф.И.О. заместителя Губернатора области, первого заместителя Председателя Правительства области, заместителя Председателя Правительства области
Ответственный исполнитель государственной программы (комплексной программы) Ярославской области	Ф.И.О. руководителя органа исполнительной власти Ярославской области/ структурного подразделения Правительства области
Период реализации государственной программы (комплексной программы) Ярославской области	год начала – год окончания
Цели государственной программы (комплексной программы) Ярославской области	цель 1 цель n
Направления (подпрограммы) государственной программы (комплексной программы) Ярославской области ¹	направление (подпрограмма) 1 «Наименование» направление (подпрограмма) n «Наименование»
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации государственной программы (комплексной программы) Ярославской области	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		ФП вне НП, госу- дарствен- ная про- грамма Ярослав- ской об- ласти, ВДЛ													
п.															

¹ Приводятся показатели уровня государственной программы (комплексной программы).

² Здесь и далее в качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта государственной программы (комплексной программы). В случае отсутствия фактических данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.

³ Отражаются документы и (или) решения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства области, в соответствии с которыми данный показатель определен как приоритетный (Федеральный закон, Указ Президента Российской Федерации, единый план по достижению национальных целей развития, национальный проект, государственная программа Российской Федерации, документ стратегического планирования, постановление Правительства области или иной документ).

⁴ Здесь и далее указывается наименование ответственного за достижение показателя органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области, иного государственного органа, организации.

⁵ Указываются наименования целевых показателей национальных целей, вклад в достижение которых обеспечивает показатель государственной программы (комплексной программы).

⁶ Указывается информационная система (государственная, региональная, иная), содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

3. Структура государственной программы (комплексной программы) Ярославской области

№ п/п	Задачи структурного элемента ¹	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента ²	Связь с показателями ³
1	2	3	4
1. Направление (подпрограмма) «Наименование» ⁴			
1.1. Региональный проект «Наименование» (Ф.И.О. куратора) ⁵			
	Ответственный за реализацию (наименование органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области)	срок реализации (год начала – год окончания)	
1.1.1.	Задача 1 ⁶		
1.1.2.	Задача n		
1.n. Ведомственный проект «Наименование» (Ф.И.О. куратора)			
	Ответственный за реализацию (наименование органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области)	срок реализации (год начала – год окончания)	
	Задача 1 ⁶		
	Задача n		
1.m. Комплекс процессных мероприятий «Наименование»			
	Ответственный за реализацию (наименование органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области)		
1.m.1.	Задача 1		
1.m.m.	Задача n		
Отдельные мероприятия, направленные на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций ⁷			
	Ответственный за реализацию (наименование органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области)	срок реализации (год начала – год окончания)	
	Задача 1		
	Задача n		

¹ Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, решение которых планируется осуществлять в рамках региональных, ведомственных проектов, комплексов процессных мероприятий. Для региональных проектов приводятся общественно значимые результаты (в случае, если такой региональный проект обеспечивает достижение целей и (или) показателей и мероприятий (результатов) федерального проекта, входящего в состав национального проекта) и (или) задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами.

² Приводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов реализации каждой задачи структурного элемента государственной программы (комплексной программы) (для отдельных мероприятий, направленных на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций, – при необходимости).

³ Указываются наименования показателей уровня государственной программы (комплексной программы), на достижение которых направлен структурный элемент.

⁴ Приводится при необходимости.

⁵ Указывается куратор регионального проекта, ведомственного проекта в соответствии с паспортом соответствующего проекта.

⁶ Указывается наименование задачи или общественно значимого результата.

⁷ Приводятся отдельные мероприятия, направленные на проведение аварийно-восстановительных работ, и иные мероприятия, связанные с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году, в случае невозможности их включения в состав структурных элементов государственной программы (комплексной программы).

4. Финансовое обеспечение государственной программы (комплексной программы) Ярославской области

Наименование государственной программы (комплексной программы) Ярославской области, структурного элемента/ источник финансового обеспечения ¹	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
	20	20	20	20	20	всего
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа (комплексная программа) Ярославской области – всего в том числе:						

1	2	3	4	5	6	7
- областные средства						
- федеральные средства						
- средства других бюджетов ²						
- местные бюджеты						
- внебюджетные источники						
Объем налоговых расходов Ярославской области (справочно) ³						
Структурный элемент «Наименование» – всего						
в том числе:						
- областные средства						
- федеральные средства						
- средства других бюджетов ²						
- местные бюджеты						
- внебюджетные источники						

¹ В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования такие источники не приводятся.

² Указываются средства других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

³ В соответствии с перечнем налоговых расходов Ярославской области, формируемым в соответствии с нормативными правовыми актами Ярославской области, регулирующими формирование перечня налоговых расходов Ярославской области.

5. Финансовое обеспечение государственной программы Ярославской области за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета*

Наименование структурного элемента/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
	20	20	20	20	20	всего
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа Ярославской области/ за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета – всего в том числе						
Структурный элемент государственной программы Ярославской области «Наименование»						

* Приводится в случае отнесения к сфере реализации государственной программы Ярославской области мероприятий (результатов), осуществляемых за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета. В ином случае – не включается в паспорт государственной программы Ярославской области.

