



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.08.2023 № 730-п
г. Ярославль

О внесении изменений в
постановление Правительства
области от 28.10.2009 № 1070-п

ПРАВИТЕЛЬСТВО ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства области от 28.10.2009 № 1070-п «Об утверждении Порядка расчета и выплаты компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Ярославской области и о признании утратившим силу постановления Правительства области от 29.12.2008 № 720-п» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 признать утратившим силу.

1.2. В Порядок расчета и выплаты компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Ярославской области, утвержденный постановлением, внести изменения согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу через 10 дней после официального опубликования.

Губернатор области

М.Я. Евраев

Приложение
к постановлению
Правительства области
от 03.08.2023 № 730-п

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в Порядок расчета и выплаты компенсации расходов
на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
на территории Ярославской области**

1. В пункте 1.2 раздела 1:

1.1. В абзаце первом слова «органом (учреждением) социальной защиты населения (далее – ОСЗН) по месту его постоянного или преимущественного проживания или временного пребывания» заменить словами «государственным казенным учреждением Ярославской области «Единый центр социальных выплат Ярославской области» (далее – ГКУ ЯО «ЕЦСВ») по месту жительства (пребывания) заявителя».

1.2. В абзаце третьем слова «по месту постоянного или преимущественного пребывания» заменить словами «по месту жительства (пребывания)».

1.3. Дополнить абзацами следующего содержания:

«Заявление о назначении компенсации (далее – заявление) может быть подано лично заявителем или его представителем в ГКУ ЯО «ЕЦСВ» одним из следующих способов:

- через отдел по работе с клиентами (клиентскую службу) ГКУ ЯО «ЕЦСВ» в любом муниципальном образовании Ярославской области;

- через государственное автономное учреждение Ярославской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ);

- через организацию федеральной почтовой связи;

- через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – единый портал).».

2. В разделе 2:

2.1. В пункте 2.1:

2.1.1. В подпункте 2.1.1:

- в абзаце втором слова «социальной нормы» заменить словом «нормативной»;

- в абзаце седьмом слова «социальной нормы» заменить словами «регионального стандарта нормативной».

2.1.2. В подпункте 2.1.2:

- в абзаце втором слова «социальной нормы» заменить словом «нормативной»;

- в абзаце седьмом слова «социальной нормы» заменить словами «регионального стандарта нормативной».

2.1.3. В абзаце втором подпункта 2.1.3 слова «социальной нормы» заменить словом «нормативной».

2.1.4. В абзаце первом подпункта 2.1.7 аббревиатуру «ОСЗН» заменить аббревиатурой «ГКУ ЯО "ЕЦСВ"».

2.2. Подпункты 2.2.2 и 2.2.3 пункта 2.2 признать утратившими силу.

2.3. В пункте 2.3:

- в абзацах втором, третьем аббревиатуру «ОСЗН» заменить аббревиатурой «ГКУ ЯО "ЕЦСВ"»;

- абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Возмещение расходов организациям за расчет сумм денежных эквивалентов МСП по оплате ЖКУ, осуществляемый с 01 января 2013 года, за счет средств областного бюджета производится на основании заключенных соглашений об информационном обмене для предоставления МСП по оплате ЖКУ уполномоченным органом в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) и органом (учреждением) социальной защиты населения ежеквартально начиная со II квартала 2013 года до 01 апреля 2023 года.»;

- после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«Возмещение расходов организациям за расчет сумм денежных эквивалентов МСП по оплате ЖКУ, осуществляемый с 01 апреля 2023 года, за счет средств областного бюджета производится на основании заключенных соглашений об информационном обмене для предоставления МСП по оплате ЖКУ уполномоченным органом в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) и ГКУ ЯО «ЕЦСВ» ежеквартально начиная со II квартала 2023 года.».

2.4. В пункте 2.4 аббревиатуру «ОСЗН» заменить аббревиатурой «ГКУ ЯО "ЕЦСВ"».

2.5. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Назначение и выплата компенсации по оплате твердого топлива осуществляется ГКУ ЯО «ЕЦСВ». Расчет суммы денежных эквивалентов МСП по оплате твердого топлива производится органами местного самоуправления муниципальных образований области (далее – ОМСУ) на основании норм отпуска, утвержденных правовыми актами ОМСУ, и розничных цен для продажи населению, утвержденных уполномоченным органом исполнительной власти Ярославской области в сфере государственного регулирования цен (тарифов). Взаимодействие ГКУ ЯО «ЕЦСВ» и ОМСУ осуществляется на основании заключенных соглашений об информационном обмене для предоставления денежных эквивалентов МСП по оплате твердого топлива.».