6. Показатели государственной программы (комплексной программы) Ярославской области в разрезе муниципальных образований Ярославской области*

Наименование муниципального образования Ярославской области	Базовое значение		Значение показателя по годам				
	значение	год	20	20	20	20	20
Наименование показателя государственной программы (комплексной программы) Ярославской области, единица измерения по ОКЕИ							
Муниципальное образование							
Муниципальное образование ...							

* Заполняется в отношении показателей уровня государственной программы (комплексной программы) Ярославской области, относящихся к вопросам местного значения муниципальных образований Ярославской области.

Список используемых сокращений

ВДЛ – высшее должностное лицо

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

ФП вне НП – федеральный проект вне национального проекта

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			Федерации, ФП вне НП, государ- ственная программа Ярославской области, ком- плекс про- цессных мероприятий										
1.п.													

¹ Приводится при необходимости.

² Здесь и далее в качестве базового значения указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки комплекса процессных мероприятий. В случае отсутствия фактических данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.

³ Указывается наименование органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области (иного государственного органа, организации), ответственного за достижение показателя.

⁴ Указывается информационная система (государственная, региональная, иная), содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	мероприятия (результата)										
N.N.	Описательная часть характеристики мероприятия (результата)										

¹ Здесь и далее указывается структурированная часть характеристики мероприятия (результата), которая включает параметры характеристики: наименование дополнительных количественных параметров, которым должно соответствовать мероприятие (результат), в том числе мощность объектов мероприятий (результатов), единица измерения параметра (параметров) характеристики, значение параметра (параметров) характеристики по годам реализации.

² Обязательно для заполнения при отсутствии структурированной части характеристики для всех типов мероприятий, для которых необходимо установление значений в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и реализации государственных программ Ярославской области.

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата)/ источник финансового обеспечения ¹	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
	20	20	20	20	20	всего
1	2	3	4	5	6	7
Комплекс процессных мероприятий «Наименование» – всего в том числе:						
- областные средства						
- федеральные средства						
- средства других бюджетов ²						
- местные бюджеты						
- внебюджетные источники						
Мероприятие (результат) «Наименование» – всего в том числе:						

1	2	3	4	5	6	7
- областные средства						
- федеральные средства						
- средства других бюджетов ²						
- местные бюджеты						
- внебюджетные источники						

¹ В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников такие источники не приводятся.

² Указываются средства других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита областного бюджета*

Наименование комплекса процессных мероприятий	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
	20	20	20	20	20	всего
1	2	3	4	5	6	7
Комплекс процессных мероприятий «Наименование»						

* Приводится в случае реализации мероприятий (результатов), осуществляемых за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации. В ином случае не включается в паспорт комплекса процессных мероприятий.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий в текущем году

Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель ¹	Вид подтверждающего документа ²	Информационная система ³
1	2	3	4	5
Наименование задачи комплекса процессных мероприятий				
Мероприятие (результат) «Наименование» 1	x			
Контрольная точка 1.1				
Контрольная точка 1.n				
Мероприятие (результат) «Наименование» N	x			
Контрольная точка 2.1				
Контрольная точка 2.n				

¹ Указываются фамилия, имя, отчество, должность, наименование органа исполнительной власти Ярославской области, структурного подразделения Правительства области, иного государственного органа, организации.

² Указывается вид документа, подтверждающего факт достижения контрольной точки.

³ Указывается информационная система (государственная, региональная, иная), содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии).

Список используемых сокращений

ОКЕИ – общероссийский классификатор единиц измерения

ФП вне НП – федеральный проект вне национального проекта

ПЕРЕЧЕНЬ
типов мероприятий (результатов) и их контрольных точек комплексов процессных мероприятий

№ п/п	Тип мероприятия (результата)	Характеристика типа	Контрольные точки	Единица измерения
1	2	3	4	5
1.	Оказание услуг (выполнение работ)	используется для результатов, в рамках которых предоставляются субсидии на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) утверждено (государственное задание включено в реестр государственных заданий)	показатели, установленные в государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ), характеризующие качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ)
2.	Осуществление текущей деятельности	используется для результатов, в рамках которых предусматривается обеспечение условий для осуществления текущей деятельности ответственного исполнителя (соисполнителя) государственной программы (комплексной программы) и	устанавливаются в части мероприятий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг	устанавливаются в части мероприятий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг

1	2	3	4	5
		функционально подчиненных ему учреждений		
3.	Повышение квалификации кадров	используется для мероприятий (результатов), предусматривающих профессиональную подготовку и (или) повышение квалификации кадров	- утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы); - для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение; - услуга оказана (работы выполнены)	тыс./ млн человек
4.	Выплаты физическим лицам	используется для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление выплат пособий, компенсаций и иных социальных выплат различным категориям граждан	- документ, устанавливающий условия осуществления выплат (в том числе размер выплат и категорию получателей), утвержден/ принят; - выплаты осуществлены	тыс./ млн человек
5.	Приобретение товаров, работ, услуг	используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются закупки товаров, работ и услуг	- закупка включена в план закупок; - сведения о государственном (муниципальном)	единиц (по ОКЕИ)