2.6. В пунктах 2.6 и 2.7 аббревиатуру «ОСЗН» заменить аббревиатурой «ГКУ ЯО "ЕЦСВ"».

2.7. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Сведения о государственной регистрации смерти гражданина ежедневно направляются в автоматизированную систему «Единый социальный регистр населения Ярославской области» из Единой государственной информационной системы социального обеспечения посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Сведения о государственной регистрации смерти гражданина представляются в электронном виде органами ЗАГС муниципальных образований области в уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) ежемесячно в срок до 10-го числа.»

2.8. В абзаце первом пункта 2.9, абзацах втором и третьем пункта 2.10 аббревиатуру «ОСЗН» заменить аббревиатурой «ГКУ ЯО "ЕЦСВ"».

2.9. В пункте 2.12 слова «постоянного или преимущественного проживания» заменить словами «жительства (пребывания)».

2.10. Абзацы третий и четвертый пункта 2.14 изложить в следующей редакции:

«- пропорционально доле площади жилого помещения, приходящейся на каждого льготополучателя, если она не превышает установленный региональный стандарт нормативной площади жилого помещения;

- на региональный стандарт нормативной площади жилого помещения – для льготополучателей, имеющих право на МСП по оплате жилого помещения в пределах регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, для остальных категорий льготополучателей – пропорционально фактически оставшейся площади жилого помещения, если доля превышает региональный стандарт нормативной площади жилого помещения.»

2.11. Пункты 2.16 и 2.16¹ изложить в следующей редакции:

«2.16. Для получения компенсации льготополучатель (либо его законный представитель) (за исключением льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) представляет в ГКУ ЯО «ЕЦСВ» заявление с прилагаемыми документами (сведениями), необходимыми для назначения компенсации, в соответствии с перечнем документов (сведений), необходимых для назначения компенсации, приведенным в приложении № 2 к единому стандарту предоставления компенсации, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 г. № 835 «Об утверждении единого стандарта предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан» (далее – перечень).

Для получения компенсации льготополучатель (либо его законный представитель), указанный в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка, представляет в уполномоченный орган в сфере образования заявление с прилагаемыми документами (сведениями), необходимыми для назначения компенсации, в соответствии с перечнем.

Документы (сведения), указанные в перечне, запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме

в органах и (или) организациях, в распоряжении которых находятся такие документы, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации). Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

Документы (сведения), предусмотренные пунктами 2, 4 и 7 перечня, представляются заявителем лично с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявитель вправе представить документы (сведения), предусмотренные пунктами 1, 3, 6, 9 – 24 перечня, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении компенсации, самостоятельно.

2.16¹. Подача в ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) заявления и прилагаемых документов (сведений) в электронной форме посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена на личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или с использованием усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

Регистрация заявления и прилагаемых документов (сведений) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления лично (со дня направления заявления (в случае подачи заявления посредством единого портала) либо со дня поступления заявления в ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) (в случае подачи заявления через МФЦ)).

Основания для отказа в приеме заявления и прилагаемых документов (сведений):

- неполное или некорректное заполнение полей формы заявления, в том числе интерактивной формы заявления на едином портале;
- истечение срока действия документа (сведений) на день подачи заявления;
- представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- представленные документы (сведения) содержат повреждения, нали-

чие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления компенсации;

- представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

- заявление и прилагаемые документы (сведения) поданы в электронной форме с нарушением установленных требований.

Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении компенсации принимается ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченным органом в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Оставление заявления без рассмотрения не допускается.».

2.12. Дополнить пунктами 2.16² – 2.16⁴ следующего содержания:

«2.16². При подаче заявления посредством единого портала ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляют заявителю через единый портал уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Заявитель представляет документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченного органа в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка).

В случае если при личном обращении за предоставлением компенсации, в том числе через МФЦ, заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, заявитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления обязан представить в ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) недостающие документы (сведения).

Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) принимает решение о приостановлении рассмотрения заявления и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения направляет заявителю уведомление о приостановлении рассмотрения заявле-

ния с указанием информации, подлежащей корректировке. Рассмотрение заявления приостанавливается не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о приостановлении рассмотрения заявления.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановлении рассмотрения заявления направляет в ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) способом, указанным в заявлении, доработанные заявление и (или) документы (сведения).