1	2	3	4	5
			<p>контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок;</p> <ul style="list-style-type: none"> - произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг; - произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту 	
6.	Жилищное обеспечение граждан	используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются выплаты гражданам на улучшение жилищных условий	<ul style="list-style-type: none"> - утверждены правила распределения и предоставления межбюджетных трансфертов; - заключено соглашение о предоставлении межбюджетных трансфертов; - обеспечен мониторинг исполнения соглашений о 	тыс. кв. м

1	2	3	4	5
			предоставлении межбюджетных трансфертов; - представлен отчет об использовании межбюджетных трансфертов; - достигнуты результаты соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов	
7.	Резервы	используется исключительно для вида расходов 870 «Резервные средства»	не устанавливаются	не устанавливаются

Список используемых сокращений

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

Приложение 5
к Методическим рекомендациям

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

о предельных объемах средств областного бюджета на исполнение долгосрочных государственных контрактов в целях реализации государственной программы (комплексной программы) Ярославской области

Наименование государственной программы (комплексной программы), структурного элемента, объекта закупки	Государственный заказчик ¹	Код по ОКПД ²	КБК	Предельный срок осуществления закупки	Результаты выполнения работ (оказания услуг) ³ , предмет встречного обязательства и предельный срок его исполнения ⁴	Предельный объем средств на оплату результатов выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров, тыс. руб.					
						20__	20__	20__	20__	20__	всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Государственная программа – всего	х	х	х	х	х						
Структурный элемент п	х	х	х	х	х						
Объект закупки п											

¹ Указывается наименование государственного заказчика, уполномоченного на заключение государственного контракта.

² Код по ОКПД указывается с детализацией не менее чем до кода класса продукции (работ, услуг).

³ В случае если предметом долгосрочного государственного контракта является выполнение работ, оказание услуг.

⁴ В случае если предметом долгосрочного государственного контракта является поставка товаров.

Список используемых сокращений

КБК – код бюджетной классификации

ОКПД – Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности

Приложение 6
к Методическим рекомендациям

Форма

СВЕДЕНИЯ
о порядке сбора информации и методике расчета показателей государственной программы
(комплексной программы) Ярославской области

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя ¹	Временные характеристики показателя ²	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю ³
1.	Показатель 1				
N.	Показатель n				

¹ Характеристика содержания показателя.

² Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

³ Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.

Приложение 7
к Методическим рекомендациям

ФОРМЫ
помесичных планов достижения показателей государственной программы (комплексной программы)
Ярославской области, показателей и мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

Форма 1

Помесичный план достижения показателей государственной программы (комплексной программы) в текущем _____
финансовом году¹

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по месяцам ²				На конец года (указывается год)
			январь	февраль	...	ноябрь	
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель государственной программы (комплексной программы) Ярославской области «Наименование»							
1.	Показатель государственной программы 1						
N.	Показатель государственной программы n						

¹ Формируется при необходимости.

² Указывается плановое значение на последнее число месяца.

Форма 2

Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий в текущем _____ финансовом году¹

№ п/п	Наименование показателя	Единица измере- ния (по ОКЕИ)	Плановые значения на конец месяца ²											На конец года (ука- зывается год)
			январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Наименование задачи комплекса процессных мероприятий														
1.1.	Показатель 1													
1.п.	Показатель п													
2. Наименование задачи комплекса процессных мероприятий														
2.1.														
2.п.														

¹ Формируется при необходимости.² Указывается плановое значение на последнее число месяца.

¹ Формируется при необходимости.

² Указывается плановое значение на последнее число месяца.

Список используемых сокращений

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения

Приложение 8
к Методическим рекомендациям

Форма

ЕДИНЫЙ АНАЛИТИЧЕСКИЙ ПЛАН
реализации государственной программы (комплексной программы) Ярославской области¹

(наименование государственной программы (комплексной программы) Ярославской области)

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы (комплексной программы) Ярославской области, результата, контрольной точки	Срок реализации		Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных) ²
		начало	окончание			
1	2	3	4	5	6	7
1.	Региональный проект n				x	
1.n.	Результат регионального проекта n					
1.n.n.	Контрольная точка результата регионального проекта n	x				
2.	Ведомственный проект n				x	
2.n.	Результат ведомственного проекта n					
2.n.n.	Контрольная точка результата ведомственного проекта n	x				
3.	Комплекс процессных мероприятий n		x		x	
3.n.	Мероприятие (результат) комплекса процессных мероприятий	x	x			
3.n.n.	Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий n	x				

¹ Формируется на основании информации, содержащейся в планах реализации региональных проектов, ведомственных проектов, процессных мероприятий.

² Указывается информационная система (государственная, региональная или иная информационная система) органа исполнительной власти области, структурного подразделения Правительства области, содержащая информацию о мероприятиях (результатах) структурных элементов государственной программы (комплексной программы) Ярославской области, их значениях и контрольных точках.