Основания для отказа в предоставлении компенсации:

- представление документов (сведений), которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

- несоответствие заявителя категории лиц, имеющих право на предоставление компенсации;

- представление заявителем неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, по истечении срока, предусмотренного абзацами вторым, третьим, шестым данного пункта для представления доработанных заявителем документов (сведений);

- наличие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом судебной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за 3 последних года;

- на день подачи заявления заявитель уже является получателем компенсации.

2.16³. В личном кабинете заявителя на едином портале размещаются статусы о ходе рассмотрения заявления:

- заявление зарегистрировано;
- рассмотрение заявления приостановлено;
- компенсация предоставлена;
- в предоставлении компенсации отказано.

Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации направляется способом, указанным в заявлении.

Информация о принятом решении о предоставлении компенсации размещается ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченным органом в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) в Единой государственной информационной системе социального обеспечения не позднее одного рабочего дня после принятия решения в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2.16⁴. При обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате рассмотрения заявления документах заявитель обращается в ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка).

ка) с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, составленным в свободной форме, содержащим описание опечаток и ошибок.

ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) при получении указанного заявления рассматривают вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате рассмотрения заявления документы.

В случае необходимости внесения изменений в выданные в результате рассмотрения заявления документы ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) обеспечивают устранение допущенных опечаток и ошибок в таких документах и уведомляют заявителя о возможности получения исправленных документов способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации такого заявления.

В случае отсутствия необходимости внесения изменений в выданные в результате рассмотрения заявления документы ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) уведомляют об этом заявителя способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации такого заявления.

ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате рассмотрения заявления документах обеспечивают устранение указанных опечаток и ошибок и направляют заявителю документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок, способом, указанным в заявлении.

Оформление дубликата документа, выданного по результатам предоставления компенсации, не предусмотрено.».

2.13. Пункты 2.17, 2.18 признать утратившими силу.

2.14. В абзацах первом, втором пункта 2.19 аббревиатуру «ОСЗН» заменить аббревиатурой «ГКУ ЯО "ЕЦСВ"».

2.15. В пункте 2.20:

- в абзацах первом, втором аббревиатуру «ОСЗН» заменить аббревиатурой «ГКУ ЯО "ЕЦСВ"»;

- абзац третий признать утратившим силу.

2.16. В пункте 2.22 аббревиатуру «ОСЗН» заменить аббревиатурой «ГКУ ЯО "ЕЦСВ"».

2.17. Пункт 2.23 изложить в следующей редакции:

«2.23. Если льготополучатель в установленный срок не сообщил о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 2.22 данного раздела Порядка, необоснованно полученная компенсация засчитывается в счет будущей

компенсации, а при отсутствии права на получение компенсации в следующем месяце средства возвращаются льготополучателем на основании направленного в его адрес извещения.

В извещении ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченный орган в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка) указывают банковские реквизиты, включая код бюджетной классификации, для возврата необоснованно полученной компенсации.

В случае возврата компенсации, перечисленной в текущем году до 01 апреля 2023 года, возврат осуществляется на лицевой счет органа (учреждения) социальной защиты населения, уполномоченного органа в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка).

В случае возврата компенсации, перечисленной в текущем году с 01 апреля 2023 года, возврат осуществляется на лицевой счет ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченного органа в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка).

При возврате денежных средств прошлых лет, полученных льготополучателем до 01 апреля 2023 года, эти средства перечисляются льготополучателем в доход местного бюджета.

При возврате денежных средств прошлых лет, полученных льготополучателем с 01 апреля 2023 года, эти средства перечисляются льготополучателем в доход областного бюджета.

При отказе льготополучателя от добровольного возврата компенсации средства истребуются в судебном порядке по иску ГКУ ЯО «ЕЦСВ», уполномоченного органа в сфере образования (в отношении льготополучателей, указанных в абзаце третьем пункта 1.2 раздела 1 Порядка).».

2.18. В абзаце первом пункта 2.24, пункте 2.25 аббревиатуру «ОСЗН» заменить аббревиатурой «ГКУ ЯО "ЕЦСВ"».

3. В разделе 3:

3.1. Пункт 3.4 признать утратившим силу.

3.2. В пунктах 3.5 – 3.7 аббревиатуру «ОСЗН» заменить аббревиатурой «ГКУ ЯО "ЕЦСВ"».